

전라북도 군산시 규칙 제623호

전라북도 군산시청원경찰복무규칙을 이에 공포한다.

2016년 11월 15일

군산시장 문 동 선



군산시청원경찰복무규칙 일부개정규칙

군산시 청원경찰 복무규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조(근무자의 일반업무) 제5호 및 제6호를 각각 다음과 같이 신설한다.

- 5. 경비구역 밖에서 집회 중인 자 또는 시위(1인 시위 포함)자의 청사 출입을 통제한다.(신설)
- 6. 경비구역(본청)의 불법 집회·시위를 직접 담당하여 청사 내의 질서를 유지한다.(신설)

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문 대조표

현 행	개 정 안
<p>제6조(근무자의 일반업무) (생략)</p> <p>&lt;신설&gt;</p>	<p>제6조(근무자의 일반업무) 1 ~ 4호(현행과 같음)</p> <p>5. <u>경비구역 밖에서 집회 중인 자 또는 시위(1인 시위 포함)자의 청사 출입을 통제한다.</u></p> <p>6. <u>경비구역(본청)의 불법 집회·시위를 직접 담당하여 청사 내의 질서를 유지한다.</u></p>

군산시 공고 제2016-1934호

「군산시 의료급여기금특별회계설치 및 운영 조례」 일부 개정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조 제1항에 따라 그 입법 취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법예고합니다.

2016년 11월 7일  
군 산 시 장

군산시 의료급여기금특별회계설치 및 운영 조례 일부개정안 입법예고

1. 제안이유

가. 상위법 표현수정 따른 사항을 반영하여 조례 개정하고자 함

2. 주요내용

- 「의료급여법 시행령」 용어변경에 따른 용어 변경 (제3조제1항, 제4조, 제5조제1항, 제6조제1항, 제7조제1항)
  - 기금운용관 → 특별회계 담당관
- 「의료급여법 시행령」 용어변경에 따른 용어변경(제3조제1항, 제4조, 제6조제2항)
  - 기금출납원 → 특별회계담당자
- 「의료급여법」 용어변경 따른 용어변경(제7조 제항 및 제8조)
  - 대불금 → 대지급금

3. 의견제출

일부개정안에 대하여 의견이 있는 기관단체나 개인은 2016년 11월 21일까지 다음사항을 기재한 의견서를 군산시장 (참조 :복지지원과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

(1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대 의견과 그 이유)

조례안 내용	찬성여부		이유	비고
	찬성	반대		

(2) 의견제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳

- 주 소 : 우 54078 /군산시 시청로 17 (조촌동)

군산시청 복지지원과 (전화 454-3151, 팩스 454-3139)

다. 의견 제출방법 : 서면·전화·팩스·전자우편(cok61@korea.kr) 직접방문등 어느 방법이든 가능

라. 기타 자세한 사항은 군산시 복지지원과 의료급여관리팀(전화 454-2972)로 문의하시기 바랍니다.

**군산시의료급여기금특별회계설치및운영조례  
일부개정조례(안)**

「군산시의료급여기금특별회계설치및운영조례」 일부를 다음과 같이 정한다.

제3조제1항, 제4조, 제5조제1항, 제6조제1항, 제7조제1항 “기금운용관” 을 “특별회계담당관” 으로 한다.

제3조제1항, 제4조, 제6조제2항 “기금출납원” 을 “특별회계담당자” 로 한다.

제7조 제항 및 제8조 “대불금” 을 “대지급금” 으로 한다.

**부 칙**

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

전라북도 군산시 조례 제 호

**군산시의료급여기금특별회계설치및운영조례  
일부개정조례안**

「군산시의료급여기금특별회계설치및운영조례」 일부를 다음과 같이 정한다.

제3조제1항, 제4조, 제5조제1항, 제6조제1항, 제7조제1항 “기금운용관” 을 “특별회계담당관” 으로 한다.

제3조제1항, 제4조, 제6조제2항 “기금출납원” 을 “특별회계담당자” 로 한다.

제7조 제항 및 제8조 “대불금” 을 “대지급금” 으로 한다.

**부 칙**

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문대비

현행	개정안
<p><b>제3조(회계 공무원의 임명)</b> ①의료급여법시행령 제16조의 규정에 의한 <b>기금운용관</b>은 시의 복지지원과장, <b>기금출납원</b>은 시의 기초생활담당주사으로 한다.</p> <p><b>제4조(회계관계공무원의 책임)</b> 지방재정법중 회계관계 공무원의 책임에 관하여는 경리관과 징수관에 관한 규정은 <b>기금운용관</b>에게 지출원과 출납원에 관한 규정은 <b>기금출납원</b>에게 이를 준용한다.</p> <p><b>제5조(수입)</b> ①<b>기금운용관</b>이 수입금을 수납하고자 할 때에는 미리 수입액을 조사 결정하여 납입자에게 납입의 고지를 하여야 한다.</p> <p><b>제6조(지출)</b> ①<b>기금운용관</b>은 수급권자에게 의료급여를 행한 급여기관의 장이 의료급여비용을 청구한 때에는 급여비용, 급여비용의 대불에 소요되는 비용, 의료급여법 제33조제2항의 규정에 의한 업무 위탁시 소요되는 비용, 그 밖의 의료급여업무에 직접 소요되는 비용으로서 보건복지부령이 정하는 비용에 한하여 이를 사용할 수 있다. ②제1항의 규정에 의하여 지출원인 행위 관계서류를 송부받은 <b>기금출납원</b>은 해당 시 금고에 대하여 지급명령을 발하여야 한다.</p> <p><b>제7조(대불금의 상환 등)</b> ①<b>기금운용관</b>은 급여비용을 대불받은 자에 대하여 <b>대불금</b>의 총액을 다음 각호의 구분에 따라 등분하여 3월마다 분할상환케 할 수 있다. 이 경우 최초의 납입기일은 급여비용을 대불한 날로부터 3월이 경과한 달의 말일로 하고 <b>대불금</b>은 무이자로 한다.&lt;개정 2002.05.15&gt; 1. 10만원미만은 3회 2. 10만원이상 30만원미만은 8회 3. 30만원이상은 12회 ②<b>대불금</b>의 상환의무자가 <b>대불금</b>을 납부기한까지 상환하지 아니하는 때에는 납부기간이 경과한 날부터 6월이내의 기간을 정하여 별지 제2호서식에 의한 독촉장을 지체없이 발부하여야 한다.&lt;개정 2002.05.15&gt; ③제2항의 규정에 의한 <b>대불금</b>의 독촉을 받고도 상환하지 아니한 때에는 지방세 체납처분의 예에 따라 이를 징수한다.&lt;개정 2002.05.15.&gt;</p> <p><b>제8조(결손처분)</b> 시장은 다음 각 호의 1에 해당하는 사유가 있을 때에는 시의료급여심의위원회의 심의를 거쳐 <b>대불금</b> 및 부당이득금 등을 결손처분할 수 있다.</p>	<p><b>제3조(회계 공무원의 임명)</b> ①----- ----- <u>특별회계담당관</u> ----- -----, 특별회계담당자 ----- -----</p> <p><b>제4조(회계관계공무원의 책임)</b> ----- ----- ----- <u>특별회계담당관</u> ----- ----- <u>특별회계담당자</u> -----</p> <p><b>제5조(수입)</b> ①<u>특별회계담당관</u>----- ----- -----</p> <p><b>제6조(지출)</b> ①<u>특별회계담당관</u>----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ②----- ----- <u>특별회계담당자</u> ----- -----</p> <p><b>제7조(대지급금- -- -)</b> ①<u>특별회계담당관</u>----- ----- <u>대지급금</u> ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ① <u>대지급금</u> ----- 1. ----- 2. ----- 3. ----- ②<u>대지급금</u>----- <u>대지급금</u>----- ----- ----- ----- ----- ③----- <u>대지급금</u> ----- ----- -----</p> <p><b>제8조(결손처분)</b> ----- ----- ----- <u>대지급금</u> ----- -----</p>

## 군산시 공고 제2016 -1949호

『군산시 공유재산 관리조례』를 개정함에 있어 시민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요내용을 『군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례』 제4조 제1항에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2016년 11월 9일

군 산 시 장

## 군산시 공유재산 관리조례 일부개정 조례안 입법예고

### 1. 개정이유

○ 2016. 7. 12 「공유재산 및 물품관리법 시행령」의 개정에 따라 법령에서 정하고 있는 기준에 부합하도록 조례를 개정함으로써 공유재산 보호 및 관리업무의 체계화와 능률화에 기여하고자 함

### 2. 주요내용

가. 공유재산 심의회 심의사항 추가 및 인용조문 변경 (안 제3조)

심의회 대상에 법24조 또는 제34조에 따라 사용료 또는 대부료를 감면하려는 경우 추가와 심의회 생략사항에서 「공유재산 및 물품관리법 시행령」 인용 조문을 변경(제7조2항→제7조제3항)함

나. 무상사용기간 인용조문 변경(안 제15조)

무상사용기간 인용조문을 변경(영 제17조→법 제21조제1항)

다. 외국인투자기업의 범위 인용조문 정비 및 법령 일부 삭제(안 제24조)

인용조문 정비(제9조제4호→제9조제1항제4호), 제29조제1항제7호·제30조·제35조 삭제

라. 대부료 분할납부 이자율 변경(안 제33조)

연 3퍼센트에서 시중은행의 1년만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 정하여 고시한 이자율 적용으로 변경

마. 매각대금·교환차금의 분할납부 이자율 변경 및 인용조문 변경(안 제36조, 제36조2)

연 3퍼센트에서 시중은행의 1년만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 정하여 고시한 이자율 적용으로 변경하고 「국민기초생활보장법」 인용조문을 변경(제7조제1항제1호 및 제3호 → 제2조제2호)

바. 수의계약으로 매각할수 있는 경우 해당시점 범위 확대, 조문 추가 (안 제38조)

시 이외의 자가 소유한 건물로 점유·사용되고 있는 토지의 경우에는 2003년 12월 31일 → 2012년 12월 31일로 변경하여 동 건물바닥면적의 2배이내 토지를 동 건물의 소유자에게 매각하도록 범위 확대하고 수의매각할수 있는 경우로 농어촌지역에서 마을회 등 주민단체가 마을회관, 경로당 등 주민공동이용시설을 설치하기 위하여 1,000㎡를 한도로 그 주민단체에 매각하는 경우 조문 추가

사. 변상금 분할납부 및 과오납금 반환가산금 이자 변경(안 제61조, 제61조2)

연 3퍼센트에서 시중은행의 1년만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 정하여 고시한 이자율 적용으로 변경

아. 공유토지 분필 관련 법규와 평가 대상자 범위 확대(안 제64조)  
감정평가 및 감정평가사에 관한 법률에 따른 감정평가사로 변경

3. 의견제출

이 군산시 공유재산 관리조례 일부개정 조례안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2016년 11월 29일까지 아래사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조 : 회계과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- (1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)
- (2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳

- 우) 54078 군산시 시청로 17 군산시청 회계과 (전화 063-454-2382, 팩스 063-452-8161)
- 전자우편 : pururi@korea.kr

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등 어느 방법이든 가능

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 회계과 재산관리계(전화 063-454-2382)로 문의하여 주시기 바랍니다.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 조례명 : 군산시 공유재산 관리조례

- 성명(단체명) :
- 주 소 :
- 연 락 처 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

전라북도 군산시 조례 제 호

## 군산시 공유재산 관리조례 일부개정 조례“안”

군산시공유재산관리조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제2항에서 “제7호 법 제24조 또는 제34조에 따라 사용료 또는 대부료를 신규로 감면하려는 경우”를 신규 추가한다.

제3조제3항에서 제1호 “제2항”을 “제3항”으로 한다.

제15조 “영 제17조”를 “법 제21조제1항”으로 한다.

제24조 중 “영 제9조제4호, 제23조, 제29조제1항제7호, 제30조, 제32조제3항, 제35조, 제38조제1항제25호”를 “영 제9조제1항제4호, 제23조제2호, 제32조제3항, 제38조제1항제25호”로 한다.

제33조 제2항 “연 3퍼센트의”를 “시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 정하여 고시하는 이자율에 따른”으로 제33조 제3항 “연 3퍼센트의”를 “시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 정하여 고시하는 이자율”로 한다.

제36조제1항 중 “영 제39조제1항의 규정에 따라 일반재산의 매각대금을 매각대금의 잔액에 연 3퍼센트의 이자를 붙여 10년 이내의 기간동안 분할 납부하게 할 수 있는 경우는 다음 각호의 어느 하나와 같다.”를 “영 제39조제1항제3호에 따라 일반재산의 매각대금을 한꺼번에 전액 납부하기가 곤란하다고 인정되는 경우 시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 고시한 이자율에 따른 이자를 붙여 10년 이내의 기간에 걸쳐 분할납부하게 할 수 있는 경우는 다음과 같다” 로 하고 동항 제4호 “제7조제1항제1호 및 제3호”를 “제2조제2호”로 한다.

제36조의 2 제1항 중 “연 3퍼센트의”를 “시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 고시한 이자율을 적용한”으로, 제2항 중 “연 3퍼센트의”를 “시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 고시한 이자율을 적용한”으로 한다.

제38조제1항제4호 중 “2003년 12월 31일”을 “2012년 12월 31일”, “지방자치단체”를 “시”로 한다.

제7호<추가> 농어촌지역에서 마을회 등 주민단체가 마을회관, 경로당 등 주민공동이용시설을 설치하기 위하여 1,000㎡를 한도로 그 주민단체에 매각하는 경우

제61조제1항 중 “연 3퍼센트의”를 “시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 고시한 이자율을 적용한”으로 한다.

제61조의 2 중 “(과오납금 반환가산금 이자율)”을 “(과오납금 반환금)”으로 “연 3퍼센트”를 “시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 고시한 이자율에 적용한 이자”로 한다.

제64조 “「부동산가격공시 및 감정평가에 관한 법률」에 의한 감정평가법인에”를 “「감정평가 및 감정평가사에 관한 법률」에 따른 감정평가사에게”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
<p>군산시 공유재산 관리조례</p>	<p>군산시 공유재산 관리조례</p>
<p>제3조(공유재산심의회) ②제1항의 규정에 의한 심의사항은 다음과 같다.</p>	<p>제3조(공유재산심의회)②-----</p>
<p>③제2항의 심의사항 중 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 공유재산심의회 심의를 생략할 수 있다. 1. 「공유재산 및 물품관리법 시행령」(이하 "영"이라 한다) 제7조제2항의 규정에 해당하는 재산의 취득·처분</p>	<p>7. &lt;신규&gt;법 제24조 또는 제34조에 따라 사용료 또는 대부료를 감면하는 경우 ③ ----- 1. ----- ----- 제3항-----</p>
<p>제15조(무상사용기간) 기부채납된 재산의 무상사용기간은 영 제17조의 규정에 의하되 그 기간일은 기부채납일을 기준으로 하되 시장의 승인을 얻은 실제 사용 시작일을 기준으로 할 수 있다.</p>	<p>제15조(무상사용기간) ----- ----- 법 21 조 제 1 항 ----- -----</p>
<p>제24조(외국인투자기업의 범위) 영 제9조제4호, 제23조, 제29조제1항제7호, 제30조, 제32조제3항, 제35조, 제38조제1항제25호, 제39조제2항제5호 및 동조 제3항 규정의 외국인투자기업의 범위는 「외국인투자촉진법」을 준용한다.</p>	<p>제24조(외국인투자기업의 범위) ----- ---, 제29조제1항제7호(삭제), 제30조(삭제), --- -----, 제35조(삭제), ----- -----</p>
<p>제33조(대부료등의 납기) ② 영 제32조제2항의 규정에 따라 대부료를 분할 납부하는 경우는 연 3퍼센트의 이자를 붙여 다음 각 호와 같이 한다.</p>	<p>제33조(대부료등의 납기) ② ----- -----시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 정하여 고시하는 이자율에 따른-----</p>
<p>③ 「외국인투자 촉진법」에 따른 외국인 투자기업이 영제32조제3항에 따라 대부료를 납부하는 경우 이자율은 연3퍼센트로 한다.</p>	<p>③ ----- ----- 시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 정하여 고시하는 이자율-----.</p>
<p>제36조(매각대금의 분할납부등) ①영 제39조제1항의 규정에 따라 일반재산의 매각대금을 매각대금의 잔액에 연 3퍼센트의 이자를 붙여 10년 이내의 기간동안 분할 납부하게 할 수 있는 경우는 다음 각호의 어느 하나와 같다.</p>	<p>제36조(매각대금의 분할납부등) ①영 제39조제1항제3호에 따라 일반재산의 매각대금을 한꺼번에 전액 납부하기가 곤란하다고 인정되는 경우 시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 고시한 이자율에 따른 이자를 붙여 10년 이내의 기간에 걸쳐 분할납부하게 할 수 있는 경우는 다음과 같다.</p>
<p>4. 「국민기초생활보장법」 제7조제1항제1호 및 제3호에 따른 생계·의료급여 수급자에게 400제곱미터 이하의 토지를 매각하는 때</p>	<p>4. ----- 제2조제2호----- -----</p>
<p>제36조의2(교환차금의 분할납부) ① 영 제45조제1항에 따라 국가 또는 다른 지방자치단체가 직접 공용 또는 공공용으로 사용하기 위하여 공유재산과 교환할 때 발생하는 교환차금은 5년 이내의 기간으로 교환차금의 잔액에 연 3퍼센트의 이자를 붙여 분할 납부하게 할 수 있다.</p>	<p>제36조의2(교환차금의 분할납부) ① ----- ----- 시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 고시한 이자율에 따른-----.</p>

② 영 제45조제2항에 따라 수도권 인구집중 유  
발시설을 지방으로 이전하기 위하여 교환할  
때 발생하는 교환차금은 10년 이내의 기간으  
로 교환차금의 잔액에 연 3퍼센트의 이자를  
붙여 분할 납부하게 할 수 있다.

제38조(수의계약으로 매각할 수 있는 경우) ①영 제38  
조제1항제23호에 의한 수의계약에 의하는 것이 불가  
피한 경우의 내용 및 범위는 다음과 같다.

4. 일단의 토지의 면적이 동지역에서는 1,500제  
곱미터 이하, 읍·면지역에서는 3,000제곱미터 이  
하로서 2003년 12월 31일 이전부터 지방자치단체  
소유 이외의 건물이 있는 토지(「특정건축물정  
리에 관한특별조치법」의 규정에 의하여 준공인  
가를 필한 건물이 있는 토지 포함)의 경우에는  
동 건물 바닥면적의 2배 이내 토지(다만 단독주  
택의 경우 200㎡를 한도로 한다)를 동 건물의  
소유자에게 매각할 때, 다만 다수의 지방자치단  
체 소유 이외의 건물이 밀집하여 점유된 토지로  
서 지방자치단체가 활용할 가치가 없는 경우에  
는 집단화된 부분에 한하여 위 매각범위 내에서  
분할 매각 할 수 있으며, 매각시 잔여지가 건축  
법 제57조제1항의 규정에 의한 최소 분할면적에  
미달하는 경우로서 매수자 외의 연결 토지소유  
자가 없는 경우 잔여지까지 일괄매각할 수 있다.

제61조(변상금의 분할 납부) ①영 제81조제1항의  
규정에 따라 변상금을 분할 납부하는 경우 연3  
퍼센트의 이자를 붙여 다음 각 호와 같이 한  
다.

제61조의2(과오납금 반환가산금 이자율) 영 제82  
조에 따른 과오납금 반환가산금 이자율은 연3  
퍼센트로 한다.

제64조(공유토지의 분필) 시장은 그 소관에 속하는  
공유재산 중 소유지분에 의하여 분필이 가능한 공  
유토지가 있을 때에는 당해 토지의 형상 및 이용도  
를 고려하여 분필할 수 있다. 이 경우 당해 토지는  
분필한 후의 각 토지가액의 비율이 원래의 소유지  
분 비율과 같도록 분필하며 이를 위한 평가는 「부  
동산가격공시 및 감정평가에 관한 법률」에 의한  
감정평가법인에 의뢰한다.

② -----  
-----  
----- 시중은행의 1년 만기  
정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부  
장관이 고시한 이자율에 따른-----.

제38조(수의계약으로 매각할 수 있는 경우) ①  
-----  
-----.

4. -----  
----- 2012년 12월 31일 ----- 시  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

7.<신규>농어촌 지역에서 마을회 등 주민단체가  
마을회관, 경로당 등 주민공동이용시설을 설  
치하기 위하여 1,000㎡를 한도로 그 주민단  
체에 매각하는 경우

제61조(변상금의 분할 납부) ①-----  
----- 시중은행의 1년 만기 정기예  
금의 평균 수신금리를 고려하여 행정자치부장  
관이 고시한 이자율에 따른 --  
-----.

제61조의2(과오납금 반환가산금) -----  
----- 시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균  
수신금리를 고려하여 행정자치부장관이 고시한  
이자율을 적용한 이자-----.

제64조(공유토지의 분필) -----  
-----  
-----  
----- 「감정평가 및 감정평가사  
에 관한 법률」에 따른 감정평가사에게-----.

## 군산시 공고 제2016-1978호

군산시 행정기구 설치 조례를 개정함에 있어 시민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요내용을 『군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례』 제4조 제1항에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2016년 11월 11일

군 산 시 장

# 군산시 행정기구 설치조례 일부개정조례안 입법예고

## 1. 개정이유

- 도시 활성화를 위하여 도시재생과를 신설하고 원도심 관광거점인 근대역사박물관을 과로 승격하여 변화하는 행정수요에 대응하고, 조직·기능이 안정화된 과는 분할 폐지하는 등 조직개편 및 조정사항 반영

## 2. 주요내용

- 조직개편 사항 조례 반영
  - 제3조 (국의 설치), 제7조 ('주민복지국'에 두는 과)
    - '주민복지국'을 '복지관광국'으로 명칭변경
    - 문화예술과 업무 일부 수정 : '예술, 삶의질 향상' ⇒ '문화재, 예술'
  - 제8조 (건설교통국에 두는 과)
    - 제1항 '공영사업과' 폐지, '도시재생과' 신설
    - 도시재생과 업무 '도시재생 활성화 및 주거환경 개선'으로 신설
  - 제20조 (소관사무)
    - 사업소 중 '철새생태관리과' 폐지, '박물관관리과' 신설
    - 박물관관리과 업무 '근대역사박물관 운영 및 전시'로 신설
- 상위법령 근거조항 등 현행화
  - 상위법령 조·항 수정 (제9조, 제12조, 제14조, 제21조)
  - 명칭변경 사무 수정 (제22조 중 '호적'을 '가족관계등록'으로 수정)

## 3. 참고사항

- 지방공무원법
- 지방자치단체의 행정기구와 정원기준에 등에 관한 규정
- 입법예고 단축
  - 군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례 제6조, 동 조례 시행규칙 제3조

## 4. 의견제출

- 이 개정(안)에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2016년 11월21일까지 아래 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조 : 총무과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.
- 의견 제출사항
  - 예고 사항에 대한 항목별 의견 (찬성 및 반대 의견과 그 이유)
  - 의견 제출자의 성명 (단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화
- 의견 제출할 곳
  - 우)573-730 군산시 시청로 17 군산시청 총무과 (☎ 454-2253, FAX 454-2228)
- 의견제출 : 서면, 전화, 팩스, 직접방문, 컴퓨터통신 등 어느방법이든 가능
- 기타 자세한 사항은 군산시 총무과 인사계(☎ 063-454-2253)로 문의하여 주시기 바랍니다.

군산시 조례 제 호

**군산시 행정기구 설치조례 일부개정 조례안**

군산시 행정기구 설치조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 “주민복지국”을 “복지관광국”으로 한다.

제7조 “(주민복지국에 두는 과)”를 “(복지관광국에 두는 과)”로 하고, 같은 조 제1항 중 “주민복지국”을 “복지관광국”으로 한다.

제7조 제2조 중 “주민복지국장”을 “복지관광국장”으로 하고, 제2조 제6호를 다음과 같이 한다.

6. 지방문화, 문화재, 예술, 근대문화시설 사업에 관한 업무

제8조 제1항을 다음과 같이 한다.

①건설교통국에 도시계획과, 안전총괄과, 건설과, 도시재생과, 주택행정과, 건축경관과, 교통행정과, 토지정보과를 둔다.  
제8조 제2항 제4호를 다음과 같이 한다.

4. 도시재생 활성화 및 주거환경 개선

제9조 제1항 중 “제7조 및 제8조”를 “제8조 및 제10조”로 한다.

제12조 제1항 중 “제9조”를 “제11조”로 한다.

제14조 제1항 중 “영 제11조”를 “영 제16조”로 한다.

제20조 제2호 나목, 다목을 다음과 같이 하고 라목을 삭제한다.

나. 독서진흥 관련 업무 및 도서관 운영

다. 근대역사박물관 운영 및 전시

제21조 제1항 중 “제4조제3항·제5항”을 “제4조의2제3항·제5항”으로 한다.

제22조 중 “호적”을 “가족관계등록”으로 한다.

**부 칙**

제1조 (시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1] &lt;개정 2013.07.26, 2014.04.28, 2014.12.26&gt;

## 보건소보건지소보건진료소의 명칭·위치 및 관할구역(제9조제3항 관련)

## 1. 보건소

명 칭	위 치	관 할 구 역
군산시 보건소	군산시 수송동로 58 (수송동)	군산시 일원

## 2. 보건지소

명 칭	위 치	관 할 구 역
옥구읍 보건지소	군산시 옥구읍 옥구로 21	옥구읍 일원
옥산면 보건지소	군산시 옥산면 여로2길 30	옥산면 일원
회현면 보건지소	군산시 회현면 광지산길 8	회현면 일원
임피면 보건지소	군산시 임피면 남상2길 1-1	임피면 일원
서수면 보건지소	군산시 서수면 항쟁로 237	서수면 일원
대야면 보건지소	군산시 대야면 백마길 16	대야면 일원
개정면 보건지소	군산시 개정면 신발산길 10	개정면 일원
성산면 보건지소	군산시 성산면 동군산로 36	성산면 일원
나포면 보건지소	군산시 나포면 나포초교길 13	나포면 일원
개야도 보건지소	군산시 옥도면 개야도6길 22	옥도면 개야도리 일원
어청도 보건지소	군산시 옥도면 어청도길 98	옥도면 어청도리 일원
선유도 보건지소	군산시 옥도면 선유북길 74-11	옥도면 선유도리 인근 일원
옥서면 통합보건지소	군산시 옥서면 옥봉들3길 10	옥서면, 미성동 일원
군산산업단지 보건지소	군산시 자유로 482	오식도 및 비응도, 공단 및 새만금 지역 일원

## 3. 보건진료소

명 칭	위 치	관 할 구 역
금 성 보건진료소	군산시 옥산면 배그매2길 31	구평, 금성, 외류, 내류, 평유, 죽동
금 암 보건진료소	군산시 서수면 황동서로 427	월암, 원화동, 석화, 신구, 마포, 하금암, 상금암
당 북 보건진료소	군산시 옥산면 외당원길 9-3	원당, 회당, 한림, 백석, 선교, 신당
대 광 보건진료소	군산시 대야면 대광길 32-2	상광, 중광, 원두, 삼길, 광산, 원접산, 신광
대 차 보건진료소	군산시 대야면 대차길 9	대차, 소차, 경창, 함열촌, 고산촌, 신촌, 상리
무녀도 보건진료소	군산시 옥도면 무녀도동길 65	무녀도1, 무녀도2
열대자 보건진료소	군산시 신창안길 42 (산북동)	신북동 24, 25, 26, 27, 옥성신창, 금성평화, 오식도동 일원
비안도 보건진료소	군산시 옥도면 비안도1길 6	비안도, 두리도
상장곶 보건진료소	군산시 서수면 상장곶길 16-3	상장곶, 하장곶, 원용귀, 신중용귀, 운원
성 덕 보건진료소	군산시 성산면 오성로 293	성덕, 황동, 요동, 상흥
신 당 보건진료소	군산시 회현면 신당길 18	표산, 용화, 신학당, 신당, 풍신, 풍성, 구울
신시도 보건진료소	군산시 옥도면 신시도1길 7-1	신시도
연 도 보건진료소	군산시 옥도면 연도2길 5-2	연도
우 포 보건진료소	군산시 옥구읍 우포길 15	신평, 원이곡, 우포, 신기, 김제촌, 가산, 개정
원나포 보건진료소	군산시 나포면 철새로 985	원나포, 옥동, 혜곡, 신방, 원장산, 서지, 외촌, 군둔
월하산 보건진료소	군산시 회현면 월하산1길 8	옥삼, 월하산, 오봉, 중야, 용연
창 오 보건진료소	군산시 성산면 창오2길 6	창오, 창안, 상작, 산곡, 대명, 우곡, 산남, 작촌, 구작
술 산 보건진료소	군산시 임피면 남산로 43	하전, 중전, 상정, 양지, 주산, 금암, 상주, 계산, 서황, 중갈, 상갈, 하갈
하 제 보건진료소	군산시 옥서면 하제1길 18	하제, 중제, 난산, 신난산

[별표 2] <개정 2013.07.26>

사업소의 명칭 및 위치 (제18조제2항 관련)

사업소명		위치
수도사업소	수도과	군산시 시청로 17 (조촌동)
	하수과	
시설관리사업소	예술의전당관리과	군산시 백토로 203(지곡동)
	시립도서관관리과	군산시 축동로 72 (수송동)
	박물관관리과	군산시 해망로 240 (장미동)
차량등록사업소		군산시 구영2길 39 (영화동)

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제3조(국의 설치) 시의 행정사무를 분장하기 위하여 자치행정국, 경제항만국, 주민복지국, 건설교통국을 둔다	제3조(국의 설치) ----- ----- 복지관광국,-----
제7조(주민복지국에 두는 과) ① 주민복지국에 어린이행복과, 주민생활지원과, 복지지원과, 가족청소년과, 식품위생과, 문화예술과, 관광진흥과, 체육진흥과를 둔다. ② 주민복지국장은 다음 사항을 분장한다. 1. ~ 5. (생략) 6. 지방문화, 예술, 삶의질 향상, 근대문화시설 사업에 관한 업무 7. ~ 8. (생략)	제7조(복지관광국-----) ① 복지관광국----- ----- ② 복지관광국장----- 1. ~ 5. (현행과 같음) 6.-----, 문화재, 예술, ----- ----- 7. ~ 8. (현행과 같음)
제8조(건설교통국에 두는 과) ① 건설교통국에 도시계획과, 안전총괄과, 건설과, 공영사업과, 주택행정과, 건축경관과, 교통행정과, 토지정보과로 하며 같은 조 제2항 제3호부터 제5호까지를 각각 다음과 같이 한다. ② 건설교통국장은 다음 사항을 분장한다 1. ~ 3. (생략) 4. 각종시설사업 및 공영개발 추진·지원 5. ~ 8. (생략)	제8조(건설교통국에 두는 과) ① ----- 도시재생과, ----- ----- -----를 둔다 ②----- 1. ~ 3. (현행과 같음) 4. 도시재생 활성화 및 주거환경 개선 5. ~ 8. (현행과 같음)
제9조(설치) ①법 제104조제1항과 『지역보건법』 제7조·제10조 및 같은법시행령 제7조 및제8조의 규정에 의하여 시에 보건소를, 읍·면에 보건지소를 설치한다.	제9조(설치) ①----- ----- 제8조 및 제10조----- -----
제12조(소관사무) ①보건소장 및 보건지소장은 『지역보건법』 제9조에 규정한 소관사무를 수행한다.	제12조(소관사무) ①----- ----- 제11조-----.

현 행	개 정 안
제14조(설치) ①영 제11조의 규정에 의하여 농촌지도사업·농민교육훈련사업 등을 관장하게 하기 위하여 시에 농업기술센터(이하 센터라 한다)를 설치한다.	제14조(설치) ①영 제16조 ----- ----- ----- -----
제20조(소관사무) 사업소별 소장이 관장하는 사무는 다음과 같다. 1. (생략) 2. 시설관리사업소 가. 예술의전당 관리 운영 나. 다. 독서진흥 관련 업무 및 도서관 운영 라. 철새 및 철새도래지 관리 종합계획 수립 추진	제20조(소관사무) ----- 1. (현행과 같음) 2. ----- 가. ----- 나. 독서진흥 관련 업무 및 도서관 운영 다. 근대역사박물관 운영 및 전시
제21조(설치) ①법 제3조제3항·제4항 및 제4조제3항·제5항의 규정에 의하여 읍·면·동을 둔다.	제21조(설치) ----- 제4조의2 -----
제22조(직무) 읍·면·동은 행정의 능력과 주민편의를 도모하기 위하여 호적(동의 경우는 제외한다)·주민등록업무, 민원서류발급, 통·반조직원영등 지방행정의 기초사무를 관장한다.	제22조(직무) ----- -----가족관계등록----- -----

**[별표1]**

보건소보건지소보건진료소의 명칭·위치 및 관할구역(제9조제3항 관련)

2. 보건지소

명 칭	위 치	관 할 구 역
옥구읍 보건지소	군산시 옥구읍 옥구로 21	옥구읍 일원
옥산면 보건지소	군산시 옥산면 여로2길 30	옥산면 일원
회현면 보건지소	군산시 회현면 광지산길 8	회현면 일원
임피면 보건지소	군산시 임피면 남상2길 1-1	임피면 일원
서수면 보건지소	군산시 서수면 <b>담천로 596-3</b>	서수면 일원
대야면 보건지소	군산시 대야면 백마길 16	대야면 일원
개정면 보건지소	군산시 개정면 신발산길 10	개정면 일원
성산면 보건지소	군산시 성산면 동군산로 36	성산면 일원
나포면 보건지소	군산시 나포면 나포초교길 13	나포면 일원
개야도 보건지소	군산시 옥도면 개야도6길 22	옥도면 개야도리 일원
어청도 보건지소	군산시 옥도면 어청도길 98	옥도면 어청도리 일원
선유도 보건지소	군산시 옥도면 <b>선유북길 68</b>	옥도면 선유도리 인근 일원
옥서면 통합 보건지소	군산시 옥서면 옥봉들3길 10	옥서면, 미성동 일원
군산산업단지 보건지소	군산시 자유로 482	오식도 및 비응도공단 및 새만금 지역 일원

**[별표1]**

보건소보건지소보건진료소의 명칭·위치 및 관할구역(제9조제3항 관련)

2. 보건지소

명 칭	위 치	관 할 구 역
옥구읍 보건지소	군산시 옥구읍 옥구로 21	옥구읍 일원
옥산면 보건지소	군산시 옥산면 여로2길 30	옥산면 일원
회현면 보건지소	군산시 회현면 광지산길 8	회현면 일원
임피면 보건지소	군산시 임피면 남상2길 1-1	임피면 일원
서수면 보건지소	군산시 서수면 <b>항쟁로 237</b>	서수면 일원
대야면 보건지소	군산시 대야면 백마길 16	대야면 일원
개정면 보건지소	군산시 개정면 신발산길 10	개정면 일원
성산면 보건지소	군산시 성산면 동군산로 36	성산면 일원
나포면 보건지소	군산시 나포면 나포초교길 13	나포면 일원
개야도 보건지소	군산시 옥도면 개야도6길 22	옥도면 개야도리 일원
어청도 보건지소	군산시 옥도면 어청도길 98	옥도면 어청도리 일원
선유도 보건지소	군산시 옥도면 <b>선유북길 74-11</b>	옥도면 선유도리 인근 일원
옥서면 통합 보건지소	군산시 옥서면 옥봉들3길 10	옥서면, 미성동 일원
군산산업단지 보건지소	군산시 자유로 482	오식도 및 비응도공단 및 새만금 지역 일원

현 행

개 정 안

3. 보건진료소

명 칭	위 치	관 할 구 역
금 성 보건진료소	군산시 옥산면 배그매2길 31	구평, 금성, 외류, 내류, 평유, 죽동
금 암 보건진료소	군산시 서수면 <b>청룡로 347</b>	월암, 원화동, 석화, 신구, 마포, 하금암, 상금암
당 북 보건진료소	군산시 옥산면 외당원길 9-3	원당, 회당, 한림, 백석, 선교, 신당
대 광 보건진료소	군산시 대야면 대광길 32-2	상광, 중광, 원두, 삼길, 광산, 원접산, 신광
대 차 보건진료소	군산시 대야면 대차길 9	대차, 소차, 경창, 함열촌, 고산촌, 신촌, 상리
무녀도 보건진료소	군산시 옥도면 무녀도동길 65	무녀도1, 무녀도2
열대자 보건진료소	군산시 신창안길 42 (산북동)	산북동 24,25,26,27통(옥성, 신창, 금성, 평화), 오식도동 일원
비안도 보건진료소	군산시 옥도면 비안도1길 6	비안도, 두리도
상장근 보건진료소	군산시 서수면 상장근길 16-3	상장근, 하장근, 원용귀, 신중용귀, 윤원
성 덕 보건진료소	군산시 성산면 오성로 293	성덕, 황동, 요동, 상흥
신 당 보건진료소	군산시 회현면 신당길 18	표산, 용화, 신학당, 신당, 풍신, 풍성, 구울
신시도 보건진료소	군산시 옥도면 신시도1길 7-1	신시도
연 도 보건진료소	군산시 옥도면 연도2길 5-2	연도
우 포 보건진료소	군산시 옥구읍 우포길 15	신평, 원이곡, 우포, 신기, 김제촌, 가산, 개정
원나포 보건진료소	군산시 나포면 철새로 985	원나포, 옥동, 혜곡, 신방, 원장산, 서지, 와촌, 군둔
월하산 보건진료소	군산시 회현면 <b>월하산2길 5</b>	옥삼, 월하산, 오봉, 중야, 용연
창 오 보건진료소	군산시 성산면 창오2길 6	창오, 창안, 상작, 산곡, 대명, 우곡, 산남, 작촌, 구작
술 산 보건진료소	군산시 임피면 남산로 43	하전, 중전, 상정, 양지, 주산, 금암, 상주, 계산, 서황, 중갈, 상갈, 하갈
하 제 보건진료소	군산시 옥서면 하제1길 18	하제, 중제, 난산, 신난산

3. 보건진료소

명 칭	위 치	관 할 구 역
금 성 보건진료소	군산시 옥산면 배그매2길 31	구평, 금성, 외류, 내류, 평유, 죽동
금 암 보건진료소	군산시 서수면 <b>황등서로 427</b>	월암, 원화동, 석화, 신구, 마포, 하금암, 상금암
당 북 보건진료소	군산시 옥산면 외당원길 9-3	원당, 회당, 한림, 백석, 선교, 신당
대 광 보건진료소	군산시 대야면 대광길 32-2	상광, 중광, 원두, 삼길, 광산, 원접산, 신광
대 차 보건진료소	군산시 대야면 대차길 9	대차, 소차, 경창, 함열촌, 고산촌, 신촌, 상리
무녀도 보건진료소	군산시 옥도면 무녀도동길 65	무녀도1, 무녀도2
열대자 보건진료소	군산시 신창안길 42 (산북동)	산북동 24,25,26,27통(옥성, 신창, 금성, 평화), 오식도동 일원
비안도 보건진료소	군산시 옥도면 비안도1길 6	비안도, 두리도
상장근 보건진료소	군산시 서수면 상장근길 16-3	상장근, 하장근, 원용귀, 신중용귀, 윤원
성 덕 보건진료소	군산시 성산면 오성로 293	성덕, 황동, 요동, 상흥
신 당 보건진료소	군산시 회현면 신당길 18	표산, 용화, 신학당, 신당, 풍신, 풍성, 구울
신시도 보건진료소	군산시 옥도면 신시도1길 7-1	신시도
연 도 보건진료소	군산시 옥도면 연도2길 5-2	연도
우 포 보건진료소	군산시 옥구읍 우포길 15	신평, 원이곡, 우포, 신기, 김제촌, 가산, 개정
원나포 보건진료소	군산시 나포면 철새로 985	원나포, 옥동, 혜곡, 신방, 원장산, 서지, 와촌, 군둔
월하산 보건진료소	군산시 회현면 <b>월하산1길 8</b>	옥삼, 월하산, 오봉, 중야, 용연
창 오 보건진료소	군산시 성산면 창오2길 6	창오, 창안, 상작, 산곡, 대명, 우곡, 산남, 작촌, 구작
술 산 보건진료소	군산시 임피면 남산로 43	하전, 중전, 상정, 양지, 주산, 금암, 상주, 계산, 서황, 중갈, 상갈, 하갈
하 제 보건진료소	군산시 옥서면 하제1길 18	하제, 중제, 난산, 신난산

[별표2]

사업소의 명칭 및 위치 (제18조제2항 관련)

사 업 소 명	위 치
수도사업소	수 도 과 군산시 시청로 17 (조촌동)
	하 수 과
시설관리사업소	예술의전당관리과 군산시 백토로 203(지곡동)
	시립도서관관리과 군산시 축동로 72 (수송동)
	<b>철새생태관리과</b> <b>군산시 성산면 철새로 120</b>
차량등록사업소	군산시 구영2길 39 (영화동)

[별표2]

사업소의 명칭 및 위치 (제18조제2항 관련)

사 업 소 명	위 치
수도사업소	수 도 과 군산시 시청로 17 (조촌동)
	하 수 과
시설관리사업소	예술의전당관리과 군산시 백토로 203(지곡동)
	시립도서관관리과 군산시 축동로 72 (수송동)
	<b>박물관관리과</b> <b>군산시 해망로 240 (장미동)</b>
차량등록사업소	군산시 구영2길 39 (영화동)

## 군산시 공고 제2016-1979호

군산시 행정기구 설치조례 시행규칙을 개정함에 있어 시민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요내용을 『군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례』 제4조 제1항에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2016년 11월 11일

군 산 시 장

# 군산시 행정기구 설치조례 시행규칙 일부개정규칙안 입법예고

## 1. 개정이유

- 도시재생과·박물관관리과 신설 및 공영사업과·철새생태관리과폐지 등 변화하는 행정수요에 대응하고자 조직개편 및 조정사항 반영

## 2. 주요내용

- 조직개편 사항 시행규칙 반영
  - 제4절 주민복지국, 제9조(주민복지국)
    - '주민복지국'을 '복지관광국'으로 명칭변경
  - 제10조 (건설교통국)
    - '공영사업과장' 삭제, '도시재생과장' 신설
      - ※ 도시재생과장(지방행정사무관 또는 지방시설사무관)
  - 제12조 (하부조직)
    - '건강관리과장' 복수직렬 확대
      - ※ 건강관리과장(지방의무사무관 또는 지방보건사무관 ⇒ 지방간호사무관 추가)
  - 별표3 사업소의 소장·과장·관장의 직급표
    - 박물관관리과장 직렬 신설
      - ※ 박물관관리과장(지방행정사무관 또는 지방학예연구관)
  - 별표4 읍면동장의 직급
    - 읍면동장 복수직렬 확대
      - ※ 옥산면장, 회현면장(지방행정사무관 지방농업사무관 지방시설사무관 ⇒ 지방사회복지사무관 추가)
- 상위법령 근거조항 등 현행화
  - 상위법령 조·항 수정 (제11조, 제18조)
- 분장사무 조정
  - 조직개편에 따른 업무분장(신설)
    - 도시재생과·박물관관리과 신설 및 공영사업과·철새생태관리과 분할폐지에 따른 '계' 업무분장 조정
    - 공보담당관(언론홍보계, 미디어홍보계), 환경정책과(환경관리계, 수질보전계), 문화예술과(문화정책계, 문화재계), 체육진흥과(운영계, 관리계), 안전총괄과(안전총괄계, 사회재난계), 교통행정과(지능형교통계, 통합관제계) 분리 신설 및 읍면동 맞춤형복지계(수송동, 나운2동) 업무 신설
  - 계 통합 및 부서내·부서간 자체 업무분장 조정
    - 관광진흥과(관광개발계, 해양관광계 통합)
    - 안전총괄과(자연재난계, 하천계 명칭변경 업무 조정)

- 지역경제과(노사협력계), 투자지원과(미래산업계), 관광진흥과(관광마케팅계, 축제계, 관광개발계, 은파공원관리계), 소룡동(산단민원계) 부서이관 또는 명칭변경·업무 조정

**3. 참고사항**

- 지방공무원법
- 지방자치단체의 행정기구와 정원기준에 등에 관한 규정
- 입법예고 단축
  - 군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례 제6조, 동 조례 시행규칙 제3조

**4. 의견제출**

- 이 개정(안)에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2016년 11월21일까지 아래 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조 : 총무과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.
- 의견 제출사항
  - 예고 사항에 대한 항목별 의견 (찬성 및 반대 의견과 그 이유)
  - 의견 제출자의 성명 (단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화
- 의견 제출할 곳
  - 우)573-730 군산시 시청로 17 군산시청 총무과 (☎ 454-2253, FAX 454-2228)
- 의견제출 : 서면, 전화, 팩스, 직접방문, 컴퓨터통신 등 어느방법이든 가능
- 기타 자세한 사항은 군산시 총무과 인사계(☎ 063-454-2253)로 문의하여 주시기 바랍니다.

군산시 규칙 제 호

**군산시 행정기구 설치조례 시행규칙 일부개정 규칙안**

군산시 행정기구 설치조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

- 제4절 “주민복지국”을 “복지관광국”으로 한다.
- 제9조 중 “주민복지국”을 “복지관광국”으로 한다.
- 제10조 중 “공영사업과장”을 “도시재생과장”으로 한다.
- 제11조 제2항 중 “제12조”를 “제14조”로 한다.
- 제12조 중 “지방의무사무관 또는 지방보건사무관”을 “지방의무사무관·지방보건사무관 또는 지방간호사무관”으로 한다.
- 제18조 중 “제108조”를 “제117조”로 한다.

- “별표1”을 별지와 같이 한다.
- “별표3”을 별지와 같이 한다.
- “별표4”를 별지와 같이 한다.

**부 칙**

제1조 (시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1]

분 장 사 무 표(제3조 관련)

[시본청소관]

관과소장	업무분야	분 장 사 무
공 보 담 당 관	공보업무 분 야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 담당관 소관 행정의 종합 기획·조정</li> <li>○ 언론동향 파악 및 언론사(인)와 연계체계 유지</li> <li>○ 시 출입기자 등 언론인 취재 지원</li> <li>○ 브리핑룸 및 기자실 운영·관리</li> <li>○ 시보 발행 및 배부</li> <li>○ 고시 및 공고 관련 업무</li> <li>○ 정기간행물 등록(신규, 폐업) 및 관리</li> <li>○ 시정 주요시책 언론(신문·방송 등) 홍보(광고)</li> <li>○ 주요 시정 홍보 캠페인 광고</li> <li>○ 뉴스 서비스(수신) 관리(통신사 등)</li> <li>○ 시정 주요행사 촬영 및 자료보존</li> <li>○ 담당관내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>
	언론홍보업무 분 야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 언론홍보 행정의 종합 계획 수립</li> <li>○ 시정소식지(열린시정 열린군산) 발행 및 배부</li> <li>○ 시 홍보물(영상·책자 등) 제작</li> <li>○ 언론사(신문·방송 등) 대담 및 인터뷰</li> <li>○ 타 부서 이외의 추사 작성</li> <li>○ 시정 홍보 보도자료 수집·발굴·작성 및 제공</li> <li>○ 시정 현안 및 역점사업 언론 기획·특집 홍보</li> </ul>
	미디어홍보 업무분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 미디어홍보 시책 발굴</li> <li>○ 시 이미지 콘텐츠 제작 및 시정 전반 SNS 홍보·관리</li> <li>○ 시정 홍보 전광판 운영 및 관리</li> <li>○ 타 지자체 홍보매체 활용 시정 홍보(LED, 와이드조명 등)</li> <li>○ 대강당 음향시설 운영 및 관리</li> </ul>
총무과장	총 무 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국·과 소관 행정의 종합기획 조정</li> <li>○ 의전 및 의식 행사</li> <li>○ 청원 전체조회 운영</li> <li>○ 청내 간부회의 운영</li> <li>○ 국소관 근평관리</li> <li>○ 보안문서 관리 통제</li> <li>○ 보안교육 및 보안감사</li> <li>○ 본청·사업소의 공직기강 및 복무단속</li> <li>○ 본청 당직실운영 및 당직명령</li> <li>○ 본청·사업소공무원의 청원서 처리</li> <li>○ 전국시장·군수·구청장 협의회 업무관한 사항</li> <li>○ 직원 복리후생에 관한 사항</li> <li>○ 직원 보육료 지원</li> <li>○ 청원 체력증진 행사</li> <li>○ 청우회 운영</li> <li>○ 본청 청원경찰 지도 감독</li> <li>○ 청사방호</li> <li>○ 직소민원 관리</li> <li>○ 과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> <li>○ 기타 타국·타과·타 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>
	시 정 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지방행정 시책의 추진</li> <li>○ 읍·면·동 행정 지도감독 및 복무 단속</li> <li>○ 시 행정 구역에 관한 사항</li> <li>○ 읍·면·동장의 청원서 처리</li> <li>○ 주요 시정행사</li> <li>○ 읍·면·동 관계회의 조정 통제</li> <li>○ 읍·면·동 행정실적 평가</li> <li>○ 행정동향 및 여론행정 관리</li> <li>○ 시민의 장 및 모범시민상 표창</li> <li>○ 선거 및 국민투표</li> <li>○ 각종 위원회 조정 총괄</li> <li>○ 평통 및 바르게살기운동 업무 지원 협조</li> <li>○ 새마을지도자 및 새마을 민간단체 관리</li> <li>○ 한국자유총연맹 관련사항</li> <li>○ 북한이탈 주민 거주지 보호</li> <li>○ 과거사정리 업무추진</li> <li>○ 시 읍면동간 사무의 조정</li> <li>○ 기타 기능전환과 관련된 사무 전반</li> </ul>

관과소장	업무분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 반상회 운영</li> <li>○ 통 리 반 설치 운영</li> <li>○ 행정권한의 위임 위탁업무</li> <li>○ 통리장 자녀 장학금 지급 업무</li> <li>○ 비상사태하의 주민통제, 소산 및 수송 계획</li> </ul>
	인 사 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공무원의 입·면</li> <li>○ 공무원의 포상·서훈</li> <li>○ 인사(징계)위원회 운영</li> <li>○ 공무원 근무평정 및 경력평정, 승진 및 전보</li> <li>○ 승진 후보자 명부 작성</li> <li>○ 공무원 정·현원 관리</li> <li>○ 기구 신설·폐지, 분장사무</li> <li>○ 인사 통계</li> <li>○ 인사기록카드 관리 및 전산업무</li> <li>○ 공무원 호봉 확정</li> <li>○ 공무원 연금 업무</li> <li>○ 공무원 의료보험 관리</li> <li>○ 지방공제회 업무</li> <li>○ 공무원 관계 증명 발급</li> <li>○ 상근인력관리</li> <li>○ 기타 인사에 관한 사항</li> </ul>
	공무원노조 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공무원단체 관리 및 간담회</li> <li>○ 공무원노조 단체교섭 시행 및 협약사항 이행관리</li> <li>○ 공무원 노사관계 연수·교육·홍보</li> <li>○ 건전한 공직사회 노사문화 확립을 위한 시책 추진</li> <li>○ 비정규직 취업규칙 운영</li> <li>○ 공직자 맞춤형 복지제도 운영(단체보험포함)</li> <li>○ 공직자 휴양시설(콘도) 운영</li> <li>○ 기간제, 무기계약근로자 관리</li> <li>○ 기타 공무원단체에 관련한 업무</li> </ul>
	기록관리 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일반 기록물의 수발 및 통제</li> <li>○ 수신 전자문서 해당부서 배포</li> <li>○ 공인관리</li> <li>○ 발간실 및 FAX실 운영</li> <li>○ 행정정보공개제도 운영</li> <li>○ 기록물 서고 및 행정자료실 관리</li> <li>○ 일반 및 등기 우편물 관리</li> <li>○ 기록물관리에 관한 기본계획 수립 및 시행</li> <li>○ 소관 기록물 수집·관리 및 활용</li> <li>○ 기록물 분류기준표의 관리</li> <li>○ 기록물생산현황 취합 및 통보</li> <li>○ 미등록기록물의 수집 및 관리</li> <li>○ 기록물평가심의회 운영 및 기록물폐기 관리</li> <li>○ 기록물관리 지도·교육운영 계획 수립 및 시행</li> <li>○ 군산시 및 소속기관의 기록물관리에 관한 지도·감독 및 지원</li> <li>○ 기록관의 시설 및 장비관리</li> <li>○ 기록관리시스템 설치 및 운영</li> <li>○ 주요기록물의 디지털자료 변환 및 검색·열람 제공</li> <li>○ 그밖에 기록관의 기록물 관리에 관한 사항</li> </ul>
	청사관리 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관사 유지관리</li> <li>○ 전기, 위생, 냉·난방 시설의 설치 및 유지관리</li> <li>○ 공무실의 운영</li> <li>○ 본청 청사 시설관리 및 유지보수</li> <li>○ 청내 소방훈련 및 자체방화관리</li> <li>○ 본청 청사 청소 및 소독관리</li> </ul>
지역경제 과 장	지역경제 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국·과 소관 행정의 종합 기획 조정</li> <li>○ 지역경제에 관한 종합 기획 조정</li> <li>○ 지역경제 활성화 대책 추진</li> <li>○ 물가조사 및 안정지도 단속</li> <li>○ 소비자 보호 및 고발센터 운영</li> <li>○ 지방물가대책위원회 운영</li> <li>○ 저축 장려업무 추진</li> <li>○ 대부업 등록 및 관리감독</li> <li>○ 산학연관 업무추진</li> <li>○ 새마을금고 지도 및 육성</li> <li>○ 기타 국내 타과 및 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>
	전략기획 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국가 공모사업 유치 및 국가예산 확보</li> <li>○ 산·학·연·관 공동협력사업 지원</li> <li>○ 지역특화사업 육성계획 수립시행</li> </ul>

관과소장	업무분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 군산시 과학기술진흥위원회 운영 지원</li> <li>○ 플라즈마 산업 육성계획 수립 시행</li> <li>○ 군산새만금 비즈니스센터 관리 및 운영 지원</li> <li>○ 새만금 군산 산업전시관, 물류지원센터 시설관리</li> <li>○ 전북새만금 산학융합지구 조성사업 지원</li> <li>○ 뿌리산업 핵심기술 R&amp;D 기반 구축</li> <li>○ 녹색에너지산업 관련 업무 추진(신재생에너지 보급사업 등)</li> </ul>
	<p>노사협력 업무분야 &lt;신설&gt;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 근로청소년 임대아파트 운영관리</li> <li>○ 근로자 복지향상</li> <li>○ 노사정협의회 운영</li> <li>○ 직업안내소 지도감독 및 종사자 교육</li> <li>○ 노동조합의 설립, 변경, 해산, 노동쟁의 지도</li> <li>○ 근로복지관 운영지도 감독</li> <li>○ 공공일자리사업 추진(지역공동체일자리사업)</li> </ul>
	<p>경제통계 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 통계조사의 종합기획 및 기본 통계 정비</li> <li>○ 통계자료 수집 및 간행물 발간</li> <li>○ 인구주택 총조사</li> <li>○ 주민등록인구통계 작성 및 경제통계 기획조정</li> <li>○ 주요 지역경제 동향 파악 및 분석</li> <li>○ 경기분석 및 경제관련 지표 조사</li> <li>○ 지역내 총생산 추계조사</li> <li>○ 인구동태조사 및 각종 통계조사의 실시</li> <li>○ 농업 총조사 및 총사업체, 광공업 고용구조 등 통계조사</li> <li>○ 행정지도제작 및 보급</li> </ul>
	<p>상 정 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시장 개설허가 및 관리</li> <li>○ 공설시장 사용료 부과 징수</li> <li>○ 계량업무 지도 감독</li> <li>○ 상거래 질서 확립</li> <li>○ 제조담배 소매인 지정 및 취소</li> <li>○ 공산품 품질관리 시책 종합기획 조정</li> <li>○ 공산품 품질관리 및 불법공산품 유통 단속</li> <li>○ 공산품 사전검사 위반상품 단속 및 조치</li> <li>○ 가격 표시업소 지정</li> <li>○ 공예품 개발 육성</li> <li>○ 위조상품 유통 단속</li> <li>○ 대규모 점포 등록 관리</li> <li>○ 재래시장 활성화 지원</li> <li>○ 전화권유, 방문, 통신판매 신고처리</li> </ul>
	<p>에 너 지 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연료 수급대책 및 조정</li> <li>○ 석유류에 대한 업무 전반</li> <li>○ 에너지 절약 세부 추진계획 수립 및 홍보</li> <li>○ 연탄 품질관리 지도</li> <li>○ 연탄 수송업자 및 판매소 지도 관리</li> <li>○ 고지대 및 도서지역 영세민 연료 업무</li> <li>○ 가스안전관리 계획 수립</li> <li>○ 가스업체 안전점검 사후관리</li> <li>○ 고압가스(판매, 저장, 제조업, 충전) 허가 및 변경 허가</li> <li>○ 액화 석유가스 집단 공급 사업 허가</li> <li>○ 도시가스 시설 공사계획 승인</li> <li>○ 특정 고압가스 사용 신고</li> <li>○ 도시가스 시설 자금융자 관련 업무</li> <li>○ 가스시설 안전관리자 선·해임 신고</li> <li>○ 액화 석유가스 사용 신고</li> <li>○ LPG 사용 시설 체적판매제 시행 추진</li> <li>○ 가스안전관리 계도 홍보</li> <li>○ 기타 가스 안전에 대한 위해 방지 조치 명령</li> <li>○ 전기공사업체 면허신청 등에 관한 업무</li> <li>○ 도서 전화사업 계획수립 및 도서발전소 운영 관리</li> <li>○ 기타 전기관계 업무</li> <li>○ 광업권 협의 및 관리</li> </ul>
<p>투자지원 과 장</p>	<p>투자유치 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 군산시투자지원위원회 운영</li> <li>○ 투자진흥기금 조성 및 운영</li> <li>○ 국내·외 기업 투자유치 업무</li> <li>○ 국제통상 및 무역에 관한 종합기획 조정</li> <li>○ 군산자유무역지역 및 기업도시관련 지원업무</li> <li>○ 기업세제 지원</li> <li>○ 게스트하우스 운영 및 관리</li> <li>○ 새만금지역 투자유치 업무</li> <li>○ 경제산업정보시스템 운영</li> </ul>

관과소장	업무분야	분 장 사 무
	기업지원 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국가 및 지방 산업단지 지원 및 유지관리</li> <li>○ 산업단지 관련 민원 처리</li> <li>○ 수출동향분석 및 지표관리 작성</li> <li>○ 산업단지 홍보 및 안내</li> <li>○ 산업단지 기업유치 지원 협조</li> <li>○ 기타 공업진흥에 관한 사항</li> <li>○ 중소기업육성시책 종합기획 조정</li> <li>○ 중소기업기술혁신업무</li> <li>○ 중소기업육성 및 창업지원 업무</li> <li>○ 중소기업육성지원자금 업무</li> <li>○ 상공단체 육성지원 및 지도 감독</li> <li>○ 중소기업 지원업무</li> </ul>
	미래산업 업무분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전략산업 기업 종합지원(R&amp;D, 마케팅 등)</li> <li>○ 자동차·기계·조선산업(R&amp;D) 발굴 및 유치</li> <li>○ 미래그린상용차 산업 육성 및 기반구축</li> <li>○ 그린쉽 시험인증센터 구축 및 지원</li> <li>○ 그린건설기계 종합기술지원사업 육성</li> <li>○ 전북자동차기술원 협력사업 추진</li> <li>○ 전북자동차포럼 지원</li> <li>○ 조선해양기자재연구원 전북분원 지원</li> <li>○ 전국 대학생 자작자동차대회 지원</li> <li>○ 신성장 미래산업 시책 발굴 기획 및 사업화</li> <li>○ 바이오 콤비나트 기술개발사업 등 바이오산업 육성지원</li> <li>○ 탄소산업 육성 지원 업무</li> </ul>
	산단관리 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지방산업단지내 공장용지 매입 및 각종 보상</li> <li>○ 지방산업단지내 공장용지 분양</li> <li>○ 산업단지내 공사발주 및 설계</li> <li>○ 산업단지내 공사감독 및 보고</li> <li>○ 지방산업단지내 기본계획수립 및 변경</li> <li>○ 지방산업단지내 공장사업계획 승인</li> <li>○ 산업단지 특별회계 관리</li> <li>○ 지방산업단지내 공장 등의 양도 및 임대 등의</li> <li>○ 농공단지 운영관리</li> <li>○ 공장등록 관리업무 및 지도감독</li> <li>○ 공장가동 상황과악 및 제조업체 실태조사</li> <li>○ 공업배치 및 공장설립에 관한 사항</li> <li>○ 공장이전 명령위반에 대한 조치</li> <li>○ 산업단지 혁신클러스터 사업추진</li> <li>○ 사업장폐기물 배출자 신고, 지도점검</li> </ul>
인력양성 일자리 업무분야		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일자리창출 총괄기획 및 추진</li> <li>○ 청년 실업자 대책 및 일자리컨설팅(창업 등)</li> <li>○ 지역일자리 발굴·육성(지역맞춤형일자리지원사업 등)</li> <li>○ 지역일자리 공시제 추진</li> <li>○ 취업박람회 관련업무</li> <li>○ 취업정보센터 운영 및 취업알선 지도</li> <li>○ 새만금기업고용업무 지원</li> <li>○ 새만금기업고용센터 운영 전반</li> <li>○ 사회적기업 육성 종합계획 수립</li> <li>○ 사회적기업 기획 및 시책 개발</li> <li>○ 사회적기업 육성위원회 운영</li> <li>○ 사회적기업 발굴지원</li> <li>○ 사회적기업 지정 및 재정지원사업 지원관리</li> <li>○ 공공기관 우선구매 촉진</li> <li>○ 고용촉진 훈련사업</li> <li>○ 맞춤형 기술인력 교육사업</li> <li>○ 중소기업 인력지원 사업</li> <li>○ 기능인력 수급대책</li> <li>○ 기타 유치기업 산업인력에 관한 사항</li> </ul>
항만물류 과 장	항만정책 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 해운·항만 정책의 수집분석 지원</li> <li>○ 군산항 홍보 및 활성화 협의회 추진</li> <li>○ 항만 배후단지 개발 및 조성</li> <li>○ 항만업체 창업지원 및 육성</li> <li>○ 중앙정책 수집분석 및 대책건의</li> <li>○ 항만준설 협의 및 건의 등 항만시설 지원</li> <li>○ 과내 다른업무에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>
	물류지원 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 군산항수출입 물류활성화 관련업무 협의, 건의</li> <li>○ 군산항 컨테이너 화물유치 지원사업</li> <li>○ 항만물류, 유통산업 지원</li> <li>○ 군산항 물동량 조사 및 통계작성 관리</li> </ul>

관과소장	업무분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국제여행객선 운항지원</li> <li>○ 수출입 정기항로 개설 및 다변화 추진</li> <li>○ 군산 컨테이너터미널 관련업무</li> <li>○ 군산항 물류활성화 중장기 계획 수립</li> <li>○ 군산항 물류정보화 사업구축 지원</li> </ul>
	항만시설 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연안관리 업무전반</li> <li>○ 군산항 시설 활성화 관련 업무협의</li> <li>○ 연안관리 지역내 정비.개발사업 시행, 협의</li> <li>○ 비응항 관리</li> <li>○ 새만금 신항만 지원 업무</li> <li>○ 내항, 주변공간 개발 협의 및 지원</li> <li>○ 공유수면 관리 업무전반</li> </ul>
환경정책 과 장	환경정책 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과 소관 행정 종합기획</li> <li>○ 환경보존사업 종합계획 수립</li> <li>○ 환경영향평가 및 타법 검토(협의)업무 전반</li> <li>○ 환경보전 홍보교육 및 행사관련 업무</li> <li>○ 환경개선 부담금 부과 징수</li> <li>○ 어린이 환경교육 프로그램 운영</li> <li>○ 천연가스 보급 사업</li> <li>○ 그린시티 조성 및 제반업무</li> <li>○ 환경 체험교육 프로그램 지원 운영</li> <li>○ 사회단체 환경사업 지원 및 관리</li> <li>○ 전북지역환경기술개발센터 및 환경행정협의회 지원</li> <li>○ 직도사격장 환경영향 조사</li> <li>○ 푸른군산21 추진협의회 운영</li> <li>○ 과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>
	기후환경 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대기보전 및 기후변화 대응 종합계획 수립</li> <li>○ 기후변화 적응 역량 전략추진</li> <li>○ 기후변화대응 및 온실가스 감축사업 추진</li> <li>○ 탄소포인트제 운영</li> <li>○ 저탄소녹색성장 총괄업무</li> <li>○ 온실가스 배출권거래제 추진</li> <li>○ 온실가스 줄이기 운동전개</li> <li>○ 비행장 소음 제반업무</li> <li>○ 대기오염측정망 운영</li> <li>○ 대기오염 경보제 운영에 관한 업무</li> <li>○ 자동차 배출가스 지도단속</li> <li>○ 비산먼지, 특정공사 신고 및 지도단속</li> <li>○ 다중 이용시설 실내공기질 관련 업무</li> <li>○ 명예환경감시원 위촉 및 관리</li> <li>○ 환경신문고 관련업무</li> </ul>
	환경관리 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 환경오염물질 배출업소 통합지도점검 계획 수립</li> <li>○ 환경관련법 위반업소 수사 및 사건 송치</li> <li>○ 환경오염물질 배출업소 신고 및 지도단속</li> <li>○ 환경영향평가 및 타법 검토 협의</li> <li>○ 악취저감을 위한 소통협의체 구성 운영</li> <li>○ 대기 및 소음 민원사항 접수 및 처리</li> <li>○ 미군기지 SOFA 협의 및 토양오염 처리 등</li> <li>○ 유해화학물질 사고 조동대처 및 원인조사</li> <li>○ 토양오염시설 신고(관리) 및 지도단속</li> <li>○ 잔류성 유기오염물질 관리 업무</li> </ul>
	수질보전 업무분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수계 물관리 종합계획 수립 및 추진</li> <li>○ 오염총량관리제 제반사항 추진</li> <li>○ 사업장별 오염원조사 및 부하량 할당.관리</li> <li>○ 수질오염측정망(하천, 호소, 지하수) 운영</li> <li>○ 수질환경개선기금 및 특별회계 운영</li> <li>○ 환경기초시설(농공단지 폐수처리장 등) 관리</li> <li>○ 농공단지 입주기업 폐수처리 관련 협의</li> <li>○ 수질오염사고 방제 및 원인조사</li> <li>○ 축산폐수 처리 기본계획 수립</li> <li>○ 축산분뇨처리시설 지도점검 및 단속</li> <li>○ 축산분뇨처리시설 신고·허가</li> <li>○ 가축사육 제한구역 지정 및 관리</li> </ul>
	생태환경 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자연환경 보전계획 수립</li> <li>○ 자연환경 보전 이용시설 설치 및 관리</li> <li>○ 생태관광 활성화 방안 기획 조정</li> <li>○ 자연마당 조성사업 관리</li> <li>○ 어린이 생태놀이터 조성 및 관리</li> <li>○ 습지보전사업 추진(GEF공동)</li> </ul>

관과소장	업무분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 야생 생물보호와 수렵 면허발급 및 단속</li> <li>○ 생태 탐방로 및 마실길 조성사업</li> <li>○ 특정 무인도서 관리</li> <li>○ 야생 동물 피해 보상 및 예방사업</li> <li>○ 생태계 교란생물 분포도 조사 및 제거사업</li> <li>○ 철새도래지 감시 및 비둘기사 관리</li> </ul>
	<p>철새환경 업무분야 &lt;신설&gt;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 철새 축제행사 종합 추진</li> <li>○ 생물다양성 관리계약지역 관리 및 생태교육</li> <li>○ 철새도래지 서식 생태 교육 및 연구</li> <li>○ 체험학습객 및 탐조객, 관광객 안내 및 교육</li> <li>○ 시설내 자료실, 전시관, 전시품 관리</li> <li>○ 시설 입장료 및 매표소 관리 및 임대·사용허가</li> <li>○ 철새신체탐험관, 금강조류 생태공원, 전시시설물 등 건축물 안전점검관리 및 유지보수</li> <li>○ 금강조류생태공원 조류사육·보호·관리</li> <li>○ 금강철새도래지 관리 및 불법수렵 단속</li> <li>○ 인근 조수보호구역 관리 및 구난 조수 보호·치료 관리</li> </ul>
<p>문화예술 과 장</p>	<p>문화정책 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과 소관 행정 종합 기획 조정</li> <li>○ 지방문화의 진흥</li> <li>○ 지역문화진흥 시행계획 수립</li> <li>○ 지방문화단체의 지원 및 문화 행사 지원</li> <li>○ 지방문화원 지원 및 지도감독</li> <li>○ 향교 일요학교 운영 및 지원</li> <li>○ 향토 춘추계 석전대제 및 유도회</li> <li>○ 시사편찬</li> <li>○ 군산시 역사자료</li> <li>○ 문화복지 증진 시설물</li> <li>○ 문화복지 증진 시설물 건립추진</li> <li>○ 문화산업 지원 및 육성</li> <li>○ 주민밀착형 소규모 문화시설 확충</li> <li>○ 문화복지 주요시책 발굴</li> <li>○ 문화 영상업무</li> <li>○ 출판사 및 인쇄소 신고, 지도감독</li> <li>○ 공연장 등록신고 및 지도감독</li> <li>○ 중무업무</li> <li>○ 국어책임관 업무추진</li> <li>○ 과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>
	<p>문화재 업무분야 &lt;신설&gt;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화재 분야 기획업무</li> <li>○ 문화재의 지정 및 해제</li> <li>○ 문화재 보존 및 유지관리</li> <li>○ 문화재 정비보수 및 보수공사</li> <li>○ 문화재 재난·재해 예방 및 복구업무</li> <li>○ 문화재 관련 활용사업</li> <li>○ 매장문화재 관련업무</li> <li>○ 문화재 매매업소 허가 및 관리</li> <li>○ 무형문화재의 보존 및 유지 관리</li> <li>○ 향토 유적관리 및 발굴조사</li> <li>○ 천연기념물 관련업무</li> <li>○ 전통사찰 관리 전반</li> <li>○ 기타 문화재 관련 업무추진</li> </ul>
	<p>예술진흥 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지방예술의 진흥</li> <li>○ 지방예술 진흥업무 기획</li> <li>○ 지방 예술단체의 지원</li> <li>○ 각종 예술행사 지원</li> <li>○ 시립예술단 운영 전반</li> <li>○ 예술업무 전반</li> <li>○ 예총단체 지원 및 지도감독</li> <li>○ 진포예술제 추진 미술장식품 업무</li> <li>○ 예술관람 시설물 건립 추진</li> <li>○ 문화바우처 지원사업</li> <li>○ 생활문화예술동호회 활성화 및 지원사업</li> <li>○ 문화예술의 거리(시민예술촌)조성사업</li> <li>○ 지역특성화예술 교육지원사업</li> <li>○ 각종 예술제 및 사회단체 지원</li> <li>○ 미즈카페, 장미갤러리, 장미공연장 운영</li> </ul>
	<p>근대문화시설 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 근대산업유산활용 예술창작벨트화 사업</li> <li>○ 근대문화중심도시 사업추진 관리</li> <li>○ 근대역사 건축물 정비지구사업</li> <li>○ 근대문화중심도시 조성 중장기 계획 수립</li> </ul>

관과소장	업무분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 근대역사경관 조성사업 추진</li> <li>○ 1930 근대군산 시간여행 국가공모사업 추진</li> <li>○ 근대건축물 복원 및 시설활용 계획 수립</li> <li>○ 근대건축물 임대 및 시설관리</li> <li>○ 근대건축물 관련 홍보 및 지원</li> <li>○ 복원 근대건축물 시설관리 및 지원</li> </ul>
<p>관광진흥과 과장</p>	<p>관광마케팅 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과소관 행정 종합기획 조정</li> <li>○ 관광진흥 종합계획수립 및 관광마케팅 전반</li> <li>○ 대표관광지 육성사업</li> <li>○ 시간여행 BI 상품(여행상품) 및 기념품 개발 육성</li> <li>○ 스토리텔링 콘텐츠 발굴</li> <li>○ 국내외 홍보마케팅(국내외 관광전, 팸투어 등)</li> <li>○ 국내외 관광객 유치 지원</li> <li>○ TPO 관련 업무</li> <li>○ 관광홍보물 제작</li> <li>○ 관광안내체계 구축 및 관리</li> <li>○ 관광업체(여행업 및 관광편의시설업)관리</li> <li>○ 문화관광해설사 및 역사문화탐방 지도사 육성 지도관리</li> <li>○ 관광통역안내원 선발 지도관리</li> <li>○ 군산시티투어버스 운영, 관리</li> <li>○ 관광협력사업(금강권관광협의회 등)</li> <li>○ 선유도해수욕장 운영</li> <li>○ 스마트관광 플랫폼 구축</li> <li>○ 전북관광 투어패스 구축</li> <li>○ 관광안내 홍보</li> <li>○ 관광객 이용시설업 등록</li> <li>○ 관광사업 면허등록의 실효 확인</li> <li>○ 슬로시티 관련 업무 추진</li> <li>○ 과내 다른업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>
	<p>축제 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 축제 및 행사 전반</li> <li>○ 축제위원회 운영, 관리</li> <li>○ 축제심사 평가</li> <li>○ 축제기획 및 홍보운영</li> <li>○ 군산시간여행축제 추진</li> <li>○ 해맞이 행사 추진</li> <li>○ 선유도해수욕장 개장식 및 썸머페스티벌</li> <li>○ 세계잼버리대회 유치</li> <li>○ 새만금 국내외 청소년 야영대회</li> <li>○ 두레누리 페스티벌</li> <li>○ 군산스탬프투어 운영</li> <li>○ 관광소프트웨어 발굴 및 추진</li> <li>○ 시간여행 홍보 미션이벤트</li> <li>○ 여행주간 운영</li> <li>○ 구불길 운영, 관리</li> <li>○ 초원사진관 및 임피역 운영</li> <li>○ 기타 관광분야 행사추진 및 지원</li> </ul>
	<p>관광개발 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 권역별 관광개발계획수립 추진</li> <li>○ 관광자원 및 관광지 개발사업추진</li> <li>○ 생태·녹색 관광자원개발사업 추진</li> <li>○ 동서연해안 관광벨트 구축업무 추진</li> <li>○ 은파관광지 개발 업무</li> <li>○ 해양관광지 관련 개발계획수립 및 SOC지원</li> <li>○ 관광레저형 기업도시 기본계획수립 및 협의</li> <li>○ 선유도 관광편의시설 유지관리 업무</li> <li>○ 새만금해넘이 명소화사업 추진</li> <li>○ 관광호텔업무 추진</li> <li>○ 금강호 관광지 개발</li> <li>○ 오토캠핑장 조성사업 추진</li> <li>○ 마리나 관련 업무 추진</li> </ul>
<p>은파공원관리 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관광안내관 정비 및 관리업무 추진</li> <li>○ 관광안내소 유지관리</li> <li>○ 관광편의 시설업무</li> <li>○ 오성산 및 금강호 화장실 관리업무 추진</li> <li>○ 은파관광지 유지관리 (보수설계 및 시설물관리)</li> <li>○ 은파관광지 내 경관조명 및 전기시설 관리</li> <li>○ 관광지내 가로등 시설관리</li> <li>○ 은파관광지 내 습지 및 조경관리</li> <li>○ 은파관광지 내 이주대상 음식점 보상(철거)업무</li> <li>○ 은파관광지 내 야외무대 대관 및 운영관리</li> </ul>	

관과소장	업무분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 은파관광지 내 화장실 유지관리</li> <li>○ 은파물빛다리 유지관리(경관조명, 데크, 음악분수)</li> <li>○ 청암산 오토캠핑장 시설 관리</li> <li>○ 기타 관광시설물 유지관리 업무 추진</li> <li>○ 유원시설업 등록, 신고 및 지도</li> </ul>
체육진흥 과장	체육진흥 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 체육진흥에 관한 종합계획 수립 및 추진</li> <li>○ 시민생활체육 활성화 시책수립 및 지원</li> <li>○ 전국(국제)대회유치 및 체육행사 지원</li> <li>○ 군산시체육회 및 장애인체육회 지원 및 지도감독</li> <li>○ 체육시설에 관한 종합계획 수립 및 추진</li> <li>○ 체육시설업 등록신고 및 지도감독</li> <li>○ 공공체육시설의 지도감독</li> <li>○ 군산시 직장운동경기부 운영</li> </ul>
	운영업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 월명종합경기장 체육시설 대관 및 운영</li> <li>○ 월명종합경기장 체육행사, 경기운영, 경기용품 등 관리</li> <li>○ 임대 공공 체육시설 비품 및 재산 관리</li> <li>○ 월명종합경기장 조정 및 환경정비</li> <li>○ 벚꽃맞이 행사지원</li> </ul>
	관리업무 분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 월명종합경기장 외 체육시설물 대관 및 운영 (야외수영장, 실내배드민턴장, 각종 경기장 등)</li> <li>○ 월명종합경기장 외 체육시설물 유지관리 및 보수</li> <li>○ 소룡 해양테마공원 내 체육시설 설치 및 관리</li> <li>○ 서군산 축구장 조성</li> <li>○ 소규모 마을단위 체육시설 설치 및 유지관리에 관한사항</li> </ul>
	시설업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신규 체육시설 건립 및 예산관리</li> <li>○ 장애인체육관 및 평생교육관, 월명체육센터 건립</li> <li>○ 월명종합경기장 체육시설물의 유지관리 및 보수</li> <li>○ 월명종합경기장 체육시설 전기, 기계설비 분야</li> <li>○ 시특법 대상 시설물 관리업무</li> </ul>
	국민체육센터 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 체육시설 대관 및 운영</li> <li>○ 수영장 및 각 경기장 유지보수 및 관리</li> <li>○ 운영비품 및 용품 등 관리</li> <li>○ 이용객 보건 및 안전관리</li> </ul>
도시계획 과장	도시행정 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국·과 소관 행정의 종합기획 조정</li> <li>○ 도시행정의 종합계획 수립</li> <li>○ 일반사업 예산편성 및 정산</li> <li>○ 전문건설업 등록 및 관리</li> <li>○ 전문건설업체 행정 처분</li> <li>○ 전문건설업자와 그에 소속되어 근무하는 건설기술자에 대한 과대표징수</li> <li>○ 기타 국내 타과 및 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>
	도시계획 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국토 종합계획 수립</li> <li>○ 도시기본계획 수립 및 도시계획 재정비 계획</li> <li>○ 도시계획 입안결정 및 변경</li> <li>○ 도시계획 지적고시 및 승인</li> <li>○ 도시계획위원회 운영</li> <li>○ 비 행정청 시행 도시계획 관련협의</li> <li>○ 토지이용규제 기본법 관련</li> <li>○ 금란도 해상매립지 개발</li> </ul>
	도시정비 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도시계획 사업 계획수립 및 시행</li> <li>○ 도시 재개발사업의 계획수립 및 시행</li> <li>○ 소도읍 개발사업의 계획수립 및 시행</li> <li>○ 도시계획사업에 따른 용지매입, 교환, 수용 및 이전등기</li> </ul>
	도시관리 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 장기미집행 도시계획시설 단계별 집행계획 수립 및 매수청구 관리</li> <li>○ 개발행위 허가 및 협의</li> <li>○ 용도지역, 지구, 구역 안에서의 건축 협의</li> <li>○ 도시계획사업 실시계획 인가</li> </ul>
	도시개발 업무분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 토지, 건물, 기타 수용 재결조치 및 행정대집행</li> <li>○ 도시개발 기본계획 수립</li> <li>○ 도시개발사업 및 택지개발사업</li> <li>○ 사업지구내 이주대책 계획 수립 및 시행</li> <li>○ 지장물 철거</li> <li>○ 공영개발로 시행하는 산업단지 조성계획 수립 및 시행</li> <li>○ 환지 확정 처분 업무</li> <li>○ 기타 경영수익사업 계획수립 및 추진</li> <li>○ 비행장 주변 이주사업 추진 및 유관기관 사업관련 주민이주대책수탁사업</li> <li>○ 기타 도시 개발사업</li> </ul>

관과소장	업무분야	분 장 사 무
안전총괄과	안전총괄 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과소관 행정의 종합 기획 조정</li> <li>○ 과분야 예산 총괄, 계획 수립</li> <li>○ 재난안전관리정책 총괄·조정</li> <li>○ 안전지수 및 생활안전지도 작성 지원 및 관리</li> <li>○ 재난메뉴얼 통합관리</li> <li>○ 재난종합상황실 일·숙직 근무자 관리</li> <li>○ 안전문화정착을 위한 홍보 및 교육</li> <li>○ 재난상황의 접수·과약, 전과</li> <li>○ 긴급구조기관 출동정보, 대응상황 접수전과</li> <li>○ 국민안전의 날 운영</li> <li>○ 안전한국훈련계획 수립 및 운영</li> <li>○ 안전체험시설 관리 및 확충</li> <li>○ 생애주기별 안전교육 기본계획에 따른 세부실행계획 수립·시행</li> <li>○ 군산시 안전관리 계획 작성</li> <li>○ 과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> <li>○ 재난협업기관 관리 지원</li> <li>○ 군산시 재난안전 대책본부 운영지원</li> <li>○ 재난관련 교육 운영</li> <li>○ 안전문화 업무 총괄 기획 및 시행</li> <li>○ 안전신문고 처리 및 모니터링 현장 점검 및 조치</li> <li>○ 안전점검의 날 운영</li> <li>○ 재난예방 민간예찰단 운영</li> <li>○ 긴급통신수단 확보 및 관리 운영에 관한 사항</li> <li>○ 긴급통신지원단 구성 및 운영에 관한 사항</li> <li>○ 긴급통신수단 관리계획 시행에 관한 사항</li> <li>○ 재난안전통신망 관리 운영에 관한 사항</li> <li>○ 긴급통신 관련 교육 및 훈련에 관한 사항</li> </ul>
	민방위 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 민방위 계획의 수립</li> <li>○ 민방위 상황실 운영</li> <li>○ 전시 인력 및 자원 동원에 관한 사항</li> <li>○ 국가비상사태에 관한 계획 및 총무계획 수립</li> <li>○ 국가 비상사태에 관한 인력 물자 시설 동원</li> <li>○ 비상대비 통계자료 수집 보안</li> <li>○ 민방위 비상급수시설, 경보시설, 주민대피시설 유지관리</li> <li>○ 주민 신고망 관리</li> <li>○ 민방공 훈련 계획수립 및 실시</li> <li>○ 민방위 장비 유지관리</li> <li>○ 민방위 대원 및 주민의 교육 훈련</li> <li>○ 민방위대의 조직 편성</li> <li>○ 사회복지요원 복무부서 지정 및 복무관리</li> <li>○ 통합방위협의회 운영 및 각급기관 협조</li> <li>○ 향토예비군 육성·지원사업</li> <li>○ 군부대 업무협의 관련</li> <li>○ 국가비상대비 각종 교육·훈련</li> <li>○ 분청 직장민방위대 운영</li> <li>○ 인력동원 및 중점자원관리 운영</li> <li>○ 총무훈련, 을지연습, 화랑훈련 추진</li> </ul>
안전총괄과	사회재난 업무분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사회재난 재난안전대책본부 운영(상황판단회의 등)</li> <li>○ 사회재난 현장지휘소 운영</li> <li>○ 공연행사장 안전관리 및 물놀이안전관리</li> <li>○ 어린이놀이시설 안전관리 총괄</li> <li>○ 특정관리대상시설 총괄관리 및 시기별 안전관리대책 수립</li> <li>○ 안전관리위원회 및 실무위원회 구성운영(자문단관리)</li> <li>○ 사회재난 관련 관계기관부서 협업체계 구축 운영</li> <li>○ 다중이용시설 등 민간소유 시설 위기사항 매뉴얼관리 등 안전관리</li> <li>○ 생활안전 취약시설개선사업 계획 수립 및 추진</li> <li>○ 재해위험수목 정비 사업추진</li> <li>○ 사회재난 대비 민간기관단체, 개인이 보유한 장비·인력 조사 및 관리</li> <li>○ 특수재난 협업지원·관리 종합계획 및 시스템 수립·운영</li> <li>○ 특수재난 재난역량 분석·진단 및 교육훈련 지원</li> <li>○ 사회재난 총괄 및 종합대책 수립 운영</li> <li>○ 사회재난 위기징후 분석·평가·경보발령</li> <li>○ 사회 재난 대비·대응 대책의 수립 및 운영</li> <li>○ 사회 재난에 대한 사후 조사 및 사례 분석·전과 등 기록관리</li> <li>○ 사회재난관련 매뉴얼 관리</li> <li>○ 사회재난 상시훈련계획 수립 및 운영, 긴급구조훈련</li> <li>○ 국가안전 대 진단 업무 추진</li> <li>○ 의용소방대 관련 업무 전반</li> </ul>
	자연재난 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자연재난종합대책 수립(여름, 겨울)</li> <li>○ 자연재난실태평가 총괄관리(여름, 겨울 실태점검)</li> </ul>

관과소장	업무분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 해빙기 안전진단 업무 추진</li> <li>○ 자연재해위험개선지구관리</li> <li>○ 군산시 자연재난안전대책본부 운영(상황판단회의 등)</li> <li>○ 풍수해 저감종합계획 수립 및 시행</li> <li>○ 시군구 재난관리실태 공시</li> <li>○ 시군구 긴급지원체계 구축 관리</li> <li>○ 풍수해 보험관리</li> <li>○ 지진(해일) 종합대책 수립 및 추진</li> <li>○ 자연재난피해복구대책 수립 및 복구사업 총괄관리</li> <li>○ 지역 자율방재단 운영 및 관리</li> <li>○ 자연재해사전대비 표준행동 매뉴얼 작성</li> <li>○ 자연재난예방사업 추진(배수펌프장 등)</li> <li>○ 사전재해 영향성 검토 협의</li> <li>○ 급경사지 붕괴위험지역관리</li> <li>○ 자연재난상황관리 및 피해조사 총괄</li> <li>○ 기상특보 상황관리</li> <li>○ 재난관리기금 운영계획 수립 및 사용</li> <li>○ 수방자재 관리</li> <li>○ 자연재난 피해복구 유관, 민간, 협업체계 구축(복구장비 등)</li> <li>○ 자연재난대응 훈련계획 수립 및 운영</li> </ul>
	하천 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 골재채취업 허가, 등록 및 관리</li> <li>○ 골재채취업 예정지 지정</li> <li>○ 하천(국가, 지방, 소하천) 점사용 허가</li> <li>○ 하천(국가, 지방, 소하천) 점사용료 부과 징수</li> <li>○ 지방하천공사 시공 및 감독</li> <li>○ 소하천 지정, 정비 및 유지관리</li> <li>○ 소하천 예정지 고시</li> <li>○ 국가하천 유지관리</li> <li>○ 지방하천, 소하천 폐천부지 관련업무</li> <li>○ 지방하천 기본계획 수립 및 시행</li> <li>○ 소하천 정비종합계획 및 정비시행계획 수립</li> <li>○ 하천 기성제 정비 및 평가관련 업무</li> <li>○ 하천 시설물 정밀안전진단 및 안전점검</li> <li>○ 4대강 친수공간 유지관리</li> </ul>
	방재시설 관리 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 방재시설물 안전관리계획 수립(전기, 소방)</li> <li>○ 방재시설물 운영 기준 수립</li> <li>○ 재난종합상황실 전산장비 등 관리</li> <li>○ 경포천 배수펌프장·배수갑문 운영 관리</li> <li>○ 경포천 제수문 기계설비 유지관리</li> <li>○ 중동2·구암 배수펌프장 유지관리</li> <li>○ 나운1·2, 월명 우수저류조 유지관리</li> <li>○ 기상관측장비(강우량기) 및 수위관측소 시설 유지관리</li> <li>○ 예·경보시스템 구축 종합 계획 수립</li> <li>○ 예·경보 시설관리</li> <li>○ 자동음성통보시스템 구축</li> <li>○ 하천 CCTV 유지관리</li> <li>○ 경포천 홍수 감시 체계 구축</li> <li>○ 도심지 침수 감시 체계 구축</li> <li>○ 재난 관측 정보 유관기관 연계</li> <li>○ 시청사 지진가속도계측기 유지관리</li> </ul>
건설과장	도로관리 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과 소관 행정의 종합 기획 조정</li> <li>○ 도로정비 및 보수 유지관리</li> <li>○ 건설교통부 소관 국공유재산(도로·구거) 관리처분 및 등기</li> <li>○ 건설교통부 소관 국·공유재산(도로·구거) 사용료 및 대부료 과징</li> <li>○ 도로·구거부지 허가 및 점용료 과징</li> <li>○ 도로·구거부지 용도 폐지 승인</li> <li>○ 도로공사 용지매수 지장물 보상</li> <li>○ 도로 무단점용 단속 업무</li> <li>○ 도로 굴착에 관한 사항 조정</li> <li>○ 도로정비 수로원 관리</li> <li>○ 노점상 지도단속 및 관리</li> <li>○ 가로 환경정비</li> <li>○ 과적차량 단속업무</li> <li>○ 접도구역 관리</li> <li>○ 철도건널목관리</li> <li>○ 공공 도로변 절개지 위험해소를 위한 총괄계획 수립</li> <li>○ 과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>
	도로계획 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도시계획지구의 도로개설 및 확장</li> <li>○ 도시계획외의 도로개설 확장 공사의 계획수립 및 시행</li> </ul>

관과소장	업무분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 생활환경 개선사업 계획 및 추진</li> <li>○ 안전한 보행환경 조성사업</li> <li>○ 회전교차로 설치사업, 교통사고 낮은 곳 개선사업</li> <li>○ 도심부 혼잡지역 개선사업</li> <li>○ 배전선로 지중화 사업</li> <li>○ 시의 군도개설 및 확포장공사 시행 감독</li> <li>○ 기타 도로에 관련한 사항</li> </ul>
	도로시설 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 농어촌도로의 개설 및 포장 보수</li> <li>○ 도로 및 교량 공사의 시행 및 감독</li> <li>○ 도로포장 및 덧씌우기 공사 시행 및 감독</li> <li>○ 소규모 주민 숙원사업</li> </ul>
	농촌개발 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 농업용수 개발</li> <li>○ 경지정리 사업</li> <li>○ 관개시설 설치 및 개·보수</li> <li>○ 건설사업용 용지매수 및 토지수용</li> <li>○ 농지개량 사업의 조사 측량</li> <li>○ 개간 허가 및 지도</li> <li>○ 각종 농지개량 사업의 조사, 집행, 감독</li> <li>○ 농업기반조성사업 용지보상 관련 사항</li> <li>○ 국유재산(농림부 소관) 관리처분 및 등기</li> <li>○ 농림부 소관 국유재산의 사용료 및 대부료 과징</li> <li>○ 정주권개발사업 계획수립 및 추진</li> <li>○ 농업생산기반 개량사업</li> <li>○ 농어촌 생활환경 정비사업 계획수립 및 추진</li> <li>○ 농촌 농업생활용수 개발 및 유지관리</li> <li>○ 농업기반시설(저수지, 방조제, 양수장 등) 등록 및 유지관리</li> <li>○ 양수기 유지관리</li> <li>○ 농업기반시설 또는 용수의 목적외 사용</li> </ul>
	도시조명 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도로조명 주요업무 계획 수립</li> <li>○ 가로등 및 보안등 시설계획 수립</li> <li>○ 보안등 시설관리 및 개량업무</li> <li>○ 각종 도로 전기시설(터널, 육교 등)관리</li> <li>○ 가로등, 보안등 유지보수</li> <li>○ 보안등시설 현장조사</li> <li>○ 가로등 및 보안등 순찰 점검</li> <li>○ 각종 기자재 수불 관리</li> </ul>
	자전거정책 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자전거도로 계획 및 추진</li> <li>○ 자전거이용활성화 종합계획 수립 및 총괄추진</li> <li>○ 자전거주차장 관리 및 사업추진</li> <li>○ 자전거이용활성화 방안추진</li> <li>○ 자전거관련조례·위원회 운영</li> </ul>
도시재생 과 신설 <신설>	도시재생정책 업무분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과 소관 행정의 종합기획 조정</li> <li>○ 일반사업 예산편성 및 정산</li> <li>○ 도시재생 전략계획 및 활성화계획 수립</li> <li>○ 도시재생지원센터 운영</li> <li>○ 도시재생활성화 및 지원에 관한 조례 운영</li> <li>○ 도시재생위원회 설치 및 운영</li> <li>○ 주민협의체 운영 및 지원</li> <li>○ 구)시청부지부지/영화시장 활성화사업</li> </ul>
	도시재생사업 업무분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도시재생 선도지역 사업시행</li> <li>○ 도시재생 활성화지역 사업 시행 및 지원</li> <li>○ 도시재생사업 보조금 집행</li> <li>○ 도시활력증진 등 지역개발사업 추진</li> <li>○ 주민제안사업 시행</li> <li>○ 주민역량강화교육</li> <li>○ 도시재생행정협의회 구성·운영</li> </ul>
	주거환경개선 업무분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주거환경개선사업(주거지 재생사업)계획 수립</li> <li>○ 정비계획수립 및 정비구역지정</li> <li>○ 사업 시행계획서 작성</li> <li>○ 주거환경개선사업(주거지 재생사업) 사업 추진</li> <li>○ 토지 및 지장물 조사, 손실보상 추진</li> <li>○ 실시설계 및 사업시행</li> <li>○ 주거환경개선 현지개량사업</li> <li>○ 취약지역 생활여건 개조사업</li> <li>○ 농촌중심지 활성화사업추진</li> <li>○ 주거환경개선사업 공동주택사업 대행추진</li> <li>○ 주거환경개선사업 국·공유지 매매, 양여 관리</li> <li>○ 공공주택건설사업 추진</li> </ul>

관과소장	업무분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주거환경지구내 국·공유지 대부료 부과 및 징수</li> <li>○ 주거환경개선 주택자금 융자 지원</li> <li>○ 1,2단계 주거환경개선사업지구 관리</li> <li>○ 고지대불량주거지 공원화사업 추진</li> </ul>
주택행정 과 장	주택행정 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과내 소관 행정의 종합 기획 조정</li> <li>○ 주택 특별회계 운영</li> <li>○ 주택사업 특별회계 설치조례 제.개정운영</li> <li>○ 국민주택 관리 및 상환금 징수 총괄</li> <li>○ 시영아파트 및 상가 임대·분양관리</li> <li>○ 시영아파트 및 상가 시설물 유지보수</li> <li>○ 주택임대사업자 등록 및 변경</li> <li>○ 예산회계 편성 및 관리</li> <li>○ 학교용지부담금 부과 및 징수</li> <li>○ 미분양주택 확인날인</li> <li>○ 시특별 대상 공동주택 시설물 관리</li> <li>○ 노후공동주택 지원사업 추진</li> <li>○ 공동주택지원심사위원회 운영 및 심의</li> <li>○ 해방동 희망루 아파트 유지관리</li> <li>○ 과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>
	공동주택 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주택건설사업계획승인 및 사용검사</li> <li>○ 주택건설사업 감리자 지정 및 입주자모집 승인</li> <li>○ 주택재건축 정비계획 수립 및 정비구역 지정</li> <li>○ 주택재건축 추진위원회구성 및 조합설립인가</li> <li>○ 주택재건축 사업시행인가 및 관리처분인가</li> <li>○ 주택 재 건축사업 안전진단 및 사업시행결정</li> <li>○ 주택법 대상 건축물 건축심의회 사전검토</li> <li>○ 주택건설사업 입주자 모집승인</li> <li>○ 공동주택 품질검수단 구성 및 운영</li> <li>○ 공동주택 분양가 심사위원회구성 및 운영</li> <li>○ 주택건설 공동위원회 구성 및 운영</li> <li>○ 국민주택 조합 설립인가 및 신고 처리</li> <li>○ 부도 임대주택 관리</li> <li>○ 임대(공동주택)주택분쟁조정위원회</li> <li>○ 임대주택 분양전환 허가 및 신고</li> </ul>
	공동주택관리 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공동주택 안전점검 및 유지관리</li> <li>○ 공동주택 관리소장 배치신고 및 관리</li> <li>○ 공동주택관리업자 관리</li> <li>○ 공동주택 입주자 대표회의 구성 신고 및 관리</li> <li>○ 공동주택행위 허가 및 신고 관련업무</li> <li>○ 공동주택분쟁조정위원회 운영 및 심의</li> <li>○ 주택관련 재난 및 재해 업무 추진</li> <li>○ 공동주택 관리비용 등 지원사업 추진</li> <li>○ 공동주택 관리조례 제.개정 운영</li> <li>○ 공동주택 불법행위 단속</li> <li>○ 시특별대상 건축물(공동주택) 관리</li> <li>○ 특정관리대상 시설물(공동주택) 점검 및 관리</li> </ul>
	공공시설 업무분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 읍면동 청사 보수 업무지원</li> <li>○ 자치행정국 소관 공사관련 업무지원 (총무과 청사관리계 제외)</li> <li>○ 보건소 소관 공사관련 업무지원</li> <li>○ 농업기술센터 소관 공사관련 업무지원</li> <li>○ 수도사업소 소관 공사관련 업무지원</li> <li>○ 시설관리사업소 소관 공사관련 업무지원</li> <li>○ 기타 각종 시설(기술)업무 관련 지원</li> </ul>
	시설지원 업무분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 향만경제국 소관 공사관련 업무지원</li> <li>○ 주민복지국 소관 공사관련 업무지원 (복지지원과 제외, 문화예술과 제외, 관광진흥과 제외, 체육진흥과 제외)</li> <li>○ 건설교통국 소관 공사관련 업무지원 (안전총괄과 제외, 건축과 제외, 교통행정과 제외)</li> <li>○ 기타 각종 시설(기술)업무 관련 지원</li> </ul>
주거복지 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주거급여 신청에 대한 보장 결정 및 통지</li> <li>○ 주거급여 기준 초과자 급여중지 및 결정</li> <li>○ 주거급여수급자 주거급여지급</li> <li>○ 주거급여감소에 따른 이행기보전액 지급</li> <li>○ 주거급여 이의신청 등 사후관리</li> <li>○ 주거급여 차액 추가지급 및 환수 업무</li> <li>○ 수선유지급여(집수리사업)계획수립의뢰 및 업체선정</li> <li>○ 집수리사업을 위한 보장기관 위탁계약 체결</li> </ul>	

관과소장	업무분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수선유지급여 지급 및 사후 정산</li> <li>○ 저소득층 무이자 임대보증금 지원사업 업무</li> <li>○ 저소득 가구 전세자금 지원 업무(LH)</li> <li>○ 소년·소녀가장 전세자금 지원 업무(LH)</li> <li>○ 사회취약계층 주택 개보수사업 추진</li> <li>○ 도시빈집정비 사업계획 수립 및 추진</li> <li>○ 도시빈집실태조사 및 자료관리</li> <li>○ 농어촌빈집정비 사업 추진</li> <li>○ 농어촌빈집실태조사·관리 및 빈집정보센타운영</li> <li>○ 주거환경개선주택자금 융자 지원</li> <li>○ 농어촌 주택개량사업</li> <li>○ 사랑의 집 고쳐주기 사업 추진</li> </ul>
<p>건축경관 과 장</p>	<p>도시경관 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과내 소관 행정의 종합 기획 조정</li> <li>○ 예산회계 편성 및 관리</li> <li>○ 도시경관관련 기본 계획수립 및 추진</li> <li>○ 도시경관표준 모델 개발</li> <li>○ 도시경관조례 제·개정 운영</li> <li>○ 도시경관 관련 부서별 업무 협의 및 심의</li> <li>○ 도시경관 관련 공모전, 포럼, 세미나 등</li> <li>○ 기타 도시경관 및 디자인 관련 사항</li> <li>○ 도시경관관련 사업추진</li> <li>○ 과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>
	<p>건축허가 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 건축행정건실화 추진</li> <li>○ 건축위원회 운영 및 건축심의</li> <li>○ 건축허가 및 사용승인 관련 업무</li> <li>○ 건축협의(공공기관)관련 업무</li> <li>○ 건축물 용도변경허가 관련 업무</li> <li>○ 건축조례 제·개정 운영</li> <li>○ 건축공사장 안전관리 지도</li> <li>○ 건축사 지도점검(설계,감리,안전관리 등)</li> <li>○ 건축사 업무대행 건축물 점검 추진</li> <li>○ 건축 관련 각종 통계관리</li> <li>○ 미착공·미준공 건축물관리</li> <li>○ 타부서 건축 관련 복합민원 협의</li> <li>○ 건축허가 관련 하자보증금 관리</li> <li>○ 인터넷 건축행정시스템 관리 및 추진</li> <li>○ 건축문화상 운영</li> </ul>
	<p>건축신고 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 건축신고(건축·중축·개축·재축·이전) 관련 업무(옥도면 제외)</li> <li>○ 대수선신고 관련 업무(옥도면 제외)</li> <li>○ 용도변경 신고 관련 업무(옥도면 제외)</li> <li>○ 건축물 사용승인(신고) 관련 업무(옥도면 제외)</li> <li>○ 가설건축물축조 신고 관련업무 (옥도면 제외)</li> <li>○ 공작물축조신고 신고 관련 업무(옥도면 제외)</li> <li>○ 불법건축물 지도단속 관련 업무(옥도면 제외)</li> <li>○ 건축물 부설주차장 관리 및 용도변경 관련 업무(옥도면 제외)</li> <li>○ 건축법 위반 건축물 이행강제금 부과 관련업무(옥도면 제외)</li> <li>○ 건축물 철거·멸실 관련 업무(옥도면 제외)</li> </ul>
	<p>건축물관리 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 건축물 유지관리계획 수립</li> <li>○ 건축물 유지관리(건축법 적용 일반건축물)</li> <li>○ 건축물 재해, 재난안전 관리</li> <li>○ 시특법 대상 건축물 관리</li> <li>○ 특정관리대상 시설물(일반건축물) 점검 및 관리</li> <li>○ 냉난방 및 환기구배기시설 정비추진</li> <li>○ 건축물대장 기재신청등 관련 업무(옥도면 제외)</li> <li>○ 건축물대장 표시(변경·정정) 관련 업무(옥도면 제외)</li> <li>○ 건축물대장 전환·합병 관련 업무(옥도면 제외)</li> <li>○ 건축물대장 말소 관련 업무(옥도면 제외)</li> <li>○ 건축물 부존재 관련 업무(옥도면 제외)</li> <li>○ 건축물소유자(변경·정정) 관련 업무</li> <li>○ 건축물대장 정비사업 추진</li> <li>○ 건축물대장 민원발급</li> </ul>
	<p>광고물 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 광고물 종합정비계획 수립</li> <li>○ 광고물관리 조례 제·개정운영</li> <li>○ 지정게시대 설치 및 관리</li> <li>○ 옥외광고물 전수조사</li> <li>○ 옥외광고물 표시허가 신청</li> <li>○ 옥외광고물 연장 허가</li> <li>○ 옥외광고물 안전도검사</li> <li>○ 옥외광고업 허가</li> </ul>

관과소장	업무분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 광고물 일반 서무</li> <li>○ 불법현수막 벽보 제거</li> <li>○ 옥외광고물 신고필증 재교부</li> <li>○ 유동광고물 신고수리</li> <li>○ 불법광고물 지도 및 단속</li> <li>○ 옥외광고물 시범거리 조성</li> <li>○ 광고물심의위원회 운영</li> </ul>
교통행정 과 장	교통기획 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과 소관 행정의 종합 기획 조정</li> <li>○ 도시교통 행정의 종합계획 수립 및 조정</li> <li>○ 수송동원 계획수립 시행에 관한 사항</li> <li>○ 여객 자동차 터미널 이전에 관한 업무</li> <li>○ 교통사업 특별회계 관리</li> <li>○ 도시교통 정비 기본계획 수립 정비</li> <li>○ 교통영향 평가 실시</li> <li>○ 교통유발 부담금 부과 징수</li> <li>○ 과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> <li>○ 유료 공영주차장 계획수립 및 운영 (시설업무 제외)</li> <li>○ 민항, 철도에 관한 업무</li> <li>○ 교통문화운동 및 교통 자생단체 지도 육성</li> </ul>
	대중교통 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자동차 운송사업의 인·허가 면허 및 등록( 시내버스, 전세, 특수)</li> <li>○ 자동차 운송사업 계획 변경인가 신고 및 등록( 시내버스, 전세, 특수)</li> <li>○ 시내버스 교통량 조사</li> <li>○ 시내버스 정류장 설치 관리</li> <li>○ 시내버스 벽지노선 개설 명령</li> <li>○ 시내버스 운행 실태조사</li> <li>○ 시내버스 서비스 개선</li> <li>○ 여객자동차( 시내버스, 전세, 특수) 운송사업에 관한 사항</li> <li>○ 자가용 자동차 유상 운송허가(특수)</li> <li>○ 사업용 자동차 법규 위반단속 및 행정처분(과징금 부과처분 및 징수)(버스, 전세, 특수)</li> <li>○ 도로교통법 및 교통불법 신고센터 운영(버스, 전세, 특수)</li> <li>○ 교통안전진단 계획수립 및 시행(버스, 전세, 특수)</li> <li>○ 운수종사자 교육 및 위반자 조치(버스, 전세, 특수)</li> </ul>
	택시화물 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자동차 운송사업의 인·허가 면허 및 등록(택시, 화물)</li> <li>○ 자동차 운송사업계획 변경인가 신고 및 등록(택시, 화물)</li> <li>○ 택시 운행부제 조정</li> <li>○ 개인택시 대리 운전</li> <li>○ 택시 정류장 설치 관리</li> <li>○ 택시 자격증에 관한 업무</li> <li>○ 택시, 화물 서비스 개선</li> <li>○ 여객자동차(택시) 운송사업에 관한 사항</li> <li>○ 자가용 자동차 유상 운송 허가(화물)</li> <li>○ 유가보조금 업무(택시, 화물)</li> <li>○ 사업용 자동차 법규 위반단속 및 행정처분(과징금 부과처분 및 징수)(택시, 화물)</li> <li>○ 도로교통법 및 교통불법 신고센터 운영(택시, 화물)</li> <li>○ 운수종사자 교육 및 위반자 조치(택시, 화물)</li> <li>○ 화물공영차고지 시설계획</li> </ul>
	교통지도 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 불법 주정차 지도단속</li> <li>○ 불법 주정차 과태료 부과 조정</li> <li>○ 불법 주정차 견인 관련 업무</li> <li>○ 견인차량 과태료, 견인료 부과 조정</li> <li>○ 여객자동차 터미널 관리 업무</li> <li>○ 무단방치 자동차 강제처리 업무</li> <li>○ 자동차무단방치 행위자 통고처분 및 범칙금 부과, 징수</li> <li>○ 자동차무단방치 행위자 특별사법경찰 수사 업무</li> </ul>
	교통시설 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교통시설에 관한 종합계획 수립.조정</li> <li>○ 지능형교통체계(ITS) 사업설계 및 시공추진(1단계사업)</li> <li>○ 어린이보호구역정비계획 수립 및 시공</li> <li>○ 노면표지 정비 및 유지관리</li> <li>○ 공영노외·노상주차장 시공 및 시설물 유지관리 (건축물 부설주차장 제외)</li> <li>○ 화물공영차고지 설계 및 시공</li> <li>○ 공영노외·노상주차장 조성 종합계획 수립</li> <li>○ 교통안전표지판 신설·정비</li> </ul>
	지능형교통 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지능형교통체계 운영 종합계획 수립 및 추진</li> <li>○ 교통현황조사 및 문제점 분석</li> <li>○ 교통운영계획 및 시스템 구축계획 수립</li> <li>○ 정보센터내 통신장비 운영 및 유지관리</li> </ul>

관과소장	업무분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 통신케이블 및 BIS 통신설비 유지관리</li> <li>○ 소프트웨어 운영 및 교통DB 관리</li> <li>○ ITS 노드/ 링크 표준화 사업 추진</li> <li>○ 교통 신호등 관련 시설물 신설 및 유지관리</li> <li>○ 지능형교통체계(ITS) 사업 추진(2단계 사업 이후)</li> <li>○ 도로소통용 CCTV 운영관리(IP카메라)</li> </ul>
	통합관계 업무분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관계센터 운영 종합계획 수립 및 추진</li> <li>○ 관계센터 연계 CCTV 운영 전반</li> <li>○ CCTV 신설 및 유지보수</li> <li>○ CCTV 전산장비 운영 및 유지관리</li> <li>○ 관계센터 관계요원 위탁용역</li> <li>○ 관계센터 유관기관 협의 운영</li> </ul>

[농업기술센터 소관]

관과소장	업무분야	분 장 사 무
농정과장	농업진흥 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 농업기술센터 소관 행정의 종합 기획 조정</li> <li>○ 농업기술센터 소관 인사 종합 관리</li> <li>○ 농업기술센터 재산관리(시설, 토지, 물품 등)</li> <li>○ 국비 예산 총괄 취합 예산 신청</li> <li>○ 농림사업 통합 추진</li> <li>○ 농림사업 평가</li> <li>○ 농어업농어촌식품산업 정책 심의회 운영</li> <li>○ 영농조합 법인 운영</li> <li>○ 농업인자녀학자금 지원</li> <li>○ 영농도우미 지원</li> <li>○ 농촌관광 농원 육성</li> <li>○ 농정시책홍보</li> <li>○ 농지관리전반</li> <li>- 농업진흥지역 지정 및 관리</li> <li>- 농지의 전용 허가, 협의, 타용도일시사용</li> <li>- 농지취득, 이용실태 및 관리</li> <li>- 영농여건불리농지의 지정 및 관리</li> <li>○ 농어촌소득금특별지원사업 지원 및 관리</li> <li>○ 농업인의 삶의 질 향상 기본계획 수립 추진</li> <li>○ 여성 후계농업인 육성</li> <li>○ 녹색, 농촌체험마을 조성</li> <li>○ 농업 관련 단체 지원 및 관리</li> <li>○ 농어민 신문보급 사업</li> <li>○ 비밀문서 생산관리 및 보안업무</li> <li>○ 향토산업마을 육성 및 관리</li> <li>○ 행복마을 만들기 육성 및 관리</li> <li>○ 색깔있는 마을만들기 육성 및 관리</li> <li>○ 농어촌 자원복합 산업화</li> <li>○ 농식품 인력개발원 교육지원</li> <li>○ 산업기능요원 선정 및 복무관리 지도</li> <li>○ 후계농업경영인 선정 및 관리</li> <li>○ 경관보전식물제 사업 추진</li> <li>○ 삼락농정 발전계획 수립 및 추진</li> <li>○ 농식품 6차 산업화 추진</li> <li>○ 농촌현장 포럼 추진</li> <li>○ 농촌공동급식 시설 지원 및 관리</li> <li>○ 농어촌 공동체회사 활성화 지원</li> <li>○ 지차체 역량강화 추진</li> <li>○ 농촌 재능기부 추진</li> <li>○ 농업기술센터 예산 및 회계, 관인관리</li> <li>○ 귀농귀촌 정착 지원</li> <li>○ 귀농·귀촌 교육 계획 수립 및 교육과정 운영</li> <li>○ 귀농인 현장실습 지원 사업</li> <li>○ 귀농·귀촌 상담실 운영</li> <li>○ 과내 다른 업무분야 속하지 아니하는 사항</li> </ul>
	친환경농업 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 친환경농산물 생산계획 수립</li> <li>○ 친환경농산물 생산지원 사업</li> <li>○ 친환경농업 직불제 지원</li> <li>○ 친환경농산물 및 GAP인증지원 사업</li> <li>○ 벼 재배 및 생산업무 추진</li> <li>○ 고품질 쌀 생산 및 사업추진</li> </ul>

관과소장	업무분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 쌀 생산조정제 지원사업</li> <li>○ 친환경비료지원(토양개량제, 유기질비료)</li> <li>○ 농비작물 재배 및 지원 관리</li> <li>○ 농작물 재해 예방 및 대책</li> <li>○ 농기계보관창고 지원 및 관리</li> <li>○ 농업기계 구입지원</li> <li>○ 비료판매업 등록 및 관리</li> <li>○ 보리재배 및 생산업무 추진</li> <li>○ 전작물 생산계획 및 재배관리</li> <li>○ 식량작물 생산계획 및 재배관리</li> <li>○ 밭직불제 지원사업</li> <li>○ 농산물피해보전직불제지원사업</li> <li>○ 쌀경쟁력 벵짚환원사업</li> <li>○ 우수브랜드쌀 생산단지 지원</li> <li>○ 우량종자채종포 지원</li> <li>○ 쌀경쟁력 소규모육묘장 지원</li> <li>○ 방제기(무인, 광역) 지원</li> <li>○ 벼 공동육묘장(녹화장)지원</li> <li>○ 친환경농자재 지원</li> <li>○ 친환경 농업지구 조성</li> <li>○ 우리밀 생산 및 지구 조성</li> <li>○ 광역친환경농업단지 조성 및 관리</li> <li>○ 지역맞춤형 농정지원 사업</li> <li>○ 쌀 생산 조정제 사업</li> </ul>
	원예 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 성장성 특용작물 종합계획 수립</li> <li>○ 잠업류에 대한 업무 전반</li> <li>○ 특용작물 주산단지 조성 및 재배지도             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 버섯 생산시설 현대화</li> </ul> </li> <li>○ 원예작물 및 과수 증산계획 수립 추진             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 원예 생산기반 구축</li> <li>- 특화작목 육성</li> <li>- 시설원예 품질개선 및 에너지 효율화</li> <li>- 과수원예 농업인 국내 선진지 견학</li> </ul> </li> <li>○ 종묘상 관리 및 지도</li> <li>○ 채소 및 양념류 생산계획 수립 추진</li> <li>○ 과수원예 주산단지 조성 및 생산지도</li> <li>○ 과수원예 종묘업 허가 및 불량 종묘 단속</li> <li>○ 화훼산업 육성 및 종묘상 관리</li> <li>○ 과수원예 농가 농촌 일손 돕기</li> <li>○ 원예 농산물 생산기반 구축</li> <li>○ 원예작물 생산량 조사 추진</li> <li>○ 과수원예 재해보험 및 재해복구지원</li> </ul>
	축산 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 축산진흥 계획 수립 조정</li> <li>○ 축산진흥대회 및 축산장려 추진</li> <li>○ 축산·낙농단체 육성 및 지도</li> <li>○ 초지조성 및 사후관리</li> <li>○ 축산단지 육성 및 사후관리, 종축 등록</li> <li>○ 축산농가 관리 및 지원</li> <li>○ 축산사료 수급조절 및 조사료 생산</li> <li>○ 가축 사양 기술 지도</li> <li>○ 양축·양봉기술 지도</li> <li>○ 축산 계열화 사업</li> <li>○ 축산발전기금 운용과 용자 알선</li> <li>○ 낙농 일반</li> <li>○ 축산업등록제 사업</li> <li>○ 송아지생산안정사업</li> <li>○ 가축통계조사</li> <li>○ 사료지원사업</li> <li>○ 축산장비 및 기자재사업</li> <li>○ 친환경 축산 사업</li> <li>○ 학교우유급식사업</li> <li>○ 다 축산지도 및 사무에 관한 사항</li> </ul>
	가축위생 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 가축 전염병 예방 집중</li> <li>○ 축산식품 유통 종합대책 수립</li> <li>○ 축산분뇨 처리시설 조성 지원</li> <li>○ 축산분뇨 자원화 사업추진</li> <li>○ 축산분뇨 액비저장조 시설설치 지원</li> <li>○ 축산분뇨처리 톱밥지원사업 추진</li> <li>○ 유기동물 보호관리</li> <li>○ 축산분뇨 자원화 사업추진</li> </ul>

관과소장	업무분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 친환경 가축분뇨 처리 활용</li> <li>○ 가축전염병 근절추진</li> <li>○ 가축방역 및 가축 순회 진료</li> <li>○ 공개업 수의사 지도 감독</li> <li>○ 전염병에 걸린 가축처분 및 사후관리</li> <li>○ 동물용 의약품 판매업 허가 및 신고</li> <li>○ 가축위생 및 방역기술 지도</li> <li>○ 동물병원 지도 감독</li> <li>○ 중계장 및 부화장 방역관리</li> <li>○ 이동가축방역관리 추진</li> <li>○ 차량방역 소독설비 지원사업 추진</li> <li>○ 폐사축 소각로 지원사업 추진</li> <li>○ 전국일제 소독의 날 운영</li> <li>○ 가축방역 공동방재단 운영</li> <li>○ 구제역등 국가방역 추진</li> <li>○ 축산물 이력추진 시스템 구축추진</li> <li>○ 축산물 가격안정 및 수급조절</li> <li>○ 축산물 작업장 지도관리</li> <li>○ 축산물 취급업소 및 축산식품 관련단체 지도감독</li> <li>○ 부정 축산물 단속 및 가축시장·도축장 관리</li> <li>○ 불량 축산물 미검사품 압류, 수거, 폐기처분</li> <li>○ 축산물 부위별·등급별 판매 지도 단속</li> <li>○ 식육제조 가공업 등 허가 및 신고</li> <li>○ 식육(부산물) 운반 및 판매업 신고 관리</li> <li>○ 축산물유통관련 종사자 위생교육</li> <li>○ 기타 식육 업무에 관한 사항 전반</li> </ul>
<p>농촌지원 과 장</p>	<p>지도운영 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 농촌지도사업 지도행정 총괄기획 조정</li> <li>○ 농업기술보급사업에 관한 계획 및 평가</li> <li>○ 과 서무, 문서, 국도비 예산 및 회계 업무</li> <li>○ 농촌지도직 전문교육 등 조직관리</li> <li>○ 농업기술센터 청사 관리(시설, 토지, 상담소 운영 등)</li> <li>○ 농업기술공보 및 홍보 업무 추진</li> <li>○ 농민상담소 운영 관리</li> <li>○ 농업산학협동심의회 운영</li> <li>○ 농촌지도자회 육성</li> <li>○ 생활개선회 육성</li> <li>○ 여성농업인 학습단체 육성</li> <li>○ 농촌여성정책 관련 유관기관·단체 협력지원</li> <li>○ 4-H 조직육성</li> <li>○ 농촌청소년 및 농업인해외연수</li> <li>○ 한국농업대학 재학생 및 졸업생 관리</li> <li>○ 농기계 임대사업장 관리 운영</li> <li>○ 농기계 현장이용기술교육</li> <li>○ 농업기계 순회수리교육 및 농기계 임대사업</li> <li>○ 청년 농산업 창업지원</li> <li>○ 과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>
	<p>지역활력 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 농업축제 기획 및 축제실무, 평가</li> <li>○ 어린이, 청소년 농촌체험교육 매뉴얼 기술지도</li> <li>○ 어린이, 청소년 농촌체험교육 프로그램 개발 및 운영</li> <li>○ 관내 교육지원청 어린이, 청소년 농업농촌 이해 협력사업</li> <li>○ 도시민대상 농촌관광 프로그램, 투어코스 개발 지원</li> <li>○ 농촌관광, 농촌체험교육 활성화 전문 인력 육성</li> <li>○ 농촌체험관광 네트워크 관리 및 지도</li> <li>○ 농촌체험교육농장 육성지원</li> <li>○ 농촌테마마을 조성 및 운영기술 지도</li> <li>○ 도시소비자 농심함양 교육</li> <li>○ 도농교류 계획수립 및 지원</li> <li>○ 농업농촌 융복합화 사업 육성</li> <li>○ 농촌 어메니티 사업개발 보급</li> <li>○ 농촌 전통문화 자원 발굴 및 보급</li> <li>○ 농촌 관광연구회 육성</li> <li>○ 학교 친환경농업 실천사업</li> <li>○ 소비자 맞춤형 체험 및 관측홍보</li> <li>○ 기타 농촌관광 및 지역 농업·농촌 활력에 관한 사항</li> </ul>
	<p>경영교육 업무분야</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 농업인 교육 총괄 및 실행</li> <li>○ 농업인 대학 및 농업인대학 총동창회 운영</li> <li>○ 전산교육장 운영 및 홈페이지 관리업무</li> <li>○ 전자상거래 및 농업인 정보화교육</li> <li>○ 강소농 경영기초컨설팅 및 농업경영체 현장 컨설팅</li> <li>○ 농업경영, 농업통계, 농업정책 자료 조사 및 상담</li> </ul>

관과소장	업무분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지역 중점작목 경영분석 및 관측정보 업무</li> <li>○ 농업경영체 소득조사, 분석, 입력 추진</li> <li>○ 품목별농업인연구회 육성</li> <li>○ 기타 교육에 관한 사항</li> </ul>
	식품가공 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 농식품가공 사업의 계획 및 평가</li> <li>○ 농산가공지원센터 인력 및 가공기자재 관리 운영</li> <li>○ 농산물가공지원센터 가공장비활용 실용기술 교육</li> <li>○ 농식품가공 제조기술, 품질안전, 마케팅 등 창업보육 지원</li> <li>○ 농산물가공 창업 및 농식품 아카데미 운영</li> <li>○ 농업인 소규모 농산가공 창업지원</li> <li>○ 식품제조 위생시설 지원</li> <li>○ 지역전략식품산업육성 및 지원</li> <li>○ 농식품기업 육성지원 및 현황관리</li> <li>○ 지역농산물 가공 상품화 및 품질향상 지원</li> <li>○ 지역 농산가공품 품질검사, 성분분석 등 품질향상 지원</li> <li>○ 농산물가공 연구.기술 개발 및 기술이전</li> <li>○ 향토음식 자원화 및 음식관광 상품개발</li> <li>○ 전통식품 특성화 시범사업 추진</li> <li>○ 안전식생활 정보제공 및 전통식문화 교육</li> <li>○ 기타 농식품 및 농촌생활자원에 관한 사항</li> </ul>
기술보급 과 장	작물환경 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과 소관 행정의 종합기획 조정</li> <li>○ 작물환경분야 신기술 보급</li> <li>○ 고품질 쌀 안정생산 기술지도</li> <li>○ 맥류재배 기술지도</li> <li>○ 밭작물재배 기술지도</li> <li>○ 보급중 및 우량종자 보급</li> <li>○ 식량작물 친환경 농업 기술지도</li> <li>○ 농작물 재배대책 기술지도</li> <li>○ 병해충 종합방제 계획수립 및 기술지도</li> <li>○ 병해충예찰 및 관찰포 운영</li> <li>○ 병해충진단실 운영</li> <li>○ 쌀품질관리실 운영</li> <li>○ 종합검정실 운영</li> <li>○ 유해물질분석실 운영</li> <li>○ 식량작물 실증시험포 운영</li> <li>○ 시비 및 토양비료 관련 기술지도</li> <li>○ 기상장비 및 농업기상이용 기술지도</li> <li>○ 과 서무(업무보고 등) 및 예산회계업무</li> <li>○ 과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>
	소득작목 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시설 채소재배 신기술보급 및 지도</li> <li>○ 시설 과채류 재배 신기술보급 및 지도</li> <li>○ 시설원예 생력화 에너지절감 신기술보급 및 지도</li> <li>○ 시설원예 경영비 절감 신기술보급 및 지도</li> <li>○ 노지채소재배 신기술보급 및 지도</li> <li>○ 과수재배 신기술보급 및 지도</li> <li>○ 화훼재배 신기술보급 및 지도</li> <li>○ 버섯재배 신기술보급 및 지도</li> <li>○ 약용작물재배 신기술보급 및 지도</li> <li>○ 원예작물 친환경농업 신기술보급 및 지도</li> <li>○ 지역특화 및 새소득 작목육성</li> <li>○ 지역특화 및 새소득 작목 신기술보급 및 지도</li> <li>○ 아열대 특용 작물재배 신기술보급 및 지도</li> <li>○ 아열대 과수 신기술보급 및 지도</li> <li>○ 기후변화대응 신기술보급 및 지도</li> <li>○ 채소 생육 및 병해충 조사</li> <li>○ 과수 생육 및 병해충 조사</li> <li>○ 기타 소득작목에 관한 사항</li> </ul>
	과학영농 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 실증시험포 운영 및 실증시험</li> <li>○ 유망 소득작물 도입 실증재배</li> <li>○ 새기술, 작물 보급을 위한 전시재배</li> <li>○ 농업환경개선을 위한 과제 발굴 수행</li> <li>○ 농업인 현장애로기술 실증시험</li> <li>○ 환경친화적 유용미생물 배양 제조 공급</li> <li>○ 유용미생물, 복합생균제 활용 기술지도</li> <li>○ 친환경축산관리실 운영</li> <li>○ 부산물 이용 축산 사료화 기술 보급</li> <li>○ 국화재배 실증포 운영 및 재배 기술 보급</li> <li>○ 미생물 발효사료사 운영</li> <li>○ 유용미생물 제조실 운영</li> </ul>

관과소장	업무분야	분 장 사 무
농산물 유통과장	농산물유통 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 분변토 생산 지령이 사유장 운영</li> <li>○ 기타 과학영농에 관한 사항</li> <li>○ 농산물유통 종합계획 수립</li> <li>○ 농산물 물류유통 장비 사업 및 사후관리</li> <li>○ 맞춤형비료 및 상토지원</li> <li>○ 농산물 저온저장고 지원사업(도비사업)</li> <li>○ 대도시 친환경쌀 학교급식 공급업무</li> <li>○ 도매시장 관련 업무</li> <li>○ 전국 고품질 브랜드쌀 평가 업무</li> <li>○ 농특산물 인터넷 판매 사업</li> <li>○ 원예농산물 포장재 지원</li> <li>○ 관내 기업체 등 지역쌀 이용실태 조사</li> <li>○ 정보공개, 정보통신 및 문서수발</li> <li>○ 기록물관리, 물품관리, 청내문서 처리</li> <li>○ 농특산물 지리적표시제 업무</li> <li>○ 농산물 출하지도 및 판촉지원</li> <li>○ 농특산물 원산지 표시 및 유통 지도단속</li> <li>○ 농산물 안전성 조사</li> <li>○ 농특산물 영업소 신고, 허가관리</li> <li>○ 부정 농특산물 유통단속</li> <li>○ 협동출하반 조직 육성관리</li> <li>○ 농산물 집하장 관리 및 출하지도</li> <li>○ 과 서무(업무보고 등) 및 예산회계업무</li> <li>○ 과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>
	로컬푸드 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 친환경농산물 학교급식공급센터 운영</li> <li>- 가격결정 사전 협의회 운영</li> <li>- 친환경농산물 학교급식운영위원회 운영</li> <li>○ 친환경농산물 학교급식 전산업무(eaT 수발주 프로그램) 등</li> <li>○ 친환경농산물 학교급식비 지원</li> <li>○ 로컬푸드 사업 추진</li> <li>○ 옥산농협 로컬푸드직매장 운영</li> <li>○ 농특산물홍보갤러리 업무추진</li> <li>○ 농림수산발전기금 관리</li> <li>○ 농특산물 공동브랜드(새들군산) 관리</li> <li>○ 학교무상급식비 지원</li> <li>○ 저소득층고교 급식지원</li> <li>○ 농어촌고교 급식지원</li> <li>○ 친환경쌀 지원</li> <li>○ 학교급식관리(지도, 위생 등)업무 등</li> </ul>
	양 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정부양곡 매출</li> <li>○ 정부양곡의 보관, 가공, 수송, 재고조사</li> <li>○ 정부양곡 도정공장 지도 감독</li> <li>○ 양곡 가공업 신고</li> <li>○ 정부양곡 부산물 관리</li> <li>○ 공공비축미곡 매입</li> <li>○ 양곡관리 특별회계 관리</li> <li>○ 미곡종합처리장 관련 업무</li> <li>○ 쌀소득 등 보전 직불제 사업</li> <li>○ 기타 양정에 관한 업무전반</li> </ul>
	시장개척 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 농수산물 브랜드 개발, 직거래 추진</li> <li>○ 농수산물 가격정보 및 농어민 홍보</li> <li>○ 농수산물 전시판매행사 추진, 참가업체 지원</li> <li>○ 농수산물 전자상거래 활성화</li> <li>○ 농수산물 수출 종합기획 및 수출업체 지원</li> <li>○ 해외시장개척, 바이어관리, 국제관측 행사추진</li> </ul>

[시설관리사업소 소관]

관과소장	업무분야	분 장 사 무
박물관 관리과장 <신설>	박물관운영 업무분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 박물관 관리 및 운영을 위한 기본방침 추진</li> <li>○ 박물관(미술관, 건축관, 장미갤러리, 진포해양테마공원) 전시 기획에 관한 사항</li> <li>○ 전시물 구입, 소장 유물(매입, 기증) 관리, DB 운영</li> <li>○ 박물관 교육프로그램, 문화공연, 장터운영 등 행사기획, 기타 진흥사업</li> <li>○ 채만식문학상 업무 추진</li> <li>○ 채만식선생의 문학성 조사 연구</li> <li>○ 정책세미나, 자원봉사·사회복무요원 관리</li> <li>○ 기타 박물관 운영에 속하는 사항</li> </ul>

관과소장	업무분야	분 장 사 무
	시설관리 업무분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 박물관 벨트화지역 시설관리 운영 (구.조선은행, 구.일본 제18은행, 진포해양테마공원 등)</li> <li>○ 채만식문학관 운영관리</li> <li>○ 세외수입 및 매표관련(무인발권기) 등 운영</li> <li>○ 전시시스템 운영 관리</li> <li>○ 청소, 보안(전기, 소방, 무인경비, 승강기) 등 용역업체 관리</li> <li>○ 청내 방호 및 기간제 근로자, 공공근로 운영</li> <li>○ 각종 전시, 행사 등 지원</li> <li>○ 기타 시설관리 운영과 관련된 사항</li> </ul>

[읍면동 소관]

읍면동장	업무분야	분 장 사 무
읍면동장 읍면장	주민생활 업무분야	서무, 보안, 인사, 교육, 예산, 회계, 선거, 통계, 공보, 관광, 주민자치센터·주민자치위원회 지원·관리, 세외수입, 기부금품의 통제, 복지관련 지역자원발굴·관리·복지 위원 관리, 사례관리 대상발굴, 자활 및 노인일자리 사업장 관리, 기타 다른 업무 분야에 속하지 아니하는 사항 <b>옥도면(관공선 관리)</b>
	민원 업무분야	가족관계등록, 주민등록, 인감, 제증명발급, 범죄자·파산자 대장정리, 민방위 조직편성 및 운영
	산업 업무분야	농업, 농사의 개량지식과 기술의 보급, 잡업, 양정, 수산, 농지개량, 수리산림, 수렵, 광업, 상업, 공업, 특허, 전기, 연료, 기상관측, 지역사회 개발과 기타 산업에 관한 사항

읍면동장	업무분야	분 장 사 무
동 장	주민생활 업무분야 (단독설치 해당동)	총무, 공보, 감사, 기획예산, 회계, 정보통신, 민원, 주민등록, 인감, 제증명 발급, 민방위등 일반업무 사회 복지관련분야(사례관리 대상발굴, 자활 및 노인복지, 지역자원발굴등)
	행정지원 업무분야	총무, 공보, 감사, 기획예산, 회계, 정보통신, 민원, 주민 등록, 인감, 제증명 발급, 민방위등 일반업무
	맞춤형복지 업무분야 (해당 동)	복지사각지대 발굴, 통합사례관리, 찾아가는 복지상담, 민관협력 활성화, 지역사회보장협의체 운영, 지역자원 발굴
	산단민원 업무분야 (소룡동)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 산업단지 현장민원 처리</li> <li>○ 주민등록 등초본 발급 및 열람</li> <li>○ 인감증명 발급</li> <li>○ 가족관계증명서 발급</li> <li>○ 120생활민원 이송</li> <li>○ 유기민원(복합민원) 이송</li> <li>○ 법인인감 발급기 운영</li> </ul>

※ 기타 읍면동의 특성에 따라 읍면동장이 적정배분.

【별표 3】

사업소의 소장·과장·관장의 직급표(제17조 관련)

사업소명	소장	과장·소장·관장	
		직위	직급
수도사업소	지방서기관 또는 지방기술서기관	수도과장	지방행정사무관 또는 지방시설사무관
		하수과장	지방행정사무관 또는 지방시설사무관 지방환경사무관
시설관리사업소	지방서기관	예술의전당관리과장	지방행정사무관
		시립도서관관리과장	지방행정사무관 또는 지방사서사무관
		박물관관리과장	지방행정사무관 또는 지방학예연구원
차량등록사업소	지방행정사무관 또는 지방공업사무관	-	-

【별표 4】

읍·면·동장의 직급(제18조 관련)

기관별	직위	직급
옥구읍사무소	옥구읍장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방농업사무관 또는 지방해양수산사무관
옥산면사무소	옥산면장	지방행정사무관·지방사회복지사무관·지방농업사무관 또는 지방간호사무관
회현면사무소	회현면장	지방행정사무관·지방사회복지사무관·지방농업사무관 또는 지방간호사무관
임피면사무소	임피면장	지방행정사무관·지방공업사무관·지방농업사무관 또는 지방녹지사무관
서수면사무소	서수면장	지방행정사무관·지방농업사무관·지방시설사무관 또는 지방공업사무관
대야면사무소	대야면장	지방행정사무관·지방농업사무관 또는 지방환경사무관
개정면사무소	개정면장	지방행정사무관·지방농업사무관·지방간호사무관 또는 지방환경사무관
성산면사무소	성산면장	지방행정사무관·지방사회복지사무관·지방농업사무관 또는 지방공업사무관
나포면사무소	나포면장	지방행정사무관·지방농업사무관 또는 지방녹지사무관
옥도면사무소	옥도면장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방농업사무관 또는 지방해양수산사무관
옥서면사무소	옥서면장	지방행정사무관·지방농업사무관·지방해양수산사무관 또는 지방환경사무관
해신동주민센터	해신동장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방해양수산사무관 또는 지방사회복지사무관
월명동주민센터	월명동장	지방행정사무관·지방시설사무관 또는 지방사회복지사무관
삼학동주민센터	삼학동장	지방행정사무관·지방시설사무관 또는 지방사회복지사무관
신평동주민센터	신평동장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방사서사무관 또는 지방사회복지사무관
중앙동주민센터	중앙동장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방공업사무관 또는 지방사회복지사무관
홍남동주민센터	홍남동장	지방행정사무관·지방사회복지사무관 또는 지방보건사무관
조촌동주민센터	조촌동장	지방행정사무관·지방시설사무관 또는 지방사회복지사무관
경암동주민센터	경암동장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방의료기술사무관 또는 지방사회복지사무관
구암동주민센터	구암동장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방방송통신사무관 또는 지방사회복지사무관
개정동주민센터	개정동장	지방행정사무관·지방보건사무관·지방의료기술사무관 또는 지방사회복지사무관
수송동주민센터	수송동장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방사서사무관 또는 지방사회복지사무관
나운1동주민센터	나운1동장	지방행정사무관·지방사회복지사무관 또는 지방보건사무관
나운2동주민센터	나운2동장	지방행정사무관·지방사회복지사무관 또는 지방의료기술사무관
나운3동주민센터	나운3동장	지방행정사무관·지방시설사무관 또는 지방사회복지사무관
소룡동주민센터	소룡동장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방공업사무관 또는 지방사회복지사무관
미성동주민센터	미성동장	지방행정사무관·지방농업사무관·지방보건사무관 또는 지방사회복지사무관

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
<p>제 4 절 주민복지국</p> <p>제9조(주민복지국) 국장은 지방서기관 또는 지방기술서기관으로 하고, 어린이행복과장·주민생활지원과장·복지지원과장·가족청소년과장은 지방행정사무관 또는 지방사회복지사무관으로, 식품위생과장은 지방행정사무관·지방보건사무관 또는 지방식품위생사무관으로 문화예술과장·관광진흥과장은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로, 체육진흥과장은 지방행정사무관으로 보한다.</p> <p>제10조(건설교통국) 국장은 지방서기관 또는 지방기술서기관으로 보하고, 도시계획과장·안전총괄과장·공영사업과장·주택행정과장·건축경관과장·토지정보과장은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로, 건설과장은 지방시설사무관으로, 교통행정과장은 지방행정사무관으로 보한다.</p> <p>제11조(소장 및 지소장의 직급) ②보건지소에 두는 지소장은 「지역보건법시행령」 제12조의 규정에 의한 자격이 있는 자로 보하되, 자격있는 자로 임명이 어려운 경우에는 「농어촌등보건의료를위한특별조치법」의 규정에 의한 공중보건의사중에서 보한다.</p> <p>제12조(하부조직) 보건소장 밑에 보건사업과, 건강관리과를 둔다. · 보건사업과장은 지방행정사무관·지방보건사무관 또는 지방간호사무관으로, 건강관리과장은 지방의무사무관 또는 지방보건사무관으로 보한다.</p> <p>제18조(읍·면·동장의 직급) 「지방자치법」 제108조의 규정에 의하여 읍·면·동에 두는 읍·면장 및 동장의 직급은 “별표 4”와 같다.</p>	<p>제 4 절 복지관광국</p> <p>제9조(복지관광국) ----- ----- ----- ----- ----- -----</p> <p>제10조(건설교통국) ----- ----- -----도시재생과장----- ----- -----</p> <p>제11조(소장 및 지소장의 직급) ②----- 제14조 ----- ----- -----</p> <p>제12조(하부조직) ----- ----- -----지방의무사무관·지방보건사무관 또는 지방간호사무관-----</p> <p>제18조(읍·면·동장의 직급) 「지방자치법」 제117조----- ----- -----</p>

**〔별표1〕**  
분장사무표(제3조 관련)

**[시본청소관]**

관과소장	업무분야	분 장 사 무
공 보 담당관	공보 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과소관 행정의 종합 기획 조정</li> <li>○ 기자실 운영 및 언론인과 유기적인 연계체계 유지     &lt;신설&gt;     &lt;신설&gt;</li> <li>○ 시보 및 정기간행물 발간, 배부</li> <li>○ 공고 및 고시에 관한 사항     &lt;신설&gt;</li> <li>○ 주요시책 광고 및 기타 축사 작성</li> <li>○ 시정관련 신문, TV보도에 관한 자료관리     &lt;신설&gt;</li> <li>○ 음향시설 및 음향설치 행사 지원</li> </ul>

**〔별표1〕**  
분장사무표(제3조 관련)

**[시본청소관]**

관과소장	업무분야	분 장 사 무
공 보 담당관	공보 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 담당관 소관 행정의 종합 기획·조정</li> <li>○ 언론동향 파악 및 언론사(인)와 연계체계 유지</li> <li>○ 시 출입기자 등 언론인 취재 지원</li> <li>○ 브리핑룸 및 기자실 운영·관리</li> <li>○ 시보 발행 및 배부</li> <li>○ 고시 및 공고 관련 업무</li> <li>○ 정기간행물 등록(신규, 폐업) 및 관리</li> <li>○ 시정 주요시책 언론(신문·방송 등) 홍보(광고)</li> <li>○ 주요 시정 홍보 캠페인 광고</li> <li>○ 뉴스 서비스(수신) 관리(통신사 등)     &lt;삭제&gt;</li> </ul>

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신문 구독 조정</li> <li>○ 기록보존사진 촬영 및 전시</li> <li>○ 한국자유총연맹관련사항</li> <li>○ 언론사 인터뷰 자료 작성</li> <li>○ 과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> <li>○ 유튜브 홍보</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <del>시정 주요행사 촬영 및 자료보존</del></li> <li>○ <del>담당관내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</del></li> </ul>
	홍보 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 홍보 행정의 종합 계획 수립</li> <li>○ 시정소식지(열린시정) 발행</li> <li>○ 국·도·시정 주요시책 홍보</li> <li>○ 전광판 이용 및 사진전시, 광고 등을 활용한 시정 홍보</li> <li>○ 영상물 및 홍보물 제작 홍보</li> </ul> <p style="text-align: center;"><u>&lt;신설&gt;</u> <u>&lt;신설&gt;</u> <u>&lt;신설&gt;</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 유선방송을 활용한 시정 홍보에 관한 사항</li> <li>○ SNS 홍보</li> </ul> <p style="text-align: center;"><u>&lt;신설&gt;</u></p>		언론 홍보 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 언론홍보 행정의 종합 계획 수립</li> <li>○ 시정소식지(열린시정 열린군산) 발행 및 배부</li> </ul> <p style="text-align: center;"><u>&lt;삭제&gt;</u> <u>&lt;삭제&gt;</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시 홍보물(영상·책자 등) 제작</li> <li>○ 언론사(신문·방송 등) 대담 및 인터뷰</li> <li>○ 타 부서 이외의 축사 작성</li> <li>○ 시정 홍보 보도자료 수집·발굴·작성 및 제공</li> </ul> <p style="text-align: center;"><u>&lt;삭제&gt;</u> <u>&lt;삭제&gt;</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시정 현안 및 역점사업 언론 기획·특집 홍보</li> </ul> <p style="text-align: center;"><u>&lt;삭제&gt;</u></p>
	<u>&lt;신설&gt;</u>			미디어 홍보 업무 분야 <u>&lt;신설&gt;</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 미디어홍보 시책 발굴</li> <li>○ 시정 홍보 전광판 운영 및 관리</li> <li>○ 타 지자체 홍보매체 활용 시정 홍보(LED, 와이드조명 등)</li> <li>○ 시 이미지 콘텐츠 제작 및 시정 전반 SNS 홍보·관리</li> <li>○ 대강당 음향시설 운영 및 관리</li> </ul>
총무 과장	총무 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국·과 소관 행정의 종합기획 조정</li> <li>○ 의전 및 의식 행사</li> <li>○ 청원 전체조회 운영</li> <li>○ 청내 간부회의 운영</li> <li>○ 국소관 근평관리</li> <li>○ 보안문서 관리 통제</li> <li>○ 보안교육 및 보안감사</li> <li>○ 본청·사업소의 공직기강 및 복무단속</li> <li>○ 본청 당직실운영 및 당직명령</li> <li>○ 본청·사업소공무원의 청원서 처리</li> <li>○ 전국시장군수구청장 협의회 업무관한 사항</li> <li>○ 직원 복리후생에 관한 사항</li> <li>○ 직원 보육료 지원</li> <li>○ 청원 체력증진 행사</li> <li>○ 청우회 운영</li> <li>○ 본청 청원경찰 지도 감독</li> <li>○ 청사방호</li> <li>○ 직소민원 관리</li> <li>○ 과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> <li>○ 기타 타국·타과·타 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>	총무 과장	총무 업무 분야	(현행과 같음)
	시정 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지방행정 시책의 추진</li> <li>○ 읍·면·동 행정 지도감독 및 복무 단속</li> <li>○ 시 행정 구역에 관한 사항</li> <li>○ 읍·면·동장의 청원서 처리</li> <li>○ 주요 시정행사</li> <li>○ 읍·면·동 관계회의 조정 통제</li> <li>○ 읍·면·동 행정실적 평가</li> <li>○ 행정동향 및 여론행정 관리</li> <li>○ 시민의 장 및 모범시민상 표창</li> <li>○ 선거 및 국민투표</li> </ul>		시정 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지방행정 시책의 추진</li> <li>○ 읍·면·동 행정 지도감독 및 복무 단속</li> <li>○ 시 행정 구역에 관한 사항</li> <li>○ 읍·면·동장의 청원서 처리</li> <li>○ 주요 시정행사</li> <li>○ 읍·면·동 관계회의 조정 통제</li> <li>○ 읍·면·동 행정실적 평가</li> <li>○ 행정동향 및 여론행정 관리</li> <li>○ 시민의 장 및 모범시민상 표창</li> <li>○ 선거 및 국민투표</li> </ul>

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 각종 위원회 조정 총괄</li> <li>○ 평통 및 바르게살기운동 업무 지원 협조</li> <li>○ 새마을지도자 및 새마을 민간단체 관리</li> <li>○ 새마을금고 지도 및 육성</li> <li>○ &lt;신설&gt;</li> <li>○ 북한이탈 주민 거주지 보호</li> <li>○ 과거사정리 업무추진</li> <li>○ 시 읍면동간 사무의 조정</li> <li>○ 기타 기능전환과 관련된 사무 전반</li> <li>○ 반상회 운영</li> <li>○ 통 리 반 설치 운영</li> <li>○ 행정권한의 위임 위탁업무</li> <li>○ 통리장 자녀 장학금 지급 업무</li> <li>○ 비상사태하의 주민통제, 소산 및 수송 계획</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 각종 위원회 조정 총괄</li> <li>○ 평통 및 바르게살기운동 업무 지원 협조</li> <li>○ 새마을지도자 및 새마을 민간단체 관리</li> <li>○ &lt;삭제&gt;</li> <li>○ 한국자유총연맹 관련사항</li> <li>○ 북한이탈 주민 거주지 보호</li> <li>○ 과거사정리 업무추진</li> <li>○ 시 읍면동간 사무의 조정</li> <li>○ 기타 기능전환과 관련된 사무 전반</li> <li>○ 반상회 운영</li> <li>○ 통 리 반 설치 운영</li> <li>○ 행정권한의 위임 위탁업무</li> <li>○ 통리장 자녀 장학금 지급 업무</li> <li>○ 비상사태하의 주민통제, 소산 및 수송 계획</li> </ul>
	인사 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공무원의 입면</li> <li>○ 공무원의 포상·서훈</li> <li>○ 인사(징계)위원회 운영</li> <li>○ 공무원 근무평정 및 경력평정, 승진 및 전보</li> <li>○ 승진후보자 명부 작성</li> <li>○ 공무원 정·현원 관리</li> <li>○ 기구 신설·폐지, 분장사무</li> <li>○ 인사 통계</li> <li>○ 인사기록카드 관리 및 전산업무</li> <li>○ 공무원 호봉 확정</li> <li>○ 공무원 연금 업무</li> <li>○ 공무원 의료보험 관리</li> <li>○ 지방공제회 업무</li> <li>○ 공무원 관계 증명 발급</li> <li>○ 상근인력관리</li> <li>○ 기타 인사에 관한 사항</li> </ul>		인사 업무 분야	(현행과 같음)
	공무원 노조 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공무원단체 관리 및 간담회</li> <li>○ 공무원노조 단체교섭 시행 및 협약사항 이행관리</li> <li>○ 공무원 노사관계 연수·교육·홍보</li> <li>○ 건전한 공직사회 노사문화 확립을 위한 시책 추진</li> <li>○ 비정규직 취업규칙 운영</li> <li>○ 공직자 맞춤형 복지제도 운영(단체보험포함)</li> <li>○ 공직자 휴양시설(콘도) 운영</li> <li>○ 기간제, 무기계약근로자 관리</li> <li>○ 기타 공무원단체에 관련한 업무</li> </ul>		공무원 노조 업무 분야	(현행과 같음)
	기록 관리 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일반 기록물의 수발 및 통제</li> <li>○ 수신 전자문서 해당부서 배포</li> <li>○ 공인관리</li> <li>○ 발간실 및 FAX실 운영</li> <li>○ 행정정보공개제도 운영</li> <li>○ 기록물 서고 및 행정자료실 관리</li> <li>○ 일반 및 등기 우편물 관리</li> <li>○ 기록물관리에 관한 기본계획 수립 및 시행</li> <li>○ 소관 기록물 수집·관리 및 활용</li> <li>○ 기록물 분류기준표의 관리</li> <li>○ 기록물생산현황 취합 및 통보</li> <li>○ 미등록기록물의 수집 및 관리</li> <li>○ 기록물평가심의회 운영 및 기록물폐기 관리</li> <li>○ 기록물관리 지도·교육운영 계획 수립 및 시행</li> <li>○ 군산시 및 소속기관의 기록물관리에 관한 지도·감독 및 지원</li> <li>○ 기록관의 시설 및 장비관리</li> <li>○ 기록관리시스템 설치 및 운영</li> <li>○ 주요기록물의 디지털자료 변환 및 검색·열람 제공</li> <li>○ 그밖에 기록관의 기록물 관리에 관한 사항</li> </ul>		기록 관리 업무 분야	(현행과 같음)

현 행			개 정 안		
관과소장	업무분야	분 장 사 무	관과소장	업무분야	분 장 사 무
	청사 관리 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관사 유지관리</li> <li>○ 전기, 위생, 냉·난방 시설의 설치 및 유지관리</li> <li>○ 공무실의 운영</li> <li>○ 본청 청사 시설관리 및 유지보수</li> <li>○ 청내 소방훈련 및 자체방화관리</li> <li>○ 본청 청사 청소 및 소독관리</li> </ul>		청사 관리 업무 분야	(현행과 같음)
민원 봉사 과장	민원 관리 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과 소관 행정의 종합 기획 조정</li> <li>○ 민원행정 지도 감독</li> <li>○ 민원행정 제도 개선</li> <li>○ 주민편의 시책발굴 운영</li> <li>○ 민원봉사실 환경 개선</li> <li>○ 행정사 신고 및 지도감독</li> <li>○ 과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> <li>○ 민원1회 방문처리 종합 관리</li> <li>○ 민원서류 수발 통제</li> <li>○ 민원불편 신고센터 운영</li> <li>○ 창구민원 처리</li> <li>○ 민원실 전용 공인관리</li> </ul>	민원 봉사 과장	민원 관리 업무 분야	(현행과 같음)
	주민 여권 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 여권관련 접수·심사 등 일반업무</li> <li>○ 여권관련 수입대체경비, 영수필증 관리</li> <li>○ 주민등록 등초본발급 및 주민등록 지도 감독</li> <li>○ 인감증명발급 및 인감업무 지도감독</li> <li>○ 외국인등록, 관리에 관한사항</li> </ul>		주민 여권 업무 분야	(현행과 같음)
	가족 관계 등록 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 가족관계등록 제 신고, 기록, 교합, 정리</li> <li>○ 등록사항별증명서 및 제적등초본 열람, 발급</li> <li>○ 신원조회 회보</li> <li>○ 가족관계등록 신고사항, 각종 부책관리</li> <li>○ 제적부 및 제적색인부, 각종 부책관리</li> <li>○ 가족관계등록부 및 제적부 오류사항 정비</li> <li>○ 수형인명표 관리</li> <li>○ 가족관계등록신고서 관할법원 제출 정리</li> <li>○ 가족관계등록부 총괄 및 사무개선 추진</li> </ul>		가족 관계 등록 업무 분야	(현행과 같음)
	생활 민원 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 120생활민원 접수 및 현지확인 등 종합관리</li> <li>○ 즉시 생활민원 처리</li> <li>○ 명절연휴종합상황실운영</li> </ul>		생활 민원 업무 분야	(현행과 같음)
	산단 민원 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주민등록 등초본 발급 및 열람</li> <li>○ 인감증명 발급</li> <li>○ 가족관계증명서 발급</li> <li>○ 120생활민원 이송</li> <li>○ 유기민원(복합민원) 이송</li> <li>○ 법인인감 발급기 운영</li> </ul>		<삭제>	<삭제>
지역 경제 과장	지역 경제 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국·과 소관 행정의 종합 기획 조정</li> <li>○ 지역경제에 관한 종합 기획 조정</li> <li>○ 지역경제 활성화 대책 추진</li> <li>○ 물가조사 및 안정지도 단속</li> <li>○ 소비자 보호 및 고발센터 운영</li> <li>○ 지방물가대책위원회 운영</li> <li>○ 저축 장려업무 추진</li> <li>○ 대부업 등록 및 관리감독</li> <li>○ 산학연관 업무추진</li> <li>○ 기타 국내 타과 및 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt;</p>	지역 경제 과장	지역 경제 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국·과 소관 행정의 종합 기획 조정</li> <li>○ 지역경제에 관한 종합 기획 조정</li> <li>○ 지역경제 활성화 대책 추진</li> <li>○ 물가조사 및 안정지도 단속</li> <li>○ 소비자 보호 및 고발센터 운영</li> <li>○ 지방물가대책위원회 운영</li> <li>○ 저축 장려업무 추진</li> <li>○ 대부업 등록 및 관리감독</li> <li>○ 산학연관 업무추진</li> <li>○ 새마을금고 지도 및 육성</li> <li>○ 기타 국내 타과 및 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>
	전략 기획 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지역전략산업 육성계획 수립 및 조정</li> <li>○ 국가 공모사업 유치 및 국가예산 확보</li> <li>○ 산·학·연·관 공동협력사업 지원</li> <li>○ 전략산업 시책 발굴 기획 및 사업화</li> </ul>		전략 기획 업무 분야	<p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국가 공모사업 유치 및 국가예산 확보</li> <li>○ 산·학·연·관 공동협력사업 지원</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p>

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전략산업 기업 종합지원(R&amp;D, 마케팅 등)</li> <li>○ 지역특화사업 육성계획 수립시행</li> <li>○ 군산시 과학기술진흥위원회 운영 지원</li> <li>○ 플라즈마 산업 육성계획 수립 시행</li> <li>○ 군산새만금 비즈니스센터 관리 및 운영 지원</li> </ul> <p style="text-align: center;"><u>&lt;신설&gt;</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전북새만금 산학융합지구 조성사업 지원</li> </ul> <p style="text-align: center;"><u>&lt;신설&gt;</u> <u>&lt;신설&gt;</u></p>			<p style="text-align: center;"><u>&lt;삭제&gt;</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지역특화사업 육성계획 수립시행</li> <li>○ 군산시 과학기술진흥위원회 운영 지원</li> <li>○ 플라즈마 산업 육성계획 수립 시행</li> <li>○ 군산새만금 비즈니스센터 관리 및 운영 지원</li> <li>○ 새만금 군산 산업전시관, 물류지원센터 시설관리</li> <li>○ 전북새만금 산학융합지구 조성사업 지원</li> <li>○ 뿌리산업 핵심기술 R&amp;D 기반 구축</li> <li>○ 녹색에너지산업 관련 업무 추진 (신재생에너지 보급사업 등)</li> </ul>
	전략 산업 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자동차·기계·조선산업 공모사업 발굴 및 유치</li> <li>○ 새만금 군산 산업전시관, 물류지원센터 시설관리</li> <li>○ 미래그린상용차 산업 육성 및 기반구축</li> <li>○ 그린쉽 시험인증센터 구축 및 지원</li> <li>○ 그린건설기계 종합기술지원사업 육성</li> <li>○ 뿌리산업 핵심기술 R&amp;D 기반 구축</li> <li>○ 전북자동차기술원 협력사업 추진</li> <li>○ 조선해양기자재연구원 전북분원 지원</li> <li>○ 녹색에너지산업 관련 업무 추진</li> <li>○ 전국 대학생 자작자동차대회 지원</li> </ul>		<u>&lt;삭제&gt;</u>	
	<u>&lt;신설&gt;</u>			노사 협력 업무 분야 <u>&lt;신설&gt;</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 근로청소년 임대아파트 운영관리</li> <li>○ 근로자 복지향상</li> <li>○ 노사정협의회 운영</li> <li>○ 직업안내소 지도감독 및 종사자 교육</li> <li>○ 노동조합의 설립, 변경, 해산, 노동쟁의 지도</li> <li>○ 근로복지관 운영지도 감독</li> <li>○ 공공일자리사업 추진(지역공동체일자리사업)</li> </ul>
	경제 통계 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 통계조사의 종합기획 및 기본 통계 정비</li> <li>○ 통계자료 수집 및 간행물 발간</li> <li>○ 인구주택 총조사</li> <li>○ 주민등록인구통계 작성 및 경제통계 기획조정</li> <li>○ 주요 지역경제 동향 파악 및 분석</li> <li>○ 경기분석 및 경제관련 지표 조사</li> <li>○ 지역내 총생산 추계조사</li> <li>○ 인구동태조사 및 각종 통계조사의 실시</li> <li>○ 농업 총조사 및 총사업체, 광공업 고용구조 등 통계조사</li> <li>○ 행정지도제작 및 보급</li> </ul>		경제 통계 업무 분야	(현행과 같음)
	상정 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시장 개설허가 및 관리</li> <li>○ 공설시장 사용료 부과 징수</li> <li>○ 계량업무 지도 감독</li> <li>○ 상거래 질서 확립</li> <li>○ 제조담배 소매인 지정 및 취소</li> <li>○ 공산품 품질관리 시책 종합기획 조정</li> <li>○ 공산품 품질관리 및 불법공산품 유통 단속</li> <li>○ 공산품 사전검사 위반상품 단속 및 조치</li> <li>○ 가격 표시업소 지정</li> <li>○ 공예품 개발 육성</li> <li>○ 위조상품 유통 단속</li> <li>○ 대규모 점포 등록 관리</li> <li>○ 재래시장 활성화 지원</li> <li>○ 전화권유, 방문, 통신판매 신고처리</li> </ul>		상정 업무 분야	(현행과 같음)
	에너지 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연료 수급대책 및 조정</li> <li>○ 석유류에 대한 업무 전반</li> <li>○ 에너지 절약 세부 추진계획 수립 및 홍보</li> </ul>		에너지 업무 분야	(현행과 같음)

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>연탄 품질관리 지도</li> <li>연탄 수송업자 및 판매소 지도 관리</li> <li>고지대 및 도서지역 영세민 연료 업무</li> <li>가스안전관리 계획 수립</li> <li>가스업체 안전점검 사후관리</li> <li>고압가스(판매, 저장, 제조업, 충전) 허가 및 변경 허가</li> <li>액화 석유가스 집단 공급 사업 허가</li> <li>도시가스 시설 공사계획 승인</li> <li>특정 고압가스 사용 신고</li> <li>도시가스 시설 자금융자 관련 업무</li> <li>가스시설 안전관리자 선·해임 신고</li> <li>액화 석유가스 사용 신고</li> <li>LPG 사용 시설 체적판매제 시행 추진</li> <li>가스안전관리 계도 홍보</li> <li>기타 가스 안전에 대한 위해 방지 조치 명령</li> <li>전기공사업체 면허신청 등에 관한 업무</li> <li>도서 전화사업 계획수립 및 도서발전소 운영 관리</li> <li>기타 전기관계 업무</li> <li>광업권 협의 및 관리</li> </ul>			
투자 지원 과장	투자 유치 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>군산시투자지원위원회 운영</li> <li>투자진흥기금 조성 및 운영</li> <li>국내·외 기업 투자유치 업무</li> <li>국제통상 및 무역에 관한 종합기획 조정</li> <li>군산자유무역지역 및 기업도시관련 지원업무</li> <li>기업세계 지원</li> <li>게스트하우스 운영 및 관리</li> <li>새만금지역 투자유치 업무</li> </ul> <p style="text-align: center;"><u>&lt;신설&gt;</u></p>	투자 지원 과장	투자 유치 업무 분야	<p style="text-align: center;">(현행과 같음)</p> <p style="text-align: center;">}</p> <p style="text-align: center;">(현행과 같음)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>경제산업정보시스템 운영</li> </ul>
	기업 지원 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>국가 및 지방 산업단지 지원 및 유지 관리</li> <li>산업단지관련 민원 처리</li> <li>수출동향분석 및 지표관리 작성</li> <li>산업단지 홍보 및 안내</li> <li>산업단지 기업유치 지원 협조</li> <li>기타 공업진흥에 관한 사항</li> <li>중소기업 육성시책 종합기획 조정</li> <li>중소기업 기술혁신 업무</li> <li>중소기업 육성 및 창업지원 업무</li> <li>중소기업 육성지원 자금 업무</li> <li>상공단체 육성지원 및 지도 감독</li> <li>수출동향분석 및 지표관리 작성</li> <li>중소벤처기업 지원업무</li> </ul>	기업 지원 업무 분야	기업 지원 업무 분야	<p style="text-align: center;">(현행과 같음)</p> <p style="text-align: center;">}</p> <p style="text-align: center;">(현행과 같음)</p> <p style="text-align: center;"><u>&lt;삭제&gt;</u></p> <p style="text-align: center;">(현행과 같음)</p>
	<u>&lt;신설&gt;</u>	<u>&lt;신설&gt;</u>	미래 산업 업무 분야	<u>&lt;신설&gt;</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>전략산업 기업 종합지원(R&amp;D, 마케팅 등)</li> <li>자동차·기계·조선산업(R&amp;D) 발굴 및 유치</li> <li>미래그린상용차 산업 육성 및 기반구축</li> <li>그린쉽 시험인증센터 구축 및 지원</li> <li>그린건설기계 종합기술지원사업 육성</li> <li>전북자동차기술원 협력사업 추진</li> <li>전북자동차포럼 지원</li> <li>조선해양기자재연구원 전북분원 지원</li> <li>전국 대학생 자작자동차대회 지원</li> <li>신성장 미래산업 시책발굴 기획 및 사업화</li> <li>바이오 콤비나트 기술개발사업 등 바이오산업 육성지원</li> <li>탄소산업 육성 지원 업무</li> </ul>

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
	산단 관리 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>지방산업단지내 공장용지 매입 및 각종 보상</li> <li>지방산업단지내 공장용지 분양</li> <li>산업단지내 공사발주 및 설계</li> <li>산업단지내 공사감독 및 보고</li> <li>지방산업단지내 기본계획수립 및 변경</li> <li>지방산업단지내 공장사업계획 승인</li> <li>산업단지 특별회계 관리</li> <li>지방산업단지내 공장 등의 양도 및 임대 동의</li> <li>농공단지 운영관리</li> <li>공장등록 관리업무 및 지도감독</li> <li>공장가동 상황과약 및 제조업체 실태조사</li> <li>공업배치 및 공장설립에 관한 사항</li> <li>공장이전 명령위반에 대한 조치</li> <li>산업단지 혁신클러스터 사업추진</li> <li>사업장폐기물 배출자 신고, 지도점검</li> </ul>		(현행과 같음)	(현행과 같음)
	취업 노사 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>근로청소년 임대아파트 운영관리</li> <li>근로자 복지향상</li> <li>노사정협의회 운영</li> <li>직업안내소 지도감독 및 종사자 교육</li> <li>취업박람회 관련업무 &lt;삭제&gt;</li> <li>노동조합의 설립, 변경, 해산, 노동쟁의 지도</li> <li>근로복지관 운영지도 감독</li> <li>취업정보센터 운영 및 취업알선 지도 &lt;삭제&gt;</li> <li>공공일자리사업 추진(지역공동체일자리사업)</li> <li>경제산업정보시스템 운영&lt;삭제&gt;</li> </ul>	<삭제>		<삭제>
	인력 양성 일자리 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>일자리창출 총괄기획 및 추진</li> <li>청년 실업자 대책 및 일자리컨설팅(창업 등)</li> <li>지역일자리 발굴·육성(지역맞춤형일자리지원사업 등)</li> <li>지역일자리 공시제 추진</li> <li>새만금기업고용업무 지원</li> <li>새만금기업고용센터 운영 전반</li> <li>사회적기업 육성 종합계획 수립</li> <li>사회적기업 기획 및 시책 개발</li> <li>사회적기업 육성위원회 운영</li> <li>사회적기업 발굴지원</li> <li>사회적기업 지정 및 재정지원사업 지원관리</li> <li>공공기관 우선구매 촉진</li> <li>고용촉진 훈련사업</li> <li>맞춤형 기술인력 교육사업</li> <li>중소기업 인력지원 사업</li> <li>기능인력 수급대책</li> <li>&lt;신설&gt;</li> <li>&lt;신설&gt;</li> <li>기타 유치기업 산업인력에 관한 사항</li> </ul>	인력 양성 일자리 업무 분야	(현행과 같음)	(현행과 같음)
	항만 물류 과장	<ul style="list-style-type: none"> <li>해운·항만 정책의 수집분석 지원</li> <li>군산항 홍보 및 활성화 협의회 추진</li> <li>항만 배후단지 개발 및 조성</li> <li>항만업체 창업지원 및 육성</li> <li>중앙정책 수집분석 및 대책건의</li> <li>공유수면 관리 업무전반</li> <li>과내 다른업무에 속하지 아니하는 사항</li> <li>&lt;신설&gt;</li> </ul>	항만 물류 과장	항만 정책 업무 분야	(현행과 같음) } (현행과 같음) <삭제> (현행과 같음) o 항만준설 협의 및 건의등 항만시설 지원

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
	물류 지원 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 군산항수출입 물류활성화 관련업무 협의, 건의</li> <li>○ 군산항 컨테이너 화물유치 지원사업</li> <li>○ 항만물류, 유통산업 지원</li> <li>○ 군산항 물동량 조사 및 통계작성 관리</li> <li>○ 국제여객선 운항지원</li> <li>○ 수출입 정기항로 개설 및 다변화 추진</li> <li>○ 군산 컨테이너터미널 관련업무</li> <li>○ 군산항 물류활성화 중장기 계획 수립</li> <li>○ 군산항 물류정보화 사업구축 지원</li> </ul>		물류 지원 업무 분야	(현행과 같음)
	항만 시설 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연안관리 업무전반</li> <li>○ 군산항 시설 활성화 관련 업무협의</li> <li>○ 항만준설 협의 및 건의등 항만시설 지원</li> <li>○ 연안관리 지역내 정비.개발사업 시행, 협의</li> <li>○ 비응항 관리</li> <li>○ 새만금 신항만 지원 업무</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt; &lt;신설&gt;</p>		항만 시설 업무 분야	(현행과 같음)  <삭제> (현행과 같음) )  (현행과 같음) ○ 내항, 주변공간 개발 협의 및 지원 ○ 공유수면 관리 업무전반
환경 정책 과장	환경 정책 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과 소관 행정 종합기획</li> <li>○ 환경보존사업 종합계획 수립</li> <li>○ 환경영향평가 및 타법 검토(협의)업무 전반</li> <li>○ 환경보전 홍보교육 및 행사관련 업무</li> <li>○ 환경개선 부담금 부과·징수</li> <li>○ 어린이 환경교육 프로그램 운영</li> <li>○ 천연가스 보급 사업</li> <li>○ 그린시티 조성 및 제반업무</li> <li>○ 환경 체험교육 프로그램 지원 운영</li> <li>○ 사회단체 환경사업 지원 및 관리</li> <li>○ 전북지역환경기술개발센터 및 환경행정협의회 지원</li> <li>○ 직도사격장 환경영향 조사</li> <li>○ 푸른군산21 추진협의회 운영</li> <li>○ 과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>	환경 정책 과장	환경 정책 업무 분야	(현행과 같음)
	기후 환경 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대기보전 및 기후변화 대응 종합계획 수립</li> <li>○ 기후변화 적응 역량 전략추진</li> <li>○ 기후변화대응 및 온실가스 감축사업 추진</li> <li>○ 탄소포인트제 운영</li> <li>○ 저탄소녹색성장 총괄업무</li> <li>○ 온실가스 배출권거래제 추진</li> <li>○ 온실가스 줄이기 운동전개</li> <li>○ 비행장 소음 제반업무</li> <li>○ 대기오염측정망 운영</li> <li>○ 대기오염 경보제 운영에 관한 업무</li> <li>○ 자동차 배출가스 지도단속</li> <li>○ 비산먼지, 특정공사 신고 및 지도단속</li> <li>○ 다중 이용시설 실내공기질 관련 업무</li> <li>○ 명예환경감시원 위촉 및 관리</li> <li>○ 환경신문고 관련업무</li> </ul>		기후 환경 업무 분야	(현행과 같음)
	환경 관리 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 환경오염물질 배출업소 신고 및 지도단속</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt; &lt;신설&gt; &lt;신설&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 소음진동 규제지역 지정 및 규제기준 설정 통제</li> <li>○ 악취발생사업장 지도단속</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대기 및 소음 민원사항 접수 및 처리</li> <li>○ 비행장 토양오염 처리</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt;</p>		환경 관리 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 환경오염물질 배출업소 통합지도점검 계획 수립</li> <li>○ 환경관련법 위반업소 수사 및 사건 송치</li> <li>○ 환경오염물질 배출업소 신고 및 지도단속</li> <li>○ 환경영향평가 및 타법 검토 협의</li> </ul> <p style="text-align: center;">(현행과 같음)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 악취저감을 위한 소통협의회 구성 운영</li> <li>○ 대기 및 소음 민원사항 접수 및 처리</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 미군기지 SOFA 협의 및 토양오염 처</li> </ul>

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>유해화학물질 사고 초동대처 및 원인 조사</li> <li>토양오염시설 신고(관리) 및 지도단속</li> <li>잔류성 유기오염물질 관리 업무</li> <li>수계 물관리 종합계획 수립 및 추진</li> <li>오염총량관리제 제반사항 추진</li> <li>사업장별 오염원조사 및 부하량 할당·관리</li> <li>수질오염측정망(하천, 호소, 지하수) 운영</li> <li>수질환경개선기금 및 특별회계 운영</li> <li>환경기초시설(농공단지 등) 관리</li> <li>농공단지 입주기업 폐수처리 관련 협의</li> <li>수질오염사고 방제 및 원인분석(조치)</li> <li>축산폐수 처리 기본계획 수립</li> <li>축산분뇨처리시설 지도점검 및 단속</li> <li>축산분뇨처리시설 신고·허가</li> <li>가축사육 제한구역 지정 및 관리</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>리 등</li> <li>유해화학물질 사고 초동대처 및 원인 조사</li> <li>토양오염시설 신고(관리) 및 지도단속</li> <li>잔류성 유기오염물질 관리 업무</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>수계 물관리 종합계획 수립 및 추진</li> <li>오염총량관리제 제반사항 추진</li> <li>사업장별 오염원조사 및 부하량 할당·관리</li> <li>수질오염측정망(하천, 호소, 지하수) 운영</li> <li>수질환경개선기금 및 특별회계 운영</li> <li>환경기초시설(농공단지 등) 관리</li> <li>농공단지 입주기업 폐수처리 관련 협의</li> <li>수질오염사고 방제 및 원인분석(조치)</li> <li>축산폐수 처리 기본계획 수립</li> <li>축산분뇨처리시설 지도점검 및 단속</li> <li>축산분뇨처리시설 신고·허가</li> <li>가축사육 제한구역 지정 및 관리</li> </ul>	수질 보전 분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>수계 물관리 종합계획 수립 및 추진</li> <li>오염총량관리제 제반사항 추진</li> <li>사업장별 오염원조사 및 부하량 할당·관리</li> <li>수질오염측정망(하천, 호소, 지하수) 운영</li> <li>수질환경개선기금 및 특별회계 운영</li> <li>환경기초시설(농공단지 폐수처리장 등) 관리</li> <li>농공단지 입주기업 폐수처리 관련 협의</li> <li>수질오염사고 방제 및 원인조사</li> <li>축산폐수 처리 기본계획 수립</li> <li>축산분뇨처리시설 지도점검 및 단속</li> <li>축산분뇨처리시설 신고·허가</li> <li>가축사육 제한구역 지정 및 관리</li> </ul>	
	생태 환경 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>자연환경 보전계획 수립</li> <li>자연환경 보전 이용시설 설치 및 관리</li> <li>생태관광 활성화 방안 기획 조정</li> <li>자연마당 조성사업 관리</li> <li>어린이 생태놀이터 조성 및 관리</li> <li>습지보전사업 추진(GEF공동)</li> <li>야생 생물보호와 수립 면허발급 및 단속</li> <li>생태탐방로 및 마실길 조성사업</li> <li>특정 무인도서 관리</li> <li>야생동물 피해 보상 및 예방사업</li> <li>생태계 교란생물 분포도 조사 및 제거사업</li> <li>철새도래지 감시 및 비둘기사 관리</li> </ul>	생태 환경 업무 분야	(현행과 같음)	
	<신설>	<신설>	철새 환경 업무 분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>철새 축제행사 종합 추진</li> <li>생물다양성 관리계약지역 관리 및 생태교육</li> <li>철새 도래지 서식 생태 교육 및 연구</li> <li>체험학습객 및 탐조객, 관광객 안내 및 교육</li> <li>시설내 자료실, 전시관, 전시품 관리</li> <li>시설 입장료 및 매표소 관리 및 임대·사용허가</li> <li>철새신체탐험관, 금강조류 생태공원, 전시시설물 등 건축물 안전점검관리 및 유지보수</li> <li>금강조류생태공원 조류사육보호·관리</li> <li>금강철새 도래지 관리 및 불법수렵 단속</li> <li>인근 조수보호구역 관리 및 구난 조수 보호·치료 관리</li> </ul>	
문화 예술 과장	문화 정책 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>과 소관 행정 종합 기획 조정</li> <li>지방문화의 진흥</li> <li>지방문화단체의 지원 및 문화 행사 지원</li> <li>지방문화원 지원 및 지도감독</li> <li>향교 일요학교 운영 및 지원</li> <li>향토 춘추계 석전대제 및 유도회</li> <li>시사편찬</li> </ul>	문화 예술 과장	문화 정책 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>과 소관 행정 종합 기획 조정</li> <li>지방문화의 진흥</li> <li>지역문화진흥 시행계획 수립(추가)</li> <li>지방문화단체의 지원 및 문화 행사 지원</li> <li>지방문화원 지원 및 지도감독</li> <li>향교 일요학교 운영 및 지원</li> <li>향토 춘추계 석전대제 및 유도회</li> <li>시사편찬</li> </ul>

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 군산시 역사자료</li> <li>○ 문화복지 증진 시설물</li> <li>○ 문화복지 증진 시설물 건립추진</li> <li>○ 문화산업 지원 및 육성</li> <li>○ <b>문학관자료의 수집 전시 및 관람업무</b></li> <li>○ <b>소장품의 보관 진열 고증 평가 수리 모사 및 복원</b></li> <li>○ <b>채만식선생의 문학성 조사 연구</b></li> <li>○ <b>기타 문학관 운영관리에 관한 사항</b></li> <li>○ <b>채만식문학상 업무 추진</b></li> <li>○ 주민밀착형 소규모 문화시설 확충</li> <li>○ 문화복지 주요시책 발굴</li> <li>○ 문화 영상업무</li> <li>○ 출판사 및 인쇄소 신고, 지도감독</li> <li>○ <b>공연 및 공연장 지도감독</b></li> <li>○ 종무업무</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</b></li> <li>○ <b>문화재 분야 기획업무</b></li> <li>○ <b>문화재의 지정 및 해제</b></li> <li>○ <b>문화재 보존 및 유지관리</b></li> <li>○ <b>문화재 정비보수 및 보수공사</b></li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt; &lt;신설&gt; &lt;신설&gt; &lt;신설&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>무형문화재의 보존 및 유지 관리</b></li> <li>○ <b>향토 유적관리 및 발굴조사</b></li> <li>○ <b>천연기념물 관련업무</b></li> <li>○ <b>전통사찰 관리</b></li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt;</p>			<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 군산시 역사자료</li> <li>○ 문화복지 증진 시설물</li> <li>○ 문화복지 증진 시설물 건립추진</li> <li>○ 문화산업 지원 및 육성</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt; &lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt; &lt;삭제&gt; &lt;삭제&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주민밀착형 소규모 문화시설 확충</li> <li>○ 문화복지 주요시책 발굴</li> <li>○ 문화 영상업무</li> <li>○ 출판사 및 인쇄소 신고, 지도감독</li> <li>○ <b>공연장 등록신고 및 지도감독</b></li> <li>○ 종무업무</li> <li>○ <b>국어책임관 업무추진(추가)</b></li> <li>○ <b>과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</b></li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화재 분야 기획업무</li> <li>○ 문화재의 지정 및 해제</li> <li>○ 문화재 보존 및 유지관리</li> <li>○ 문화재 정비보수 및 보수공사</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt;</p>	문화재 업무 분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화재 분야 기획업무</li> <li>○ 문화재의 지정 및 해제</li> <li>○ 문화재 보존 및 유지관리</li> <li>○ 문화재 정비보수 및 보수공사</li> <li>○ 문화재 재난·재해 예방 및 복구업무</li> <li>○ 문화재 관련 활용사업</li> <li>○ 매장문화재 관련업무</li> <li>○ 문화재 매매업소 허가 및 관리</li> <li>○ 무형문화재의 보존 및 유지 관리</li> <li>○ 향토 유적관리 및 발굴조사</li> <li>○ 천연기념물 관련업무</li> <li>○ 전통사찰 관리 전반</li> <li>○ 기타 문화재 관련 업무추진</li> </ul>	
	예술 진흥 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지방예술의 진흥</li> <li>○ 지방예술 진흥업무 기획</li> <li>○ 지방 예술단체의 지원</li> <li>○ 각종 예술행사 지원</li> <li>○ 시립예술단 운영 전반</li> <li>○ 예술업무 전반</li> <li>○ 예총단체 지원 및 지도감독</li> <li>○ 진포예술제 추진 미술장식품 업무</li> <li>○ 예술관람 시설물 건립 추진</li> <li>○ 문화바우처 지원사업</li> <li>○ 생활문화예술동호회 활성화 및 지원 사업</li> <li>○ 문화예술의 거리(시민예술촌)조성사업</li> <li>○ 지역특성화예술 교육지원사업</li> <li>○ 각종 예술제 및 사회단체 지원</li> <li>○ 미즈카페, 장미갤러리, 장미공연장 운영</li> </ul>	예술 진흥 업무 분야	(현행과 같음)	
	근대 문화 시설 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 근대산업유산활용 예술창작벨트화 사업</li> <li>○ 근대문화중심도시 사업추진 관리</li> <li>○ 근대역사 건축물 정비지구사업</li> <li>○ 근대문화중심도시 조성 중장기 계획 수립</li> <li>○ 근대역사경관 조성사업 추진</li> <li>○ 1930 근대군산 시간여행 국가공모사업 추진</li> <li>○ 근대건축물 복원 및 시설활용 계획 수립</li> <li>○ 근대건축물 임대 및 시설관리</li> <li>○ 근대건축물 관련 홍보 및 지원</li> <li>○ 복원 근대건축물 시설관리 및 지원</li> </ul>	근대 문화 시설 업무 분야	(현행과 같음)	

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
	박물관 관리 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 박물관 관리 및 운영을 위한 기본방침 추진</li> <li>○ 전시물 구입에 관한 사항</li> <li>○ 박물관 전시 기획에 관한 사항</li> <li>○ 구)조선은행 운영</li> <li>○ 구)일본 제18은행 운영</li> <li>○ 진포해양테마공원 유지관리</li> <li>○ 기타 박물관 운영에 속하는 사항</li> </ul>		<삭제>	<삭제>
관광진흥과장	관광진흥 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과소관 행정 종합기획 조정</li> <li>○ 관광진흥 종합계획수립</li> <li>&lt;신설&gt;</li> <li>&lt;신설&gt;</li> <li>&lt;신설&gt;</li> <li>&lt;신설&gt;</li> <li>○ 국내외 관광객 유치 지원</li> <li>○ 관광기념품 개발 및 육성</li> <li>&lt;신설&gt;</li> <li>○ 관광홍보물 제작</li> <li>○ 관광안내체계 구축 및 관리</li> <li>○ 관광업체(여행업 및 관광편의시설업) 관리</li> <li>○ 문화관광해설사 육성 지도관리</li> <li>○ 관광통역안내원 선발 지도관리</li> <li>○ 군산시티투어버스 운영, 관리</li> <li>○ 군산스탬프투어 운영</li> <li>○ 관광협력사업(금강권관광협의회 등)</li> <li>○ 선유도해수욕장 개장 운영</li> <li>&lt;신설&gt;</li> <li>&lt;신설&gt;</li> <li>○ 관광안내 홍보</li> <li>○ 관광객 이용시설업 등록</li> <li>○ 관광사업 면허등록의 실효 확인</li> <li>○ 살기좋은 마을 가꾸기 추진</li> <li>○ 삶의 질 향상 관련 업무 추진</li> <li>○ 슬로시티 관련 업무 추진</li> <li>○ 과내 다른업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>	관광진흥과장	관광마케팅 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과소관 행정 종합기획 조정</li> <li>○ 관광진흥 종합계획수립 및 관광마케팅 전반</li> <li>○ 대표관광지 육성사업</li> <li>○ 시간여행 BI 상품(여행상품) 및 기념품 개발 육성</li> <li>○ 스토리텔링 콘텐츠 발굴</li> <li>○ 국내외 홍보마케팅(국내외 관광전, 팸투어 등)</li> <li>○ 국내외 관광객 유치 지원</li> <li>&lt;삭제&gt;</li> <li>○ TPO 관련 업무</li> <li>○ 관광홍보물 제작</li> <li>○ 관광안내체계 구축 및 관리</li> <li>○ 관광업체(여행업 및 관광편의시설업) 관리</li> <li>○ 문화관광해설사 및 역사문화탐방 지도사 육성 지도관리</li> <li>○ 관광통역안내원 선발 지도관리</li> <li>○ 군산시티투어버스 운영, 관리</li> <li>&lt;삭제&gt;</li> <li>○ 관광협력사업(금강권관광협의회 등)</li> <li>○ 선유도해수욕장 운영</li> <li>○ 스마트관광 플랫폼 구축</li> <li>○ 전북관광 투어패스 구축</li> <li>○ 관광안내 홍보</li> <li>○ 관광객 이용시설업 등록</li> <li>○ 관광사업 면허등록의 실효 확인</li> <li>&lt;삭제&gt;</li> <li>&lt;삭제&gt;</li> <li>○ 슬로시티 관련 업무 추진</li> <li>○ 과내 다른업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>
	축제마케팅 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 축제 및 관광마케팅 전반</li> <li>○ 축제위원회 운영, 관리</li> <li>&lt;신설&gt;</li> <li>&lt;신설&gt;</li> <li>○ 군산시간여행축제 추진</li> <li>○ 새만금 에어쇼</li> <li>○ 해넘이, 해맞이 행사 추진</li> <li>○ 국내외 홍보마케팅 (국내외 관광전, 팸투어 등)</li> <li>○ TPO 관련 업무</li> <li>○ 관광상품개발(여행상품) 및 육성</li> <li>&lt;신설&gt;</li> <li>&lt;신설&gt;</li> <li>&lt;신설&gt;</li> <li>&lt;신설&gt;</li> <li>&lt;신설&gt;</li> <li>&lt;신설&gt;</li> <li>&lt;신설&gt;</li> <li>&lt;신설&gt;</li> </ul>		축제 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 축제 및 행사 전반</li> <li>○ 축제위원회 운영, 관리</li> <li>○ 축제심사 평가</li> <li>○ 축제기획 및 홍보운영</li> <li>○ 군산시간여행축제 추진</li> <li>&lt;삭제&gt;</li> <li>○ 해넘이&lt;삭제&gt;, 해맞이 행사 추진</li> <li>&lt;삭제&gt;</li> <li>&lt;삭제&gt;</li> <li>&lt;삭제&gt;</li> <li>○ 선유도해수욕장 개장식 및 썸머페스티벌</li> <li>○ 세계잼버리대회 유치</li> <li>○ 새만금 국내외 청소년 야영대회</li> <li>○ 두레누리 페스티벌</li> <li>○ 군산스탬프투어 운영</li> <li>○ 관광소프트웨어 발굴 및 추진</li> <li>○ 시간여행 홍보 미션이벤트</li> <li>○ 여행주간 운영</li> </ul>

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>구불길 운영, 관리 <u>&lt;신설&gt;</u></li> <li>기타 관광분야 행사추진 및 지원</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>구불길 운영, 관리</li> <li>초원사진관 및 임피역 운영</li> <li>기타 관광분야 행사추진 및 지원</li> </ul>
	관광 개발 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>권역별 관광개발계획수립 추진</li> <li>관광자원개발사업추진</li> <li>뉴타운 종합개발 추진</li> <li>생태,녹색 관광자원개발사업 추진</li> <li>진포 해양테마공원조성사업추진</li> <li>관광지 개발업무추진</li> <li>동서연해안 관광벨트 구축업무 추진</li> <li>관광소프트웨어 발굴 및 추진</li> <li>은파관광지 개발 업무</li> <li>임피역 관광자원화 사업 추진</li> </ul>		관광 개발 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>권역별 관광개발계획수립 추진</li> <li>관광자원 및 관광지 개발사업추진 <u>&lt;삭제&gt;</u></li> <li>생태,녹색 관광자원개발사업 추진 <u>&lt;삭제&gt;</u></li> <li>동서연해안 관광벨트 구축업무 추진 <u>&lt;삭제&gt;</u></li> <li>은파관광지 개발 업무 <u>&lt;삭제&gt;</u></li> <li>해양관광지관련 개발계획수립 및 SOC지원 <u>&lt;삭제&gt;</u></li> <li>관광레저형 기업도시 기본계획수립 및 협의</li> <li>선유도 관광편익시설 유지관리 업무</li> <li>새만금해넘이 명소화사업 추진</li> <li>관광호텔업무 추진</li> <li>금강호 관광지 개발</li> <li>오토캠핑장 조성사업 추진</li> <li>마리나 관련 업무 추진</li> </ul>
	해양 관광 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>해양관광지관련 SOC지원 및 홍보추진</li> <li>해양관광지관련 개발계획수립 및 추진</li> <li>관광레저형 기업도시 기본계획수립 및 협의</li> <li>선유도 관광편익시설 유지관리 업무</li> <li>새만금해넘이 명소화사업 추진</li> <li>관광호텔업무 추진</li> <li>금강호 관광지 개발</li> <li>오토캠핑장 조성사업 추진</li> <li>마리나 관련 업무 추진</li> </ul>	<u>&lt;삭제&gt;</u>		<u>&lt;삭제&gt;</u>
	관광 시설 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>관광안내판 정비 및 관리업무 추진</li> <li>관광전망대 관리업무 추진 <u>&lt;신설&gt;</u></li> <li>관광편익 시설업무</li> <li>오성산 및 금강호 화장실 관리업무 추진</li> <li>은파관광지 유지관리 (보수설계 및 시설물관리) <u>&lt;신설&gt;</u></li> <li><u>&lt;신설&gt;</u></li> <li><u>&lt;신설&gt;</u></li> <li>이주대상 음식점 보상(철거) 업무 <u>&lt;신설&gt;</u></li> <li><u>&lt;신설&gt;</u></li> <li><u>&lt;신설&gt;</u></li> <li><u>&lt;신설&gt;</u></li> <li>기타 관광시설물 유지관리 업무 추진</li> <li>유원시설업 등록,신고 및 지도</li> </ul>	은파 공원 관리 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>관광안내판 정비 및 관리업무 추진 <u>&lt;삭제&gt;</u></li> <li>관광안내소 유지관리</li> <li>관광편익 시설업무</li> <li>오성산 및 금강호 화장실 관리업무 추진</li> <li>은파관광지 유지관리 (보수설계 및 시설물관리)</li> <li>은파관광지 내 경관조명 및 전기시설 관리</li> <li>관광지내 가로등 시설관리</li> <li>은파관광지 내 습지 및 조경관리</li> <li>은파관광지 내 이주대상 음식점 보상(철거)업무</li> <li>은파관광지 내 야외무대 대관 및 운영관리</li> <li>은파관광지 내 화장실 유지관리</li> <li>은파물빛다리 유지관리(경관조명, 데크, 음악분수)</li> <li>청암산 오토캠핑장 시설 관리</li> <li>기타 관광시설물 유지관리 업무 추진</li> <li>유원시설업 등록,신고 및 지도</li> </ul>	
체육 진흥 과장	체육 진흥 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>체육진흥에 관한 종합계획 수립 및 추진</li> <li>시민생활체육 활성화 시책수립 발굴 추진</li> </ul>	체육 진흥 과장	체육 진흥 업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>체육진흥에 관한 종합계획 수립 및 추진</li> <li>시민생활체육 활성화 시책수립 및 지원</li> </ul>

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전국(국제)대회유치 및 체육행사 지원</li> <li>○ 군산시민체육회 지원 및 지도감독</li> <li>○ 기타 체육진흥에 관한 사항</li> <li>○ 체육시설에 관한 종합계획 수립 및 추진</li> <li>○ 체육시설업 등록신고 및 지도감독</li> <li>○ 공공체육시설의 지도감독</li> <li>○ 소규모 마을단위 체육공원 설치 및 유지관리에 관한사항</li> <li>○ 장애인 체육진흥 및 체육시설 확충에 관한사항</li> <li>○ 시민체육공원 조성사업 추진</li> <li>○ 군산시 직장운동경기부 운영</li> <li>○ 기타체육시설등에 관한 사항</li> </ul>		분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전국(국제)대회유치 및 체육행사 지원</li> <li>○ 군산시체육회 및 장애인체육회 지원 및 지도감독</li> <li>○ 체육시설에 관한 종합계획 수립 및 추진</li> <li>○ 체육시설업 등록신고 및 지도감독</li> <li>○ 공공체육시설의 지도감독</li> <li>○ 군산시 직장운동경기부 운영</li> </ul> <p style="text-align: right;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: right;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: right;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: right;">&lt;삭제&gt;</p>
	운영 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주경기장,테니스장,게이트볼장,야구장 관리 및 운영</li> <li>○ 체육행사 및 경기관리, 경기용품 관리</li> <li>○ 입장권 관리</li> <li>○ 입장권 검인 관리</li> <li>○ 입장료, 사용료등 제반 수입 업무</li> <li>○ 체육시설물의 사용 허가</li> <li>○ 월명체육관, 관리 및 운영</li> <li>○ 벚꽃맞이 행사 지원</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 체육시설 유지관리 및 내외 주변 청소</li> <li>○ 궁도장 관리업무</li> <li>○ 공원내 일정규모 이상의 체육시설물 유지관리 (일정규모 : 정식인정 대회경기 가능한 표준시설을 갖춘 경기장)</li> <li>○ 금강·수송·생말공원 축구장 관리 및 운영</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt;</p>		운영 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 월명종합경기장 체육시설 대관 및 운영</li> <li>○ 월명종합경기장 체육행사, 경기운영, 경기용품 등 관리</li> <li>○ 임대 공공 체육시설 비품 및 재산 관리</li> <li>○ 월명종합경기장 조경 및 환경정비</li> <li>○ 벚꽃맞이 행사지원</li> </ul> <p style="text-align: right;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: right;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: right;">&lt;삭제&gt;</p>
	시설 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 임대 공공 체육시설 비품 및 재산 관리</li> <li>○ 장애인체육관 건립</li> <li>○ 체육시설 설비</li> <li>○ 각 체육시설물의 유지 관리 보수</li> <li>○ 전기 기계설비 분야 보수</li> <li>○ 행사 및 경기진행 관리 협조</li> <li>○ 부지내 녹화 및 조경관리</li> <li>○ 실내배드민턴장 건립</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt;</p>		관리 업무 분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 월명종합경기장 외 체육시설물 대관 및 운영 (야외수영장, 실내배드민턴장, 각종 경기장 등)</li> <li>○ 월명종합경기장 외 체육시설물 유지 관리 및 보수</li> <li>○ 소룡 해양테마공원 내 체육시설 설치 및 관리</li> <li>○ 서군산 축구장 조성</li> <li>○ 소규모 마을단위 체육시설 설치 및 유지관리에 관한사항</li> </ul>
	국민 체육 센터 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시설물 관리 및 운영</li> <li>○ 주요사업입안 및 일반서무</li> <li>○ 축구장, 테니스장, 족구장, 라커룸 관리 및 운영</li> <li>○ 수영장 운영 및 관리</li> <li>○ 이용객 보건 및 안전관리</li> </ul>		시설 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신규 체육시설 건립 및 예산관리</li> <li>○ 장애인체육관 및 평생교육관, 월명체육센터 건립</li> <li>○ 월명종합경기장 체육시설물의 유지관리 및 보수</li> <li>○ 월명종합경기장 체육시설 전기, 기계 설비 분야</li> <li>○ 시특별 대상 시설물 관리업무</li> </ul> <p style="text-align: right;">&lt;신설&gt;</p> <p style="text-align: right;">&lt;삭제&gt;</p>
도시 계획	도시 행정	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국·과 소관 행정의 종합기획 조정</li> <li>○ 도시행정의 종합계획 수립</li> </ul>		도시 행정	(현행과 같음)

현 행			개 정 안		
관과소장	업무분야	분 장 사 무	관과소장	업무분야	분 장 사 무
과장	업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일반사업 예산편성 및 정산</li> <li>○ 전문건설업 등록 및 관리</li> <li>○ 전문건설업체 행정 처분</li> <li>○ 전문건설업자와 그에 소속되어 근무하는 건설기술자에 대한 과태료징수</li> <li>○ 기타 국내 타과 및 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>		업무분야	
	도시계획업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국토 종합계획 수립</li> <li>○ 도시기본계획 수립 및 도시계획 재정비 계획</li> <li>○ 도시계획 입안결정 및 변경</li> <li>○ 도시계획 지적고시 및 승인</li> <li>○ 도시계획위원회 운영</li> <li>○ 비 행정청 시행 도시계획 관련협의</li> <li>○ 토지이용규제 기본법 관련</li> </ul> <p style="text-align: center;"><u>&lt;신설&gt;</u></p>		도시계획업무분야	<p style="text-align: center;">(현행과 같음)</p> <p style="text-align: center;">}</p> <p style="text-align: center;">(현행과 같음)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 금란도 해상매립지 개발</li> </ul>
	도시정비업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도시계획 사업 계획수립 및 시행</li> <li>○ 도시 재개발사업의 계획수립 및 시행</li> <li>○ 소도읍 개발사업의 계획수립 및 시행</li> <li>○ 도시계획사업에 따른 용지매입, 교환, 수용 및 이전등기</li> </ul>		도시정비업무분야	<p style="text-align: center;">(현행과 같음)</p>
	도시관리업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 장기미집행 도시계획시설 단계별 집행계획 수립 및 매수청구 관리</li> <li>○ 개발행위 허가 및 협의</li> <li>○ 용도지역, 지구, 구역 안에서의 건축협의</li> <li>○ 도시계획사업 실시계획 인가</li> </ul>		도시관리업무분야	<p style="text-align: center;">(현행과 같음)</p>
	도시재생업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도시재생 전략계획 및 활성화계획 수립</li> <li>○ 도시재생 선도사업 계획수립 및 시행</li> <li>○ 도시재생 활성화 및 지원에 관한 조례 운영</li> <li>○ 도시재생 지원센터 설치 및 운영</li> <li>○ 도시재생사업 시행 및 지원</li> <li>○ 도시재생사업 보조금 집행</li> <li>○ 내향, 주변공간 개발 협의 및 지원</li> <li>○ 원도심 개발사업 추진</li> <li>○ 원도심 기반시설 설치 및 관리</li> </ul>		<u>&lt;삭제&gt;</u>	<p style="text-align: center;"><u>&lt;삭제&gt;</u></p>
	<u>&lt;신설&gt;</u>			<p style="text-align: center;"><u>&lt;신설&gt;</u></p>	도시개발업무분야
안전총괄과장	안전총괄업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과소관 행정의 종합 기획 조정</li> <li>○ 과분야 예산 총괄, 계획 수립</li> <li>○ 재난안전관리정책 총괄조정</li> <li>○ 안전지수 및 생활안전지도 작성 지원</li> </ul>	안전총괄과장	안전총괄업무분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과소관 행정의 종합 기획 조정</li> <li>○ 과분야 예산 총괄, 계획 수립</li> <li>○ 재난안전관리정책 총괄조정</li> <li>○ 안전지수 및 생활안전지도 작성 지원 및 관리</li> </ul>



현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>다중이용시설 등 민간소유 시설 위기사항 매뉴얼관리 등 안전관리 (재난법 제27조)</li> <li>안전체험시설 관리 및 확충</li> <li>국가기반보호관련 업무 및 안전관리자 문단 구성운영</li> <li>안전신고업무 총괄기획 및 시행</li> <li>안전신고 평가업무(정부업무평가 등)</li> <li>안전신고 담당자 교육</li> <li>안전신고 빅데이터 등 정보화 연계추진 (시책개발, 정부3.0, 공개·개방)</li> <li>안전신고시스템 관리 업무</li> <li>안전신고 처리 현황 파악 및 결과보고</li> <li>안전신고 모니터링, 현장점검 및 긴급조치(모니터단 운영 등)</li> <li>안전신고 포상 및 인센티브 추진</li> <li>안전관리협의회 구성 및 운영 (민간, 공무원)</li> <li>안전신고의 날 행사 추진</li> <li>안전신고 봉사시간 연계를 위한 1365시스템 실적입력</li> <li>안전신고 관련 조례 제정 및 관리</li> <li>재난관리정보시스템 이용실적 관리 및 분석에 관한 사항</li> <li>생활안전 취약시설개선사업 계획 수립 및 추진</li> <li>재난 위기징후 분석·평가경보발령</li> <li>재해위험수목 정비 사업추진</li> <li>재난 대비 민간기관단체, 개인이 보유한 장비인력 조사 및 관리</li> <li>재난관리자원 현황에 대한 재난관리자원공동활용시스템 입력·관리</li> <li>특수재난 협업지원·관리 종합계획 및 시스템 수립·운영</li> <li>특수재난 재난역량 분석·진단 및 교육·훈련 지원</li> <li>특수재난 발생시 지대본 등 지원</li> </ul>			<p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p>
	민방위 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>민방위 계획의 수립</li> <li>민방위협의회 운영 및 각급기관 협조</li> <li>민방위 상황실 운영</li> <li>전시 근로 동원에 관한 사항</li> <li>국가 비상사태에 관한 계획수립 조정 및 확인</li> <li>국가 비상사태에 관한 인력 물자 시설 동원</li> <li>국가 비상사태에 관한 통계자료 수집 보완</li> <li>민방위 주요 시설의 보호관리 및 장비의 유지 관리</li> <li>주민 신고망 관리</li> <li>민방공 계획 및 훈련 실시</li> <li>등화·음향관제, 비상방송 제도 운영</li> <li>민방위 대원 및 주민의 교육 훈련</li> <li>민방위대의 조직 편성</li> <li>공익근무요원 복무부서 지정 및 복무관리</li> <li>통합방위협의회 운영</li> <li>향토예비군 육성·지원사업</li> <li>군부대 업무협의 관련</li> <li>국가비상대비 각종 교육·훈련</li> </ul>		민방위 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>민방위 계획의 수립</li> <li>민방위 상황실 운영</li> <li>전시 인력 및 자원 동원에 관한 사항</li> <li>국가비상사태에 관한 계획 및 총무계획 수립</li> <li>국가 비상사태에 관한 인력 물자 시설 동원</li> <li>비상대비 통계자료 수집 보완</li> <li>민방위 비상급수시설, 경보시설, 주민 대피시설 유지관리</li> <li>주민 신고망 관리</li> <li>민방공 훈련 계획수립 및 실시</li> <li>민방위 장비 유지관리</li> <li>민방위 대원 및 주민의 교육 훈련</li> <li>민방위대의 조직 편성</li> <li>사회복무요원 복무부서 지정 및 복무관리</li> <li>통합방위협의회 운영 및 각급기관 협조</li> <li>향토예비군 육성·지원사업</li> <li>군부대 업무협의 관련</li> <li>국가비상대비 각종 교육·훈련</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p>

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 본청 직장에비군 및 직장민방위대 운영</li> <li>○ 인력동원 및 중점자원관리 운영</li> <li>○ 의용소방대 관련 업무 전반</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt;</p>			<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 본청 직장민방위대 운영</li> <li>○ 인력동원 및 중점자원관리 운영</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 충무훈련, 을지연습, 화랑훈련 추진</li> </ul>
	<신설>		사회 재난 업무 분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사회재난 재난안전대책본부 운영(상황 판단회의 등)</li> <li>○ 사회재난 현장지휘소 운영</li> <li>○ 공연행사장 안전관리 및 물놀이안전관리</li> <li>○ 어린이놀이시설 안전관리 총괄</li> <li>○ 특정관리대상시설 총괄관리 및 시기별 안전관리대책 수립</li> <li>○ 안전관리위원회 및 실무위원회 구성운영(자문단관리)</li> <li>○ 사회재난 관련 관계기간부서 협업체계 구축 운영</li> <li>○ 다중이용시설 등 민간소유 시설 위기사항 매뉴얼관리 등 안전관리</li> <li>○ 생활안전 취약시설개선사업 계획 수립 및 추진</li> <li>○ 재해위험수목 정비 사업추진</li> <li>○ 사회재난 대비 민간기관단체, 개인이 보유한 장비인력 조사 및 관리</li> <li>○ 특수재난 협업지원관리 종합계획 및 시스템 수립·운영</li> <li>○ 특수재난 재난역량 분석·진단 및 교육·훈련 지원</li> <li>○ 사회재난 총괄 및 종합대책 수립 운영</li> <li>○ 사회재난 위기징후 분석·평가·경보 발령</li> <li>○ 사회 재난 대비·대응 대책의 수립 및 운영</li> <li>○ 사회 재난에 대한 사후 조사 및 사례 분석·전파 등 기록관리</li> <li>○ 사회재난관련 매뉴얼 관리</li> <li>○ 사회재난 상시훈련계획 수립 및 운영, 긴급구조훈련</li> <li>○ 국가안전 대 진단 업무 추진</li> <li>○ 의용소방대 관련 업무 전반</li> </ul>	
	방재 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자연재해 피해상황 총괄 및 종합 대책 수립</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자연재난 안전대책본부 운영</li> <li>○ 풍수해 저감종합계획 수립</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;신설&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시군구 재난관리실태 공시</li> <li>○ 자연재난 관련 기상정보 수집·분석 및 상황판단회의 운영</li> <li>○ 방재안전마을 만들기 사업 지원(재난법 제66조의 10조)</li> <li>○ 풍수해 피해예측시스템 구축 운영</li> <li>○ 시·군·구 긴급지원체계 구축·관리에 관한 사항</li> <li>○ 기존 공공시설물 내진보강대책의 수립·시행에 관한 사항</li> </ul>	자연 재난 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자연재난종합대책 수립(여름, 겨울)</li> <li>○ 자연재난실태평가 총괄관리(여름, 겨울 실태점검)</li> <li>○ 해빙기 안전진단 업무 추진</li> <li>○ 자연재해위험개선지구관리</li> <li>○ 군산시 자연재난안전대책본부 운영(상황판단회의 등)</li> <li>○ 풍수해 저감종합계획 수립 및 시행</li> <li>○ 시군구 재난관리실태 공시</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시군구 긴급지원체계 구축 관리</li> </ul> <p style="text-align: center;">&lt;삭제&gt;</p>	

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 풍수해 보험제도</li> <li>○ 지진 및 지진해일 종합대책</li> <li>○ 자연재해 대비 긴급지원계획 수립 및 추진</li> <li>○ E-30 대피계획</li> <li>○ 방재계획수립 및 교육홍보</li> <li>○ 방재의 날 행사 추진</li> <li>○ 문서처리, 기상특보사항 처리</li> <li>○ 자연재난 현장지휘소 운영</li> <li>○ 지역 자율방재단 운영</li> <li>○ 자연재해사전대비 표준행동 매뉴얼 작성</li> <li>○ 방재(재해)예방 시설물 설치</li> <li>○ 사전재해 영향성 검토, 협의</li> <li>○ 급경사지 위험지역 관리</li> <li>○ 자연재해 피해상황 전산입력</li> <li>○ 기상특보 상황관리</li> <li>    &lt;신설&gt;</li> <li>    &lt;신설&gt;</li> <li>    &lt;신설&gt;</li> <li>    &lt;신설&gt;</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 풍수해 보험관리</li> <li>○ 지진(해일) 종합대책 수립 및 추진</li> <li>○ 자연재난피해복구대책 수립 및 복구사업 총괄관리</li> <li>    &lt;삭제&gt;</li> <li>    &lt;삭제&gt;</li> <li>    &lt;삭제&gt;</li> <li>    &lt;삭제&gt;</li> <li>    &lt;삭제&gt;</li> <li>○ 지역 자율방재단 운영 및 관리</li> <li>○ 자연재해사전대비 표준행동 매뉴얼 작성</li> <li>○ 자연재난예방사업 추진(배수펌프장 등)</li> <li>○ 사전재해 영향성 검토 협의</li> <li>○ 급경사지붕괴위험지역관리</li> <li>○ 자연재난상황관리 및 피해조사 총괄</li> <li>○ 기상특보 상황관리</li> <li>○ 재난관리기금 운영계획 수립 및 사용</li> <li>○ 수방자재 관리</li> <li>○ 자연재난 피해복구 유관, 민간, 협업체계 구축(복구장비 등)</li> <li>○ 자연재난대응 훈련계획 수립 및 운영</li> </ul>
	복구 지원 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재해복구사업 총괄 관리</li> <li>○ 재난관리기금 적립 및 운용</li> <li>○ 재해시설물 보수 및 복구, 대책 수립, 정산</li> <li>○ 골재채취업 등록 및 관리</li> <li>    &lt;신설&gt;</li> <li>○ 하천 점·사용허가</li> <li>○ 하천 점·사용료 부과 징수</li> <li>○ 하천공사 시공 및 감독</li> <li>○ 소하천 정비 및 유지관리</li> <li>    &lt;신설&gt;</li> <li>○ 법정 하천 시설물 관리 및 유지관리</li> <li>○ 폐천부지 관련업무</li> <li>○ 하천 편입토지 관련업무</li> <li>○ 자연재난 응급복구계획 수립 및 추진</li> <li>○ 해수범람 대비 및 수방자재 관리</li> <li>○ 하천 정비종합계획 수립 및 시행</li> <li>    &lt;신설&gt;</li> <li>○ 하천 점·사용허가 권리의무의 승계</li> <li>○ 하천 기성제 정비 및 평가관련 업무</li> <li>○ 하천 재해복구사업 계획수립 및 복구</li> <li>○ 하천 시설물 정밀안전진단 및 안전점검</li> <li>○ 자연재해 피해조사 보고 총괄</li> <li>○ 4대강 친수공간 유지관리</li> </ul>	하천 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>    &lt;삭제&gt;</li> <li>    &lt;삭제&gt;</li> <li>    &lt;삭제&gt;</li> <li>○ 골재채취업 허가, 등록 및 관리</li> <li>○ 골재채취업 예정지 지정</li> <li>○ 하천(국가, 지방, 소하천) 점·사용 허가</li> <li>○ 하천(국가, 지방, 소하천) 점·사용료 부과 징수</li> <li>○ 지방하천공사 시공 및 감독</li> <li>○ 소하천 지정, 정비 및 유지관리</li> <li>○ 소하천 예정지 고시</li> <li>○ 국가하천 유지관리</li> <li>○ 지방하천, 소하천 폐천부지 관련업무</li> <li>    &lt;삭제&gt;</li> <li>    &lt;삭제&gt;</li> <li>    &lt;삭제&gt;</li> <li>○ 지방하천 기본계획 수립 및 시행</li> <li>○ 소하천 정비종합계획 및 정비시행계획 수립</li> <li>    &lt;삭제&gt;</li> <li>○ 하천 기성제 정비 및 평가관련 업무</li> <li>    &lt;삭제&gt;</li> <li>○ 하천 시설물 정밀안전진단 및 안전점검</li> <li>    &lt;삭제&gt;</li> <li>○ 4대강 친수공간 유지관리</li> </ul>	
	방재 시설 관리 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 방재시설물 관리 총괄</li> <li>    &lt;신설&gt;</li> <li>○ 재난종합상황실 전산장비 등 관리</li> <li>○ 홍수재해 모니터링 시스템 유지관리</li> <li>○ 경포천 배수펌프장 · 배수갑문 기계설비 관리 및 운영</li> <li>○ 경포천 제수문 기계설비 유지관리</li> <li>○ 중동2구암 배수펌프장 유지관리</li> <li>○ 나운1·2, 월명 우수저류조 유지관리</li> <li>○ 강우량기 및 수위관측소 시설 유지관리</li> <li>○ 예·경보시스템 구축 계획 수립 및 시설 관리 및 발령</li> </ul>	방재 시설 관리 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 방재시설물 안전관리계획 수립(전기, 소방)</li> <li>○ 방재시설물 운영 기준 수립</li> <li>○ 재난종합상황실 전산장비 등 관리</li> <li>    &lt;삭제&gt;</li> <li>○ 경포천 배수펌프장 · 배수갑문 운영 관리</li> <li>○ 경포천 제수문 기계설비 유지관리</li> <li>○ 중동2구암 배수펌프장 유지관리</li> <li>○ 나운1·2, 월명 우수저류조 유지관리</li> <li>○ 기상관측장비(강우량기) 및 수위관측소 시설 유지관리</li> <li>○ 예·경보시스템 구축 종합 계획 수립</li> <li>○ 예·경보 시설관리</li> </ul>	

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자동음성통보시스템 구축관리</li> <li>○ 재난감시용 CCTV·수량계·우량계 등 관측정보 수집 및 모니터링 등 관리</li> </ul> <p>&lt;신설&gt; &lt;신설&gt; &lt;신설&gt; &lt;신설&gt;</p>			<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자동음성통보시스템 구축</li> <li>○ 하천 CCTV 유지관리</li> <li>○ 경포천 홍수 감시 체계 구축</li> <li>○ 도심지 침수 감시 체계 구축</li> <li>○ 재난 관측 정보 유관기관 연계</li> <li>○ 시청사 지진가속도계측기 유지관리</li> </ul>
공영사업과장	개발지원 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과 소관 행정의 종합기획 조정</li> <li>○ 용지분양 및 매입 재산관리</li> <li>○ 개발사업 보상업무</li> <li>○ 특별회계 세입·세출관리</li> <li>○ 환지청산금 관리</li> <li>○ 과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>	<삭제>	<삭제>	<삭제>
	도시개발 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 토지, 건물, 기타 수용 재결조치 및 행정대집행</li> <li>○ 도시개발 기본계획 수립</li> <li>○ 도시개발사업 및 택지개발사업</li> <li>○ 사업지구내 이주대책 계획 수립 및 시행</li> <li>○ 지장물 철거</li> <li>○ 공영개발로 시행하는 산업단지 조성계획 수립 및 시행</li> <li>○ 환지 확정 처분 업무</li> <li>○ 기타 경영수익사업 계획수립 및 추진</li> <li>○ 비행장 주변 이주사업 추진 및 유관기관 사업관련 주민이주대책수탁사업</li> <li>○ 기타 도시 재개발사업</li> </ul>	<삭제>	<삭제>	<삭제>
	공공시설 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 읍면동 청사 보수 업무지원</li> <li>○ 자치행정국 소관 공사관련 업무지원 (총무과 청사관리계 제외)</li> <li>○ 보건소 소관 공사관련 업무지원</li> <li>○ 농업기술센터 소관 공사관련 업무지원</li> <li>○ 수도사업소 소관 공사관련 업무지원</li> <li>○ 시설관리사업소 소관 공사관련 업무지원</li> <li>○ 기타 각종 시설(기술)업무 관련 지원</li> </ul>	<삭제>	<삭제>	<삭제>
	시설지원 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 향만경제국 소관 공사관련 업무지원</li> <li>○ 주민복지국 소관 공사관련 업무지원 (복지지원과 제외, 문화예술과 제외, 관광진흥과 제외, 체육진흥과 제외)</li> <li>○ 건설교통국 소관 공사관련 업무지원 (안전총괄과 제외, 건축과 제외, 교통행정과 제외)</li> <li>○ 기타 각종 시설(기술)업무 관련 지원</li> </ul>	<삭제>	<삭제>	<삭제>
<신설>	<신설>	<신설>	도시재생과장	도시재생 정책 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과 소관 행정의 종합기획 조정</li> <li>○ 일반사업 예산편성 및 정산</li> <li>○ 도시재생 전략계획 및 활성화계획 수립</li> <li>○ 도시재생지원센터 운영</li> <li>○ 도시재생활성화 및 지원에 관한 조례 운영</li> <li>○ 도시재생위원회 설치 및 운영</li> <li>○ 주민협의체 운영 및 지원</li> <li>○ 구)시청부지부지/영화시장 활성화사업</li> </ul>
	<신설>	<신설>		도시재생사업 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도시재생 선도지역 사업시행</li> <li>○ 도시재생 활성화지역 사업 시행 및 지원</li> <li>○ 도시재생사업 보조금 집행</li> <li>○ 도시활력증진 등 지역개발사업 추진</li> <li>○ 주민역안사업 시행</li> <li>○ 주민역량강화교육</li> <li>○ 도시재생행정협의회 구성·운영</li> </ul>

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
	<신설>	<신설>		주거 환경 개선 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>주거환경개선사업(주거지 재생사업)계획 수립</li> <li>정비계획수립 및 정비구역지정</li> <li>사업 시행계획서 작성</li> <li>주거환경개선사업(주거지 재생사업)사업 추진</li> <li>토지 및 지장물 조사, 손실보상 추진</li> <li>실시설계 및 사업시행</li> <li>주거환경개선 현지개량사업</li> <li>취약지역 생활여건 개조사업</li> <li>농촌중심지 활성화사업추진</li> <li>주거환경개선사업 공동주택사업 대행 추진</li> <li>주거환경개선사업 국·공유지 매매, 양여 관리</li> <li>공공주택건설사업 추진</li> <li>주거환경지구내 국·공유지 대부분 부과 및 징수</li> <li>주거환경개선 주택자금 융자 지원</li> <li>1,2단계 주거환경개선사업지구 관리</li> <li>고지대불량주거지 공원화사업 추진</li> </ul>
주택 행정 과장	주택 행정 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>과내 소관 행정의 종합 기획 조정</li> <li>주택 특별회계 운영</li> <li>주택사업 특별회계 설치조례 제·개정운영</li> <li>국민주택 관리 및 상환금 징수 총괄</li> <li>시영아파트 및 상가 임대·분양관리</li> <li>시영아파트 및 상가 시설물 유지보수</li> <li>주택임대사업자 등록 및 변경</li> <li>예산회계 편성 및 관리</li> <li>학교용지부담금 부과 및 징수</li> <li>미분양주택 확인날인</li> <li>시특법 대상 공동주택 시설물 관리</li> <li>노후공동주택 지원사업 추진</li> <li>공동주택지원심사위원회 운영 및 심의</li> <li>해방동 희망루 아파트 유지관리</li> <li>과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>	주택 행정 과장	주택 행정 업무 분야	(현행과 같음)
	공동 주택 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>주택건설사업계획승인 및 사용검사</li> <li>주택건설사업 감리자 지정 및 입주자모집 승인</li> <li>주택재건축 정비계획 수립 및 정비구역 지정</li> <li>주택재건축 추진위원회구성 및 조합설립인가</li> <li>주택재건축 사업시행인가 및 관리처분인가</li> <li>주택 재 건축사업 안전진단 및 사업시행결정</li> <li>주택법 대상 건축물 건축심의회 사전검토</li> <li>주택건설사업 입주자 모집승인</li> <li>공동주택 품질검수단 구성 및 운영</li> <li>공동주택 분양가 심사위원회구성 및 운영</li> <li>주택건설 공동위원회 구성 및 운영</li> <li>국민주택 조합 설립인가 및 신고 처리</li> <li>부도 임대주택 관리</li> <li>임대(공동주택)주택분쟁조정위원회</li> <li>임대주택 분양전환 허가 및 신고</li> </ul>		공동 주택 업무 분야	(현행과 같음)
	공동 주택 관리 업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>공동주택 안전점검 및 유지관리</li> <li>공동주택 관리소장 배치신고 및 관리</li> <li>공동주택관리업자 관리</li> <li>공동주택 입주자 대표회의 구성 신고</li> </ul>		공동 주택 관리	(현행과 같음)

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
	분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 및 관리</li> <li>○ 공동주택행위 허가 및 신고 관련업무</li> <li>○ 공동주택분쟁조정위원회 운영 및 심의</li> <li>○ 주택관련 재난 및 재해 업무 추진</li> <li>○ 공동주택 관리비용 등 지원사업 추진</li> <li>○ 공동주택 관리조례 제.개정 운영</li> <li>○ 공동주택 불법행위 단속</li> <li>○ 시특법대상 건축물(공동주택) 관리</li> <li>○ 특정관리대상 시설물(공동주택) 점검 및 관리</li> </ul>		업무 분야	
	주거 환경 개선 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주거환경개선사업(주거지 재생사업)계획 수립</li> <li>○ 정비계획수립 및 정비구역지정</li> <li>○ 사업 시행계획서 작성</li> <li>○ 주거환경개선사업(주거지 재생사업) 사업 추진</li> <li>○ 토지 및 지장물 조사, 손실보상 추진</li> <li>○ 실시설계 및 사업시행</li> <li>○ 주거환경개선 현지개량사업</li> <li>○ 취약지역 생활여건 개조사업</li> <li>○ 농촌중심지 활성화사업추진</li> <li>○ 주거환경개선사업 공동주택사업 대행추진</li> <li>○ 주거환경개선사업 국·공유지 매매,양여 관리</li> <li>○ 공공주택건립사업 추진</li> <li>○ 주거환경지구내 국공유지 대부료 부과 및 징수</li> <li>○ 주거환경개선 주택자금 융자 지원</li> <li>○ 1,2단계 주거환경개선사업지구 관리</li> <li>○ 고지대불량주거지 공원화사업 추진</li> </ul>		주거 환경 개선 업무 분야 <삭제>	<삭제>
	<신설>	<신설>		공공 시설 업무 분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 읍면동 청사 보수 업무지원</li> <li>○ 자치행정국 소관 공사관련 업무지원 (총무과 청사관리계 제외)</li> <li>○ 보건소 소관 공사관련 업무지원</li> <li>○ 농업기술센터 소관 공사관련 업무지원</li> <li>○ 수도사업소 소관 공사관련 업무지원</li> <li>○ 시설관리사업소 소관 공사관련 업무지원</li> <li>○ 기타 각종 시설(기술)업무 관련 지원</li> </ul>
	<신설>	<신설>		시설지원 업무분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 향만경제국 소관 공사관련 업무지원</li> <li>○ 주민복지국 소관 공사관련 업무지원 (복지지원과 제외, 문화예술과 제외, 관광진흥과 제외, 체육진흥과 제외)</li> <li>○ 건설교통국 소관 공사관련 업무지원 (안전총괄과 제외, 건축과 제외, 교통행정과 제외)</li> <li>○ 기타 각종 시설(기술)업무 관련 지원</li> </ul>
농정과 장	농업 진흥 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 농업기술센터 소관 행정의 종합 기획 조정</li> <li>○ 농업기술센터 소관 인사 종합 관리</li> <li>○ 농업기술센터 재산관리(시설, 토지, 물품 등)</li> <li>○ 국비 예산 총괄 취합 예산 신청</li> <li>○ 농림사업 통합 추진</li> <li>○ 농림사업 평가</li> <li>○ 농어업농어촌식품산업 정책 심의회 운영</li> <li>○ 영농조합 법인 운영</li> <li>○ 농업인자녀학자금 지원</li> <li>○ 영농도우미 지원</li> <li>○ 농촌관광 농원 육성</li> <li>○ 농정시책홍보</li> <li>○ 농지관리전반                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- 농업진흥지역 지정 및 관리</li> <li>- 농지의 전용 허가, 협의, 타용도일시사용</li> <li>- 농지취득, 이용실태 및 관리</li> <li>- 영농여건불리농지의 지정 및 관리</li> </ul> </li> </ul>			(현행과 같음)

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 농어촌소득금특별지원사업 지원 및 관리</li> <li>○ 농업인의 삶의 질 향상 기본계획 수립 추진</li> <li>○ 여성 후계농업인 육성</li> <li>○ 녹색, 농촌체험마을 조성</li> <li>○ 농업관련 단체 지원 및 관리</li> <li>○ 농어민 신문보급 사업</li> <li>○ 비밀문서 생산관리 및 보안업무</li> <li>○ 향토산업마을 육성 및 관리</li> <li>○ 행복마을 만들기 육성 및 관리</li> <li>○ 색깔있는 마을만들기 육성 및 관리</li> <li>○ 귀농귀촌 정착 지원</li> <li>○ 농어촌 자원복합 산업화</li> <li>○ 농식품인력개발원 교육지원</li> <li>○ 산업기능요원 선정 및 복무관리 지도</li> <li>○ 후계농업경영인 선정 및 관리</li> <li>○ 경관보전직불제 사업 추진</li> <li>○ 삼락농정 발전계획 수립 및 추진</li> <li>○ 농식품 6차 산업화 추진</li> <li>○ 농촌현장 포럼 추진</li> <li>○ 농촌공동급식 시설 지원 및 관리</li> <li>○ 농어촌 공동체회사 활성화 지원</li> <li>○ 지차체 역량강화 추진</li> <li>○ 농촌 재능기부 추진</li> <li>○ 농업기술센터 예산 및 회계, 관인관리</li> </ul> <p style="text-align: center;"><a href="#">&lt;신설&gt;</a></p> <p style="text-align: center;"><a href="#">&lt;신설&gt;</a></p> <p style="text-align: center;"><a href="#">&lt;신설&gt;</a></p>			
		○ 과내 다른 업무분야 속하지 아니하는 사항			(현행과 같음)
	친환경 농업 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 친환경농산물 생산계획 수립</li> <li>○ 친환경농산물 생산지원 사업</li> <li>○ 친환경농업 직불제 지원</li> <li>○ 친환경농산물 및 GAP인증지원 사업</li> <li>○ 벼 재배 및 생산업무 추진</li> <li>○ 고품질 쌀 생산 및 사업추진</li> <li>○ 쌀 생산조정제 지원사업</li> <li>○ 친환경비료지원(토양개량제, 유기질비료)</li> <li>○ 농비작물 재배 및 지원 관리</li> <li>○ 농작물 재해 예방 및 대책</li> <li>○ 농기계보관창고 지원 및 관리</li> <li>○ 농업기계 구입지원</li> <li>○ 비료관매업 등록 및 관리</li> <li>○ 보리재배 및 생산업무 추진</li> <li>○ 전작물 생산계획 및 재배관리</li> <li>○ 식량작물 생산계획 및 재배관리</li> <li>○ 밭직불제 지원사업</li> <li>○ 농산물피해보전직불제지원사업</li> <li>○ 쌀경쟁력 벗짚환원사업</li> <li>○ 우수브랜드쌀 생산단지 지원</li> <li>○ 우량종자채종포 지원</li> <li>○ 쌀경쟁력 소규모육묘장 지원</li> <li>○ 방제기(무인, 광역) 지원</li> <li>○ 벼 공동육묘장(녹화장)지원</li> <li>○ 친환경농자재 지원</li> <li>○ 친환경 농업지구 조성</li> <li>○ 우리밀 생산 및 지구 조성</li> <li>○ 광역친환경농업단지 조성 및 관리</li> <li>○ 지역맞춤형 농정지원 사업</li> <li>○ 쌀 생산 조정제 사업</li> </ul>			(현행과 같음)
	원예	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 성장성 특용작물 종합계획 수립</li> </ul>			(현행과 같음)

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
	업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 잠업류에 대한 업무 전반</li> <li>○ 특용작물 주산단지 조성 및 재배지도                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 벚꽃 생산시설 현대화</li> </ul> </li> <li>○ 원예작물 및 과수 증산계획 수립 추진                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 원예 생산기반 구축</li> <li>- 특화작목 육성</li> <li>- 시설원예 품질개선 및 에너지 효율화</li> <li>- 과수원에 농업인 국내 선진지 견학</li> </ul> </li> <li>○ 종묘상 관리 및 지도</li> <li>○ 채소 및 양념류 생산계획 수립 추진</li> <li>○ 과수원에 주산단지 조성 및 생산지도</li> <li>○ 과수원에 종묘업 허가 및 불량 종묘 단속</li> <li>○ 화훼산업 육성 및 종묘상 관리</li> <li>○ 과수원에 농가 농촌 일손 돕기</li> <li>○ 원예 농산물 생산기반 구축</li> <li>○ 원예작물 생산량 조사 추진</li> <li>○ 과수원에 재해보험 및 재해복구지원</li> </ul>			
	축산 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 축산진흥 계획 수립 조정</li> <li>○ 축산진흥대회 및 축산장려 추진</li> <li>○ 축산·낙농단체 육성 및 지도</li> <li>○ 초지조성 및 사후관리</li> <li>○ 축산단지 육성 및 사후관리, 종축 등록</li> <li>○ 축산농가 관리 및 지원</li> <li>○ 축산사료 수급조절 및 조사료 생산</li> <li>○ 가축 사양 기술 지도</li> <li>○ 양축·양봉기술 지도</li> <li>○ 축산 계열화 사업</li> <li>○ 축산발전기금 운용과 용자 알선</li> <li>○ 낙농 일반</li> <li>○ 축산업등록제 사업</li> <li>○ 송아지생산안정사업</li> <li>○ 가축통계조사</li> <li>○ 사료지원사업</li> <li>○ 축산장비 및 기자재사업</li> <li>○ 친환경 축산 사업</li> <li>○ 학교우유급식사업</li> <li>○ 타 축산지도 및 사무에 관한 사항</li> </ul>			(현행과 같음)
	가축 위생 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 가축 전염병 예방 집중</li> <li>○ 축산식품 유통 종합대책 수립</li> <li>○ 축산분뇨 처리시설 조성 지원</li> <li>○ 축산분뇨 자원화 사업추진</li> <li>○ 축산분뇨 액비저장조 시설설치 지원</li> <li>○ 축산분뇨처리 톱밥지원사업 추진</li> <li>○ 유기동물 보호관리</li> <li>○ 축산분뇨 자원화 사업추진</li> <li>○ 친환경 가축분뇨 처리 활용</li> <li>○ 가축전염병 근절추진</li> <li>○ 가축방역 및 가축 순회 진료</li> <li>○ 공개업 수의사 지도 감독</li> <li>○ 전염병에 걸린 가축처분 및 사후관리</li> <li>○ 동물용의약품 판매업 허가 및 신고</li> <li>○ 가축위생 및 방역기술 지도</li> <li>○ 동물병원 지도 감독</li> <li>○ 종계장 및 부화장 방역관리</li> <li>○ 이동가축방역관리 추진</li> <li>○ 차량방역 소독설비 지원사업 추진</li> <li>○ 폐사축 소각로 지원사업 추진</li> <li>○ 전국일제 소독의 날 운영</li> <li>○ 가축방역 공동방재단 운영</li> <li>○ 구제역등 국가방역 추진</li> <li>○ 축산물 이력추진 시스템 구축추진</li> </ul>			(현행과 같음)

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 축산물 가격안정 및 수급조절</li> <li>○ 축산물 작업장 지도관리</li> <li>○ 축산물 취급업소 및 축산식품 관련단체 지도감독</li> <li>○ 부정 축산물 단속 및 가축시장도축장 관리</li> <li>○ 불량 축산물 미검제품 압류, 수거, 폐기처분</li> <li>○ 축산물 부위별·등급별 판매 지도 단속</li> <li>○ 식육제조 가공업 등 허가 및 신고</li> <li>○ 식육(부산물) 운반 및 판매업 신고 관리</li> <li>○ 축산물유통관련 종사자 위생교육</li> <li>○ 기타 식육 업무에 관한 사항 전반</li> </ul>			
농촌 지원 과장	지도 운영 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 농촌지도사업 지도행정 총괄기획 조정</li> <li>○ 농업기술보급사업에 관한 계획 및 평가</li> <li>○ 과 서무, 문서, 국도비 예산 및 회계 업무</li> <li>○ 농촌지도직 전문교육 등 조직관리</li> <li>○ 농업기술센터 청사 관리(시설, 토지, 상담소 운영 등)</li> <li>○ 농업기술공보 및 홍보 업무 추진</li> <li>○ 농민상담소 운영 관리</li> <li>○ 농업산학협동심의회 운영</li> <li>○ 농촌지도자회 육성</li> <li>○ 생활개선회 육성</li> <li>○ 여성농업인 학습단체 육성</li> <li>○ 농촌여성정책 관련 유관기관단체 협력지원</li> <li>○ 4 - H 조직육성</li> <li>○ 농촌청소년 및 농업인해외연수</li> <li>○ 한국농업대학 재학생 및 졸업생 관리</li> <li>○ 농기계 임대사업장 관리 운영</li> <li>○ 농기계 현장이용기술교육</li> <li>○ 농업기계 순회수리교육 및 농기계 임대사업</li> </ul> <p style="text-align: center;"><u>&lt;신설&gt;</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과내 다른 업무분야에 속하지 아니하는 사항</li> </ul>			<p style="text-align: right;">(현행과 같음)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 청년 농산업 창업지원</li> </ul> <p style="text-align: right;">(현행과 같음)</p>
	지역 활력 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 농업축제 기획 및 축제실무, 평가</li> <li>○ 어린이, 청소년 농촌체험교육 매뉴얼 기술지도</li> <li>○ 어린이, 청소년 농촌체험교육 프로그램 개발 및 운영</li> <li>○ 관내 교육지원청 어린이, 청소년 농업 농촌 이해 협력사업</li> <li>○ 도시민대상 농촌관광 프로그램, 투어코스 개발 지원</li> <li>○ 농촌관광, 농촌체험교육 활성화 전문 인력 육성</li> <li>○ 농촌체험관광 네트워크 관리 및 지도</li> <li>○ 농촌체험교육농장 육성지원</li> <li>○ 농촌테마마을 조성 및 운영기술 지도</li> <li>○ 귀농귀촌 교육 계획 수립 및 교육과정 운영</li> <li>○ 귀농인 현장실습 지원 사업</li> <li>○ 귀농·귀촌 상담실 운영</li> <li>○ 도시소비자 농심함양 교육</li> <li>○ 도농교류 계획수립 및 지원</li> <li>○ 농업농촌 융복합화 사업 육성</li> <li>○ 농촌 어메니티 사업개발 보급</li> <li>○ 농촌 전통문화 자원 발굴 및 보급</li> <li>○ 농촌 관광연구회 육성</li> <li>○ 학교 친환경농업 실천사업</li> <li>○ 소비자 맞춤형 체험 및 판촉홍보</li> </ul> <p style="text-align: center;"><u>&lt;신설&gt;</u></p> <p style="text-align: center;"><u>&lt;신설&gt;</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기타 농촌관광 및 지역 농업·농촌 활력에 관한 사항</li> </ul>			<p style="text-align: right;">(현행과 같음)</p> <p style="text-align: right;"><u>&lt;삭제&gt;</u></p> <p style="text-align: right;"><u>&lt;삭제&gt;</u></p> <p style="text-align: right;"><u>&lt;삭제&gt;</u></p> <p style="text-align: right;">(현행과 같음)</p> <p style="text-align: right;">(현행과 같음)</p> <p style="text-align: right;">(현행과 같음)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학교 친환경농업 실천사업</li> <li>○ 소비자 맞춤형 체험 및 판촉홍보</li> </ul> <p style="text-align: right;">(현행과 같음)</p>

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
	경영 교육 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>농업인 교육 총괄 및 실행</li> <li>농업인 대학 및 농업인대학 총동창회 운영</li> <li>전산교육장 운영 및 홈페이지 관리업무</li> <li>전자상거래 및 농업인 정보화교육</li> <li>강소농 경영기초컨설팅 및 농업경영체 현장 컨설팅</li> <li>농업경영, 농업통계, 농업정책 자료 조사 및 상담</li> <li>지역 중점작목 경영분석 및 관측정보 업무</li> <li>농업경영체 소득조사, 분석, 입력 추진</li> <li>품목별농업인연구회 육성</li> <li>기타 교육에 관한 사항</li> </ul>			(현행과 같음)
	식품 가공 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>농식품가공 사업의 계획 및 평가</li> <li>농산가공지원센터 인력 및 가공기자재 관리 운영</li> <li>농산물가공지원센터 가공장비활용 실용 기술 교육</li> <li>농식품가공 제조기술, 품질안전, 마케팅 등 창업보육 지원</li> <li>농산물가공 창업 및 농식품 아카데미 운영</li> <li>농업인 소규모 농산가공 창업지원</li> <li>식품제조 위생시설 지원</li> <li>지역전략식품산업육성 및 지원</li> <li>농식품기업 육성지원 및 현황관리</li> <li>지역농산물 가공 상품화 및 품질향상 지원</li> <li>지역 농산가공품 품질검사, 성분분석 등 품질향상 지원</li> <li>농산물가공 연구.기술 개발 및 기술이전</li> <li>향토음식 자원화 및 음식관광 상품개발</li> <li>전통식품 특성화 시범사업 추진</li> <li>안전식생활 정보제공 및 전통식문화 교육</li> <li>기타 농식품 및 농촌생활자원에 관한 사항</li> </ul>			(현행과 같음)
철새 생태 관리 과장	관리 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>예산집행 및 일반사무</li> <li>철새 축제행사 종합 추진</li> <li>시설내 학습자료실 및 주 전시관 관리</li> <li>시설내 보관 박제품 등 각종 전시품 관리</li> <li>입장료 및 매표소 관리</li> <li>생물다양성관리계약지역 관리 및 생태교육</li> <li>철새 도래지 서식 생태 교육 및 연구</li> <li>체험학습객 및 탐조객, 관광객 안내 및 교육</li> </ul>	<삭제>	<삭제>	<삭제>
	시설 업무 분야	<ul style="list-style-type: none"> <li>건축물 안전점검관리 및 유지보수</li> <li>철새신체탐험관 금강조류 생태공원 시설물 관리</li> <li>사업소내 각종 시설 관리</li> <li>전시시설물 관리 및 유지보수</li> <li>부지내 조경, 인공폭포·연못 등 관리</li> <li>시설 임대·사용허가</li> <li>금강조류생태공원 조류사육보호·관리</li> <li>금강철새 도래지 관리 및 불법수렵 단속</li> <li>인근 조수보호구역 관리 및 구난 조수 보호</li> <li>치료·관리</li> </ul>	<삭제>	<삭제>	<삭제>
<신설>	<신설>	<신설>	박물관 관리 과장 <신설>	박물관 운영 업무 분야 <신설>	<ul style="list-style-type: none"> <li>박물관 관리 및 운영을 위한 기본방침 추진</li> <li>박물관(미술관, 건축관, 장미갤러리, 진포 해양테마공원) 전시 기획에 관한 사항</li> <li>전시물 구입, 소장 유물(매입, 기증) 관리, DB 운영</li> <li>박물관 교육프로그램, 문화공연, 장터운영 등 행사기획, 기타 진흥사업</li> <li>채만식문학상 업무 추진</li> <li>채만식선생의 문학성 조사 연구</li> <li>정책세미나, 자원봉사·사회복무요원 관리</li> </ul>

현 행			개 정 안		
관과소장	업무 분야	분 장 사 무	관과소장	업무 분야	분 장 사 무
	<신설>	<신설>			<ul style="list-style-type: none"> <li>o 기타 박물관 운영에 속하는 사항</li> </ul>
	<신설>	<신설>	시설 관리 업무 분야 <신설>		<ul style="list-style-type: none"> <li>o 박물관 벨트화지역 시설관리 운영 (구.조선은행, 구.일본 제18은행, 진포해양테마공원 등)</li> <li>o 채단식문학관 운영관리</li> <li>o 세외수입 및 매표관련(무인발권기) 등 운영</li> <li>o 전시시스템 운영 관리</li> <li>o 청소, 보안(전기, 소방, 무인경비, 승강기) 등 용역업체 관리</li> <li>o 청내 방호 및 기간제 근로자, 공공근로 운영</li> <li>o 각종 전시, 행사 등 지원</li> <li>o 기타 시설관리 운영과 관련된 사항</li> </ul>
동장	<신설>	<신설>	동장 맞춤형 복지 업무 분야 (해당 동)		<ul style="list-style-type: none"> <li>o 복지사각지대 발굴, 통합사례관리, 찾아가는 복지상담, 민관협력 활성화, 지역 사회보장협의체 운영, 지역자원 발굴</li> </ul>
동장	<신설>	<신설>	동장 산단 민원 업무 분야 (소통동)		<ul style="list-style-type: none"> <li>o 산업단지 현장민원 처리</li> <li>o 전출입·주민등록·인감·가족관계증명 발급 등 제증명</li> <li>o 120생활민원 이송</li> <li>o 유기민원(복합민원) 이송</li> <li>o 법인인감 발급기 운영</li> </ul>

[별표3]

사업소의 소장·과장·관장의 직급표 (제17조 관련)

사업소명	소 장	과 장 · 소 장 · 관 장	
		직 위	직 급
수도 사업소	지방서기관 또는 지방기술서기관	수도과장	지방행정사무관 또는 지방시설사무관
		하수과장	지방행정사무관 또는 지방시설사무관 지방환경사무관
시설관리 사업소	지방서기관	예술의전당 관리과장	지방행정사무관
		시립도서관 관리과장	지방행정사무관 또는 지방사서사무관
		철새생태관 리과장	지방행정사무관 또는 지방환경사무관
차량등록 사업소	지방행정사무관 또는 지방공업사무관	-	-

[별표3]

사업소의 소장·과장·관장의 직급표 (제17조 관련)

사업소명	소 장	과 장 · 소 장 · 관 장	
		직 위	직 급
수도 사업소	지방서기관 또는 지방기술서기관	수도과장	지방행정사무관 또는 지방시설사무관
		하수과장	지방행정사무관 또는 지방시설사무관 지방환경사무관
시설관리 사업소	지방서기관	예술의전당 관리과장	지방행정사무관
		시립도서관 관리과장	지방행정사무관 또는 지방사서사무관
		박물관 관리과장	지방행정사무관 또는 지방학예연구관
차량등록 사업소	지방행정사무관 또는 지방공업사무관	-	-

현 행

개 정 안

[별표4]

읍·면·동장의 직급(제18조 관련)

[별표4]

읍·면·동장의 직급(제18조 관련)

기관별	직위	직 급
읍 구 읍 사무소	읍 구 읍 장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방농업사무관 또는 지방해양수산사무관
읍 산 면 사무소	읍 산 면 장	지방행정사무관·지방농업사무관 또는 지방간호사무관
회 현 면 사무소	회 현 면 장	지방행정사무관·지방농업사무관 또는 지방간호사무관
임 피 면 사무소	임 피 면 장	지방행정사무관·지방공업사무관·지방농업사무관 또는 지방녹지사사무관
서 수 면 사무소	서 수 면 장	지방행정사무관·지방농업사무관·지방시설사무관 또는 지방공업사무관
대 야 면 사무소	대 야 면 장	지방행정사무관·지방농업사무관 또는 지방환경사무관
개 정 면 사무소	개 정 면 장	지방행정사무관·지방농업사무관·지방간호사무관 또는 지방환경사무관
성 산 면 사무소	성 산 면 장	지방행정사무관·지방사회복지사무관·지방농업사무관 또는 지방공업사무관
나 포 면 사무소	나 포 면 장	지방행정사무관·지방농업사무관 또는 지방녹지사사무관
읍 도 면 사무소	읍 도 면 장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방농업사무관 또는 지방해양수산사무관
읍 서 면 사무소	읍 서 면 장	지방행정사무관·지방농업사무관·지방해양수산사무관 또는 지방환경사무관
해 신 동 사무소	해 신 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방해양수산사무관 또는 지방사회복지사무관
월 명 동 사무소	월 명 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관 또는 지방사회복지사무관
삼 학 동 사무소	삼 학 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관 또는 지방사회복지사무관
신 품 동 사무소	신 품 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방사서사무관 또는 지방사회복지사무관
중 앙 동 사무소	중 앙 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방공업사무관 또는 지방사회복지사무관
홍 남 동 사무소	홍 남 동 장	지방행정사무관·지방사회복지사무관 또는 지방보건사무관
조 촌 동 사무소	조 촌 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관 또는 지방사회복지사무관
경 압 동 사무소	경 압 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방의료기술사무관 또는 지방사회복지사무관
구 압 동 사무소	구 압 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방방송통신사무관 또는 지방사회복지사무관
개 정 동 사무소	개 정 동 장	지방행정사무관·지방보건사무관·지방의료기술사무관 또는 지방사회복지사무관
수 송 동 사무소	수 송 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방사서사무관 또는 지방사회복지사무관
나운1동 사무소	나운1동 장	지방행정사무관·지방사회복지사무관 또는 지방보건사무관
나운2동 사무소	나운2동 장	지방행정사무관·지방의료기술사무관 또는 지방사회복지사무관
나운3동 사무소	나운3동 장	지방행정사무관·지방시설사무관 또는 지방사회복지사무관
소 룡 동 사무소	소 룡 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방공업사무관 또는 지방사회복지사무관
미 성 동 사무소	미 성 동 장	지방행정사무관·지방농업사무관·지방보건사무관 또는 지방사회복지사무관

기관별	직위	직 급
읍 구 읍 사무소	읍 구 읍 장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방농업사무관 또는 지방해양수산사무관
읍 산 면 사무소	읍 산 면 장	지방행정사무관· <b>지방사회복지사무관</b> ·지방농업사무관 또는 지방간호사무관
회 현 면 사무소	회 현 면 장	지방행정사무관· <b>지방사회복지사무관</b> ·지방농업사무관 또는 지방간호사무관
임 피 면 사무소	임 피 면 장	지방행정사무관·지방공업사무관·지방농업사무관 또는 지방녹지사사무관
서 수 면 사무소	서 수 면 장	지방행정사무관·지방농업사무관·지방시설사무관 또는 지방공업사무관
대 야 면 사무소	대 야 면 장	지방행정사무관·지방농업사무관 또는 지방환경사무관
개 정 면 사무소	개 정 면 장	지방행정사무관·지방농업사무관·지방간호사무관 또는 지방환경사무관
성 산 면 사무소	성 산 면 장	지방행정사무관·지방사회복지사무관·지방농업사무관 또는 지방공업사무관
나 포 면 사무소	나 포 면 장	지방행정사무관·지방농업사무관 또는 지방녹지사사무관
읍 도 면 사무소	읍 도 면 장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방농업사무관 또는 지방해양수산사무관
읍 서 면 사무소	읍 서 면 장	지방행정사무관·지방농업사무관·지방해양수산사무관 또는 지방환경사무관
해 신 동 주민센터	해 신 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방해양수산사무관 또는 지방사회복지사무관
월 명 동 주민센터	월 명 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관 또는 지방사회복지사무관
삼 학 동 주민센터	삼 학 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관 또는 지방사회복지사무관
신 품 동 주민센터	신 품 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방사서사무관 또는 지방사회복지사무관
중 앙 동 주민센터	중 앙 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방공업사무관 또는 지방사회복지사무관
홍 남 동 주민센터	홍 남 동 장	지방행정사무관·지방사회복지사무관 또는 지방보건사무관
조 촌 동 주민센터	조 촌 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관 또는 지방사회복지사무관
경 압 동 주민센터	경 압 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방의료기술사무관 또는 지방사회복지사무관
구 압 동 주민센터	구 압 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방방송통신사무관 또는 지방사회복지사무관
개 정 동 주민센터	개 정 동 장	지방행정사무관·지방보건사무관·지방의료기술사무관 또는 지방사회복지사무관
수 송 동 주민센터	수 송 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방사서사무관 또는 지방사회복지사무관
나운1동 주민센터	나운1동 장	지방행정사무관·지방사회복지사무관 또는 지방보건사무관
나운2동 주민센터	나운2동 장	지방행정사무관·지방의료기술사무관 또는 지방사회복지사무관
나운3동 주민센터	나운3동 장	지방행정사무관·지방시설사무관 또는 지방사회복지사무관
소 룡 동 주민센터	소 룡 동 장	지방행정사무관·지방시설사무관·지방공업사무관 또는 지방사회복지사무관
미 성 동 주민센터	미 성 동 장	지방행정사무관·지방농업사무관·지방보건사무관 또는 지방사회복지사무관

군산시 공고 제2016-1980호

군산시 지방공무원 정원조례를 개정함에 있어 시민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요내용을 『군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례』 제4조 제1항에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2016년 11월 11일

군 산 시 장

군산시 지방공무원 정원조례 일부개정조례안 입법예고

1. 개정이유

- 조직개편 시행에 따른 직급별 정원 내용 변경 및 정원 책정 기준 조정

2. 주요내용

- 직급별 정원 조정(별표3)

▪ 정원의 총수 변경 : 1,404명 ⇒ 1,418명 (+14명)

- 집행기관 정원변경 : 1,379명 ⇒ 1,393명 (+14명)

※ 정원관리 직급별 정원

(일반직 정원변경) 1,361명 ⇒ 1,377명 (+16명)

(전문경력관 정원변경) 9명 ⇒ 7명 (-2명)

(별정직 정원변경) 2명 ⇒ 1명 (-1명)

(지도직 정원변경) 29명 ⇒ 30명 (+1명)

- 6급 이하 : 당초 1,276명 ⇒ 변경 1,292명 (+16명)

※ 5급 이상 변동없음

▪ 직급별 정원 책정기준 조정(별표2)

구 분	4급이상	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	전 문 경력관
개정 前	1%이내	7%이내	24%이내	27%이상	22%이상	17%이상	2%이내
개정 後	1%이내	7%이내	24%이내	32%이내	25%이내	10%이상	1%이내

3. 참고사항

- 지방공무원법

- 지방자치단체의 행정기구와 정원기준에 등에 관한 규정

- 예산조치 : 정원조정에 따른 소요경비

▪ 연 633백만원 정도 증가, 순증 14명 (6급 6명, 9급 8명)

- 입법예고 단축

▪ 군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례 제6조, 동 조례 시행규칙 제3조

4. 의견제출

- 이 개정(안)에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2016년 11월21일까지 아래 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조 : 총무과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

- 의견 제출사항

- 예고 사항에 대한 항목별 의견 (찬성 및 반대 의견과 그 이유)

- 의견 제출자의 성명 (단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화

- 의견 제출할 곳

- 우)573-730 군산시 시청로 17 군산시청 총무과 (☎ 454-2253, FAX 454-2228)

- 의견제출 : 서면, 전화, 팩스, 직접방문, 컴퓨터통신 등 어느방법이든 가능

- 기타 자세한 사항은 군산시 총무과 인사계(☎ 063-454-2253)로 문의하여 주시기 바랍니다.

군산시 조례 제 호

**군산시 지방공무원 정원조례 일부개정 조례안**

군산시 지방공무원 정원조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조(정원의 총수) 군산시에 두는 정원의 총수 “1,404명”을 “1,418명”으로 한다.

1. “집행기관의 정원 : 1,379명”을 “집행기관의 정원 : 1,393명”으로 한다.

“별표2”를 별지와 같이 한다.

“별표3”을 별지와 같이 한다.

**부 칙**

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## [별표 2]

## 지방공무원의 직급별 정원채정기준 (제3조 관련)

## 1. 일반직 공무원

구분	4급이상	5급	6급	7급	8급	9급	전문경력관
비율	1%이내	7%이내	24%이내	32%이내	25%이내	10%이상	1%이내

※ 비고 : 일반직의 경우에는 연구·지도직 공무원정원을 포함한다.

## 2. 연구·지도직 공무원

구분	연구직		지도직	
	연구관	연구사	지도관	지도사
비율	3%이내	97%이상	10%이내	90%이상

## 3. 별정직 공무원

구분	5급상당이상	6급상당	7급상당	8급상당	9급상당
비율	50%이내	50%이상	-	-	-

※ 비고 : 일반직과 별정 복수직 정원을 포함한다.

## 【별표 3】

## 정원관리기관별 직급별 정원 (제4조 관련)

기관별 직급별	총계	본청	의회 사무국	직속 기관	사업소	읍면동
총계	1,418			-		
정무직계	1			-		
시장	1	1				
일반직계	1,377			-		
3급	1	1				
4급	8	4	1	1	2	
5급	76	34	3	6	6	27
6급이하계	1,292			-		
전문경력관계	7			-		
별정직계	1			-		
6급이하계	1			-		
연구직계	2			-		
연구사	2			-		
지도직계	30			-		
지도관	2			2		
지도사	28			28		

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
<p>제2조(정원의 총수) 군산시에 두는 정원의 총수 1,404명은 다음 각 호와 같이 구분한다.</p> <p>1. 집행기관의 정원 : 1,379명 2. 의회사무기구의 정원 : 25명</p> <p><b>[별표2]</b> 지방공무원의 직급별 정원채정기준 (제3조 관련)</p> <p>1. 일반직 공무원</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>구 분</th> <th>4급이상</th> <th>5급</th> <th>6급</th> <th>7급</th> <th>8급</th> <th>9급</th> <th>전문 경력관</th> </tr> <tr> <td>비율</td> <td>1%이내</td> <td>7%이내</td> <td>24%이내</td> <td>27% 이상</td> <td>22% 이상</td> <td>17% 이상</td> <td>2%이내</td> </tr> </table> <p>2. 연구·지도직 공무원</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th rowspan="2">구 분</th> <th colspan="2">연구 직</th> <th colspan="2">지도 직</th> </tr> <tr> <th>연구관</th> <th>연구사</th> <th>지도관</th> <th>지도사</th> </tr> <tr> <td>비 율</td> <td>34%이내</td> <td>66%이상</td> <td>10%이내</td> <td>90%이상</td> </tr> </table> <p>3. 별정직 공무원</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>구 분</th> <th>5급상당 이상</th> <th>6급상당</th> <th>7급상당</th> <th>8급상당</th> <th>9급상당</th> </tr> <tr> <td>비 율</td> <td>50%이내</td> <td>50%이상</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </table> <p>※ 비고 : 읍면동 공무원의 정원을 포함한다.</p> <p><b>[별표3]</b> 지방공무원의 직급별 정원채정기준 (제3조 관련)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>기관별 직급별</th> <th>총 계</th> <th>본청</th> <th>의 회 사무국</th> <th>직속 기관</th> <th>사업소</th> <th>읍면동</th> </tr> <tr> <td>총 계</td> <td>1,404</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>정무직 계</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>시장</td> <td>1</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>일반직 계</td> <td>1,361</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3급</td> <td>1</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4급</td> <td>8</td> <td>4</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5급</td> <td>76</td> <td>34</td> <td>3</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>27</td> </tr> <tr> <td>6급이하 계</td> <td>1,276</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>전문경력관계</td> <td>9</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>별정직 계</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6급이하 계</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>연구직 계</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>연구사</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>지도직 계</td> <td>29</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>지도관</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td>2</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>지도사</td> <td>27</td> <td></td> <td></td> <td>27</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	구 분	4급이상	5급	6급	7급	8급	9급	전문 경력관	비율	1%이내	7%이내	24%이내	27% 이상	22% 이상	17% 이상	2%이내	구 분	연구 직		지도 직		연구관	연구사	지도관	지도사	비 율	34%이내	66%이상	10%이내	90%이상	구 분	5급상당 이상	6급상당	7급상당	8급상당	9급상당	비 율	50%이내	50%이상	-	-	-	기관별 직급별	총 계	본청	의 회 사무국	직속 기관	사업소	읍면동	총 계	1,404						정무직 계	1						시장	1	1					일반직 계	1,361						3급	1	1					4급	8	4	1	1	2		5급	76	34	3	6	6	27	6급이하 계	1,276						전문경력관계	9						별정직 계	2						6급이하 계	2						연구직 계	2						연구사	2						지도직 계	29						지도관	2			2			지도사	27			27			<p>제2조(정원의 총수) ----- 1,418명 -----</p> <p>1. ----- 1,393명 2. -----</p> <p><b>[별표2]</b> 지방공무원의 직급별 정원채정기준 (제3조 관련)</p> <p>1. 일반직 공무원</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>구 분</th> <th>4급 이상</th> <th>5급</th> <th>6급</th> <th>7급</th> <th>8급</th> <th>9급</th> <th>전문 경력관</th> </tr> <tr> <td>비율</td> <td>1%이 내</td> <td>7%이 내</td> <td>24%이 내</td> <td>32% 이내</td> <td>25% 이내</td> <td>10% 이상</td> <td>1%이 내</td> </tr> </table> <p>※ 비고 : 일반직의 경우에는 연구·지도직 공무원정원을 포함한다.</p> <p>2. 연구·지도직 공무원</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th rowspan="2">구 분</th> <th colspan="2">연구 직</th> <th colspan="2">지도 직</th> </tr> <tr> <th>연구관</th> <th>연구사</th> <th>지도관</th> <th>지도사</th> </tr> <tr> <td>비 율</td> <td>3%이내</td> <td>97%이상</td> <td>10%이내</td> <td>90%이상</td> </tr> </table> <p>3. 별정직 공무원</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>구 분</th> <th>5급상당 이상</th> <th>6급상당</th> <th>7급상당</th> <th>8급상당</th> <th>9급상당</th> </tr> <tr> <td>비 율</td> <td>50%이내</td> <td>50%이상</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </table> <p>※ 비고 : 일반직과 별정 복수직 정원을 포함한다.</p> <p><b>[별표3]</b> 지방공무원의 직급별 정원채정기준 (제3조 관련)</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>기관별 직급별</th> <th>총 계</th> <th>본청</th> <th>의 회 사무국</th> <th>직속 기관</th> <th>사업소</th> <th>읍면동</th> </tr> <tr> <td>총 계</td> <td>1,418</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>정무직 계</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>시장</td> <td>1</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>일반직 계</td> <td>1,377</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3급</td> <td>1</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4급</td> <td>8</td> <td>4</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5급</td> <td>76</td> <td>34</td> <td>3</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>27</td> </tr> <tr> <td>6급이하 계</td> <td>1,292</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>전문경력관계</td> <td>7</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>별정직 계</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6급이하 계</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>연구직 계</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>연구사</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>지도직 계</td> <td>30</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>지도관</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td>2</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>지도사</td> <td>28</td> <td></td> <td></td> <td>28</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	구 분	4급 이상	5급	6급	7급	8급	9급	전문 경력관	비율	1%이 내	7%이 내	24%이 내	32% 이내	25% 이내	10% 이상	1%이 내	구 분	연구 직		지도 직		연구관	연구사	지도관	지도사	비 율	3%이내	97%이상	10%이내	90%이상	구 분	5급상당 이상	6급상당	7급상당	8급상당	9급상당	비 율	50%이내	50%이상	-	-	-	기관별 직급별	총 계	본청	의 회 사무국	직속 기관	사업소	읍면동	총 계	1,418						정무직 계	1						시장	1	1					일반직 계	1,377						3급	1	1					4급	8	4	1	1	2		5급	76	34	3	6	6	27	6급이하 계	1,292						전문경력관계	7						별정직 계	1						6급이하 계	1						연구직 계	2						연구사	2						지도직 계	30						지도관	2			2			지도사	28			28		
구 분	4급이상	5급	6급	7급	8급	9급	전문 경력관																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
비율	1%이내	7%이내	24%이내	27% 이상	22% 이상	17% 이상	2%이내																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
구 분	연구 직		지도 직																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
	연구관	연구사	지도관	지도사																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
비 율	34%이내	66%이상	10%이내	90%이상																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
구 분	5급상당 이상	6급상당	7급상당	8급상당	9급상당																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
비 율	50%이내	50%이상	-	-	-																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
기관별 직급별	총 계	본청	의 회 사무국	직속 기관	사업소	읍면동																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
총 계	1,404																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
정무직 계	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
시장	1	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
일반직 계	1,361																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
3급	1	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
4급	8	4	1	1	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
5급	76	34	3	6	6	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
6급이하 계	1,276																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
전문경력관계	9																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
별정직 계	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
6급이하 계	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
연구직 계	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
연구사	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
지도직 계	29																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
지도관	2			2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
지도사	27			27																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
구 분	4급 이상	5급	6급	7급	8급	9급	전문 경력관																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
비율	1%이 내	7%이 내	24%이 내	32% 이내	25% 이내	10% 이상	1%이 내																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
구 분	연구 직		지도 직																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
	연구관	연구사	지도관	지도사																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
비 율	3%이내	97%이상	10%이내	90%이상																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
구 분	5급상당 이상	6급상당	7급상당	8급상당	9급상당																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
비 율	50%이내	50%이상	-	-	-																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
기관별 직급별	총 계	본청	의 회 사무국	직속 기관	사업소	읍면동																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
총 계	1,418																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
정무직 계	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
시장	1	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
일반직 계	1,377																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
3급	1	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
4급	8	4	1	1	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
5급	76	34	3	6	6	27																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
6급이하 계	1,292																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
전문경력관계	7																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
별정직 계	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
6급이하 계	1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
연구직 계	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
연구사	2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
지도직 계	30																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
지도관	2			2																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
지도사	28			28																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															

## 군산시 공고 제2016-1981호

군산시 지방공무원 정원규칙을 개정함에 있어 시민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요내용을 『군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례』 제4조 제1항에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2016년 11월 11일

군 산 시 장

# 군산시 지방공무원 정원규칙 일부개정규칙안 입법예고

## 1. 개정이유

- 조직개편 시행에 따른 정원관리 기관별 직급·직렬별 정원 변경

## 2. 주요내용

- '과, 계' 폐지 및 신설, 부서이동 및 신규인력 배치를 위한 정원 및 직렬 조정
  - 총 정원 : 1,404명 ⇒ 1,418명 (+14명)
    - 5급 : 76명(변동없음)
    - 6급 : 당초 286명 ⇒ 변경 296명(+10)
    - 7급 : 당초 394명 ⇒ 변경 401명 (+7)
    - 8급 : 당초 330명 ⇒ 변경 332명 (+2)
    - 9급 : 당초 266명 ⇒ 변경 263명 (-3)
    - 지도사 : 당초 27명 ⇒ 변경 28명 (+1)
    - 전문경력관 : 당초 9명 ⇒ 변경 7명 (-2)
    - 별정직 : 당초 2명 ⇒ 변경 1명 (-1)

## 3. 참고사항

- 지방공무원법
- 지방자치단체의 행정기구와 정원기준에 등에 관한 규정
- 입법예고 단축
  - 군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례 제6조, 동 조례 시행규칙 제3조

## 4. 의견제출

- 이 개정(안)에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2016년 11월21일까지 아래 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조 : 총무과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.
- 의견 제출사항
  - 예고 사항에 대한 항목별 의견 (찬성 및 반대 의견과 그 이유)
  - 의견 제출자의 성명 (단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화
- 의견 제출할 곳
  - 우)573-730 군산시 시청로 17 군산시청 총무과 (☎ 454-2253, FAX 454-2228)
- 의견제출 : 서면, 전화, 팩스, 직접방문, 컴퓨터통신 등 어느방법이든 가능
- 기타 자세한 사항은 군산시 총무과 인사계(☎ 063-454-2253)로 문의하여 주시기 바랍니다.

군산시 규칙 제 호

## 군산시 지방공무원 정원규칙 일부개정 규칙안

군산시 지방공무원 정원규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

“별표”를 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

## 군산시 지방공무원 정원표(제2조와 관련)

[별표]

(총괄)

계급		직렬	합	본	보	농	사	의	읍	면	동			
			계	청	건	업	업	회						
			계	소	소	기	소	회						
<b>합 계</b>			<b>1418</b>	<b>767</b>	<b>93</b>	<b>77</b>	<b>138</b>	<b>25</b>	<b>13</b>	<b>116</b>	<b>189</b>			
정 무 직 계			1	1										
차관(급)	소	계	1	1										
	정	무	1	1										
<b>일 반 직 계</b>			<b>1377</b>	<b>759</b>	<b>93</b>	<b>44</b>	<b>138</b>	<b>25</b>	<b>13</b>	<b>116</b>	<b>189</b>			
3급	소	계	1	1										
	행	정	1	1										
4급	소	계	8	4	1		2	1						
	행	정	3	1			1	1						
	기	술	1		1									
	행	정 . 기 술	4	3			1							
5급	소	계	76	34	3	3	6	3	1	10	16			
	행	정	15	14			1							
	의	무	1		1									
	시	설	1	1										
	행	정 . 사 회 복 지	4	4										
	행	정 . 사 서	1				1							
	행	정 . 공 업	1				1							
	행	정 . 농 업	2			2								
	행	정 . 시 설	10	9			1							
	행	정 . 방 송 통 신	1	1										
	행	정 . 학 예 연 구	1				1							
	행	정 . 별 정	3						3					
	농	업 . 농 촌 지 도	1			1								
	행	정 . 사 회 복 지 . 사 서	1									1		
	행	정 . 사 회 복 지 . 보 건	2									2		
	행	정 . 사 회 복 지 . 간 호	2									2		
	행	정 . 공 업 . 환 경	2	2										
	행	정 . 녹 지 . 시 설	1	1										
	행	정 . 해 양 수 산 . 시 설	1	1										
	행	정 . 보 건 . 식 품 위 생	1	1										
	행	정 . 보 건 . 간 호	1		1									
	행	정 . 환 경 . 시 설	1				1							
	보	건 . 의 무 . 간 호	1		1									
	행	정 . 사 회 복 지 . 사 서 . 환 경	1									1		
	행	정 . 사 회 복 지 . 사 서 . 시 설	1									1		
	행	정 . 사 회 복 지 . 공 업 . 시 설	2									2		
	행	정 . 사 회 복 지 . 농 업 . 녹 지	1								1			
	행	정 . 사 회 복 지 . 농 업 . 시 설	2								2			
	행	정 . 사 회 복 지 . 해 양 수 산 . 시 설	1									1		
	행	정 . 사 회 복 지 . 보 건 . 의 료 기 술	1									1		
	행	정 . 사 회 복 지 . 의 료 기 술 . 시 설	1									1		
	행	정 . 사 회 복 지 . 시 설 . 방 송 통 신	1									1		
행	정 . 공 업 . 농 업 . 녹 지	1								1				
행	정 . 공 업 . 농 업 . 시 설	2								2				
행	정 . 농 업 . 해 양 수 산 . 환 경	1								1				
행	정 . 농 업 . 해 양 수 산 . 시 설	2						1		1				
행	정 . 농 업 . 간 호 . 시 설	1								1				
행	정 . 농 업 . 환 경 . 시 설	1								1				
6급	소	계	296	177	16	12	25	6	3	31	26			
	행	정	74	53			5	4			12			
	세	무	3	3										
	전	산	1	1										
	사	회 복 지	4	2							2			
	공	업	5	3			2							

계급	직명	합계	본청	보건소	농업기술센터	사업소	의회	읍	면	동				
6급	녹지	2	2											
	해양수산	3	3											
	보건진료	6		6										
	시설	19	17			2								
	시설관리	1	1											
	운전	1	1											
	기계운영	1	1											
	선박항해운영	1	1											
	사무운영	1	1											
	행정·세무	12	9			1					2			
	행정·전산	2	2											
	행정·사회복지	37	19					1	1	9	7			
	행정·사서	6	1				5							
	행정·공업	5	4				1							
	행정·농업	18				4			1	11	2			
	행정·녹지	1	1											
	행정·해양수산	2	2											
	행정·환경	2	2											
	행정·시설	23	21				2							
	행정·학예연구	2	1				1							
	전산·시설	1	1											
	전산·방송통신	2	2											
	공업·환경	5	3				2							
	공업·시설	4	3				1							
	농업·수의	2				2								
	농업·시설	1	1											
	농업·농촌지도	5				5								
	녹지·시설	2	2											
	보건·식품위생	3	3											
	선박항해운영·선박기관운영	1									1			
	행정·세무·사회복지	1	1											
	행정·세무·농업	1									1			
	행정·전산·방송통신	1	1											
	행정·사회복지·시설	1	1											
	행정·공업·농업	1									1			
	행정·공업·환경	3	2									1		
행정·공업·시설	1					1								
행정·농업·녹지	1									1				
행정·농업·보건	1									1				
행정·농업·시설	2						1			1				
행정·농업·농촌지도	1				1									
행정·녹지·시설	1	1												
행정·해양수산·시설	1									1				
행정·보건·식품위생	1	1												
행정·보건·간호	1			1										
행정·보건·환경	1	1												
행정·환경·시설	1	1												
공업·보건·환경	2	1				1								
공업·환경·시설	1					1								
보건·의료기술·간호	8			8										
행정·세무·농업·녹지	1									1				
행정·사회복지·해양수산·시설	1									1				
행정·사회복지·보건·간호	1	1												
행정·공업·농업·시설	2							1	1					
행정·농업·해양수산·시설	1									1				
행정·보건·의료기술·간호	1			1										
7급	소계	401	233	25	13	43	5	4	31	47				
	행정	153	98	1	1	17	4	1	5	26				
	세무	2	2											
	전산	1	1											

계급	직렬	합계	본청	보건소	농업기술센터	사업소	의회	읍	면	동				
7급	사회복지	18	1					1	8	8				
	사서	5				5								
	공업	18	5			13								
	농업	8			8									
	녹지	4	4											
	해양수산	5	5											
	보건	7	2	4		1								
	식품위생	3	3											
	간호	6	1	5										
	보건진료	5		5										
	환경	6	6											
	시설	39	34			4	1							
	방송통신	4	4											
	시설통신	1	1											
	운전	7	6	1										
	기계운영	2	1			1								
	선박항해운영	3	2							1				
	선박기관운영	2	1							1				
	행정·세무	25	20								5			
	행정·전산	3	3											
	행정·사회복지	23	15								8			
	행정·공업	1	1											
	행정·농업	14			3				1	10				
	행정·녹지	2								2				
	행정·해양수산	1	1											
	행정·보건	1	1											
행정·환경	1	1												
행정·시설	12	7					1	4						
공업·환경	4	3			1									
공업·시설	3	3												
농업·수의	1			1										
보건·식품위생	1	1												
공업·보건·환경	1					1								
보건·의료기술·간호	9		9											
8급	소계	333	176	43	8	35	6	2	18	44				
	행정	96	60		3	8	3	1	2	19				
	세무	5	4			1								
	전산	2	1				1							
	사회복지	12	5						2	5				
	사서	3				3								
	공업	17	9	1		6	1							
	농업	3			3									
	녹지	3	3											
	해양수산	10	9						1					
	보건	17	4	13										
	의료기술	9		9										
	간호	5		5										
	보건진료	7		7										
	환경	2	2											
	시설	33	26			6								
	방송통신	3	3											
	위생	1	1											
	운전	7	4	1		1	1							
	건축운영	1	1											
	통신운영	1	1											
	전기운영	1					1							
	기계운영	6	2			4								
	선박항해운영	1	1											
	행정·세무	13	11			2								
	행정·전산	1	1											

계급	직렬	합계	본청	보건소	농업기술센터	사업소	의회	읍	면	동			
8급	행정·사회복지	32	12						2	18			
	행정·사서	1	1										
	행정·공업	3	1			2							
	행정·농업	12			2			1	7	2			
	행정·보건	1		1									
	행정·간호	3		3									
	행정·시설	11	7						4				
	세무·전산	1	1										
	전산·방송통신	2	2										
	사회복지·시설	1	1										
	공업·환경	2	1			1							
공업·시설	2	2											
의료기술·간호	3		3										
9급	소계	263	134	5	8	27	4	3	26	56			
	행정	55	16		2	3		1	9	24			
	세무	10	10										
	전산	2	2										
	사회복지	69	28					1	8	32			
	사서	6				6							
	속기	2					2						
	공업	7	3	1		3							
	농업	5			4				1				
	녹지	2	2										
	해양수산	3	2						1				
	보건	4	1	3									
	의료기술	1		1									
	환경	3	3										
	시설	23	21			2							
	방송통신	2	2										
	위생	2	2										
	시설관리	6	2		1	3							
	운영	5	2			2	1						
	통신운영	1					1						
전화상담운영	2	2											
기운영	5	4			1								
기계운영	4	2			2								
열관리운영	3	3											
사육운영	2	2											
사무운영	39	25			5		1	7					
연구사	소계	2			2								
	환경연구	1			1								
	농업연구	1			1								
지도관	소계	30			30								
	농촌지도	2			2								
지도사	소계	28			28								
	농촌지도	28			28								
전문	경력관	7	6		1								
나군	소계	7	6		1								
	전문경력관	7	6		1								
별정	직	1	1										
6급상당	소계	1	1										
	별정	1	1										

## 군산시 보건소 보건사업과 공고 제2016- 5호

「군산시 지역보건법위반 과태료부과·징수 조례」를 일부개정 함에 있어 「군산시 자치법규 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 의하여 그 취지와 주요내용을 시민에게 미리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 공고합니다.

2016년 11월 4일

## 군 산 시 장

## 군산시 지역보건법 위반 과태료부과·징수조례 일부개정조례안 입법예고

## 1. 제안이유

- 법제처 지원 군산시 조례전수조사에서 정비대상으로 확인된 내용 일제정비 (조례인용 법조항 수정 및 상위법 근거 시행 사항 삭제)

## 2. 주요내용

- 가. 군산시 지역보건법 위반 과태료 부과·징수 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.
- 가. 「지역보건법」 제2조, 제5조2항, 제6조2항, 3항, 제7조, 제8조, 제9조 삭제 (질서위반행위규제법 제3장 관련규정 적용)
- 나. 「지역보건법」 제3조1호 중 “제18조”를 “제23조” 수정 (상위법령의 조항 개정사항 반영 2016.02.03 )
- 다. 「지역보건법」 제3조2호 중 “제21조”를 “제29조”
  - “유사명칭”을 “동일명칭”으로 수정 (상위법령의 용어 개정사항 반영 2016.02.03 )
- 라. 「지역보건법」 제5조1항, 제6조1항 중 “제26제2항”을 “제34조제2항”으로 수정 ( 「지역보건법」 제26조제2항 인용)

## 3. 의견제출

조례 시행규칙 제정안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2016년 11월28일까지 아래사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조: 보건사업과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

## 가. 의견 제출사항

- (1) 예고사항에 대한 의견(찬성 및 반대의견과 그 이유)
- (2) 의견제출자의 성명(단체의 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

## 나. 의견제출할 곳 : 우 573-370, 군산시 수송동로 58 군산시보건소

보건사업과 (전화 063-460-3271, 팩스 063-463-1470)

## 다. 의견제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등

## 라. 기타 자세한 사항은 군산시보건소 보건사업과 의약계(전화 460-3271)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

## 군산시 조례 제 호

**군산시 지역보건법 위반 과태료 부과·징수 조례**

**제1조(목적)** 이 조례는 「지역보건법」 제26조제2항에 따른 과태료의 부과·징수에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조 삭제**

**제3조(과태료 부과대상)** 과태료의 부과대상은 다음 각호와 같다.

1. 「지역보건법」(이하 "법"이라 한다) 제23조에 따른 신고를 하지 아니하거나 허위로 신고하고 건강진단등을 행한 경우
2. 법 제29조에 위반하여 동일명칭을 사용한 경우

**제4조(과태료 부과기준)** 법 제34조제1항에 따른 과태료의 부과기준은 별표와 같다.

**제5조 삭제**

**제5조(처분의 사전통지 등)** ① 법 제34조제2항에 따른 과태료를 부과할 때에는 「행정절차법」 제21조에 따라 10일 이상의 기간을 정하여 처분 당사자 등에게 별지 제1호서식에 따라 처분에 대한 사전통지를 하여 의견진술의 기회를 주어야 한다.

## ② 삭제

**제6조 삭제**

**제6조(과태료의 부과·징수절차)** ① 법 제34조제2항에 따른 과태료의 부과처분 통지서 및 납부고지서는 별지 제3호서식 및 제4호서식에 따른다.

## ② 삭제

## ③ 삭제

**제7조 삭제****제8조 삭제****제9조 삭제**

**제10조(과태료의 귀속)** 수납되는 과태료는 군산시 세외수입으로 한다.

**제11조(준용규정)** 과태료의 부과·징수에 관하여 이 조례에서 규정한 것을 제외하고는 「질서위반행위규제법」 및 지방세 징수의 예에 따른다.

**부 칙**

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 군산시보건소 보건사업과 공고 제2016 - 6호

「군산시 보건소·지소·진료소의 운영 및 수수료등 징수조례」일부를 개정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조 제1항에 따라 그 입법 취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법예고합니다.

2016년 11월 7일  
군 산 시 장

## 군산시 보건소·지소·진료소의 운영 및 수수료등 징수조례 일부개정조례(안) 입법예고

### 1. 제안이유

- 법제처 정비대상 발굴 조례 또는 개정 후 오랜 기간 동안 수정·보완되지 아니하여 현실에 맞는 정비를 통해 행정의 신뢰성 제고

### 2. 주요내용

- 상위법령 개정에 따른 내용 반영(안 제1조)
- 조례의 조문을 명확하게 정비하여 효율적인 운영을 도모함(안 제5조 제2항)
- 오기·오탈자 정비를 위한 자구수정(제5조 제1항 관련 별표1, 제2항 관련 별표2)

### 3. 의견제출

이 조례 일부개정(안)에 대하여 의견이 있는 단체 또는 개인은 다음사항을 기재한 의견서를 2016년 11월 28일 까지 군산시장 (참조: 보건사업과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

#### 가. 의견 제출사항

- 1) 예고된 사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대 의견과 그 이유)

조례안 내용	찬성여부		이 유	비 고
	찬성	반대		

- 2) 의견제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

#### 나. 의견 제출할 곳

- 주 소 : 우 54091 /군산시 수송동로 58 군산시보건소  
보건사업과(전화 460-3206, 팩스 463-1470)
- 전자우편 : jmh7478@korea.kr

다. 의견 제출방법 : 서면·전화·팩스·전자우편·직접방문등 어느 방법이든 가능

라. 기타 자세한 사항은 군산시 보건사업과 진료계(전화 460-3206)로 문의하시기 바랍니다.

군산시 조례 제 호

### 군산시 보건소 · 지소 · 진료소의 운영 및 수수료등 징수조례 일부개정조례(안)

군산시 보건소 · 지소 · 진료소의 운영 및 수수료등 징수조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “지역보건법 제9조 및 제14조” 를 “지역보건법 제25조” 로 한다.  
제5조제2항을 다음과 같이 한다.

②제1항의 규정에 따른 제증명발급을 위한 검사항목 및 수가산정기준은 별표 2와 같다.

별표 1 제증명발급수수료징수기준(제5조제1항 관련)을 별지와 같이 한다.

별표 2 검사항목및검사기준(제5조제2항 관련)을 별지와 같이 한다.

### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

### 신 · 구조문대비표

현	행	개	정	안
제1조(목적)	이 조례는 <u>지역보건법 제9조 및 제14조</u> 의 규정에 의하여 보건소 및 보건지소 · 보건진료소의 운영과 진료비 및 수수료 등의 징수에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적)	-----	<u>지역보건법 제25조</u> ----- ----- -----
제5조(건강진단 등 제증명발급 수수료) ① (생략)	②제1항의 규정에 의한 제증명발급을 위한 <u>별도의 검사 및 위생분야종사자진단서 건강진단서는 별표 2의 기준에 의거 적용 · 징수한다.</u>	제5조(건강진단 등 제증명발급 수수료) ① (현행과 같음)		②제1항의 규정에 따른 제증명발급을 위한 <u>검사항목 및 수가산정기준은 별표 2와 같다.</u>

【별표 1】 <개정2002.11.30, 2015.04.30>

제증명 발급 수수료 징수기준(제5조1항 관련)

구 분	기 준	수수료(원)	비 고
1. 건강진단서	1통	500	요양신청용, 병사용, 상해진단용
2. 채용건강진단서	1통	500	
3. 일반진단서	1통	500	
4. 특별진단서	1통	2,000	
5. 사체검안서	1통	5,000	
6. <삭제 2015.04.30>			
7. 사망진단서	1통	500	
8. <삭제 2015.04.30>			
9. 기 발급증명서 추가발급	1통	300	
10. 1통 초과시	1통	100	
11. 자동차 운전면허 적성검사서	1통	500	
12. <삭제 2015.04.30>			
13. <삭제>			
14. 건강진단 결과서<신설>	1통	1,500	

※ <삭제>

【별표 2】 <개정2002.11.30, 2015.04.30>

검사항목 및 수가산정기준(제5조제2항 관련)

구 분	검 사 항 목	검사구분	수가산정기준	비 고
가. 건강진단서	· 신장, 체중 · 혈압, 시력, 청력, 색신 · 흉부 엑스선촬영 · 간염항원 항체검사 · 혈청매독검사 등	· 기본진찰 · 방사선진단 · 임상검사	· 「국민건강보험법」에 의한 「건강보험요양급여 비용의 내역」 적용	기숙사, 사회복지 시설
나. 채용건강진단서	· 신장, 체중 · 혈압, 시력, 청력, 색신 · 흉부 엑스선촬영 · <삭제> · <삭제> · 요검사(요당, 요단백) · 빈혈검사 · 혈청 지.오.티 및 지.파.티 · 혈액형검사	· 기본진찰 · 방사선진단 · 임상검사		취업용
다. 자동차 운전면허 적성검사서	· 관계법령에 의함	· 기본진찰	· 전북운전면허시험장 수수료 조정 적용	
라. <삭제>				
마. <삭제 2015.04.30>				
바. 건강진단결과서	· 장티푸스 · 폐결핵 · 전염성 피부질환 · 성병검사	· 기본진찰 · 방사선진단 · 임상검사	· 「식품위생 분야 종사자의 건강진단 규칙」 적용	

## 군산시 보건소 건강관리과 공고 제2016 - 19호

「군산시 금연환경조성 및 간접흡연 피해방지 조례」를 일부개정 함에 있어 「군산시 자치법규 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 의하여 그 취지와 주요내용을 시민에게 미리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 공고합니다.

2016년 11월 1일  
군 산 시 장

## 군산시 금연환경조성 및 간접흡연 피해방지 조례 일부개정조례안 입법예고

### 1. 제안이유

법제처가 군산시를 지원하여 자체용역을 통해 정비대상으로 발굴한 조례 조항과 본조례에서 규제완화가 필요한 조항을 상위법을 근거로 상위법령에서 정하고 있는 것을 일관되게 따르도록 개정함으로써 행정의 신뢰성 제고

### 2. 주요내용

- 가. 제5조제1항제3호 중 “「여객자동차운수사업법령」”을 “「여객자동차운수사업법」”으로, “버스정류소”를 “버스정류소 및 택시승차대”로 하여 시민의 간접흡연 피해 방지를 위해 금연구역 지정 범위를 확대 지정 할 수 있도록 한다.
- 나. 제7조제2항 중 “시장이 따로 정한다”를 상위법을 근거로 “「국민건강증진법 시행규칙」 제6조제3항의 별표 2를 따른다”로 한다.
- 다. 제8조제1항 단서 조항을 삭제하여 흡연자들의 편의를 고려하여 금연구역 내 흡연실을 설치할 수 있도록 규제완화

### 3. 의견제출

조례 시행규칙 제정안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2016년 11월21일까지 아래사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조: 건강관리과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

#### 가. 의견 제출사항

- (1) 예고사항에 대한 의견(찬성 및 반대의견과 그 이유)
- (2) 의견제출자의 성명(단체의 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견제출할 곳 : 우 573-370, 군산시 수송동로 58 군산시보건소  
건강관리과 (전화 460-3263, 팩스 460-4763)

다. 의견제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등

라. 기타 자세한 사항은 군산시보건소 건강관리과 건강생활계(전화 460-3263)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

## 군산시 조례 제 호

## 군산시 금연환경조성 및 간접흡연 피해방지 조례 일부개정 조례안

**제1조(목적)** 이 조례는 「국민건강증진법」에 따라 흡연자의 금연실천과 흡연의 유해환경으로부터 모든 시민의 간접흡연 피해를 보호하여 건강한 생활을 영위할 수 있도록 하는데 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. "흡연"이란 담배를 피우는 행위를 말한다.
2. "금연"이란 흡연자가 흡연습관을 버리는 것을 말한다.
3. "간접흡연"이란 타인의 흡연으로 인하여 흡연자의 주위에 있는 사람들이 담배연기를 들이마시으로써 담배를 피우는 것과 같은 효과를 나타내는 것을 말한다.
4. "금연구역"이란 다수인이 모이거나 오고가는 일정한 장소를 군산시장이 금연하도록 지정한 구역을 말한다.
5. "흡연구역"이란 흡연자가 담배를 피울 수 있도록 따로 지정한 구역을 말한다.

**제3조(적용 범위)** 이 조례는 군산시 관할 구역에서 금연구역의 지정·운영 및 간접흡연 피해방지 등에 관한 사항에 적용한다.

**제4조(시장의 책무)** 군산시장(이하 "시장"이라 한다)은 시민의 건강보호를 위하여 금연을 실천하는 환경조성과 간접흡연으로 인한 피해를 방지하는데 필요한 조치를 강구하여야 한다.

**제5조(금연구역의 지정)** ① 시장은 흡연으로 인한 피해방지 및 시민의 건강증진을 위하여 「국민건강증진법」(이하"법"이라 한다)제9조 제5항에 따라 다음 각 호에 해당하는 장소를 금연구역으로 지정할 수 있다.

1. 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」에 따라 시장이 설치·관리하는 도시공원
2. 「관광진흥법 또는 국토의 계획 및 이용에 관한법률」에 따른 관광지 또는 유원지
3. 「여객자동차운수사업법령」에 따른 시 관할 구역의 버스정류소
4. 「학교보건법」에 따른 학교환경위생정화구역 중 절대정화구역
5. 시민의 건강증진을 위하여 지정한 거리 및 특화거리
6. 그 밖에 시장이 간접흡연의 피해 방지를 위해 필요하다고 인정하는 장소

② 제1항에 따라 시장이 금연구역을 지정하고자 하는 경우에는 관련단체와 지역주민들의 의견을 수렴할 수 있다.

③ 시장은 제1항에 따라 금연구역을 지정할 때에는 그 취지 및 장소와 범위에 대하여 시보 및 군산시 인터넷 홈페이지에 고시하여야 한다.

④ 누구든지 제1항에 따라 지정된 금연구역에서 흡연을 하여서는 아니 된다.

**제6조(금연구역의 지정 변경 등)** ① 시장은 필요하다고 인정하는 경우 금연구역의 지정을 변경 또는 해제할 수 있다.

② 금연구역의 지정 변경 또는 해제에 관한 절차는 제5조제2항과 제5조제3항의 규정을 따른다.

**제7조(금연구역 표시)** ① 시장은 제5조에 따라 금연구역을 지정한 때에는 시민이 잘 보이는 장소에 금연구역 표지판 및 안내판을 설치하여야 한다.

② 제1항에 따른 표지판 및 안내판의 모양, 크기와 설치방법, 경계방법 등 필요한 사항은 국민건강증진법 시행규칙 제6조제3항의 별표 2를 따른다.

**제8조(금연구역에서의 흡연시설 설치)** ① 제5조제1항에 따라 시장이 지정하는 금연구역내 시설의 소유자·점유자 또는 관리자는 해당시설 내에 흡연자의 편의를 고려하여 흡연실을 설치할 수 있다.

② 제1항에 따라 흡연실을 설치하는 경우에는 흡연실을 알리는 표지와 흡연실 설치 기준·방법은 국민건강증진법 시행규칙 제6조제3항의 별표 2를 따른다.

**제9조(금연교육 및 홍보지원)** ① 시장은 민간단체, 사업장, 군부대 및 각급 학교 등에서 실시하는 금연교육을 지원할 수 있고, 필요할 경우 직접 금연교육을 실시할 수 있다.

② 시장은 금연 홍보 활동을 효과적으로 추진하기 위하여 금연관련 자원봉사자("자원봉사단체"를 포함한다)를 위촉하여 금연구역에서 다양한 홍보 활동을 할 수 있다.

③ 제3항에 따라 활동한 자원봉사자에게는 활동비 등 필요한 실비를 지원할 수 있다.

**제10조(과태료)** ① 시장은 제5조제1항을 위반하여 금연구역에서 흡연을 한 자에게는 5만원의 과태료를 부과·징수한다.

② 제1항에 따른 과태료의 부과·징수 절차는 「질서위반행위규제법」에 따른다.

**제11조(시행규칙)** 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

군산시보건소 건강관리과 공고 제2016 - 20호

「군산시 자살예방 및 생명존중문화조성에 관한 조례」 일부를 개정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조 제1항에 따라 그 입법 취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법예고합니다.

2016년 11월 15일  
군 산 시 장

군산시 자살예방 및 생명존중문화 조성에 관한 조례 일부개정조례안

1. 제안이유

군산시 자살예방 및 생명존중문화조성에 관한 조례를 일부 개정하여 시민의 정신 건강유지 증진 도모

2. 주요내용

- 가. 군산시 자살예방 및 생명존중문화조성 관한 조례 제8조 1항  
자살예방 및 생명존중문화조성을 위한 법 제13조 명칭 변경
- 나. 군산시 자살예방 및 생명존중문화조성에 관한 조례 8조 3항을 상위법 근거에 의거 삭제
- 다. 자살예방 및 생명존중문화조성에 따른 위원회 구성 법 조항 없으므로 상위법 근거에 의거 제9조 삭제

3. 의견제출

이 조례 일부개정(안)에 대하여 의견이 있는 단체 또는 개인은 다음사항을 기재한 의견서를 2016년 12월 04일 까지 군산시장 (참조: 건강관리과)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- 1) 예고된 사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대 의견과 그 이유)

조례안 내용	찬성여부		이 유	비 고
	찬성	반대		

- 2) 의견제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳

- 주 소 : 우 54091 /군산시 수송동로 58 군산시보건소  
건강관리과(전화 460-3236, 팩스 468-4763)
- 전자우편 :kim84990@korea.kr

다. 의견 제출방법 : 서면·전화·팩스·전자우편·직접방문 등 어느 방법이든 가능

라. 기타 자세한 사항은 군산시 건강관리과 정신건강계(전화 460-3236)로 문의하시기 바랍니다.

## 군산시 고시 제2016 - 140호

## 개간사업 시행계획 고시

농어촌정비법 제9조 및 동법 시행령 제82조의 규정에 의하여 개간사업  
시행계획 승인사항을 다음과 같이 고시합니다.

군 산 시 장  
2016년 11월 일

1. 사업의 목적 : 개전 (콩, 채소)
2. 사업 위치 : 군산시 개정면 운회리 417-8번지
3. 지적 및 지목 : 545m<sup>2</sup> (임야)
4. 사업시행면적 : 545m<sup>2</sup>
5. 사업비소요액 : 3,850,000원
6. 사업 기간 : 승인일로부터 6개월 이내
7. 사업 효과 : 소득성이 없는 소나무 및 잡목을 제거한 후 콩, 채소  
등의 작물을 재배하여 소득증대 기대
8. 사업시행자 : 백상기, 김영금

※ 기타 개간사업에 관한 구체적인 내용에 대해서는 군산시 건설과 농촌개발계  
(☎454-3603)로 문의하시기 바랍니다.

군산시 고시 제2016 - 141호

## 공유수면 점용·사용 허가 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조 제1항에 의거 공유수면 점용·사용 허가 하였기에 같은 법 제8조 제6항에 의거하여 다음과 같이 고시합니다.

2016. 11. 9.

## 군 산 시 장

### ■ 고시사항

- ① 허가연월일 : 군산시 허가 2016-0004호 (2016. 11. 9.)
- ② 허가를 받은자
  - 주소 : 울산광역시 동구 방어진순환도로 1000(전하동)
  - 성명 : 현대중공업(주)
- ③ 허가목적 : 인도지연에 따른 선박 계류
- ④ 허가장소 : 군산시 비응도동7번지(십이동파도) 서쪽 3마일 해상 공유수면
- ⑤ 면 적 : 12,672m<sup>2</sup>
- ⑥ 허가기간 : 2016. 11. 9. ~ 2017. 1. 9.까지

군산시 고시 제2016-142호

## 군산 도시계획시설(종합의료시설)사업 실시계획 변경인가 고시

기 운영중인 군산시 도시계획시설(종합의료시설)에 대하여 사업계획변경에 따른 실시계획 변경인가 신청과 관련하여 『국토의 계획 및 이용에 관한 법률』 제 88조제3항 규정에 의거 실시계획인가하고, 같은 법 제91조 규정에 따라 다음과 같이 고시합니다.

2016. 11. 18.

군 산 시 장

1. 사업시행지 : 군산시 조촌동 671-13번지 일원
2. 사업의 종류 및 명칭
  - 가. 종 류 : 도시계획시설(종합의료시설)사업
  - 나. 명 칭 : 휴게음식점 이전 및 확장공사
3. 사업 내용 : 주1동/1층 일부 용도변경
  - 가. 의료시설(병원) 24.34㎡ → 제1종근린생활시설(휴게음식점) 24.34㎡
  - 나. 제1종근린생활시설(휴게음식점) 12.51㎡ → 의료시설(병원) 12.51㎡
4. 사업시행자의 주소 및 성명
  - 가. 주 소 : 군산시 조촌로 149(조촌동)
  - 나. 성 명 : 의료법인 오성의료재단 동군산병원
5. 사업기간 : 2016. 11. 18. ~ 2017. 09. 30.
6. 수용 또는 사용할 토지조서 : 게재 생략
7. 공공시설 등의 귀속 및 양도에 관한 사항 : 해당없음
8. 공사설계도서 및 관련서류 : 게재 생략

군산시 고시 제2016-144호

**군산시 도시계획시설(소로2-667호선)사업 시행자 지정 및 실시계획인가 고시**

군산시 고시 제2008-589호(2008.05.23.)로 결정 고시된 도시계획시설(도로:소로2-667호선) 사업시행을 위하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제86조제5항 및 제88조제2항의 규정에 따라 아래와 같이 사업시행자 지정 및 실시계획인가 하고, 같은 법 제86조제6항 및 제91조 규정에 의거 고시합니다.

2016년 11월 18일  
군 산 시 장

1. 사업시행지의 위치 : 군산시 나운동 117-9번지의 2필지
2. 사업의 종류 및 명칭
  - 가. 종 류 : 도시계획시설(도로:소로2-667호선)사업
  - 나. 명 칭 : 종교시설 및 노유자시설 신축에 따른 소로개설공사
3. 사업의 규모 및 면적 : 도로개설 L=74.5m, B=8.0m (A=600㎡)
4. 사업시행자 주소 및 성명
  - 가. 주 소 : 군산시 나운동 788-8번지
  - 나. 성 명 : 대한예수교장로회 군산중부교회
5. 사업기간 : 2016. 11. 18. ~ 2018. 04. 30.
6. 사용 또는 수용할 토지조서

연번	읍면동	지번	지목	지적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소유자		소유권이외의 권리자		비고
						성명	주소	성명	주소	
1	군산시 나운동	117-9	전	587	587	대한예수교장로회 군산중부교회	군산시 나운동 788-8			
2	“	101-27	답	5	5	대한예수교장로회 군산중부교회	군산시 나운동 788-8			
3	“	117-7	전	245	8	군산시	-			

7. 공공시설 등의 무상귀속에 관한 사항 : 상기 토지 및 공공시설물
8. 관계도서 : 게재 생략

군산시 고시 제2016-145호

## 군장대교 급경사지 붕괴위험지역 정비사업 실시계획 고시

「급경사지 재해예방에 관한 법률」 제13조 및 같은법 시행령 제7조의 규정에 의거 군장대교 급경사지 붕괴위험지역 정비사업 실시계획을 다음과 같이 고시합니다.

2016년 11월 15일

### 군 산 시 장



1. 사업의 종류 및 명칭
  - 가. 종 류 : 급경사지 붕괴위험지역 정비사업
  - 나. 명 칭 : 군장대교 급경사지 붕괴위험지역 정비사업
2. 사업 시행자의 성명 및 주소
  - 가. 성 명 : 군산시장
  - 나. 주 소 : 전라북도 군산시 시청로 17
3. 사업시행면적 및 규모
  - 가. 위 치 : 군산시 해망동 1000-16번지 일원
  - 나. 사업규모
    - 사면정비(절토) V= 3,849m<sup>3</sup>
    - 지장가옥철거 13동
    - 자연석쌓기(12목) L=164m
4. 사업착수예정일 및 준공예정일
  - 가. 사업 착수예정일 : 2017년 1월
  - 나. 사업 준공예정일 : 2018년 12월
5. 연차별 투자계획

(단위 : 백만원)

구 분	합 계	'15년까지	'16년	'17년 계획	'18년 이후
사업내용	· 실시설계 · 용지보상 · 사면정비 · 건축물보상 · 부대시설		· 실시설계 · 용지보상	· 건축물보상 · 용지보상	· 사면정비 · 부대시설
총 사업비	1,944	0	200	800	944
· 국 비	972	0	100	400	472
· 지방비	972	0	100	400	472

6. 수용 또는 사용하고자 하는토지 및 지장물 명세 : 별첨
7. 실시설계도서(설계예산서포함) : 군산시청 안전총괄과 비치
8. 다른 사업과의 중복성 및 연계성 검토결과
  - 해당없음

9. 사업효과 분석

- 기존의 절개지는 호우등으로 인해 사면이 유실될 가능성이 높아 전면 주택가에 피해를 입힐 수 있어 위험요소 제거 및 안전율을 확보하는 보강공사를 실시하여 주민 생활의 안전과 편의를 제공할 수 있음

10. 정비사업 완료 후 유지관리계획

- 정비공사 완료 후 전문가들과 함께 재해위험도를 평가하여 급경사지의 등급을 조정하고 이에 따른 붕괴위험지역을 해제토록 하고자 함.
- 해당 급경사지에 대하여 연2회(해빙기, 우기)이상 정기적인 점검을 실시하는 등 장기적인 안전관리를 하고자 함.

11. 기타 자세한 사항은 군산시청 안전총괄과(063-454-3864)로 문의하시기 바랍니다.

※붙임 : 토지 및 지장물조서 1부. 끝.

### 군장대교 지구 토지조서

연번	위 치		지 목	면적 (m <sup>2</sup> )	편입면적 (m <sup>2</sup> )	소 유 자		지분	소유자 이외의 권리자		
						성 명	주 소		성명	주소	권리내용
	총계			3,566	2,577						
1	해망동	1000	잡	625	78	이동선	군산시 해망로 606, 201동 606호(소룡동 제이파크)				
2	해망동	1000-16	대	291	291	국	재무부	240/291			
						김호숙	충청남도 서산시 음암면 음암로 419	51/291			
3	해망동	1000-29	잡	2,126	443	국	재정경제원				
4	해망동	1000-32	임	1,540	78	국	재무부	1462/1540			
						김호숙	충청남도 서산시 음암면 음암로 419	78/1540			
5	해망동	1000-34	대	8	8	국	기획재정부				
6	해망동	1000-42	잡	142	142	국	재무부				
7	해망동	1000-60	대	355	355	김호숙	충청남도 서산시 음암면 음암로 419				
8	해망동	1000-61	대	116	116	오수룡	군산시 해망동 1000-7		군산제일신용협동조합	군산시 해망동 1003-45	근저당
9	해망동	1000-64	대	79	79	방명수	군산시 사정동 421 금호타운아파트 103동 908호				
10	해망동	1000-65	대	63	63	이숙자	군산시 해망로 325-24(해망동)				
11	해망동	1000-66	대	56	56	전준영	군산시 미장동 미장주공휴먼시아 103동 1208호				
12	해망동	1000-94	대	33	33	최평실	익산시 춘포면 창평리 산2				
13	해망동	1000-108	대	10	10	이숙자	군산시 해망로 325-24(해망동)				
14	해망동	1000-109	대	13	13	전동형	군산시 미장동 미장주공휴먼시아 103동 1208호				
15	해망동	1000-135	대	69	69	국	재무부				
16	해망동	1000-136	대	106	106	국	재무부				

17	해망동	1000-137	대	60	60	국	재무부			
18	해망동	1000-138	대	46	46	국	재무부			
19	해망동	1000-139	대	116	116	국	재무부			
20	해망동	1000-140	대	188	188	국	재무부			
21	해망동	1000-174	대	183	183	군산시				
22	해망동	1000-218	대	44	44	국	국토해양부			

### 군장대교 지구 지장물 조서

순번	지장물소재지			편입물건	구조	면적 (㎡)	소유자		비고
	시.군	리.동	번지				주소	성명	
1	군산	해망동	1000-42	주택	슬레이트	86.64	소룡동 성원쌍테빌아파트 106동 1208호	김복자	
				창고	슬레이트	1.2			
2	군산	해망동	1000-64	가옥	슬레이트	135	사정동 금호타운아파트 103동 908호	방명수	
3	군산	해망동	1000-65	가옥	슬레이트	64.56	해망로 325-24	이숙자	
				화장실	슬래브	4.48			
4	군산	해망동	1000-66	가옥	슬레이트	55.44	군산시 미장동 미장주공 휴먼시아 103동 1208호	전준영	
				가옥	슬래브	34.02			
				가옥	창고	7.26			
				가옥	슬래브	6			
5	군산	해망동	1000-135	가옥	슬레이트	93.6	해망로 325-20	김정완	
				창고	슬레이트	36			
6	군산	해망동	1000-136	가옥	슬레이트	104.96	군산시해망동 1000-136	신평구	
				가옥	슬래브	1.4			
				수목	무궁화	12주			
				수목	감나무	3주			
7	군산	해망동	1000-135	수목	매실	2주	군산시 해망동 1000-135	이순덕	
				가옥	슬레이트	66.96			
				수목	무궁화	5주			
8	군산	해망동	1000-137	수목	감나무	2주	군산시 해망동 1000-137	김선진	
				가옥	함석블록	57.75			
				가옥	슬레이트	70			
9	군산	해망동	1000-139	가옥	슬레이트	70	군산시해망동 1000-139	최지인	
				가옥	슬래브, 슬레이트	15.68			
				가옥	슬레이트	1.7			
				수목	감나무	5주			
10	군산	해망동	1000-140	가옥	슬레이트	72.18		미상	
				가옥	지붕없음	38.69			
				가옥	지붕없음	4.42			
11	군산	해망동	1000-60	가옥	슬레이트 슬래브	49.41	군산시 해망동 1000-60번지	장금선	
				가옥	슬레이트 슬래브	190.5			
				가옥	슬레이트	34.5			
				가옥	슬래브	3			
12	군산	해망동	1000-61	가옥	슬래브	70	군산시해망동 1000-7번지	오수룡	
				가옥	슬래브	70			

## 소하천의 점용·사용 허가 공고

군산시 공고 제2016-1918호

「소하천정비법」 제14조제1항 및 같은 법 시행규칙 제10조제2항에 따라 소하천의 점용·사용 허가를 다음과 같이 공고합니다.

2016년 11월 일

군산시장 (직인)

시행자 (점용·사용자)	상호 및 명칭	한국가스공사		
	대표자 (성명)	이승훈	주소	대구광역시 동구 첨단로 120
소하천명		옥 산 천		
공사 (점용·사용) 개요	위치	군산시 옥산면 옥산리 648-4번지 외 4필지		
	면적	일시점용 : 52.47㎡	폐천부지(廢川敷地)	㎡
		일시점용 : 14.83㎡	예상 면적	
	기간	2016. 11. 7 ~ 2017. 1. 4(60일)		
목적 및 사유	천연가스관 매설 (공작물 설치, D=508mm)			

열람서류

1. 실시설계도서
2. 위치도(축척 5만분의 1 지형도)

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

군산시 공고 제2016-1944호

### 군산 도시시계획시설(완충녹지)사업 실시계획 인가전 열람공고

군산시 도시계획시설(완충녹지)사업 시행에 따른 실시계획인가 전 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제86조 및 제90조제1항 및 같은 법 시행령 제99조제1항 규정에 따라 아래와 같이 열람공고합니다.

2016년 11월 11일  
군 산 시 장

1. 열람기간 : 공고일로부터 15일간 ('16. 10. 11. ~ '16. 11. 25.)
2. 열람장소 : 군산시청 도시계획과
3. 사업의 개요
  - 가. 사업시행지의 위치 : 군산시 내초동 96-7번지의 3필지
  - 나. 사업의 종류 및 명칭
    - 1) 종 류 : 도시계획시설(완충녹지)사업
    - 2) 명 칭 : 내초동 완충녹지 조성공사
  - 다. 사업의 면적 및 규모 : 693m<sup>2</sup>
  - 라. 사업시행자 성명 및 주소
    - 1) 사업시행자 성명 : (유)씨앤엘개발
    - 2) 사업시행자 주소 : 군산시 새만금북로 519(내초동)
  - 마. 사업착수 및 준공예정일 : 인가일 ~ 2017. 10. 31.
4. 사용 또는 수용할 토지조서

번호	토지소재지	지목	지적 면적 (m <sup>2</sup> )	편입 면적 (m <sup>2</sup> )	토지소유자		이해관계인		비고
					성명	주소	성명	주소	
1	내초동 96-7	입	300	300	이용일	전주시 완산구 오공로 100, 301동 703호	우리은행	서울시 중구 회현동 1가(나운동지점)	
2	내초동 96-8	입	238	238	(유)씨앤엘개발	군산시 새만금북로 519	우리은행	서울시 중구 회현동 1가(나운동지점)	
3	내초동105-5	전	493	125	군산시	-			
4	내초동148-7	도	50	30	국(건설부)	-			
계			1081	693					

#### 5. 공공시설의 무상귀속에 관한 사항

번호	토지소재지	지목	지적 면적 (m <sup>2</sup> )	편입 면적 (m <sup>2</sup> )	토지소유자		이해관계인		비고
					성명	주소	성명	주소	
1	내초동 96-7	입	300	300	이용일	전주시 완산구 오공로 100, 301동 703호	우리은행	서울시 중구 회현동 1가(나운동지점)	토지 및 시설물
2	내초동 96-8	입	238	238	(유)씨앤엘개발	군산시 새만금북로 519	우리은행	서울시 중구 회현동 1가(나운동지점)	
계			538	538					

6. 관계도서는 열람 장소에 비치하고 있으니 열람 기간내 열람하시고 의견이 있으시면 의견서를 제출하시기 바라며, 자세한 사항은 군산시청 도시계획과 (T.063-454-3532)로 문의하시기 바랍니다.

군산시 공고 제2016-1956호

## 신시도 방조제개보수사업 시행계획 공고

농어촌정비법 제9조 규정에 의거 군산시 옥도면 신시도리 신시도 방조제 개보수사업 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

군 산 시 장

2016년 11월 일

1. 사업 명 : 신시도방조제 개보수사업
2. 위 치 : 전라북도 군산시 옥도면 신시도리 일원
3. 목 적 : 재해예방 및 효율적인 유지관리 도모
4. 수혜 면적 : 47.0ha
5. 사업 개요
  - 가. 방 조 제 :  $L=367m$ 
    - 제체승상 : 파라펫설치  $h=0.7m$ 승상,  $EL(+)$ 5.0m →  $EL(+)$ 5.7m
    - 제체보강 : 해측 피복석  $0.5m^3$ 급  $S=1:2.0$ , 육측 식생옹벽블록  $S=1:0.3$
  - 나. 배수갑문 : 확장정비  $B \times H \times \text{런} = 1.8 \times 2.0 \times 2\text{런}$
  - 다. 진입로정비 : 콘크리트포장  $B=3.0 \sim 6.0m$ ,  $L=737m$ 

배수로정비  $B \times H \times L = 4.0 \times 1.5 \times 311m$ ,  $3.6 \times 1.5 \times 301m$
  - 라. 부대공사 : 가설사무소, 시험비, 시공상세도면작성비, 유수지정비 등
6. 사업 기간 : 2016년 ~ 2019년
7. 총 사업비 : 5,821백만원
8. 사업시행자 : 군산시장
9. 시행계획도서 열람 장소 : 군산시 건설과 (전화 063-454-3601)
 

한국농어촌공사 군산지사(전화 063-440-5815)
10. 수용 또는 사용할 토지의 세목 : 덧붙임 조서 참조

□ 수용 또는 사용할 토지의 세목 조서

일련 번호	토지 소재지		지번	지목	편입면적 (㎡)	토지소유자		관계인			비 고
	읍면	리				성명 또는 명칭	주 소	성명 또는 명칭	주 소	권리의 종류및 내용	
1	옥도	신시도	198	답	85	정영수	익산시 왕궁면 온수리 205-36				2호배수로
2	옥도	신시도	198-1	답	25	고부곤	전라북도 군산시 옥도면 신시도리 115				2호배수로
3	옥도	신시도	200	답	26	김옥규	95				2호배수로
4	옥도	신시도	201	답	34	문영석	전라북도 군산시 수송동로 36 101동 401호 (수송동 한라비발디 1단지 아파트)				2호배수로
5	옥도	신시도	202-2	답	36	김문경	미룡동 137				2호배수로
6	옥도	신시도	204	답	9	강영근	5				2호배수로
7	옥도	신시도	211	답	2	김종태	전라북도 군산시 옥도면 신시도리 92				2호배수로
8	옥도	신시도	212	답	2	김덕순	122				1,2호배수로
9	옥도	신시도	212-1	답	17	김종태	92				2호배수로
10	옥도	신시도	213	답	200	김정혜	무녀도리 153				1호배수로
11	옥도	신시도	214	답	47	박인길	92				1호배수로
12	옥도	신시도	214-1	답	2	국(국토해양부)					1호배수로
13	옥도	신시도	215	답	145	박병희	군산시 옥도면 신시도리 122				1호배수로
14	옥도	신시도	215-1	답	68	고영곤	군산시 나운동 1255-8 현대 아파트 106동 602호				1호배수로
15	옥도	신시도	215-3	답	63	최현우	전라북도 군산시 성산면 둔덕리 116-12				1호배수로
16	옥도	신시도	217	답	222	김대만	전라북도 군산시 옥도면 신시도1길 18				1호배수로
17	옥도	신시도	221	답	205	김상태	103				1호배수로
18	옥도	신시도	225	답	300	한경숙	전라북도 군산시 옥도면 신시도2길 18-4				1호배수로
19	옥도	신시도	236	잡	51	육구군					1호배수로
20	옥도	신시도	247	잡	17	김창수	경기도 송탄시 지산동 777				1호배수로
21	옥도	신시도	41-31	임	727	고영경	서울특별시 광진구 아차산로 599 108동 702호 (광장동 광장동신동아파밀리에)				방조제
22	옥도	신시도	5-53	임	902	김종태	92				방조제
23	옥도	신시도	238-0	제	4,241	국(건설부)					방조제
24	옥도	신시도	239	도	1,441	국(건설부)					진입로
25	옥도	신시도	240-0	도	726	국(건설부)					진입로
26	옥도	신시도	241-0	구	2,729	국(건설부)					배수로
27	옥도	신시도	243-0	도	1,213	국(건설부)					진입로
28	옥도	신시도	245-0	도	22	국(건설부)					진입로

군산시 공고 제2016-1960호

## 군산 도시계획시설(전기공급설비:송전선로)사업 공사완료 공고

군산시 고시 제2014-54호(2014.05.23.)호로 실시계획인가를 받아 시행한 군산 도시계획시설(전기공급설비:송전선로)사업이 실시계획대로 완료되었기에 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제98조 및 동법 시행령 제102조 규정에 따라 아래와 같이 공사완료 공고합니다.

2016년 11월 18일

군 산 시 장

1. 사업시행지의 위치 : 군산시 구암동, 개정동 일원
2. 사업의 종류 및 명칭
  - 가. 종 류 : 도시계획시설(전기공급시설)사업
  - 나. 명 칭 : 154kV 동군산~장항,군산T/L 지중화 인출정비공사
3. 사업개요 : 케이블헤드 667m<sup>2</sup>, 선하지 3,225m<sup>2</sup>
4. 사업시행자
  - 가. 사업시행자 주소 : 전주시 덕진구 혁신로 600
  - 나. 사업시행자 성명 : 한국전력공사 전북건설지사장
5. 사업기간 : 2014. 5. 23. ~ 2016. 10. 26.
6. 준공검사 완료일 : 2016. 11. 1.
7. 공공시설 등의 귀속 및 양도에 관한 사항 : 해당없음
8. 관계도서 : 게재실음 생략

군산시 공고 제2016 - 1991호

## 공 고

군산시 공인조례 제9조의 규정에 의거 공인신조 등록 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2016. 11. 15.

## 군 산 시 장

1. 신규공인등록 연월일 : 2016. 11. 15.
2. 신규등록공인 및 인영(1점)

구분	공인명	글씨·규격	인 영	재료	등록사유	관리부서
신 조	군산시대야면장인 민원사무전용	한글전서체 2.1*2.1		특수고무 NBR	민원사무용 인증기 도입	대야면