

군산시 자치법규집 일부개정규정을 다음과 같이 발령한다.

군 산 시 장 본 동 선

2009년 9월 15일

군산시 훈령 제 252호

## 군산시 자치법규집 발간규정 일부개정규정

군산시 자치법규집 발간규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “군산시 자치법규집 발간규정”을 “군산시 자치법규집 발간 규정”으로 한다.

제1조 중 “자치법규집(이하 “법규집”이라 한다)”을 “자치법규집”이라 한다.

제2조 각 호 외의 부분 중 “법규집”을 “군산시(이하 “시”라 한다) 자치법규집(이하 “법규집”이라 한다)”이라 한다.

제3조를 다음과 같이 한다.

제3조(편찬) 법규집은 「군산시 행정기구 설치 조례」에 따라 시 직제 순에 의하여 편찬한다.

별지 서식을 별지와 같이 한다.

부칙

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡ 재활용품]

## 신·구조문대비표

현 행	개 정 안
<u>군산시 자치법규집 발간규정</u>	<u>군산시 자치법규집 발간 규정</u>
<p><b>제1조(목적)</b> 이 규정은 군산시 <u>자치법규집</u>(이하 "<u>법규집</u>"이라 한다)의 편찬 및 간행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</p>	<p><b>제1조(목적)</b> -----<u>자치법규집</u>----- ----- -----.</p>
<p><b>제2조(수록사항)</b> 법규집에는 편찬 당시 효력이 있는 다음과 같은 사항을 수록한다. 1.~ 3. (생략)</p>	<p><b>제2조(수록사항)</b> 군산시(이하 “시”라 한다) <u>자치법규집</u>(이하 “<u>법규집</u>”이라 한다)----- 1.~ 3. (현행과 같음)</p>
<p><b>제3조(편집)</b> 법규집은 다음에 의하여 편집한다. <u>제 1 편 의 회 제 2 편 감 사 제 3 편 자치행정 제 4 편 향만경제 제 5 편 주민생활지원 제 6 편 건설교통 제 7 편 보 건 소 제 8 편 농업기술센터 제 9 편 상하수도사업소 제 10 편 시설관리사업소 제 11 편 기타사업소 제 12 편 읍·면·동</u></p>	<p><b>제3조(편찬)</b> 법규집은 「<u>군산시 행정기구 설치 조례</u>」에 따라 시 직제 순에 의하여 편찬한다.</p>

군산시 고시 제2009-75호

## 옥외광고물 등의 특정구역지정 및 표시제한 변경 고시

군산시 고시 제2007-1643호(2007.11.30)로 고시된 옥외광고물 등의 특정구역지정 및 표시제한 고시 내용을 옥외광고물 등 관리법 제 4조, 동법 시행령 제12조 및 제 32조, 군산시 옥외광고물등 관리조례 제6조 및 제19조 규정에 의거 옥외광고물 등의 특정구역 지정 및 표시제한·완화에 대하여 다음과 같이 변경 고시합니다.

2009년 9월 1일

### 군 산 시 장

#### I. 옥외광고물 등의 표시제한·완화 변경 내용

현행 고시	변경 고시
제4조(광고물의 수량) 1.의료기관, 약국,이·미용실에서 표지등(+ ,약,싸인볼에 한한다)을 표시하는 경우	제4조(광고물의 수량) 1. <u>의료법에 의한 의료기관</u> <u>응급 표지등(+ )을 표시하는 경우</u>
제10조(가로형 간판) ①판류 및 입체형 간판은 단독주택 용지는 1층이하, 근린생활시설 및 생업용지 및 상업시설용지는 <u>3층이하</u> <u>에만 설치할 수 있다</u>	제10조(가로형간판) ① 판류 및 입체형 간판은 단독주택 용지는 1층 이하, 근린생활시설 및 상업용지. 상업시설용지는 3층 이하에 설치할 수 있으며, <u>4층이상 업소는</u> <u>건물의 최상층 전면 1면에 가로6m 이내로</u> <u>1개를 분산 표시할 수 있다.</u>
현행 고시	변경 고시
제10조(가로형 간판) ④신설	제10조(가로형 간판) ④ <u>건물의 전면이 유리(비내력외벽</u> <u>-curtain wall)로 되어있는 경우 층간</u> <u>사이에 간판 게시틀을 설치하여 입체</u> <u>형으로 가로형 간판을 부착할 수 있다.</u> <u>이 경우 시와 사전협의하여야 한다.</u>

## II. 옥외광고물 등의 특정구역 지정

### 제1조(목 적)

- ① 새롭게 조성되는 수송택지지구의 옥외광고물에 대한 세부기준을 제시함으로써 품격있는 광고문화 조성과 함께 도시경관의 질적 향상을 꾀하도록 한다
- ② 특정구역내에서는 옥외광고물 등 관리법 시행령 제13조 내지 제31조의 규정에 불구하고 다음과 같이 표시·설치함

### 제2조(위 치)

구 역 명	위 치
군산시 수송동 택지개발구역	수송지구 · 수송2지구 (군산시 수송동, 나운동 일부)

### 제3조(일반사항)

- ① 옥외광고물등관리법시행령 제3조에 제시된 16개 옥외광고물중 가로형 간판, 돌출간판, 옥상간판, 본 지침이 정하는 바에 따라 표시할 수 있으며, 창문 이용광고물, 지주이용간판, 세로형간판, 지주이용 현수막 게시대는 표시할 수 없다.
- ② 공동주택단지내 근린생활시설(단지내 상가 등)에 설치하는 광고물의 표시 방법은 근린생활시설용지 규정을 준용한다
- ③ 본 지침에 제시되지 않은 사항은 옥외광고물관리법, 동법시행령, 군산시 옥외광고물등관리조례에 따른다.

### 제4조(광고물의 수량)

현행 옥외광고물등 관리법상 1개업소에서 표시할 수 있는 간판의 총수는 3개이내(꼭각지점4개이내)로 규정되어 있으나, 수송택지 개발지구는 1개 업소에서 표시할수 있는 간판의 총수를 2개 이내로 한다. 다만 다음 각호의 경우에는 1개 업소당 3개 이내로 표시할수 있다.

1. 의료법에 의한 의료기관 응급 표지등(+)을 표시하는경우

2. 건물의 4층이상 건물로 최상층 벽면 상단에 건물명 등을 표시하는 입체형 가로형 간판
3. 도로의 곡각지점에 접한 업소로서 2층이하 정면의 벽면에 표시하는 가로형 간판

### 제5조(간판의 재질)

- ① 간판의 틀은 양질의 자재로 마감하여 구조적·시각적으로 안정감을 확보하고, 합판, 비닐, 스텐드, 합석 등의 불량재질 및 저질자재를 사용하여서는 아니된다.
- ② 건물의 벽면을 보호하고 광고물의 부착과 교체를 용이하게 하고 녹이 슬지 않고 내구성이 있는 스테인레스 등을 이용한 광고물 게시시설을 견고하게 건축공사 준공전 설치하여야 한다.

### 제6조(간판의 색채)

- ① 간판의 바탕색은 건물의 외장색채와 조화를 이루도록 계통색을 사용하여야 한다.
- ② 동일건물내 간판들의 바탕색은 동일 계통의 색상으로 표시하고, 가급적 그 지역의 독창성, 정체성, 고유색상(C.I.P)등 이미지를 나타낼 수 있도록 표시하여야 한다. 다만, 기업·제품 이미지 등 고유 색채의 사용은 흑색 또는 적색을 전체 표시면적 2분의 1 이내로 하는 경우 예외로 한다.
- ③ 형광도료 또는 야광도료(도료를 바른 테이프를 포함한다)를 사용하여서는 아니된다.

### 제7조(간판의 형태 및 규모)

- ① 건물 등의 벽면을 이용하는 간판은 벽면의 상태를 고려하여 크기와 위치를 정하여야 하며, 동일 건물에 설치되는 간판은 형태의 조화 및 통일된 규격으로 설치하여야 한다.
- ② 광고물 등은 미관풍치와 안전에 지장이 없는 범위안에서 장방형·정방형·타원형 기타 모형 등으로 변형하여 표시할 수 있다. 이 경우 변형된 광고물은 규정된 면적과 높이를 초과할 수 없다.
- ③ 광고물 등은 교통·통행 등에 지장이 없도록 표시하여야 하며, 풍압이나 충격 등에 의하여 떨어지거나 넘어지지 아니하도록 하여야 한다.
- ④ 지면이나 건물 기타 공작물 등에 고정되지 아니하고 이동이 가능한 간판은 표시하여서는 아니된다.

## 제8조(간판의 문자)

- ① 광고물의 문자는 한글맞춤법·국어의 로마자표기법·외래어표기법 등에 맞추어 한글로 표시함을 원칙으로 하되, 외국문자로 표시할 경우에는 특별한 사유가 없는 한 한글과 병기하여야 한다.
- ② 딱딱한 느낌을 주는 사각형체의 문자는 가급적 사용을 억제하고, 상품이나 업소를 상징하는 픽토그램과 심벌을 개발하여 활용한다.
- ③ 공공표지판으로 오인될 수 있는 문자, 도형 등은 표기할 수 없다.
- ④ 간판바탕의 상하좌우에 여백을 두되, 문자의 높이는 간판바탕 높이의 2/3 이내가 되도록 한다.
- ⑤ 문자의 크기등이 당해 건물·공작물 및 다른 간판등과 조화를 이루어야 한다.
- ⑥ 건물을 사용하고 있는 자의 성명·주소·상호·상표·영업내용등과 관련이 없는 것을 부착하거나 출입문 또는 창문을 막아서는 아니 된다. 이 경우 영업내용은 광고물의 표시면적 중 각 면의 4분의 1 이내로 표시하여야 한다.

## 제9조(전기를 이용하는 간판의 표시방법)

조명을 함에 있어서는 네온·전광 또는 점멸등의 방법을 사용하여서는 아니된다. 다만, 의료기관 또는 약국 및 상업 및 상업시설용지의 경우에 주거환경이 침해되지 않는 범위내에서 광고물관리심의위원회의 심의를 거쳐 표시하는 경우는 사용할 수 있다.

## II. 광고물 등의 유형별 세부 표시방법

## 제10조(가로형 간판)

- ① 판류 및 입체형 간판은 단독주택용지는 1층 이하, 근린생활시설 및 상업용지, 상업시설용지는 3층 이하에 설치할 수 있으며, 4층이상 업소는 건물의 최상층 전면 1면에 가로6m 이내로 입체형 1개를 분산 표시할 수 있다.
- ② 1층은 판류형 또는 입체형으로 하고 2층 및 3층에는 입체형으로 글자 세로 크기는 0.7m 이하로 설치(동일층에는 동일크기로 설치)하여야 한다.  
단, 건물의 4층이상에는 건물의 최상층 1면에 건물명 또는 건물명을 상징하는 도형에 한하여 1개의 간판을 설치 할 수 있다.
- ③ 간판의 세로폭은 위층과 아래층의 벽면 폭의 90% 이내로 하되, 1m를 초과할 수 없으며, 동일건물내 동일층에는 업소가 다를 경우에도 세로폭을 일치되게



설치하여야 한다.

- ④ 건물의 전면이 유리(비내력외벽-curtain wall)로 되어있는 경우 층간 사이에 간판 게시들을 설치하여 입체형으로 가로형 간판을 부착할 수 있다. 이 경우 시와 사전협의하여야 한다.

#### □ 가로형 간판의 표시방법 예시도

현행법상 가로간판의 설치예시	수송택지지구 가로형간판 설치예시	
	상업시설용지, 상업용지 근린생활 시설용지	단독주택용지
<ul style="list-style-type: none"> <li>3층이하에 설치하는간판</li> <li>- 가로 : 건물폭이내</li> <li>- 세로 : 창문간 벽면폭이내</li> </ul> <p>건물상단에 설치하는간판(입체형)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>3층이하에 설치</li> <li>-1층은 판류형 또는 입체형 위층과 아래층 창문사이 90%범위에서 1m이내</li> <li>-2층 3층은 입체형으로 세로크기 70센티 이내</li> </ul> <p>4층이상 입주업소 최상층에 6m 입체형 분산표시</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1층이하에 설치</li> <li>-가로 : 건물폭 이내</li> <li>-세로 : 창문간벽면 폭의 90%이내로서 1m 이내</li> </ul>

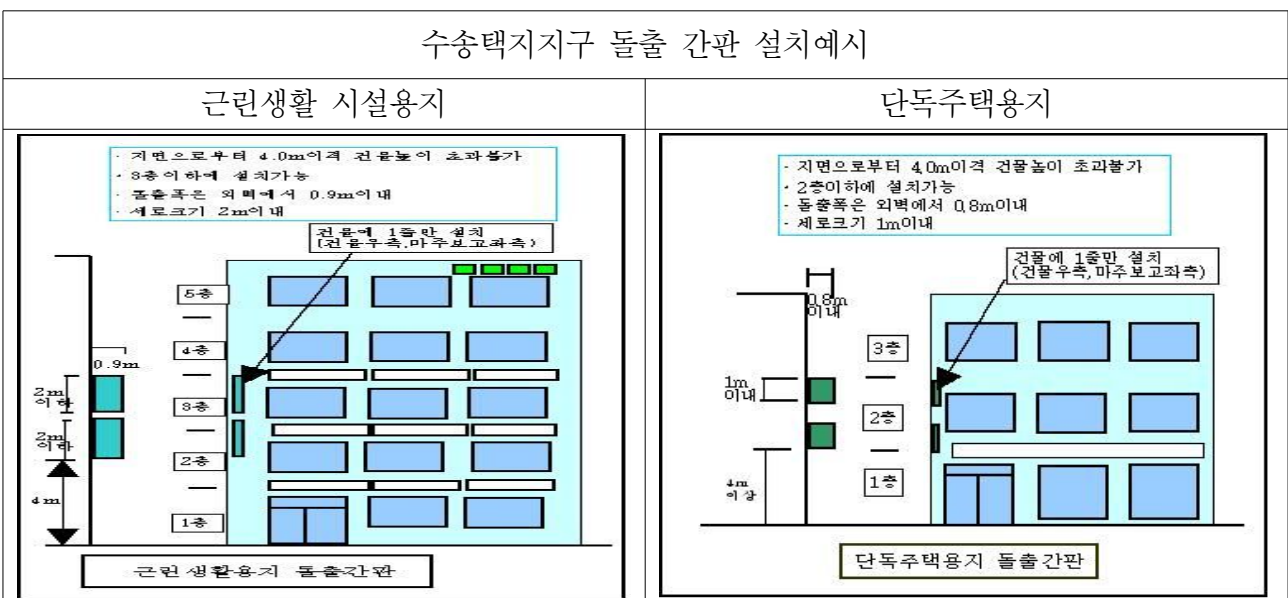
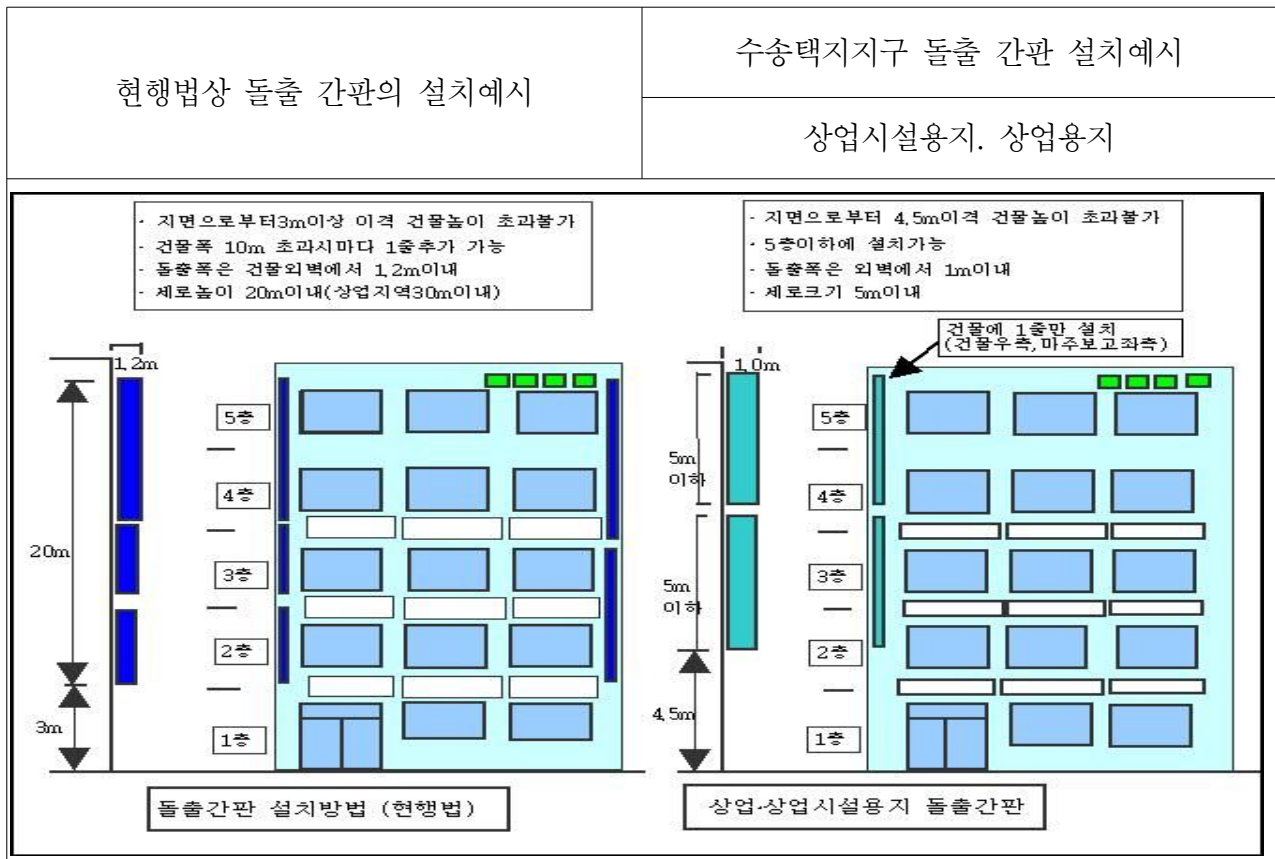
#### 제11조(돌출간판)

- ① 단독주택용지는 2층 이하, 근린생활시설용지는 3층이하, 상업 및 상업시설용지는 5층 이하에만 설치 할수 있다
- ② 지면으로부터 단독주택용지와 근린생활시설용지에서는 4.0m 이상, 상업용지 및 상업시설용지에서는 4.5m 이상에 설치하며, 건물 상층 높이를 초과할 수 없다
- ③ 간판의 돌출폭과 두께는 당해 건물의 다른 돌출 간판과의 상하가 일치되게 설치 하여야 한다
- ④ 가로크기는 벽면에서 단독주택용지에서는 0.8m이하, 근린생활시설 용지에서는 0.9m이하, 상업용지 및 상업시설용지는 1.0m이하, 세로크기는 단독주택용지에서는 1.0m이하, 근린생활시설용지에서는 2.0m이하, 상업 및 상업시설용지에서는 5.0m이하로한다.
- ⑤ 1개업소는 하나의 간판만을 표시하되, 하나의 건물에 2개 이상의 업소가 각각의 간판을 표시하는 경우에 그 간판은 상.하로 일직선상에 위치하도록 건물전면의 벽면에 직각이 되도록 표시하되, 건물의 전면폭과 관계없이 전면우측(마주보고 좌측)

모서리 부분에 1줄로만 표시할 수 있으며, 다른 벽면에는 추가하여 표시할 수 없다.

- ⑥ 돌출간판은 각각의 업소가 독립적으로 탈, 부착이 가능하도록 설치하여야 하며, 연립형식으로 설치할 수 없다,

### □ 돌출 간판의 표시방법 예시도



## 제12조(지주이용간판, 창문이용, 세로간판, 지주이용 현수막 게시대)

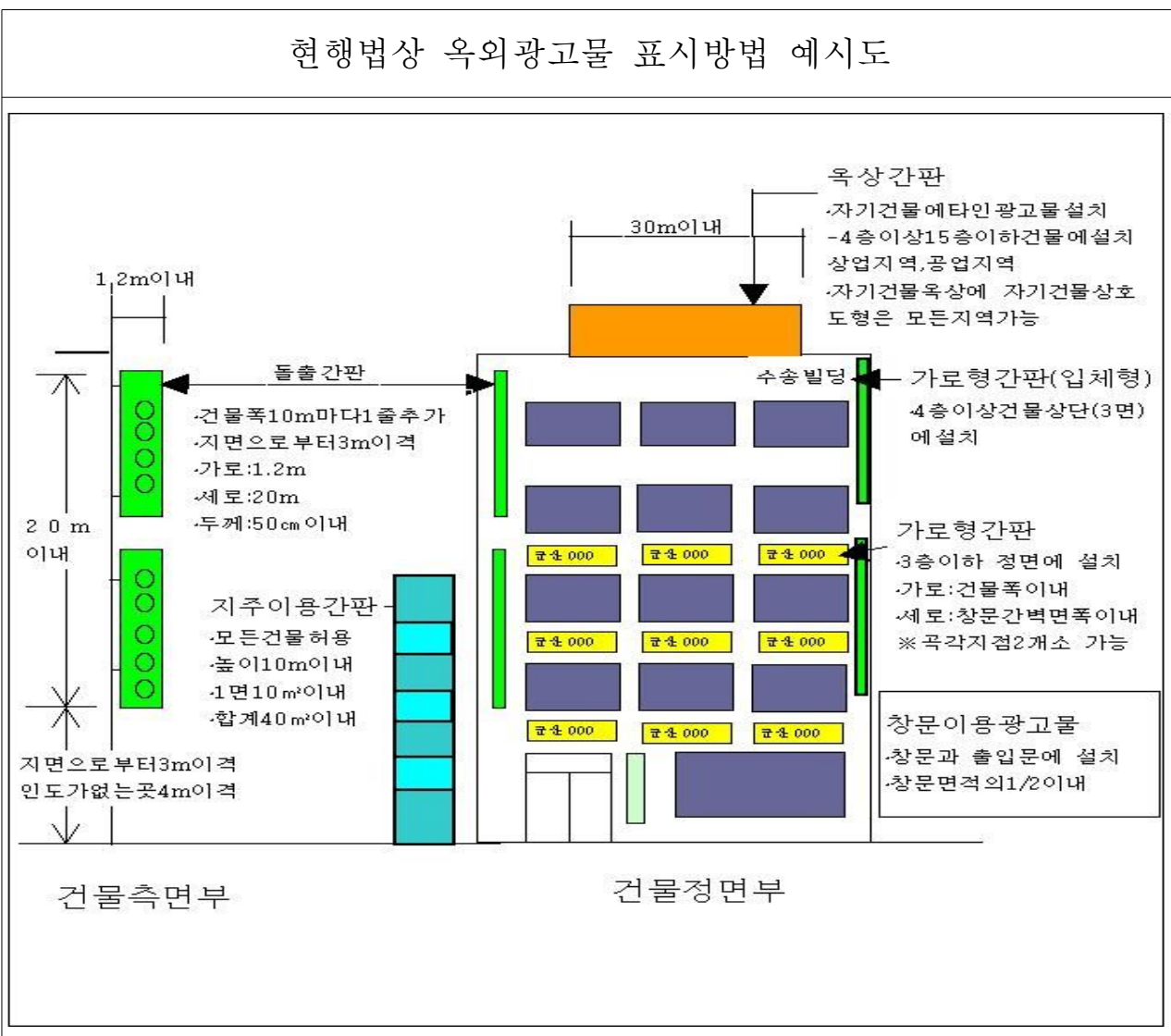
지주이용간판, 창문이용, 세로간판, 지주이용 현수막게시대는 설치할수 없다.

## 제13조(옥상간판)

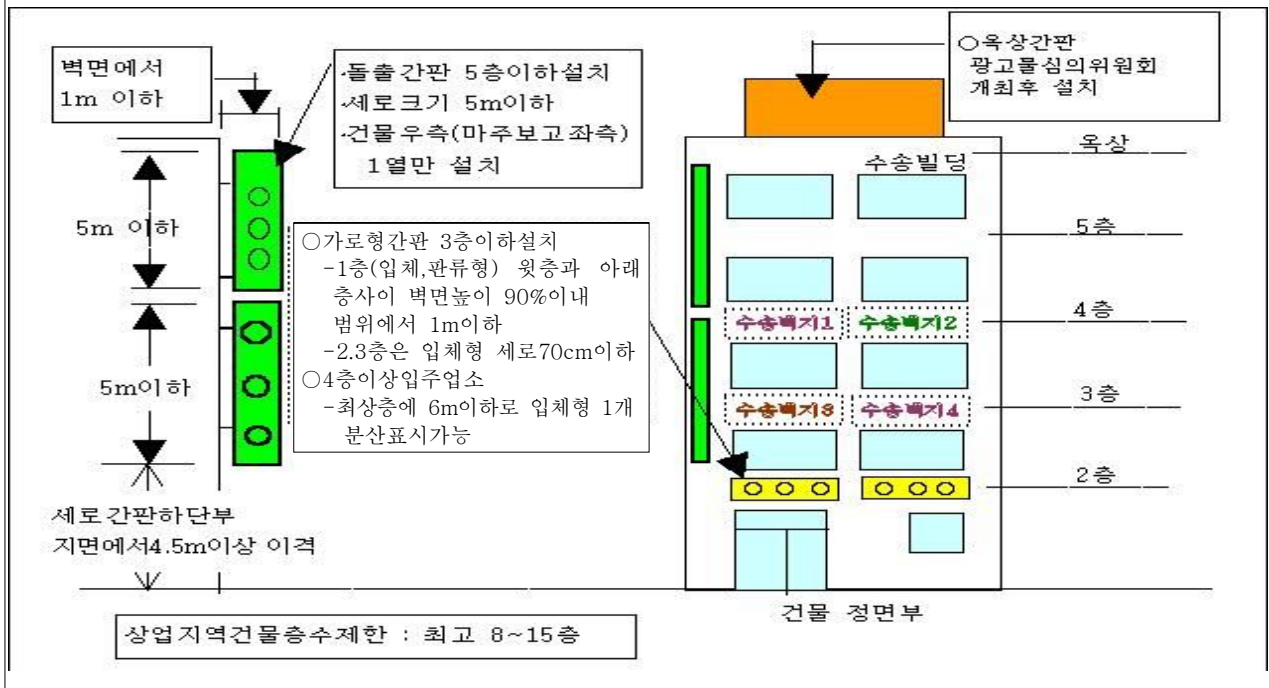
- ① 원칙적으로 설치할 수 없다. 다만, 상업용지 및 상업시설용지에 한하여  
광고물심의회를 거쳐 설치할 수 있다.

## □ 수송지구 옥외광고물 표시방법 예시도

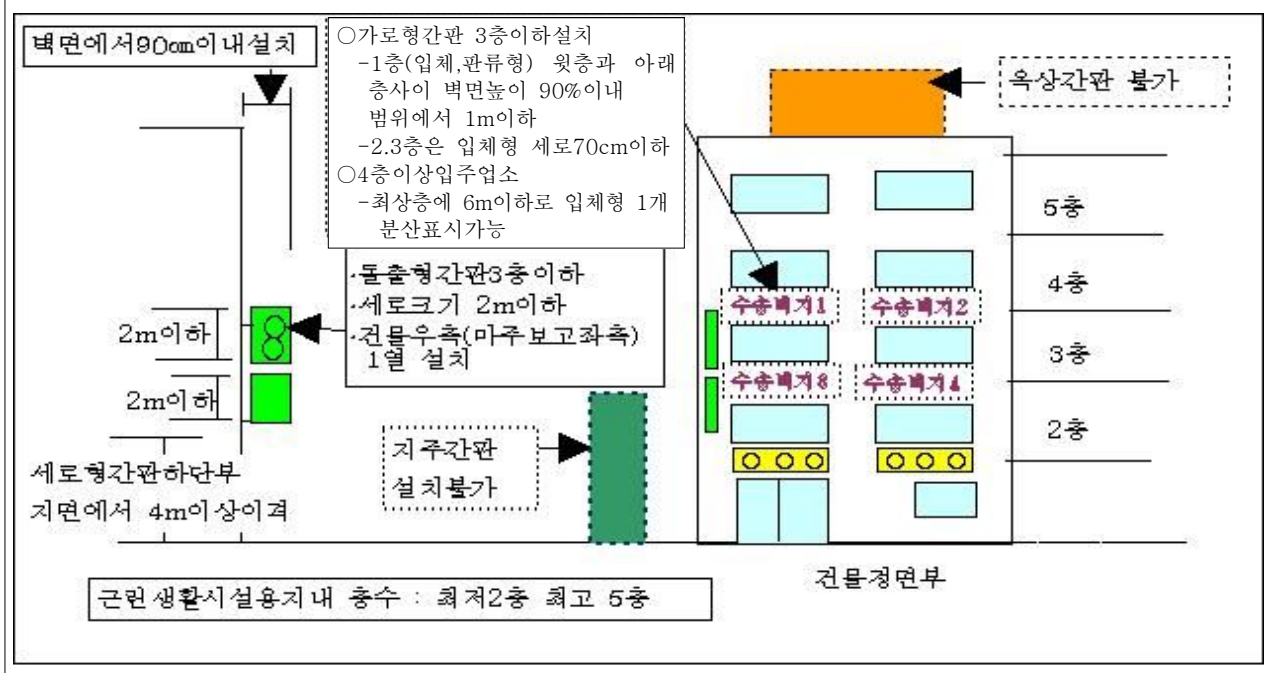
현행법상 옥외광고물 표시방법 예시도



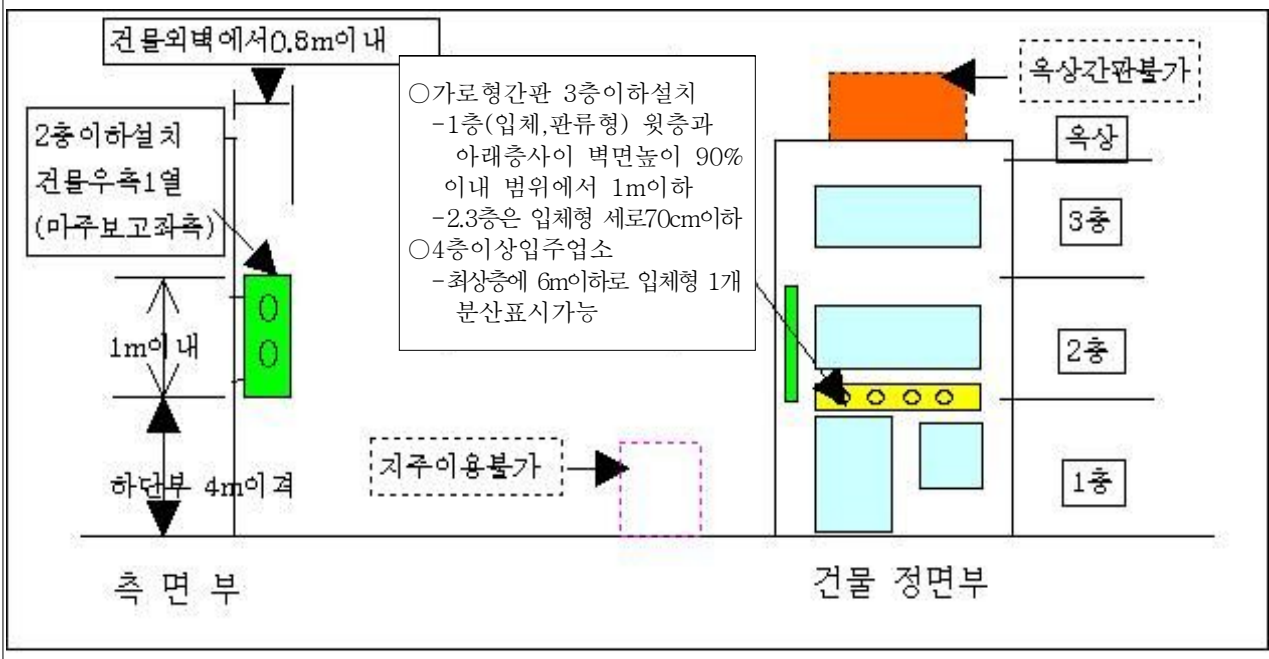
## 수송지구 상업시설용지, 상업용지 옥외광고물 표시방법 예시도



## 수송지구 근린생활시설용지 옥외광고물 표시방법 예시도



수송지구 단독주택용지 옥외광고물 표시방법 예시도



#### 제14조(광고물의 설치계획 수립)

- ① 미관향상을 위하여 특정구역내의 건축허가 신청시 광고물설치에 관한 설치 계획서, 원색도안, 설계도서 등을 제출하여 광고물담당부서와 협의하여야 하며, 건축물 사용검사 신청시 광고물 담당부서의 확인을 받아야 한다.
- ② 건물 보호 및 무질서한 광고물 부착 방지를 위하여 건축 허가시 간판부착 위치도를 건축물별로 첨부
- ③ 건축물을 분양임대할 경우 분양임대계약서 상에 옥외광고물등 관리법에 의한 광고물 표시제한 특정구역 고시내용을 명시하여야 한다.
- ④ 이미 지구단위계획이 수립된 택지개발지구는 이 고시문에 따라 보완하여 시행할 수 있다.

#### 제15조(도시미관 향상을 위한 조치)

이 고시 규정사항 이외에 아름다운 도시미관 조성을 위하여 필요하다고 시장이 인정하는 광고물 등은 시 광고물 관리 심의위원회 위원 과반수 이상의 출석과 출석 위원 과반수 이상의 찬성으로 옥외광고물 등 관리법령 및 군산시 옥외광고물 등 관리조례 규정에 따라 설치할 수 있다.

## 부 칙

제1조(시행일) 이 고시는 고시한 날로부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 고시일 이전에 옥외광고물등관리법령 및 군산시 옥외광고물등 관리조례에 의하여 허가·신고하여 표시된 옥외광고물등에 대하여는 이 고시의 규정에 불구하고 당해 광고물등의 허가기간 만료일까지 표시할 수 있다.

제3조 이 고시에서 특별히 제한된 사항 이외의 광고물 등은 옥외광고물등관리법 및 동법 시행령, 군산시 옥외광고물등관리조례 규정에 의한다.



군산시 고시 제2009-76호

## 고 시

- 도시계획시설(도로)사업에 대하여 국토의계획및이용에관한법률 제86조, 제88조 및 같은법 시행령 제96조, 제97조 규정에 의거 도시계획시설사업 실시계획을 인가하고, 같은법 제91조 및 같은법 시행령 100조의 규정에 의하여 다음과 같이 고시하며,
- 관계도서는 군산시청(도시계획과 450-4447)에 비치하고 일반인 및 이해관계인에게 보입  
니다.

2009. 9. 14

## 군 산 시 장

1. 사업시행지 : 군산시 임피면 술산리 471번지 외 4필지

2. 사업의 종류 및 명칭

가. 종 류 : 임피 제2종 지구단위계획구역 도시계획시설(취락지구:도로)사업

나. 명 칭 : 임피 대흥교회 신축에 따른 진입도로 개설공사

3. 사업의 면적 및 규모

구 분	시설명	결정조서		실시계획			비 고
		폭원	연장	폭원	연장	면적	
도 로	중로 2-1	15	441	8	22	186	
도 로	소로 3-1	6	370	6	77	479	

4. 사업시행자

가. 사업시행자 주소 : 군산시 임피면 보석리 161-11 호원아키텔 324호

나. 사업시행자 성명 : 대한예수교장로회 대흥교회 대표 선성관

5. 사업착수 및 준공예정일

1) 당초 : 2007. 10. ~ 2009. 8. 30.

2) 변경 : 2007. 10. ~ 2011. 8. 31.

6. 사용 또는 수용할 토지조서 등 : 붙임참조

7. 공공시설 등의 귀속 및 양도에 관한 사항

1) 무상귀속 : 새로이 설치되는 공공시설 전체

2) 무상양도 : 해당없음

☐ 수용 또는 사용할 토지 등

☐ 도시계획도로 편입부지 총괄조서

순 번	지 번	지목	지 적 (㎡)	편입면적 (㎡)	소 유 자		소유권이외의 권리자		비고
					성 명	주 소	성명	권리 내용	
1	470	전	853	187	국)재정경제부				
2	470-13	전	106	89	국)재정경제부				
3	470-21	전	77	77	최향란	군산시 임피면 보석리 161-11 호원아키텔 324			
4	470-23	임	266	266	대한예수교장로회 대흥교회	군산시 임피면 보석리 161-11 호원아키텔 324			
5	647	도	9,849	46	국(건설교통부)				
	합계	5필	11,151	665					

☐ 노선별조서

○ 중로2-1호선

순 번	지 번	지목	지 적 (㎡)	편입면적 (㎡)	소 유 자		소유권이외의 권리자		비고
					성 명	주 소	성명	권리 내용	
1	470	전	853	51	국)재정경제부				
2	470-13	전	106	89	국)재정경제부				
3	647	도	9,849	46	국)건설교통부				
	합계	3필	10,808	186					

○ 소로3-1호선

순 번	지 번	지목	지 적 (㎡)	편입면적 (㎡)	소 유 자		소유권이외의 권리자		비고
					성 명	주 소	성명	권리 내용	
1	470	전	853	136	국)재정경제부				
2	470-21	전	77	77	최향란	군산시 임피면 보석리 161-11 호원아키텔 324			
3	470-23	임	266	266	대한예수교장로회 대흥교회	군산시 임피면 보석리 161-11 호원아키텔 324			
	합계	3필	1,196	479					



군산시 공고 제2009-1543호


## 공 고

군산시 공인조례 제6조 규정에 의하여 신조공인을 같은 조례 제9조의 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

2009. 9.

## 군 산 시 장

1. 공인 신조사유 : 직제신설
2. 공인등록 연월일 : 2009. 9. 2.
3. 등록공인 최초 사용일 : 2009. 9.
4. 등록공인 및 인영(1건)

관수부서	공 인 명	인 영
차량등록사업소	군산시교통사업특별회계 수입금출납원인	

군산시 공고 제2009-1549호

## 2009년도 생물다양성관리계약사업 실시 공고

우수한 생태환경을 위해 철새들의 먹이 및 휴식공간(쉼터)을 마련하고 이에 따른 생태계 보전활동을 성실히 이행한 지역주민에게 인센티브를 제공하는 제도인 생물다양성관리계약사업을 다음과 같이 실시하고자 공고합니다.

### □ 생물다양성관리계약사업이란?

생태계 우수지역의 보전을 위하여 지방자치단체의 장과 지역주민이 생태계 보전을 위한 계약을 체결하고, 지역주민이 그 계약의 내용을 성실히 이행함에 따른 인센티브를 지방자치단체의 장이 제공하는 제도

※ 법적근거 : 자연환경보전법 제37조 및 사업시행지침(환경부)

### □ 대상지역 및 사업유형

연번	대상지역	사업유형
1	만경강 유역(국도 21번, 26번과 만경강 사이) • 전 지 역 : 옥구읍, 회현면, 옥서면 • 일부지역 : 옥산면, 대야면, 개정면, 미성동, 나운3동	• 경작 관리계약 : 보리경작
2	군산시 나포면 십자들 일원 430ha	• 경작 관리계약 : 보리경작 • 보호활동 관리계약 : 벼짚존치

### □ 사업참여 신청

- 신청기간 : 2009. 9. 7 ~ 2009. 9. 18
- 신청장소 : 군산시 철새생태관리과(철새조망대) 또는 해당읍면동사무소
- 신청대상 : 쌀소득등보전직불제 대상자
- 신청방법 : 청약서에 의한 신청 (청약서 비치 : 해당읍면동사무소 및 철새조망대)

### □ 계약체결

- 체결방법 : 추진협의회 협의 조정 후 대상지역 주민과 계약 체결
- 사업추진 기간 : 계약일로부터 2010년 4월말까지

□ 문 의 처 : 철새생태관리과(☎453-7213, 7214)

2009. 9. 7.

군 산 시 장

군산시 공고 제2009-1555호

## 공 고

도시계획시설(연구시설)사업에 대하여 국토의계획 및 이용에 관한법률 제90조 및 같은법 시행령 제99조 규정에 의거 도시계획시설사업 실시계획 인가전 열람을 실시하여 토지소유자 및 관계인의 의견을 듣고자 아래와 같이 열람공고 합니다.

2009. 9 . 7

군 산 시 장

1. 공람기간 : 공고일로부터 20일간

2. 공람장소 : 군산시청 도시계획과, 건축과

3. 실시계획인가 신청요지

○ 사업시행지 : 군산시 성산면 도암리 528-9번지와 7필지

○ 사업의 종류 및 명칭

- 종류 : 도시계획시설(연구시설)사업

- 명칭 : 연구시설 신축공사

○ 사업의 면적 및 규모

- 면 적 : 10,879㎡

- 규 모 : 지상2층 (건축면적 882.585㎡ 건축연면적1,071.18㎡)

○ 사업시행자 주소 및 성명

- 사업시행자 주소 : 전북 군산시 성산면 도암리 608-8번지

- 사업시행자 성명 : 학교법인 광동학원

○ 사업착수 및 준공예정일 :

- 1단계 : 2009. 10. ~ 2010. 9.

- 2단계 : 2009. 10. ~ 2012. 12.

○ 사용 또는 수용할 토지조서 : 붙임참조

4. 관계도서는 열람장소에 비치하고 있으니 열람 기간내 열람하시고 의견이 있으시면 의견서를 제출하시기 바라며, 자세한 사항은 군산시청 도시계획과(450-4447), 건축과(450-4458)로 문의하시기 바랍니다.

▣ 사용 또는 수용할 토지 및 지장물건 조서의 소유권과 소유원 이외의 권리자 조서

토지 소재지	구 분	지 번	지 목	지 적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소 유 자		소유권이외의 권리자			비고
						성명	주소	성명	주소	권리 내용	
군산시 성산면 도암리	1	529-9	답	337	337	학교법인 광동학원	군산시 성산면 도암리 608-8				
	2	531	답	3,098	3,098	학교법인 광동학원	군산시 성산면 도암리 608-8				
	3	532-1	답	707	707	학교법인 광동학원	군산시 성산면 도암리 608-8				
	4	532-2	답	499	499	학교법인 광동학원	군산시 성산면 도암리 608-8				
	5	532-4	답	325	325	학교법인 광동학원	군산시 성산면 도암리 608-8				
	6	534	답	3,375	3,375	학교법인 광동학원	군산시 성산면 도암리 608-8				
	7	535	잡종 지	2,549	2,427	학교법인 광동학원	군산시 성산면 도암리 608-8				
	8	633	도로	446	111	국 (건설교통부)					
계		8필지		11,336	10,879						

군산시 공고 제2009-1545호

## 공 고

군산시 시세 조례를 일부 개정함에 있어 주민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요 내용을 군산시 자치법규 입법예고에 관한 조례 제2조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2009년 09월 15일

군 산 시 장

### 군산시 시세 조례 일부개정조례안 입법예고

#### 1. 제안이유

개정·공포된 지방세 법령의 내용에 맞게 군산시 시세 조례를 개정하여 상위 법령과 조례를 일치시키고 일부 미비한 규정을 정비하려는 것임

#### 2. 주요내용

- 가. 법제처의 법률용어 사용에 관한 기준에 따라 일부 조문을 정비함
- 나. 납세고지서 등의 서류송달 방법을 교부, 우편 또는 전자송달로 변경함
- 다. 법인세할 주민세 납세의무자가 신고를 하지 아니한 경우에도 산출세액을 신고기한까지 납부한 때에는 신고불성실가산세를 징수하지 않도록 개선함
- 라. 소득세할 주민세 부과시 과세표준이 되는 소득세의 범위를 「국세기본법」 규정에 의한 가산세도 소득세할 주민세 과세표준에 포함되도록 명확화 함

- 마. 과오납된 소득세할 주민세의 신속한 환부를 위하여 세무서장이 시장에게 소득세 경정내역을 통보하는 기간을 익월 말일에서 익월 15일로 단축함
- 바. 주택의 과세표준 구간 및 세율을 종전 과세표준 4천만원, 1억원을 기준으로 3개 구간으로 나누고, 이에 따른 세율은 1천분의 1.5에서 1천분의 5까지로 규정하던 것을 과세표준을 6천만원, 1억5천만원, 3억원을 기준으로 4개 구간으로 세분화하고, 이에 따른 세율은 1천분의 1부터 1천분의 4까지로 하향 조정함
- 사. 농협중앙회 등에 대한 감면조항을 「군산시 시세 감면조례」에 신설 이관함에 따라 조문을 삭제함
- 아. 주행세 관련 법률의 인용조문을 「관세법」 제17조 내지 제17조의2에서 「관세법」 제248조로 정비함

### 3. 의견제출

가. 이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2009년 10월 6일까지 다음사항을 기재한 의견서를 군산시장에게 제출하여 주시기 바랍니다.

- 1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 그 이유)
- 2) 의견제출자의 성명(단체의 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호

나. 의견제출할 곳 : 우 573-703 / 군산시 시청로 8번(조촌동 888번지)  
군산시청 세무과(전화 063-450-4255, 팩스 063-452-8162)

다. 기 타 : 기타 자세한 사항은 군산시청 세무과 담당자 김현(전화 063-450-4255)에게 문의하시기 바랍니다.

## 군산시 시세 조례 일부개정조례안

군산시 시세 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제16조의2제1항부터 제3항까지를 각각 같은 조제2항부터 제4항까지로 하고, 제1항을 다음과 같이 신설하며, 같은 조 제4항(종전의 제3항)중 “법 제51조의2제1항 단서에서 정한 방법이라 함은”을 “영 제39조의2제2항에 따른 우편송달은 납세고지서·납입통지서·독촉장 및 최고서 1매당 합계세액이 30만원 미만인 경우”로 한다.

- ① 법 제51조의2제1항에서 정하는 방법이란 교부·우편 또는 전자송달의 방법을 말한다.

제21조제5항을 다음과 같이 신설한다.

- ⑤ 법인세할 납세의무자가 제1항에 따라 신고를 하지 아니한 경우에도 법인세할주민세 산출세액은 신고기한까지 납부한 때에는 제1항에 따라 신고를 하고 납부한 것으로 본다. 이 경우 법 제177조의2제3항 제1호에 따른 신고불성실가산세를 징수하지 아니한다.

제22조의2제2항 중 “소득세(소득세법 제81조 및 제115조의 규정에 의한 가산세를 포함한다)”를 “소득세(「소득세법」 제81조, 제115조와 「국세기본법」 제47조, 제47조의2부터 제47조의5까지, 제48조, 제49조에 따른 가산세를 포함한다)”로 하고, 같은 조 제4항 전단 중 “그 다음달 말일까지”를 “그 다음 달 15일까지”로 한다.

제27조제3호나목을 다음과 같이 한다.

나. 가목 이외의 주택

<과세표준>

<세율>

6천만원 이하

1천분의 1

6천만원 초과 1억5천만원 이하 6만원+(6천만원 초과금액의 1천분의 1.5)

1억5천만원 초과 3억원 이하 19만5천원+(1억5천만원 초과금액의 1천분의 2.5)

3억원 초과 57만원+(3억원 초과금액의 1천분의 4)

제30조를 삭제한다.

제32조를 다음과 같이 한다.

제32조(토지, 건축물 및 주택에 대한 신고의무) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 때에는 납세의무자는 건축년월일, 소재지, 지번, 구조, 용도, 층수, 면적과 사유를 기재한 신고서를 그 사유가 발생한 날부터 30일 이내에 시장에게 제출하여야 한다.

1. 건축물 및 주택을 신축, 증축, 개축한 때
2. 건축물 및 주택이 멸실되었거나 사용할 수 없게 되었을 때
3. 비과세토지, 비과세건축물 및 비과세주택이 과세토지, 과세건축물 및 과세주택으로 되었을 때
4. 과세토지, 과세건축물 및 과세주택이 비과세토지, 비과세건축물 및 비과세주택으로 된 때
5. 건축물 및 주택의 구조, 용도를 변경하였거나 층수, 면적을 증감한 때
6. 토지 건축물 및 주택을 양수하였거나 소유자의 주소, 성명 또는 명칭을 변경한 때 납세의무자가 건축물 또는 건물과 건축물의 특수한 부대설비를 설치하였을 때에는 설치년월일, 종류, 시설개요를 기재한 신고서를 사실 발생일로부터 30일 이내에 시장에게 제출하여야 한다.
7. 토지의 지목을 사실상 변경하였거나 면적이 증감한 때



제40조의4제1호 중 “「교통·에너지·환경세법」 제7조제1항·제4항”을 “「교통·에너지·환경세법」 제7조제1항 또는 제4항”으로 하고, 같은 조 제2호 중 “「교통·에너지·환경세법」 제7조제2항·제3항”을 “「교통·에너지·환경세법」 제7조제2항 또는 제3항”으로 하며, “관세법 제17조 내지 제17조의2의 규정에 의한 관세납세신고서 또는 부과고지서 사본”을 “「관세법」 제248조의 규정에 의한 신고필증 사본”으로 한다.

제7조제1항, 제34조와 제99조제2항 각 호 외의 부분 중 “각 호의 1에”를 각각 “각 호의 어느 하나에”로 한다.

제8조제2항, 제24조제2항, 제33조, 제69조제2항과 제93조제1항 각 호 외의 부분 중 “각호의 1에”를 각각 “각 호의 어느 하나에”로 한다.

제38조제2항 각 호 외의 부분 단서 중 “각호의 1에”를 “각 호의 어느 하나에”로 한다.

제69조제1항 각 호 외의 부분 본문 중 “각호의 1에”를 “각 호의 어느 하나에”로 한다.

#### 부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(재산세에 관한 적용례) 제27조제3호나목의 개정규정은 2009년 6월 1일 현재 납세의무가 성립하는 분부터 적용한다.

제3조(일반적 경과조치) 이 조례 시행 당시 종전의 규정에 따라 부과 또는 감면하였거나 부과 또는 감면하여야 할 시세에 대하여는 종전의 규정에 따른다.

## 신·구조문대비표

현 행	개 정 안
<p><b>제7조(수정신고)</b> ①지방세를 신고납부한 자가 다음 각 호의 1에 해당하는 사유가 발생한 경우에는 수정신고를 할 수 있다.</p> <p>1. ~ 2. (생략)</p> <p>② ~ ③ (생략)</p> <p><b>제8조(과세전적부심사위원회)</b> ① (생략)</p> <p>②적부심사위원회는 위원장 1인을 포함하여 10인 이하의 위원으로 구성하며, 위원장은 부시장이 되고, 위원은 지방세에 관한 전문지식이 있는 공무원과 다음 각호의 1에 해당하는 자 중에서 시장이 지명 또는 위촉하고 적부심사위원회의 회의는 위원장과 위원장이 매 회의마다 지정하는 6인의 위원으로 구성하되, 외부인사가 4인이상 포함하여야 한다.</p> <p>1. ~ 5. (생략)</p> <p>③ ~ ⑥ (생략)</p> <p><b>제16조의2(서류송달의 방법)</b> &lt;신 설&gt;</p> <p>① (생략)</p> <p>② (생략)</p> <p>③법 제51조의2제1항 단서에서 정한 방법이라 함은 우편법시행규칙 제12조의 규정에 의한 보통우편에 의한 송달 방법을 말한다. 이 경우 고지서의 우편 발송을 증명할 수 있도록 송달부를 작성하여 우체국의 우편물접수인을 날인 받도록 하여야 한다.</p>	<p><b>제7조(수정신고)</b> ①----- ----- 각 호의 어느 하나에 ----- ----- -----.</p> <p>1. ~ 2. (현행과 같음)</p> <p>② ~ ③ (현행과 같음)</p> <p><b>제8조(과세전적부심사위원회)</b> ① (현행과 같음)</p> <p>② ----- ----- ----- ----- 각 호의 어느 하나에 ----- ----- ----- -----.</p> <p>1. ~ 5. (현행과 같음)</p> <p>③ ~ ⑥ (현행과 같음)</p> <p><b>제16조의2(서류송달의 방법)</b> ①법 제51조의2제1항에서 정하는 방법이란 교부·우편 또는 전자송달의 방법을 말한다.</p> <p>② (현행 제1항과 같음)</p> <p>③ (현행 제2항과 같음)</p> <p>④영 제39조의2제2항에 따른 우편송달은 납세고지서·납입통지서·독촉장 및 최고서 1매당 합계세액이 30만원 미만인 경우 ----- ----- -----.</p>

현행	개정안
<p><b>제21조(신고 및 납부) ① ~ ④ (생략)</b></p> <p>&lt;신 설&gt;</p>	<p><b>제21조(신고 및 납부) ① ~ ④ (현행과 같음)</b></p> <p>⑤법인세할 납세의무자가 제1항에 따라 신고를 하지 아니한 경우에도 법인세할주민세 산출세액은 신고기한까지 납부한 때에는 제1항에 따라 신고를 하고 납부한 것으로 본다. 이 경우 법 제177조의2제3항제1호에 따른 신고불성실가산세를 징수하지 아니한다.</p>
<p><b>제22조의2(소득세할의 신고납부 및 부과 고지) ① (생략)</b></p> <p>②세무서장이 <u>소득세(소득세법 제81조 및 제115조의 규정에 의한 가산세를 포함한다)를 징수하는 경우 그 소득세할은 법 제177조의 규정에 불구하고 소득세부과의 예에 따라 소득세와 함께 부과 고지한다.</u></p> <p>③ (생략)</p> <p>④세무서장이 제1항 및 제2항의 규정에 의하여 신고를 받거나 부과고지한 소득세할의 과세표준이 된 소득세를 환급한 경우에는 <u>그 다음달 말일까지</u> 소득세의 납세지를 관할하는 시장에게 그 내역을 통보하여야 한다. 이 경우 시장은 당해 소득세할을 환부하여야 한다.</p>	<p><b>제22조의2(소득세할의 신고납부 및 부과 고지) ① (현행과 같음)</b></p> <p>②----- 소득세(「소득세법」 제81조, 제115조와 「국세기본법」 제47조, 제47조의2부터 제47조의5까지, 제48조, 제49조에 따른 가산세를 포함한다)-----</p> <p>-----.</p> <p>③ (현행과 같음)</p> <p>④-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>----- 그 다음 달 15일까지</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p>
<p><b>제24조(납세의무자) ① (생략)</b></p> <p>②제1항의 규정에 불구하고 재산세 과세기준일 현재 다음 각호의 1에 해당하는 자는 재산세를 납부할 의무가 있다.</p> <p>1. ~ 6. (생략)</p> <p>③ ~ ⑥ (생략)</p>	<p><b>제24조(납세의무자) ① (현행과 같음)</b></p> <p>②-----</p> <p>----- 각 호의 어느 하나에 ---</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>1. ~ 6. (현행과 같음)</p> <p>③ ~ ⑥ (현행과 같음)</p>

현행	개정안																						
<p><b>제27조(세율)</b> 재산세의 세율은 다음 각 호의 정하는 바에 의한다.</p> <p>3. (생략)</p> <p>가. (생략)</p> <p>나. 가목이외의 주택</p> <table> <tr> <td>과세표준</td><td>세율</td></tr> <tr> <td>4,000만원이하</td><td>1,000분의 1.5</td></tr> <tr> <td>4,000만원초과 1억 6만원+ 4,000만원초과 이하</td><td>금액의 1,000분의 3</td></tr> <tr> <td>1억원초과</td><td>24만원+ 1억원초과금액의 1,000분의 5</td></tr> </table> <p>4. ~ 5. (생략)</p> <p><b>제30조(구판사업등 건축물에 대한 감면)</b></p> <p>①법 제266조제3항에서 구판사업에 직접 사용하는 부동산 이라 함은 다음의 것을 말한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 구매·판매 및 그 부속사업용 부동산</li> <li>2. 보관, 가공, 무역 및 그 부속사업용 부동산</li> <li>3. 생산 및 검사사업용 부동산</li> <li>4. 농어민 교육시설용 부동산</li> </ol> <p>②제1항의 규정에 의한 사업용 부동산에 대한 경감율은 100분의75 로 한다.</p> <p><b>제32조(토지,건축물 및 주택에 대한 신고 의무)</b> ①다음 각호의 1에 해당하는 때에는 납세의무자는 건축년월일, 소재지, 지번, 구조, 용도, 층수, 면적과 사유를 기재한 신고서를 그 사유가 발생한 날부터 30일이내에 시장에게 제출하여야 한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 건축물 및 주택을 신축, 증축, 개축한 때</li> </ol>	과세표준	세율	4,000만원이하	1,000분의 1.5	4,000만원초과 1억 6만원+ 4,000만원초과 이하	금액의 1,000분의 3	1억원초과	24만원+ 1억원초과금액의 1,000분의 5	<p><b>제27조(세율)</b> -----</p> <p>-----.</p> <p>3. (현행과 같음)</p> <p>가. (현행과 같음)</p> <p>나. 가목이외의 주택</p> <table> <tr> <td>&lt;과세표준&gt;</td><td>&lt;세율&gt;</td></tr> <tr> <td>6천만원 이하</td><td>1천분의 1</td></tr> <tr> <td>6천만원 초과</td><td>6만원+(6천만원 초과 금액의 1천분의 1.5)</td></tr> <tr> <td>1억5천만원 이하</td><td>19만5천원+(1억5천만원 초과금액의 1천분의 2.5)</td></tr> <tr> <td>1억5천만원 초과</td><td>57만원+(3억원 초과금액의 1천분의 4)</td></tr> <tr> <td>3억원 이하</td><td></td></tr> <tr> <td>3억원 초과</td><td></td></tr> </table> <p>4. ~ 5. (현행과 같음)</p> <p>&lt;삭 제&gt;</p> <p><b>제32조(토지,건축물 및 주택에 대한 신고 의무)</b> 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 때에는 납세의무자는 건축년월일, 소재지, 지번, 구조, 용도, 층수, 면적과 사유를 기재한 신고서를 그 사유가 발생한 날부터 30일 이내에 시장에게 제출하여야 한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 건축물 및 주택을 신축, 증축, 개축한 때</li> </ol>	<과세표준>	<세율>	6천만원 이하	1천분의 1	6천만원 초과	6만원+(6천만원 초과 금액의 1천분의 1.5)	1억5천만원 이하	19만5천원+(1억5천만원 초과금액의 1천분의 2.5)	1억5천만원 초과	57만원+(3억원 초과금액의 1천분의 4)	3억원 이하		3억원 초과	
과세표준	세율																						
4,000만원이하	1,000분의 1.5																						
4,000만원초과 1억 6만원+ 4,000만원초과 이하	금액의 1,000분의 3																						
1억원초과	24만원+ 1억원초과금액의 1,000분의 5																						
<과세표준>	<세율>																						
6천만원 이하	1천분의 1																						
6천만원 초과	6만원+(6천만원 초과 금액의 1천분의 1.5)																						
1억5천만원 이하	19만5천원+(1억5천만원 초과금액의 1천분의 2.5)																						
1억5천만원 초과	57만원+(3억원 초과금액의 1천분의 4)																						
3억원 이하																							
3억원 초과																							

현행	개정안
<p>2. 건축물 및 주택이 멸실되었거나 사용할 수 없게 되었을 때</p> <p>3. 비과세토지, 비과세건축물 및 비과세주택이 과세토지, 과세건축물 및 과세주택으로 되었을 때</p> <p>4. 과세토지, 과세건축물 및 과세주택이 비과세토지, 비과세건축물 및 비과세주택으로 된 때</p> <p>5. 건축물 및 주택의 구조, 용도를 변경하였거나 층수, 면적을 증감한 때</p> <p>6. 토지 건축물 및 주택을 양수하였거나 소유자의 주소, 성명 또는 명칭을 변경한 때 납세의무자가 건축물 또는 건물과 건축물의 특수한 부대설비를 설치하였을 때에는 설치년월일, 종류, 시설개요를 기재한 신고서를 사실 발생일로부터 30일 이내에 시장에게 제출하여야 한다.</p> <p>7. 토지의 지목을 사실상 변경하였거나 면적이 증감한 때</p>	<p>2. 건축물 및 주택이 멸실되었거나 사용할 수 없게 되었을 때</p> <p>3. 비과세토지, 비과세건축물 및 비과세주택이 과세토지, 과세건축물 및 과세주택으로 되었을 때</p> <p>4. 과세토지, 과세건축물 및 과세주택이 비과세토지, 비과세건축물 및 비과세주택으로 된 때</p> <p>5. 건축물 및 주택의 구조, 용도를 변경하였거나 층수, 면적을 증감한 때</p> <p>6. 토지 건축물 및 주택을 양수하였거나 소유자의 주소, 성명 또는 명칭을 변경한 때 납세의무자가 건축물 또는 건물과 건축물의 특수한 부대설비를 설치하였을 때에는 설치년월일, 종류, 시설개요를 기재한 신고서를 사실 발생일로부터 30일 이내에 시장에게 제출하여야 한다.</p> <p>7. 토지의 지목을 사실상 변경하였거나 면적이 증감한 때</p>
<p><b>제33조(선박에 관한 신고의무)</b> 다음 각호의 1에 해당하는 때에는 납세 의무자는 선박의 종류, 명칭, 건조 년월일, 기관 번호, 정계장, 용도, 톤수, 취득가격, 과세사실의 발생년월일, 기타 필요한 사항을 기재한 신고서를 그 사실이 발생한 날부터 30일이내에 시장에게 제출하여야 한다.</p> <p>1. ~ 5. (생략)</p>	<p><b>제33조(선박에 관한 신고의무)</b> -- 각 호의 어느 하나에 -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>1. ~ 5. (현행과 같음)</p>

현행	개정안
<p><b>제34조(항공기에 대한 신고의무)</b> 다음 각 호의 1에 해당하는 때에는 납세의무자는 항공기의 종류, 명칭, 제조년월일, 형식, 용도, 이륙중량, 적재 능력, 취득 가격, 과세사실의 발생년월일, 기타 필요한 사항을 기재한 신고서를 그 사실이 발생한 날부터 30일이내에 시장에게 제출하여야 한다.</p> <p>1. ~ 5. (생략)</p> <p><b>제38조(납기와 징수방법)</b> ① (생략)</p> <p>②시장은 제1항의 규정에 의한 납기마다 늦어도 납기개시 5일전에 그 기분의 납세고지서를 발부하여야 한다. 다만 법 제196조의6제2항 각호의 1에 해당하는 경우에는 제1항의 규정에 불구하고 수시로 부과할 수 있다.</p> <p>1. ~ 4. (생략)</p> <p>③ ~ ④ (생략)</p> <p><b>제40조의4(신고 및 납부)</b> 주행세 납세의무자가 주행세를 신고하고 납부하고자 할 때에는 다음 각호에서 정하는 서류의 사본을 첨부하여 특별징수의무자에게 신고함과 동시에 당해 시금고에 납부하여야 한다.</p> <p>1. 「교통·에너지·환경세법」 제7조제1항·제4항 및 동법 제8조의 규정에 의하여 교통·에너지·환경세를 신고납부하는 경우에는 과세물품과세표준신고서 사본</p> <p>2. 「교통·에너지·환경세법」 제7조제2항·제3항 및 동법 제8조의 규정에 의하여 교통·에너지·환경세를 신고납부하는 경우에는 관세법 제17조 내지 제17조의2의 규정에 의한 관세납세신고서 또는 부과고지서 사본</p>	<p><b>제34조(항공기에 대한 신고의무)</b> --- 각 호의 어느 하나에 ----- ----- ----- ----- ----- ----- -----.</p> <p>1. ~ 5. (현행과 같음)</p> <p><b>제38조(납기와 징수방법)</b> ① (현행과 같음)</p> <p>②----- ----- ----- ----- 각 호의 어느 하나에 ----- ----- -----.</p> <p>1. ~ 4. (현행과 같음)</p> <p>③ ~ ④ (현행과 같음)</p> <p><b>제40조의4(신고 및 납부)</b> ----- ----- ----- ----- ----- -----.</p> <p>1. 「교통·에너지·환경세법」 제7조제1항 또는 제4항 ----- ----- ----- -----</p> <p>2. 「교통·에너지·환경세법」 제7조제2항 또는 제3항 ----- ----- ----- 「관세법」 제248조의 규정에 의한 신고필증 사본</p>

현행	개정안
<p><b>제69조(가산세)</b> ①다음 각호의 1에 해당하는 경우에는 그 산출세액 또는 부족세액의 100분의 10에 상당하는 신고불성실가산세를 징수하여야 할 세액에 가산하여 징수한다. 다만 제4호 및 제5호의 경우로서 산출세액을 납부하지 아니하거나 산출세액에 미달하게 납부한 때에는 그 납부하지 아니하였거나 부족한 세액에 제121조제1항제2호의 규정에 의한 가산율과 납부지연일자를 곱하여 산출한 납부불성실가산세를 추가로 가산하여 징수한다.</p> <p>1. ~ 5. (생략)</p> <p>② 다음 각호의 1에 해당하는 경우에는 그 산출세액 또는 부족세액의 100분의 30에 상당하는 금액을 징수하여야 할 세액에 가산하여 징수한다.</p> <p>1. ~ 4. (생략)</p> <p>③ (생략)</p> <p><b>제93조(신고의무)</b> ①다음 각호의 1에 해당하는 때에는 납세의무자는 건축물및 주택의 건축년월일, 소재지, 지번, 구조, 용도, 층수, 면적과 그 사유를 기재한 신고서를 그 사유가 발생한 날부터 30일 이내에 시장에게 신고하여야 한다.</p> <p>1. ~ 6. (생략)</p> <p>② (생략)</p> <p><b>제99조(신고의무)</b> ①(생략)</p> <p>②다음 각 호의 1에 해당하는 경우에는 그 사실이 발생한 날부터 30일 이내에 시장에게 신고하여야 한다.</p> <p>1. ~ 7. (생략)</p>	<p><b>제69조(가산세)</b> ①---- 각 호의 어느 하나에 -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>1. ~ 5. (현행과 같음)</p> <p>② -- 각 호의 어느 하나에 -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>1. ~ 4. (현행과 같음)</p> <p>③ (현행과 같음)</p> <p><b>제93조(신고의무)</b> ①---- 각 호의 어느 하나에 -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>1. ~ 6. (현행과 같음)</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p><b>제99조(신고의무)</b> ①(현행과 같음)</p> <p>②--- 각 호의 어느 하나에 -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>1. ~ 7. (현행과 같음)</p>

군산시 공고 제2009-1556호

## 공 고

「군산시 부정수도사용신고 포상금지급조례」를 폐지함에 있어 군산시민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요 내용을 군산시 자치법규 입법예고에 관한 규정 제2조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고하고자 합니다.

2009년 9월 15일

군 산 시 장

### 군산시 부정수도사용신고 포상금지급조례 폐지조례(안) 입법예고

#### 1. 폐 지 이 유

- 부정급수 및 누수신고자에 대한 포상금 지급과 관련된 조항이 「군산시 상수도 급수조례 시행규칙」에 포함되어 제정 공포됨에 따라 「군산시 부정수도사용신고 포상금지급조례」를 폐지하고자 함.

#### 2. 주 요 내 용

- 동조례 폐지

#### 3. 의 견 제 출

- 이 폐지조례안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2009년 10월 5일 까지 다음 사항을 기재한 의견서를 군산시장 (참조 : 수도과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.
- 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 그 이유)



- 의견제출자의 성명(단체의 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호
- 의견제출할 곳 : 우 573-703 / 군산시 시청로 8번  
군산시청 수도과 [전화(063)450-4522 팩스(063)452-8177]
- 의견 제출방법 : 서면·전화·팩스·방문·인터넷 등 어느 방법이든 가능
- 기타 자세한 사항은 군산시청 상하수도사업소 수도과 관리담당  
김홍식 [전화(063)450-4522] , 담당자 김주희 [전화(063)450-4522]  
에게 문의하여 주시기 바랍니다.

## 군산시부정수도사용신고포상금지급조례 폐지조례안

군산시 부정수도 사용신고 포상금지급조례는 폐지한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

군산시 공고 제2009-1557호

## 공 고

「군산시 상수도사업비 지방채조례 시행규칙」을 폐지함에 있어 군산 시민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요 내용을 군산시 자치법규 입법예고에 관한 규정 제2조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고하고자 합니다.

2009년 9월 15일

군 산 시 장

### 군산시 상수도사업비 지방채조례 시행규칙 폐지규칙(안) 입법예고

#### 1. 폐 지 이 유

- 「군산시상수도사업비지방채조례」가 1989.5.29 군산시 조례 1318호로 폐지됨에 따라 「군산시 상수도사업비 지방채조례 시행규칙」도 연동 하여 폐지 정비
- 상수도 공채가 1979~1989년까지 발행되었고, 2004년까지 상환이 종료되어 「군산시 상수도사업비 지방채조례 시행규칙」의 실효성이 상실되어 이를 폐지하고자 함.

#### 2. 주 요 내 용

- 동시행규칙 폐지

### 3. 의 견 제 출

- 이 폐지규칙안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2009년 10월 5일 까지 다음 사항을 기재한 의견서를 군산시장 (참조 : 수도과장) 에게 제출하여 주시기 바랍니다.
- 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 그 이유)
- 의견제출자의 성명(단체의 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호
- 의견제출할 곳 : 우 573-703 / 군산시 시청로 8번  
군산시청 수도과 [전화(063)450-4522 팩스(063)452-8177]
- 의견 제출방법 : 서면·전화·팩스·방문·인터넷 등 어느 방법이든 가능
- 기타 자세한 사항은 군산시청 상하수도사업소 수도과 관리담당 김홍식 [전화(063)450-4522] , 담당자 김주희 [전화(063)450-4522] 에게 문의하여 주시기 바랍니다.

## 군산시상수도사업비지방채조례시행규칙 폐지규칙안

군산시상수도사업비지방채조례시행규칙은 폐지한다.

부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

군산시 공고 제2009-1566호

## 공 고

군산시 읍·면·동의 하부조직운영에 관한 조례를 개정함에 있어 『군산시 자치법규 입법예고에 관한 조례』 제2조에 의하여 그 취지와 주요 내용을 시민에게 미리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 공고합니다.

2009년 9월 15일

## 군 산 시 장

### 군산시 읍·면·동의 하부조직운영에 관한 조례 일부개정조례안 입법예고

#### 1. 개정이유

행정의 최일선에서 지역주민과 행정기관의 가교 역할을 하는 통이장의 임명 및 임기 등에 대한 규정을 정비하여 보다 더 많은 시민들에게 통이장 역임 기회를 부여하고, 주민의 신망이 두텁고 능력있는 통이장에게 계속 봉사할 수 있는 기회를 부여하고자 함

#### 2. 주요내용

가. 상위법령 개정에 따른 조례 근거 법령 조항 수정(안 제1조)

- ▶ 제1조의 「지방자치법」 제4조제4항, 제6항 ⇒ 「지방자치법」 제4조의2 제2항, 제5항(2009.4.1 개정)

나. 관할구역안에 1년 이상 거주기간 예외 규정 신설(안 제4조)

- ▶ 신설된 통리의 경우에는 예외 인정

다. 25세이상 70세 이하 나이제한 예외 규정 신설(안 제4조)

- ▶ 읍·면지역은 부득이한 경우 70세를 초과한자도 임명 가능

라. 임기 2년, 1회 연임 제한 규정 변경(안 제7조)

- ▶ 임기 2년, 1회 연임 ⇒ 임기 2년, 공개모집 절차를 거쳐 계속 연임 가능(재임한 통이장도 공개모집 신청 가능)

마. 임기 2년, 1회 연임 제한 규정 변경에 따라 배치되는 조항 삭제

- ▶ 제7조 제1항 단서 조항 삭제(다만, 공개모집 신청자가 없을 경우, 읍면동장이 현 통이장에 대하여 재위촉 하고자 할 때에는 연임 가능)
- ▶ 제7조 제3항 “임기만료로 퇴직한 자” 1년 이내 재임명 불가 내용 삭제
- ▶ 제7조 제3항 단서 조항 삭제(다만, 임기만료로 퇴직한 자중 제7조제1항의 단서에 의한 경우는 예외로 함)

바. 반장제도 폐지시 미정비된 제12조제2항 “반장” 단어 삭제(안 제12조)

사. 알기쉬운 법령정비기준에 의거 용어 수정

- ▶ 제16조 중 각호의 1에 ⇒ 각 호의 어느 하나에

아. 제7조 통이장의 임기에 관한 규정은 2012년 4월 1일부터 시행

- ▶ 법적 안정성 및 혼란 최소화를 위해 현 통이장의 임기 보장 필요

### 3. 의견제출

이 조례안에 대하여 의견이 있는 단체 또는 개인은 2009년 10월 5일까지 다음사항을 기재한 의견서를 군산시장에게 제출하여 주시기 바랍니다.

- 1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 이유)
- 2) 성명(단체의 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호
- 3) 의견제출할 곳 : 우 573-703/ 군산시 조촌동 888번지

군산시청 총무과(전화450-4238, 팩스450-4345)

## 군산시 읍면동의 하부조직운영에 관한 조례 일부개정조례안

군산시 읍면동의 하부조직운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “제4조제4항, 제6항” 을 “제4조의2 제2항, 제5항” 으로 한다.

제4조제1항 중 “주민중에서” 를 “주민(신설된 통·리의 경우에는 예외로 한다)중에서” 로 하고, 같은 항에 단서를 다음과 같이 신설한다.  
단, 읍면지역은 부득이한 경우 70세를 초과한자도 임명 할 수 있다.

제7조제1항을 다음과 같이 한다.

① 통이장의 임기는 2년으로 하되, 제4조의 절차에 의하여 연임할 수 있다.

제7조제3항 중 “해임·자진사퇴 또는 임기만료” 를 “해임·자진사퇴” 로 하고, 단서를 삭제 한다.

제12조제2항중 “통이·반장” 을 “통이장” 으로 한다.

제16조 각 호외의 부분 중 “각호의 1에” 를 “각 호의 어느 하나에” 로 한다.

### 부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 제7조 통이장의 임기에 관한 규정은 2012년 4월 1일부터 적용한다.



# 신·구조문 대조표

현행	개정안
제1조(목적) 이 조례는 「지방자치법」 제4조 제4항, 제6항 및 같은법시행령 제81조의 규정에 의한 읍·면·동의 하부조직에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적)-----제4조의2 제2항, 제5항 ----- ----- -----
제4조(통·이장의 임명) ①통·이장은 관할구역 안에 1년 이상 주민등록이 되어 있는 주민 중에서 통(리)민의 신망이 두터우며 애향심과 책임감이 투철하고 봉사정신이 확고하여 주민을 지도할 능력이 있는 25세이상 70세 이하인 자중에서 공개모집의 방법에 의해 읍·면·동장이 임명한다. < 단서신설 >  ② (생략)	제4조(통·이장의 임명) ①----- -----주민(신설된 통리의 경우에는 예외로 한다)중에서----- ----- ----- ----- -----단, 읍면지역은 부득이한 경우 70세를 초과한자도 임명 할 수 있다. ② (현행과 같음)
제7조(통·이장의 임기) ①통·이장의 임기는 2년으로 하되 1회에 한하여 연임할 수 있다. 다만, 제4조제1항에 의한 공개모집 신청자가 없을 경우, 읍면동장이 현 통·이장에 대하여 재위촉 하고자 할 때에는 연임 할 수 있다.  ② (생략) ③통·이장중 임기중에 해임·자진사퇴 또는 임기만료로 퇴직한 자는 1년 이내 재임명 할 수 없다. 다만 임기만료로 퇴직한 자중 제7조제1항의 단서에 의한 경우는 예외로 한다.  ④ (생략)	제7조(통·이장의 임기)통·이장의 임기는 2년으로 하되, 제4조의 절차에 의하여 연임할 수 있다.  ② (현행과 같음) ③-----해임·자진사퇴----- ----- -----단서삭제>  ④ (현행과 같음)

현행	개정안
제12조(비밀유지) ① (생략) ②통·이·반장은 직무상 보관하는 공부의 기록과 통계 등을 공무이외의 목적에 공개하거나 제공하여서는 아니된다.	제12조(비밀유지) ① (현행과 같음) ②통·이장은 ----- ----- -----.
제16조(통·이장의 교체) 통·이장의 다음 각 호의 1에 해당될 때에는 직권으로 교체할 수 있다. 1. ~ 7. (생략)	제16조(통·이장의 교체) ----- 각 호의 어느 하나에 ----- -----. 1. ~ 7. (생략)

군산시 공고 제2009 - 1575호

## 공 고

군산시오성문화제운영 조례를 일부 개정함에 있어 주민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요 내용을 군산시 자치법규 입법예고에 관한 조례 제2조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2009년 9월 15일

군 산 시 장

### 군산시오성문화제운영조례 일부개정조례(안) 입법예고

#### 1. 제안이유

- 가. 지역문화인의 화합을 위해 위원수 확대와 행정주도로 추진한 오성문화제를 전문성확보와 원활한 문화행사 추진을위해 위촉위원 수 축소 (26인 이내 ⇒ 15인 이내)
- 나. 문화인 주도로 일관성 있는 행사 추진을 위해 당연직 위원장 및 간사 선임 (위원장 : 문화원장, 간사 : 문화원 사무국장)
- 오성문화제전 위원회 건의

## 2. 주요내용

가. 조례명 개정

나. 제7조(위원회 구성) - 개정

- 위원회 위원 수 변경 관련 제1항 개정
- 위원장 당연직관련 및 부위원장 선출관련 제2항 개정
- 위원 위촉관련 위촉의원 수 변경에 따른 제3항 개정

다. 제9조(임원의 임무) - 개정

- 알기 쉬운 법률용어 정비에 따른 제1항 및 제2항 개정
- 위원회 간사 변경에 따른 제3항 개정

## 3. 의견제출

가. 이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2009년 9월 18일까지 다음사항을 기재한 의견서를 군산시장에게 제출하여 주시기 바랍니다.

1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 그 이유)

2) 의견제출자의 성명(단체의 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호

나. 의견 제출할 곳 : 우)573-703 군산시 시청로 8 (조촌동 888)

군산시청 문화체육과 (전화 : 450-4225, FAX : 450-6399)

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 직접방문 등 어느 방법이든 가능하다. 기타 자세한 사항은 군산시청 문화체육과(전화 450-4225)에 문의하여 주시기 바랍니다.

**군산시오성문화제운영조례 일부 개정 조례(안)**

군산시오성문화제운영조례 일부를 다음과 같이 개정 한다.

제명 “군산시오성문화제운영조례”를 “군산시 오성문화제 운영 조례”로 한다.

제7조를제1항 중 “26”를 “15”로 하고, 같은 조 제2항 및 제3항은 다음과 같이 한다.

② 위원장은 군산문화원장이 되고, 부위원장은 위원중에서 호선한 다.

③ 위원은 당연직과 위촉직으로 구성하되, 당연직위원은 업무담당 국장 및 과장, 성산면장이 되고, 위촉직 위원은 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 자 중에서 시장이 위촉한다.

1. 시 의회에서 추천하는 의원
2. 학계전문가
3. 향토사학·문화·예술분야에 풍부한 경험과 식견을 갖춘 자
4. 기타 관련분야에 학식과 덕망이 높은 자

제9조제1항 및 같은 조 2항 중 “회무”를 각각 “위원회의 사무”로 하고, 같은 조 제3항 중 “문화정책담당”을 “군산 문화원 사무국장”으로 한다.

## 신·구조문 대비표

현 행	개 정 안
제명: 군산시오성문화제운영조례	제명: 군산시 오성문화제 운영 조례
제7조(위원회의 구성)	제7조(위원회의 구성)
①위원회는 제전위원장 (이하 위원장이라 한다) 1명, 부위원장 1명을 포함한 26명 이내의 위원으로 구성한다.	①----- ----- -----15명----- ---
②위원장과 부위원장은 위원회에서 호선한다.	② 위원장은 군산문화원장이 되고, 부위원장은 위원중에서 호선한다.
③위원은 당연직과 위촉직으로 하되, 당연직위원은 주민생활지원국장 문화체육과장·성산면장 성산면출신시의원이 되고, 위촉직위원은 시의원 3인 학계전문가 및 향토사학 문화 예술분야에 풍부한 경험과 식견을 갖춘 자와 지역주민중에서 시장이 위촉하는 자가 된다.	③위원은 당연직과 위촉직으로 구성하되, 당연직 위원은 업무담당국장 및 과장, 성산면장이 되고, 위촉직 위원은 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 자 중에서 시장이 위촉한다. 1. 의회에서 추천하는 의원 2. 학계전문가 3. 향토사학문화 예술분야에 풍부한 경험과 식견을 갖춘 자 4. 기타 관련분야에 학식과 덕망이 높은 자
제9조(임원의 임무) ①위원장은 위원회를 대표하며, 회무를 총괄한다.	제9조(임원의 임무) ① ----- -----,위원회의 사무-----.
②부위원장은 위원회를 통하여 회무의 주요사항을 심의하며 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때에는 그 직무를 대행한다.	②-----위원회의 사무 ----- -----.
③간사는 위원장의 명을 받아 위원회의 사무를 관장하며, 문화정책담당 이 된다	③----- -----, 군산 문화원 사무국장이 된다.

군산시 공고 제2009-1576호

## 공 고

군산시 고문변호사 조례를 전부 개정함에 있어 「군산시 입법예고에 관한 조례」 제2조에 의하여 그 취지와 주요내용을 시민에게 미리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 공고합니다.

2009년 9월 15일

군 산 시 장

### 군산시 고문변호사 조례 전부개정조례안 입법예고

#### 1. 개정 이유

다양해지는 쟁송사건에 대한 효율적 대응과, 세계화 시대에 예상되는 전문적인 법률자문을 위하여 고문변호사 운영 전반을 효율적으로 개정하고자 함

#### 2. 주요내용

- 가. 위촉대상을 변호사에서 법무법인과 법무공단까지 확대  
(안 제3조제1항)
- 나. 위촉기간을 1년에서 2년으로 연장 (안 제3조제2항)
- 다. 고문변호사의 해촉 사유 규정 (안 제4조)

#### 3. 의견제출

- 이 개정(안)에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2009년 10월 6일까지 아래 사항을 기재한 의견서를 군산시장 (참조: 기획예산과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

○ 의견제출사항

- 예고 사항에 대한 항목별 의견 (찬성 및 반대의견과 그 이유)
- 의견 제출자의 성명 (단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화

○ 의견 제출할 곳

우) 573-730 군산시 시청로 8번지 군산시청 기획예산과  
(전화:450-6103, FAX:452-8157)

○ 의견제출 : 서면, 전화, 팩스, 직접방문, 컴퓨터통신 등 어느 방법이든 가능함.

○ 자세한 사항은 군산시 기획예산과 법무담당부서(450-6103)로 문의하여 주시기 바랍니다.



# 군산시 고문변호사 조례 전부개정조례안

군산시 고문변호사 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

제1조(목적) 이 조례는 군산시의 각종 법률자문 및 쟁송사건 등의 효율적인 처리를 위하여 군산시 고문변호사의 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(업무) ① 고문변호사는 다음 각 호의 사항에 대하여 군산시장(이하 “시장”이라 한다)의 자문에 응하여야 한다.

1. 군산시(이하 “시”라 한다) 또는 시장이 당사자가 되는 소송 수행에 관한 사항
2. 시 또는 시장에 대한 각종 이의신청 및 행정심판 등에 관한 사항
3. 시 또는 시장과 그 소속 기관에 대한 법적인 사항
4. 시 또는 시장이 당사자가 되는 국제간의 분쟁·조정 등에 관한 사항
5. 기타 시장이 필요하다고 인정하는 사항

② 고문변호사는 제1항의 직무를 정당한 이유없이 기피할 수 없으며, 시 또는 시장이 당사자가 되는 쟁송사건에 있어 상대방을 위하여 소송대리를 하거나 자문에 응하여서는 아니 된다.

제3조(위촉 등) ① 시장은 3개 이내의 법무법인(법무공단을 포함한다)과 6명 이내의 개업 중인 변호사를 위촉할 수 있다.

② 고문변호사의 위촉기간은 2년으로 하며 연임할 수 있다. 다만 소송사건 진행 중 위촉기간이 만료된 경우에는 당해 소송사건은 종료 시까지 계속 수행하여야 한다.

③ 고문변호사 위촉은 별지 제2호서식 승낙서 제출과 별지 제3호서식 위촉장 수여로 한다.

제4조(해촉) 시장은 법률고문의 위촉기간 만료전이라도 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해촉할 수 있다.

1. 사임의 의사표시가 있는 경우
2. 제2조제2항을 위반한 경우
3. 법률 자문에 응하는 실적이 부진하거나 불성실한 경우
4. 기타 해촉에 상당하는 특별한 사유가 있는 경우

제5조(고문수당 등) ① 시장은 고문변호사에게 예산의 범위 안에서 고문수당을 지급할 수 있다.

② 수당은 매 분기 말일에 지급한다. 다만, 지급일이 공휴일인 때에는 그 전일에 지급한다.

제6조(자문실적대장 비치) 시장은 별지 제1호서식의 자문실적대장을 비치하고 월별로 정리하여야 한다.

## 부칙

제1조 (시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조 (경과조치) 이 조례의 시행일 이전에 위촉한 고문변호사는 이 조례에 의하여 위촉한 것으로 본다.



[별지 제2호서식]

## 승 낙 서

주소 :

소속 :

성명 :

위 본인은 「군산시 고문변호사 조례」에 따른  
고문 변호사의 업무 등에 합의하였으며 군산시  
고문변호사로 위촉됨을 승낙합니다.

년 월 일

승낙자 : (서명 또는 인)

군산시장 귀하

210mm×297mm[일반용지 60g/m<sup>2</sup>(재활용품)]

[별지 제3호서식]

## 위 축 장

주소 :

성명 :

귀하를 「군산시 고문변호사 조례」 제3조에 따라  
20    년    월    일부터 20    년    월    일까지  
군산시 고문변호사로 위촉합니다.

년            월            일

군 산 시 장

210mm×297mm[보존용지(1종) 120g/m<sup>2</sup>]

군산시 공고 제2009 - 1577호

## 공 고

군산시 여성복지과 여성교육장 이용시설 운영조례를 개정함에 있어 시민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요내용을 군산시자치법규입법예고에 관한 조례 제2조의 규정에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2009. 9. 15

### 군 산 시 장

#### 군산시 여성복지과 여성교육장 이용시설 운영조례 일부개정조례안 입법예고

#### 1. 제안이유

- 공정거래위원회 경쟁제한적 조례 개선 권고에 따른 수강(사용)료 반환규정 신설

#### 2. 주요 내용

- 여성복지과 여성교육장 이용시설운영조례 수강(사용)료 반환 규정 신설
- 알기쉬운 법령 만들기 정비기준에 의한 조례 일부 정비

### 3. 참고 사항

가. 관계법령

- (1) 여성발전기본법 제33조 (여성관련시설의 설치 운영)
- (2) 학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률 제18조 (수강료의 반환 등) 및 동법시행령 제18조 (수강료등의 징수·감면 및 반환 등)

나. 개정 조례안

다. 신·구조문 대비표

### 3. 의 건 제 출

가. 이 조례안에 대하여 의견이 있는 개인 또는 단체는 2009.9.25일까지 다음사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조:여성복지과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

- ▷ 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반여부와 그 이유)
- ▷ 주소, 성명(단체 또는 법인의 경우 단체명 또는 법인명과 그 대표자명) 및 전화번호

나. 의견제출할 곳 : 우573-703/ 군산시 시청로 8번

군산시청 여성복지과(전화 : 063-450-6578, FAX : 063-442-1266)

다. 의견제출 방법 : 서면, 전화, 팩스, 직접방문, 군산시 홈페이지 등

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 여성복지과 담당자 임우진 (063-450-6578)에게 문의하여 주시기 바랍니다.

## 군산시 여성복지과 여성교육장 이용시설 운영 조례 일부개정조례안

군산시 여성복지과 여성교육장 이용시설 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “군산시 여성복지과 여성교육장 이용시설 운영조례”를 “군산시 여성교육장 이용시설 운영 조례”로 한다.

제1조 중 “여성복지과 여성교육장(이하 “여성복지과 여성교육장”이라 한다)”을 “여성교육장”으로 한다.

제2조제1호 중 “군산시 여성복지과 여성교육장”을 “군산시 여성교육장(이하 “여성교육장”이라 한다)”으로 한다.

제2조(제3호) 중 “여성복지관”을 “여성교육장”으로 한다.

제2조(제4호) · 제3조 · 제4조제1항 중 “여성복지과 여성교육장”을 각각 “여성교육장”으로 한다.

제3조 중 “여성복지과장”을 “군산시장”으로 한다.

제6조 각 호 외의 부분 중 “각호의 1에”를 “각 호의 어느 하나에”로 한다.

제7조부터 제9조까지를 각각 제8조부터 제10조까지로 하고, 제7조를 다음과 같이 신설한다.



제7조(사용료 및 수강료 반환) 수강생(사용자)이 납부한 수강(사용)료에 대해서는 반환하지 않는 것이 원칙이나, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 반환하여야 한다.

1. 수강(사용) 개시 전 또는 여성교육장의 귀책사유가 있는 경우에는 수강(사용)료 전액 환불
2. 수강(사용) 개시 후 수강생(사용자)이 수강을 취소한 경우 수강(사용)료 일할계산 후 환불

제9조제1항(종전에 제8조제1항) 중 “여성복지과 여성교육장”을 각각 “여성교육장”으로 한다.

별표 서식 제목 중 “여성복지과 여성교육장”을 “군산시 여성교육장”으로 한다.

#### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신·구조문 대비표

현행	개정안
<u>군산시 여성복지과 여성교육장</u> <u>이용시설 운영조례</u>	<u>군산시 여성교육장 이용시설</u> <u>운영 조례</u>
<p>제1조(목적) 이 조례는 <u>군산시 여성복지과 여성교육장(이하 “여성복지과 여성교육장”이라 한다)</u> 이용시설의 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</p>	<p>제1조(목적) ——— <u>군산시 여성교육장</u> ———          ———          ———          ———.</p>
<p>제2조(정의) ———          ———.</p>	<p>제2조(정의) ———          ———.</p>
<p>1. 이용시설 이라 함은 <u>여성복지과 여성교육장</u>의 회의실 교육실등과 부대시설을 말한다.</p>	<p>1. ——— <u>군산시 여성교육장(이하 “여성교육장”이라 한다)</u> ———          ———.</p>
<p>2. (생략)</p>	<p>2. (현행과 같음)</p>
<p>3. 이용자 라 함은 시설사용 허가를 받은 자와 <u>여성복지관</u>에서 시행하는 각종 프로그램에 참여하는 자를 말한다.</p>	<p>3. ———          — <u>여성교육장</u> ———          ———.</p>
<p>4. 사용료 라 함은 시설사용자가 납부하는 요금을 말하며, 수강료 라 함은 <u>여성복지과 여성교육장</u>에서 시행하는 교육 프로그램에 참여하는 자가 납부하는 요금을 말한다.</p>	<p>4. ———          ———          — <u>여성교육장</u> ———          ———          ———.</p>
<p>제3조(사용허가) <u>여성복지과 여성교육장</u> 이용시설을 사용하고자 하는 자는 <u>여성복지과장</u>의 허가를 받아야</p>	<p>제3조(사용허가) <u>여성교육장</u> ———          ———          — <u>군산시장</u> ———</p>

현행	개정안
한다.	-----.
제4조(사용료 및 수강료) ① <u>여성복지과 여성교육장</u> 이용시설의 사용료 및 수강료의 수가 기준은 “별표”와 같다.	제4조(사용료 및 수강료) ① <u>여성교육장</u> -----
② (생략)	-----
제6조(수강료 감면) 다음 <u>각호의 1</u> 에 해당하는 자에 대하여는 기술교육에 한하여 월1회 수강료를 면제할 수 있다.	제6조(수강료 감면) -- <u>각 호의 어느 하나에</u> -----
1. ~ 2. (생략)	-----
<u>&lt;신 설&gt;</u>	1. ~ 2. (현행과 같음)
	<u>제7조(사용료 및 수강료 반환) 수강생(사용자)이 납부한 수강(사용)료에 대해서는 반환하지 않는 것이 원칙이나, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 반환하여야 한다.</u>
	<u>1. 수강(사용) 개시 전 또는 여성교육장의 귀책사유가 있는 경우에는 수강(사용)료 전액 환불</u>
	<u>2. 수강(사용) 개시 후 수강생(사용자)이 수강을 취소한 경우 수강(사용)료 일할계산 후 환불</u>
제7조(강사위촉 및 수당지급)	제8조(현 조례 제7조와 같음)
제8조(위탁관리) ① 시장이 필요하다고 인정할 때에는 <u>여성복지과 여성교육장</u> 이용시설의 운영 및 사업의	제9조(위탁관리) ① -----
	----- <u>여성교육장</u> -----
	-----

현행	개정안
<p>일부 또는 전부를 그 설치 목적이 동일한 비영리 공익법인에게 위탁하여 운영 관리하게 할 수 있다.</p> <p>② ~ ③ (생략)</p> <p>제9조(시행규칙)</p> <p>별표</p> <p><u>여성복지과 여성교육장</u> -----</p> <p>별표서식(생략)</p>	<p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>② ~ ③ (현행과 같음)</p> <p><u>제10조(현 조례 제9조와 같음)</u></p> <p>별표</p> <p><u>군산시 여성교육장</u> -----</p> <p>별표서식(현행과 같음)</p>
—	

군산시 공고 제2009-1588호

## 공 고

군산시 시세 부과 징수규칙을 일부 개정함에 있어 주민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요 내용을 군산시 자치법규 입법예고에 관한 조례 제2조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2009년 09월 15일

군 산 시 장

### 군산시 시세 부과 징수규칙 일부개정규칙안 입법예고

#### 1. 제안이유

개정·공포된 지방세 법령의 내용에 맞게 군산시 시세 부과 징수규칙을 개정하여 관련 규정이 상위 법령과 일치되도록 정비하고자 하는 것임.

#### 2. 주요내용

가. 지방세법에서 납세고지서 등 서류의 송달방법을 조례로 정하도록 함에 따라 규칙에서 해당 규정을 삭제하고 납세고지서 등의 송달은 교부, 우편 또는 전자송달로 하도록 조례에 규정함.

나. 전자송달의 신청 및 송달방법 등에 관하여는 지방세법의 규정을 준용토록 함.

### 3. 의견제출

가. 이 규칙 개정안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2009년 10월 6일까지 다음사항을 기재한 의견서를 군산시장에게 제출하여 주시기 바랍니다.

1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 그 이유)

2) 의견제출자의 성명(단체의 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호

나. 의견제출할 곳 : 우 573-703 / 군산시 시청로 8번(조촌동 888번지)  
군산시청 세무과(전화 063-450-4255, 팩스 063-452-8162)

다. 기 타 : 기타 자세한 사항은 군산시청 세무과 담당자 김현  
(전화 063-450-4255)에게 문의하시기 바랍니다.

## 군산시 시세 부과 징수규칙 일부개정규칙안

군산시 시세 부과 징수규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제11조제1항을 삭제 하고, 같은 조 제2항과 제3항을 각각 같은 조제1항과 제2항으로 하며, 같은 조에 제3항을 다음과 같이 신설한다

③전자송달의 신청 및 송달방법 등에 관하여는 「지방세법」의 규정을 준용한다.

제12조제2항 중 “등기우편 또는 교부”를 “우편 또는 교부”로 하고, 같은 조 제3항 중 “제11조제2항 및 제3항”을 “제11조제1항 및 제2항”으로 한다.

부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

## 신·구조문대비표

현 행	개 정 안
<p><b>제11조(납세고지서의 송달)</b> ① <u>납세고지서는 교부 또는 등기우편으로 송달한다.</u></p> <p>② (생략)</p> <p>③ (생략)</p> <p><u>&lt;신 설&gt;</u></p>	<p><b>제11조(납세고지서의 송달)</b></p> <p><u>&lt;삭 제&gt;</u></p> <p>① (현행 제2항과 같음)</p> <p>② (현행 제3항과 같음)</p> <p>③ <u>전자송달의 신청 및 송달방법 등에 관하여는 「지방세법」의 규정을 준용한다.</u></p>
<p><b>제12조(반송된 납세고지서 등의 재송달)</b> ① (생략)</p> <p>② 제1항의 규정에 의한 반송우편물은 별지 제7호 서식의 송달불능부에 등재하고, 반송된 납세고지서 또는 독촉장은 납세자의 현주소 등을 확인하여 <u>등기우편 또는 교부에 의하여 재송달 하여야 한다.</u></p> <p>③ 제2항의 경우 송달에 관한 사무는 <u>제11조제2항 및 제3항의 규정을 준용한다.</u></p>	<p><b>제12조(반송된 납세고지서 등의 재송달)</b> ① (현행과 같음)</p> <p>② ----- ----- ----- ----- ---- <u>우편 또는 교부</u>----- -----.</p> <p>③ ----- <u>제11조제1항 및 제2항</u>----- -----.</p>



군산시 공고 제 2009-1589호

## 공 고

군산시 제증명 등 수수료 징수 조례를 일부 개정함에 있어 주민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요 내용을 군산시 자치법규 입법예고에 관한규정 제2조의 규정에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2009년 9월 15일

군 산 시 장

### 군산시 제증명 등 수수료 징수 조례 일부개정조례안 입법예고

#### 1. 제안이유

- 낚시어선업법 제21조에 의거 낚시어선업의 신고를 하는 경우 및 수산업법 제91조, 어업면허의 관리 등에 관한 규칙 제30조에 의거 면허·허가·승인·등록의 신청 또는 그 변경신청이나 신고를 하는 경우 해당 자치단체조례가 정하는 수수료를 납부하여야 한다고 되어있는 바, 우리시 제증명 등 수수료 징수 조례에 이를 반영하고자 함.
- 해양수산관계분야 수수료 징수 조례 중 법령근거 표기에서 내용만으로도 쉽게 알 수 있도록 민원명칭으로 변경하여 민원인에 대한 편익도모 및 행정의 효율성을 기하고자 함.

## 2. 주요내용

### 가. 제증명등수수료징수조례 일부조항 신설 [안 별표 2]

- (1) 낚시어선업 신고 1건당 6,000원 (낚시어선업법 제21조의2)
- (2) 관리선사용지정(어선사용승인)사항 변경신청 1건당 3,000원  
(수산업법 제91조)

### 나. 제증명등수수료징수조례 일부조항 개정 [안 별표 2]

- (1) 수산업법 제5조의 규정에 의한 면허 또는 허가신청을  
⇒ 외국인에 대한 어업면허 신청으로
- (2) 수산업법 제8조 제1항의 규정에 의한 면허신청을  
⇒ 어업면허신청으로
- (3) 수산업법 제14조 제2항 및 제3항의 규정에 의한 허가신청을  
⇒ 어업면허 유효기간 연장허가 신청으로
- (4) 수산업법 제18조의 규정에 의한 허가신청을  
⇒ 어업권의 이전·분할·변경 허가신청으로
- (5) 수산업법 제27조의 규정에 의한 지정 및 승인신청을  
⇒ 관리선사용의지정(어선사용승인) 신청으로
- (6) 수산업법 제41조 제1항 제1호 규정에 의한 허가신청을  
⇒ 근해어업허가신청으로
- (7) 수산업법 제41조제2항제1호, 제3호 및 동조 제3항의 규정에 의한 허가신청을  
⇒ 연안·구획·육상해수양식·종묘생산어업허가 신청으로
- (8) 수산업법 제49조 제1항의 규정에 의한 등록을  
⇒ 수산업가공업등록 신청으로
- (9) 수산업법 제55조 제1항의 규정에 의한 지정신청을  
⇒ 유어장 지정신청으로
- (10) 수산업법 제58조 제1항 단서의 규정에 의한 면제신청을  
⇒ 시설물의 철거의무 면제 신청으로

- (11) 수산업법 제73조 단서의 규정에 의한 허가신청을  
⇒ 유해어업의 사용허가신청으로
- (12) 수산업법 제81조 제1항의 규정에 의한 보상청구를  
⇒ 어업권 등의 보상청구 신청으로
- (13) 수산업법 제85조제1항 또는 제86조제1항의 규정에 의한 조정 또는 재결신청을  
⇒ 입어 재결신청으로
- (14) 어업등록령 제17조 제1항의 규정에 어업권 원부의 열람 또는 등본 및 초본 교부신청을  
⇒ 어업권 원부의 열람 또는 등본 및 초본 교부신청으로
- (15) 어업허가및신고등에관한규칙 제11조를  
⇒ 어업허가 유예신청으로
- (16) 어업허가및신고등에관한규칙 제18조를  
⇒ 어업허가사항 변경허가 신청으로
- (17) 어업허가및신고등에관한규칙 제21조를  
⇒ 어업허가사항(신고사항)변경신고로
- (18) 어업허가및신고등에관한규칙 제32조를  
⇒ 어업신고로
- (19) 어업면허및어장관리에관한규칙 제4조를  
⇒ 어업면허 우선순위결정 신청으로
- (20) 어업면허및어장관리에관한규칙 제4조 제4항을  
⇒ 어업면허신청기간의 연장신청으로
- (21) 어업면허및어장관리에관한규칙 제29조 제2항을  
⇒ 어업 재개(개시)신고로
- (22) 수산자원보호령 제15조 제1항을  
⇒ 수산동식물의 포획·채포금지 해제허가 신청으로
- (23) 어업등록령 제28조 제1항을  
⇒ 어업권 지분의 이전·변경등의 등록으로

- (24) 수산가공업허가등에관한규칙 제4조를  
⇒ 수산물가공업신고로
- (25) 어업허가및신고등에관한규칙 제20조 제2항을  
⇒ 어업허가증(신고필증)재교부 신청으로
- (26) 어업면허및어장관리에관한규칙 제26조 제9항을  
⇒ 어업면허증·관리선사용(어선사용승인)증 재교부 신청으로  
각각 개정.

### 3. 참고사항

가. 이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은  
2009년 10월 5일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 군산시  
장에게 제출하여 주시기 바랍니다.

- (1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 그 이유)
- (2) 의견제출자의 성명(단체의 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호

나. 의견제출할 곳 : 우 573-703 / 군산시 시청로 8 (조촌동 888)  
군산시청 해양수산물(전화 063-450-4412, 팩스 063-452-8200)

다. 기 타 : 기타 자세한 사항은 군산시청 해양수산물 담당자  
오수정(전화 063-450-4412)에게 문의하시기 바랍니다.

# 군산시 제증명 등 수수료 징수 조례 일부개정조례안

군산시 제증명 등 수수료 징수 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 2 제증명등수수료 (인가, 허가, 신고, 신축 등록지정확인등) 8. 해양수산관계의 ①란부터 ②⑥란까지를 다음과 같이 하고, ②⑦란 다음에 ②⑧란과 ②⑨란을 다음과 같이 신설한다.

구 분	기준	요액	비고
① 외국인에 대한 어업면허신청	1건	4,500원	
② 어업면허신청	1건	4,500원	
③ 어업면허 유효기간연장허가 신청	1건	4,500원	
④ 어업권의 이전·분할·변경허가신청	1건	4,000원	
⑤ 관리선사용의지정(어선사용승인)신청	1건	3,000원	
⑥ 근해어업허가신청	1건	4,800원	
⑦ 연안·구획·육상해수양식종묘 생산어업허가 신청	1건	3,500원	
⑧ 수산업가공업등록 신청	1건	3,200원	
⑨ 유어장 지정신청	1건	2,000원	
⑩ 시설물의 철거의무 면제 신청	1건	3,500원	
⑪ 유해어업의 사용허가신청	1건	3,500원	
⑫ 어업권 등의 보상청구 신청	1건	1,200원	
⑬ 입어 재결신청	1건	3,200원	
⑭ 어업권원부의 열람 또는 등본 및 초본 교부신청	건당		
(가) 어업권 원부의 열람신청	1건	1,500원	
(나) 어업권 원부의 등록교부 신청	1건	1,500원	

구 분	기준	요액	비고
(다) 어장도를 제외한 어업권 원부의 초본 교부신청	1건	1,500원	
(라) 어장도의 교부신청	1건	800원	
⑮ 어업허가 유예신청	1건	1,600원	
⑯ 어업허가사항 변경허가신청	1건	1,600원	
⑰ 어업허가사항(신고사항)변경신고	1건	1,600원	
⑱ 어업신고	1건	1,600원	
⑲ 어업면허 우선순위결정 신청	1건	1,000원	
⑳ 어업면허신청기간의 연장신청	1건	1,000원	
㉑ 어업 재개(개시)신고	1건	1,000원	
㉒ 수산동식물의 포획·채포금지 해제 허가 신청	1건	1,500원	
㉓ 어업권 지분의 이전·변경등의 등록	1건	1,500원	
㉔ 수산물가공업 신고	1건	1,000원	
㉕ 어업허가증(신고필증)재교부 신청	1건	1,500원	
㉖ 어업면허증·관리선사용 (어선사용승인)증 재교부 신청	1건	1,000원	

구 분	기준	요액	비고
㉘ 낚시어선업 신고	1건	6,000원	
㉙ 관리선사용지정(어선사용승인) 사항 변경 신청	1건	3,000원	

### 부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

# 신·구조문 대비표

현 행				개 정 (안)			
구분	기준	요액(원)	비 고	구분	기준	요액(원)	비 고
(인가, 허가, 신고, 신축 등록지 정확인등)				(인가, 허가, 신고, 신축 등 등록지정확인등)			
1. ~ 7. (생략)				1. ~ 7. (현행과 같음)			
8. 해양수산관계				8. 해양수산관계			
①수산업법제5조의 규정에 의한 면허 또는 허가신청	1건	4,500원		①외국인에 대한 어업면허신청	1건	4,500원	
②법제8조제1항의 규정에 의한 면허신청	1건	4,500원		②어업면허신청	1건	4,500원	
③법제14조제2항 및 제3항의 규정에 의한 허가신청	1건	4,500원		③어업면허 유효기간 연장허가 신청	1건	4,500원	
④법제18조의 규정에 의한 허가신청	1건	4,000원		④어업권의 이전분할변경 허가 신청	1건	4,000원	
⑤법제27조의 규정에 의한 지정 및 승인신청	1건	3,000원		⑤관리선사용의지정 (어선사용승인)신청	1건	3,000원	
⑥법제41조제1항제1호 규정에 의한 허가신청	1건	4,800원		⑥근해어업허가신청	1건	4,800원	
⑦법제41조제2항제1호 제3호 및 동조 제3항의 규정에 의한 허가신청	1건	3,500원		⑦연안·구획·육상해수양식 종묘생산어업허가 신청	1건	3,500원	
⑧법제49조 제1항의 규정에 의한 등록	1건	3,200원		⑧수산업가공업등록 신청	1건	3,200원	
⑨법제55조 제1항의 규정에 의한 지정신청	1건	2,000원		⑨유어장 지정신청	1건	2,000원	
⑩법제58조 제1항단서의 규정에 의한 면제신청	1건	3,500원		⑩시설물의 철거의무 면제 신청	1건	3,500원	
⑪법제73조 단서의 규정에 의한 허가신청	1건	3,500원		⑪유해어업의 사용허가 신청	1건	3,500원	
⑫법제81조 제1항의 규정에 의한 보상청구	1건	1,200원		⑫어업권 등의 보상청구 신청	1건	1,200원	
⑬법 제85조제1항 또는 제86조제1항의 규정에 의한 조정 또는 재결신청	1건	3,200원		⑬입어 재결신청	1건	3,200원	
⑭어업등록령 제17조제1항의 규정에 어업권 원부의 열람 또는 등본 및 초본 교부신청				⑭어업권원부의 열람 또는 등본 및 초본 교부신청			

# 신·구조문 대비표

현 행				개 정 (안)			
구분	기준	요액(원)	비고	구분	기준	요액(원)	비고
(가) 어업권 원부의 열람신청	1건	1,500원		(가) 어업권 원부의 열람신청	1건	1,500원	
(나) 어업권 원부의 등본교부신청	1건	1,500원		(나) 어업권 원부의 등본교부신청	1건	1,500원	
(다) 어장도를 제외한 어업권 원부의 초본 교부신청	1건	1,500원		(다) 어장도를 제외한 어업권 원부의 초본 교부신청	1건	1,500원	
(라) 어장도의 교부신청	1건	800원		(라) 어장도의 교부신청	1건	800원	
⑮어업허가및신고등에관한 규칙 제11조	1건	1,600원		⑮어업허가 유예신청	1건	1,600원	
⑯어업허가및신고등에관한 규칙 제18조	1건	1,600원		⑯어업허가사항 변경허가 신청	1건	1,600원	
⑰어업허가및신고등에관한 규칙 제21조	1건	1,600원		⑰어업허가사항(신고사항) 변경신고	1건	1,600원	
⑱어업허가및신고등에관한 규칙 제32조	1건	1,600원		⑱어업신고	1건	1,600원	
⑲어업면허및어장관리에관한 규칙제4조	1건	1,000원		⑲어업면허 우선순위결정 신청	1건	1,000원	
⑳어업면허및어장관리에관한 규칙 제4조제4항	1건	1,000원		㉑어업면허신청기간의 연장신청	1건	1,000원	
㉑어업면허및어장관리에관한 규칙 제29조 제2항	1건	1,000원		㉑어업 재개(개시)신고	1건	1,000원	
㉒수산자원보호령 제15조 제1항	1건	1,500원		㉒수산동식물의 포획 채포금지 해제허가 신청	1건	1,500원	
㉓어업등록령 제28조 제1항	1건	1,500원		㉓어업권 지분의 이잔 변경 등의 등록	1건	1,500원	
㉔수산가공업허가등에관한 규칙 제4조	1건	1,000원		㉔수산물가공업 신고	1건	1,000원	
㉕어업허가및신고등에관한 규칙 제20조 제2항	1건	1,500원		㉕어업허가증(신고필증) 재교부 신청	1건	1,500원	
㉖어업면허및어장관리에 관한규칙 제26조 제9항	1건	1,000원		㉖어업면허증관리선사용 (어선사용승인)증재교부 신청	1건	1,000원	
㉗(생략)				㉗(현행과 같음)			
㉘<신설>	-	-		㉘낚시어선업 신고	1건	6,000원	
㉙<신설>	-	-		㉙관리선사용지정(어선사용 승인)사항 변경 신청	1건	3,000원	



군산시 공고 제2009-1598호

## 공 고

군산시 사무의 위임조례를 일부 개정함에 있어 「군산시 입법예고에 관한 조례」 제2조에 의하여 그 취지와 주요내용을 시민에게 미리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 공고합니다.

2009년 9월 15일

군 산 시 장

### 군산시 주민조례 제정 및 폐척청구에 관한 조례 일부 개정 조례(안) 입 법 예 고

#### 1. 개 정 이 유

지방자치법 개정에 따른 적용 법규 정비로 관련 조례를 개정하고자 함

#### 2. 주 요 내 용

가. 지방자치법 전면개정으로 관련 법규 정비 (안 제1조 및 제 2조)

(1) 『지방자치법』 제13조의3제1항 ⇒ 『지방자치법』 제15조

#### 3. 참 고 사 항

가. 관계법령 : 「지방자치법」 제15조

나. 예산조치 : 별도조치 필요 없음

다. 규제심사 : 해당없음

라. 기 타

1) 신·구조문대비표 : 따로 붙임

2) 입법예고 : 2009. 9. 15 ~ 2009. 10. 5 (20일간)

#### 4. 의 건 제 출

이 개정조례 안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2009년 10월 5일까지 아래 사항을 기재한 의견서를 군산시청(참조 : 총무과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

(1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대 의견과 그 이유)

(2) 의견제출자의 성명(단체인 경우에는 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호

나. 의견 제출할 곳 : 우 570-703 군산시 시청로 8 (조촌동 888)

군산시청 총무과 (전화 : 063-450-4238 , FAX : 063-450-4345)

다. 의견제출 방법 : 서면, 전화, 팩스, 직접방문, 인터넷 등 어느 방법이든 가능

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 총무과 담당자 박찬석(전화 063-450-4238)에게 문의하여 주시기 바랍니다.

군산시 주민조례 제정 및 개폐청구에 관한 조례  
일 부 개 정 조 례 (안)

군산시 주민조례 제정 및 개폐청구에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 및 제2조 중 “『지방자치법』 제13조의3제1항”을 각각“『지방자치법』 제15조”로 한다.

부 칙

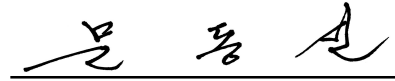
이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

# 신 · 구조문 대비표

현행	개정안
<p><b>제1조(목적)</b> 이조례는 『지방자치법』 제13조의3제1항의 규정에 의거 주민이 조례의 제정및 개폐청구 시 필요한 연서주민수의 정함을 목적으로 한다.</p>	<p><b>제1조(목적)</b> 이조례는 『지방자치법』 제15조 ----- ----- -----.</p>
<p><b>제2조(연서주민수)</b> 『지방자치법』 제13조의 3제1항의 규정에 의하여 군산시의 주민이 군산시장에게 조례의 제정이나 개정 또는 폐지를 청구할 수 있는 연서주민수는 19세 이상 주민총수의 50분의 1이상으로 한다. 이 경우 연서주민수에서 1미만의 단수는 이를 1로 본다.</p>	<p><b>제2조(연서주민수)</b> 『지방자치법』 제 15조 ----- ----- ----- ----- ----- ----- -----.</p>

군산시 공동 및 일반주택 수도계량기 검침업무 민간위탁 사무처리지침 일부개정규정을 다음과 같이 발령한다.

군 산 시 장



2009년 9월 15일

## 군산시 예규 제 20호

### 군산시 공동 및 일반주택 수도계량기 검침업무 민간위탁 사무처리지침 일부개정규정

군산시 공동 및 일반주택 수도계량기 검침업무 민간위탁 사무처리지침 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “군산시상수도급수조례 제48조의 제4항”을 “「군산시 상수도 급수조례」 제41조제3항”으로 한다.

제3조 각 호외의 부분 중 “60세”를 각각 “63세”로 하고, 같은 조 제1호를 다음과 같이 한다.

1. 검침원은 퇴직공무원 및 관할지역의 통·리장을 우선적으로 선정하되, 퇴직공무원은 별지 제1호서식의 행정동우회 추천으로, 통·리장은 별지 제2호서식의 거주지 읍·면·동장 추천으로 위탁하며, 관할지역에 검침희망자가 없을 경우에는 인접지역의 통·리장 중 희망자를 거주지 읍·면·동장 추천으로 위탁

제5조제1호 중 “기본경비로 매월 50,000원 한도 내에서 검침수수료 외에”를 “검침수수료 외에 기본경비를 매월 50,000원 한도 내에서”로 한다.

제8조제2호 중 “전향의”를 “제1호에 따른”으로 한다.

제10조제1호 중 “별지 1”을 “별지 제3호서식”으로 하고, 같은 조제2호 중 “별지 3”을 “별지 제4호서식”으로 한다.

제11조제1호 중 “별지 4를”를 “별지 제5호서식을”로 하고, 같은 조제2호사목을 다음과 같이 하고, 같은 호에 아목을 다음과 같이 신설한다.

사. “을”의 업무소홀 및 과실로 인하여 민원이 발생하였을 경우에는 사유서를 제출하여야 하며, 3회 이상 사유서를 제출했을 경우에는 직권으로 계약을 해지할 수 있음

아. 별지 제6호서식 위탁검침원 근무평정기준에 따라 별지 제7호서식 위탁검침원에 대한 근무평정을 매월 실시하여 연말 및 그 전이라도 70점 미만으로 평정되었을 때

제13조제1호 중 “100만원”을 “200만원”으로 한다.

제14조 중 “신분증 ”별지 5“을 발급, 교부하고 신분증 발급대장 ”별지 6“을 ”별지 제8호서식에 따른 신분증을 발급하고 그 내용을 별지 제9호서식에 의한 신분증 발급대장에 기재하여“로 한다.

제15조제1호 중 “1.1~12.31일”을 “1월 1일부터 12월 31일”로 한다.

별지 2-1을 별지 제1호서식으로 한다.

별지 2-2를 별지 제2호서식으로 한다.

별지 1을 별지 제3호서식으로 한다.

별지 3을 별지 제4호서식으로 한다.

별지 4를 별지 제5호서식으로 한다.

별지 7-1을 별지 제6호서식으로 한다.

별지 7-2를 별지 제7호서식으로 한다.

별지 5을 별지 제8호서식으로 한다.

별지 6을 별지 제9호서식으로 한다.

### 부칙

제1조(시행일) 이 지침은 발령한 날부터 시행한다.

제2조(민간위탁 제한연령 연장에 관한 경과조치) 기존 또는 신규 민간 위탁자의 경우 제3조의 개정규정에도 불구하고 2010년까지는 61세로, 2011년까지는 62세로, 2012년부터는 63세로 한다.

[별지 제1호서식]

**수도계량기 위탁검침원 신청서**(제3조 관련)

○ 주 소 :  
 ○ 성 명 :  
 ○ 생 년 월 일 : (☎ , H.P )

상기 본인은 공동 및 일반주택 수도계량기 검침업무를 책임감과  
 사명감을 가지고 성실히 업무를 수행하겠기에 위탁검침원으로 신청  
 하오니 추천하여 주시기 바랍니다.

200 . . .

신청인 : 서명 또는 (인)

첨부서류 : 1. 자필이력서 1부  
 2. 주민등록초본 1부  
 3. 건강진단서 1부  
 4. 자격증사본(해당자에 한함)  
 5. 경력증명서(해당자에 한함)

※ 제출한 서류는 반환하지 않습니다.

군산시지방행정동우회장 귀하

**추 천 서**(제3조 관련)

○ 주 소 :  
 ○ 성 명 :  
 ○ 생 년 월 일 : (☎ , H.P )

상기자는 책임감과 사명감이 투철한 퇴직공무원으로서 계량기검침  
 업무를 성실히 수행하겠기에 일반 및 공동주택 수도계량기 위탁 검침원으로  
 추천합니다.

200 . . .

추천자 : 군산시지방행정동우회장 인

군산시상하수도사업소장 귀하

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]



[별지 제2호서식]

**수도계량기 위탁검침원 신청서**(제3조 관련)

○ 주 소 :  
 ○ 성 명 :  
 ○ 생 년 월 일 : (☎ , H.P )

상기 본인은 공동 및 일반주택 수도계량기 검침업무를 책임감과  
 사명감을 가지고 성실히 업무를 수행하겠기에 위탁검침원으로 신청  
 하오니 추천하여 주시기 바랍니다.

200 . .  
 신청인 : (서명 또는 인)

첨부서류 : 1. 자필이력서 1부  
 2. 주민등록초본 1부  
 3. 건강진단서 1부  
 4. 자격증사본(해당자에 한함)  
 5. 경력증명서(해당자에 한함)

※ 제출한 서류는 반환하지 않습니다.

군산시 읍·면·동장 귀하

**추 천 서**(제3조 관련)

○ 주 소 :  
 ○ 성 명 :  
 ○ 생 년 월 일 : (☎ , H.P )

상기자는 군산시 (읍·면·동) (통·리·상)으로서 평소 책임감과  
 사명감이 투철하여 계량기 검침업무를 성실히 수행하겠기에 일반 및  
 공동주택 수도계량기 위탁 검침원으로 추천합니다.

200 . .  
 추천자 : 군산시 읍·면·동장 인

군산시장하수도사업소장 귀하

[별지 제3호서식]

## 수도계량기 검침업무 민간위탁 계약서(제10조 관련)

상수도계량기 검침 위탁업무의 계약을 체결함에 있어 군산시 상하수도사업소장(이하 “갑”이라 한다)과 위탁검침 수탁인(이하 “을”이라 한다)간에 다음과 같이 계약을 체결한다.

**제1조(목적)** “갑”은 상수도계량기 검침 및 점검업무와 고지서 교부(위탁업무)를 “을”에게 취급하게 하고 위탁수수료를 지급함으로써 “을”이 업무를 성실히 수행하도록 한다.

**제2조(위탁업무)** 본 계약에서 “을”이 담당 수행할 위탁업무라 함은 다음 각 호와 같다.

### 1. 수도계량기 검침 및 점검업무

가. 각 세대별 상수도계량기를 정례 검침일에 검침하여 지침 및 사용량을 검침부에 기재하여 “갑”에게 제출하는 업무

나. 수도계량기 정상여부 점검(불 회전·문자판불명·침 탈락·유리파손·동파 등)하여 이상이 있을 때 “갑”에게 즉시 통지하는 업무

### 2. 고지서 교부

가. 각 세대별 상·하수도사용료, 물이용부담금고지서 및 독촉장(계고장 포함) 교부

### 3. 기타 부대업무

가. 급수사용자 명의변경 및 급수업종 변경업무

나. 수용가 민원사항(검침, 부과착오) 처리 및 통지업무

**제3조(수도계량기 점검사항 등 제출)** “을”은 매월 정례 검침일에 수도계량기를 점검 한 후 급수사용량과 지침을 검침부에 기재하여 점검일로부터 7일 이내에 “갑”에게 제출하여야 한다.

**제4조(상·하수도사용료, 물이용부담금의 적용)**

1. 일반주택 : “갑”은 “을”이 검침 및 조사한 각 세대별 급수사용량에 의하여 산출된 요금을 사용료로 산정한다.
2. 공동주택
  - 가. “갑”은 “을”이 검침한 공동주택 주 계량기 및 각 세대별 급수사용량에 의하여 산출된 사용료와 공동사용분 사용량을 사용료로 산정한다.
  - 나. 급수사용량 중 공동사용 분에 대한 상·하수도사용료의 산출은 주 계량기 통과량에서 세대별 합산량을 제외한 사용량을 적용한다.

**제5조(요금의 고지)**

1. “갑”은 제4조에 의하여 계산된 상·하수도사용료, 물이용부담금 고지서를 매월 고지서로 “을”에게 교부하고 “을”은 각 수용가에게 고지하여야 한다.
2. 제1항의 상·하수도사용료, 물이용부담금 고지서는 수도계량기 점검 익월로 한다.

**제6조(위탁수수료의 지급)**

1. 위탁수수료는 「군산시 공동 및 일반주택 수도계량기 검침업무 민간위탁 사무처리지침」 제5조의 규정에 의거 월별로 수탁자의 업무처리 건수를 검수하여 위탁수수료를 정산 지급한다.
  - 가. 일반주택 : 검침전수는 월 860전을 기준으로 하고 급수전당 700원으로 한다.
  - 나. 공동주택 : 검침전수는 월 2,000전을 기준으로 하고 급수전당 300원으로 한다.
  - 다. 예산의 범위 내에서 기본경비로 매월 50,000원 한도 내에서 지급할 수 있다.
2. 검침구역의 특성에 따라 검침전수의 증·감이 될 수 있다.
3. 위탁계약 검침구역 내에(신·증설이나 폐전 등) 검침전수의 증·감이 있을 경우 변경계약하지 않고 실제 검침전수에 따라 수수료를 지급한다.
4. 위탁수수료는 매월 세대별고지서 배부 및 익 월분 검침 완료 후 “을”이 청구한 날로부터 5일 이내에 지급한다. 다만, 5일째 되는 날이 공휴일인 경우에는 익일로 한다.(가능한 한 매월 25일 지급함을 원칙으로 한다)

**제7조(업무수행 중 책임한계)** 위탁업무를 수행함에 있어 “을”의 업무 및 책임한계는 다음 각 호에서 정한 바에 의한다.

1. “을”은 업무를 수행함에 있어 “갑”의 제반 관계규정과 “갑”의 요구에 따라 성실히 수행하여야 한다.
2. “을”은 업무 수행 중 제3자에게 손해를 끼친 때에는 “을”의 책임으로 한다.
3. “을”의 업무수행 중 발생한 제반 안전사고는 “을”이 책임을 진다.
4. “을”은 업무수행에 있어 본 계약서 이외의 사항에 대하여 수용가에 제반 요청사항이나 요구를 하는 경우에는 “갑”의 사전승인을 얻어야 한다.

**제8조(손해배상)**

1. “을”이 “갑”에게 다음과 같은 피해를 입혔을 때에는 “을”은 “갑”이 산정하는 금액을 배상하여야 한다.
  - 가. 고의, 과실 또는 의무 태만으로 인하여 수용가의 건물 및 시설 훼손 등 재산상의 피해가 있을 때
  - 나. 사기, 기타 부정한 수단으로 상·하수도, 물이용부담금 등 기타 수수료의 수수료의 징수를 면하게 하거나 방조 또는 묵인한 때
  - 다. 검침부 및 고지서 분실·손괴 등 피해가 발생하였을 때
2. 전 항의 손해배상은 “갑”의 청구일로부터 15일 이내에 배상하여야 한다. 다만, “갑”이 특별한 사유가 있다고 인정할 때에는 배상금의 납부기간을 유예할 수 있다.

**제9조 (양도금지)** “을”은 어떤 경우에도 상수도검침에 관한 운영권을 매매, 대여, 상속, 증여, 신탁 등을 하거나 일체의 사권을 행사할 수 없다.

**제10조(계약의 해약)**

1. “을”이 본인의 사정에 의하여 검침업무를 수행할 수 없을 경우에는 1개월 전에 문서로서 “갑”에게 제출하여야 한다.
2. “갑”은 다음 각 호의 어느 하나에 해당된다고 인정할 때에는 계약기간 중이라도 본 계약을 해약할 수 있다.
  - 가. 계약이행 상대가 본 계약 조항대로 이행 가망이 없다고 “갑”이 인정할 때

- 나. “을”이 정당한 이유 없이 본 계약을 이행하지 않거나 위반한 때  
 다. “을”이 “갑”이 요구하는 서류제출 기타 협조 요구에 정당한 이유없이 불응 하거나 고의로 지연한 때  
 라. “갑”이 정당한 이유로 본 계약의 해약을 요구하여 “을”이 그 정당성을 인정한 때  
 마. “갑”의 기구의 개편, 제도의 변경 기타 부득이한 형편이 있는 때  
 바. “을”이 통·리장의 직에서 해임된 때  
 사. 위탁검침원 근무평정규정에 의거 수시로 평정을 실시, 계약만료일 이전이더라도 70점미만으로 평정된 때  
 아. 재개발·재건축 등으로 폐전되어 기준 계약전수가 50%이하 감소되어 업무효율이 현저히 떨어진다고 “갑”의 판단이 있을 때
3. 계약 해지 시에는 검침업무사항에 지장이 없도록 15일 이내에 제반 서류 및 각 세대 점검사항을 “갑”에게 인계하여야 한다.

**제11조(교육)** “갑”은 “을”에게 관계법령 및 직무와 관련하여 정기 또는 수시로 자질향상 및 친절교육 등을 실시할 수 있다.

**제12조(보증금)**

1. “갑”은 검침업무의 건전한 운영과 업무상 과실로 인한 손해배상을 보증하기 위하여 “을”로부터 200만원 금액의 보증보험증서(이행지급보증증권)를 예치토록 하여야 한다.
2. “갑”은 “을”이 “갑”에게 예치한 보증보험증서(이행지급보증증권)를 기타 사유로 계약이 취소되었을 때는 “갑”과 관련된 채권, 채무관계가 종료된 후에 반환한다.

**제13조(규정의 준용)** 본 계약서에 명시되지 아니한 사항은 「군산시 상수도 급수조례」 및 「군산시 하수도 설치 사용 및 관리에 관한 조례」를 준용한다.

**제14조(계약기간)** 이 계약의 기간은 20 년 월 일부터 20 년 월 일까지로 한다.

## 부 칙

**제1조(계약의 승계 등)** 계약기간 만료 1개월 이전에 “갑” “을” 쌍방이 그 상대방에게 본 계약의 해약 전까지 변경을 요청하지 아니한 경우에 본 계약은 1년마다 동일한 조건으로 계속되는 것으로 한다. 단, “을”은 계약만료 1개월 이전에 보증보험증서(이행지급보증증권)를 갱신하여 제출하여야 하고, 별도의 계약서는 작성하지 않으며, 결격사유가 없을 경우 추천서는 계속되는 것으로 한다. 이 계약을 증명하기 위하여 계약서 2통을 작성, 쌍방이 기명날인하여 각각 1통씩 보관한다.

200 년 월 일

갑 : 군산시상하수도사업소장

①인

을 : 주소 군산시 (읍·면·동) 번지

①인

[별지 제4호서식]

지정 제 호

## 위탁검침원 지정서 (제10조 관련)

○ 주 소 :

○ 성 명 :

○ 생년월일 : (☎ , H.P )

귀하를 「군산시 공동 및 일반주택 수도계량기 검침업무 민간위탁 사무처리지침」 제 10조에 의거 상수도 위탁검침원으로 지정합니다.

(담당구역 : )

200 . . .

군산시상하수도사업소장 인





[별지 제6호서식]

## 위탁검침원 근무평정기준(제11조 관련)

(단위 : 건)

가 점 사 항	감 점 사 항
1. 자동납부 가입실적 : 1 점(건당) (보상금 별도지급 건당 300 원)	<b>1. 검침관련</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수용가에게 고지서 전달되기 전 재조정 : 2점</li> <li>- 착오검침 후 고지서 회수하여 재 발행하지 않고 송달하여 민원 야기 : 4점</li> <li>- 3회이상 인정부과 및 착오부과로 민원 야기하여 감액이나 환불사유 발생 : 5점(사유서)</li> <li>- 업종착오로 민원 야기 : 2점</li> </ul>
2. 부정수도 신고 : 10점	<b>2. 누수 사용자(전 항목 사유서)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- “수돗물 누수예고” 미 교부 : 5점</li> <li>- 누수 및 다량수용가 사용량 임의조정 분할부과 : 5점</li> </ul>
3. 친절, 우수 특별 가산점 부여	<b>3. 계량기 관련</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 계량기 고장 수용가 방치 : 5점</li> <li>- 인정부과 착오 : 1점</li> <li>- 검침시 계량기 보호통 잘 닫지 않아 동파 등 민원야기 : 3점 및 동파시 검침원 변상</li> </ul>
	<b>4. 복무관련(전 항목 사유서)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 출근 및 비상연락 등 무단불참 : 5점 (단 불가피한 경우 담당직원과 사전협의 시 제외)</li> <li>- 불친절로 민원 야기 : 5점</li> <li>- 검침일자 임의조정으로 민원야기 : 5점 (검침기준일-일반 전후3일 공동 전후2일은 인정)</li> <li>- 기타 지시사항 불이행 : 5점</li> </ul>
	<b>※ 직권 계약해지 사유</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 탁상검침</li> <li>2. 대리검침(가족포함)</li> <li>3. 고지서 및 검침장비 분실(장비변상 포함)</li> <li>4. 사유서 연3회 제출</li> <li>5. 사용가와 담합하여 임의조정부과</li> </ol>

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

[별지 제7호서식]

## 위탁검침원 근무평정서 (제11조 관련)

성 명 :

담당구역 :

구분 월일	가감점사유 (구체적으로 기술)	가감점		평점 누계	검침원 확 인	결 제		
		가점	감점			담당자	담 당	과 장

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

[별지 제8호서식]

## 신 분 증 (제14조 관련)

 <b>상수도 검침원 증</b>		
NO		사 진 3cm×4cm
성 명		(탈모, 상반신으로 뒤 그림 없이, 6개월 이내 촬영 한 것)
검침구역		
200 . . . <b>군산시상하수도사업소장</b>		

※ 크기 : 7cm×10cm

※ 색상(바탕) : 파랑, 노랑색

※ 재질 : 아스테지 작성 후 코팅

[별지 제9호서식]

## 위탁검침원 신분증 발급(회수)대장 (제14조 관련)

발급 번호	발급 일자	성 명	생년월일	주 소	담당구역	연락처	사 진	비고

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

## 신·구조문대비표

현행	개정안
<p>군산시 공동 및 일반주택 수도계량기 검침업무 민간위탁 사무처리지침</p> <p><b>제1조(목적)</b> 이 지침은 군산시 상수도급수조례 제48조의 제4항에 의거 민간위탁에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</p>	<p>군산시 공동 및 일반주택 수도계량기 검침업무 민간위탁 사무처리지침</p> <p><b>제1조(목적)</b>-----「군산시 상수도급수조례」 제41조제3항----- -----.</p>
<p><b>제3조(수탁인⇒ 검침원 자격)</b> 군산시 시민으로서 수도검침을 희망하며 사무능력이 있는 60세 이하인 자로서(60세에 달한 자는 당해연도 12월 31일까지로 함)</p> <p>1. 검침원은 퇴직공무원 및 관할지역의 통·리장을 우선적으로 선정하되, 퇴직공무원은 행정동우회의 추천 "별지 2-1"을, 통·리장은 거주지 읍·면·동장의 추천 "별지 2-2" 위탁으로 하며, 관할지역에 검침희망자가 없을 경우에는 인접지역의 통·리장중 희망자를 거주지 읍·면·동장의 추천 위탁</p> <p>2. (생략)</p>	<p><b>제3조(수탁인⇒ 검침원 자격)</b>----- ----- 63세 ----- (63세----- -----)</p> <p>1. 검침원은 퇴직공무원 및 관할지역의 통·리장을 우선적으로 선정하되, 퇴직공무원은 별지 제1호서식의 행정동우회 추천으로, 통·리장은 별지 제2호서식의 거주지 읍·면·동장 추천으로 위탁하며, 관할지역에 검침희망자가 없을 경우에는 인접지역의 통·리장 중 희망자를 거주지 읍·면·동장 추천으로 위탁</p> <p>2. (현행과 같음)</p>
<p><b>제5조(위탁수수료의 지급)</b></p> <p>1. 위탁수수료는 월별로 수탁자의 업무처리건수를 검수하여 위탁수수료를 정산지급한다. 공동주택은 검침 전 수당 300원, 일반주택은 검침 전 수당 700원으로 한다. 또한 공동주택의 경우 계량기가 옥내에 설치된 곳은 일반주택의 검침수수료에 따르며, 예산의 범위내에서 기본경비로 매월 50,000원 한도 내에서 검침수수료 외에 지원할 수 있다.</p> <p>2. (생략)</p>	<p><b>제5조(위탁수수료의 지급)</b></p> <p>1. ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- --검침수수료 외에 기본경비를 매월 50,000원 한도 내에서-----.</p> <p>2. (현행과 같음)</p>

현행	개정안
3. (생략) 4. (생략)	3. (현행과 같음) 4. (현행과 같음)
<b>제8조(손해배상)</b> 1. (생략) 2. 전항의 손해배상은 "갑"의 청구일로부터 15일 이내에 배상하여야 한다.	<b>제8조(손해배상)</b> 1. (현행과 같음) 2. 제1호에 따른 ----- -----.
<b>제10조(위탁계약)</b> 1. "갑"과 "을" 이 계약을 체결하고자 할 때에는 계약서 "별지 1"을 작성하여야 한다. 2. 위탁계약을 완료한 검침원에게는 지정서 "별지 3"을 교부 한다.	<b>제10조(위탁계약)</b> 1. ----- ----- 별지 제3호서식 -----. 2. ----- 별지 제4호서식 -----.
<b>제11조(계약의 해약)</b> 1. "을"은 본인의 사정에 의하여 검침업무를 수행할 수 없을 경우에는 1개월 전에 위탁 계약해지신청서 "별지 4"를 "갑"에게 제출하여야 한다. 2. "갑"은 다음 각 호의 어느 하나에 해당된다고 인정할 때에는 계약기간중이라도 본 계약을 해약할 수 있다. 가. ~ 바. (생략) 사. "을"의 업무소홀 및 과실로 인하여 민원을 발생하였을 경우에는 사유서를 제출하여야 한다. 단 사유서 3회 이상 제출 시에는 직권으로 계약을 해지할 수 있다. 또한 위탁 검침원 근무평정규정 "별지 7"에 의거 매월 실시 연말 및 그전이라도 70점미만으로 평정되었을 때. <신설>	<b>제11조(계약의 해약)</b> 1. ----- ----- -----별지 제5호서식을 ----- -----. 2. ----- ----- -----. 가. ~ 바. (현행과 같음) 사. "을"의 업무소홀 및 과실로 인하여 민원이 발생하였을 경우에는 사유서를 제출하여야 하며, 3회 이상 사유서를 제출했을 경우에는 직권으로 계약을 해지할 수 있음  아. 별지 제6호서식 위탁검침원 근무평정 기준에 따라 별지 제7호서식 위탁검침원에 대한 근무평정을 매월 실시하여

현행	개정안
3. (생략)	연말 및 그 전이라도 70점 미만으로 평정되었을 때 3. (현행과 같음)
<b>제13조(보증금)</b> 1. "갑"은 검침업무의 건전한 운영과 업무상 과실로 인한 손해배상을 보증하기 위하여 "을"로부터 100만원 금액의 보증보험증서(이행지급보증증권)를 예치토록 하여야 한다. 2. (생략)	<b>제13조(보증금)</b> 1. ----- ----- 200만원 ----- -----. 2. (현행과 같음)
<b>제14조(신분증 발급)</b> 수용가를 방문하여 검침 시 신분을 확인하기 위하여 "갑"은 "을"에게 신분증 "별지 5"을 발급, 교부하고 신분증 발급대장 "별지 6"을 비치하여야 한다.	<b>제14조(신분증 발급)</b> ----- ----- ----별지 제8호서식에 따른 신분증을 발급하고 그 내용을 별지 제9호서식에 의한 신분증 발급대장에 기재하여-----
<b>제15조(계약기간)</b> 1. 본 위탁검침 계약은 매년 1. 1~12. 31일까지로 한다. 2. ~ 3. (생략)	<b>제15조(계약기간)</b> 1. ----- 1월 1일부터 12월 31일 ----- -----. 2. ~ 3. (현행과 같음)