

군산시의회에서 의결된 군산시 지방공무원 수당 지급조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

## 군 산 시 장



2019년 7월 15일

조례 제1649호

### 군산시 지방공무원 수당 지급조례 일부개정조례

군산시 지방공무원 수당 지급조례 일부를 다음과 같이 개정한다. 제2조 각 호 외의 부분 중 “「의료법」 제2조제2항의 의료행위를 하는 지방공무원(이하 “공무원”이라 한다)에게”를 “「의료법」 제2조제2항의 의료행위를 하는 지방공무원(이하 “공무원”이라 한다)과 「가축전염병 예방법」 제7조에 따른 가축방역 및 같은 법 제30조에 따른 동물·축산물의 검역업무와 「축산물위생관리법」에 따른 가축 또는 축산물의 검사업무에 직접 종사하는 공무원에게”로 하고, 같은 조에 제5호를 다음과 같이 신설한다.

#### 5. 수의직렬 공무원: “별표 8”의 지급구분표

별표8(수의직렬 공무원의 의료업무 등의 수당 지급구분표)을 별지와 같이 신설한다.

### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표 8]

## 수의직렬 공무원의 의료업무 등의 수당 지급구분표

근무연수별	지 급 액	비 고
1년 이상	월500,000원	
1년 미만	월250,000원	

## 신·구조문 대비표

현행	개정안
제2조(의료업무등의 수당) 「지방공무원수당 등에 관한 규정」(이하 "수당규정"이라 한다) "별표 9" 제2호에 따라 「의료법」 제2조제2항의 의료행위를 하는 지방공무원(이하 "공무원"이라 한다)에게 지급하는 의료업무 등의 수당지급액은 다음 각 호와 같다.	제2조(의료업무등의 수당) ----- ----- ----- <u>「의료법」 제2조제2항의 의료행위를 하는 지방공무원(이하 "공무원"이라 한다)과 「가축전염병 예방법」 제7조에 따른 가축방역 및 같은 법 제30조에 따른 동물·축산물의 검역업무와 「축산물위생관리법」에 따른 가축 또는 축산물의 검사업무에 직접 종사하는 공무원에게 -----</u> -----.
<신 설>	5. <u>수의직렬 공무원 : “별표 8”의 지급구분표</u>

군산시의회에서 의결된 군산시 조직개편에 따른 현행 조례 일괄개정조례를 이에 공포한다.

## 군 산 시 장



2019년 7월 15일

조례 제1650호

### 군산시 조직개편에 따른 현행 조례 일괄개정조례

제1조(목적) 이 조례는 「군산시 행정기구 설치 조례」에 따라 개편된 행정기구 명칭 등과 현행 조례와의 불일치 조항을 일괄개정 함을 목적으로 한다.

제2조(일괄개정 내용) 제1조에 따른 정비내용은 별표와 같다.

### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## [별표] 조례 일괄개정 대상

연 번	부서명	자치법규명	조·항·호	개정내용		비고
				현 행	개정안	
1	에너지담당관	군산시 도시가스 공급사업 지원 조례	제6조제4항제 3호	지역경제과장	에너지담당관	명칭 변경
2	행정지원과	군산시 각종 위원회 구성 및 운영에 관한 조례	제2조제4항	총무과	행정지원과	명칭 변경
3	행정지원과	군산시 시민의장 조례	제4조제4항	총무과장	행정지원과장	명칭 변경
4	행정지원과	군산시사무의위임조례	별표2	징수과, 농정과	시민납세과, 농업축산과	명칭 변경
5	행정지원과	군산시 지방공무원 후생복지에 관한 조례	제13조제1항	총무과장	행정지원과장	명칭 변경
6	행정지원과	군산시 공인조례	제6조제1~2항 제7조 제11조제1~3 항 제13조 제17조	총무과장	행정지원과장	명칭 변경
			제14조제3항	민원봉사과장	열린민원과장	
7	열린민원과	군산시 민원처리 및 민원후견인제도 운영에 관한 조례	제24조	민원봉사과장, 민원봉사과장	열린민원과장, 열린민원과장	명칭 변경
			제25조	민원봉사과장	열린민원과장	명칭 변경
			별지4	민원봉사과장	열린민원과장	명칭 변경
8	열린민원과	군산시 무인민원발급창구 설치 및 운영조례	제4조	민원봉사과장	열린민원과장	명칭 변경
			제5조	민원봉사과장	열린민원과장	명칭 변경
9	정보통신과	군산시 정보화 조례	제8조제2항	정보통신담당 관	정보통신과장	명칭 변경
10	지역경제과	군산시 소비자기본 조례	제22조 제2항	경제항만국장	경제항만혁신 국장	명칭 변경
			제22조 제3항	건설교통국장	안전건설국장	
11	지역경제과	군산물류지원센터 관리 및 운영조례	제14조제2항	경제항만국장	경제항만혁신 국장	명칭 변경
12	산업혁신과	군산시 강소기업 육성 및 지원 조례	제18조제1항	경제항만국장	경제항만혁신 국장	명칭 변경
			제19조제3항	기업지원과장	산업혁신과장	

연 번	부서명	자치법규명	조·항·호	개정내용		비고
				현 행	개정안	
13	일자리창출과	군산시노사민정협의회설 치및운영조례	제6조제2항	일자리창출과 장, 노사협력계장	일자리창출과 장, 고용노사계장	명칭 변경
14	산림녹지과	군산시 녹지기금 조성 및 운영조례	제4조제3항	도심녹화계장	도시숲계장	명칭 변경
15	산림녹지과	군산시 도시공원 및 녹지 등에 관한 조례	제49조3항	건설교통국장	안전건설국장	명칭 변경
16	아동청소년과	군산시 아동급식위원회 설치 및 운영 조례	제4조제1항	어린이행복과 장, 환경위생과장	아동청소년과 장, 위생행정과장	명칭 변경
			제8조제1항	어린이행복과	아동청소년과	명칭 변경
17	아동청소년과	군산 어린이 공연장 관리 및 운영 조례	제11조	어린이행복과 장	아동청소년과 장	명칭 변경
18	아동청소년과	군산시 청소년상담복지센터 운영지원 조례	제10조	보건복지부장 관	여성가족부장 관	명칭 변경
19	여성가족과	군산시 성별영향평가 조례	제13조제4항	가족청소년과 장	여성가족과장	명칭 변경
20	여성가족과	군산시 양성평등 기본조례	제45조제1항1 호	가족청소년과 장	여성가족과장	명칭 변경
21	위생행정과	군산시식품진흥기금 설치 및 운영 조례	제5조제3항	환경위생과장	위생행정과장	명칭 변경
22	안전총괄과	군산시 재난관리기금 운용·관리 조례	제9조제1항 제10조3항	건설교통국장	안전건설국장	명칭 변경
23	안전총괄과	군산시안전관리위원회운 영조례	제3조1항 제7조2항	건설교통국장	안전건설국장	명칭 변경

연 번	부서명	자치법규명	조·항·호	개정내용		비고
				현 행	개정안	
24	안전총괄과	군산시 재난안전대책본부 구성 및 운영 조례	[별표1]	총무과 농정과 지역경제과 투자지원과 해양수산물(2 3~25) 해양수산물(2 6) 해양수산물(3 1~32)	행정지원과 농업축산과 에너지담당관 산업혁신과 항만해양과 수산업진흥과 항만해양과	명칭변경
			[별표2]	건설교통국장	안전건설국장	
			[별표3]	정보통신담당 관 지역경제과 가족청소년과	정보통신과 에너지담당관 여성가족과	
			[별표5]	총무과 정보통신담당 관 지역경제과 가족청소년과	행정지원과 정보통신과 에너지담당관 여성가족과	
			[별표6]	총무과 정보통신담당 관 지역경제과 가족청소년과 군산경찰서(총 무과)	행정지원과 정보통신과 에너지담당관 여성가족과 군산경찰서(행 정지원과)	
25	안전총괄과	군산시 재난현장 통합지원본부 설치 및 운영 조례	[별표2]	지역경제과 정보통신담당 관 가족청소년과 총무과 총무과장 가족청소년과 장 농정과장	에너지담당관 정보통신과 여성가족과 행정지원과 행정지원과장 여성가족과장 농업축산과장	명칭 변경
26	안전총괄과	군산시 소하천점용료 등 부과·징수조례	(별지 제1호서식) 납입고지서	하수과	안전총괄과	명칭 변경
27	안전총괄과	군산시 통합방위협의회의 구성 및 운영에 관한 조례	제3조제4항제 1호	군산시 건설교통국 안전총괄과장	군산시 안전건설국 안전총괄과장	명칭 변경
			제3조제4항제 2호	군산시 정보통신담당 관	군산시 정보통신과장	
			제4조제2항	건설교통국장	안전건설국장	
28	도시계획과	군산시 도시계획 조례	제65조제3항	경제항만국장, 건설교통국장	경제항만혁신 국장, 안전건설국장	명칭 변경

연 번	부서명	자치법규명	조·항·호	개정내용		비고
				현 행	개정안	
29	건설과	군산시 자전거이용 활성화에 관한 조례	제24조제3항	건설교통국장	안전건설국장	명칭 변경
30	교통행정과	군산시 교통안전정책심의위원회 구성 및 운영에 관한 조례	제3조제2항	건설교통국장	안전건설국장	명칭 변경
31	교통행정과	군산시 교통약자의 이동편의 증진에 관한 조례	제5조제3항	건설교통국장	안전건설국장	명칭 변경
32	교통행정과	군산시 보행권확보와 보행환경개선에 관한 조례	제15조제4항	건설교통국장, 건축과장	안전건설국장, 건축경관과장	명칭 변경
33	교통행정과	군산시 여객자동차 운수사업 재정 지원 조례	제10조제2항	건설교통국장	안전건설국장	명칭 변경
			제18조제1항	교통관리 계장	대중교통계장	
34	농산물유통과	군산시 농특산물 공동상표『새들군산』사용 에 관한 조례	제4조제2항	경제항만국장	농업기술센터 소장	명칭 변경
35	예술의전당 관리과	군산시 시립예술단 설치 및 운영 조례	전문개정일자 미부분	관리책임부서 : 예술진흥계	관리책임부서 : 시설운영계	명칭 변경
36	예술의전당 관리과	군산시 시립예술단 설치 및 운영 조례	제11조3항	부위원장은 복지관광국장 당연직위원은 문화예술과장	부위원장은 시설관리사업 소장 당연직위원은 예술의전당관 리과장	명칭 변경



군산시의회에서 의결된 군산시여비조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

## 군 산 시 장



2019년 7월 15일

조례 제1651호

### 군산시여비조례 일부개정 조례

군산시여비조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “**군산시여비조례**”를 “**군산시 여비 조례**”로 한다.

제2조제2항을 다음과 같이 한다.

②상시출장이 필요한 공무원에 대한 여비는 별표 2에 따라 지급하되, 월 지급 한도액은 군산시장(이하“시장”이라 한다)이 따로 정한다.

제2조제3항을 삭제한다.

제3조의3을 다음과 같이 신설한다.

제3조의3(여비 부당 수령 시 가산징수) ① 공무원이 여비를 부정 수령한 경우 부정 수령액을 환수하는 외에 부정 수령액의 2배 금액을 가산하여 징수한다.

② 제1항의 여비 부정 수령이란 다음 각 호와 같다

1. 허위의 출장신청 등 부정한 방법으로 여비를 지급받은 행위

2. 여비를 출장여부와 무관히 배분하는 행위

별표 2를 별지와 같이 신설한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## [별표 2] &lt;신설&gt;

**상시출장 공무원의 여비 지급 기준표** (제2조제2항 관련)

구분	지급 대상	지급방법
상시출장 공무원의 여비	읍면동에 근무하는 공무원(내근 직원 제외)	출장일수가 월 15일 이상일 때에는 전액을 지급하고, 월 15일 미만일 때에는 월정 여비를 15로 나눈 금액에 출장일수를 곱하여 산정한 금액을 지급하되, 관할구역 외에 출장한 일수와 본 업무 외의 용무로 출장한 일수는 제외한다.
	현장 민원처리 및 이와 유사한 업무에 직접 종사하는 공무원	
	불법행위에 대한 단속업무에 직접 종사하는 공무원	
	농업기술센터에서 기술지도 등의 업무에 직접 종사하는 공무원(내근 직원 제외)	
	시설 안전점검 및 긴급보수 등의 업무에 직접 종사하는 공무원	
	위생업소 및 보육시설 등의 지도점검 업무에 직접 종사하는 공무원	
	체납세 징수 및 이와 유사한 업무에 직접 종사하는 공무원	
	방문 보건진료 업무에 직접 종사하는 공무원	

※ 지급 대상 : 담당업무가 주로 외부에서 수행되며, 해당 업무에 상시적으로 직접 종사하여 출장이 빈번하게 이루어지는 공무원에게 지급(담당업무가 주로 내부에서 수행되는 내근 직원에 대해서는 지급 불가)

※ 지급액 : 공무 출장 중 여비의 전부 또는 일부의 지출이 불필요하거나, 해당 정액보다 적게 소요되는 것이 명백한 경우 등 그 밖의 사유로 여비를 지급하지 아니할 충분한 이유가 있다고 인정될 때에는 여비를 감액하거나 여비의 전부 또는 일부를 지급하지 아니할 수 있으므로, 업무의 특성, 출장 중 경비 발생 여부 및 금액 등을 고려하여 합리적으로 결정

## 신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
<p style="text-align: center;"><u>군산시여비조례</u></p> <p>제2조(상시출장 공무원의 여비)</p> <p>① (생 략)</p> <p>② 제1항의 경우에 출장일수가 월 15일이상인 때에는 월액여비 전액을 지급하고 출장일수가 월 15일미만인 때에는 월액여비를 15로 나눈 금액에 출장일수를 곱하여 산정한 금액을 지급한다. 이 경우에 출장일수는 관할 구역외에 출장한 일수와 본 업무외의 용무로 출장한 일수는 합산하지 아니한다.</p> <p>③ 월액여비의 지급대상, 월지급 한도액등 그 밖의 필요한 사항은 군산시장(이하" 시장" 이라 한다)이 따로 정한다.</p> <p><u>&lt;신 설&gt;</u></p>	<p style="text-align: center;"><u>군산시 여비 조례</u></p> <p>제2조(상시출장 공무원의 여비)</p> <p>① (현행과 같음)</p> <p>② 상시출장이 필요한 공무원에 대한 여비는 별표 2에 따라 지급하되, 월지급 한도액은 군산시장(이하" 시장" 이라 한다)이 따로 정한다.</p> <p style="text-align: center;"><u>&lt;삭 제&gt;</u></p> <p>제3조의3(여비 부정 수령 시 가산징수) ① 공무원이 여비를 부정수령한 경우 부정 수령액을 환수하는 외에 부정 수령액의 2배 금액을 가산하여 징수한다.</p> <p>② 제1항의 여비 부정 수령이란 다음 각 호와 같다</p> <p>1. 허위의 출장신청 등 부정한</p>
	<p>1. 허위의 출장신청 등 부정한</p>

현행	행	개 정 안																				
		<div>방법으로 여비를 지급받은 행위</div> <div>2. 여비를 출장여부와 무관히 배분하는 행위</div> <div>[별표 2] 상시출장 공무원의 여비 지급 기준표</div> <table><tr><th>구분</th><th>지급 대상</th><th>지급 방법</th></tr><tr><td rowspan="8">상시출장 공무원의 여비</td><td>읍면동에 근무하는 공무원 (내근 직원 제외)</td><td>출장일수가 월15일 이상일 때에는</td></tr><tr><td>현장 민원처리 및 이와 유사한 업무에 직접 종사하는 공무원</td><td>전액을 지급하고, 월 15일 미만일 때에는 월정</td></tr><tr><td>불법행위에 대한 단속 업무에 직접 종사하는 공무원</td><td>여비를 15로 나눈 금액에 출장 일수를 곱하여 산정한 금액을 지급하되, 관할구역 외에</td></tr><tr><td>농업기술센터에서 기술 지도 등의 업무에 직접 종사하는 공무원(내근 직원 제외)</td><td>출장한 일수와 본</td></tr><tr><td>시설 안전점검 및 긴급 보수 등의 업무에 직접 종사하는 공무원</td><td>업무 외의</td></tr><tr><td>위생업소 및 보육시설 등의 지도점검 업무에 직접 종사하는 공무원</td><td>용무로 출장한 일수는</td></tr><tr><td>체납세 징수 및 이와 유사한 업무에 직접 종사하는 공무원</td><td>제외한다.</td></tr><tr><td>방문 보건진료 업무에 직접 종사하는 공무원</td><td></td></tr></table> <div>※ 지급 대상 : 담당업무가 주로 외부에서 수행되며, 해당 업무에 상시적으로 직접 종사하여 출장이 빈번하게 이루어지는 공무원에게 지급 (담당업무가 주로 내부에서 수행되는 내근 직원에 대해서는 지급 불가)</div> <div>※ 지급액 : 공무 출장 중 여비의 전부 또는 일부의 지출이 불필요하거나, 해당 정액보다 적게 소요되는 것이 명백한 경우 등 그 밖의 사유로 여비를 지급하지 아니할 충분한 이유가 있다고 인정될 때에는 여비를 감액하거나 여비의 전부 또는 일부를 지급하지 아니할 수 있으므로, 업무의 특성, 출장 중 경비 발생 여부 및 금액 등을 고려하여 합리적으로 결정</div>	구분	지급 대상	지급 방법	상시출장 공무원의 여비	읍면동에 근무하는 공무원 (내근 직원 제외)	출장일수가 월15일 이상일 때에는	현장 민원처리 및 이와 유사한 업무에 직접 종사하는 공무원	전액을 지급하고, 월 15일 미만일 때에는 월정	불법행위에 대한 단속 업무에 직접 종사하는 공무원	여비를 15로 나눈 금액에 출장 일수를 곱하여 산정한 금액을 지급하되, 관할구역 외에	농업기술센터에서 기술 지도 등의 업무에 직접 종사하는 공무원(내근 직원 제외)	출장한 일수와 본	시설 안전점검 및 긴급 보수 등의 업무에 직접 종사하는 공무원	업무 외의	위생업소 및 보육시설 등의 지도점검 업무에 직접 종사하는 공무원	용무로 출장한 일수는	체납세 징수 및 이와 유사한 업무에 직접 종사하는 공무원	제외한다.	방문 보건진료 업무에 직접 종사하는 공무원	
구분	지급 대상	지급 방법																				
상시출장 공무원의 여비	읍면동에 근무하는 공무원 (내근 직원 제외)	출장일수가 월15일 이상일 때에는																				
	현장 민원처리 및 이와 유사한 업무에 직접 종사하는 공무원	전액을 지급하고, 월 15일 미만일 때에는 월정																				
	불법행위에 대한 단속 업무에 직접 종사하는 공무원	여비를 15로 나눈 금액에 출장 일수를 곱하여 산정한 금액을 지급하되, 관할구역 외에																				
	농업기술센터에서 기술 지도 등의 업무에 직접 종사하는 공무원(내근 직원 제외)	출장한 일수와 본																				
	시설 안전점검 및 긴급 보수 등의 업무에 직접 종사하는 공무원	업무 외의																				
	위생업소 및 보육시설 등의 지도점검 업무에 직접 종사하는 공무원	용무로 출장한 일수는																				
	체납세 징수 및 이와 유사한 업무에 직접 종사하는 공무원	제외한다.																				
	방문 보건진료 업무에 직접 종사하는 공무원																					

군산시의회에서 의결된 군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

## 군 산 시 장



2019년 7월 15일

조례 제1652호

### 군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례 일부개정조례

군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제2항 중 “**유흥업소**”를 “**유흥업소 및 지역 소상공인 보호 취지에 반하는**”으로 한다.

제7조에 제8항을 다음과 같이 신설한다.

- ⑧ **가맹점은 농가소득 창출 등 지역경제 활성화를 위해 지역 내에서 생산, 유통되는 물품을 우선 매입 및 판매하기 위해 노력해야 한다.**

### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

현행	개정안
제5조(상품권 사용대상 및 사용제한) ① (생략) ② 시장은 「유통산업발전법」에서 정한 대규모점포와 준대규모점포 내 상품권 사용을 제한하고, <u>유통업소</u> 등 상품권 사용이 적합하지 않다고 인정되는 업종이나 업소는 가맹점으로 지정하지 아니할 수 있다.	제5조(상품권 사용대상 및 사용제한) ① (현행과 같음) ② ----- ----- ----- <u>유통업소 및 지역 소상공인 보호 취지에 반하는</u> ----- ----- -.
제7조(가맹점 준수사항) ① ~ ⑦ (생략) <u>&lt;신 설&gt;</u>	제7조(가맹점 준수사항) ① ~ ⑦ (현행과 같음) ⑧ <u>가맹점은 농가소득 창출 등 지역경제 활성화를 위해 지역 내에서 생산, 유통되는 물품을 우선 매입 및 판매하기 위해 노력해야 한다.</u>

군산시의회에서 의결된 군산시 중소기업육성기금 설치 및 운용에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

## 군 산 시 장



2019년 7월 15일

조례 제1653호

### 군산시 중소기업육성기금 설치 및 운용에 관한 조례 일부개정조례

군산시 중소기업육성기금 설치 및 운용에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 제목 외의 부분을 제1항으로 하고, 같은 조 제1항(종전의 제목 외의 부분) 중 “기금 이”를 ““기금” 이”로 한다.

제6조제1항제3호를 제4호로 하고, 같은 항에 제3호를 다음과 같이 신설한다.

3. 중소기업이 특례보증을 받을 수 있도록 신용보증기관에 출연하는 보증  
재원

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.



## 신 · 구조문대비표

현행	개정안
제3조(기금의 설치) 중소기업의 육성을 위해 필요한 자금을 확보 지원하기 위하여 군산시중소기업육성기금(이하 <u>기금</u> 이라 한다)을 설치한다.	제3조(기금의 설치) ① ----- ----- ----- " <u>기금</u> " 의-----.
제6조(기금의 용도) ①기금은 다음 각호의 용도에 사용한다.	제6조(기금의 용도) ①----- -----.
1. · 2. (생략) <u>&lt;신설&gt;</u>	1. · 2. (현행과 같음) <u>3. 중소기업이 특례보증을 받을</u> <u>수 있도록 신용보증기관에</u> <u>출연하는 보증채원</u>
<u>3.</u> (생략)	<u>4.</u> (현행 제3호와 같음)
② (생략)	② (현행과 같음)

군산시의회에서 의결된 군산시 폐기물 관리조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

## 군 산 시 장



2019년 7월 15일

조례 제1654호

### 군산시 폐기물 관리조례 일부개정조례

군산시 폐기물 관리조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제14조에 제6항을 다음과 같이 신설한다.

⑥ 이사 등으로 불가피하게 타지역 쓰레기 종량제 봉투를 보유할 경우 관할 읍면동을 통하여 군산시 종량제 봉투로 교환할 수 있다.

별표 3, 별표 4-2, 별표 8을 각각 별지와 같이 한다.

### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.


## [ 별표 3 ] 쓰레기봉투의 용량·크기 및 두께(제11조제3항 관련)

구 분	봉투용량 (L)	봉투규격(cm) [(가로×세로+높이)×폭(묶는부분)]	호칭두께 (mm)
일 반 용	3	22 × 39.5 + 8.0 × 5.0	0.025
일 반 용	5	26 × 46.5 + 10.0 × 6.0	0.025
일 반 용 공 공 용	10	33 × 56.5 + 12.0 × 7.0	0.025
일 반 용 공 공 용	20	42 × 69.5 + 15.0 × 8.0	0.030
일 반 용 공 공 용	50	56 × 91.5 + 19.0 × 12.0	0.040
일 반 용 공 공 용	100	71 × 113.5 + 23.0 × 15.0	0.050
재 사 용	10	36 × 53.5 + 12.0 × 7.0	0.025
재 사 용	20	45 × 65.3 + 15.0 × 8.0	0.030
재 사 용	30	58 × 70.5 + 18.0 × 9.0	0.035

- 비고 : 1. 실제 사용할 쓰레기봉투 제작시에는 봉투상단에 봉투용량에 포함되지 않는  
여분을 두어 쓰레기를 담은 후 묶을 수 있도록 하여야 한다.
2. 여분부분의 표시는 굵은 선으로 하며, 여분의 길이는 다음 식에 의해  
산정하되 소수 첫째자리에서 반올림 한다.

$$\text{여분의 길이(cm)} = \frac{\text{가로길이(cm)}}{\pi} + 5(\text{cm})$$

[별표 4-2] 종량제마대의 형식(제13조의5제2항관련)

		시민이 함께하는 <b>자립도시 군산</b>	
<h2 style="text-align: center;">쓰레기종량제마대(    ℓ    )</h2> <ol style="list-style-type: none"> <li>이 마대에는 쓰레기종량제봉투에 담지 못하는 쓰레기만          담아 묶은 후 배출해야 수거합니다.          (예시) 처리대상 쓰레기          깨진 유리, 도자기, 화분, 사기그릇 및 이사, 정원 수리,          집수리시 발생하는 소량의 타일, 콘크리트 등 매립용 쓰레기</li> <li>재활용품은 품목별로 분리 배출하고, 음식물쓰레기와 지정          폐기물은 이 마대를 사용할 수 없습니다.</li> <li>이 마대 외에 다른 마대를 사용하여 쓰레기들 버릴 경우에는          「100만원 이하의 과태료」를 부과합니다.</li> </ol> <h3 style="text-align: center;">군 산 시 장</h3> <p>※ 군산시청 자원순환과 : (☎454-3452, 3456) ↓          ※ 폐기물배출시 아래 전화로 꼭 연락바랍니다. ↓          ※ &lt;폐기물수거업체&gt; 읍면지역 : ○ ○ ○ (☎○○○-○○○○) ↓             동 지역 : ○ ○ ○ (☎○○○-○○○○) ↓</p> <p style="text-align: center;">제작업체고유번호 또는 품질인증표시</p>			

## [ 별표 8 ]

## 쓰레기 봉투가격의 산정방법 및 판매가격(제24조제2항 관련)

## &lt;산정방법&gt;

$$L\text{당처리비용} \times \text{봉투용량}(L) \times \text{주민부담율목표치} + \text{봉투제작비} + \text{판매이익}$$

- (주) 1) 쓰레기 처리비용은 혼합쓰레기의 수집·운반·최종 처리하는데 소요되는 비용과 배출자 불명쓰레기(무단투기 및 가로청소 쓰레기, 재활용품 분리선별 후 발생된 쓰레기 등)의 운반·처리에 소요되는 비용을 합산
- 2) 주민부담율은 주민이 실제 배출한 쓰레기의 수집·운반 및 매립·소각 등 처리에 소요된 비용 중 주민이 부담하는 비용을 산정하는 비율로서 봉투 최종판매 가격산정 시에는 목표치 적용
- 3) 제작비는 쓰레기봉투 용량별 제작단가를 말함
- 4) 판매수수료 요율은 12%를 기준으로 적용  $\langle (L\text{당 처리비용} \times \text{봉투용량}(L) \times \text{주민부담율목표치} + \text{봉투제작비}) \times 0.12 \rangle$  산정하여 소수 첫째자리에서 반올림함
- 5) 판매가격은 원단위에서 절상함
- 6) 공급가격은 산출가격에 판매가격의 원 단위 절상으로 인한 차액을 포함 결정

## &lt;판매가격&gt;

(단위:원)

용량(L)	공급가격	판매이익	판매가격	비고
3	132	18	150	
5	176	24	200	
10	264	36	300	
20	440	60	500	
30	704	96	800	
50	1,100	150	1,250	
100	2,156	294	2,450	



# 신·구조문 대비표

현행				개정안			
제14조(종량제 봉투의 공급 및 판매) ① ~ ⑤ (생략)				제14조(종량제 봉투의 공급 및 판매) ① ~ ⑤ (현행과 같음)			
<u>&lt;신설&gt;</u>				<u>⑥이사 등으로 불가피하게 타지역</u>			
				<u>쓰레기 종량제 봉투를 보유할 경우</u>			
				<u>관할 읍면동을 통하여 군산시</u>			
				<u>종량제 봉투로 교환할 수 있다.</u>			
[별표3] 쓰레기봉투의 용량크기 및 두께(제11조제3항 관련)				[별표3] 쓰레기봉투의 용량크기 및 두께(제11조제3항 관련)			
구분	봉투용량(L)	봉투규격(cm) [(가로×세로+높이×폭(묶는부분))]	호칭 두께(mm)	구분	봉투용량(L)	봉투규격(cm) [(가로×세로+높이×폭(묶는부분))]	호칭 두께(mm)
		신설		일반용	3	22 × 39.5 + 8.0 × 5.0	0.025
일반용	5	26 × 46.5 + 10.0 × 6.0	0.025	일반용	5	26 × 46.5 + 10.0 × 6.0	0.025
일반용 공공용	10	33 × 56.5 + 12.0 × 7.0	0.025	일반용 공공용	10	33 × 56.5 + 12.0 × 7.0	0.025
일반용 공공용	20	42 × 69.5 + 15.0 × 8.0	0.030	일반용 공공용	20	42 × 69.5 + 15.0 × 8.0	0.030
일반용 공공용	50	56 × 91.5 + 19.0 × 12.0	0.040	일반용 공공용	50	56 × 91.5 + 19.0 × 12.0	0.040
일반용 공공용	100	71 × 113.5 + 23.0 × 15.0	0.050	일반용 공공용	100	71 × 113.5 + 23.0 × 15.0	0.050
제사용	10	36 × 53.5 + 12.0 × 7.0	0.025	제사용	10	36 × 53.5 + 12.0 × 7.0	0.025
제사용	20	45 × 65.3 + 15.0 × 8.0	0.030	제사용	20	45 × 65.3 + 15.0 × 8.0	0.030
제사용	30	58 × 70.5 + 18.0 × 9.0	0.035	제사용	30	58 × 70.5 + 18.0 × 9.0	0.035
비고 : 1. 실제 사용할 쓰레기봉투 제작시에는 봉투상단에 봉투용량에 포함되지 않는 여분을 두어 쓰레기를 담은 후 묶을 수 있도록 하여야 한다.				비고 : 1. 실제 사용할 쓰레기봉투 제작시에는 봉투상단에 봉투용량에 포함되지 않는 여분을 두어 쓰레기를 담은 후 묶을 수 있도록 하여야 한다.			
2. 여분부분의 표시는 굵은 선으로 하며, 여분의 길이는 다음 식에 의해 산정하되 소수 첫째자리에서 반올림 한다.				2. 여분부분의 표시는 굵은 선으로 하며, 여분의 길이는 다음 식에 의해 산정하되 소수 첫째자리에서 반올림 한다.			
$\text{여분의 길이(cm)} = \frac{\text{가로길이(cm)}}{\pi} + 5(\text{cm})$				$\text{여분의 길이(cm)} = \frac{\text{가로길이(cm)}}{\pi} + 5(\text{cm})$			

## 현행

[별표 4-2] 종량제마대의식(제13조의5제2항관련)

50만, 국제관광기업도시 군산건설

**쓰레기종량제마대( )**

- 이 마대에는 쓰레기종량제봉투에 담지 못하는 쓰레기만 담아 묶은 후 배출해야 수거합니다.  
(예시) 처리대상 쓰레기  
깨진 유리, 도자기, 화분, 사기그릇 및 이사, 정원 수리, 집수리시 발생하는 소량의 타일, 콘크리트 등 매립용 쓰레기
- 재활용품은 품목별로 분리 배출하고, 음식물쓰레기와 지정 폐기물은 이 마대를 사용할 수 없습니다.
- 이 마대 외에 다른 마대를 사용하여 쓰레기를 버릴 경우에는 「100만원 이하의 과태료」를 부과합니다.

**군 산 시 장**

※ 군산시청 자원순환과 : (☎454-3452, 3456)  
※ 폐기물배출시 아래 전원으로 꼭 연락바랍니다.  
※ <폐기물수거업체> 읍면지역 : ○ ○ ○ (☎○○○-○○○) 동 지역 : ○ ○ ○ (☎○○○-○○○)  
제조업체고유번호 또는 품질인증표시

[별표 8]

쓰레기 봉투가격의 산정방법 및 판매가격(제24조제2항 관련)  
<산정 방법>

L당처리비용×봉투용량(L)×주민부담율목표치+봉투제작비+판매이익

- (주) 1) 쓰레기 처리비용은 혼합쓰레기의 수집·운반·최종 처리하는데 소요되는 비용과 배출자 불명쓰레기(무단투기 및 가로청소 쓰레기, 재활용품 분리선별 후 발생된 쓰레기 등)의 운반·처리에 소요되는 비용을 합산
- 2) 주민부담율은 주민이 실제 배출한 쓰레기의 수집·운반 및 매립·소각 등 처리에 소요된 비용 중 주민이 부담하는 비용을 산정하는 비율로서 투 최종판매 가격산정 시에는 목표치 적용
- 3) 제작비는 쓰레기봉투 용량별 제작단가를 말함
- 4) 판매수수료 요율은 12%를 기준으로 적용 <(L당 처리비용 × 봉투용량(L) × 주민부담율목표치+봉투제작비) × 0.12> 산정하여 소수 첫째자리에서 반올림함
- 5) 판매가격은 원단위에서 절상함
- 6) 공급가격은 산출가격에 판매가격의 원 단위 절상으로 인한 차액을 포함 결정

&lt;판매가격&gt;

(단위:원)

용량(L)	공급가격	판매이익	판매가격	비고
	신설			
5	176	24	200	
10	264	36	300	
20	440	60	500	
30	704	96	800	
50	1,100	150	1,250	
100	2,156	294	2,450	

## 개정안

[별표 4-2] 종량제마대의식(제13조의5제2항관련)

시민이 함께하는 **군산** 자립도시

**쓰레기종량제마대( )**

- 이 마대에는 쓰레기종량제봉투에 담지 못하는 쓰레기만 담아 묶은 후 배출해야 수거합니다.  
(예시) 처리대상 쓰레기  
깨진 유리, 도자기, 화분, 사기그릇 및 이사, 정원 수리, 집수리시 발생하는 소량의 타일, 콘크리트 등 매립용 쓰레기
- 재활용품은 품목별로 분리 배출하고, 음식물쓰레기와 지정 폐기물은 이 마대를 사용할 수 없습니다.
- 이 마대 외에 다른 마대를 사용하여 쓰레기를 버릴 경우에는 「100만원 이하의 과태료」를 부과합니다.

**군 산 시 장**

※ 군산시청 자원순환과 : (☎454-3452, 3456)  
※ 폐기물배출시 아래 전원으로 꼭 연락바랍니다.  
※ <폐기물수거업체> 읍면지역 : ○ ○ ○ (☎○○○-○○○) 동 지역 : ○ ○ ○ (☎○○○-○○○)  
제조업체고유번호 또는 품질인증표시

[별표 8]

쓰레기 봉투가격의 산정방법 및 판매가격(제24조제2항 관련)  
<산정 방법>

L당처리비용×봉투용량(L)×주민부담율목표치+봉투제작비+판매이익

- (주) 1) 쓰레기 처리비용은 혼합쓰레기의 수집·운반·최종 처리하는데 소요되는 비용과 배출자 불명쓰레기(무단투기 및 가로청소 쓰레기, 재활용품 분리선별 후 발생된 쓰레기 등)의 운반·처리에 소요되는 비용을 합산
- 2) 주민부담율은 주민이 실제 배출한 쓰레기의 수집·운반 및 매립·소각 등 처리에 소요된 비용 중 주민이 부담하는 비용을 산정하는 비율로서 봉투 최종판매 가격산정 시에는 목표치 적용
- 3) 제작비는 쓰레기봉투 용량별 제작단가를 말함
- 4) 판매수수료 요율은 12%를 기준으로 적용 <(L당 처리비용 × 봉투용량(L) × 주민부담율목표치+봉투제작비) × 0.12> 산정하여 소수 첫째자리에서 반올림함
- 5) 판매가격은 원단위에서 절상함
- 6) 공급가격은 산출가격에 판매가격의 원 단위 절상으로 인한 차액을 포함 결정

&lt;판매가격&gt;

(단위:원)

용량(L)	공급가격	판매이익	판매가격	비고
3	132	18	150	
5	176	24	200	
10	264	36	300	
20	440	60	500	
30	704	96	800	
50	1,100	150	1,250	
100	2,156	294	2,450	

군산시의회에서 의결된 군산시 폐기물처리시설 설치비용 징수 및 운용조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

## 군 산 시 장



2019년 7월 15일

조례 제1655호

### 군산시 폐기물처리시설 설치비용 징수 및 운용조례 일부개정조례

군산시 폐기물처리시설 설치비용 징수 및 운용조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제11조에 제5호 및 제6호를 각각 다음과 같이 신설한다.

5. 폐기물처리시설 주변영향지역의 지원
6. 그 밖에 특별회계 관리와 운영에 필요한 비용. 단, 특별회계의 회계목적 이외의 용도에는 전용할 수 없다.

### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.



## 신·구조문 대비표

현행	개정안
제11조(세출) 특별회계의 세출은 다음 각 호와 같다. 1. ~ 4. (생략) <u>&lt;신설&gt;</u>  <u>&lt;신설&gt;</u>	제11조(세출) ----- -----. 1. ~ 4. (현행과 같음) <u>5. 폐기물처리시설 주변영향지역 의 지원</u> <u>6. 그 밖에 특별회계 관리와 운영 에 필요한 비용. 단, 특별회계 의 회계목적 이외의 용도에는 전용할 수 없다.</u>

군산시의회에서 의결된 군산시 새만금발전협의회 설치 및 운영 조례를 이에 공포한다.

## 군 산 시 장



2019년 7월 15일

조례 제1656호

### 군산시 새만금발전협의회 설치 및 운영 조례

**제1조(목적)** 이 조례는 새만금 관련 개발 사업을 통한 군산시의 지속적인 지역발전을 도모하기 위하여 민·관 협력기구인 군산시 새만금발전협의회의 설치 및 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(설치 및 기능)** ① 시장은 새만금관련 정책 및 개발 사업에 관한 사항을 자문하기 위하여 군산시 새만금발전협의회(이하 “협의회”라 한다)를 둔다.

② 협의회는 다음 각 호의 새만금 관련 정책 의제 및 실행방안을 협의·조정한다.

1. 행정구역 결정에 따른 논리 개발
2. 새만금 개발 사업에 대한 전략 모색
3. 산업유치 등 지역경제 활성화 대책 등
4. 새만금지역 환경개선에 관한 사항
5. 농·어업 관련 정부 정책 대안 제안 등

**제3조(구성)** ① 협의회는 위원장을 포함한 30명 이내의 위원으로 구성한다.

② 협의회는 민·관 공동위원장과 부위원장을 두고, 시 위원장은 부시장으로 한다.

③ 민간위원장과 부위원장은 위촉직 위원 중에서 호선한다.

④ 협의회는 위원은 다음 각 호의 사람이 된다.

1. 당연직 위원 : 새만금 업무 관련 국장
2. 위촉직 위원 : 다음 각 목의 사람 중에서 시장이 위촉하는 사람
  - 가. 새만금 관련 및 지역발전 분야에 전문적인 지식과 경험이 풍부한 사람
  - 나. 시 의회에서 추천하는 시의원
  - 다. 그 밖에 시 발전을 위하여 필요하다고 시장이 인정한 사람

**제4조(임기)** ① 당연직 위원의 임기는 당해 직에 재직하는 기간으로 한다.  
 ② 위촉직 위원의 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있으며, 보궐 위원의 임기는 전임자의 남은 기간으로 한다.

**제5조(위원의 해촉)** 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 임기 만료전이라도 해당 위원을 해촉할 수 있다.

1. 사망, 질병, 그밖에 사유로 업무를 수행하기 어렵다고 판단될 때
2. 위원 본인이 사직을 희망할 때
3. 위원으로서의 품위 손상, 장기불참 등 위원으로 부적격하다고 인정될 때

**제6조(회의)** ① 위원장은 필요하다고 인정할 경우 위원회의 회의를 소집하고 그 의장이 된다.  
 ② 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.  
 ③ 회의는 사무 처리의 전문성 및 효율성을 확보하기 위하여 분과를 나누어 진행할 수 있다.

**제7조(의견청취)** 협의회는 필요한 경우 세미나를 개최하거나, 관련부서의 공무원 또는 전문가를 출석하게 하여 의견을 듣거나 필요한 자료의 제출을 요청할 수 있다.

**제8조(간사)** 협의회는 사무를 원활하게 수행하기 위하여 간사 및 서기를 두며, 간사는 새만금 업무관련 담당부서의 과장이 되고, 서기는 담당업무 계장이 된다.

**제9조(수당)** 회의에 출석한 공무원이 아닌 위원에게는 예산의 범위에서 「군산시 각종 위원회 구성 및 운영에 관한 조례」가 정하는 바에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.

**제10조(운영세칙)** 이 규정에 의한 것 외에 협의회 운영에 필요한 사항은 협의회 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

군산시의회에서 의결된 군산시 주차장 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

## 군 산 시 장



2019년 7월 15일

조례 제1657호

### 군산시 주차장 조례 일부개정조례

군산시 주차장 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제19조의3의 제목 “(여성 우선 주차구획 설치)”를 “(여성 및 교통약자 우선 주차구획 설치)”로 하고, 같은 조 제1항 및 제2항 중 “여성 우선”을 각각 “여성 및 교통약자 우선”으로 하며, 같은 조 제3항 및 제4항을 각각 제4항 및 제5항으로 하고, 같은 조에 제3항을 다음과 같이 신설한다.

③ 여성 및 교통약자 우선 주차장을 이용할 수 있는 운전자는 다음 각 호의 어느 하나와 같다.

1. 여성 운전자
2. 6세 미만의 영유아를 동승한 운전자
3. 임산부 및 임산부를 동승한 운전자
4. 70세 이상 고령 운전자

제19조의3제4항(중전의 제3항) 중 “여성”을 “여성 및 교통약자”로 하고, 같은 조에 제5항(중전의 제4항)을 다음과 같이 한다.

⑤ 여성 및 교통약자 우선 주차구획선 및 표지는 분홍색으로 구분한다. 단, 제19조3 제3항 제4호에 따른 고령 운전자는 녹색으로 구분한다.

## 군산시 주차장 조례 일부개정조례안 신·구 조문대비표

현 행	개 정 안
제19조의3(여성 우선 주차구획 설치) ① 시장은 주차대수 30대 이상인 노상·노외·부설 공영 주차장에 주차대수의 10퍼센트 이상을 <u>여성 우선</u> 주차구획으로 설치하여야 한다	제19조의3(여성 및 교통약자 우선 주차구획 설치) ① ----- ----- ----- ---- <u>여성 및 교통약자 우선</u> - -----
② 시장은 부설주차장을 신규 설치하거나 주차대수를 변경하고자 하는 자에게 제1항에 따른 비율 이상으로 <u>여성 우선</u> 주차구획을 설치할 것을 권고할 수 있다.	② ----- ----- ----- <u>여성 및 교통약자 우선</u> ----- -----.
<신 설>	③ <u>여성 및 교통약자 우선 주차장을 이용할 수 있는 운전자는 다음 각 호의 어느 하나와 같다.</u> 1. <u>여성 운전자</u> 2. <u>6세 미만의 영유아를 동승한 운전자</u> 3. <u>임산부 및 임산부를 동승한 운전자</u> 4. <u>70세 이상 고령 운전자</u>
③ <u>여성</u> 우선 주차구획은 해당 주차장의 특성을 고려하여 주차장의 출입구 또는 접근성 및 안	④ <u>여성 및 교통약자</u> ----- ----- -----

전성이 확보되는 위치에 설치하여야 한다.

④ 여성 우선 주차구획선 및 표지는 분홍색으로 구분한다.

-----.

⑤ 여성 및 교통약자 우선 주차구획선 및 표지는 분홍색으로 구분한다. 단, 제19조의3 제3항 제4호에 따른 고령 운전자는 녹색으로 구분한다.

군산시의회에서 의결된 군산시 반려동물 보호 및 반려문화 · 생명존중문화 조성에 관한 조례를 이에 공포한다.

## 군 산 시 장



2019년 7월 15일

조례 제1658호

### 군산시 반려동물 보호 및 반려문화 · 생명존중문화 조성에 관한 조례

**제1조(목적)** 이 조례는 반려동물의 보호 및 반려문화 조성에 필요한 기본 사항을 규정함으로써 반려동물과 인간이 조화롭게 공존하는 사회적 분위기 조성 및 동물 생명존중 의식 함양에 이바지함을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “반려동물”이란 정서적 함양을 위한 반려의 목적으로 기르는 개 · 고양이 등의 동물을 말한다.
2. “소유자 등”이란 반려동물의 소유자와 일시적 또는 영구적으로 반려동물을 사육 · 관리 또는 보호하는 자를 말한다.
3. “반려동물복지”란 인간이 반려동물에 끼치는 고통이나 스트레스 등을 최소화하며, 반려동물의 심리적 행복을 실현하는 것을 말한다.

**제3조(주민의 참여와 협력)** ① 주민은 반려동물 보호와 생명존중의 가치실현을 위하여 노력하여야 하며, 반려동물 보호 정책에 적극 협조하여야 한다.



② 주민은 「동물보호법」(이하 “법”이라 한다) 제8조에 규정된 동물 학대행위를 해서는 아니 되며, 소유자 등은 반려동물을 유기하여서는 아니 된다.

**제4조(소유자 등의 의무)** ① 소유자 등은 반려동물을 사육·관리할 때에 동물의 생명과 안전을 보장하기 위하여 성실히 노력하여야 한다.

② 소유자 등은 반려동물의 종류와 습성에 따라 필요한 사육환경을 제공하고 운동·휴식·수면 보장 및 사회교육이 이루어지도록 노력하여야 하며, 질병에 걸리거나 부상당한 경우에는 신속하게 치료하거나 그 밖에 필요한 조치를 할 수 있도록 노력하여야 한다.

③ 소유자 등은 반려동물이 학대·스트레스·갈증·배고픔·영양불량·부상·질병, 정서적 불안 등으로 고통을 받지 아니하도록 노력하여야 한다.

**제5조(기본계획 수립 등)** ① 군산시장(이하 “시장”이라 한다)은 반려동물 보호 및 반려문화 조성에 관한 기본계획(이하 “기본계획”이라 한다)을 수립·시행할 수 있다.

② 시장이 제1항에 따라 기본계획을 수립하는 경우에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 반려동물 보호 및 반려문화 조성 추진방향과 목표에 관한 사항
2. 반려동물 문화 공간조성 및 확산에 관한 사항
3. 반려동물 보호 및 학대방지 등의 교육·홍보에 관한 사항
4. 반려동물 소유자 등의 사회교육 및 관리 감독·지도에 관한 사항
5. 그 밖에 반려동물 보호 및 복지에 필요한 사항

**제6조(반려문화 조성 등)** ① 시장은 반려동물의 보호 및 반려문화 조성을 위하여 관련 시책 발굴에 노력하여야 한다.

② 시장은 반려동물을 통해 생명존중의 정신과 가치관 함양을 위하여 반려동물 문화공간 설치에 노력하여야 한다.

③ 시장은 올바른 반려동물 문화 확산과 건전한 여가문화 정착을 위하여 반려동물 관련 문화행사 개최를 추진할 수 있다.

④ 시장은 반려동물 전용교육장 및 지원센터를 설치할 수 있다.

**제7조(예산지원)** 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사업에 필요한 경비를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

1. 반려동물 보호 및 학대방지에 관한 교육·홍보
2. 유기동물 보호시설 확충 및 지원에 관한 사항
3. 반려동물 전염병 예방에 관한 사항
4. 그 밖에 반려동물 보호 및 복지에 필요한 사항

**제8조(반려동물 자료수집 및 관리)** 시장은 반려동물 보호 및 복지와 관련된 사항에 대한 자료를 수집·분석·관리할 수 있다.

**제9조(교육 및 홍보)** 시장은 반려동물 보호 및 복지를 위한 시민의 관심과 이해를 높이기 위하여 동물보호 및 생명존중에 대한 교육·홍보를 지속적으로 실시하여야 한다.

**제10조(시행규칙)** 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

### 부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

군산시의회에서 의결된 군산시 시립예술단 설치 및 운영 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

## 군 산 시 장



2019년 7월 15일

조례 제1659호

### 군산시 시립예술단 설치 및 운영 조례 일부개정조례

군산시 시립예술단 설치 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.  
제3조 각 호를 다음과 같이 한다.

1. 교향악단은 50명 이내의 단원으로 구성한다.(단, 지휘자는 단원의 수에 포함하지 아니한다).
2. 합창단은 40명 이내의 단원으로 구성한다.(단, 지휘자는 단원의 수에 포함하지 아니한다)

제4조제3항 중 “**반주자가**”를 “수석파트장이”로 한다.  
별표1은 별지와 같이 한다.

### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## [별지 1]

단원의 직책과 임무(제4조제4항과 관련)

직 책	임 무
지휘자	• 단장의 명을 받아 단원의 연습·공연 및 연주에 관한 사항을 지휘, 감독한다.
수석파트장	• 합창단 지휘자가 부득이한 사유로 그 직무를 수행할 수 없을 경우 그 직무를 대행한다.
단무장	• 지휘자의 명을 받아 행정운영에 관한 전반적 업무를 처리하며 예술단 행정지원 및 각 운영기관과의 협조 체계 유지업무를 수행한다. • 단원의 복무에 관한 사항을 처리한다.
악 장	• 교향악단 지휘자가 부득이한 사유로 그 직무를 수행할 수 없을 경우 그 직무를 대행한다. • 단원의 대표로서 전체단원의 기량연마와 연습, 공연을 지도한다.
반주자	• 연주, 행사, 연습에 필요한 반주와 피아노 관리를 담당한다.
총 무	• 단원간 내부 화합 및 봉사를 담당한다.
기획담당	• 기획홍보마케팅 업무 전반을 담당한다.
악보담당	• 예술단의 연주악보를 준비하고 악보 관리를 담당한다.
악기담당	• 연습 및 연주할 때 악기(물품)관리 업무를 담당한다.
수 석	• 해당 파트단원의 공연, 연습 등의 업무를 담당한다.
일반단원	• 공연에 따른 연습·공연 및 연주를 담당한다.

# 신 · 구조문대비표

현행	개정안
제3조(구성) 예술단은 단장 및 각 단으로 구성하여 단장은 부시장이 되고 각 단의 구성은 다음 각 호와 같다.	제3조(구성) ----- ----- ----- -.
1. 교향악단은 지휘자를 포함하여 50명 이내의 단원으로 구성한다.	1. 교향악단은 50명 이내의 단원으로 구성한다.(단, 지휘자는 단원의 수에 포함하지 아니한다).
2. 합창단은 지휘자를 포함하여 40명 이내의 단원으로 구성한다.	2. 합창단은 40명 이내의 단원으로 구성한다.(단, 지휘자는 단원의 수에 포함하지 아니한다)
제4조(직무) ① · ② (생략)	제4조(직무) ① · ② (현행과 같음)
③지휘자가 유고가 있을 때는 합창단은 <u>반주자가</u> , 교향악단은 악장이 직무를 대행하며, 부득이한 경우에는 단장이 단원 중에서 지명하여 그 직무를 대행한다.	③----- --- <u>수석파트장이</u> ----- ----- ----- -----.
④ (생략)	④ (현행과 같음)

군산시의회에서 의결된 군산시 병역명문가 예우에 관한 조례를 이에 공포한다.

## 군 산 시 장



2019년 7월 15일

조례 제1660호

### 군산시 병역명문가 예우에 관한 조례

**제1조(목적)** 이 조례는 3대 이상 가족 모두가 현역 복무를 성실히 마친 병역명문가에 대하여 예우와 사회로부터 존경을 받는 분위기 조성을 위하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** 이 조례에서 “병역명문가”란 3대(1대부터 3대까지의 직계비속 남성)가 모두 현역복무 등을 성실히 마친 가문으로서, 「병역명문가 선정 및 표창 운영 규정」에 따라 병역명문가로 선정된 가문을 말한다.

**제3조(적용범위)** ① 이 조례는 병역명문가에 적용하며, 군산시에 주소를 두고 거주하는 사람을 말한다.

② 병역명문가로서 우대를 받고자 하는 자는 병무청에서 발행한 병역명문가증을 제시하여야 한다.

**제4조(홍보 및 예우)** ① 군산시장(이하 “시장”이라 한다)은 병역의 의무를 명예롭게 이행한 병역명문가가 시민의 모범이 되어 존경을 받을 수 있도록 적극 홍보하여야 한다.

② 시장은 예산의 범위에서 병역명문가 예우에 관하여 필요한 사항을 따로 정하여 지원 할 수 있다.

**제5조(우대)** ① 시장은 병역명문가에 대하여 다음 각 호의 경비를 해당 조례에서 정하는 바에 따라 감면할 수 있다.

1. 공영주차장 주차료
  2. 주민자치센터 사용료, 수강료
  3. 시립예술단 기획공연 관람료
  4. 시에서 운영하는 박물관(역사관) 관람료
  5. 그 밖에 시장이 병역명문가 예우를 위해 필요하다고 인정하는 사항
- ② 시장은 병역명문가에 대하여 시가 주최하는 국군의 날, 6.25참전 등 기념행사 시 우선하여 초청할 수 있다.

**제6조(시행규칙)** 이 조례 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

### 부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

군산시 공고 제 2019-1365호

## 군산시 지방세 세무조사 운영 규칙 전부개정규칙안 입법예고

군산시 지방세 세무조사 운영 규칙을 전부개정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 그 입법취지와 주요내용을 시민들에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법예고 합니다.

2019년 7월 15일

## 군 산 시 장

### 1. 개정이유

「지방세기본법」 제76조 ~ 제86조(세무조사 관련 조항)의 2018.12.24. 신설·개정됨에 따라 국세 및 우수자치단체의 제도를 반영하고 현행 불합리한 규칙을 정비함으로써 납세자의 권익보호 및 납세편의 증진을 도모하며, 법적안정성·예측성 강화를 위한 규정을 명문화 하고자 함.

### 2. 주요내용

- 가. 지방세심의위원회를 통한 세무조사대상자 선정(안 제11조제1항)
- 나. 중복세무조사관련 쟁송 등 고려 대안규정 정비(안 제13조)
- 다. 자치단체별 기본형식 및 용어 통일(안 제14조)
- 라. 상위법 신설에 따라 조사기간 연장의 제한 규정 정비(안 제25조)



### 3. 개정 규칙안 : 붙임

### 4. 의견서 제출

이 규칙의 개정안에 대하여 의견이 있는 단체 또는 개인은 다음 사항을 기재한 의견을 작성하여 군산시장(참조 : 세무과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 제출기한 : 2019년 8월 5일까지

나. 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 팩스, 직접방문 등

다. 제출기관 : 군산시 세무과

- 주 소 : 54078 전라북도 군산시 시청로 17 (조촌동,군산시청)
- 전화번호 : 063-454-2452
- 팩스번호 : 063-452-8162
- 전자우편 : omjl027@korea.kr

라. 기타 자세한 사항은 군산시 세무과로 문의하여 주시기 바랍니다.

붙임 : 1. 군산시 지방세 세무조사 운영 규칙 전부개정규칙안 1부.

2. 입법예고사항에 대한 의견서 1부. 끝.

군산시 규칙 제 2019 - 호

## 군산시 지방세 세무조사 운영 규칙 전부개정규칙안

군산시 지방세 세무조사 운영규칙 전부를 다음과 같이 개정한다.

### 군산시 지방세 세무조사 운영 규칙

#### 제1장 총칙

제1조(목적) 이 규칙은 「지방세기본법」 제140조에 따라 지방세의 부과·징수에 관한 조사를 실시하는 경우 준수할 사항을 규정하여 세무조사가 납세자의 권익을 최대한 보장하는 가운데 효율적으로 실시되도록 함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 규칙에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “세무조사”란 「지방세기본법」(이하 “법”이라 한다.) 제140조에 따라 조사공무원이 납세자의 지방세에 대한 정확한 부과·징수를 위하여 조사계획에 의해 세무조사 사전통지 또는 세무조사 통지를 실시한 후 납세자 또는 납세자와 거래가 있다고 인정되는 자 등을 상대로 질문을 하거나 장부, 서류, 그 밖의 물건을 검사, 조사 또는 확인하는 행위를 말한다.
2. “조사공무원”이란 군산시장(이하 “시장”이라 한다)으로부터 특정납세의 무자에 대한 세무조사의 명령을 받은 세무공무원을 말한다.
3. “조사책임자”란 세무조사 업무를 담당하는 부서의 장으로서 조사공무원을 직접 지휘·감독하는 자를 말한다.
4. “일반세무조사”란 특정납세자에 대하여 지방세의 과세요건 성립 여부, 과세표준 및 세율의 적정 여부, 비과세 또는 감면의 적정 여부 등(이하 “과세 적정성”이라 한다)을 검증하기 위해 정기적으로 실시하는 세무조사

를 말한다.

5. “특별세무조사”란 세금을 탈루한 방법이나 규모로 보아 일반세무조사의 방법으로는 실질적인 효과를 거두기 어려운 경우에 실시하는 세무조사를 말한다.
6. “직접세무조사”란 납세자의 사무소, 공장, 사업장 또는 주소지 등(이하 “사무소 등”이라 한다)에 출장하여 직접 해당 납세자 또는 그 관련이 있는 자 등을 상대로 하는 세무조사를 말한다.
7. “서면세무조사”란 직접세무조사 이외에 납세자가 신고하거나 제출한 서류 등으로 하는 세무조사를 말한다.
8. “전부세무조사”란 납세자의 세무조사대상이 되는 기간에 대하여 납부의무가 있는 세목을 통합하여 실시하는 세무조사를 말한다.
9. “부분세무조사”란 특정 항목·부분 또는 거래 일부에 대하여 실시하는 세무조사를 말한다.
10. “전산분석”이란 지방세원의 관리를 위하여 납세자의 지방세 납부상황, 신고내용 등 보유·관리하는 전산자료와 지방세의 부과·징수를 위하여 수집하는 과세자료 등에 대한 전산분석 등을 통하여 하는 세무조사를 말한다.

제3조(세무조사의 기본원칙) 세무조사는 다음 각 호의 원칙에 따라 성실하게 수행하여야 한다.

1. 신의성실의 원칙: 세무조사를 수행함에 있어서는 신의에 따라 성실하게 집행하여야 하며, 특히, 납세의무자에게 이미 공시한 사항에 반하는 처분을 하여서는 아니 된다.
2. 근거과세의 원칙: 세무조사와 부과권의 행사는 법인장부와 이에 관계되는 증빙자료 등 객관적인 증거에 따라야 하고 이를 납세의무자가 납득할 수 있도록 하여야 한다.
3. 조사비례의 원칙: 세무조사는 세무조사 목적달성에 필요한 최소한의 범위에서 실시하여야 한다.
4. 납세의무자별 구분조사 원칙: 세무조사는 신고의 성실도와 업종 등 객

관적인 기준에 따라 구분 실시하여야 한다.

제4조(비밀준수의 의무) 조사공무원(상급관리자를 포함한다)이 세무조사와 관련하여 취득한 자료 등을 다른 사람에게 제공 또는 누설하거나 목적 외의 용도로 사용해서는 아니된다.

제5조(세무조사의 관할) ① 세무조사는 지방세의 납세지를 관할하는 지방자치단체의 장이 수행한다. 다만, 지방자치단체의 장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 도지사에게 세무조사를 의뢰 할 수 있다.

1. 2개 이상 시·군과 연관된 자
2. 취득가액 10억원 이상의 부동산 등을 취득한 자
3. 1천만원 이상의 지방세를 비과세·감면받은 자
4. 그 외 지방자치단체의 장이 필요하다고 판단하는 경우

② 시장이 제1항에 따라 세무조사를 수행하는 경우에 조사의 효율성 등을 위해 필요하다고 인정되는 경우에는 다른 지방자치단체의 장에게 세무조사를 의뢰할 수 있다.

제6조(세무조사의 협조) ① 납세자 주소지(본점 또는 주사무소의 소재지를 포함한다. 이하 같다)와 사업장(지점, 제조장, 직매장, 하치장 등을 포함한다. 이하 같다)이 납세지 관할을 달리하여 다른 지방자치단체의 협조가 필요한 경우에는 시장은 조사 시작 전 또는 조사 진행 중에 협조사항을 구체적으로 기재하여 다른 지방자치단체의 장에게 협조를 요청할 수 있다.

② 시장은 다른 지방자치단체의 장으로부터 협조를 요청받은 경우에는 기간 내에 조사를 하고 그 결과를 회보할 수 있다.

제7조(다른 규정 등과의 관계) 지방세세무조사에 관하여 지방세관계법 등 다른 법령 및 규정에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 규칙에서 정하는 바에 따른다.

## 제2장 조사대상의 선정

제8조(조사대상자 선정) 조사대상자는 지방세에 관한 신고, 납세의 성실도 및 업종 등을 기준으로 일반조사대상자와 특별조사대상자로 구분하여 선정하여야 한다.

제9조(선정기준의 공정성과 타당성 유지) 조사대상자 선정기준을 정함에 있어서는 납세의무자가 납득할 수 있는 명백하고 객관적인 기준을 제시함으로써 세무조사의 타당성과 공정성을 유지하여야 한다.

제10조(납세자의 성실신고 존중) 시장은 납세자의 성실한 신고납부를 유도하고 공평과세를 실현하는데 필요한 최소한의 범위에서 조사 대상자를 선정하여야 한다.

제11조(일반세무조사 대상자) ① 시장은 해당 납세자의 세원종합관리상황과 서면신고내용을 종합적으로 검토하여 일반세무조사대상자를 선정하여야 하고, 제4항의 직접조사 대상은 재산의 취득유형, 지방세 감면규모, 사업규모(자본금, 취득금액, 종업원 수 등) 등을 고려하여 객관적 기준에 따라 공정하게 그 대상자를 선정하여야 한다. 다만, 연간 정기선정 대상 건수가 10건을 초과하는 경우에는 지방세심의위원회를 통하여 선정하여야 한다.

② 제1항의 세무조사대상자 선정 관련 지방세심의위원회 진행은 위원이 세무조사대상자를 식별 할 수 없도록 법인명, 대표자명, 사업장 소재지 등을 표기하지 않은 상태로 진행한다.

③ 제5조제1항 단서에 따라 광역지방자치단체의 장으로 관할이 이전되었으나 제1항의 지방세심의위원회에서 세무조사대상에서 제외된 경우에는 시장이 세무조사를 수행한다.

④ 시장은 일반세무조사 시 서면세무조사를 원칙으로 하고, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 직접세무조사를 할 수 있다.

1. 서면조사서를 제출하지 아니하거나 불성실하게 작성한 경우
2. 자본금이 1억원 이상인 법인 또는 종업원의 급여총액이 「지방세법시행령」 제85조의2제2항에서 정하는 금액에 50을 곱한 금액 이상인 경우
3. 10억원 이상의 부동산을 취득한 경우

4. 1천만원 이상의 지방세를 비과세·감면받은 경우

5. 그 밖에 기초자치단체의 장이 세무조사를 의뢰하거나 시장이 필요하다고 인정하는 경우

⑤ 동일한 납세자에 대한 중복조사방지, 신고납부 풍토조성, 경제·사회정책의 효율적 지원 등을 위하여 필요한 경우에는 공평성을 해치지 아니하는 범위에서 조사대상을 제외할 수 있다.

제12조(특별세무조사의 대상자) ① 특별세무조사 대상자는 탈세정보자료에 의하여 세금을 탈루한 혐의가 있거나 세금을 탈루한 것으로 의심이 되는 자로 하되, 그 구체적인 선정기준은 시장이 따로 정할 수 있다.

② 제1항에 따라 특별세무조사 대상자를 선정하는 경우에는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 한하여 실시 할 수 있다.

1. 납세자가 지방세관계법에서 정하는 신고·납부, 담배의 제조·수입 등에 관한 장부의 기록 및 보관 등 납세협력의무를 이행하지 아니한 경우

2. 납세자에 대한 구체적인 탈세 제보가 있는 경우

3. 신고내용에 탈루나 오류의 혐의를 인정할 만한 명백한 자료가 있는 경우

4. 납세자가 세무조사를 신청하는 경우

5. 지방세관계법과 관련된 판례·지침·유권해석 등의 변경으로 세무조사가 필요한 경우

6. 제1호부터 제5호까지의 규정에 준하는 사유로서 일반세무조사로 조사의 목적을 달성할 수 없다고 시장이 인정하는 경우

③ 제2항의 특별세무조사 대상자를 선정하는 경우에는 탈루유형, 재산의 취득유형, 지방세 감면규모, 사업규모(자본금, 취득금액, 종업원 수 등) 등을 고려하여 시장이 별도의 계획과 객관적 기준에 따라 공정하게 조사대상을 선정하여야 한다

제13조(부분세무조사 대상자) 부분세무조사 대상자는 세원의 특정 항목·부분 또는 거래 일부 검증으로 조사목적을 달성 할 수 있다고 판단하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 선정할 수 있다.

1. 법 제50조제3항에 따른 경정 등의 청구에 대한 처리 또는 같은 법 제60조제1항에 따른 지방세환급금의 결정을 위하여 확인이 필요한 경우
  2. 법 제96조제5항(같은 법 제100조에서 준용하는 경우를 포함한다) 또는 같은 법 제88조제4항제2호 단서에 따른 재조사 결정에 따라 사실관계의 확인 등이 필요한 경우
  3. 거래상대방에 대한 세무조사 중에 거래 일부의 확인이 필요한 경우
  4. 납세자에 대한 구체적인 탈세 제보가 있는 경우로서 해당 탈세 혐의에 대한 확인이 필요한 경우
  5. 명의위장, 차명계좌의 이용 등을 통하여 세금을 탈루한 혐의에 대한 확인이 필요한 경우
  6. 위장·가공 거래 등 특정 거래 내용이 사실과 다른 구체적인 혐의가 있는 경우로서 조세채권의 확보 등을 위하여 긴급한 조사가 필요한 경우
- 제14조(영세·성실기업 등에 대한 세무조사 유예) ① 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 자로서 유예대상자 선정일 현재 지방세 체납액이 없는 경우에는 세무조사를 3년간 유예한다.
1. 취득가액 4년간 3억원 미만의 부동산을 취득한 자
  2. 「군산시 강소기업 육성 및 지원 조례」에 따라 유망 강소기업으로 선발된 자
  3. 「군산시 성실납세자 지원 조례」 제4조에 따라 우수납세자로 선발된 자
  4. 「중소기업기본법」 제2조제2항에 따른 소기업 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인, 최근 4년간 6억원 이상의 부동산을 취득한 소기업 및 소상공인은 제외한다.
  5. 고용노동부장관이 인증한 「고용창출 100대 우수기업」 중 중소기업
- ② 제1항에도 불구하고 다음 각 호에 해당하는 경우에는 유예대상에서 제외한다.
1. 해당 법인에 대한 탈세정보가 포착된 경우
  2. 건설업으로 등록된 법인이 연간 도급가액 100억원 이상의 시공을 하는

경우

3. 종업원 수가 50인을 초과하는 법인. 다만, 제1항제2호 및 제3호의 경우에는 제외한다.

### 제3장 세무조사 실시

제15조(중복조사금지) ① 동일한 납세자의 같은 세목 및 같은 과세연도에 대하여 재조사를 해서는 아니되며, 조사시작 후에도 중복조사 사실이 확인되는 경우에는 즉시 조사를 철회하여야 한다. 다만, 법 제80조제2항 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그러하지 아니하다.

② 시장이 세무조사계획을 수립할 때에는 중복조사를 방지하기 위하여 필요한 조치를 마련하여야 한다.

③ 부분세무조사를 실시한 납세자에 대하여 전부세무조사를 실시하는 경우 부분세무조사를 받은 부분은 조사한 것으로 본다.

제16조(조사범위 등의 준수) 세무조사를 하는 경우에는 조사범위, 조사기간 및 조사방법을 미리 정하고 조사공무원은 이를 준수하여야 한다.

제17조(조사범위 확대의 제한) ① 조사공무원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우를 제외하고는 세무조사가 진행되고 있는 중에 조사범위를 확대할 수 없다. 다만, 사전에 법 제76조제3항의 납세자보호관의 승인을 받아야 한다.

1. 구체적인 세금탈루 혐의 또는 세법 적용 착오 등이 다른 과세기간·세목 등과 관련되어 있어 이에 대한 조사가 필요한 경우

2. 그 밖에 구체적인 세금탈루 혐의가 있어 세무조사의 범위를 확대할 필요가 있는 경우

② 조사공무원은 제1항에 따라 세무조사의 범위를 확대하는 경우에는 그 사유와 범위를 납세자에게 문서로 통지하여야 한다.

제18조(조사방법) 세무조사는 조사대상자의 납세성실도수준, 사업규모, 업종, 과세자료 분석내용 등을 고려하여 다음 각 호의 방법으로 실시할 수



있다.

1. 직접조사를 하는 때에는 납세자가 비치, 기장하고 있는 장부 및 그와 관련된 증빙서류(전산조직에 의해 장부와 증빙서류를 작성하였을 때에는 전자기록을 포함한다. 이하 같다)조사와 그 장부의 진실성 여부를 검증하기 위한 각종 현황조사, 거래처 또는 현장조사

2. 서면조사를 하는 때에는 납세자가 신고하거나 제출한 서류에 의하여 지방세의 납부 또는 과세의 적정여부를 검증할 수 없는 경우에는 제1호의 조사방법을 준용

3. 부분조사를 하는 때에는 지방세원의 특정 항목·부분 또는 거래의 일부의 적정여부를 검증할 수 없는 경우에는 제1호의 조사방법을 준용

제19조(조사장소의 한정) 세무조사는 납세의무자의 주소·거소·사무소 또는 사업장에서 실시한다. 다만, 해당 납세의무자의 편의를 위하여 부득이한 경우에는 그러하지 아니하다.

제20조(조사시간의 제한) 세무조사는 특별한 경우를 제외하고는 그 납세자의 일과시간 내에 실시하여야 한다. 다만, 납세자의 요구가 있거나 납세자의 동의를 얻은 경우에는 일과시간 외에도 세무조사를 실시할 수 있다.

제21조(세무조사의 사전통지) 조사공무원이 세무조사를 실시하는 경우에는 조사를 받을 납세자에게 조사를 시작하기 15일 전까지 조사대상 세목, 조사기간, 조사사유 및 「지방세기본법 시행령」 제54조제1항 각 호의 사항을 알려야 한다. 다만, 사전에 알릴 경우 증거인멸 등으로 세무조사의 목적을 달성할 수 없다고 인정되는 때에는 사전통지를 생략하고, 세무조사를 시작하는 때 사전통지 생략이유 등을 기재한 세무조사통지서를 교부하여야 한다.

제22조(세무조사의 연기신청) ① 제21조에 따른 통지를 받은 납세자가 천재지변 등 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유로 조사를 받기 곤란한 경우에는 시장에게 조사를 연기하여 줄 것을 신청할 수 있다.

1. 화재나 그 밖의 재해로 사업상 심한 어려움이 있는 경우

2. 납세자 또는 납세관리인의 질병, 장기출장 등으로 세무조사를 받는 것

이 곤란하다고 판단되는 경우

3. 권한 있는 기관에 장부·증빙서류가 압수 또는 영치된 경우

4. 제1호부터 제3호까지에 준하는 사유가 있는 경우

② 제1항에 따라 세무조사 연기 신청을 하려는 자는 다음 각 호의 사항을 적은 신청서를 시장에게 제출하여야 한다.

1. 세무조사를 연기받으려는 자의 성명과 주소 또는 영업소

2. 세무조사를 연기받으려는 기간

3. 세무조사를 연기받으려는 사유

4. 그 밖에 필요한 사항

제23조(조사기간) 시장은 조사대상 세목·업종·규모·조사 난이도 등을 고려하여 세무조사 기간을 20일이내로 정하여야 한다. 다만, 납세자의 경제활동에 지장을 주지 않도록 조사기간을 최소화 하여야 한다.

제24조(조사기간의 계산) 조사기간은 조사시작일(최종 자료제출일부터 기산한다) 부터 조사종결일까지의 기간으로 하며, 조사기간 중 토요일·공휴일 등을 포함한다.

제25조(조사기간 연장의 제한) 세무조사를 시작한 후 기한 내에 법 제84조 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생한 경우에는 시장은 그 사유가 종료되는 날부터 20일 이내로 세무조사 기간을 연장할 수 있다. 이 경우 그 중지기간은 세무조사 기간 및 세무조사 연장기간에 산입하지 아니하고, 세무공무원은 납세자에 대하여 세무조사와 관련한 질문을 하거나 장부 등의 검사·조사 또는 그 제출을 요구할 수 없다.

제26조(수색, 압수 등의 금지) ① 세무조사를 실시할 때에는 납세자의 주택 또는 사무실 등을 수색하거나 장부·서류 등을 압수·영치할 수 없다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그러하지 아니하다.

1. 범칙행위가 행하여지는 것을 발견한 경우

2. 비밀장부 등 범칙증거를 발견한 경우

② 제1항 단서의 경우 조사공무원은 그 사실을 지체 없이 조사책임자에게 보고하고, 지방세 범칙사건조사로의 전환절차를 취하여야 한다.

③ 제1항 단서에 따라 장부·서류 등을 압수·영치하려는 경우에는 별지 제1호 서식의 압수·영치증 및 별지 제2호서식의 압수·영치목록을 발급하여야 한다.

제27조(장부, 서류 등의 예치) ① 특별세무조사를 실시하는 때에는 탈루혐의에 대한 증거서류 등을 확보하기 위하여 부득이한 경우 납세자의 동의를 얻어 장부·서류 등을 예치할 수 있다.

② 제1항에 따라 장부·서류 등을 예치하고자 하는 경우에는 별지 제3호서식의 예치증 및 별지 제4호서식의 예치목록을 내주어야 한다.

③ 제1항에 따른 장부·서류 등의 예치는 조사목적에 필요한 최소한의 범위에서 실시하여야 한다.

제28조(조사권을 남용한 조사공무원 등에 대한 조치) 시장은 정당한 절차와 적법한 방법이 아닌 조사편의 등의 수단으로 조사권을 남용한 조사공무원과 조사책임자에 대하여는 재발방지를 위한 필요한 조치를 하여야 한다.

제29조(조사권 행사의 제한과 전문가의 조력을 받을 권리) ① 조사대상 납세의무자 및 그와 관련된 자에 대한 조사권의 행사는 해당조사에 필요한 범위에서만 하여야 한다.

② 납세자는 지방세 세무조사를 받는 경우에 변호사, 공인회계사, 세무사로 하여금 조사에 참석하거나 의견을 진술하게 할 수 있다.

#### 제4장 세무조사 사무의 관리

제30조(세무조사 계획의 수립) ① 시장은 업무량과 인력사정 등을 고려하여 연간 종합계획을 수립하여야 한다.

② 시장은 제1항에 따라 조사계획을 수립할 때에는 광역자치단체의 장의 의견을 수렴하여 동일 납세자에게 중복조사를 하지 않도록 필요한 조치를 마련하여야 한다.

제31조(조사준비) ① 조사공무원이 세무조사의 시작에 앞서 활용가능한 다

음 각 호의 자료를 분석, 검토하여 조사대상자에 대한 문제점과 중점조사 사항을 도출하는 조사방향을 설정함으로써 효율적인 조사가 될 수 있도록 하여야 한다.

1. 신고납부 내용
2. 전산분석 자료
3. 행정기관 자료
4. 그 밖의 정보 및 수집자료 등

② 조사공무원은 준비조사에서 나타난 문제점을 도출하여 준비조사서를 작성하고 조사책임자에게 보고하여야 한다.

③ 조사책임자는 효과적인 조사업무가 집행되도록 미리 조사방향을 설정하고 이를 구체적으로 조사공무원에게 제시하여야 한다.

제32조(부분조사의 실시) ① 시장은 납세자의 편의 및 조사의 효율성 등을 감안하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 부분조사를 실시할 수 있다.

1. 세목의 특성, 납세자의 신고유형, 사업규모 또는 세금탈루 혐의 등을 고려하여 특정 세목만을 조사할 필요가 있는 경우
2. 조세채권의 확보 등을 위하여 특정 세목만을 긴급히 조사할 필요가 있는 경우
3. 거래상대방에 대한 세무조사 중에 거래 일부의 확인이 필요한 경우
4. 그 밖에 세무조사의 효율성 및 납세자의 편의 등을 고려하여 특정 사업장, 특정 항목 또는 특정 거래에 대한 확인이 필요한 경우

제33조(조사지휘) ① 모든 세무조사는 조사책임자의 지휘를 받아 실시한다.

② 조사책임자가 장기간 조사지휘를 할 수 없는 사유가 있는 경우에는 그 직무를 대리하는 자가 조사책임자가 된다.

제34조(조사의 시작 등) ① 세무공무원은 세무조사를 시작할 때 신분증명하는 증표를 납세자 또는 관계인에게 제시한 후 납세자권리현장을 교부하고 그 요지를 직접 낭독해 주어야 하며, 조사사유, 조사기간, 법 제77조제2항에 따른 납세자보호관의 납세자 권리보호 업무에 관한 사항·절

차 및 권리구제 절차 등을 설명하여야 한다.

② 세무공무원은 세무조사를 서면으로 하는 경우에는 제1항에 따라 낭독해 주어야 하는 납세자권리헌장의 요지와 설명하여야 하는 사항을 납세자 또는 관계인에게 서면으로 알려주어야 한다.

제35조(조사내용 보고) 조사공무원은 조사한 사항을 조사책임자에게 보고하여야 한다.

제36조(조사진행관리) ① 조사공무원은 준비조사에서 도출된 문제점과 조사책임자의 지시사항에 대하여 빠짐없이 조사하고, 그 조사내용을 서면으로 결과 보고하여야 한다.

② 세무조사의 보고를 받은 조사책임자는 선정된 조사대상에 대한 조사가 누락되지 않도록 앞으로 조사할 사항과 새로운 문제점에 대하여 조사방향을 제시하여야 한다.

③ 선정된 조사대상이 서면조사서 등 자료제출을 거부·기피하는 경우 법제108조제1항에 따른 과태료를 부과하여야 한다.

④ 조사공무원은 세무조사에서 적출된 모든 사항에 대하여 명확한 증거서류를 확보하고, 분쟁의 소지를 미리 예방하여야 한다.

제37조(조사의 종결) ① 조사공무원은 세무조사를 종결하려는 경우에는 조사한 내용을 정리하여 조사책임자에게 조사결과를 보고하여야 한다.

② 제1항에 따른 조사종결 보고를 받은 조사책임자는 그 내용을 검토하여 조사의 종결 여부를 결정하여야 한다.

③ 조사공무원은 납세자 또는 납세관리인에게 조사결과에 대하여 구체적으로 설명하여야 하며, 조사결과에 대한 이의가 있을 경우 납세자의 권리구제 방법을 상세히 알려주어야 한다.

제38조(세무조사 결과의 통지) ① 조사공무원은 세무조사 결과를 확정하였을 때에는 조사결과를 확정된 날로부터 7일 이내에 서면으로 다음 각 호의 사항을 납세자에게 통지하여야 한다.

1. 세무조사 대상 기간 및 세목
2. 과세표준 및 세액을 결정 또는 경정하는 경우 그 사유 및 산출근거

3. 법 제49조에 따라 과세표준 수정신고서를 제출할 수 있다는 사실
4. 법 제88조제1항에 따라 과세전적부심사를 청구할 수 있다는 사실
- ② 제1항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 있는 경우에는 결과 통지를 생략할 수 있다.

1. 「지방세징수법」 제22조에 따른 납기 전 징수의 사유가 있는 경우
2. 조사결과를 통지하려는 날부터 부과 제척기간의 만료일 또는 지방세징수권의 소멸시효 완성일까지의 기간이 3개월 이하인 경우
3. 납세자의 소재가 불명하거나 폐업으로 통지가 불가능한 경우
4. 납세관리인을 정하지 아니하고 국내에 주소 또는 영업소를 두지 아니한 경우
5. 법 제88조제4항제2호 단서 및 제96조제1항제3호 단서에 따른 재조사 결정에 따라 조사를 마친 경우
6. 세무조사 결과 통지서의 수령을 거부하거나 회피하는 경우

제39조(과세정보의 통보와 조사기법의 개발보급) ① 조사과정에서 파악되는 각종 과세정보는 "과세자료처리대장"에 등재하고, 다른 지방자치단체와 관련된 과세자료 또는 국세와 관련된 자료는 그 지방자치단체의 장 또는 세무서장에게 지체 없이 통보하여야 한다.

② 조사공무원은 조사과정에서 발견된 법령 및 제도상의 문제점이 시정될 수 있도록 시장과 도지사에게 보고하여야 한다.

③ 시장은 조사기법을 개발하고 이를 보급하기 위하여 조사기법사례를 관리하여야 한다.

제40조(세무조사 명부 및 자료 관리) ① 시장은 세무조사 대상 법인의 현황·조사연혁 및 폐업사실 등을 작성·관리하여야 한다.

② 조사공무원은 중복 세무조사 방지 및 업무 효율화를 위해서 다음 각 호를 표준지방세정보시스템에 입력하고 관리하여야 한다.

1. 세무조사 대상자
2. 세무조사 기간·내용·추징세액·추징사유·불복내용 등
3. 납세자별, 세목별 세무조사 결과 대장 관리 등 기타 필요한 업무

- ③ 시장은 세무조사 자료의 효율적인 관리를 위하여 표준지방세정보시스템을 최적화 상태로 유지하여야 한다.

### 제5장 보칙

제41조(조사공무원 행동수칙 등) ① 법 제140조제2항에 따른 조사공무원의 증표는 시장이 조사공무원별로 1매씩 발급하고, 퇴직·전출 등의 변동사유가 발생하는 경우에는 지체 없이 증표를 회수하여 파기하여야 한다.

② 조사공무원은 별표의 조사공무원 행동수칙을 숙지하고 준수하여야 한다.

### 부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

[별표1]

## 조사공무원 행동수칙

### ① 조사공무원의 기본자세

- ① 조사공무원은 세무조사운영규칙을 숙지하고 반드시 이를 지켜야 한다.
- ② 조사공무원은 인격의 도야와 조사기법의 개발을 위하여 부단히 연구하고 노력하여야 한다.
- ③ 조사공무원은 세정의 최일선 역군으로써 세정의 거울이 됨을 명심하여 항상 몸가짐을 바르게 하고 품위를 유지하여야 하며 공정하고 친절한 자세로 조사에 임하여야 한다.
- ④ 조사공무원은 권위주의적 언행을 삼가고 납세자의 권익과 편의를 최대한으로 보장하여야 하며, 세무조사로 인하여 정상적인 영업 활동이나 사생활에 지장을 주어서는 안 된다.
- ⑤ 조사공무원은 그 직무를 수행함에 있어서 신의를 좇아 성실히 수행하여야 한다.
- ⑥ 조사공무원은 법규를 엄격히 준수하여야 하고 업무집행 과정에서 법령을 무리하게 확대해석하거나 재량권을 일탈 또는 남용하여서는 안 되며 조사목적과 직접 관계 없는 내용이나 개인의 사생활에 관한 사항을 조사하여서는 안 된다.
- ⑦ 조사공무원은 세무조사 과정에서 습득한 비밀은 이를 외부에 누설하거나 다른 목적에 이용하여서는 안 된다.

### ② 조사 착수 전 준수사항

- ① 조사공무원은 세무조사가 신속하고 효과적으로 진행될 수 있도록 세무조사에 필요한 모든 자료를 수집, 분석하여야 한다.
- ② 납세자의 편의제공을 위한 조사예고 이외에는 조사계획이나 준비조사 내용 등을 조사 착수 전에 납세자나 외부에 누설하여서는 안 된다.
- ③ 조사계획 수립 후 실지조사가 착수되기 전에 어떠한 명목으로도 납세자와 접촉하거나 자료 제출 등을 요구하여서는 안 된다.

### ③ 조사 진행 중 준수사항

- ① 세무조사를 하는 때에는 반드시 증명서를 제시하여야 하며 납세자에게 조사의 목적, 조사대상 선정이유, 조사기간 및 범위를 상세히 설명하여 납세자가 조사 사유를 충분히 납득하도록 하여야 하며 준비된 안내문을 전달하여야 한다.
- ② 납세자가 세무조사를 거부하거나 이해를 못할 경우에는 조사권의 근거와 한계를 상세히 설명하여 납세자의 이해를 구하고 그래도 거부하는 경우에는 관리자에게 보고하고 그 지휘에 따라야 한다.
- ③ 세무조사에 착수한 때에는 그 사실을 보고체계를 통하여 즉시 보고하여야 한다.
- ④ 조사공무원은 조사계획에 의한 조사방법, 조사범위, 조사기간을 반드시 지켜야 한다.
- ⑤ 조세범 처벌절차법에 의하지 아니하고는 어떠한 경우에도 납세자의 주택이나 사업장 또는 사무실을 수색·영치하여서는 안 되며, 세무조사는 납세자가 제시하는 장부와 증빙서류를 기초로 하여야 한다.



다만, 수색하지 않고 조사현장에서 발견된 비밀장부나 증빙서류를 납세자로부터 임의 제출받았을 때에는 즉시 조사책임자에게 보고하고 그 지시를 따라야 한다.

⑥ 조사공무원은 근무시간 중에만 조사하는 것을 원칙으로 하며 시간외에 조사를 하여야 할 필요가 있을 때에는 반드시 납세자의 동의를 얻어야 하며 상사에게 그 내용을 보고하여야 한다.

⑦ 조사 진행 중 조사사항에 대하여 납세의무자가 소명할 수 있는 기회를 충분히 주어야 하며, 납세자가 이견을 제시하는 경우에는 먼저 문제점에 대하여 긍정적인 자세로 검토하여야 한다.

⑧ 납세의무자의 소명내용이 적법하고 이유가 있는 경우에는 정중하게 사과한 후 이를 솔직하게 받아들여 즉시 시정하여야 하며, 납세의무자가 소명내용이 잘못된 경우에는 납세자가 납득할 수 있도록 잘못된 이유를 충분히 설명하여야 한다.

⑨ 납세의무자의 이견에 대하여 충분한 검토에도 불구하고 스스로 판단할 수 없는 사항은 조사책임자에게 보고하여 그 지시에 따른다.

⑩ 사실관계에 관한 조사사항에 대하여는 반드시 과세근거를 확보하여 추후 불복이나 쟁송을 제기하는 일이 없도록 하여야 한다.

⑪ 조사공무원은 하루의 조사가 끝나면 납세의무자에게 수고가 많았음을 인사하고, 다음날 몇 시에 다시 오겠다는 뜻을 전달하여야 하고, 약속시간은 반드시 지켜야 하며 부득이 이행하지 못할 경우에는 사전에 연락하여야 한다.

⑫ 조사공무원은 지시에 따라 매일 또는 격일로 조사사항을 관리자에게 상세히 결과보고하고 차후 조사방향을 지시받아 성실히 이행하도록 한다.

#### ④ 조사 종결시 준수사항

① 조사공무원이 조사를 종결하였을 경우에는 납세의무자에게 조사 종결되었음을 알리고 조사기간 동안 성실히 조사에 협조해 준데 대하여 감사의 인사를 하여야 한다.

② 조사공무원은 조사의 종결 즉시 종결결과보고를 하고, 관리자의 지시에 따라 처리하여야 한다.

③ 조사공무원은 세무조사를 종결한 때에는 신속히 처리하되, 고지 전에 조사내용을 납세의무자에게 통지하여 해명의 기회를 부여하여야 한다.

④ 납세의무자가 조사내용의 통지를 받고 그 내용에 이의가 있어 이에 대한 해명자료를 제출할 경우에는 이를 충분히 검토하여 그 이유가 있다고 인정될 때에는 이를 반영하여 결정 통지하여야 한다.

⑤ 조사공무원은 조사과정에서 발견된 법령 및 제도상의 문제점은 이를 시정할 수 있도록 조사복명시 “세법등 개정건의서”를 계통에 따라 보고하여야 한다.

⑥ 조사결과 타 기관 과세대상이 있을 경우에는 증빙자료를 첨부 관할청에 즉시 통보한다.

[별지 제1호서식]

영 치 증

법인명(상 호) :  
소재지(사업장) :  
대표자(성 명) :  
(생년월일) :

「군산시 지방세 세무조사 운영 규칙」 제26조 및 제27조에 따라 위 납세의무자에 대한 별첨목록의 서류 등을 세무조사 기간동안 아래와 같이 정히 영치합니다.

영 치 사 유						
영 치 기 관						
영 치 기 간	년 월 일부터 년 월 일까지					
영치공무원	소속		직급		성명	
입 회 인	소속		직		성명	
서명날인거부사유						

년 월 일

군 산 시 장

직인

[별지 제2호서식]

## 영 치 목 록

일련번호	물건명	수량	제출자	소유자	비고

[별지 제3호 서식]

## 예치증

법인명(상 호) :

소재지(사업장) :

대표자(성 명) :

(생년월일) :

위 업체에 대한 특별세무조사와 관련하여 별첨목록의 장부·서류 등을 세무조사기간동안 아래와 같이 예치합니다.

예치사유						
예치기간	년 월 일부터 년 월 일까지					
입 회 인	소속		직		성명	

년 월 일

〔예치공무원〕 소 속 :

직 급 :

성 명 : ①

군산시장

직인

[별지 제4호 서식]

## 예 치 목 록

일련번호	물 건 명	수량	제 출 자	소 유 자	비고

〔별지 제5호 서식〕

## 지방세 서면 조사서

(지방세 납세자관리현장 재중)

○ 법 인 명 : (인)	법인유형	주요 목적사업
○ 대 표 자 :		
○ 법인소재지 :	제조업 ( )	
○ 사업년도 :    년    월    일부터 ~ 년    월    일까지 (제    기)	건설업 ( )	
○ 작 성 자 : (근무부서)           (성명)           (인) (전    화)           (팩스)	판매업 ( )	
○ 제출일자 :        년    월    일	운송업 ( )	
	기 타 ( )	

군산시장 귀하

## 지방세 서면조사 안내

1. 이 조사서는 법인에 대한 각종 지방세가 정당하게 납부되었는지 여부를 「지방세 기본법」 제140조의 규정에 따라 조사하는 것이므로 각 서식의 작성요령에 따라 성실하게 작성하신 후 제출하여 주시기 바랍니다.
2. 이번 조사는 서면조사이므로 “조사서에 첨부 할 서류”에 대하여는 첨부서류만으로 조사가 완료 될 수 있도록 제출하여 주시고, 첨부된 서류는 □내에 √로 표기하여 주시기 바랍니다.
3. 사업년도별 작성〔조사대상기간이 5년이면 사업년도별(5개년) 각각 작성〕 및 각 서식 작성시 군산시 전체분을 작성 제출하여 주시기 바랍니다.

※ 작성후 보낼 곳 : 전라북도 군산시 시청로 17 (조촌동,군산시청)  
군산시청 세무과  
우편번호 : 54078

※ 문의사항 전화 : (063) 454-2452

## 조사서에 첨부할 서류

○ 공통으로 첨부하여야 할 서류(건설업, 제조업, 기타법인 모두 해당)

☐ 법인등기부등본

☐ 사업자등록증(본점 및 지점사업장)

☐ 각 사업년도별 법인세 과세표준과 세액을 세무서에 신고한 신고서(대차대조표, 손익계산서, 이익잉여금처분계산서, 감가상각명세서, 주식이동상황명세서 및 주식·출자지분 양도 명세서 등)

☐ 도급공사원가명세서 및 도급계약서 사본

☐ 각 사업년도별 법인세할 주민세 사업장별 신고내역서

※ 첨부된 서류 사본은 반드시 원본대조필 날인

※ 법인등기부등본, 사업자등록증 등 서류가 행정정보공유시스템에 의하여 확인이 가능할 경우에는 제출 생략



서 식 목 차

1. 특별징수분 지방소득세 명세서
2. 재산분 주민세 명세서
3. 종업원분 주민세 명세서

## 1. 특별징수분 지방소득세 명세서

(단위 : 원)

사업 년도		사업장	도 시 · 군 로 ( 읍·면·동 )	사업장명	
----------	--	-----	---------------------	------	--

구분 월별	① 소 득 세 납 부 액								② 산 출 지방소득세	기납부 세 액	납부 일자
	근로	퇴직	배당	이자	사업	법인세법 제98조	기타	합 계 (과세표준액)			
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
연말 정산											
합계											

※ 사업장이 많을 경우 사업장별로 각각 별도작성(본 서식을 복사하여 사용)

## ※ 서식 1. 특별징수분 지방소득세 명세서 작성요령

○ 원천징수한 소득세액에 대한 사업장별로 각각 작성 : 「지방세법」 제89조(납세지 등) 참조

○ 매월별 작성하는 소득세 징수액 집계표 또는 원천세 예수금장부 등에 따라 작성

① 소득세 구분란 : 월별 소득세징수액 집계표에 기재된 소득구분별 원천징수한 금액 기재

기 타 : “예” 인정상여, 인정배당, 지상배당, 그 밖의 소득, 「소득세법」 제94조(양도소득의 범위) 등

「법인세법」 98조(외국인) : 「법인세법」 제98조(외국인)에 따른 법인세는 지방소득세 특별징수 대상이므로 원천징수시 기재

②

산출지방소득세

: 합계(과세표준액) × 「지방세법」 제89조의 세율

주) 소득세 원천징수 이행상황신고서 사본을 반드시 첨부하셔야 합니다.

## 2. 재산분 주민세 명세서(군산시 소재 사업장)

(단위 : 원)

사업 장명	소재지	사 업 개시일	연면적 (a)	①비 과 세 면 적				과세면적 c((a)-(b))	②정당 세액 (d)	기납부 세 액 (e )	납부 일자	차인세액 f((d)-(e))
				기숙사	구내 식당	기타	소계 (b)					

## ※ 서식 2. 재산분 주민세 명세서(군산시 소재 사업장) 작성요령

○ 사업장면적 330㎡이하의 사업장 소재지, 명칭, 연면적만 기재하고 330㎡초과는 제곱미터당 250원  
에 해당하는 납부세액 등을 기재

① 비과세 면적 : 기숙사, 구내식당, 연수관등 복리후생시설

- 비과세 내역 : 비과세에 해당하는 면적을 해당란에 기재

② 정 당 세 액 : 과세면적 × 250원

## 3. 종업원분 주민세 명세서(군산시 소재 사업장)

&lt;사업장명 :

&gt;

(단위 : 원)

월별 구분		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	13월 (정산)	계
① 근로소득	급여														
	상여														
	㉠소계														
② 비과세소득	연장														
	차량														
	㉡소계														
③ 종업원수	관리														
	생산														
	수시														
	계														
과세표준 ㉢=(㉠-㉡)															
급여지급일															
④산출세액 ㉢×(0.5/100)															
기납부액															
납부일자															

※ 반드시 연도별 결산서상의 급여, 상여, 잡급, 복리후생비중 급여성격의 계정과 일치 하여야 함

## ※ 서식 3. 종업원분 주민세 명세서(군산시 소재 사업장) 작성요령

- ① 근로소득 : 사업주가 그 종업원에게 지급하는 급여로서 「소득세법」 제20조제1항에 따른 근로소득에 해당하는 금액의 총액을 기재
- ② 비과세 소득 : 「소득세법」 제12조에 따른 비과세 대상급여를 기재
- ③ 종업원수 : 급여의 지급여부에 불구하고 사업주 또는 그 위임을 받은 자와의 위임계약 또는 고용계약에 의하여 당해 사업에 종사하는 자를 기재, 수시 고용인용의 경우 월 연인원을 당월의 일수로 나눈 평균인원을 합한 인원수로 산정
- ④ 산출세액 : ③종업원 수가 50인을 초과하는 경우로서 과세표준(㉢)에 세율(0.5/100)을 곱하여 산출

(단위 : 원)

[illegible]

## 입법예고 사항에 대한 의견서

☐ 자치법규명 : 군산시 지방세 세무조사 운영 규칙

- 성명(단체명) :
- 생년월일 :
- 주 소 :
- 연 락 처 :
- 예고사항에 대한 항목별 의견

입법예고내용	의 건	비고

## 군산시 공고 제2019-1380호

군산시 이·통반 설치조례 일부를 개정함에 있어 『군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례』 제4조 제1항에 따라 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법예고합니다.

2019년 7월 15일

군 산 시 장

## 군산시 이·통반 설치조례 일부개정안 입법예고

### 1. 개정이유

옥서면 지역에 이·통반 조정요인이 발생하여 행정의 신뢰성을 제고하고 주민 편익을 증진하기 위해 이·통반을 조정하고자 함.

### 2. 주요내용[안 별첨]

가. 옥서면 : 1개통 증 ⇒ 송촌(14통) 인구 및 세대수 과다로 인해  
통 분리 및 신송촌(25통) 신설

### 1. 3. 의견제출

이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2019년 8월 5일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조:



행정지원과장)에게 서면으로 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- (1) 예고된 사항에 대한 항목별 의견 (찬·반여부와 그 사유)
- (2) 성명(단체의 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호
- (3) 그 밖의 참고사항 등

나. 의견 제출처

- 우) 54078 전라북도 군산시 시청로 17(조촌동)  
군산시청 행정지원과 (☎ 063-454-2246, FAX 454-2227)
- 전자우편 : freshnis@korea.kr

다. 의견 제출방법 : 서면, 팩스, 전자우편, 직접방문 등

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 행정지원과 시정계

(☎ 063-454-2246)에 문의하여 주시기 바랍니다.

# 입법예고 사항에 대한 의견서

☐ 조례명 : 군산시 아·통반 설치조례 일부개정 조례안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 내용	의견	비고

# 군산시 이·통반 설치조례 일부개정 조례안

군산시 이·통반 설치조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표] 중 옥서면 송촌란을 다음과 같이 한다.

동 명	통	반	관 할 지 번
옥서면 선연리	14 (송촌)	1	서술밭뜸 일원
		2	동술밭뜸 일원
		3	진고개 일원
“	25 (신송촌)	1	앞고개뜸 일원
면 계	25	65	

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

# 신·구문 대비표

[별표]

## 이·통반의 명칭과 관할구역

현행				개정안			
리명	통	반	관할지번	리명	통	반	관할지번
옥봉리	1~13						현행과 같음
선연리	송촌 (14)	1	서술밭뜸 일원	선연리	송촌 (14)	1	서술밭뜸 일원
		2	동술밭뜸 일원			2	동술밭뜸 일원
		3	진고개 일원			3	진고개 일원
		4	앞고개뜸 일원				
			(신설)		신송촌 (25)	1	앞고개뜸 일원
	15~24						현행과 같음
계	24분리	65반		계	25분리	65반	

군산시 고시 제2019-67호

## 군산 도시계획시설(학교:미성중) 결정(폐지) 및 지형도면승인 고시

군산 도시계획시설(학교) 결정(폐지) 사항에 대하여 국토의 계획 및 이용에 관한 법률 제30조 및 제32조, 토지이용규제기본법 제8조에 따라 다음과 같이 도시관리계획 결정(폐지) 및 지형도면을 승인·고시하고 동 관련도서 사본을 군산시청 도시계획과에 비치하여 일반에게 보입니다.

2019년 7월 5일

군 산 시 장

## 1. 도시계획시설(학교) 결정(폐지)조서

구분	도면 표시 번호	시설명	시설의 종류	위치	면적(㎡)			최초 결정일	비고
					기 정	변 경	변경후		
폐지	30	미성중	중학교	군산시 산북동 3623번지	10,470	감) 10,470	-	군산고242 (`03.04.17)	

## 2. 도시관리계획 결정(폐지) 및 지형도면 승인도서 : 게재 생략

군산시 고시 제2019 - 70호

## 고 시 문

농어촌정비법 제9조 및 동법 시행령 제82조의 규정에 의하여 개간사업  
시행계획 승인사항을 다음과 같이 고시합니다.

군 산 시 장

2019년 07월 15일

1. 사업의 목적 : 개전[밭작물(벼, 채소등), 곤충사육(꽃벵이)]
2. 사업 위치 : 군산시 성산면 고봉리 443-5번지
3. 지적 및 지목 : 4,850m<sup>2</sup> (임야)
4. 사업시행면적 : 2,215m<sup>2</sup>
5. 사업비소요액 : 1,090,000원
6. 사업 기간 : 승인일로부터 6개월 이내
7. 사업 효과 : 소득성이 없는 잡목등을 제거한 후 벼, 채소  
등 작물 재배 및 곤충사육(꽃벵이)으로 소득증대 기대
8. 사업시행자 : 김미진

※ 기타 개간사업에 관한 구체적인 내용에 대해서는 군산시 건설과  
농촌개발계(☎454-3602)로 문의하시기 바랍니다.

고시 제2019-74호

## 하천점용 허가 고시

「하천법」 시행령 제38조 따라 아래와 같이 하천점용 허가사항을 고시합니다.

2019. 7. 15.

군산시장 (인)

주 소	전라북도 군산시 대학로 260		
성명(법인명)	(주)KT 군산지점장		
하천명칭	경포천	하천등급	지방 2급 하천
점용장소 점용목적	○ 전북 군산시 미장동 57-47 외 2필지 ○ 통신관로 미장교 부착		
점용면적	영구점용 32m <sup>2</sup>		
최초허가일	2019년 7월 12일		
점용기간	영구점용 : 2019년 7월 12일 ~ 영구		

군산시 공고 제2019 - 1345호

## 군산 도시계획시설(중로1-91 외)사업 실시계획인가(변경) 전 열람공고

군산시 고시 제2018-122호(2018.09.21.)에 의거 우리시로부터 사업시행자 지정 및 실시계획인가를 득하여 시행중인 군산시 개정면 통사리 179-4번지 일원 도시계획시설(도로 : 중로1-91호선 외)사업 관련하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제88조 규정에 따라 실시계획 변경인가 전 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제90조 및 같은법 시행령 제99조, 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제21조 제2항 및 같은법 시행령 제11조 규정에 따라 사업인정에 관한 주민, 이해관계자 등의 의견을 듣고자 하오니 열람기간 내에 의견서를 제출하여 주시기 바랍니다.

군 산 시 장

2019년 7월 5일

1. 열람 기간 : 공고일로부터 15일간
2. 열람 장소 : 군산시청 도시계획과
3. 사업시행지의 위치(변경없음) : 군산시 개정면 통사리 179-4번지 일원
4. 사업의 종류 및 명칭(변경없음)
  - 가. 종 류 : 도시계획시설(도로:중로1-91호선 외)사업
  - 나. 명 칭 : 수페리체 임대아파트 건설에 따른 도로개설공사
5. 사업의 규모 및 면적(변경없음)
  - 가. 중로 1-91호선 도로개설 폭원: 20m, 연장: 175m, 면적: 4,724m<sup>2</sup>
  - 나. 소로 1-379호선 도로개설 폭원: 10~13m, 연장: 140m, 면적: 1,921m<sup>2</sup>
  - 다. 대로 3-28호선 기존도로 정비 연장: 260m
6. 사업시행자의 주소 및 성명(변경없음)



가. 사업시행자 주소 : 군산시 법원로 17, 2층(조촌동)

나. 사업시행자 성명 : 주식회사 진경건설

7. 사업착수 및 준공예정일(변경)

가. 당초 : 실시계획인가일 ~ 2019. 06. 30.

나. 변경 : 실시계획인가일 ~ 2020. 06. 30.

8. 사용 또는 수용할 토지조서 : 붙임참고

9. 공공시설 등의 무상귀속에 관한 사항 : 상기 토지 및 공공시설물

10. 열람기간내 열람하시고 의견이 있으시면 열람 장소에 비치된 의견서를 제출하시기 바라며, 자세한 사항은 군산시청 도시계획과(☎ 063-454-3532)로 문의하시기 바랍니다.

## ○ 사용 또는 수용할 토지조서(중로1-91호선)

순번	위치	지번	지목	지적 (㎡)	편입면적 (㎡)	소유자		소유권이외의권리자			비고	
						성명	주소	성명	주소	권리내용		
1	개정면 통사리	179-4	도	66	44	양두용	전주시서신동960-1 엘지@102-405				당초	
						양두용	전라북도 전주시 완산구 서신동 960-1 엘지아파트102동 405호				변경	
2		179-6	도	86	8	양두용	전주시서신동960-1 엘지@102-405				당초	
						양두용	전라북도 전주시 완산구 여울로 109, 102동 405호(서신동, 엘지아파트)				변경	
3		181	도	77	48	군산시	군산시 시청로 17 군산시청	개정면위동 농업협동 조합	옥구군 개정면 발산리 113-3		근저당	
4		203-12	도	70	1	군산시	군산시 시청로 17 군산시청					
5		211-1	답	5,355	23	이정희	개정면 통사장 산길 26-4					당초
						이정희	군산시 개정면 통사장산길 26-4					변경
						이화송	경암동 540-8 부향하나로 @101-1212					당초
						이화송	군산시 경암동 540-8 경암동 부향하나로아파트 101동 1212 호					변경
						이항경	군산시 나운동 153-11 비사별 아파트 101동 1102호					
						이정	순천시 조례동 1626- 14					
						이광호	옥구군 개정면 통사리 32					
6		211-7	답	398	29	이화송	경암동 540-8 부향하나로@101-1212	한국주택 금융공사	서울 중구 남대문로5가 6-1(전주지사)	가압류	당초	
						이화송	군산시 경암동 540-8 경암동 부향하나로아파트 101동 1212 호	한국주택 금융공사	서울 중구 남대문로5가 6-1(전주지사)	가압류 해제	변경	
						군산시	군산시 시청로 17 군산시청					
7		212-2	답	438	438	진경건설	군산시 대학로 342,407호	조미경	고양시 일산동구 일산로 206,307동 1407호(마두동,백마마을)		근저당	당초
						진선광	인천광역시 남구 송학길 104번길 30, 103동 404호(주안동, 인천주안한신휴플러스)					변경
8		212-4	답	167	160	양우용	군산시 개정면 통사리 180-2					
9		213-1	답	208	208	진경건설	군산시 대학로 342,407호	주택도시보 증공사	부산광역시 남구 문현금융로 40(문현동,부산국제금융센터)		신탁	당초
10		213-2	답	3,375	160	이나옥	서울시 마포구 마포대로 195,202-603					
						이나옥	서울특별시 마포구 마포대로 195, 202동 1603호(아현동, 마포래미안푸르지오)				변경	
						이현교	용인시 수지구 만현로 25,110-2002				당초	
						이현교	경기도 용인시 수지구 만현로 25, 110동 2002호(상현동, 만현마을1단지롯데캐슬아파트)				변경	
11		213-4	도	46	41	군산시	군산시 시청로 17 군산시청					
12		213-5	답	3	3	김광명	옥구군 개정면 통사리 98					
13		213-7	도	165	165	군산시	군산시 시청로 17 군산시청					
14		213-8	답	195	195	이나옥	서울시 마포구 마포대로 195,202-603					당초
						이나옥	서울특별시 마포구 마포대로 195, 202동 1603호(아현동, 마포래미안푸르지오)					변경
						이현교	용인시 수지구 만현로 25,110-2002					당초
						이현교	경기도 용인시 수지구 만현로 25, 110동 2002호(상현동, 만현마을1단지롯데캐슬아파트)					변경
15		214	답	1,560	1,560	진선광	인천시 부평구 부흥북로36번길 14,602호					당초
						기호경	인천광역시 연수구 먼우금로 126, 211동 404호(동춘동, 농협은행 주식회사					서울특별시 중구 통일로 120(충정로1가)(동춘동지점)

순번	위치	지번	지목	지적 (㎡)	편입면적 (㎡)	소유자		소유권이외의권리자			비고
						성명	주소	성명	주소	권리내용	
							현대2차아파트)				
						기호경	인천시 연수구 먼우금로 126,211동404호	농협은행 주식회사	서울특별시 중구 통일로 120(충정로1가)(동춘동지점)	근저당	당초
						기호경	인천광역시 연수구 먼우금로 126, 211동 404호(동춘동, 현대2차아파트)	농협은행 주식회사	서울특별시 중구 통일로 120(충정로1가)(동춘동지점)	근저당	변경
16		214-3	답	7	7	진경건설	군산시 대학로 342,407호	주택도시보 증공사	부산광역시 남구 문현금융로 40(문현동,부산국제금융센터)	신탁	당초
						진경건설	군산시 법원로 17, 2층(조춘동)				변경
17		214-4	도	56	7	국	농림수산부				
18		214-5	도	26	26	국	농림수산부				
19		214-7	답	65	21	국	건설교통부				
20		214-8	도	1,066	970	군산시	군산시 시청로 17 군산시청				
21		214-9	답	86	27	국	건설교통부				
22		216-7	도	2	2	군산시	군산시 시청로 17 군산시청				
23		216-10	도	90	90	군산시	군산시 시청로 17 군산시청				
						진선광	인천시 부평구 부흥북로36번길 14,602호				당초
24		216-11	답	570	19	기호경	인천광역시 연수구 먼우금로 126, 211동 404호(동춘동, 현대2차아파트)				변경
						기호경	인천시 연수구 먼우금로 126,211동404호				당초
						기호경	인천광역시 연수구 먼우금로 126, 211동 404호(동춘동, 현대2차아파트)				변경
						진선광	인천시 부평구 부흥북로36번길 14,602호				당초
25		216-14	답	308	180	기호경	인천광역시 연수구 먼우금로 126, 211동 404호(동춘동, 현대2차아파트)				변경
						기호경	인천시 연수구 먼우금로 126,211동404호				당초
						기호경	인천광역시 연수구 먼우금로 126, 211동 404호(동춘동, 현대2차아파트)				변경
26		564	도	2,426	292	국	건설부				
계		26필지		16,911	4,724						

## ○ 사용 또는 수용할 토지조서(소로1-379호선)

순번	위치	지번	지목	지적 (㎡)	편입면적 (㎡)	소유자		소유권이외의권리자			비고
						성명	주소	성명	주소	권리내용	
1		212-5	답	895	895	기호경	인천시 연수구 먼우금로 126,211동404호				당초
						기호경	인천광역시 연수구 먼우금로 126, 211동 404호(동춘동, 현대2차아파트)				변경
2		212-8	답	347	347	진경건설	군산시 대학로 342,407호	주택도시보 증공사	부산광역시 남구 문현금융로 40(문현동,부산국제금융센터)	신탁	당초
						진경건설	군산시 법원로 17, 2층(조춘동)				변경
	개정면 통사리					진선광	인천시 부평구 부흥북로36번길 14,602호				당초
3		216-11	답	570	551	기호경	인천광역시 연수구 먼우금로 126, 211동 404호(동춘동, 현대2차아파트)				변경
						기호경	인천시 연수구 먼우금로 126,211동404호				당초
						기호경	인천광역시 연수구 먼우금로 126, 211동 404호(동춘동, 현대2차아파트)				변경
4		216-14	답	308	128	진선광	인천시 부평구 부흥북로36번길				당초

순번	위치	지번	지목	지적 (㎡)	편입면적 (㎡)	소유자		소유권이외의권리자			비고
						성명	주소	성명	주소	권리내용	
							14,602호				
						기호경	인천광역시 연수구 먼우금로 126, 211동 404호(동춘동, 현대2차아파트)				변경
						기호경	인천시 연수구 먼우금로 126,211동404호				당초
						기호경	인천광역시 연수구 먼우금로 126, 211동 404호(동춘동, 현대2차아파트)				변경
계	4필지			2,120	1,921						

군산시 공고 제2019 - 1346호

## 군산 도시계획시설(도로)사업 실시계획인가 전 열람공고

군산시 사정동 512-3번지 일원 도시계획시설(도로)사업 시행을 위한 실시계획이 작성·제출되어 실시계획인가 전 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제90조 및 같은법 시행령 제99조, 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제21조 제2항 및 같은법 시행령 제11조 규정에 따라 사업인정에 관한 주민, 이해관계자 등의 의견을 듣고자 하오니 열람기간 내에 의견서를 제출하여 주시기 바랍니다.

군 산 시 장  
2019년 7월 5일

1. 열람 기간 : 공고일로부터 15일간
2. 열람 장소 : 군산시청 도시계획과
3. 사업의 개요
  - 가. 사업시행지의 위치 : 군산시 사정동 512-3번지 일원
  - 나. 사업의 종류 및 명칭
    - 1) 종 류 : 도시계획시설(도로)사업
    - 2) 명 칭 : 운동장~쌍천로간 도로개설공사
  - 다. 사업의 규모 및 면적
    - 1) 대로2-6 : L=850m, B=30m
  - 라. 사업시행자의 주소 및 성명
    - 1) 사업시행자 주소
      - 전라북도 군산시 시청로 17(조촌동, 군산시청)
    - 2) 사업시행자 성명 : 군산시장(도시계획과)
  - 마. 사업착수 및 준공예정일 : 실시계획인가일 ~ 2022. 12. 31.
  - 바. 사용 또는 수용할 토지조서 및 지장물조서 : 붙임참고
4. 열람 기간내 열람하시고 의견이 있으시면 열람 장소에 비치된 의견서를 제출하시기 바라며, 자세한 사항은 군산시청 도시계획과(☎

063-454-3523, 3532)로 문의하시기 바랍니다.

○ 사용 또는 수용할 토지조서

순번	소재지	지번	지목	지적(㎡)	도시계획도로(㎡)	소유자		소유권이외의 권리자		비고
						성명	주소	성명	권리내용	
1	군산시 사정동	512-3	대	127	110	국	군산시			
2	“	512-5	대	228	225	국	군산시			
3	“	512-4	전	312	265	국	군산시			
4	“	512-1	전	52	52	국	군산시			
5	“	511-1	대	292	292	국	군산시			
6	“	510-3	대	28	28	박지은	군산시 외사길 9			
7	“	501-2	도	33	33	국	군산시			
8	“	510-2	도	3	3	국	군산시			
9	“	501-1	전	208	208	국	군산시			
10	“	509-4	대	3	3	국	군산시			
11	“	509-5	도	2	2	이연애	군산시 사정동 512	군산세무서		압류
12	“	505-3	도	2	2	국	군산시			
13	“	499-3	도	7	7	국	군산시			
14	“	505-7	도	31	31	국	군산시			
15	“	505-6	대	558	558	국	군산시			
16	“	505-1	대	313	313	국	군산시			
17	“	504-4	전	358	358	국	군산시			
18	“	651-6	임	135	135	국	군산시			
19	“	500-3	전	17	17	국	군산시			
소계				19	2,642					

순번	소재지	지번	지목	지적(㎡)	도시계획 도로(㎡)	소유자		소유권이외의 권리자		비고
						성명	주소	성명	권리내용	
20	군산시 사정동	500-5	대	55	55	국	군산시			
21	“	500-4	전	171	171	국	군산시			
22	“	499-4	전	221	221	국	군산시			
23	“	499-5	전	8	8	고일인	군산시 사정동 510			
24	“	502-2	도	7	7	국	군산시			
25	“	562-19	도	1,425	199	국	농수산부			
26	“	502-7	도	17	17	국	군산시			
27	“	502-5	도	6	6	국	군산시			
28	“	502-6	전	196	196	국	군산시			
29	“	502-1	전	39	39	국	군산시			
30	“	503-1	대	10	10	국	군산시			
31	“	504-3	대	541	541	국	군산시			
32	“	504	대	153	153	국	군산시			
33	군산시 개정동	651-5	임	1276	1276	국	군산시			
34	“	656-2	전	257	257	국	군산시			
35	“	651-4	대	372	372	국	군산시			
36	“	651-7	임	215	215	국	군산시			
37	“	651	대	8	8	국	군산시			
소계				18	3,751					

순번	소재지	지번	지목	지적(㎡)	도시계획 도로(㎡)	소유자		소유권이외의 권리자		비고
						성명	주소	성명	권리내 용	
38	군산시 개정동	651-11	임	1301	1301	김세훈외 1인	군산시 대야면 지경리 1671			
39	“	651-10	임	117	117	미등기				
40	“	544-15	전	133	133	김세훈외 1인	군산시 대야면 지경리 1671			
41	“	544-12	전	203	203	국	군산시			
42	“	544-16	도	101	101	국	군산시			
43	“	544-13	도	32	32	국	군산시			
44	“	681	도	1,236	43	국	농수산부			
45	“	564-6	답	181	181	국	군산시			
46	“	564-1	답	273	63	국	군산시			
47	“	565-2	답	215	215	국	군산시			
48	“	565-3	답	2318	2,318	국	군산시			
49	“	564-4	답	197	197	국	군산시			
50		594-10	전	126	126	서인열	군산시 소룡동 1332			
51		578-1	전	1346	1346	국	군산시			
52		579-3	전	804	804	국	군산시			
53	“	581-3	전	259	259	국	군산시			
54	“	583-4	전	820	820	국	군산시			
55	“	583-6	도	59	59	국	군산시			
56		583-2	도	60	60	국	군산시			
소계				19	8,378					



순번	소재지	지번	지목	지적(㎡)	도시계획 도로(㎡)	소유자		소유권이외의 권리자		비고
						성명	주소	성명	권리내용	
57	군산시 개정동	564-5	답	75	75	국	군산시			
58	“	578-2	전	38	38	국	군산시			
59	“	585-27	도	91	91	김평륜	군산시 평화동 158			
60	“	585-28	도	67	67	김평륜	군산시 평화동 158			
61	“	585-22	대	4	4	국	군산시			
62	“	585-26	대	256	256	국	군산시			
63	“	442-34	전	462	462	국	군산시			
64	“	442-28	전	585	585	국	군산시			
65	“	589-1	대	5	5	국	군산시			
66	“	586-1	대	760	760	국	군산시			
67	“	587-1	대	50	50	국	군산시			
68	“	434-4	대	139	139	국	군산시			
69	“	434-2	도	89	89	국	군산시			
70	“	441-3	도	7	7	이윤성	군산시 개정동 441			
71	“	434-3	대	10	10	국	군산시			
72	“	441-1	도	17	17	이윤성	군산시 개정동 441			
73	“	435-4	대	82	82	국	군산시			
74	“	435-3	도	33	33	국	군산시			
75	“	436-7	대	116	116	국	군산시			
소계				19	2,886					

순번	소재지	지번	지목	지적(㎡)	도시계획도로(㎡)	소유자		소유권이외의 권리자		비고
						성명	주소	성명	권리내용	
76	군산시 개정동	436-11	대	60	60	국	군산시			
77	“	436-10	전	61	61	국	군산시			
78	“	585-34	대	1	1	국	군산시			
79	“	592-5	도	9	9	박수영	경기도 화성시 동탄중앙로 51, 622동1103호 (반송동, 동탄나루마을 한화꿈에그림아파트)			
80	“	436-12	전	345	345	국	군산시			
81	“	32-63	대	168	168	국	군산시			
82	“	655-4	대	40	40	국	군산시			
83	“	655-1	대	3	3	국	군산시			
84	“	652-1	대	87	87	국	군산시			
85	“	651-8	임	346	346	국	군산시			
86	“	651-9	임	722	722	국	군산시			
87	“	544-18	도	2	2	김세훈외 1인	군산시 대야면 지경리 1671			
88	“	543-11	대	2	2	국	군산시			
89	“	543-8	전	414	414	국	군산시			
90	“	543-3	전	430	2	채수현외 1인	경기도 수원시 영통구 동수원로 537번길 28-18, 104호(원천동)외 1			
91	“	564-7	답	236	236	홍순홍	대전광역시 서구 탄방동 689 산호아파트 107-502			
92	“	543-10	답	59	59	국	군산시			
93	“	543-7	답	27	27	국	군산시			
94	“	566-5	답	34	34	국	군산시			
소계				19	2,618					

순번	소재지	지번	지목	지적(㎡)	도시계획 도로(㎡)	소유자		소유권이외의 권리자		비고
						성명	주소	성명	권리내용	
95	군산시 개정동	566-4	답	1337	1337	국	군산시			
96	“	579-2	전	713	713	국	군산시			
97	“	580-1	전	36	36	국	군산시			
98	“	582-3	전	238	238	국	군산시			
99	“	582-4	전	1	1	국	군산시			
100	“	584-3	전	49	49	국	군산시			
101	“	584-4	도	7	7	김민숙외 3인	경기도 고양시 덕양구 토 당동 259 대림아파트 205-306외 3	군산월명신용 협동조합		근저당 지상권
102	“	585-8	대	159	159	국	군산시			
103	“	585-31	대	255	255	국	군산시			
104	“	585-32	대	73	73	국	군산시			
105	“	585-33	대	37	37	국	군산시			
106	“	585-30	대	7	7	국	군산시			
107	“	441-4	대	514	514	국	군산시			
108	“	437-3	도	30	30	국	군산시			
109	“	437-5	전	231	231	국	군산시			
110	“	440-1	대	162	162	국	군산시			
111	“	435-5	도	13	13	국	군산시			
112	“	437-6	도	17	17	국	군산시			
113	“	437-8	도	23	23	국	군산시			
소계				19	3,902					

순번	소재지	지번	지목	지적(㎡)	도시계획 도로(㎡)	소유자		소유권이외의 권리자		비고
						성명	주소	성명	권리내용	
114	군산시 개정동	436-2	도	11	11	국	군산시			
115	“	436-3	도	14	14	국	군산시			
116	“	439-1	대	463	463	국	군산시			
117	“	437-1	전	205	205	국	군산시			
118	“	437-9	대	588	588	국	군산시			
119	“	437-10	도	245	245	국	군산시			
120	“	437-7	도	129	129	국	군산시			
121	“	438-6	대	1	1	국	군산시			
122	“	438-1	도	17	17	농업회사법인대 림이에스유한회 사	서울특별시 강남구 선릉 로 431, 1612호(역삼동, 에스케이허브오피스텔)	역삼세무서, 청주시 흥덕구청, 서대전세무서, 청주세무서		압류
123	“	32-9	도	13	13	국	군산시			
124	“	543-7	답	27	27	국	군산시			
125	“	655-5	대	15	15	국	군산시			
126	“	655-3	대	245	245	국	군산시			
127	“	436-9	도	59	59	국	군산시			
128	“	436-8	도	45	45	국	군산시			
129	“	434-1	대	99	99	국	군산시			
130	“	585-9	대	3	3	국	군산시			
131	“	438-7	전	9	9	국	군산시			
132	“	438-8	전	38	38	국	군산시			
소계				19	2,226					

순번	소재지	지번	지목	지적(㎡)	도시계획도로(㎡)	소유자		소유권이외의 권리자		비고
						성명	주소	성명	권리내용	
133	군산시 개정동	591-9	도	1	1	박수영	경기도 화성시 반송동 200동탄나루마을 한화꿈에그린아파트 622-1103	농업협동조합 중앙회		근저당 · 지상권
134	“	587	대	72	72	국	군산시			
135	“	437-2	도	3	3	국	군산시			
136	“	439	대	175	175	국	군산시			
137	“	441-2	대	107	107	국	군산시			
138	“	591-8	대	1	1	박수영	경기도 화성시 동탄중앙로 51, 622동1103호 (반송동, 동탄나루마을 한화꿈에그린아파트)	농업협동조합 중앙회		근저당 · 지상권
소계				11	359					
합계				138						

## ○ 사용 또는 수용할 물건조서

## 편입지장물조서

연번	지장물 소재지				편 입 물 건 명		편입량	면적	소유자		비고
	시 · 군	읍 · 면	리 동	번지					주소	성명	
1	군산		사정	513-2	버스 승강장	철제	1EA	7.65㎡			
2	“		“	510-1	담장	블럭	1개소	12.5㎡	사정동 510-1	최영숙	
					수목		7주				
3	군산		사정	503	담장	블럭	1개소	10.1㎡	의왕시 내손동 799대 원 칸 타 빌 2단지 203동 505호	고용규	
4	“		“	504-1	기수		2		사정동505-1	고석규	
5	“		“	산2	기수		1		진안군 안천면 노성리 1004	채규민	
6	군산		개정	산1	기수		2		옥구군 회현면 원우리 419	제주고씨	
7	“		“	산1	기수		3		옥구군 회현면 원우리 419	제주고씨	
8	“		“	656	수목		65주		개정동 651	이판순	
9	“		“	652	창고	스레트	1동	32.3㎡	개정동	정두철	
10	“		“	산2	기수		2		사정동 505-1	고석규	
11	군산		개정	산2	기수		4		사정동505-1	고석규	
12	“		“	산6-1	기수	2.	가. 3	1)	군산시 대야면 지경리 1671	김세훈	
13	“		“	산5	기수		1		조자중		

## 편입지장물조서

연번	지장물 소재지				편 입 물 건 명		편입량	면적	소유자		비고
	시 · 군	읍 · 면	리 동	번지					주소	성명	
14	"		"	산6-1	기수		2		군산시 대야면 지경리 1671	김세훈	
15	"		"	산5	기수		5			조자중	
16	"		"	583-1	수목		3412주		개정동 357	유현수	
17	"		"	583-1	컨테이너	철제	1EA	24.0㎡	개정동585-1	유현수	

건물				46동	2488.59 ㎡			
비닐하우스				8동	622.0㎡			
묘				25				

담장				12개소	248.33m			
수목				4544주				
우물				1EA	9㎡			
철제대물				7EA				
간판				1EA				
버스승강장				1EA				

군산시 공고 제2019-1352호


# 공 고

군산시 공인조례 제9조의 규정에 의거 공인신조 등록 및 폐기공인 사항을 다음과 같이 공고합니다.


2019. 7. 4.

## 군 산 시 장

1. 신규공인등록 연월일 : 2019. 7. 4.
2. 폐기공인등록 연월일 : 2019. 7. 4.
3. 신규등록공인 및 인영(1점)

구분	공인명	글씨·규격	인 영	재료	등록사유	관리부서
신 조	군산시신풍동장인	한글전서체 2.0*2.0		인조각	공인 마멸에 따른 신조	신풍동

4. 폐기등록공인 및 인영(1점)

구분	공인명	글씨·규격	인 영	재료	폐기사유	폐기부서
폐 기	군산시신풍동장인	한글전서체 2.0*2.0		인조각	공인 마멸에 따른 신조	신풍동



군산시 공고 제2019 - 1372호

## 군산 도시계획시설(도로)사업 실시계획인가 전 열람공고

군산시 미장동 470-1번지 일원 도시계획시설(도로)사업 시행을 위한 실시계획이 작성·제출되어 실시계획인가 전 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제90조 및 같은법 시행령 제99조, 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제21조 제2항 및 같은법 시행령 제11조 규정에 따라 사업인정에 관한 주민, 이해관계자 등의 의견을 듣고자 하오니 열람기간 내에 의견서를 제출하여 주시기 바랍니다.

군 산 시 장  
2019년 7월 12일

1. 열람 기간 : 공고일로부터 15일간

2. 열람 장소 : 군산시청 도시계획과

3. 사업의 개요

가. 사업시행지의 위치 : 군산시 미장동 470-1번지 일원

나. 사업의 종류 및 명칭

1) 종 류 : 도시계획시설(도로)사업

2) 명 칭 : 공단대로 확장공사

다. 사업의 규모 및 면적

1) 대로1-1 : 기존 도로 확장(L=1,034m, B=9.8m)

라. 사업시행자의 주소 및 성명

1) 사업시행자 주소

- 전라북도 군산시 시청로 17(조촌동, 군산시청)

2) 사업시행자 성명 : 군산시장(도시계획과)

마. 사업착수 및 준공예정일 : 실시계획인가일 ~ 2020. 12. 31.

바. 사용 또는 수용할 토지조서 : 붙임참고

4. 열람 기간내 열람하시고 의견이 있으시면 열람 장소에 비치된 의견서를 제출하시기 바라며, 자세한 사항은 군산시청 도시계획과(☎

063-454-3523, 3532)로 문의하시기 바랍니다.

○ 사용 또는 수용할 토지조서

NO	소재지	지번	지목	지적 면적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소 유 자		소유권외의 권리			비고
						성명	주소	권리 종류	주소	성명	
1	군산시 미장동	58-110	도	7	7	김병수	군산시 옥산면 월명로 93				
2	"	470-1	도	77	77	국	건설교통부				
3	"	469-1	도	56	56	국	농수산부				
4	"	61-126	답	18	18	군산시					
5	"	456-56	구	84	84	국	농림축산식품부				
6	"	62-81	도	31	31	군산시					
7	"	62-76	도	40	40	에스케이가 스주식회사	서울시 영등포구 여의도동 60				
8	"	62-77	도	40	40	에스케이가 스주식회사	서울시 영등포구 여의도동 60				
9	"	62-84	답	43	43	군산시					
10	"	62-99	답	20	20	군산시					
11	"	63-58	답	27	27	군산시					
12	"	63-51	답	19	19	군산시					
13	"	63-52	답	43	43	이정열	군산시 나운동 401 삼성 아파트 108동 1201호				
14	"	63-53	답	54	54	군산시					
15	"	63-54	답	61	61	군산시					
16	"	63-59	답	38	38	군산시					
17	"	456-58	구	96	96	국	농림축산식품부				
18	"	64-14	도	18	18	국	건설부				
19	"	64-40	도	16	16	군산시					
20	"	64-39	도	54	54	군산시					
21	"	64-37	도	56	56	군산시					
22	"	64-36	도	71	71	군산시					
23	"	64-41	주차 장	7	7	군산시					
24	"	456-55	구	122	122	국	농림축산식품부				
	소계			1,098	1,098						

# 의 건 제 출 서

① 사 업 명	도시계획시설(도로)사업[공단대로 확장공사]		
② 사 업 장 위 치	군산시 미장동 470-1번지 일원		
③ 사 업 자	군산시장		
④ 의 건 제 출 자	성 명		생년월일
	주 소	☎	
⑤ 사업 시행에 관한 의견			

『국토의 계획 이용에 관한 법률』 제90조제2항에 따라 도시계획시설사업의 시행자에게 의견을 제출합니다.

2019년 7월 일

제 출 자 : (성명 또는 인)

군산시장 귀하

군산시 공고 제2019-1388호

## 보상계획 및 열람 공고

군산시에서 시행하는 은파수변산책로 조성사업에 편입되는 토지 및 지장물에 대하여 『공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률』 제15조의 규정에 의거 보상계획을 다음과 같이 공고 하오니 소유자 및 관계인께서는 토지·물건조서를 열람하시고, 이의가 있는 경우 열람기간 내에 서면으로 이의 신청서를 제출하여 주시기 바랍니다.

2019년 7월 15일

## 군 산 시 장

### 1. 사업개요

- 가. 사 업 명 : 은파수변산책로 조성사업
- 나. 사업위치 : 군산시 미룡동 산242-12일원
- 다. 사업규모 : L=1,118m, B=3m, 광장 676㎡
- 라. 사업기간 : 2017.11 ~ 2020.9
- 마. 사업시행자: 군산시장(관광진흥과)

### 2. 편입 예정 대상 토지 : 22필지 7,157.6㎡

※ 군산시청 홈페이지 및 관광진흥과에 토지 및 물건조서 비치

### 3. 열람 및 이의신청

- 가. 열람 및 이의신청기간 : 2019. 7. 15. ~ 2019. 7. 30.
- 나. 열람 및 이의신청장소 : 군산시청 관광진흥과 (063-454-3342)
- 다. 이의신청 방법 : 토지·물건조서 내용에 이의가 있는 토지소유자 및 이해관계인은 열람기간 내 이의 신청서를 서면으로 제출

### 4. 보상 시기, 방법 및 절차

- 가. 보상시기 : 2019년 8월 예정(단, 사업일정에 따라 변경될 수 있음)
- 나. 보상액 결정: 『공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률』 제68조에 의거 3인의 감정평가업자가 감정평가한 평가액의 산술평균치를

기준으로 결정하며, 보상협의 후 우리시로 소유권 이전 등기 후 보상금 지급  
 ※같은법 제68조 제2항, 같은법 시행령 제28조에 따라 토지소유자가 감정평가업자를 추천하지 아니하거나, 시·도지사 또는 토지소유자 어느 한쪽이 감정평가업자를 추천하지 아니하는 경우는 2인 선정

다. 보상방법 : 현금지급(계좌입금)

라. 보상절차

보상계획공고 및 열람 → 감정평가 및 보상금결정 → 보상협의요청  
 ⇒ 협의(계약체결시)→ 소유권이전 → 보상금 지급  
 ⇒ 협의 불성립시 → 수용재결 → 보상금 공탁

## 5. 기타사항

가. 『공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률 시행령』 제 28조 4항에 의거 토지소유자가 감정평가업자(1인)를 추천하고자하는 경우 당해 보상대상 토지면적의 2분의 1 이상에 해당하는 토지소유자와 보상 대상 토지의 토지소유자 총수의 과반수의 동의를 받은 사실을 증명하는 서류를 첨부하여 보상계획의 열람기간 만료일로부터 30일 이내에 군산시청(관광진흥과)로 추천하여야 합니다.

나. 보상계획공고문은 토지소유자와 이해관계인에게 개별통지할 것이나, 주소나 거소 불명등으로 송달이 불가능할 경우에는 『공익사업을 위한 토지 등의 보상에 관한 법률』 시행령 제8조에 따라 본 공고로서 갈음하며, 보상대상 토지 및 지장물은 보상계획공고 이후 분할측량, 인·허가의 변경 등으로 편입면적이 변경되거나 보상에서 제외될 수 있습니다.

다. 기타 자세한 사항은 군산시청 관광진흥과[☎063)454-3342]로 문의하여 주시기 바랍니다.

# 편입토지 조서

토지 소재지	구분	지번	지목	지적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소유자		소유권이외의권리자			비고
						성명	주소	성명	주소	권리 내용	
군산시 미룡동	1	산242-9	유	4,165	688	한국농어촌공사	전남 나주시 그린로 20(빛가람동)				
	2	산242-10	임	806	161	한국농어촌공사	전남 나주시 그린로 20(빛가람동)				
	3	산242-30	임	87	54						
	4	산242-11	도	6,776	33						
	5	산245-2	유	2,219	70	한국농어촌공사	전남 나주시 그린로 20(빛가람동)				
	6	산242-5	유	8,223	668	한국농어촌공사	전남 나주시 그린로 20(빛가람동)				
	7	150	유	7,998	469	한국농어촌공사	전남 나주시 그린로 20(빛가람동)				
	8	150-1	유	49	9						
	9	831	도로	142	19	국(농수산부)					
	10	156-1	유	988	2						
	11	156-9	유	502	10						
	12	156-5	도로	372	12	군산시	전북 군산시 시청로 17				
	13	산240-9	도로	640	26	군산시	전북 군산시 시청로 17				
	14	9	유	526	151	한국농어촌공사	전남 나주시 그린로 20(빛가람동)				
	15	830-4	도로	709	42	국(농수산부)					
	16	13	유	25,425	625	한국농어촌공사	전남 나주시 그린로 20(빛가람동)				
	17	59	유	312,221	3,100	한국농어촌공사	전남 나주시 그린로 20(빛가람동)				
	18	산242-12	임	240	240	선산김씨백암파 옥구종중	김제군 진봉면 사실리 838-4				
군산시 지곡동	19	430-2	유	28,168	375	한국농어촌공사	전남 나주시 그린로 20(빛가람동)				
	20	486-2	구거	701	21	한국농어촌공사	전남 나주시 그린로 20(빛가람동)				
	21	450	유	1,143	382	한국농어촌공사	전남 나주시 그린로 20(빛가람동)				
	22	485	도로	6,232	0.6	국(농수산부)					
계		22필지		408,332	7,157						

## 지장물 조서

지장물 소재지	구분	지번	종류	수량 (주)	소 유 자		소유권이외의권리자			비고
					성명	주소	성명	주소	권리 내용	
군산시 미룡동	1	산242-12	팽나무	1	선산김씨백암파 옥구종중	김제군 진봉면 사실리 838-4				
계		1주		1						