

군산시 공고 제2025-1756호

「군산시 통합재정안정화기금 설치 및 운용 조례」를 일부 개정 함에 있어
「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 그 입법취지와
주요 내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법 예고합니다.

2025년 8월 18일

군 산 시 장



군산시 통합재정안정화기금 설치 및 운용 조례
일부개정조례안 입법예고

1. 개정이유

- 군산시 통합재정안정화기금 존속기한 도래에 따른 기한 연장
- 존속기한 연장(2025. 11. 10. → 2030. 11. 10.까지)

2. 주요내용

- 존속기한 도래에 따른 5년 기한 연장(안 제15조)

3. 입법예고 기간 : 2025. 8. 18.(월) ~ 2025. 9. 8.(월) <21일간>

4. 의견제출

이 조례안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2025년 9월 8일 까지
아래 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조: 기획예산과장)에게 제출하여
주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

(1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)

(2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳 : 우) 54078 군산시 시청로 17 (조촌동 888)

군산시청 기획예산과

(전화 : 063)454-2316, FAX : 063)454-6006, 전자우편 : oja0677@korea.kr)

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등

어느 방법이든 가능

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 기획예산과에 문의하여 주시기 바랍니다.

붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서(양식) 1부.

2. 군산시 통합재정안정화기금 설치 및 운용 조례 일부개정조례안 1부.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 조례명 : 군산시 통합재정안정화기금 설치 및 운용 조례

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 연 락 처 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

군산시 조례 제 호

군산시 통합재정안정화기금 설치 및 운용 조례 일부개정조례 안

군산시 통합재정안정화기금 설치 및 운용 조례 일부를 다음과 같이 개정
한다.

제15조 전단 중 “2025”를 “2030”으로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제15조(통합기금의 존속기한) 통합기금의 존속기한은 2025. 11. 10.로 한다. 존속기한을 넘어서 까지 기금을 존치할 필요가 있을 때에는 5년의 범위에서 기금의 존속기한을 연장할 수 있다. 이 경우 「지방재정법」 제33조 제9항에 따른 군산시 지방재정 계획심의위원회의 심의를 거쳐야 한다.	제15조(통합기금의 존속기한) -- ----- 2030----- ----- . ----- ----- ----- ----- ----- ----- --- . ---.

군산시 공고 제2025-1773호

「군산시 중소기업육성기금 설치 및 운용에 관한 조례」를 일부 개정 함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 그 입법취지와 주요 내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법 예고합니다.

2025년 8월 18일

군 산 시 장



군산시 중소기업육성기금 설치 및 운용에 관한 조례
일부개정조례안 입법예고

1. 개정이유

- 관련 규정 정비 및 군산시 중소기업육성기금 존속기한 도래에 따른 기한 연장

2. 주요내용

- 관련규정 수정(안 제1조)
- 기금의 존속기한 연장(안 제21조)
 - 존속기한 연장(2025. 12. 31. → 2030. 12. 31.까지)

3. 입법예고 기간 : 2025. 8. 18.(월) ~ 2025. 9. 8.(월) <21일간>

4. 의견제출

이 조례안에 대하여 의견이 있는 기관단체나 개인은 2025년 9월 8일 까지 아래 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조: 기업지원과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

(1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)

(2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳 : 우) 54078 군산시 시청로 17 (조촌동 888)

군산시청 기업지원과

(전화 : 063)454-4392, FAX : 063)454-6014, 전자우편 : star1051@korea.kr)

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등 어느 방법이든 가능

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 기업지원과에 문의하여 주시기 바랍니다.

붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서(양식) 1부.

2. 군산시 중소기업육성기금 설치 및 운용에 관한 조례 일부개정조례안 1부.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 조례명 : 군산시 중소기업육성기금 설치 및 운용에 관한 조례

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 연 락 처 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

군산시 조례 제 호

군산시 중소기업육성기금 설치 및 운용에 관한 조례

일부개정 조례안

군산시 중소기업육성기금 설치 및 운용에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 "지방자치법 제13조 및 제159조의 규정에 의하여" 을 "「지방자치법」 제159조 및 「지역중소기업 육성 및 혁신촉진 등에 관한 법률」 제8조의 규정에 따라"로 한다.

제21조제1항 중 "2025년 12월 31일"을 "2030년 12월 31일"으로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제1조(목적) 이 조례는 <u>지방자치법 제13조 및 제159조의 규정에 의하여</u> 군산 시내에 소재하고 있는 중소기업의 건전한 육성을 위하여 군산시 중소기업육성기금을 설치하고, 이를 효율적으로 관리 운영하는 데 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- 「지방자치법」 제159조 및 「지역중소기업 육성 및 혁신촉진 등에 관한 법률」 제8조의 규정에 따라-----.
제21조(기금의 존속기한) ① 기금의 존속기한은 <u>2025년 12월 31일까지</u> 로 한다.	제21조(기금의 존속기한) ① 기금의 존속기한은 <u>2030년 12월 31일까지</u> 로 한다.

군산시 공고 제2025-1801호

「군산시 녹지기금 조성 및 운용조례」를 일부 개정 함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 그 입법취지와 주요 내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법예고 합니다.

2025년 8월 18일

군 산 시 장



「군산시 녹지기금 조성 및 운용조례」 일부개정조례(안) 입법예고

1. 개정이유

- 녹지기금 존속기한 도래(2025. 12. 31)에 따라 향후 도심내 녹지공간 확보 및 500만 그루 나무심기 추진등 시민에게 푸르고 쾌적한 휴식 공간 제공을 위해 존속기한 연장 필요

2. 주요내용

- 존속기한 도래에 따른 기한 연장(안 제12조)
 - 현 행 : 존속기한 2025년 12월 31일
 - 개정안 : 존속기한 2030년 12월 31일

3. 입법예고 기간 : 2025. 8. 18.(월) ~ 2025. 9. 8.(월) <21일간>

4. 의견제출

이 조례안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2025년 9월 8일 까지

아래 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조: 산림녹지과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

(1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)

(2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳 : 우) 54078 군산시 시청로 17 (조촌동 888)

군산시청 산림녹지과

(전화 : 063)454-4452, FAX : 063)454-6018, 전자우편 : happy7315@korea.kr)

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등

어느 방법이든 가능

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 산림녹지과에 문의하여 주시기 바랍니다.

붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서(양식) 1부.

2. 「군산시 녹지기금 조성 및 운용조례」 일부개정조례(안) 1부.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 조례명 : 군산시 녹지기금 조성 설치 및 ~~운용~~조례

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 연 락 처 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

군산시 조례 제 호

「군산시 녹지기금 조성 및 운용조례」 일부개정조례(안)

군산시 녹지기금 조성 및 운용조례 일부를 다음과 같이 개정한다.
제12조 전단 중 “2025년 12월 31일”을 “2030년 12월 31일”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제12조(기금의 존속기한) 이 기금의 존속기한은 <u>2025년 12월 31</u> 일까지로 하되, 지방자치단체 기금관리기본법 제4조제3항에 따라 존속기한을 연장할 수 있다.	제12조(기금의 존속기한) ----- ----- <u>2030년 12월 31일</u> ----- ----- ----- ----- . ----.

군산시 공고 제 2025-1805호

『군산시도시개발조례』 일부를 개정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 그 입법취지와 주요 내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법예고합니다.

2025년 8월 18일

군 산 시 장



군산시도시개발조례 일부개정조례안 입법예고

1. 개정이유

지방재정법 제9조 제3항에 따라 존속기한(5년이내) 만료일이 도래하여 특별회계 존속기간을 연장 명시하고자 함

2. 주요내용

특별회계 존속기한 2025년 12월 31일을 2030년 12월 31일로 변경
(안 제11조의2)

3. 참고사항

- 가. 관계법령 : 「지방재정법」 제9조 제3항, 제4항
- 나. 예산조치 : 비용추계서 미첨부 사유서

4. 의견제출

개정조례안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2025년 9월 8일까지 아래사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조 : 도시계획과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- 1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)
 - 2) 의견제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호
- 나. 의견 제출할 곳

- 1) 주 소 : 우) 54078 군산시 시청로 17 (조촌동, 군산시청)
군산시청 도시계획과(도시개발계)
- 2) 전 화 : 063-454-3662, FAX : 063-452-8171
- 3) 전자우편 : firehome01@korea.kr

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 도시계획과 도시개발계(전화 063-454-3662)
로 문의하여 주시기 바랍니다.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 자치법규명 : 군산시도시개발조례

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 연 락 처 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

군산시도시개발조례 일부개정조례안

군산시도시개발조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제11조의2 본문 중 “2025년 12월 31일”을 “2030년 12월 31일”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제11조의2(특별회계의 존속기한) 도시개발특별회계의 존속기한은 <u>2025년 12월 31일</u> 로 한다. 다만, 「지방재정법」 제9조제4항에 따라 존속기한을 연장할 수 있다.	제11조의2(특별회계의 존속기한) ----- <u>203</u> <u>0년 12월 31일</u> ----- . ----- ----- -----.

군산시도시개발조례 일부개정조례안

비용추계서 미첨부 사유서

1. 비용발생요인

- 군산시도시개발조례 일부개정조례안

2. 미 첨부 근거 규정

- 「군산시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조 제5항 제2호

3. 미 첨부 사유

- 의안의 내용이 도시개발 특별회계 존속기한에 관한 내용으로
기술적으로 비용추계가 어려움

4. 작성자

작성자	군산시 안전건설국 도시계획과장
연락처	063-454-3480

군산시 공고 제 2025-1809호

「인감증명서 요구사무 자치법규 정비를 위한 군산시 미장지구 도시개발사업 조례 시행규칙 등 일괄정비안」을 제정함에 있어 그 취지와 내용을 시민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 「군산시 자치법규 입법예고에 관한 조례」 제4조에 따라 다음과 같이 입법예고합니다.

2025년 8월 18일

군 산 시 장



인감증명서 요구사무 자치법규 정비를 위한 군산시 미장지구 도시개발사업조례 시행규칙 등 일괄정비안 입법예고

1. 제안이유

군산시 자치법규 중 인감증명서가 필요하지 않음에도 요구하거나 인감증명서 대체 수단이 있음에도 명시하지 않은 조문을 일괄 정비함으로써 시민의 불편을 최소화하고 편의를 도모하고자 함.

2. 주요내용

「군산시 미장지구 도시개발사업 시행조례 시행규칙」 등 4개 규칙에서 규정하고 있는 인감증명서 외에도 전자본인서명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서를 제출하도록 명시

3. 의견제출

이 규칙안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2025년 9월 8일까지 아래사항을 기재한 의견서를 군산시청(참조 : 도시계획과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- 1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)
- 2) 의견제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호

나. 의견 제출할 곳

- 1) 주 소 : 우) 54078 군산시 시청로 17 (조촌동, 군산시청)
군산시청 도시계획과(도시개발계)
- 2) 전 화 : 063-454-3662, FAX : 063-452-8171
- 3) 전자우편 : firehome01@korea.kr

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 도시계획과 도시개발계(전화 063-454-3662)로 문의하여 주시기 바랍니다.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 자치법규명 : 인감증명서 요구사무 자치법규 정비를 위한 군산시
미장지구 도시개발사업 조례 시행규칙 등 일괄정비안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 연 락 처 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

군산시 규칙 제 호

인감증명서 요구사무 자치법규 정비를 위한 군산시 미장지구 도시개발사업조례 시행규칙 등 일괄정비 규칙안

제1조(「군산시 미장지구 도시개발사업 시행조례 시행규칙」의 개정) 군산시 미장지구 도시개발사업 시행조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

[별지 제1호서식]의 첨부서류란 중 “인감증명”을 “인감증명서(또는 전자본인서명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서)”로 한다.

[별지 제5호서식]의 첨부서류란 중 “인감증명(법인의 경우 법인인감증명)”을 인감증명서(또는 전자본인서명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서, 법인의 경우 법인인감증명서 또는 전자본인서명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서)”로 한다

[별지 제10호식]의 붙임란 중 “인감증명”을 “인감증명서(또는 전자본인서명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서)”로 한다.

별지 제10호식의 붙임란 중 “인감증명”을 “인감증명서(또는 전자본인서명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서)”로 한다.

[별지 제13호식]의 구비서류란 중 “인감증명”을 “인감증명서(또는 전자본인서명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서)”로 한다.

제46조3항1호 단서 중 “인감증명”을 “인감증명서(또는 전자본인서명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서)”로 한다.

[별지 제30호식]의 구비서류란 중 “인감증명서”를 “인감증명서(또는 전자본인서명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서)”로 한다.

[별지 제31호식]의 첨부서류란 중 “인감증명서”를 “인감증명서(또는 전자본인서명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서)”로 한다.

제2조(「군산시 공영개발사업 회계규칙」의 개정) 군산시 공영개발사업 회계규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제73조제2항 단서 중 “인감증명서”를 “인감증명서(또는 전자본인서명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서)”로 한다.

제3조(「군산시 도시계획 토지구획 정리사업 체비지 등 매각규칙」의 개정) 군산시 도시계획 토지구획 정리사업 체비지 등 매각규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별지 제1호식의 별첨서류란 중 “인감증명”을 “인감증명서(또는 전자본인서명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서)”로 한다.

제4조(「군산시 임피지구 토지구획 정리사업 정산금 취급규칙」의 개정) 군산시 임피지구 토지구획 정리사업 정산금 취급 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제16조3항2호 단서 중 “인감증명”을 “인감증명서(또는 전자본인서명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서)”로 한다. 발급증이나 본인서명사실확인서)”로 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

1. 군산시 미장지구 도시개발사업 시행조례 시행규칙

현행	개정안
<p>[별지 제1호서식] <u>환지(체비지)예정지</u> <u>사용허가신청서(제15조관련)</u></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">(생략)</p> <p>※ 첨부서류</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 인감증명 1통. 2. 경계명시측량성과도 1부 3. 건축계획평면도 1부 </div>	<p>[별지 제1호서식] <u>환지(체비지)예정지</u> <u>사용허가신청서(제15조관련)</u></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">(현행과 같음)</p> <p>※ 첨부서류</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 인감증명서(전자본인서명확인서의 발급 증이나 본인서명사실확인서) 1통. 2. ----- 3. ----- </div>
<p>[별지 제5호서식] 체비지매각공고(<u>제2</u> <u>1조2항</u>관련)</p>	<p>[별지 제5호서식] 체비지매각공고(<u>제2</u> <u>1조2항</u>관련)</p>

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> (생 략) </div> <p>군산시 공고 제 호</p> <p>군산시 미장지구 도시개발사업지구내 체비지에 대하여 아래와 같이 매각하고자 공고합니다.</p> <p>1 .</p> <p>-----</p> <p>2 .</p> <p>-----</p> <p>3. -----</p> <p>-----</p> <p>4 .</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>5. 입찰등록시 구비서류 : 매수신청서(우리시 소정양식)1통, 인감증명1통(법인의 경우 법인 인감증명)-----</p> <p>6. -----</p> <p>7. -----</p> <p>8. -----</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> (현행과 같음) </div> <p>군산시 공고 제 호</p> <p>군산시 미장지구 도시개발사업지구내 체비지에 대하여 아래와 같이 매각하고자 공고합니다.</p> <p>1 .</p> <p>-----</p> <p>2 .</p> <p>-----</p> <p>3. -----</p> <p>-----</p> <p>4 .</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>5. 입찰등록시 구비서류 : 매수신청서(우리시 소정양식)1통, 인감증명서1통(또는 전자본인서 <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서, 발급 </div> 법인의 경우 법인인감증명서 또는 전자본인서 <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 명확인서의 증)----- </div> </p> <p>6. -----</p> <p>7. -----</p> <p>8. -----</p>
현행	개정안
[별지 제10호서식] 체비지매수신청서 (제23조관련)	[별지 제10호서식] 체비지매수신청서 (제23조관련)

<div>(생 략)</div> <div>※ 불 임</div> <div>1. 인감증명 1통.</div> <div>2. -----</div> <div>3. -----</div>	<div>(현행과 같음)</div> <div>※ 불 임</div> <div>1. 인감증명서(전자본인서명확인서의 발급 증이나 본인서명사실확인서) 1통.</div> <div>2. -----</div> <div>3. -----</div>
[별지 제13호서식] 체비지 명의변경 신청서(제29조관련)	[별지 제13호서식] 체비지 명의변경 신청서(제29조관련)
<div>(생 략)</div> <div>※ 첨부서류</div> <div>1. 인감증명(양도인) : 매수자 인적사항 기재</div> <div>2. -----</div>	<div>(생 략)</div> <div>※ 첨부서류</div> <div>1. 인감증명서(양도인의 전자본인서명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서) : 매수자 인적사항 기재.</div> <div>2. -----</div>
제46조(청산금의 교부) ①~②생략	제46조(청산금의 교부)①~②(현행과 같음)
③ 교부청산금을 청구하는 토지소유자 등은 다음서류를 제출하여야 한다.	③ (현행과 같음)
1. 청구자 인감증명 1통	1. 청구자 인감증명서(또는 전자본인 서명 확인서의 발급증이나 본인 서명사실확인서)
2. ~ 3. (생 략)	2. ~ 3. (현행과 같음)
[별지 제31호서식] 대리인 선정신고 (제50조관련)	[별지 제31호서식] 대리인 선정신고 (제50조관련)
<div>(생 략)</div> <div>※ 첨부서류</div> <div>1. 인감증명(양도인) : 매수자 인적사항 기재</div>	<div>(생 략)</div> <div>※ 첨부서류</div> <div>1. 인감증명서(양도인의 전자본인서명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서)</div>
2. 군산시 공영개발사업 회계규칙	
현행	개정안
제73조(채주의 영수인) ①(생 략)	① (현행과 같음)

② 제1항의 경우에 채권자의 영수인은 청구서에 날인한 것과 동일하여야 한다, 다만, 청구자와 영수자를 달리하는 경우와 분실 기타 부득이한 사유로 인감증명서를 첨부하여 개인신고를 하거나 또는 채권자임을 확인할 수 있는 서류를 제출한 경우에는 그러하지 아니한다.

② -----

----- 인감증명서(또는 전자본인서명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서)-----

-----.

3. 군산시 도시계획 토지구획 정리사업 체비지등 매각 규칙

현행	개정안
<p>[별지 제1호서식] 시유지(체비지)수의 계약 신청서(제3조 관련)</p> <p>1. ~ 2. (생략)</p> <p>상기 금액으로 귀시 시유지(체비지)를 수의계약으로 별첨서류(인감증명 1부)를 첨부 매입코저 합니다.</p> <p>-----</p>	<p>[별지 제1호서식] 시유지(체비지)수의 계약 신청서(제3조 관련)</p> <p>1. ~ 2. (현행과 같음)</p> <p>상기 금액으로 귀시 시유지(체비지)를 수의계약으로 별첨서류(인감증명서 또는 전자본인서명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서 1부)를 첨부 매입코저 합니다.</p> <p>-----</p>

4. 군산시 공영개발 사업 회계 규칙

현행	개정안
제73조(영수증의 징구) ①(생략)	제73조(영수증의 징구) ①(현행과 같음)

② -----
 ----인감증명서를 첨부하여

② -----
 ----인감증명서(또는 전자본인서
 명확인서의 발급증이나 본인서명
 사실확인서)를 첨부하여

5. 군산시 임피지구 토지구획 정리사업 청산금 취급 규칙

현행	개정안
제16조(청산금의 교부) ①~②(생략)	제16조(청산금의 교부) ①~②(<u>현행과 같음</u>)
③-----1. 생략	③ ----- 1. (<u>현행과 같음</u>)
2. 청구자 <u>인감증명</u> 1통(용도:청산금 수령용)	2. 청구자 <u>인감증명서 또는 전자본인서명확인서의 발급증이나 본인서명사실확인서</u> 1통(용도:청산금 수령용)
3. 생략	

인감증명서 요구사무 자치법규 정비를 위한 군산시 미장지구 도시개발사업조례 시행규칙 등 일괄정비안 비용추계서 미첨부 사유서

1. 비용발생요인 : 발생 없음

2. 미 첨부 근거 규정

- 「군산시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제5항 제2호

3. 미 첨부 사유

- 비용발생요인 없음

4. 작성자

작성자	군산시 도시계획과장 김진현
연락처	(063) 454 -3480

군산시 공고 제2025-1812호

「군산시 공유재산 관리조례」를 일부 개정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법예고합니다.

2025년 8월 18일

군 산 시 장



군산시 공유재산 관리조례 일부개정 조례안 입법예고

1. 개정이유

- 상위법령 위임 근거를 명시하고 상위법령과 불부합하거나 법령을 단순 재기제한 조문을 정비하여 법적 안정성·행정 효율성·명확성 제고
- 다른 조례와의 관계를 명시하여 조례 간의 관계 명확화
- 행정안전부의 “법령 불부합 자치법규 정비 추진 계획”에 따라 용어 정비

2. 주요내용

- 가. 조례 목적에 상위법 위임 근거 명시 (안 제1조)
- 나. 다른 조례와의 관계 규정 (안 제1의2)
- 다. 제3조의2 제15항 분리 (안 제3조의2 16항 신설)
- 라. 법령 불부합 및 중복 조문 정비
 - 안 제12조, 제26조제4항제2호, 제29조, 제33조제1항·제2항, 제36조의2, 제61조, 제61조의2, 별표 2
- 마. 「장애인 복지법」에 따라 「별표」 제4호 장애인 → 장애인 변경
- 바. 알기 쉬운 법령 정비 기준에 따른 용어 정비
 - 불필요한 자구 삭제, 띄어쓰기, 오탈자, 문구 수정
 - 법령 제목 정비

3. 입법예고 기간 : 2025. 8. 18.(월) ~ 2025. 9. 8.(월) <21일간>

4. 의견제출

개정조례안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2025년 9월 8일까지 아래 사항을 기재한 의견서를 군산시청(참조 : 회계과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- (1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)
- (2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳 : 우) 54078 군산시 시청로 17 (조촌동 888번지)
군산시청 회계과

(전화 : 063-454-2382, FAX : 063-452-8161, 전자우편 : ohgokgi@korea.kr)

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등 어느 방법이든 가능

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 회계과 재산관리계
(전화 063-454-2382)에게 문의하여 주시기 바랍니다.

- 붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서(양식) 1부.
2. 군산시 공유재산 관리조례 일부개정조례안 1부.

군산시조례 제 호

군산시 공유재산 관리조례 일부개정 조례안

군산시 공유재산 관리조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “**조례는 군산시**”를 “**조례는 「공유재산 및 물품 관리법」** 및 같은 법 시행령에서 위임한 사항과 그 밖에 시행에 필요한 내용을 정하여 **군산시**”로, “**기여하기 위하여 필요한 사항을 규정함**”을 “**기여함**”으로 한다.

제1조의2를 다음과 같이 신설한다.

제1조의2(다른 조례와의 관계) 공유재산의 관리·처분에 관하여는 다른 조례에 특별한 규정이 있는 경우 외에는 이 조례에 정하는 바에 따른다.

제3조제1항을 다음과 같이 하고, 같은 조 제3항 각 호 외의 부분 중 “**공유재산심의회의**”를 “**심의회**”로 하며, 같은 항 제1호 중 “**「공유재산 및 물품관리법 시행령」**”을 “**「공유재산 및 물품 관리법 시행령」**”으로 한다.

① 「공유재산 및 물품 관리법」(이하 “법”이라 한다) 제16조에 따라 공유재산의 관리 및 처분 등에 관한 심의와 자문을 위하여 군산시 공유재산심의회(이하 “심의회”라 한다)를 둔다.

제3조의2제2항 중 “**각1명**”을 “**각 1명**”으로 하고, 같은 조 제3항 중 “(**이하“시의회”라한다.**)”를 “(**이하 “시의회”라 한다.**)”로 하며, 같은 조 제13항 중 “**「군산시 각종 위원회구성 및 운영에 관한 조례**”를 “**「군산시 각종 위원회 구성 및 운영에 관한 조례**”로 하고, 같은 조 제15항을 다음과 같이 하며, 같은 조에 제16항을 다음과 같이 신설한다.

⑮ 위원회의 회의내용은 누구든지 위원장의 허가 없이 이를 공표하여서는 아니 된다.

⑯ 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생하였을 때에는 임기만료 전이라도 해당 위원을 해촉한다.

1. 위원이 임기 중 사망하였을 경우

2. 위원이 장기 치료를 요하는 질병 또는 6개월 이상 장기 해외여행 등으

로 임무를 수행하기 어려운 경우

3. 위원 스스로가 해촉을 원한 경우

4. 위원이 위원회 직무와 관련하여 알게 된 비밀을 누설하였거나 그 내용을 개인적으로 이용 또는 이득을 취한 경우

5. 위원이 위원회의 직무와 관련하여 비위 사실이 있거나 위원회 위원직을 유지하기에 적합하지 않다고 인정되는 비위 사실이 발생한 경우

6. 그 밖에 위원의 품위손상 등으로 위원으로서의 자질이 부족하다고 인정된 경우

제5조제2항 중 “연1회이상”을 “연 1회 이상”으로 한다.

제10조제1항 본문 중 “군산시의회”를 “시의회”로 하고, 같은 항 단서 중 “연도중”을 “연도 중”으로, “있을시”를 “있을 시”로 한다.

제11조제1항 중 “총괄 재산관리관”을 “총괄재산관리관”으로 한다.

제12조를 삭제한다.

제15조 중 “법21조제1항”을 “법 제21조제1항”으로 한다.

제18조의2 각 호 외의 부분 중 “영제13조제3항제18호”를 “영 제13조제3항제18호”로 한다.

제21조 중 “사용수익 허가”를 “사용허가”로 한다.

제23조제3항 중 “사용중”을 “사용 중”으로 한다.

제24조 중 “같은조”를 “같은 조”로, “「외국인투자촉진법」”을 “「외국인투자 촉진법」”으로 한다.

제25조 각 호 외의 부분 중 “「외국인투자촉진법」 제2조제1항제7호에 의한 외국인투자환경개선시설운영자(이하”를 “「외국인투자 촉진법」 제2조제1항제7호에 의한 외국인투자환경 개선시설 운영자(이하”로 하고, 같은 조 제1호 중 “「산업입지및개발에관한법률」 제38조의4제2항의”을 “「산업입지 및 개발에 관한 법률」 제38조의4제2항”으로 하며, 같은 조 제2호 중 “「산업입지및개발에관한법률」 제7조”를 “「산업입지 및 개발에 관한 법률」 제7조”로 하고, 같은 조 제3호 중 “「산업직접활성화 및 공장설립에 관한 법률」 제2조”를 “「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」 제2조”로 하며, 같은 조 제4호 중 “「외국인투자촉진법」 제18조”를 “「외국인투자 촉진법」 제18조”로 한다.

제26조제4항제2호를 삭제하고, 같은 항 제3호 중 “「벤처기업육성에 관한 특별조치법」 제19조제1항”을 “「벤처기업육성에 관한 특별법」 제19조제1항”으로 하며, 같은 항 제4호 중 “지방자치단체가”를 “시가”로 하고, 같은 항 제5호 중 “「수도권정비계획법시행령」 제3조제1호”를 “「수도권정비계획법 시행령」 제3조제1호”로 하며, 같은 항 제6호 중 “서울·인천·경기지역이 아닌 지역으로서 종업원”을 “종업원”으로 한다.

제29조를 삭제한다.

제30조제1항 각 호 외의 부분 중 “「외국인투자촉진법」 제13조의2제3항”을 “「외국인투자 촉진법」 제13조의2제3항”으로 하고, 같은 항 제1호가목 중 “「외국인투자촉진법」 제9조”를 “「외국인투자 촉진법」 제9조”로 하며, 같은 호 사목 중 “「산업집적활성화및공장설립에 관한법률」”을 “「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」”로 하고, 같은 항 제2호바목 중 “「산업집적활성화및공장설립에 관한법률에」”를 “「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」에”로 하며, 같은 항 제3호바목 중 “「산업집적활성화및공장설립에 관한법률」”을 “「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」”로 하고, 같은 조 제2항 각 호 외의 부분 중 “「공공기관 지방이전에 따른 혁신도시건설 및 지원에 관한 특별법」

제46조제1항 및 동법시행령 제43조제4항”을 “「혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법」 제46조제1항 및 같은 법 시행령 제43조제4항”으로 하며, 같은 조 제4항 각 호 외의 부분 전단 중 “영 제17조제7항”을 “영 제17조제7항”으로 하고, 같은 항 제1호 중 “영 제17조제6항제1호”를 “영 제17조제6항제1호”로 하며, 같은 조 제5항 각 호 외의 부분 중 “동법 시행령 제41조제2항”을 “같은 법 시행령 제41조제2항”으로 한다.

제31조제4항 중 “「군산시 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」”을 “「군산시 회계관리에 관한 규칙」”으로 한다.

제33조제1항 및 제2항을 각각 삭제한다.

제33조제3항 중 “영 제32조제3항”을 “영 제32조제3항”으로 한다.

제36조제1항제4호를 다음과 같이 한다.

4. 「국민기초생활 보장법」 제2조제2호에 따른 생계·의료급여 수급자에게 400제곱미터 이하의 토지를 매각하는 때

제36조제3항 각 호 외의 부분 중 “분학”을 “분할”로 하고, 같은 항 제4호

중 “「산업집적활성화및공장설립에관한법률」”을 “「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」”로, “「산업입지및개발에관한법률」”을 “「산업입지 및 개발에 관한 법률」”로, “「기업활동규제완화에관한특별조치법」”을 “「기업활동 규제완화에 관한 특별 조치법」”으로 한다.

제36조의2를 삭제한다.

제37조제1호 중 “「산업입지및개발에관한법률」 제7조”를 “「산업입지 및 개발에 관한 법률」 제7조”로, “동법 제38조의4제2항의”을 “같은 법 제38조의4제2항”으로 하고, 같은 조 제2호 중 “「산업집적활성화및공장설립에관한법률」”을 “「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」”로 한다.

제38조제1항제6호 중 “「농업· 농촌 및 식품산업기본법」 제3조제2호”를 “「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제3조제2호”로 한다.

제41조 중 “처분 하되”를 “처분하되”로 한다.

제45조의2 각 호 외의 부분 중 “법 제94조의 3 제2항”을 “법 제94조의3 제2항”으로, “시행령 제95조”를 “영 제95조”로 한다.

제51조 각 호 외의 부분 중 “다음사항”을 “다음 사항”으로 한다.

제56조 중 “등재 관리”를 “등재·관리”로 한다.

제61조제1항제1호를 다음과 같이 하고, 같은 항 제2호 중 “: 1년 4회”를 “~ 400만원 이하: 2년 8회”로 하며, 같은 항 제3호를 삭제하고, 같은 항 제4호를 제3호로 하며, 같은 호(중전의 제4호) 중 “초과 :”를 “초과:”로 한다.

1. 50만원 초과 ~ 200만원 이하: 1년 4회 이내 분납

제61조의2를 삭제한다.

[별표] 지방청사종합회관의 표준 설계면적기준 4호에서 “장애자용 화장실”을 “장애인용 화장실”로 한다.

별표 2를 삭제한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제1조(목적) 이 <u>조례는 군산시의 공유재산 보호 및 관리업무의 체계화와 능률화를 기하고 지방재정의 건전한 발전에 기여하기 위하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</u> <u><신 설></u>	제1조(목적) -- <u>조례는 「공유재산 및 물품 관리법」 및 같은 법 시행령에서 위임한 사항과 그 밖에 시행에 필요한 내용을 정하여 군산시----- 기여함-----</u> ----.
제3조(공유재산심의회) ①「 <u>공유재산 및 물품관리법</u> 」(이하 “ <u>법</u> ”이라 한다) 제 16조에 따라 공유재산의 관리 및 처분 등에 관한 심의와 자문을 위하여 군산시 공유재산심의회(이하 “ <u>심의회</u> ”라 한다)를 둔다.	제1조의2(다른 조례와의 관계) 공유재산의 관리·처분에 관하여는 다른 조례에 특별한 규정이 있는 경우 외에는 이 조례에 정하는 바에 따른다.
③제2항의 심의사항 중 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 <u>공유재산심의회</u> 의 심의를 생략할 수 있다.	제3조(공유재산심의회) ①「공유재산 및 물품 관리법」(이하 “법”이라 한다) 제16조에 따라 공유재산의 관리 및 처분 등에 관한 심의와 자문을 위하여 군산시 공유재산심의회(이하 “ <u>심의회</u> ”라 한다)를 둔다.
1. 「 <u>공유재산 및 물품관리법 시행령</u> 」(이하 “ <u>영</u> ”이라 한다) 제	③----- ----- <u>심의회</u> -----.
	1. 「 <u>공유재산 및 물품 관리법 시행령</u> 」-----

7조제3항의 규정에 해당하는 재
산의 취득 · 처분

2. · 3. (생 략)

제3조의2(공유재산심의회 구성 및
운영) ① (생 략)

② 위원장은 부시장이 되고, 부위
원장은 재산관리 담당 국장과 민
간위원 각1명으로 하되, 민간위원
인 부위원장은 심의회에서 호선하
여 선정한다.

③ 당연직 위원은 도시계획담당국
장, 군산시의회(이하 “시의회”
라한다.) 의원 1명으로 하되, 시
장은 필요한 경우 위원을 추가할
수 있다.

④ ~ ⑫ (생 략)

⑬ 심의회의 위원중 군산시 공무
원이 아닌 위원이 심의회에 참석
한 때에는 예산의 범위에서 「군
산시 각종 위원회구성 및 운영에
관한 조례」의 정하는 바에 따라
수당과 여비를 지급할 수 있다.

⑭ (생 략)

⑮ 위원회의 회의내용은 누구든지
위원장의 허가 없이 이를 공표하
여서는 아니 된다.

· 시장은 다음 각 호의 어느 하나

2. · 3. (현행과 같음)

제3조의2(공유재산심의회 구성 및
운영) ① (현행과 같음)

② -----
----- 각 1
명-----
-----.

③ -----
-----(이하 “시의회” 라 한
다.) -----
-----.

④ ~ ⑫ (현행과 같음)

⑬ -----

----- 「군산시 각종 위
원회 구성 및 운영에 관한 조례」

-----.

⑭ (현행과 같음)

⑮ 위원회의 회의내용은 누구든지
위원장의 허가 없이 이를 공표하
여서는 아니 된다.

에 해당하는 사유가 발생하였을 때에는 임기만료 전이라도 해당위원을 해촉한다.

1. 위원이 임기 중 사망하였을 경우

2. 위원이 장기 치료를 요하는 질병 또는 6개월 이상 장기 해외여행 등으로 임무를 수행하기 어려운 경우

3. 위원 스스로가 해촉을 원한 경우

4. 위원이 위원회 직무와 관련하여 알게 된 비밀을 누설하였거나 그 내용을 개인적으로 이용 또는 이득을 취한 경우

5. 위원이 위원회의 직무와 관련하여 비위 사실이 있거나 위원회 위원직을 유지하기에 적합하지 않다고 인정되는 비위 사실이 발생한 경우

6. 그 밖에 위원의 품위손상 등으로 위원으로서의 자질이 부족하다고 인정된 경우

<신 설>

⑩ 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생하였을 때에는 임기만료 전이라도 해당위원을 해촉한다.

1. 위원이 임기 중 사망하였을 경우

2. 위원이 장기 치료를 요하는 질병 또는 6개월 이상 장기 해외여행 등으로 임무를 수행하기 어려운 경우

3. 위원 스스로가 해촉을 원한 경우

4. 위원이 위원회 직무와 관련하여 알게 된 비밀을 누설하였거나 그 내용을 개인적으로 이용 또는 이득을 취한 경우

5. 위원이 위원회의 직무와 관련하여 비위 사실이 있거나 위원회 위원직을 유지하기에 적합하지 않다고 인정되는 비위 사실이 발생한 경우

6. 그 밖에 위원들의 품위손상 등으로 위원으로서의 자질이 부족하다고 인정된 경우

제5조(재산의 증감 및 현황) ① (생략)

② 법 제92조에 따른 공유재산의 증감 및 현황, 현재액 등에 대해 연1회이상 공개하며 회계연도별 결산서로 같음할 수 있다.

제10조(공유재산 관리계획) ① 법 제

제5조(재산의 증감 및 현황) ① (현행과 같음)

② -----
----- 연 1회
이상 -----
-----.

제10조(공유재산 관리계획) ① ----

10조의2 및 영 제7조의 규정에 의한 공유재산관리계획은 회계연도 시작 40일전까지 군산시의회에 제출하여 의결을 얻어 공유재산을 취득 · 처분하여야 한다. 다만, 연도중에 공유재산관리계획의 변동이 있을시는 변경계획을 작성하여 추가경정예산을 편성하기 전까지 의회의 의결을 얻어야 한다.

② · ③ (생략)

제11조(공유재산 관리계획에 의하지 않는 재산의 취득관리) ①공유재산관리계획에 의하지 아니하고 다른 법령의 규정에 의하여 시행하는 사업(도로, 하천 등)으로 취득(보상취득)하여야 할 재산이 있을 때에는 그 소관 관리관은 사전에 총괄 재산관리관과 협의하여야 한다.

② (생략)

제12조(공유재산 관리계획서) 제10조의 규정에 의한 공유재산관리계획서의 작성방법은 규칙으로 정한다.

제15조(무상사용기간) 기부채납된 재산의 무상사용 기간은 법21조제1항의 규정에 의하되 그 기산 일

---- 시의회-----

-- . ---- 연도 중-----
----- 있을 시-----

-----.

② · ③ (현행과 같음)

제11조(공유재산 관리계획에 의하지 않는 재산의 취득관리) ①-----

----- 총괄재산관리관-----
-----.

② (현행과 같음)

<삭 제>

제15조(무상사용기간) -----
----- 법 제21조제1항-----

은 기부채납일을 기준으로 하되
시장의 승인을 얻은 실제 사용 시
작일을 기준으로 할 수 있다.

제18조의2(행정재산의 수의계약 대
상) 영 제13조제3항제18호에 따라
행정재산의 사용허가 시 수의계약
이 가능한 기구 또는 단체는 다음
각 호의 어느 하나에 해당하는 경
우를 말한다.

1. · 2. (생략)

제21조(일반재산 대부의 준용) 사용
료의 요율, 일시사용허가, 전세금
의 평가 등 기타 사용수익 허가에
대한 사항은 제22조부터 제35조까
지의 규정을 준용한다.

제23조(대부재산의 유상 및 환수조
치) ① · ② (생략)

③ 국가기관에서 무단점유 사용중
인 재산으로서 영구시설 등으로
인하여 사실상 환수가 불가능하다
고 인정되는 재산은 국가기관과
협의하여 대부료를 징수하거나 교
환 또는 매각하여야 한다.

제24조(외국인투자기업의 범위) 영
제32조제3항, 제39조제2항제5호
및 같은조 제3항 규정의 외국인투
자기업의 범위는 「외국인투자촉

-----.

제18조의2(행정재산의 수의계약 대
상) 영 제13조제3항제18호-----

-----.

1. · 2. (현행과 같음)

제21조(일반재산 대부의 준용) ----

----- 사용허가-----

-----.

제23조(대부재산의 유상 및 환수조
치) ① · ② (현행과 같음)

③----- 사용 중---

-----.

제24조(외국인투자기업의 범위) --
----- 같
은 조 -----
----- 「외국인투자 촉진법」--

진법」을 준용한다.

제25조(외국인투자기업 등에 대부
· 매각 대상 등) 제24조의 규정
에 의한 외국인 투자기업 또는
「외국인투자촉진법」 제2조제1항
제7호에 의한 외국인투자환경개
선시설운영자(이하 “외국인 투자
기업 등” 이라한다)에 대부 · 매
각이 가능한 공유재산은 다음과
같다.

1. 「산업입지및개발에관한법률」
제38조의4제2항의 규정에 의하
여 지방자치단체가 국가산업단
지의 전부 또는 일부를 분양 받
은 공유재산
2. 「산업입지및개발에관한법률」
제7조, 제7조의2 및 제8조의 규
정에 의한 일반산업단지, 도시
첨단 산업단지 및 농공단지 내
의 공유재산
3. 「산업직접활성화 및 공장설립
에 관한 법률」 제2조의 규정에
의한 지식산업센터로 설립 승인
된 지역의 공유재산
4. 「외국인투자촉진법」 제18조의
규정에 의하여 시장이 지정한
외국인 투자지역의 공유재산

-----.

제25조(외국인투자기업 등에 대부
· 매각 대상 등) -----
----- 「외국
인투자 촉진법」 제2조제1항제7
호에 의한 외국인투자환경 개선시
설 운영자(이하-----

-----.

1. 「산업입지 및 개발에 관한 법
률」 제38조의4제2항-----

-
2. 「산업입지 및 개발에 관한 법
률」 제7조-----

3. 「산업직접활성화 및 공장설립
에 관한 법률」 제2조-----

4. 「외국인투자 촉진법」 제18조

5.·6. (생 략)

제26조(대부료의 요율) ① ~ ③
(생 략)

④다음과 같은 재산에 대한 대부
료의 요율은 당해 재산평정가격의
1,000분의 10 이상으로 한다.

1. (생 략)

2. 영 제29조제1항제7호의 규정에
의하여 외국인투자기업이 사업
목적상 필요하여 공유재산을 사
용하는 경우

3. 「벤처기업육성에관한특별조치
법」 제19조제1항의 규정에 의하
여 벤처기업전용단지, 벤처기업
집적 시설의 개발 또는 설치에
필요한 공유재산을 벤처기업전
용단지의 개발사업시행자 또는
벤처기업 집적시설의 설치자가
대부하는 경우

4. 지방자치단체가 벤처기업 창업
지원을 위하여 설치한 공유재산
을 벤처기업 창업자 또는 지원
관련 개인 · 단체 · 법인 ·
기관에서 사용하는 경우

5. 「수도권정비계획법시행령」 제
3조제1호 내지 제3호 및 제5호

5.·6. (현행과 같음)

제26조(대부료의 요율) ① ~ ③
(현행과 같음)

④-----

-----.

1. (현행과 같음)

<삭 제>

3. 「벤처기업육성에 관한 특별
법」 제19조제1항-----

4. 시가 -----

5. 「수도권정비계획법 시행령」
제3조제1호 -----

의 인구집중 유발시설이 영 제2
9조제1항제13호의 규정에 의하
여 지방에 이전하는 때

6. 서울·인천·경기지역이 아닌
지역으로서 종업원 50명 이상을
고용하거나 원자재의 50퍼센트
이상을 당해 지역내에서 조달하
는 일정규모의 공장을 신축하는
때

제29조(건물대부료 산출기준) ①건
물의 대부료 산출에 있어 재산평
가액은 건물평가액 및 부지 평가
액을 합산하여 결정한다.

②제1항의 부지평가액은 건물의
바닥면적 이외에 건물의 사용자가
전용으로 사용하는 토지를 대상으
로 결정한다. 다만, 경계가 불명
확하여 전용면적 산출이 불가능
경우에는 건축법에 의한 현재의
건폐율을 역산하여 건물이 속한
부지면적을 산출(이하 같다)하여
평가하여야 한다.

③ 삭제

④제3항의 건물평가액 및 부지평
가액 결정에 있어 건물 및 부지의
대부면적은 대부를 받는 자가 전
용으로 사용하는 면적에 다른 사

6. 종업원 -----

<삭 제>

람과 공용으로 사용하는 면적을
합하여 산출하여야 한다. 이 경우
공용으로 사용하는 면적은 별표2
와 같이 계산하여 적용한다.

⑤재산관리관이 대부건물의 특수
한 사정으로 제4항에 의한 공용면
적 산출이 심히 불합리하다고 인
정할 때에는 다른 기준을 적용하
여 공용면적을 산출할 수 있다.
이 경우 불합리하다고 인정하는
사항에 대하여 구체적인 증빙서류
와 공용면적 산출기준을 대부료
산정조서에 첨부하여야 한다.

제30조(대부료 또는 사용료의 감면)

① 「외국인투자촉진법」 제13조의
2제3항 및 「공유재산 및 물품 관
리법 시행령」 제35조의 규정에 의
하여 외국인투자기업에 공유재산
을 대부 또는 사용 허가 하는 경
우에 대부료 또는 사용료(이하 이
조에서 “대부료등”이라 한다)
의 감면율은 다음과 같다.

1. 다음 각목의 어느 하나에 해당
하는 경우에는 대부료 등을 전

제30조(대부료 또는 사용료의 감면)

① 「외국인투자 촉진법」 제13조
의2제3항 -----

-----.

1. -----

액 감면할 수 있다.

가. 「외국인투자촉진법」 제9조의 규정에 의하여 조세감면의 기준에 명시하고 있는 기획재정부장관이 정하는 고도의 기술을 수반하는 사업으로서 외국인 투자금액이 미화 100만달러 이상인 사업

나. ~ 바. (생략)

사. 가목 내지 마목에 해당하는 기존 사업으로서 「산업집적활성화및공장설립에관한법률」에 의하여 공장을 증설하는 경우

2. 다음 각목의 어느 하나에 해당하는 경우에는 대부료 등을 75퍼센트 감면할 수 있다.

가. ~ 마. (생략)

바. 가목 내지 라목에 해당하는 기존 사업으로서 「산업집적활성화및공장설립에관한법률」에 의하여 공장을 증설하는 경우

3. 다음 각목의 어느 하나에 해당하는 경우에는 대부료 등을 50퍼센트 감면할 수 있다.

가. ~ 마. (생략)

-----.

가. 「외국인투자 촉진법」 제9

조-----

나. ~ 바. (현행과 같음)

사. -----

----- 「산업집적활성

화 및 공장설립에 관한 법

률」-----

2. -----

-----.

가. ~ 마. (현행과 같음)

바. -----

----- 「산업집적활성

화 및 공장설립에 관한 법

률」에-----

3. -----

-----.

가. ~ 마. (현행과 같음)

바. 가목 내지 라목에 해당하는
기존 사업으로서 「산업집적활
성화및공장설립에관한법률」
에 의하여 공장을 증설하는
경우

사. (생략)

② 「공공기관 지방이전에 따른 혁
신도시건설 및 지원에 관한 특별
법」 제46조제1항 및 동법시행령
제43조제4항의 규정에 의하여 공
유재산을 대부하는 경우에 감면율
은 다음과 같다.

1. · 2. (생략)

③ (생략)

④ 영제17조제7항 및 제35조제2항
에 따른 감면율은 다음과 같다.
다만 제4호의 경우로서 법 제31조
제4항제2호에 따라 대부기간을 연
장받은 경우에는 대부료를 감면하
지 않는다. <후단신설 2021.05.
17.>

1. 영제17조제6항제1호에 해당하
는 경우 : 사용료의 100분의 30

2. ~ 6. (생략)

⑤ 「새만금사업 추진 및 지원에
관한 특별법」 제58조제4항 및 동
법 시행령 제41조제2항의 규정에

바. -----
----- 「산업집적활성
화 및 공장설립에 관한 법
률」-----
--

사. (현행과 같음)

② 「혁신도시 조성 및 발전에 관
한 특별법」 제46조제1항 및 같은
법 시행령 제43조제4항-----

---.

1. · 2. (현행과 같음)

③ (현행과 같음)

④ 영 제17조제7항 -----
----- . -----

-----.

1. 영 제17조제6항제1호-----

2. ~ 6. (현행과 같음)

⑤ -----
----- 같은 법
시행령 제41조제2항-----

의하여 새만금산업단지에 입주하는 기업에 대한 임대용지 사용료의 감면율은 다음과 같다.

1. ~ 3. (생략)

제31조(전세금 납부방법의 사용허가 및 대부) ① ~ ③ (생략)

④제3항의 규정에 의한 전세금의 수납과 보관 및 반환절차는 「군산시 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」을 준용할 수 있다.

제33조(대부료등의 납기) ①공유재산의 대부료 또는 사용료의 납부기간은 최초 년도에는 사용 개시일 이전으로 하되 계약일로부터 60일을 초과하는 경우에는 60일까지로 하며, 2차년도 부터는 매년 당초 사용개시일에 해당하는 날로부터 30일 이전으로 한다.

② 영 제14조제7항 및 영 제32조 제2항에 해당하는 경우에는 시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정안전부장관이 정하여 고시하는 이자율을 적용한 이자를 붙여 연 6회의 범위에서 사용료 또는 대부료를 분

---.

1. ~ 3. (현행과 같음)

제31조(전세금 납부방법의 사용허가 및 대부) ① ~ ③ (현행과 같음)

④-----
----- 「군산시 회계관리에 관한 규칙」-----
-----.

제33조(대부료등의 납기) <삭 제>

<삭 제>

할 납부하게 할 수 있다.

③ 「외국인투자 촉진법」에 따른
외국인 투자기업이 영 제32조제3
항에 따라 대부료를 납부하는 경
우 이자율은 시중은행의 1년 만기
정기예금의 평균 수신금리를 고려
하여 행정안전부장관이 정하여 고
시하는 이자율로 한다.

제36조(매각대금의 분할납부등) ①

영 제39조제1항제3호에 따라 일반
재산의 매각대금을 한꺼번에 전액
납부하기가 곤란하다고 인정되는
경우 시중은행의 1년 만기 정기예
금의 평균 수신금리를 고려하여
행정안전부장관이 고시한 이자율
에 따른 이자를 붙여 10년 이내의
기간에 걸쳐 분할 납부하게 할 수
있는 경우는 다음과 같다.

1. ~ 3. (생략)

4. 「국민기초생활보장법」 제2조
제2호에 따른 생계·의료급여 수
급자에게 400제곱미터 이하의
토지를 매각하는 때

② (생략)

③영 제39조제1항의 규정에 의하
여 일반재산의 매각대금을 매각대
금의 잔액에 시중은행의 1년 만기

③ -----
----- 영 제32조제3항-----

-----.

제36조(매각대금의 분할납부등) ①

-----.

1. ~ 3. (현행과 같음)

4. 「국민기초생활 보장법」 제2
조제2호에 따른 생계·의료급여
수급자에게 400제곱미터 이하의
토지를 매각하는 때

② (현행과 같음)

③-----

정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정안전부장관이 고시한 이자율에 따른 이자를 붙여 5년 이내의 기간동안 분할 납부하게 할 수 있는 경우는 다음과 같다.

1. ~ 3. (생략)

4. 「산업집적활성화및공장설립에 관한 법률」에 의한 지식산업센터용지, 「산업입지및개발에 관한 법률」에 의한 산업단지개발사업용지, 「기업활동규제완화에 관한 특별조치법」에 의한 중소기업자의 공장용지 및 지방자치단체가 조성한 농공단지, 지방자치단체가 직접 유치한 공장 용지에 필요한 토지를 당해 사업시행자에게 매각하는 경우

④·⑤ (생략)

제36조의2(교환차금의 분할납부)

① 영 제45조제1항에 따라 국가 또는 다른 지방자치단체가 직접 공용 또는 공공용으로 사용하기 위하여 공유재산과 교환할 때 발생하는 교환차금은 5년 이내의 기간으로 교환차금의 잔액에 시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정안전부

----- 분할 -----
-----.

1. ~ 3. (현행과 같음)

4. 「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」-----
-- 「산업입지 및 개발에 관한 법률」-----
- 「기업활동 규제완화에 관한 특별 조치법」-----

④·⑤ (현행과 같음)

<삭 제>

장관이 고시한 이자율을 적용한 이자를 붙여 분할 납부하게 할 수 있다.

② 영 제45조제2항에 따라 수도권 인구집중 유발시설을 지방으로 이전하기 위하여 교환할 때 발생하는 교환차금은 10년 이내의 기간으로 교환차금의 잔액에 시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정안전부 장관이 고시한 이자율을 적용한 이자를 붙여 분할 납부하게 할 수 있다.

제37조(조성원가 매각) 영 제42조의 규정에 의하여 조성원가로 재산을 매각할 수 있는 대상은 다음과 같 으며, 이 경우 조성원가는 인건 비, 토지매입비(각종 보상비를 포함한다)와 투자개발비(건축물이 있는 경우에는 건축비를 포함한 다)로 한다.

1. 「산업입지및개발에관한법률」 제7조, 제7조의 2, 제8조의 규 정에 의하여 지방자치단체가 조 성한 일반산업단지, 농공단지와 동법 제38조의4제2항의 규정에

제37조(조성원가 매각) -----

-----.

1. 「산업입지 및 개발에 관한 법 률」 제7조-----

----- 같은 법 제 38조의4제2항-----

의하여 지방자치단체가 국가산업단지의 전부 또는 일부를 분양받은 경우 국가산업단지내의 재산

2. 「산업집적활성화및공장설립에 관한법률」의 규정에 의한 지식산업센터 내의 재산

3. · 4. (생 략)

제38조(수익계약으로 매각할 수 있는 경우) ①영 제38조제1항제23호에 의한 수익계약에 의하는 것이 불가피한 경우의 내용 및 범위는 다음과 같다.

1. 삭 제

2. ~ 5. (생 략)

6. 농지법에 따른 농지로서 읍·면 지역에 위치한 공유지를 대부받아 직접 5년 이상 계속하여 경작하고 있는 농업인(「농업·농촌 및 식품산업기본법」 제3조제2호에 따른 농업인을 말한다. 이하 같다)에게 1만제곱미터 범위에서 매각하는 경우

7. ~ 10. (생 략)

제41조(처분의 제한) 공유임야는 개간 등 공공목적에 필요하다고 인정되는 경우에 한하여 처분 하되

2. 「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」-----

3. · 4. (현행과 같음)

제38조(수익계약으로 매각할 수 있는 경우) ①-----

-----.

2. ~ 5. (현행과 같음)

6. -----

----- 「농업·농촌 및 식품산업기본법」 제3조제2호-----

7. ~ 10. (현행과 같음)

제41조(처분의 제한) -----

----- 처분하되 -----

경제성 및 장래의 활용가능성 등을 검토하여 신중히 처분하여야 한다.

제45조의2(청사의 면적기준) 법 제94조의 3 제2항에 따라 청사의 적절한 관리 등을 위한 본청 청사 및 시장 집무실(비서실과 접견실을 포함한다), 의회 청사의 기준 면적(청사는 해당 건축물의 연면적을 기준으로 계산하되, 제외 면적은 시행령 제95조에 따른다)은 다음 각 호와 같다.

1. ~ 3. (생략)

제51조(사용책임) 관사를 사용하는 공무원(이하 “사용자”라 한다)은 관사를 사용함에 있어 다음사항을 준수하여 사용자로서의 선량한 관리의무를 다하여야 한다.

1. ~ 4. (생략)

제56조(비품의 관리) 법 제52조의 규정에 의한 물품관리관은 관사용 비품대장을 따로 비치하고 제54조의 규정에 의하여 예산에서 구입한 비품과 기본 장식물을 이에 등록 관리하여야 한다.

제61조(변상금의 분할 납부) ① 영 제81조제1항의 규정에 따라 변상

-----.

제45조의2(청사의 면적기준) 법 제94조의3제2항-----

----- 영 제95조-----
-----.

1. ~ 3. (현행과 같음)

제51조(사용책임) -----

----- 다음 사항-----

-----.

1. ~ 4. (현행과 같음)

제56조(비품의 관리) -----

----- 등록 · 관리-----.

제61조(변상금의 분할 납부) ①-----

금을 분할 납부하는 경우 시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정안전부장관이 고시한 이자율을 적용한 이자를 붙여 다음 각 호와 같이 한다.

1. 100만원 초과 : 6월 2회 분납

2. 200만원 초과 : 1년 4회 이내 분납

3. 300만원 초과 : 2년 8회 이내 분납

4. 400만원 초과 : 3년 12회 이내 분납

② (생략)

제61조의2(과오납금 반환가산금)

영 제82조에 따른 과오납금 반환가산금 이자는 시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정안전부장관이 고시한 이자율을 적용한 이자로 한다.

--.

1. 50만원 초과 ~ 200만원 이하:
1년 4회 이내 분납

2. ----- ~ 400만원 이하: 2
년 8회 -----

<삭 제>

3. ----- 초
과: ---

② (현행과 같음)

<삭 제>

[별표 1](지방청사종합회관의 설계면적기준) 제4호(4. 보건소)

현행	개정안
장애자용 화장실	장애인용 화장실

[별표 2](공용면적 계산방법)

현 행	개 정 안
<p>가. 건물의 공용면적</p> $\text{해당 건물의 총 공용면적} \times \frac{\text{사용·수익허가 또는 대부를 받은 자가 전용으로 사용하는 면적}}{\text{해당 건물의 총 전용면적}}$	삭제
<p>나. 토지의 공용면적</p> <p>○ 부지의 공용면적</p> $\text{해당 부지면적} \times \frac{\text{사용·수익허가 또는 대부를 받는 건물면적(전용·공용면적 합계)}}{\text{해당 부지내 건물의 연면적}}$	

군산시 공고 제2025-1813호

「군산시 공유재산 관리조례 시행규칙」을 일부 개정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조 제1항에 따라 그 입법취지와 주요 내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법예고합니다.

2025년 8월 18일

군 산 시 장



군산시 공유재산 관리조례 시행규칙
일부개정 규칙안 입법예고

1. 개정이유

- 「군산시 공유재산 관리조례」 개정에 따라, 조례에서 정한 위임사항을 구체화하고 조례와 시행규칙 간 체계적 정합성 확보를 위해 관련 규정을 정비
- 행정안전부의 “법령 불부합 자치법규 정비 추진 계획”에 따라 용어 정비

2. 주요내용

- 법령 불부합 및 법령 단순 재기재 조문 정비[삭제]
 - 안 제12조제1항제1호 ~ 제8호, 제19조
- 단서 조항 추가(안 제12조제2항)
- 조문 제목 정비 및 조항 명확화
 - 제목변경[차수재산 ⇨ 임차재산](안 제27조)

- 제목변경[공유재산관리계획서 등 ⇨ 공유재산매매계약서 등](안 제30조)

○ 조항 명확화

- 제1호 삭제 후 제6호 추가 신설(안 제30조제1항)
- 상위 조례 조항을 인용하여 근거 명확화(안 제33조의2)

○ 알기쉬운 법령 정비 기준에 따른 용어 정비

- 불필요한 자구 삭제, 띄어쓰기, 오타자, 문구 수정 등 전반적 자구 정비
- 적용 조항 : 안 제2조제2항제8호, 제3조, 제5조, 제10조, 제30조 등 다수

○ 별지 서식 개정

- 수정(안 별지 제10호, 제11호, 제14호, 제19호 및 제21호의2)
- 삭제(안 별지 제12호 및 제13호)
- 신설(안 별지 제31호)

3. 입법예고 기간 : 2025. 8. 18.(월) ~ 2025. 9. 8.(월) <21일간>

4. 의견제출

이 규칙안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2025년 9월 8일
까지 아래 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조: 회계과장)에게
제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- (1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)
- (2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳 : 우) 54078 군산시 시청로 17 (조촌동 888)

군산시청 회계과

(전화 : 063)454-2382, FAX : 063)452-8161, 전자우편 : ohgokgi@korea.kr)

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등 어느
방법이든 가능

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 회계과에 문의하여 주시기 바랍니다.

붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서(양식) 1부.

2. 군산시 공유재산 관리조례 시행규칙 일부개정조례안 1부.

입법예고 사항에 대한 의견서

☐ 조례명 : 「군산시 공유재산 관리조례 시행규칙」

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 연 락 처 :

조례안 내용	찬성여부		의 건	비 고
	찬 성	반 대		

군산시 공유재산 관리조례 시행규칙 일부개정 규칙안

군산시 공유재산 관리조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 앞에 절 번호 및 제목을 다음과 같이 한다.

제1절 총 칙

제1조 제목 외의 부분을 다음과 같이 한다.

이 규칙은 「군산시 공유재산 관리조례」의 시행에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조제1항 중 “①시유”를 “① 시유”로, “시유재산 이”를 ““시유재산”이”로, “총괄재산관리관 라”를 ““총괄재산관리관”이라”로 하고, 같은 조 제2항 각 호 외의 부분 중 “각호”를 “각 호”로, “재산관리관 이”를 ““재산관리관”이”로 하며, 같은 항 제2호 및 제4호를 각각 다음과 같이 하고, 같은 항 제8호 중 “1호내지 6호까지외”를 “1호부터 제7호까지 외”로, “일반재산은”을 “일반재산 -”으로 하며, 같은 조 제3항을 다음과 같이 한다.

2. 군산시(이하 “시”라 한다) 행정기구설치조례상의 소속기관(이하 “관·소”라 한다)에서 사용하는 행정재산 - 관·소의장

4. 일반재산 중 특정재원의 조성을 목적으로 관리하는 재산 및 용도폐지 또는 공공용지의 취득 후 잔여지 중에서 업무주관과장이 필요하다고 인정하는 재산 - 업무주관과장

③ 제2항에도 불구하고 재산관리자가 없거나 분명하지 아니하거나 용도변경·용도폐지된 재산으로서 총괄재산관리관이 필요한 때에는 재산관리관을 지정할 수 있다.

제3조제5항을 제7항으로 하고, 같은 항(종전의 제5항)을 다음과 같이 한다.

⑦ 총괄재산관리관은 시유로 귀속되는 주식·증권 등을 취득하며, 이 경

우에 재산관리관을 따로 지정할 수 있다.

제4조제1항 및 제2항을 다음과 같이 하고, 같은 조 제3항 중 “**등기등록 기타**”를 “**등기·등록하거나 그 밖에**”로 하며, 같은 조 제4항, 제5항 및 제6항을 각각 다음과 같이 한다.

① 시유재산의 재산관리관은 소관재산의 유지·보존 및 취급에 대하여 책임을 진다.

② 재산관리관은 군산시장(이하 “시장”이라 한다)의 승인을 얻어 관계공무원으로 하여금 제1항의 책임을 분임시킬 수 있다.

④ 재산관리관은 소관재산이 실제와 등기부·지적공부 및 공유재산관리대장상의 기재사항이 다르지 아니하도록 그 실태를 조사하여 정리하여야 한다.

⑤ 재산관리관은 소관재산의 현황을 정확하게 파악하여야 하며, 무단점유나 훼손이 되지 않도록 관리하여야 한다.

⑥ 재산관리관은 시유재산의 보호 및 관리를 위하여 필요한 때에는 감수인을 둘 수 있다.

제5조는 다음과 같이 한다.

제4조제2항에 따라 시유재산의 관리책임을 분임시키고자 할 때에는 다음 각 호의 서류를 갖추어 시장에게 신청하여야 한다.

1. 물건의 표시

2. 분임관리를 시키고자 하는 공무원의 직·성명

3. 사유

4. 도면 및 그 밖에 필요한 사항

제6조 중 “**경계상**”을 “**경계를 유지하기 위하여**”로, “**불후의**”를 “**쉽게 훼손되지 않는**”으로 한다.

제8조는 다음과 같이 한다.

제4조제6항에 따라 감수인을 두거나 이를 변경하고자 할 때에는 다음 각 호의 사항을 갖추어 시장에게 신청하여야 한다.

1. 물건의 표시
2. 감수인의 주소·성명·직명·연령 및 경력
3. 사유
4. 도면 및 그 밖에 필요한 사항

제9조 제목 외의 부분을 다음과 같이 한다.

재산관리관이 다른 재산관리관 소관재산을 회계간에 이관코자 할 경우에는 미리 재산관리관 상호간에 협의하여야 하며, 이관 결과를 총괄재산관리관에게 통보하여야 한다.

제10조제1항 및 제2항을 다음과 같이 한다.

① 재산관리관은 화재 및 그 밖에 사고로 말미암아 시유재산에 손해가 발생한 때에는 다음 각 호의 사항을 갖추어 지체 없이 시장에게 보고하여야 한다.

1. 물건의 표시
2. 원인
3. 손해정도와 금액
4. 손해의 부분을 명시한 도면
5. 처리에 관한 의견

② 제1항의 경우에 긴급한 처리를 요할 때에는 필요한 조치를 하고 이를 보고하여야 한다.

제11조의 제목 “(은익재산 신고에 대한 보상금 지급)”을 “(은닉재산 신고

에 대한 보상금 지급)”으로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 중 “**군산시 공유재산 관리조례**”를 “「**군산시 공유재산 관리조례**」”로, “**은익재산**”을 “**은닉재산**”으로, “**의한다**”를 “**따른다**”로 한다.

제12조를 다음과 같이 한다.

제12조(기부채납) ① 시유재산에 편입할 목적으로 기부를 하고자 하는 자가 있을 때 재산관리관은 「공유재산 및 물품 관리법」 제7조 및 같은 법 시행령 제5조에 따른 기부서, 권리확보에 필요한 서류 및 해당재산의 사용계획을 갖추어 사전에 시장에게 신청하여야 한다.

② 제1항에 따라 신청된 재산의 기부채납은 공유재산심의회의 심의를 거쳐 시장이 결정한다. 다만, 조례 제10조제3항의 중요재산에 해당되는 기부채납은 의회의 공유재산관리계획 의결을 거쳐 결정한다. <단서삭제 20 06.06.15>

제13조는 다음과 같이 한다.

재산관리관이 시유재산의 매각이 필요한 경우에는 다음 각 호의 사항을 갖추어 시장에게 신청하여야 한다.

1. 물건의 표시
2. 매각사유
3. 매각예상 가격
4. 삭제
5. 삭제
6. 삭제
7. 도면 및 위치도
8. 그 밖에 필요한 사항

제14조제1항 및 제2항을 각각 다음과 같이 한다.

① 재산관리관은 행정재산의 용도를 폐지하거나 변경할 재산이 있을 때에는 공유재산심의회의 심의를 거쳐 시장의 결정을 받아 용도를 폐지하거나 변경하고, 그 결과를 총괄재산관리관에게 통보하여야 한다.

② 행정재산의 용도폐지승인신청서는 별지 제18호서식에 따른다.

제16조는 다음과 같이 한다.

재산관리관이 시유재산의 교환이 필요한 경우에는 다음 각 호의 사항을 갖추어 시장에게 신청하여야 한다.

1. 교환 쌍방재산의 표시(도면 첨부)
2. 교환사유서
3. 삭제
4. 삭제
5. 교환 쌍방재산의 등기부등본
6. 삭제
7. 교환승낙서
8. 그 밖에 필요한 사항

제17조 제목 외의 부분을 다음과 같이 한다.

시유재산을 교환함에 있어서 그 가격이 상응하지 아니할 때에는 그 차액을 재산인도전에 납입시켜야 한다.

제18조제1항을 다음과 같이 하고, 같은 조 제2항 중 “②제1항의”를 “②제1항의”로, “~~말한다~~의”를 “말한다)”로, “~~도면, 기타~~”를 “도면 그 밖에”로 한다.

① 시유재산을 매각·매수·교환 또는 대부할 경우에는 예정가격 결정자료로서 가격평정조서(별지 제3호서식)를 작성하여야 한다.

제19조를 삭제한다.

제20조는 다음과 같이 한다.

시장과 총괄재산관리관 및 당해 재산의 재산관리관의 변동이 있을 때에는 다음 각 호에 기재된 사항에 의하여 인계·인수 하여야 한다. 다만, 시장의 인계·인수시는 제2호의 재산목록을 생략할 수 있다.

1. 공유재산 현황(총괄표)
2. 공유재산 목록(명세서)
3. 주요 현안사항

제21조 앞에 절 번호 및 제목을 다음과 같이 한다.

제2절 취득 및 처분

제21조제1항 및 제2항을 각각 다음과 같이 한다.

- ① 시유재산을 취득하였을 때에는 해당 재산을 관리하는 재산관리관은 법령에 정하는 바에 따라 지체 없이 등기·등록이나 그 밖에 권리 확보에 필요한 절차를 밟아야 한다.
- ② 재산관리관이 공유재산으로 등기·등록을 완료하였을 때에는 지체 없이 공유재산관리대장에 등재하고 제1항에 따라 권리확보된 내용을 시장에게 보고하여야 한다.

제22조제1항 및 제2항을 각각 다음과 같이 한다.

- ① 실·국·과 및 관·소의 장은 시유재산을 매수할 필요가 있는 경우에는 다음 각 호의 사항을 갖추어 시장에게 신청하여야 한다.
1. 물건의 표시
 2. 매수목적
 3. 매수예상가격
 4. 매도인의 주소·성명

5. 매매승낙서

6. 삭제

7. 등기부등본

8. 삭제

9. 도면

10. 그 밖의 필요한 사항

② 총괄재산관리관은 제1항의 매수신청이 있을 때에는 그 사무를 관리하는 자에게 위임하여 매수하게 할 수 있다.

제23조제1항 및 제2항을 각각 다음과 같이 한다.

① 재산관리관이 시유재산의 신축·증축·개축·이축·철거·이전 또는 형상 변경을 필요로 하는 경우에는 다음 각 호의 사항을 갖추어 시장에게 신청하여야 한다.

1. 물건의 표시

2. 목적 및 사유

3. 도면

4. 공사설계서 및 사양서

5. 그 밖에 필요한 사항

② 재산관리관이 제1항에 따라 완공하였을 경우에 관리자는 등기정리후 다음 각 호의 사항을 갖추어 시장에게 보고하여야 한다.

1. 공유재산 관리대장

2. 등기부등본

3. 토지대장등본 및 건축물 관리대장

4. 도면

5. 그 밖에 필요한 사항

제24조 앞에 절 번호 및 제목을 다음과 같이 신설한다.

제3절 대장 및 도면

제24조의 제목 “(대장 및 도면조제)”를 “(대장 및 도면작성)”으로 하고, 같은 조 제1항 및 제2항을 각각 다음과 같이 한다.

① 총괄재산관리관 및 재산관리관은 소관재산에 대하여 다음 각 호의 대장에 도면 및 이에 관련되는 권리관계 증빙서류를 첨부하여 비치하고, 재산관리 및 이동사항을 기록 유지하여야 한다.

1. 관리재산 총괄대장

2. 행정재산대장

3. 삭제

4. 일반재산대장

② 제1항의 각 재산대장은 별지 제5호서식에 따라 토지·건물·공작물·입목죽·선박 등 재산 종류별로 각각 구분하여 작성 관리하여야 한다. 다만, 재산관리 업무를 전산화하여 전산입력 처리하는 경우에는 장부를 비치하지 아니하고 전산자료로 갈음할 수 있다. <단서신설 2002.05.15>

제25조제1항 및 제2항을 다음과 같이 한다.

① 시유재산에 증·감 및 그 밖에 변동이 발생한 때에는 해당 사유가 발생한 즉시 이를 해당 재산관리관에게 통지하여야 한다.

② 재산관리관이 제1항의 통지를 받았을 때에는 지체 없이 대장과 도면을 정리하여야 한다.

제26조의 제목 “(증감이동보고)”를 “(증감 이동보고)”로 하고, 같은 조 제1항부터 제3항까지를 각각 다음과 같이 한다.

① 재산관리관은 시유재산의 증감 변동이 있을 때에는 관계대장을 정리하고, 별지 제6호서식의 시유재산의 증감이동보고서와 이에 관련되는 권리관계증빙서류를 첨부하여 다음달 10일까지 총괄재산관리관에게 보고하여야 한다.

② 재산관리관은 제1항에 따른 재산 증감현황을 매년말 현재로 집계하여 시장에게 보고하여야 한다.

③ 재산관리관은 소관재산에 대하여 「공유재산 및 물품 관리법」 제46조(이하 “법”이라 한다)에 따라 재산을 재평가하여 별지 제7호서식에 따라 시장에게 보고하여야 한다.

제27조의 제목 “(차수재산)”을 “(임차재산)”으로 하고, 같은 조 제목 외의 부분을 다음과 같이 한다.

임차재산이 있을 때에는 업무주관과장은 별지 제8호서식의 임차재산관리대장을 비치하고 정리하여야 한다.

제28조 제목 외의 부분을 다음과 같이 한다.

행정재산의 사용허가서는 별지 제9호 서식 및 별지 제10호서식에 따른다.

제29조 중 “의한다”를 “따른다”로 한다.

제30조의 제목 “(공유재산관리계획서 등)”을 “(공유재산매매계약서 등)”으로 하고, 같은 조 제1항 및 제2항을 다음과 같이 한다.

① 공유재산매매계약서 및 양여계약서 등의 서식은 다음과 같다.

1. 공유재산매매계약서(별지 제14호서식)
2. 양여계약서(별지 제15호서식)
3. 공유재산매수요구서(별지 제16호서식)
4. 교환계약서(별지 제17호서식)
5. 공유재산 매수신청서(별지 제31호서식)

② 임대형토지 신탁계약서 등의 서식은 다음과 같다.

제31조제1항부터 제3항까지를 각각 다음과 같이 한다.

① 재산관리관은 소관재산을 대부 또는 사용허가 하고자 할 경우에는 신청인으로부터 별지 제19호서식의 신청서를 받아 다음 각 호의 사항을 검토하여 처리하여야 한다.

1. 물건의 표시
2. 대부료 산정조서
3. 삭제
4. 신청인의 주소·성명
5. 사용목적
6. 대부 또는 사용허가 기간
7. 도면

② 계속대부의 경우에도 제1항과 같다.

③ 재산관리관은 제1항에 따라 대부 또는 사용허가 하였을 경우에는 총괄재산관리관에게 보고하여야 한다.

제32조 제목 외의 부분을 다음과 같이 한다.

각 재산관리관은 별지 제20호서식의 시유재산의 대부 및 사용정리부를 비치하고 정리하여야 한다.

제33조를 다음과 같이 한다.

제33조(가격평정조서) 조례 제28조제3항의 가격평정조서는 별지 제21호서식에 따른다.

제33조의2 제목 외의 부분을 다음과 같이 한다.

조례 제60조제1항에 따라 변상금 부과에 대한 사전통지서를 발송하는 때

에는 별지 제21호의2(1)서식에 따르고, 조례 제60조제2항에 따른 변상금 사전통지에 대한 의견서는 별지 제21호의2(2)서식에 따른다.

제34조 앞에 절 번호 및 제목을 다음과 같이 신설한다.

제4절 청사 및 관사 관리

제34조 제목 외의 부분을 다음과 같이 한다.

조례 제43조에 따른 청사신축계획서는 별지 제22호서식에 따른다.

제35조제1항부터 제3항까지를 각각 다음과 같이 한다.

① 관사는 조례 제48조에 따른 사용대상 공무원이 아니면 이를 사용할 수 없다. 다만, 사용대상 공무원이 장기간 사용하지 아니할 때에는 소속 정규직 공무원 중에서 무주택자에게 사용을 허가할 수 있다.

② 조례 제52조에 따른 관사관리대장은 별지 제23호서식에 따른다.

③ 제1항 단서에 따라 관사를 사용하고자 하는 자는 별지 제24호서식의 관사사용허가신청서를 시장에게 제출하여 사용허가를 받아야 한다.

제36조 앞에 절 번호 및 제목을 다음과 같이 한다.

제5절 보 칙

제36조 제목 외의 부분을 다음과 같이 한다.

시유재산의 취급에 대하여 이 규칙으로 정한 것을 제외하고는 국유재산의 질의회신·지침·편람 등 예규를 준용할 수 있다.

별지 제10호서식 및 별지 제11호서식을 각각 별지와 같이 하고,

별지 제12호서식 및 별지 제13호서식을 각각 삭제한다.

별지 제14호서식, 제19호서식 및 별지 제21호의2서식을 각각 별지와 같이 하고, 별지 제31호서식을 별지와 같이 신설한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

(별지 제10호서식) <개정 98.12.04, 99.11.30, 2002.05.15>

허 가 조 건

제1조(사용목적) 사용목적은 로 한다.

제2조(사용기간) 사용기간은 년 월 일부터 년 월 일까지로 한다.

제3조(사용료) 사용료는 금 원으로 한다. 다만, 월할 계산에 있어 1개월 미만의 일수는 일 할 계산한다.

제4조(사용료의 납부) 사용료는 본시에서 발행하는 납입고지서에 의하여 지정 기한내에 납입하여야 하며 지정기한내에 납입하지 아니할 때에는 ~~조례 제28조<삭제>~~ 「공유재산 및 물품관리법」 제80조의 규정<수정>에서 정하는 바에 의하여 납부기한을 경과한 날로부터 체납된 사용료에 연체료를 가산하여 납부하여야 한다.

제5조(사용료의 반환) 납부한 사용료금은 제11조 제1호에 의하여 허가를 취소한 경우 취소일까지 사용기간 분에 대하여는 제3조의 규정에 의하여 사용료를 계산하고 잔여 미사용기간분에 대한 과납금 사용료는 반환한다. ~~다만, 법 제82조제4항에 의한 가산금을 징수할 경우에는 상계처리할 수 있다.<삭제>~~

제6조 <삭제 99.11.30>

~~제6조(손해보험증서의 제출) 사용인은 사용허가 받은 재산에 대하여 본 시를 보험금 수령인으로 하는 금 원정 이상의 손해보험계약을 체결하고 그 증서를 본시에 제출하여야 한다. 다만, 시에서 허가 받은 재산에 대한 보험료 또는 공제금을 미리 납부한 때에는 「공유재산 및 물품관리법 시행령」 제4조 제2항의 규정에 따라 사용인은 당해 보험료 또는 공제금을 시에 납부하여야 한다.<신설>~~

제7조 <삭제 99.11.30>

제8조(사용허가 재산의 보존) 사용인은 선량한 관리자의 주의로서 사용허가 재산의 보존책임을 다하여야 한다.

제9조(사용허가 재산의 부과금) 사용허가 재산에 대한 일체의 부과금은 사용인이 부담하여야 한다.

제10조(사용인의 행위제한) 사용인은 본시의 승인없이 다음 행위를 하지 못한다.

1. 사용 또는 수익의 목적을 변경하는 것
2. 사용받은 재산을 전대 또는 그 권리를 양도하는 것
3. 사용허가 받은 재산의 원상을 변경하는 것

제11조(사용허가의 취소) 다음 각호의 1에 해당하는 때에는 언제든지 허가한 재산의 전부 또는 일부를 사용허가 취소할수 있다.

1. 공용, 공공용 또는 공익사업에 필요한 때
2. 허가재산의 보관을 해태하거나 허가조건에 위반한 때
3. 허가받은 재산을 임의로 전대하거나 그 권리를 양도한 때. 이 경우 ~~영 제84조의2제2항의<삭제>~~ 「공유재산 및 물품관리법 시행령」 제3항<수정> 규정에 의하여 전대한 경우에는 그러하지 아니하다

4. 기타 본시에서 재산관리상 필요하다고 인정하여 지시하는 사항을 이행하지 아니한 때

제12조(사용허가 취소시의 손해배상) 본 허가조건의 위반으로 허가를 취소함으로써 사용인에게 손해가 있더라도 본시는 그 손해를 보상하지 아니한다.

제13조(사용허가의 취소요청) 사용인은 허가취소를 받고자할 때에는 1개월전에 사용허가 취소원서를 제출하여야 한다.

제14조(사용재산의 반환) 사용허가 기간이 끝났거나 허가취소로 인하여 사용재산을 반환할 때에는 본 시 직원의 입회하에 이를 상대로 반환하여야 한다

다만, 사용목적의 성질상 사용재산의 원상회복이 불필요한 경우와 사전에 원상변경에 대한 시의 승인을 얻은 경우에는 그러하지 아니할 수 있다.

제15조(의무불이행시 사용료 징수) 사용인은 전조의 의무를 이행하지 아니할 때에는 본시는 사용료를 계속 징수하며 본 시가 원상복구를 할 때에는 그 비용을 사용인이 부담하여야 한다.

제15조의2(사용허가 만료후 허가없이 사용할 때 변상금 징수) 사용허가 기간이 만료된 후에 다시 사용 허가를 받지 아니하고 계속 사용하는 경우에는 ~~영 제105조의<삭제>~~ 「공유재산 및 물품관리법」 제81조 <수정>규정에 의한 변상금을 부담하여야 한다.

제16조(사용인의 손해배상 책임) 사용인은 본 허가조건의 이행을 태만 또는 위반하거나 허가조건 범위내의 행위라 하더라도 본 시에 손해를 가했을 때에는 그 배상의 책임을 져야 한다.

제17조(사용허가 재산에 대한 지시감독) 본 허가재산에 대하여는 일체 본시의 지시감독을 받아야 한다.

제18조 〈삭 제〉

(별지 제11호서식) <개정 98.12.04, 99.11.30, 2002.05.15, 2006.06.15>

공 유 재 산 대 부 계 약 서

재산의 표시

위 재산에 대하여 대부자 군산시장을 “갑” 이라하고, 대부받은 자를 “을”이라하여 다음과 같이 대부계약을 체결한다.<개정 2006.06.15>

제1조 대부재산의 사용목적 :

제2조 대부기간 년 월 일부터 년 월 일까지 (년간)<개정 2006.06.15>

제3조 대부료액 원정. 다만, 월할계산에 있어 1개월미만 일수는 일할 계산한다.

제4조 을의 본 계약 체결과 동시에 대부료를 납부한다.<개정 2006.06.15>

제5조 을은 선량한 관리자의 주의로써 대부재산의 보존책임과 사용 또는 수익의 목적에 필요한 부담을 진다. 을은 전항의 부담비용은 물론, 민법 제203조 또는 제626조의 규정에 의한 비용상환청구등 일체의 청구를 하지 못하며 사용권 이외의 권리주장을 못한다.

제6조 <삭제 99.11.30> *을은 본 계약 기간중 갑을 보험금 수취인으로 하여 건물대금 상당액이상에 해당하는 화재보험계약을 체결하여야 한다. 다만, 도에서 당해 재산에 대한 보험료 또는 공제금을 미리 납부한 경우에는 「공유재산 및 물품관리법」 제4조 제2항의 규정에 따라 을은 당해 보험료 또는 공제금을 갑에게 납부하여야 한다.<신설>*

제7조 을은 갑의 승인없이 각 호의 1에 해당하는 행위를 하지 못한다.

1. 사용목적 또는 수익목적의 변경
2. 대부재산의 전대 또는 권리의 처분
3. 대부재산의 원상을 변경하는 행위
4. 대부재산에 시설한 을의 시설물을 제3자에게 양도하는 행위

제8조 다음 각 호의 1에 해당하는 경우에는 갑은 언제든지 을에 대부재산의 전부 또는 일부의 계약을 해제·해지할 수 있다.

1. 공용, 공공용 또는 공익사업에 필요한 때
2. 을이 계약후 년 월이 경과하여도 사용목적에 착수하지 아니하거나 대부기간 만료일까지 사용목적을 달성할 수 없다고 갑이 인정할 때
3. 제4조 내지 전조의 규정에 위반한 때
4. 을이 한국에 주소 또는 거소가 없게 된 경우에 관리인을 신고하지 아니한 때
5. 을이 체납처분 강제집행 또는 경매로 인하여 지상물건의 소유권을 상실한 때
6. 갑으로부터 매수요구를 받고 매수에 응하지 아니한 때

7.가. 기타 을이 본 계약조항을 불이행하거나 또는 이에 위반한 때 **전항약<삭제> 제2호 내지 제6호의<수정>** 규정에 의하여 해제·해지하는 경우에는 을에게 손해가 있을지라도 갑은 이를 배상하지 아니한다. 다만 제1호의 경우에는 갑은 손해를 배상할 수 있다.

나. 제1항의 규정에 의하여 해제·해지하는 경우에는 대부는 제3조의 규정에 의하여 계산하고 과납금은 이를 반환한다.

제9조 제8조 제7호 단서의 배상액은 1개 감정평가법인의 평가액을 기준으로 갑이 결정하고 을은 배상액에 대하여 부당하다고 판단되면 배상통지를 받은 날로부터 60일 이내에 이의 신청을 할 수 있다.

제10조 ①본 계약 기간중에 을이 해제·해지를 요구할 때에는 1월전에 원서를 제출하여야 한다.

②제1항의 규정에 의하여 갑이 해제·해지하는 경우에는 대부료는 제3조의 규정에 의하여 계산하고 과납금은 이를 반환한다. 이 경우에 해제·해지로 인하여 을에게 손해가 있을지라도 갑은 이를 보상하지 아니한다.

제11조 대부기간이 만료되거나 본 계약이 해제·해지된 경우에는 “을”은 “갑”이 지정하는 기한내에 대부 재산을 원상으로 회복하여 갑의 입회하에 반환하여야 한다. 다만 대부목적의 성질상 대부재산의 원상 회복이 불필요한 경우와 사전에 갑이 원상변경을 승인한 경우에는 그러하지 아니할 수 있다.

제12조 대부기간 만료후 을이 계속하여 대부를 받고자 하는 경우에는 기간 만료 1월전에 다시 대부원을 제출하여야 한다.

제12조의2 대부기간 만료후에 을이 계속하여 대부계약을 체결하지 않고 사용할 때에는 공유재산 및 물품 관리법 제81조의 규정에 의한 변상금을 부담하여야 한다.<개정 2006.06.15>

제13조 을이 본 계약에 정한 의무를 이행하지 아니하거나 의무를 위반하여 갑에게 손해를 끼친 경우에는 을은 그 배상의 책임을 진다.

제14조 을이 본 계약사항에 대하여 이의가 있을 때에는 쌍방 합의하여 결정하며, 본 계약이 체결되었음을 증명하기 위하여 본 계약서 2통을 작성하여 기명날인하고 각각 1통씩 가진다.<개정 2006.06.15>

년 월 일
임대자(갑) 군 산 시 장 인
임차자(을) **인<신설>**

대표 (-) 인

주민(법인)등록번호

**계약 내용을 충분히 숙지하였으며, 전대 행위나 불법건축물 등의 설치를 하지
않겠음**

(자 필) 계약자(을) (서명 또는
인)

(별지 제14호서식)

공유재산 매매계약서

□ 매매재산의 표시(소재, 지목, 면적)

- 군산시 수송동 0000 - 000 [대, 438㎡]

위 재산의 매매에 관하여 매도자 군산시장(이하 “매도자”라 한다)과 매수자 0000(이하 “매수자”라 한다)간에 다음과 같이 매매계약을 체결한다.

제1조 매도자는 위 표시 재산을 매수자에게 일금00,000,000원(금 원)에 매각한다.

제2조 “매수자”는 제1조의 매각대금 중 계약체결일에 일금0,000,000원(금 원)을 납부하고 매각 잔금인 일금00,000,000원(금 원)을 0000. 00. 00.까지 매도자가 발행한 고지서로 납부 하여야 한다.

제3조 “매수자”는 본 매매재산의 소유권이 “매수자”에게 이전되기 전에는 “매도자”의 사전 승인을 받지 아니하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 할 수 없다.

1. 매매재산의 전대 또는 양도
2. 매매재산의 저당권 기타 제한물권의 설정
3. 매매재산의 원형 또는 사용목적 변경

제4조 “매수자”는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 때에는 “매도자”는 본 계약을 해제할 수 있다.

1. 매매대금을 기일 내에 납부하지 아니한 경우
2. 제3조에 위반한 경우
3. 허위의 진술 또는 부실한 증빙서류를 제출하였거나, 기타 부정한 방법으로 매수한 사실이 발견된 경우 또는 위법한 사실이 발견된 경우
4. 매매계약 체결 후 실질적으로 외국인이 취득할 목적으로 한국인 명의를 위장하여 매수한 사실이 발견된 경우
5. 외국인이 외국인 토지법에 위배하여 사유재산을 매수 또는 취득한 경우

제5조 ① 제4조에 따라 계약이 해제된 경우, “매수자”는 매매대금의 10%에 해당하는 금액을 위약금으로 배상하고, 매매재산을 원상 복구하여 “매도자”에게 반환 하여야 한다.

② “매수자”는 매매재산의 원상복구 이행 등으로 인해 “매도자”에게 손해가 발생한 경우, 위약금과는 별도로 손해를 배상할 책임을 진다.

- ③ “매수자”가 매매재산을 원상 복구하여 반환한 경우, “매도자”는 기납부된 매매대금에서 위약금, 손해배상금 및 매매재산 인도일부터 매매재산 반환일까지의 사용료 상당액을 공제한 후 그 잔액을 “매수자”에게 반환한다.

제6조 “매수자”가 본 계약사항에 대해 이의가 있을 경우, “매도자”와 “매수자”는 쌍방 합의에 따라 이를 결정한다.

제7조 “매수자”는 제1조의 매매대금을 완납한 후에만 소유권 이전을 받을 수 있으며, 소유권 이전에 필요한 모든 비용은 “매수자”가 부담한다.

제8조 ① “매도자”는 매매재산에 대한 소유권 이전 등기 서류를 “매수자”에게 제공하기 전까지 매매재산에 부과된 모든 공과금을 부담한다.

- ② 매매재산이 “매수자”에게 인도된 이후 발생한 일체의 위험에 대해서 “매도자”는 책임을 지지 않는다.

제9조 본 매매재산의 명도는 “매수자”의 책임으로 한다.

제10조 본 계약에 관한 소송은 매매재산 소재지를 관할하는 각급 법원으로 한다.
본 계약이 체결되었음을 증명하기 위하여 본 계약서 2부를 작성하고, “매도자”와 “매수자”가 각각 기명날인하여 1부씩 보관한다.

0000년 0월 00일

위 매도자 군 산 시 장

주 소 : 군산시 시청로17(조촌동)

위 매수자 00000

주 소 :

성 명 : 홍 길 동 (인)

주민등록(법인)번호 : 000000-00000000

(별지 제19호서식)<수정>

공유재산 대부(사용허가) 신청서

○ 재산의 표시

소재지	지목(구조)	(연)면적 (m^2)	대부면적 (m^2)	대부목적

○ 대부(사용)기간 :

○ 대부(사용)료 : 귀 시가 정하는 바에 의함

○ 대부(사용)조건 : 귀 시가 정하는 조건을 수락함

위와 같이 대부(사용허가)를 신청합니다.

년 월 일

신청인 성명 : (인)

주소 :

(-)

(인)

주민등록(법인)번호 :

연락처 : (담당자 :)

군산시장 귀하

(별지 제21호의2(1)서식) <수정> 변상금 사전통지서, 반상금 사전통지에 대한 의견서, 변상금 분할 납부 신청서

변상금 사전 통지서							
대상자	①성명				②생년 월일		
	③주소				④전화 번호		
⑤부과내용							
재 산 의 표 시				점 유 면 적 (㎡)	부 과 기 간	(예 상) 변 상 금 (원)	비 고
소재지		지 목	면적(㎡)				
총							
<p>「공유재산 및 물품 관리법 시행령」 제81조에 따라 귀하가 대부 또는 사용·수익허가 등을 받지 아니하고 점유·사용하고 있는 공유 재산에 대한 변상금 부과 내용을 위와 같이 사전에 통지하오니, 통지 내용에 이의가 있을 경우에는 까지 붙임 서식의 의견서와 증빙서류를 제출하여 주시기 바랍니다. 또한 공유재산 원상복구명령 미이행시, 지속적으로 변상금을 부과하게 됨을 알려드립니다.</p> <p>만약, 위 기일 내에 별도의 의견이 없으면 위의 통지 내용에 동의한 것으로 간주하여 변상금을 부과 고지하게 됨을 알려드립니다.</p> <p>붙임 : 변상금 사전통지서에 대한 의견서 1부.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">군 산 시 장 귀하</p>							

변상금 분할납부 신청서

점유 재산의 표시		분납 형식	비고
소재지	점유면적(m ²)		

분할납부 신청 내역						
변상금 총액(원)	회차	납부일	변상금 (원)	분할 이자 (원)	합계 (원)	비고

「공유재산 및 물품 관리법 시행령」 제81조 및 「군산시 공유재산 관리조례」 제61조의 규정에 의하여 변상금을 분할 납부하고자 위와 같이 신청합니다.

년 월 일

신청인 주 소 :

성 명 :

(서명 또는 인)

주민등록번호 :

전화 번호 :

군산시장 귀하

변상금 사전 통지에 대한 의견서

변상금 사전통지서의 내용에 잘못이 있거나 의견이 있어 「공유재산 및 물품 관리법 시행령」 제81조의 규정에 의거 아래와 같이 의견을 제출합니다.

변상금 부과 통지 내역				의견
소재지	점유면적 (㎡)	부과기간	변상금(원)	
※ 기타 의견(입증서류 등 첨부)				

년 월 일

신청인 주 소 :

성 명 :

(서명 또는 인)

주민등록번호 :

전 화 번 호 :

군산시장 귀하

(별지 제31호서식)<신설>

시유재산 매수신청서

○ 재산의 표시

토지 소재지	지 번	지 목	면적(㎡)	매수희망 면적(㎡)	비 고

위 표시의 재산을 「공유재산 및 물품관리법」 제36조의
정하는 바에 의거 매수신청 합니다.

년 월 일

○ 신청인

- 주 소 :
- 성명(법인) : (인)
- 주민(법인)등록번호 :
- 전화번호 :

군산시장 귀하

매각 동의서 (매수 신청자 작성)

1. 재산의 표시

- 소재지 :
- 지 목 :
- 면 적 :

상기 토지를 매각하기 위해 2인 이상의 감정평가업자에게 의뢰하여 산술평균한 금액 이상으로 하며, 감정평가나 분할측량에 든 비용을 매각금액에 포함하고 감정평가 실시 후에 정당한 사유없이 그 신청을 철회한 경우에는 감정평가 및 측량에 든 비용을 본인이 부담하는데 동의합니다.

동의자(매수신청인) 성 명 :

주 소 :

연락처 :

년 월 일

군산시장 귀하

매각 동의서 (인근필지 소유자)

토지 소 재 : 군산시 (지목 , m^2)

소 유 자 :

동 의 인 :

위 토지를 소유자 군산시에서 (소유자)에게 매각
함에 있어 동의하며, 상기 토지에 대한 매각으로 인한 추후 이의제기
및 민·형사상에 대한 이의제기를 하지 않을 것을 동의합니다.

동 의 자

- 주 소 :
- 주민(법인)등록번호 :
- 성 명(명칭) : (인)
- 전화번호 :

년 월 일

군산시장 귀하

신 · 구조문대비표

현행	개정안
<u>제 1 절 총 칙</u>	<u>제1절 총 칙</u>
제1조(목적) 이 규칙은 <u>군산시 공유재산관리조례의 시행에 관하여 필요한 사항</u> 을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적) 이 규칙은 「 <u>군산시 공유재산 관리조례</u> 」의 시행에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.
제2조(시유재산 사무의 총괄재산 관리관 및 재산관리관 지정) ① <u>시유 공유재산(이하 시유재산이라 한다)</u> 에 관한 사무는 회계과장(이하 <u>총괄재산관리관</u> 라 한다)이 이를 총괄한다.	제2조(시유재산 사무의 총괄재산 관리관 및 재산관리관 지정) ① <u>시유</u> ----- “ <u>시유재산</u> ” 이----- ----- “ <u>총괄재산관리관</u> ”이라 -----.
② <u>시유재산은 다음 각호의 구분에 의하여 지정된 자(이하 재산관리관이라 한다)</u> 가 이를 관리한다.	② ----- 각 호----- ----- “ <u>재산관리관</u> ” 이-----.
1. 본청에서 사용하는 행정재산 : 업무주관과장	1. ----- = - -----
2. <u>군산시(이하 “시”라 한다) 행정기구설치조례상의 소속기관(이하 “관·소”라 한다)에서 사용하는 행정재산</u> - <u>관·소의장</u>	2. <u>군산시(이하 “시”라 한다) 행정기구설치조례상의 소속기관(이하 “관·소”라 한다)에서 사용하는 행정재산 - 관·소의장</u>
3. (생략)	3. (현행과 같음)
4. <u>일반재산중 특정재원의 조성</u>	4. <u>일반재산 중 특정재원의 조</u>

을 목적으로 관리하는 재산
및 용도폐지 또는 공공용지의
취득후

잔여지중에서 업무주관과장
이 필요하다고 인정하는 재산
- 업무주관과장

5. ~ 7. (생략)

8. 1호내지 6호까지의 재산
및 일반재산은 회계과장

③제2항의 규정에 불구하고 재
산관리자가 없거나 분명하지 아
니하거나 용도변경·용도폐지
된 재산

으로서 총괄재산관리관이 필요
한 때에는 재산관리관을 지정할
수 있다.

제3조(총괄자의 권한 및 재산총
괄) ① ~ ④ (생략)

⑤ 삭제

⑤총괄재산관리관은 사유로 귀
속되는 주식·증권 등을 취득하
며, 이 경우에 재산관리관을 따
로

제4조(관리책임) ① 시유재산의
재산관리관은 그 관리재산의 유
지보존 및 취급에 대하여 책임

성을 목적으로 관리하는 재산
및 용도폐지 또는 공공용지의
취득 후 잔여지 중에서 업무
주관과장이 필요하다고 인정
하는 재산 - 업무주관과장

5. ~ 7. (현행과 같음)

8. 제1호부터 제7호까지 외----
----- 일반재산 - -----

③ 제2항에도 불구하고 재산관
리자가 없거나 분명하지 아니하
거나 용도변경·용도폐지된 재
산으로서 총괄재산관리관이 필
요한 때에는 재산관리관을 지정
할 수 있다.

제3조(총괄자의 권한 및 재산총
괄) ① ~ ④ (현행과 같음)

⑦ 총괄재산관리관은 사유로 귀
속되는 주식·증권 등을 취득하
며, 이 경우에 재산관리관을 따
로 지정할 수 있다.

제4조(관리책임) ① 시유재산의
재산관리관은 소관재산의 유지
· 보존 및 취급에 대하여 책임

을 진

다.

② 재산관리관은 군산시장(이하 “시장”이라 한다)의 승인을 얻어 관계공무원으로 하여금 제1항의 책임을 분임시킬 수 있다.

③ 재산관리관은 소관재산을 시의 명의로 등기등록 기타 권리보전에 필요한 조치를 취하여야 한다.

④ 재산관리관은 소관재산이 실지와 등기부 또는 지적공부 및 공유재산 대장상 기재사항이 상이하

지 않도록 그 실태를 조사하여

정리하여야 한다.

⑤ 재산관리관은 소관재산의 현황을 정확하게 파악하여야 하며 무단점유나 훼손이 되지 않도록 관

리하여야 한다.

⑥ 재산관리관은 시유재산의 보호 및 관리를 위하여 필요한 때에는 감수인을 둘 수 있다.

제5조(분임관리 승인신청) 제4조 제2항의 규정에 의하여 시유재

을 진다.

② 재산관리관은 군산시장(이하 “시장”이라 한다)의 승인을 얻어 관계공무원으로 하여금 제1항의 책임을 분임시킬 수 있다.

③ 재산관리관은----- 등기·등록하거나 그 밖에 -----.

④ 재산관리관은 소관재산이 실제와 등기부·지적공부 및 공유재산관리대장상의 기재사항이 다르지 아니하도록 그 실태를 조사하여 정리하여야 한다.

⑤ 재산관리관은 소관재산의 현황을 정확하게 파악하여야 하며, 무단점유나 훼손이 되지 않도록 관리하여야 한다.

⑥ 재산관리관은 시유재산의 보호 및 관리를 위하여 필요한 때에는 감수인을 둘 수 있다.

제5조(분임관리 승인신청) 4조제2항에 따라 시유재산의 관리책

산의 관리책임을 분임시키고자 할 때

에는 다음 각호의 서류를 갖추어 시장의 결정을 받아야 한다.

1. 물건의 표시
2. 분임관리를 시키고자 하는 공무원의 직, 성명
3. 사유
4. 도면 기타 필요한 사항

제6조(경계선) 사유지의 경계상 필요한 개소에는 불후의 경계표를 매설하여야 한다.

제8조(감수인의 지정) 제4조제6항의 규정에 의하여 감수인을 두거나 이를 변경하고자 할 때에는 다

음 사항을 갖추어 시장에게 신청하여야 한다.

1. 물건의 표시
2. 감수인의 주소, 성명, 직명, 연령 및 경력
3. 사유
4. 도면 기타 필요한 사항

임을 분임시키고자 할 때에는 다음 각 호의 서류를 갖추어 시장에게 신청하여야 한다.

1. 물건의 표시
2. 분임관리를 시키고자 하는 공무원의 직·성명
3. 사유
4. 도면 및 그 밖에 필요한 사항

제6조(경계선) ----- 경계를 유지하기 위하여 -----
----- 쉽게 훼손되지 않는 -----.

제8조(감수인의 지정) 4조제6항에 따라 감수인을 두거나 이를 변경하고자 할 때에는 다음 각 호의 사항을 갖추어 시장에게 신청하여야 한다.

1. 물건의 표시
2. 감수인의 주소·성명·직명·연령 및 경력
3. 사유
4. 도면 및 그 밖에 필요한 사항

제9조(회계간의 재산이관) 재산
관리관이 다른 재산관리관 소관
의 재산을 회계간에 이관코자
할 경우

에는 미리 재산관리관 상호간에
협의하여야 하며 이관결과를 총
괄재산관리관에게 통보하여야
한다.

제10조(화재보고) ① 재산관리관
은 화재 기타 사고로 말미암아
시유재산에 손해가 발생한 때에
는 다

음 사항을 갖추어 지체없이 시
장에게 보고하여야 한다.

② 제1항의 경우에 긴급한 처리
를 요할 때에는 필요한 조치를
하고 이를 보고하여야 한다.

제11조(은닉재산 신고에 대한 보
상금 지급) 군산시 공유재산 관
리조례(이하 “조례”라 한다)
제62조의 규정에 의한 은닉재산
신고서는 별지 제1호서식에 의
한다.

제12조(기부채납) ① 공유재산및
물품관리법시행령(이하 “영”
이라 한다) 제5조의 규정에 의

제9조(회계간의 재산이관) 재산
관리관이 다른 재산관리관 소관
재산을 회계간에 이관코자 할
경우에는 미리 재산관리관 상호
간의 협의하여야 하며, 이관 결
과를 총괄재산관리관에게 통보
하여야 한다.

제10조(화재보고) ① 재산관리관
은 화재 및 그 밖에 사고로 말
미암아 시유재산에 손해가 발생
한 때에는 다음 각 호의 사항을
갖추어 지체 없이 시장에게 보
고하여야 한다.

② 제1항의 경우에 긴급한 처리
를 요할 때에는 필요한 조치를
하고 이를 보고하여야 한다.

제11조(은닉재산 신고에 대한 보
상금 지급) 「군산시 공유재산
관리조례」-----
----- 은닉재산 -----
----- 따른다.

제12조(기부채납) ① 시유재산에
편입할 목적으로 기부를 하고자
하는 자가 있을 때 재산관리관

하여 사유

재산에 편입할 목적으로 기부를 하고자 하는 자가 있을 때에는 재산관리관은 다음 사항을 갖추어 사전

에 시장에게 신청하여야 한다.

1. 물건의 표시

2. 기부자의 주소, 성명

3. 기부의 목적

4. 재산의 현황

5. · 6. 삭 제

7. 등기부등본 또는 설계서

8. 사용계획

② 제1항의 규정에 의하여 신청된 재산의 기부채납은 공유재산심의회의 심의를 거쳐 시장이 결정한다.

제13조(매각신청) 재산관리관이 사유재산의 매각을 요할 것이 있을 때에는 다음 사항을 갖추어 시장에게 신청하여야 한다.

은 「공유재산 및 물품 관리법」 제7조 및 같은 법 시행령 제5조에 따른 기부서, 권리확보에 필요한 서류 및 해당재산의 사용계획을 갖추어 사전에 시장에게 신청하여야 한다.

② 제1항에 따라 신청된 재산의 기부채납은 공유재산심의회의 심의를 거쳐 시장이 결정한다. 다만, 조례 제10조제3항의 중요 재산에 해당되는 기부채납은 의회의 공유재산관리계획 의결을 거쳐 결정한다.

제13조(매각신청) 재산관리관이 사유재산의 매각이 필요한 경우에는 다음 각 호의 사항을 갖추어 시장에게 신청하여야 한다.

1. 물건의 표시

1. 물건의 표시

2. 매각사유

3. 매각예상 가격

4. <삭제 99.11.30>

5. <삭제 99.11.30>

6. <삭제 99.11.30>

7. 도면 및 위치도

8. 기타 필요한 사항

제14조(행정재산의 용도폐지) ① 재산관리관은 행정재산의 용도를 폐지하거나 변경할 재산이 있을 때에는 공유재산심의회의 심의를 거쳐 시장의 결정을 받아 용도를 폐지하거나 변경하고 그 결과를 총괄 재산관리관에게 통보하여야 한다.

② 행정재산의 용도폐지 승인신청서는 별지 제18호서식에 의한다.

제16조(교환) 재산관리관이 사유재산의 교환을 요할 것이 있을 때에는 다음 사항을 갖추어 시장에게
신청하여야 한다.

2. 매각사유

3. 매각예상 가격

4. <삭제 99.11.30>

5. <삭제 99.11.30>

6. <삭제 99.11.30>

7. 도면 및 위치도

8. 그 밖에 필요한 사항

제14조(행정재산의 용도폐지) ① 재산관리관은 행정재산의 용도를 폐지하거나 변경할 재산이 있을 때에는 공유재산심의회의 심의를 거쳐 시장의 결정을 받아 용도를 폐지하거나 변경하고, 그 결과를 총괄재산관리관에게 통보하여야 한다.

② 행정재산의 용도폐지승인신청서는 별지 제18호서식에 따른다.

제16조(교환) 재산관리관이 사유재산의 교환이 필요한 경우에는 다음 각 호의 사항을 갖추어 시장에게 신청하여야 한다.

1. 교환 쌍방재산의 표시(도면

1. 교환 쌍방재산의 표시(도면 첨부)
2. 교환사유서
3. <삭제 99.11.30>
4. <삭제 99.11.30>
5. 교환 쌍방재산의 등기부등본
6. <삭제 2002.05.15>
7. 교환승낙서
8. 기타 필요한 사항

제17조(교환차액의 납기) 시유재산을 교환함에 있어서 그 가격이 상응하지 아니할 때에는 그 차액을 재산인도전에 납입시켜야 한다.

제18조(가격평정) ① 시유재산을 매각, 매수, 교환 또는 대부할 경우에는 예정가격 결정자료로서 가격 평정조서(별지 제3호서식)를 작성하여야 한다.

② 제1항의 가격평정조서에는 평정의 근거가 되는 감정평가법인등(「감정평가 및 감정평가사에 관한 법률」 제2조제4호를

- 첨부)
2. 교환사유서
3. <삭제 99.11.30>
4. <삭제 99.11.30>
5. 교환 쌍방재산의 등기부등본
6. <삭제 2002.05.15>
7. 교환승낙서
8. 그 밖에 필요한 사항

제17조(교환차액의 납기) 시유재산을 교환함에 있어서 그 가격이 상응하지 아니할 때에는 그 차액을 재산인도전에 납입시켜야 한다.

제18조(가격평정) ① 시유재산을 매각·매수·교환 또는 대부할 경우에는 예정가격 결정자료로서 가격평정조서(별지 제3호서식)를 작성하여야 한다.

② 제1항의-----

----- 말한다)-----

말한다)의의 감정평가서와 당
해 재산의 위치를 명시한 도면,
기타 가격 평정에 관하여 참고
가 될 서류를 붙여야 한다.

제19조(가산금) ① 삭제

②제1항의 가산금을 기한내에
납부하지 아니한 때에는 지방재
정법 제82조제4항의 규정에 의
하여

지체없이 체납처분에 필요한 조
치를 하여야 한다.

제20조(인계인수) 시장, 총괄재
산관리관 및 당해 재산의 재산
관리관의 변동이 있을 때에는
다음 각

호에 기재된 사항에 의하여 인
계인수 하여야 한다. 다만, 시장
의 인계인수시는 제2호의 재산
목록

을 생략할 수 있다.

1. 공유재산 현황(총괄표)
2. 공유재산 목록(명세서)
3. 주요 현안사항

제 2 절 취득 및 처분

제21조(등기수속 등) ①시유재산

-- 도면 그 밖에 -----
-----.

<삭 제>

제20조(인계인수) 시장과 총괄재
산관리관 및 당해 재산의 재산
관리관의 변동이 있을 때에는
다음 각 호에 기재된 사항에 의
하여 인계·인수 하여야 한다.
다만, 시장의 인계·인수시는
제2호의 재산목록을 생략할 수
있다.

1. 공유재산 현황(총괄표)
2. 공유재산 목록(명세서)
3. 주요 현안사항

제2절 취득 및 처분

제21조(등기수속 등) ① 시유재산

을 취득하였을 때에는 당해 재산을 관리하는 재산관리관은 법령에

정하는 바에 의하여 지체없이

등기·등록 기타 권리 확보에

필요한 절차를 밟아야 한다.

② 재산관리관이 공유재산으로

등기·등록을 완료하였을 때에는

는 지체없이 공유재산관리대장

에 등재

하고 제1항의 규정에 의하여 권

리 확보된 내용을 시장에게 보고

하여야 한다.

제22조(매수신청) ① 실·국·과

및 관·소의 장은 시유재산의

매수를 요할 것이 있을 때에는

다음

사항을 갖추어 시장에게 신청하

여야 한다.

1. 물건의 표시

2. 매수목적

3. 매수예상가격

4. 매도인의 주소, 성명

5. 매매승낙서

을 취득하였을 때에는 해당 재

산을 관리하는 재산관리관은 법

령에 정하는 바에 따라 지체 없

이 등기·등록이나 그 밖에 권

리 확보에 필요한 절차를 밟아

야 한다.

② 재산관리관이 공유재산으로

등기·등록을 완료하였을 때에는

는 지체 없이 공유재산관리대장

에 등재하고 제1항에 따라 권리

확보된 내용을 시장에게 보고하

여야 한다.

제22조(매수신청) ① 실·국·과

및 관·소의 장은 시유재산을

매수할 필요가 있는 경우에는

다음 각 호의 사항을 갖추어 시

장에게 신청하여야 한다.

1. 물건의 표시

2. 매수목적

3. 매수예상가격

4. 매도인의 주소, 성명

5. 매매승낙서

6. <삭제 99.11.30>

6. <삭제 99.11.30>

7. 등기부등본

8. <삭제 99.11.30>

9. 도면

10. 기타 필요한 사항

②총괄재산관리관은 제1항의 매수신청이 있을 때에는 그 사무를 관리하는 자에게 위임하여 매수하게 할 수 있다.

제23조(신축 등 신청) ①재산관리관이 시유재산의 신축, 증축, 개축, 이축, 철거, 이전 또는 모양변경을 요할 것이 있을 때에는 다음 사항을 갖추어 시장에게 신청하여야 한다.

1. 물건의 표시
2. 목적 및 사유
3. 도면
4. 공사설계서 및 사양서
5. 기타 필요한 사항

②재산관리관이 제1항의 규정에 의하여 완공하였을 경우에 관리자는 등기정리후 다음 사항

7. 등기부등본

8. <삭제 99.11.30>

9. 도면

10. 그 밖의 필요한 사항

② 총괄재산관리관은 제1항의 매수신청이 있을 때에는 그 사무를 관리하는 자에게 위임하여 매수하게 할 수 있다.

제23조(신축 등 신청) ① 재산관리관이 시유재산의 신축·증축·개축·이축·철거·이전 또는 형상 변경을 필요로 하는 경우에는 다음 각 호의 사항을 갖추어 시장에게 신청하여야 한다.

1. 물건의 표시
2. 목적 및 사유
3. 도면
4. 공사설계서 및 사양서
5. 그 밖에 필요한 사항

② 재산관리관이 제1항에 따라 완공하였을 경우에 관리자는 등기정리후 다음 각 호의 사항을

을 갖

추어 시장에게 보고하여야 한다.

1. 공유재산 관리대장
2. 등기부등본
3. 토지대장등본 및 건축물 관리대장
4. 도면
5. 기타 필요한 사항

<신 설>

제24조(대장 및 도면조제) ①총괄 재산관리관 및 재산관리관은 소 관에 속하는 재산에 대하여 다음 각호의 대장에 도면 및 이에 관련되는 권리관계 증빙서류를 부속시켜 비치하고 재산관리 및 이동사항을 기록유지하여야 한다.

1. 관리재산 총괄대장
2. 행정재산대장
3. 삭 제
4. 일반재산대장

②제1항의 각 재산대장은 별지 제5호서식에 의하여 토지, 건

갖추어 시장에게 보고하여야 한다.

1. 공유재산 관리대장
2. 등기부등본
3. 토지대장등본 및 건축물 관리대장
4. 도면
5. 그 밖에 필요한 사항

제3절 대장 및 도면

제24조(대장 및 도면작성) ① 총괄재산관리관 및 재산관리관은 소관재산에 대하여 다음 각 호의 대장에 도면 및 이에 관련되는 권리관계 증빙서류를 첨부하여 비치하고, 재산 관리 및 이동사항을 기록 유지하여야 한다.

1. 관리재산 총괄대장
2. 행정재산대장
3. 삭제
4. 일반재산대장

② 제1항의 각 재산대장은 별지 제5호서식에 따라 토지·건물

물, 공작물, 입목죽, 선박 등 재산종

류별로 각각 구분하여 작성 관리하여야 한다. 다만, 재산관리 업무를 전산화하여 전산입력 처리

하는 경우에는 장부를 비치하지 아니하고 전산입력으로 갈음할 수 있다. <단서신설 2002.05.15>

제25조(대장정리 및 통지) ① 시유 재산에 증·감 및 기타 변동이 발생한 때에는 해당 사유가 발생한

즉시 이를 해당재산관리관에게 통지하여야 한다.

② 재산관리관이 제1항의 통지를 받았을 때에는 지체없이 대장과 도면을 정리하여야 한다.

제26조(증감이동보고) ① 재산관리관은 시유재산의 증가변동이 있을 때에는 관계대장을 정리하고 별

지 제6호서식의 시유재산의 증감이동 보고서와 이에 관련되는

· 공작물 · 입목죽 · 선박 등 재산 종류별로 각각 구분하여 작성 관리하여야 한다. 다만, 재산관리 업무를 전산화하여 전산입력 처리하는 경우에는 장부를 비치하지 아니하고 전산자료로 갈음할 수 있다. <단서신설 2002.05.15>

제25조(대장정리 및 통지) ① 시유재산에 증·감 및 그 밖에 변동이 발생한 때에는 해당 사유가 발생한 즉시 이를 해당 재산관리관에게 통지하여야 한다.

② 재산관리관이 제1항의 통지를 받았을 때에는 지체 없이 대장과 도면을 정리하여야 한다.

제26조(증감 이동보고) ① 재산관리관은 시유재산의 증감 변동이 있을 때에는 관계대장을 정리하고, 별지 제6호서식의 시유재산의 증감이동보고서와 이에 관련되는 권리관계증빙서류를 첨부

권리관계 증빙서류를 첨부하여
매

월 익월 10일까지 총괄재산관리
관에게 보고하여야 한다.

②재산관리관은 제1항의 규정
에 의한 재산 증감현황을 매년
말 현재로 집계하여 시장에게
보고하
여야 한다.

③재산관리관은 그 관리에 속하
는 재산에 대하여 공유재산 및
물품관리법 제46조(이하
“법”이라 한

다)의 규정에 의하여 재
산을 재평가하여 별지 제7
호서식에 의하여 시장에게
보고하여야 한다.

제27조(차수재산) 임차재산이 있
을 때에는 업무주관과장은 별지
제8호서식의 임차재산관리대장
을
비치하고 정리하여야 한다.

제28조(행정재산의 사용허가) 행
정재산의 사용허가서는 별지 제
9호 및 별지 제10호서식에

하여 다음달 10일까지 총괄재산
관리관에게 보고하여야 한다.

② 재산관리관은 제1항에 따른
재산 증감현황을 매년말 현재로
집계하여 시장에게 보고하여야
한다.

③ 재산관리관은 소관재산에 대
하여 「공유재산 및 물품 관리
법」 제46조(이하 “법”이라
한다)에 따라 재산을 재평가하
여 별지 제7호서식에 따라 시장
에게 보고하여야 한다.

제27조(임차재산) 임차재산이 있
을 때에는 업무주관과장은 별지
제8호서식의 임차재산관리대장
을 비치하고 정리하여야 한다.

제28조(행정재산의 사용허가) 행
정재산의 사용허가서는 별지 제
9호서식 및 별지 제10호서식에

의한다.

제29조(대부계약) 일반재산의 대부계약서는 별지 제11호서식에 의한다.

제30조(공유재산관리계획서 등)

①공유재산관리계획서 및 공유재산 매매계약서 등의 서식은 다음과 같다.

1. 공유재산관리계획서(별지 제13호서식)
2. 공유재산매매계약서(별지 제14호서식)
3. 양여계약서(별지 제15호서식)
4. 공유재산매수요구서(별지 제16호서식)
5. 교환계약서(별지 제17호서식)

②임대형토지 신탁계약서 등의 서식은 다음과 같다.

제31조(대부 및 사용허가) ①재산관리관은 소관재산을 대부 또는 사용허가 하고자 할 경우에는 신청인으로부터 별지 제19호서식의

따른다.

제29조(대부계약) -----
----- 따른다.

제30조(공유재산매매계약서 등)

① 공유재산매매계약서 및 양여계약서 등의 서식은 다음과 같다.

1. 공유재산매매계약서(별지 제14호서식)
2. 양여계약서(별지 제15호서식)
3. 공유재산매수요구서(별지 제16호서식)
4. 교환계약서(별지 제17호서식)
5. 공유재산 매수신청서(별지 제31호서식)

② 임대형토지 신탁계약서 등의 서식은 다음과 같다.

제31조(대부 및 사용허가) ① 재산관리관은 소관재산을 대부 또는 사용허가 하고자 할 경우에는 신청인으로부터 별지 제19호서식의 신청서를 받아 다음 각

신청서를 받아 다음 사항을 검토하여 처리하여야 한다.

1. 물건의 표시
2. 대부료 산정조서
3. 삭 제
4. 신청인의 주소, 성명
5. 사용목적
6. 대부 또는 사용허가 기간
7. 도면

②계속대부의 경우에도 제1항과 같다.

③재산관리관은 제1항의 규정에 의하여 대부 또는 사용허가하였을 경우에는 총괄재산관리관에게

제32조(대부 및 사용정리부) 각 재산관리관은 별지 제20호서식의 시유재산의 대부 및 사용정리부를 비치하고 정리하여야 한다.

제33조(가격평정조서) 조례 제28조제3항의 규정에 의한 가격평정조서는 별지 제21호서식에 의한다.

제33조의2(변상금의 청문 등) 변상금 부과에 대한 사전통지서를 발송하는 때에는 별지 제21호의

호의 사항을 검토하여 처리하여야 한다.

1. 물건의 표시
2. 대부료 산정조서
3. 삭제
4. 신청인의 주소·성명
5. 사용목적
6. 대부 또는 사용허가 기간
7. 도면

② 계속대부의 경우에도 제1항과 같다.

③ 재산관리관은 제1항에 따라 대부 또는 사용허가 하였을 경우에는 총괄재산관리관에게 보고하여야 한다.

제32조(대부 및 사용정리부) 각 재산관리관은 별지 제20호서식의 시유재산의 대부 및 사용정리부를 비치하고 정리하여야 한다.

제33조(가격평정조서) 조례 제28조제3항의 가격평정조서는 별지 제21호서식에 따른다.

제33조의2(변상금의 청문 등) 조례 제60조제1항에 따라 변상금 부과에 대한 사전통지서를 발송

2(1) 서식에 의하고 제2항 규정에 의한 변상금 사전통지에 대한 의견서는 별지 제21호 의2(2)서식에 의한다.

<신 설>

제34조(청사관리) 조례 제43조의 규정에 의한 청사신축 계획서는 별지 제22호서식에 의한다.

제35조(관사관리) ① 관사는 조례 제48조에서 규정한 사용대상 공무원이 아니면 이를 사용할 수 없

다. 다만, 사용대상 공무원이 장기간 사용하지 아니할 때에는 소속 정규직 공무원 중에서 무주택자에게 사용을 허가할 수 있다.

② 조례 제52조의 규정에 의한 관사관리대장은 별지 제23호서식에 의한다.

③ 제1항 단서규정에 의하여 관사를 사용하고자 하는 자는 관사 사용허가 신청서(별지 제24호서식)를 제출하여 사용허가를 받

하는 때에는 별지 제21호의2(1) 서식에 따르고, 조례 제60조제2항에 따른 변상금 사전통지에 대한 의견서는 별지 제21호 의2(2)서식에 따른다.

제4절 청사 및 관사 관리

제34조(청사관리) 조례 제43조에 따른 청사신축계획서는 별지 제22호서식에 따른다.

제35조(관사관리) ① 관사는 조례 제48조에 따른 사용대상 공무원이 아니면 이를 사용할 수 없다. 다만, 사용대상 공무원이 장기간 사용하지 아니할 때에는 소속 정규직 공무원 중에서 무주택자에게 사용을 허가할 수 있다.

② 조례 제52조에 따른 관사관리대장은 별지 제23호서식에 따른다.

③ 제1항 단서에 따라 관사를 사용하고자 하는 자는 별지 제24호서식의 관사사용허가신청서를 시장에게 제출하여 사용허가를 받아야 한다.

아야 한다.

제 5 절 보 칙

제36조(준용규정) 사유재산의 취
급에 대하여 이 규칙으로 정한
것을 제외하고는 국유재산의 질
의회신 .

지침 · 편람등 예규를 준용할 수
있다.

제5절 보 칙

제36조(준용규정) 사유재산의 취
급에 대하여 이 규칙으로 정한
것을 제외하고는 국유재산의 질
의회신 · 지침 · 편람 등 예규를
준용할 수 있다.

군산시 공고 제2025-1816호

군산시 지역서점의 지원 및 생활문화공간으로서의 기능 확대에 관한 조례를 일부 개정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 공고합니다.

2025년 8월 18일



군 산 시 장

군산시 지역서점의 지원 및 생활문화공간으로서의 기능 확대에
관한 개정조례안 입법예고

1. 개정이유

행안부 지자체 합동평가 규제개선(경쟁제한 등 자치법규 개선율) 관련 이행요청에 따라 관련 조례를 개정하여 공공계약의 공정성과 객관성 확보 및 건전한 경쟁 유도하고자 함

2. 주요내용

가. 제15조의 제목 “인증서점 도서 우선구매” 를 인증서점 도서 구매로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 중 “우선적으로 체결” 을 “체결” 로 한다.

3. 의견제출

- 이 개정(안)에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2025년 9월 7일까지 아래 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조: 도서관관리과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 의견(찬성·반대 여부 및 그 사유)

나. 성명(단체의 경우에는 단체명과 그 대표자 성명), 주소 및 전화번호

○ 의견 제출 : 서면, 전화, 팩스, 직접방문, 컴퓨터통신 등 어느 방법이든 가능

(우편) 54090, 군산시 축동로 72(수송동, 군산시 복지교육국 도서관관리과)

(전화) 063-454-5633 / (FAX) 063-454-6046

(전자우편) kjchul525@korea.kr

○ 기타 자세한 사항은 군산시 도서관관리과 도서진흥계(063-454-5633)로 문의하여 주시기 바랍니다.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 자치법규명 : 군산시 지역서점의 지원 및 생활문화공간으로서
의 기능 확대 조례 일부개정안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 : (연락이 가능한 휴대폰, 자택, 사무실 등)

조례안 내용	찬성여부		이 유	비고
	찬성	반대		

군산시 공고 제2025-1819호

「군산시 행정기구 설치 조례」를 일부 개정 함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 그 입법취지와 주요 내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법 예고합니다.

2025년 8월 18일

군 산 시 장



군산시 행정기구 설치 조례 일부개정조례안 입법예고

1. 개정이유

- 무녀도 보건진료소 폐소에 따른 별표 개정

2. 주요내용

- “별표1 보건소, 건강생활지원센터, 보건지소, 보건진료소의 명칭, 위치 및 관할구역” 제4호 보건진료소 중 무녀도 보건진료소 삭제

3. 입법예고 기간 : 2025. 8. 18.(월) ~ 2025. 9. 8.(월) / 21일간

※ 군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례 제6조, 동 조례 시행규칙 제3조

4. 의견제출

이 조례안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 및 개인은 2025년 9월 8일까지 아래 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조: 기획예산과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- (1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)
- (2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳 : 우) 54078 군산시 시청로 17 (조촌동 888)

군산시청 기획예산과

(전화 : 063)454-2702, FAX : 063)454-6006, 전자우편 : dofl3037@korea.kr)

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등

어느 방법이든 가능

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 기획예산과에 문의하여 주시기 바랍니다.

붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서(양식) 1부.

2. 군산시 행정기구 설치 조례 일부개정조례안 1부.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 조례명 : 군산시 행정기구 설치 조례 일부개정조례안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 연 락 처 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

군산시 조례 제 호

군산시 행정기구 설치 조례 일부개정조례안

군산시 행정기구 설치 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1 제4호 보건진료소 중 무녀도 보건진료소를 삭제한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안																								
<div>[별표 1]</div> <div><u>보건소 · 건강생활지원센터 · 보건지소 · 보건진료소의</u> <u>명칭 · 위치 및 관할구역</u> (제12조제3항 관련)</div> <div>1. 보건소</div> <table><tr><th>명칭</th><th>위치</th><th>관할구역</th></tr><tr><td>군산시 보건소</td><td>군산시 수송동로 58 (수송동)</td><td>군산시 일원</td></tr></table> <div>2. 건강생활지원센터</div> <table><tr><th>명칭</th><th>위치</th><th>관할구역</th></tr><tr><td>서부건강생활 지원센터</td><td>군산시 설림5길 83 (소룡동)</td><td>소룡동 · 미성동 일원</td></tr></table> <div>3. 보건지소</div>	명칭	위치	관할구역	군산시 보건소	군산시 수송동로 58 (수송동)	군산시 일원	명칭	위치	관할구역	서부건강생활 지원센터	군산시 설림5길 83 (소룡동)	소룡동 · 미성동 일원	<div>[별표 1]</div> <div><u>보건소 · 건강생활지원센터 · 보건지소 · 보건진료소</u> <u>의 명칭 · 위치 및 관할구역</u> (제12조제3항 관련)</div> <div>1. 보건소</div> <table><tr><th>명칭</th><th>위치</th><th>관할구역</th></tr><tr><td>군산시 보건소</td><td>군산시 수송동로 58 (수송동)</td><td>군산시 일원</td></tr></table> <div>2. 건강생활지원센터</div> <table><tr><th>명칭</th><th>위치</th><th>관할구역</th></tr><tr><td>서부건강생활 지원센터</td><td>군산시 설림5길 83 (소룡동)</td><td>소룡동 · 미성동 일원</td></tr></table> <div>3. 보건지소</div>	명칭	위치	관할구역	군산시 보건소	군산시 수송동로 58 (수송동)	군산시 일원	명칭	위치	관할구역	서부건강생활 지원센터	군산시 설림5길 83 (소룡동)	소룡동 · 미성동 일원
명칭	위치	관할구역																							
군산시 보건소	군산시 수송동로 58 (수송동)	군산시 일원																							
명칭	위치	관할구역																							
서부건강생활 지원센터	군산시 설림5길 83 (소룡동)	소룡동 · 미성동 일원																							
명칭	위치	관할구역																							
군산시 보건소	군산시 수송동로 58 (수송동)	군산시 일원																							
명칭	위치	관할구역																							
서부건강생활 지원센터	군산시 설림5길 83 (소룡동)	소룡동 · 미성동 일원																							

명 칭	위 치	관 할 구 역
옥구읍 보건지소	군산시 옥구읍 옥구로 21	옥구읍 일원
옥산면 보건지소	군산시 옥산면 여로2길 30	옥산면 일원
회현면 보건지소	군산시 회현면 광지산길 8	회현면 일원
임피면 보건지소	군산시 임피면 남상2길 1-1	임피면 일원
서수면 보건지소	군산시 서수면 항쟁로 237	서수면 일원
대야면 보건지소	군산시 대야면 백마길 16	대야면 일원
개정면 보건지소	군산시 개정면 신발산길 10	개정면 일원
성산면 보건지소	군산시 성산면 동군산로 36	성산면 일원
나포면 보건지소	군산시 나포면 나포초교길 13	나포면 일원
개야도 보건지소	군산시 옥도면 개야도6길 22	옥도면 개야도리 일원
어청도 보건지소	군산시 옥도면 어청도길 98	옥도면 어청도리 일원
선유도 보건지소	군산시 옥도면 선유북길 74-11	옥도면 선유도리 인근 일원
옥서면 보건지소	군산시 옥서면 옥봉들3길 10	옥서면 일원

4. 보건의료소

명 칭	위 치	관 할 구 역
옥구읍 보건지소	군산시 옥구읍 옥구로 21	옥구읍 일원
옥산면 보건지소	군산시 옥산면 여로2길 30	옥산면 일원
회현면 보건지소	군산시 회현면 광지산길 8	회현면 일원
임피면 보건지소	군산시 임피면 남상2길 1-1	임피면 일원
서수면 보건지소	군산시 서수면 항쟁로 237	서수면 일원
대야면 보건지소	군산시 대야면 백마길 16	대야면 일원
개정면 보건지소	군산시 개정면 신발산길 10	개정면 일원
성산면 보건지소	군산시 성산면 동군산로 36	성산면 일원
나포면 보건지소	군산시 나포면 나포초교길 13	나포면 일원
개야도 보건지소	군산시 옥도면 개야도6길 22	옥도면 개야도리 일원
어청도 보건지소	군산시 옥도면 어청도길 98	옥도면 어청도리 일원
선유도 보건지소	군산시 옥도면 선유북길 74-11	옥도면 선유도리 인근 일원
옥서면 보건지소	군산시 옥서면 옥봉들3길 10	옥서면 일원

4. 보건의료소

명 칭	위 치	관 할 구 역	명 칭	위 치	관 할 구 역
금성 보건진료소	군산시 옥산면 배그매2길 31	구평,금성,외류,내류,평유,죽동	금성 보건진료소	군산시 옥산면 배그매2길 31	구평,금성,외류,내류,평유,죽동
금암 보건진료소	군산시 서수면 청룡로 347	월암,원화동,석화,신구,마포,하금암,상금암	금암 보건진료소	군산시 서수면 청룡로 347	월암,원화동,석화,신구,마포,하금암,상금암
대광 보건진료소	군산시 대야면 대광길 32-2	상광,중광,원두,삼길,광산,원접산,신광	대광 보건진료소	군산시 대야면 대광길 32-2	상광,중광,원두,삼길,광산,원접산,신광
대차 보건진료소	군산시 대야면 대차길 9	대차,소차,경창,함열촌,고산촌,신촌,상리	대차 보건진료소	군산시 대야면 대차길 9	대차,소차,경창,함열촌,고산촌,신촌,상리
무녀도 보건진료소	군산시 옥도면 무녀도동길 65	무녀도1,무녀도2	열대자 보건진료소	군산시 신창안길 42 (산북동)	산북동 24,25,26,27통 (옥성,신창,금성,평화),오식도동 일원
열대자 보건진료소	군산시 신창안길 42 (산북동)	산북동 24,25,26,27통 (옥성,신창,금성,평화),오식도동 일원	비안도 보건진료소	군산시 옥도면 비안도1길 6	비안도,두리도
비안도 보건진료소	군산시 옥도면 비안도1길 6	비안도,두리도	상장곤 보건진료소	군산시 서수면 상장곤길 16-3	상장곤,하장곤,원용귀,신중용귀,운원
상장곤 보건진료소	군산시 서수면 상장곤길 16-3	상장곤,하장곤,원용귀,신중용귀,운원	성덕 보건진료소	군산시 성산면 성덕길 50-3	성덕,항동,요동,상흥
성덕 보건진료소	군산시 성산면 성덕길 50-3	성덕,항동,요동,상흥	신당 보건진료소	군산시 회현면 신당길 18	표산,용화,신학당,신당,풍신,풍성,구율,원풍촌,풍촌1구
신당 보건진료소	군산시 회현면 신당길 18	표산,용화,신학당,신당,풍신,풍성,구율,원풍촌,풍촌1구	신시도 보건진료소	군산시 옥도면 신시도1길 7-1	신시도
신시도 보건진료소	군산시 옥도면 신시도1길 7-1	신시도	연도 보건진료소	군산시 옥도면 연도2길 5-2	연도
연도 보건진료소	군산시 옥도면 연도2길 5-2	연도	우포 보건진료소	군산시 옥구읍 우포길 17	신평,원이곡,우포,신기,김제촌,가산,개정
우포 보건진료소	군산시 옥구읍 우포길 17	신평,원이곡,우포,신기,김제촌,가산,개정	원나포 보건진료소	군산시 나포면 철새로 985	원나포,옥동,혜곡,신방,원장산,서지,와촌,군둔
원나포 보건진료소	군산시 나포면 철새로 985	원나포,옥동,혜곡,신방,원장산,서지,와촌,군둔	월하산 보건진료소	군산시 회현면 월하산2길 5	옥삼,월하산,오봉,중야,용연
월하산 보건진료소	군산시 회현면 월하산2길 5	옥삼,월하산,오봉,중야,용연	창오 보건진료소	군산시 성산면 창오2길 6	창오,창안,상작,산곡,대명,우곡,산남,작촌,구작
창오 보건진료소	군산시 성산면 창오2길 6	창오,창안,상작,산곡,대명,우곡,산남,작촌,구작	술산 보건진료소	군산시 임피면 남산로 43	하전,중전,상전,양주,금산,상주,서황,중갈,상갈,하갈
술산 보건진료소	군산시 임피면 남산로 43	하전,중전,상전,양주,금산,상주,서황,중갈,상갈,하갈			

군산시 공고 제2025-1820호

군산시 행정기구 설치 조례 시행규칙을 개정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 그 입법취지와 주요 내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법 예고합니다.

2025년 8월 18일

군 산 시 장



군산시 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙안
입법예고

1. 개정이유

- 「지방공무원법」(2024.12.31.) 및 「지방공무원 임용령」 개정(2025.6.2.)에 따른 명칭 변경 : 기술서기관 → 과학기술서기관
- 분장사무 신설 및 조정에 따른 별표 개정

2. 주요내용

- 용어 변경 : 지방기술서기관 → 지방과학기술서기관
- “별표1 분장사무표” 개정
 - (신설) RE100 산단 지정 및 지원 : 기업지원과 산단관리계
 - (조정) 이륜자동차 정기검사 관련 업무 : 차량등록사업소 관리계

3. 입법예고 기간 : 2025. 8. 18.(월) ~ 2025. 9. 8.(금) / 21일간

※ 군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례 제6조

4. 의견제출

이 조례안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 및 개인은 2025년 9월 8일까지 아래 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조: 기획예산과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- (1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)
- (2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳 : 우) 54078 군산시 시청로 17 (조촌동 888)

군산시청 기획예산과

(전화 : 063)454-2702, FAX : 063)454-6006, 전자우편 : dofl3037@korea.kr)

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등

어느 방법이든 가능

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 기획예산과에 문의하여 주시기 바랍니다.

붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서(양식) 1부.

2. 군산시 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙안 1부.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 조례명 : 군산시 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 연 락 처 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

군산시 규칙 제 호

군산시 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부개정규칙안

군산시 행정기구 설치 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조 중 “지방기술서기관” 을 “지방과학기술서기관” 으로 한다.

제9조 중 “지방서기관·지방기술서기관” 을 “지방서기관·지방과학기술서기관” 으로 한다.

제10조제1항 중 “지방기술서기관” 을 “지방과학기술서기관” 으로 한다.

제11조 중 “지방서기관·지방기술서기관” 을 “지방서기관·지방과학기술서기관” 으로 한다.

제12조 중 “지방기술서기관” 을 “지방과학기술서기관” 으로 한다.

제13조 중 “지방기술서기관” 을 “지방과학기술서기관” 으로 한다.

제14조제1항 중 “지방기술서기관” 을 “지방과학기술서기관” 으로 한다.

제16조 중 “·지방기술서기관” 을 “·지방과학기술서기관” 으로 한다.

별표 1의 기업지원과장 산단관리 업무분야 RE100 산단 지정 및 지원을 신설한다.

기후환경과장 대기환경 업무분야 이륜자동차 배출가스 검사관련 업무를 삭제하고, 차량등록사업소장 관리 업무분야 이륜자동차 정기검사 관련 업무를 신설한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 규칙의 개정) 「군산시 지방공무원 정원 규칙」 별표 군산시 지방공무원 정원표 중 4급 직렬 “기술” 을 “과학기술” 로, “행정·기술” 을 “행정·과학기술” 로, “행정·기술·농촌지도” 를 “행정·과학기술·농촌지도” 로 개정한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제8조(안전건설국) 국장은 지방서기관 또는 <u>지방기술서기관</u> 으로 보하고, 도시계획과장·주택행정과장·건축경관과장·토지정보과장은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로, 안전총괄과장은 지방행정사무관·지방시설사무관 또는 지방방재안전사무관으로, 건설과장은 지방시설사무관으로 보한다.	제8조(안전건설국) ----- --- <u>지방과학기술서기관</u> ----- ----- ----- ----- ----- ----- -----.
제9조(경제산업국) 국장은 <u>지방서기관</u> · <u>지방기술서기관</u> 으로 보하고, 일자리경제과장·신성장산업과장·기업지원과장은 지방행정사무관으로, 신재생에너지과장은 지방행정사무관·지방공업사무관 또는 지방시설사무관으로 보한다.	제9조(경제산업국) ---- <u>지방서기관</u> · <u>지방과학기술서기관</u> ----- ----- ----- ----- ----- ----- -.
제10조(문화관광국) ① 국장은 지방서기관 또는 <u>지방기술서기관</u> 으로 보하고, 문화예술과장·체육진흥과장·예술의전당관리과장은 지방행정사무관으로, 관광진흥과장·도시재생과장은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로, 박물관관리과장은 지방행정사무관 또는	제10조(문화관광국) ① ----- ----- <u>지방과학기술서기관</u> ----- ----- ----- ----- ----- ----- -----.

지방학예연구관으로 보한다.

② (생 략)

제11조(교통항만수산국) 국장은 지방서기관·지방기술서기관으로 보하고, 교통행정과장은 지방행정사무관으로, 스마트도시과장은 지방행정사무관·지방공업사무관 또는 지방방송통신사무관으로, 항만해양과장·어업정책과장·수산업과장은 지방행정사무관·지방해양수산사무관 또는 지방시설사무관으로 보한다.

제12조(복지교육국) 국장은 지방서기관 또는 지방기술서기관으로 하고, 복지정책과장·경로장애인과장·아동정책과장·여성가족청소년과장은 지방행정사무관 또는 지방사회복지사무관으로, 교육지원과장은 지방행정사무관으로, 도서관관리과장은 지방행정사무관 또는 지방사서사무관으로 보한다.

제13조(기후환경국) 국장은 지방서기관 또는 지방기술서기관으로 하고, 기후환경과장·자원순환과장은 지방행정사무관·지방공업사무관 또는 지방환경사무관으로, 산림녹지과장은 지방행정사무관·지

② (현행과 같음)

제11조(교통항만수산국) ----- 지방서기관·지방과학기술서기관-----

-----.

제12조(복지교육국) -----
---- 지방과학기술서기관-----

-----.

제13조(기후환경국) -----
---- 지방과학기술서기관-----

-----.

방시설사무관 또는 지방녹지사무관으로, 수도과장은 지방행정사무관·지방공업사무관 또는 지방시설사무관으로, 하수과장은 지방행정사무관·지방시설사무관 또는 지방환경사무관으로 보한다.

제14조(소장 및 지소장의 직급) ① 소장은 지방기술서기관으로 보한다.

② ~ ④ (생략)

제16조(소장의 직급) 소장은 지방서기관·지방기술서기관 또는 지방농촌지도관으로 보한다.

별표1 분장사무표(제3조와 관련)

관과소장	업무분야	분 장 사 무
기업지원과장	산단관리 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농공단지 입주계약(변경) ○ 농공단지 기반시설 신설 및 정비 사업 ○ 농공단지 개발(실시)계획 수립 및 변경 ○ 산업(농공)단지 공장용지 분양 ○ 산업단지내 기반시설 신설 및 정비 사업 ○ 일반산업단지 개발(실시)계획 수립 및 변경 ○ 일반산업단지 입주계약(변경) ○ 산업단지·농공단지 특별회계 관리 ○ 농공단지 운영관리 ○ 공장등록 관리업무 및 지도감독 ○ 공장가동 상황파악 및 제조업체 실태조사 ○ 공장설립 및 사업계획 승인, 공장등록(변경) ○ 노후거점산단 경쟁력 강화사업

----.

제14조(소장 및 지소장의 직급) ① ----- 지방과학기술서기관-----.

② ~ ④ (현행과 같음)

제16조(소장의 직급) -----
· 지방과학기술서기관 -----
-----.

별표1 분장사무표(제3조와 관련)

관과소장	업무분야	분 장 사 무
기업지원과장	산단관리 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농공단지 입주계약(변경) ○ 농공단지 기반시설 신설 및 정비 사업 ○ 농공단지 개발(실시)계획 수립 및 변경 ○ 산업(농공)단지 공장용지 분양 ○ 산업단지내 기반시설 신설 및 정비 사업 ○ 일반산업단지 개발(실시)계획 수립 및 변경 ○ 일반산업단지 입주계약(변경) ○ 산업단지·농공단지 특별회계 관리 ○ 농공단지 운영관리 ○ 공장등록 관리업무 및 지도감독 ○ 공장가동 상황파악 및 제조업체 실태조사 ○ 공장설립 및 사업계획 승인, 공장등록(변경) ○ 노후거점산단 경쟁력 강화사업 ○ RE100 산단 지정 및 지원 <신설>

관과소장	업무분야	분 장 사 무
기후환경 과 장	대기환경 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> ○ 미세먼지특별법 제반사항 및 대책수립 ○ 전기자동차 보급 및 충전인프라 구축 ○ 전기화물차 및 전기버스 보급 지원 ○ 전기충전시설 관리단속 및 과태료 부과 ○ 천연가스자동차 보급사업 ○ 노후경유차 저공해촉진 및 지원사업 ○ 어린이통학차 및 화물차 LPG 전환사업 ○ 이륜자동차 배출가스 검사관련 업무 ○ 자동차 배출가스 민원처리 등 ○ 대기오염측정소 설치 및 운영 관리 ○ 5등급 차량 운행제한 단속 및 과태료 부과

관과소장	업무분야	분 장 사 무
기후환경 과 장	대기환경 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> ○ 미세먼지특별법 제반사항 및 대책수립 ○ 전기자동차 보급 및 충전인프라 구축 ○ 전기화물차 및 전기버스 보급 지원 ○ 전기충전시설 관리단속 및 과태료 부과 ○ 천연가스자동차 보급사업 ○ 노후경유차 저공해촉진 및 지원사업 ○ 어린이통학차 및 화물차 LPG 전환사업 ○ 이륜자동차 배출가스 검사관련 업무 <삭제> ○ 자동차 배출가스 민원처리 등 ○ 대기오염측정소 설치 및 운영 관리 ○ 5등급 차량 운행제한 단속 및 과태료 부과

1.

관과소장	업무분야	분 장 사 무	관과소장	업무분야	분 장 사 무
차량등록 사업소장	관 리 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> ○ 불법자동차 정비 명령, 임시검사, 과태료처분 ○ 자동차손해배상보장법위반가입 명령등 업무 전반 ○ 자동차관리법 위반 차량 단속 및 처분 ○ 자가용 자동차 운행정지 명령 ○ 자동차정기검사 관련 업무 전반 ○ 사업용 자동차 정기점검 관련 업무 전반 ○ 자동차의무보험 미가입운행 차량 통고처분 및 범칙금 부과 징수 ○ 의무보험미가입운행자 등록 번호판 영치 ○ 자동차의무보험 미가입 운행차량 특별사법경찰 수사업무 ○ 자동차관리법위반 과태료 부과, 조정, 징수업무 ○ 자동차손해배상보장법 위반 과태료 부과, 조정, 징수업무 ○ 건설기계관리법위반 과태료 부과, 조정, 징수업무 ○ 자동차 임시운행허가 관련 업무전반 ○ 저속전기자동차 운행허가 관련 업무전반 ○ 정기검사미필자동차 검사 명령 및 번호판 영치업무전반 	차량등록 사업소장	관 리 업무분야	<ul style="list-style-type: none"> ○ 불법자동차 정비 명령, 임시검사, 과태료처분 ○ 자동차손해배상보장법위반가입 명령등 업무 전반 ○ 자동차관리법 위반 차량 단속 및 처분 ○ 자가용 자동차 운행정지 명령 ○ 자동차정기검사 관련 업무 전반 ○ 사업용 자동차 정기점검 관련 업무 전반 ○ 자동차의무보험 미가입운행 차량 통고처분 및 범칙금 부과 징수 ○ 의무보험미가입운행자 등록 번호판 영치 ○ 자동차의무보험 미가입 운행차량 특별사법경찰 수사업무 ○ 자동차관리법위반 과태료 부과, 조정, 징수업무 ○ 자동차손해배상보장법 위반 과태료 부과, 조정, 징수업무 ○ 건설기계관리법위반 과태료 부과, 조정, 징수업무 ○ 자동차 임시운행허가 관련 업무전반 ○ 저속전기자동차 운행허가 관련 업무전반 ○ 정기검사미필자동차 검사 명령 및 번호판 영치업무전반 ○ <u>이륜자동차 정기검사 관련 업무</u> ○ <u><신설></u>

군산시 공고 제2025-1826호

「군산시 농공단지 조성 및 관리사업 특별회계 설치 조례」를 일부 개정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 그 입법취지와 주요 내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법 예고합니다.

2025년 8월 18일

군 산 시 장



군산시 농공단지 조성 및 관리사업 특별회계 설치 조례
일부개정조례안 입법예고

1. 개정이유

- 군산시 농공단지 조성 및 관리사업 특별회계 존속기한 도래에 따른 기한 연장

2. 주요내용

- 특별회계의 존속기한 연장(안 제8조)
 - 존속기한 연장(2025. 12. 31. → 2030. 12. 31.까지)

3. 입법예고 기간 : 2025. 8. 18.(월) ~ 2025. 9. 8.(월) <21일간>

4. 의견제출

이 조례안에 대하여 의견이 있는 기관단체나 개인은 2025년 9월 8일까지 아래 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조: 기업지원과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- (1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)
- (2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳 : 우) 54078 군산시 시청로 17 (조촌동 888)

군산시청 기업지원과

(전화 : 063)454-2754, FAX : 063)454-6014, 전자우편 : knaml106@korea.kr)

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등 어느 방법이든 가능

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 기업지원과에 문의하여 주시기 바랍니다.

붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서(양식) 1부.

2. 군산시 농공단지 조성 및 관리사업 특별회계 설치 조례 일부개정
조례안 1부.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 조례명 : 군산시 농공단지 조성 및 관리사업 특별회계 설치 조례

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 연 락 처 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

군산시 조례 제 호
군산시 농공단지 조성 및 관리사업 특별회계 설치 조례
일부개정조례안

군산시 농공단지 조성 및 관리사업 특별회계 설치 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조 중 “2025년 12월 31일”을 “2030년 12월 31일”으로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제8조(존속기간) 특별회계의 존속기한은 2025년 12월 31일까지로 하되 「지방재정법」 제9조제4항에 따라 존속기한을 연장할 수 있다.	제8조(존속기간) ----- 2030년 12월 31일----- ----- -----.

군산시 공고 제2025-1827호

「군산시 산업단지조성사업비 특별회계 설치 조례」를 일부 개정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 그 입법 취지와 주요 내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법 예고합니다.

2025년 8월 18일

군 산 시 장



군산시 산업단지조성사업비 특별회계 설치 조례
일부개정조례안 입법예고

1. 개정이유

- 군산시 산업단지조성사업비 특별회계 존속기한 도래에 따른 기한 연장

2. 주요내용

- 특별회계의 존속기한 연장(안 제5조)
 - 존속기한 연장(2025. 12. 31. → 2030. 12. 31.까지)

3. 입법예고 기간 : 2025. 8. 18.(월) ~ 2025. 9. 8.(월) <21일간>

4. 의견제출

이 조례안에 대하여 의견이 있는 기관단체나 개인은 2025년 9월 8일까지 아래

사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조: 기업지원과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

(1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)

(2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳 : 우) 54078 군산시 시청로 17 (조촌동 888)

군산시청 기업지원과

(전화 : 063)454-2754, FAX : 063)454-6014, 전자우편 : knaml106@korea.kr)

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등 어느
방법이든 가능

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 기업지원과에 문의하여 주시기 바랍니다.

붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서(양식) 1부.

2. 군산시 산업단지조성사업비 특별회계 설치 조례 일부개정조례안 1부.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 조례명 : 군산시 산업단지조성사업비 특별회계 설치 조례

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 연 락 처 :

조례안 내용	찬성여부		의 건	비 고
	찬성	반대		

군산시 조례 제 호

군산시 산업단지조성사업비 특별회계 설치 조례 일부개정조례안

군산시 산업단지조성사업비 특별회계 설치 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조 중 “2025년 12월 31일”을 “2030년 12월 31일”으로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제5조(준속기간) 특별회계의 준속기한은 2025년 12월 31일까지로 하되 「지방재정법」 제9조제4항에 따라 준속기한을 연장할 수 있다.	제5조(준속기간) ----- 2030년 12월 31일----- ----- -----.

군산시 공고 제2025-1829호

「군산시 가로수 조성 및 관리 조례」 및 「군산시 도시숲 등의 조성 및 관리 심의위원회 운영 조례」 제정안 입법예고

「군산시 가로수 조성 및 관리 조례」 및 「군산시 도시숲 등의 조성 및 관리 심의위원회 운영 조례」를 제정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 그 입법취지와 주요 내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법 예고합니다.

2025년 8월 18일

군 산 시 장



「군산시 가로수 조성 및 관리 조례」 및 「군산시 도시숲 등의 조성 및 관리 심의위원회 운영 조례」 제정안 입법예고

1. 제정이유

가. 「군산시 가로수 조성 및 관리 조례」

- 가로수 이식 등 비용부담에 관한 징수 기준 사항을 규정 하기 위함

나. 「군산시 도시숲 등의 조성 및 관리 심의위원회 운영 조례」

- 도시숲 등의 조성·관리 등에 관한 사항의 심의에 필요한 위원회 설치 및 기능, 구성을 규정하기 위함

2. 주요내용

가. 「군산시 가로수 조성 및 관리 조례」

- 부담금의 강제징수(안 제11조)

나. 「군산시 도시숲 등의 조성 및 관리 심의위원회 운영 조례」

- 위원회 설치 및 기능(안 제2조)
- 위원회 구성(안 제3조)

3. 입법예고 기간 : 2025. 8. 18.(토) ~ 2025. 9. 8.(월) <21일간>

4. 의견제출

이 규칙의 제정안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2025년 9월 8일까지 아래 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조: 산림녹지과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)
- 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호

나. 의견 제출할 곳

- 우편: 54078, 군산시 시청로 17(조촌동, 군산시청 산림녹지과)
- 전화: 063)454-2953 / 팩스: 063)454-6018
- 메일 : lss1671@korea.kr

다. 의견제출 방법: 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 산림녹지과(063-454-2953)에 문의하여 주시기 바랍니다.

- 붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서 1부.
2. 군산시 가로수 조성 및 관리 및 군산시 도시숲 등의 조성 및 관리 심의위원회 운영 조례안 1부. 끝.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 자치법규명: 「군산시 가로수 조성 및 관리 조례」 제정안

○ 성명(단체명):

○ 주 소:

○ 연 락 처:

시행규칙안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 자치법규명: 「군산시 도시숲 등의 조성 및 관리 심의위원회 운영
조례」 제정안

○ 성명(단체명):

○ 주 소:

○ 연 락 처:

시행규칙안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

군산시 조례 제 호
군산시 가로수 조성 및 관리 조례 일부개정조례안

군산시 가로수 조성 및 관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.
제11조제1항 중 “**때에는** **납부기간을 정하여 독촉하여야 한다**”를 “**경우에**
는 지방세 체납처분의 예에 따라 징수할 수 있다”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제11조(부담금의 강제징수) ① 시 장은 제10조의 규정에 따른 부 담금을 납부하여야 할 자가 이 를 납부하지 아니하는 <u>때에는</u> <u>납부기간을 정하여 독촉하여야</u> <u>한다</u> .	제11조(부담금의 강제징수) ① -- ----- ----- ----- <u>경우에는 지방세 체</u> <u>납처분의 예에 따라 징수할 수</u> <u>있다</u> .

군산시 조례 제 호

군산시 도시숲 등의 조성·관리 심의위원회 운영 조례 일부개정조례안

군산시 도시숲 등의 조성·관리 심의위원회 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제2항제2호를 다음과 같이 하고, 같은 항 제3호를 제5호로 하며, 같은 항에 제3호 및 제4호를 각각 다음과 같이 신설한다.

2. 법 제6조의2제1항에 따른 연차별 가로수 계획의 수립에 관한 사항

3. 법 제12조제2항에 따른 진단조사 실시에 관한 사항

4. 법 제12조제3항제1호부터제4호까지의 규정에 따른 승인에 관한 사항

제3조제1항 각 호 외의 부분 전단 중 “6명”을 “7명”으로 하고, 같은 항 각 호 외의 부분 후단을 삭제하며, 같은 항 각 호를 각각 삭제하고, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설한다.

② 위촉위원은 법 제13조에 의거 다음 각 호에 해당하는 사람이 각각 2명 이상 포함되어야 하며, 제4호에 해당하는 사람은 1명만 포함하고, 성별을 고려하여 시장이 위촉한다.

1. 도시숲 등의 조성·관리 관련 전문가

2. 관할 지역의 주민대표

3. 시민단체에서 추천하는 사람

4. 국유지에 조성된 도시숲에 관한 업무를 수행하는 사람으로서 관할 지방자치단체의 장이 추천하는 사람

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제2조(위원회 설치 및 기능) ① (생략) ② 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의하거나 자문할 수 있다. 1. (생략) 2. 법 제12조 제2항 제1호부터 제4호까지에 따른 승인에 관한 사항 <신설> <신설> 3. (생략)	제2조(위원회 설치 및 기능) ① (현행과 같음) ② ----- -----. 1. (현행과 같음) 2. <u>법 제6조의2제1항에 따른 연차별 가로수 계획의 수립에 관한 사항</u> 3. <u>법 제12조제2항에 따른 진단조사 실시에 관한 사항</u> 4. <u>법 제12조제3항제1호부터 제4호까지의 규정에 따른 승인에 관한 사항</u> 5. (현행 제3호와 같음)
제3조(위원회 구성) ① 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 6명 이상 15명 이하의 위원으로 구성하되, 위원장은 도시숲 등 업무담당 국장이 되고, 부위원장은 도시숲 업무를 담당하는 과장으로 한다. 위촉 위원은 법 제13조에 의거 다음 각 호에 해당하는 사람이 각각 2명 이상 포함되어야 하며, 성	제3조(위원회 구성) ① ----- ----- - 7명 ----- ----- ----- -----. <후단 삭제>

별을 고려하여 시장이 위촉한다.

1. 도시숲 등의 조성·관리 관련 전문가

2. 관할 지역의 주민대표

3. 시민단체에서 추천하는 사람

<신 설>

<삭 제>

<삭 제>

<삭 제>

② 위촉위원은 법 제13조에 의거 다음 각 호에 해당하는 사람이 각각 2명 이상 포함되어야 하며, 제4호에 해당하는 사람은 1명만 포함하고, 성별을 고려하여 시장이 위촉한다.

1. 도시숲 등의 조성·관리 관련 전문가

2. 관할 지역의 주민대표

3. 시민단체에서 추천하는 사람

4. 국유지에 조성된 도시숲에 관한 업무를 수행하는 사람으로서 관할 지방자치단체의 장이 추천하는 사람

군산시 공고 제2025-1831호

군산시 체육진흥 조례를 일부 개정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법 예고합니다.

2025년 8월 18일

군 산 시 장



군산시 체육진흥 조례 일부개정 조례안 입법예고

1. 개정 이유

「지방자치단체 기금관리법」 제4조에 따라 기금 존속기간 연장 및 법령기준에 따른 조례 정비 등으로 체육발전과 다양한 체육진흥활동을 지속적으로 지원하기 위함

2. 주요내용

○ 「군산시 체육진흥 조례」 제19조 3항

- 체육진흥기금 존속기한 5년 연장
(현행) 2020년 12월 31일 ⇒ (개정) 2025년 12월 31일

3. 입법 예고 기간 : 2025. 8. 18. ~ 2025. 9. 8. [21일간]

4. 의견제출

개정 조례안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2025년 9월 7일까지 아래 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조:체육진흥과장)에게 제출하

여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- (1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)
- (2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳

- (1) 우) 54069 군산시 번영로 281, 군산시청 체육진흥과
- (2) 전화 : (063)454-3294
- (3) 팩스 : (063)454-6022 (수신 여부 확인 필요)
- (3) 전자우편 : kmj7112@korea.kr (수신 여부 확인 필요)

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등 가능하다. 기타 자세한 사항은 군산시청 체육진흥과 체육진흥계(063-454-3294)에 문의하여 주시기 바랍니다.

- 붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서 1부.
2. 군산시 체육진흥조례 일부개정 조례안 1부.
3. 신·구조문 대비표 1부. 끝.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 조례명 : 군산시 체육진흥 조례

○ 성 명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 : (연락이 가능한 휴대폰, 자택, 사무실 등)

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

군산시 조례 제 호

군산시 체육진흥 조례 일부개정조례안

군산시 체육진흥 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제19조제3항 전단 중 “2025년 12월 31일”을 “2030년 12월 31일”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제19조(기금의 관리) ①·② (생략)	제19조(기금의 관리) ①·② (현행과 같음)
③ 기금의 존속기한은 2025년 12월 31일까지로 한다. 존속기한을 넘어서까지 기금을 존치할 필요가 있을 때에는 5년의 범위에서 기금의 존속기한을 연장할 수 있으며, 이 경우 「군산시 지방재정계획심의위원회 설치 운영 조례」에 따라 군산시 지방재정계획 심의위원회의 심의를 거쳐야 한다.	③ ----- 2030년 12월 31일-----. ----- ----- ----- ----- ----- ----- ---

관 계 법 령

□ 관련법령 : 「지방자치단체 기금관리기본법 제4조」

제4조(기금의 존속기한) ① 지방자치단체가 기금을 신설하여 운용하려는 경우에는 기금의 존속기한을 해당 조례에 명시하여야 한다. 다만, 법률에 따라 의무적으로 설치·운용되는 기금과 「지방공기업법」 제19조제2항에 따른 지역개발을 위한 기금은 존속기한을 명시하지 아니할 수 있다.

② 기금의 존속기한은 기금의 설치목적 달성을 위하여 필요한 최소한의 기간으로 설정하여야 하며, 그 기간은 5년을 초과할 수 없다.

③ 존속기한을 넘어서까지 기금을 존치할 필요가 있을 때에는 조례를 개정하여 5년의 범위에서 기금의 존속기한을 연장할 수 있다. 이 경우 「지방재정법」 제33조제9항에 따른 지방재정계획심의위원회의 심의를 거쳐야 한다.

④ 지방자치단체의 장은 기금의 존속기한 및 통합·폐지에 관한 사항 등을 포함한 5년 단위의 기금정비계획을 매년 작성하여 이를 「지방재정법」 제33조제1항에 따른 중기지방재정계획에 반영하여야 한다.

□ 관련조례 : 「군산시 체육진흥 조례 제19조」

제19조(기금의 존속기한) ③ 기금의 존속기한은 2025년 12월 31일까지로 한다. 존속기한을 넘어서까지 기금을 존치할 필요가 있을 때에는 5년의 범위에서 기금의 존속기한을 연장할 수 있으며, 이 경우 「군산시 지방재정계획심의위원회 설치 운영 조례」에 따라 군산시 지방재정계획 심의위원회의 심의를 거쳐야 한다.<개정2023.04.17.>

군산시 공고 제2025-1838호

「군산시 투자유치촉진 및 기업지원에 관한 조례」를 일부 개정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 그 입법 취지와 주요 내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법 예고합니다.

2025년 8월 18일

군 산 시 장



군산시 투자유치촉진 및 기업지원에 관한 조례 일부개정조례안
입법예고

1. 개정이유

- 군산시 투자진흥기금 존속기한 도래에 따른 기한 연장

2. 주요내용

- 특별회계의 존속기한 연장(안 제7조)
 - 존속기한 연장(2025. 12. 31. → 2030. 12. 31.까지)

3. 입법예고 기간 : 2025. 8. 18.(월) ~ 2025. 9. 8.(월) <21일간>

4. 의견제출

이 조례안에 대하여 의견이 있는 기관단체나 개인은 2025년 9월 8일까지 아래

사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조: 기업지원과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

(1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)

(2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳 : 우) 54078 군산시 시청로 17 (조촌동 888)

군산시청 기업지원과

(전화 : 063)454-2734, FAX : 063)454-6014, 전자우편 : dudghks1@korea.kr)

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등 어느

방법이든 가능

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 기업지원과에 문의하여 주시기 바랍니다.

붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서(양식) 1부.

2. 군산시 투자유치촉진 및 기업지원에 관한 조례 일부개정조례안 1부.

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 조례명 : 군산시 투자유치촉진 및 기업지원에 관한 조례

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 연 락 처 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

군산시 조례 제 호
군산시 투자유치촉진 및 기업지원에 관한 조례
일부개정조례안

군산시 투자유치촉진 및 기업지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제7조제3항 본문 중 “2025년 12월 31일”을 “2030년 12월 31일”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제7조(기금의 설치 및 재원) ① · ② (생략) ③기금의 존속기한은 2025년 12월 31일까지로 한다. 다만, 존속기한이 경과된 이후에도 기금의 존치 필요성이 있는 경우에는 5년의 범위에서 기금의 존속기한을 연장할 수 있다. 이 경우 「지방재정법」 제33조제9항에 따른 지방재정계획심의위원회의 심의를 거쳐야 한다.	제7조(기금의 설치 및 재원) ① · ② (현행과 같음) ③----- 2030년 12월 31일----- ----- ----- ----- ----- -----.

군산시 고시 제2025-139호

도로명주소(부여·변경·폐지) 고시

「도로명주소법」 제11조제3항 및 제12조제5항의 규정에 의거 건물등에 부여·변경·폐지한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2025년 8월 5일

군 산 시 장



○ 고시내용: 도로명주소 부여 16건, 분할 2건, 폐지 3건

종전주소	도로명주소	도로명주소 고시일	도로명고시일	도로명주소 부여사유
별 도 첨 부				

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 군산시청 토지정보과(☎063-454-3983)에 문의 또는 도로명주소 안내 홈페이지(www.juso.go.kr)에서 열람하시기 바랍니다.

○ 도로명주소 사용

- 도로명주소는 2025. 8. 5. 고시 후 도로명주소법 제19조제1항의 규정에 의거 공법관계 주소로 사용됩니다.

○ 도로명주소 변경 및 폐지

- 도로명 및 건물번호의 변경은 도로명주소법 제8조 및 제12조의 규정에 따라 변경 및 폐지할 수 있습니다.
- 도로명은 도로명주소법 제8조제2항의 규정에 의거 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

도 로 명 주 소 고 시 내 역

연번	업무구분	종전주소	도로명주소	도로명주소고시일	이동사유	도로명고시일	도로명부여사유	비고
1	건물번호부여	전북특별자치도 군산시 옥산면 옥산리 510-6	전북특별자치도 군산시 옥산면 당쌍로 119	20250730	건물 신축	20100125	지명으로 도로명 부여	
2	건물번호부여	전북특별자치도 군산시 임피면 읍내리 99-5	전북특별자치도 군산시 임피면 서원석곡로 610	20250728	건물 신축	20100125	서원로와 석곡로의 복합명사화 하여 사용	임피파출소
3	건물번호폐지	전북특별자치도 군산시 임피면 서원석곡로 610	-	20250728	건물 철거	20100125	서원로와 석곡로의 복합명사화 하여 사용	임피파출소
4	건물번호부여	전북특별자치도 군산시 나포면 옥곶리 699	전북특별자치도 군산시 나포면 십자들로 712	20250729	건물 신축	20100125	나포면 서포,주곡,옥곶리에 십자들이 존재하여 지역명칭 인용	
5	건물번호분할 합병	전북특별자치도 군산시 구영5길 107 (영화동)	전북특별자치도 군산시 구영5길 107 (영화동)	20250724	건물 신축	20100125	지명으로 서수식 도로명 부여	
6	건물번호분할 합병	전북특별자치도 군산시 구영4길 26 (영화동)	전북특별자치도 군산시 구영5길 107 (영화동)	20250724	건물 신축	20100125	지명으로 서수식 도로명 부여	
7	건물번호폐지	전북특별자치도 군산시 대야면 금반길 26	-	20250724	건물 신축으로 인한 철거 후 건물번호 재부여	20100125	지경리 금반마을 소재	
8	건물번호부여	전북특별자치도 군산시 대야면 지경리 1397-1	전북특별자치도 군산시 대야면 금반길 26	20250724	건물 신축	20100125	지경리 금반마을 소재	
9	건물번호부여	전북특별자치도 군산시 산북동 1013-6	전북특별자치도 군산시 산북로 71-50 (산북동)	20250725	건물 신축	20100125	지명을 도로명으로 부여	
10	건물번호부여	전북특별자치도 군산시 옥도면 말도리 125-7	전북특별자치도 군산시 옥도면 방축도3길 6	20250725	건물 신축	20090508	섬이름에 서수번호 사용	

11	건물번호부여	전북특별자치도 군산시 옥도면 무녀도리 225-8	전북특별자치도 군산시 옥도면 무녀도3길 31-7	20250725	건물 신축	20090508	섬이름에 서수번호 사용	
12	건물번호부여	전북특별자치도 군산시 서수면 서수리 1833	전북특별자치도 군산시 서수면 탑천로 759-34	20250723	건물 신축	20090709	도로 옆으로 탑천이 흐르고 있음	
13	건물번호부여	전북특별자치도 군산시 서수면 서수리 1834	전북특별자치도 군산시 서수면 탑천로 759-32	20250723	건물 신축	20090709	도로 옆으로 탑천이 흐르고 있음	
14	건물번호부여	전북특별자치도 군산시 성산면 도암리 550	전북특별자치도 군산시 성산면 군장대길 8	20250721	건물 신축	20110329	군장대학교 앞	
15	건물번호폐지	전북특별자치도 군산시 대야면 만자1길 1-2	-	20250718	건물 신축으로 인한 철거 후 건물번호 재부여	20100125	지명으로 서수식 도로명 부여	
16	건물번호부여	전북특별자치도군산시사정동194-1 외23필지	전북특별자치도 군산시 변영로 260 (사정동)	20250718	건물 신축	20090710	군산에서 전주까지 이어지는 도로로 기존도로명 활용	
17	건물번호부여	전북특별자치도 군산시 대야면 지경리 871-4	전북특별자치도 군산시 대야면 만자1길 1-2	20250722	건물 신축	20100125	지명으로 서수식 도로명 부여	
18	건물번호부여	전북특별자치도 군산시 비응도동 36-28, 36-9	전북특별자치도 군산시 새만금북로 139-39 (비응도동)	20250718	건물 신축	20090710	새만금을 연결하는 도로명칭 반영(방조제의 북쪽위치)	
19	건물번호부여	전북특별자치도 군산시 경암동 577-1	전북특별자치도 군산시 구암3.1로 105 (경암동)	20250721	건물 증축	20100125	지명으로 도로명 부여	
20	건물번호부여	전북특별자치도 군산시 성산면 둔덕리 268-10	전북특별자치도 군산시 성산면 상흥길 15-19	20250718	건물 신축	20070528	둔덕리 상흥마을 소재	
21	건물번호부여	전북특별자치도 군산시 내흥동 430-12	전북특별자치도 군산시 거척길 6 (내흥동)	20250717	건물 신축	20100125	지명으로 도로명 부여	

군산시 고시 제2025-148호

군산 도시계획시설(유원지)사업 실시계획(변경)인가 고시

군산시 고시 제2023-82호(2023.5.19.)에 의거 우리시로부터 사업시행자 지정 및 실시계획인가 득하여 시행 중인 군산시 성산면 성덕리 428-4번지 일원 도시계획시설(유원지:관광호텔)사업 관련하여, 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제86조 및 제88조 규정에 따라 사업시행자 지정 및 실시계획(변경)인가하고, 같은 법 제91조 규정에 따라 다음과 같이 고시합니다.

2025년 8월 8일



군 산 시 장

1. 사업시행지의 위치(변경없음) : 군산시 성산면 성덕리 428-4, 428-9번지 일원
2. 사업의 종류 및 명칭(변경없음)
 - 가. 종 류 : 도시계획시설(유원지:관광호텔)사업
 - 나. 명 칭 : 군산스टे이 관광호텔 증축 및 대수선, 용도변경공사
3. 사업의 면적 또는 규모(변경없음)
 - 가. 시설면적 : 유원지 518,794㎡, 휴양시설-관광호텔 19,832㎡
 - 나. 건축대지면적 : 18,623㎡
 - 다. 건축계획

구 분	건 축 개 요		증 감	비 고
대지면적	18,623㎡ (변경없음)			
	기 정	변 경		
건축면적	3,237.66㎡	3,237.66㎡	변경없음	
건 폐 율	17.39%	17.39%	변경없음	
건축연면적	13,322.51㎡	13,322.51㎡	변경없음	
용적률산정연면적	10,912.0㎡	10,912.0㎡	변경없음	
용 적 률	58.59%	58.59%	변경없음	
주 구 조	철근콘크리트구조, 일반철골구조			
건물규모	주1동: 지하1층~지상5층 주2동: 지상1층~지상7층 부1동: 지하1층~지상2층 부2동: 지상2층	주1동: 지하1층~지상5층 주2동: 지상1층~지상7층 부1동: 지하1층~지상2층 부2동: 지상2층	변경없음	
주 용 도	숙박시설(관광호텔), 제1,2종근린생활시설			

4. 사업시행자의 성명 및 주소(변경)

[당초] 가. 성 명 : 군산스테이주식회사

나. 주 소 : 군산시 성산면 철새로 56

[변경] 가. 성 명 : 주식회사우리은행

나. 주 소 : 서울특별시 중구 소공로 51

5. 사업착수 및 준공예정일(변경없음) : 2023. 5. 19. ~ 2025. 12. 31.

6. 사용 또는 수용할 토지조서 : 붙임 참조

7. 관계도서 : 게재 실음생략

[붙임] 사용 또는 수용할 토지조서

위치	순번	지번	지목	지적 (㎡)	편입면적 (㎡)	소유자		소유권이외의권리자			비고
						성명	주소	성명	주소	관리내용	
군산시 성산면 성덕리	1	428-4	대	14,210	14,210	주식회사 우리은행	서울특별시 중구 소공로 51(회현동1가)	한국전력공사	서울특별시 강남구 삼성동 167	구분 지상권	
군산시 성산면 성덕리	2	428-9	대	4,413	4,413	주식회사 우리은행	서울특별시 중구 소공로 51(회현동1가)				
	계	2필지		18,623	18,623						

군산시 고시 제2025 -149호

상세주소 직권부여 고시

「도로명주소법」 제14조 3항 및 동법시행령 제29조에 따라 직권부여한 상세주소를 다음과 같이 고시합니다.

2025년 8월 4일

군 산 시 장



○ 도로명주소: 상세주소 직권부여(78건)

번호	부여된 도로명주소	부여된 상세주소	통보대상자
(별 지 참 조)			

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 군산시청 토지정보과 (☎063-454-3983)에 문의 또는 도로명주소 안내 홈페이지(www.juso.go.kr)에서 열람하시기 바랍니다.

○ 상세주소의 부여·변경 기준

- 「도로명주소법」 시행령 제27조(상세주소의 부여·변경·폐지 기준 등)에 따라 부여합니다.

○ 상세주소 변경 등

- 상세주소는 「도로명주소법」 시행령 제28조(상세주소의 부여·변경 또는 폐지 절차)에 따라 그 신청을 받은 날부터 14일 이내에 상세주소를 변경하고 그 결과를 도로명주소대장에 기록한 후 신청인에게 통보하여야 합니다.

○ 참고사항

- 건축물대장에 동·층·호가 기재되어 있지 않는 원룸·다가구주택 등의 경우 상세주소(동·층·호)를 임의 사용하여 공공기관 발송 우편물의 반송·분실 등으로 인한 국민들의 불편민원 발생 및 그에 따른 국가 경쟁력 약화가 초래되는 문제점이 있어 각종 공적장부에 사용할 수 있도록 상세주소를 부여하였습니다.

접수번호	신청구분	소재지 (도로명)	도로명주소	동층호
64530	상세주소 부여(직권)	개사길	전북특별자치도 군산시 개사길 261-3 (신관동)	101~110호, 201~210호, 3층
64531	상세주소 부여(직권)	구시장로	전북특별자치도 군산시 구시장로 64-6 (신영동)	101호, 102호, 201호, 202호, 301호, 302호
64532	상세주소 부여(직권)	군중길	전북특별자치도 군산시 군중길 11 (문화동)	201~205호, 301~305호, 401~404호
64533	상세주소 부여(직권)	나운로	전북특별자치도 군산시 나운로 24-6 (나운동)	1층, 2층
64534	상세주소 부여(직권)	남수송5길	전북특별자치도 군산시 남수송5길 43-4 (수송동)	101~102호, 201~202호, 301~302호, 401호~402호
64550	상세주소 부여(직권)	동수송5길	전북특별자치도 군산시 동수송5길 16-1 (수송동)	상가1층, 201~202호, 301호
64551	상세주소 부여(직권)	명산길	전북특별자치도 군산시 명산길 7-2 (명산동)	1호~3호
64552	상세주소 부여(직권)	문화1길	전북특별자치도 군산시 문화1길 63 (문화동)	201~207호, 301~307호, 401~406호
64553	상세주소 부여(직권)	미원3길	전북특별자치도 군산시 미원3길 42-2 (둔율동)	1층, 2층
64554	상세주소 부여(직권)	미장남로	전북특별자치도 군산시 미장남로 79 (미장동)	상가1층, 201~202호, 301호
64630	상세주소 부여(직권)	미장안5길	전북특별자치도 군산시 미장안5길 17 (미장동)	101호~104호, 201호~202호
64650	상세주소 부여(직권)	미장안5길	전북특별자치도 군산시 미장안5길 4-14 (미장동)	1호, 2호
64670	상세주소 부여(직권)	미장안6길	전북특별자치도 군산시 미장안6길 28 (미장동)	1층, 2층
64690	상세주소 부여(직권)	미제길	전북특별자치도 군산시 미제길 10-24 (미룡동)	101~105호, 201~205호, 301~305호
64710	상세주소 부여(직권)	백룡안5길	전북특별자치도 군산시 백룡안5길 8-6 (조촌동)	1층 2층
64730	상세주소 부여(직권)	산단남북로	전북특별자치도 군산시 산단남북로 204-11 (오식도동)	201~204호, 301~304호, 401~404호
64750	상세주소 부여(직권)	산단남북로	전북특별자치도 군산시 산단남북로 228-1 (오식도동)	101호, 201~204호, 301~304호, 401~404호
64770	상세주소 부여(직권)	삼화3길	전북특별자치도 군산시 삼화3길 34 (문화동)	1층~3층
64790	상세주소 부여(직권)	상신5길	전북특별자치도 군산시 상신5길 9-7 (나운동)	1~3층
64810	상세주소 부여(직권)	상신안길	전북특별자치도 군산시 상신안길 11 (나운동)	1~2층
64830	상세주소 부여(직권)	서래4길	전북특별자치도 군산시 서래4길 27 (중동)	101~102호, 201~202호, 301~302호
64850	상세주소 부여(직권)	서수송1길	전북특별자치도 군산시 서수송1길 28-5 (나운동)	상가1층, 101호, 201~202호, 301호, 401호
64870	상세주소 부여(직권)	수송안11길	전북특별자치도 군산시 수송안11길 11 (수송동)	상가1층, 201~202호, 301호
65174	상세주소 부여(직권)	수송안11길	전북특별자치도 군산시 수송안11길 7 (수송동)	상가1층, 201~202호, 301호

64890	상세주소 부여(직권)	수송안1길	전북특별자치도 군산시 수송안1길 19 (수송동)	101~102호, 201~202호, 301호
64910	상세주소 부여(직권)	수송안1길	전북특별자치도 군산시 수송안1길 4 (수송동)	101~102호, 201~202호, 301호
64911	상세주소 부여(직권)	신설1길	전북특별자치도 군산시 신설1길 33 (나운동)	1~2층
64930	상세주소 부여(직권)	신촌북길	전북특별자치도 군산시 신촌북길 38-2 (신관동)	101~103호
65175	상세주소 부여(직권)	오룡로	전북특별자치도 군산시 오룡로 22 (오룡동)	상가1층, 2층
65176	상세주소 부여(직권)	오룡안1길	전북특별자치도 군산시 오룡안1길 34 (오룡동)	1층~2층
64931	상세주소 부여(직권)	오룡안2길	전북특별자치도 군산시 오룡안2길 5 (신평동)	상가1층, 201호, 202호
64932	상세주소 부여(직권)	요죽1길	전북특별자치도 군산시 요죽1길 12-5 (오식도동)	101호, 201~204호, 301~304호, 401~403호
64950	상세주소 부여(직권)	요죽1길	전북특별자치도 군산시 요죽1길 32 (오식도동)	101호, 201~204호, 301~304호, 401~403호
64970	상세주소 부여(직권)	요죽1길	전북특별자치도 군산시 요죽1길 36-6 (오식도동)	101호, 201~204호, 301~304호, 401~404호
64990	상세주소 부여(직권)	요죽2길	전북특별자치도 군산시 요죽2길 11-3 (오식도동)	101호, 201~204호, 301~304호, 401~402호
65010	상세주소 부여(직권)	요죽2길	전북특별자치도 군산시 요죽2길 27-1 (오식도동)	상가1층, 201~204호, 301~304호, 401~404호
65177	상세주소 부여(직권)	요죽2길	전북특별자치도 군산시 요죽2길 31-1 (오식도동)	1층, 201호~204호, 301~304호, 401호~402호
65030	상세주소 부여(직권)	요죽2길	전북특별자치도 군산시 요죽2길 32-5 (오식도동)	101~102호, 201~202호, 301~302호
65031	상세주소 부여(직권)	요죽3길	전북특별자치도 군산시 요죽3길 19 (오식도동)	상가1층, 201~204호, 301~304호, 401~404호
65032	상세주소 부여(직권)	요죽3길	전북특별자치도 군산시 요죽3길 34 (오식도동)	상가1층, 201~204호, 301~304호, 401~402호
65033	상세주소 부여(직권)	요죽4길	전북특별자치도 군산시 요죽4길 11-6 (오식도동)	201~204호, 301~304호, 401~404호
65034	상세주소 부여(직권)	요죽4길	전북특별자치도 군산시 요죽4길 15-7 (오식도동)	101호, 201~204, 301~304, 401~404호
65035	상세주소 부여(직권)	요죽4길	전북특별자치도 군산시 요죽4길 22 (오식도동)	상가1층, 201~204호, 301~304호, 401~404호
65037	상세주소 부여(직권)	요죽4길	전북특별자치도 군산시 요죽4길 31-6 (오식도동)	101호, 201~204호, 301~304호
65038	상세주소 부여(직권)	요죽4길	전북특별자치도 군산시 요죽4길 35-6 (오식도동)	101호, 201~204호, 301~304호, 401~403호
65039	상세주소 부여(직권)	요죽4길	전북특별자치도 군산시 요죽4길 36-8 (오식도동)	101호, 201~204호, 301~304호, 401~404호
65040	상세주소 부여(직권)	요죽4길	전북특별자치도 군산시 요죽4길 44-5 (오식도동)	201~204호, 301~304호, 401~404호
65041	상세주소 부여(직권)	요죽4길	전북특별자치도 군산시 요죽4길 44-8 (오식도동)	101호, 201~204호, 301~304호, 401~404호
65042	상세주소 부여(직권)	요죽4길	전북특별자치도 군산시 요죽4길 48 (오식도동)	101~102호, 201~202호, 301~302호
65043	상세주소 부여(직권)	요죽4길	전북특별자치도 군산시 요죽4길 51-7 (오식도동)	101호, 201~204호, 301~304호, 401~403호
65050	상세주소 부여(직권)	요죽5길	전북특별자치도 군산시 요죽5길 41 (오식도동)	상가1층, 201~204호, 301~304호, 401~404호
65051	상세주소 부여(직권)	요죽길	전북특별자치도 군산시 요죽길 14 (오식도동)	101호, 201~204호, 301~304호, 401~404호
65052	상세주소 부여(직권)	요죽길	전북특별자치도 군산시 요죽길 29-17 (오식도동)	201~204호, 301~304호, 401~404호

65053	상세주소 부여(직권)	요죽길	전북특별자치도 군산시 요죽길 38-3 (오식도동)	상가1층, 201~204, 301~304, 401~404호
65054	상세주소 부여(직권)	요죽길	전북특별자치도 군산시 요죽길 62-22 (오식도동)	201~204호, 301~304호, 401~403호
65070	상세주소 부여(직권)	요죽안1길	전북특별자치도 군산시 요죽안1길 30-16 (오식도동)	201~204호, 301~304호, 401~404호
65071	상세주소 부여(직권)	요죽안1길	전북특별자치도 군산시 요죽안1길 30-6 (오식도동)	상가1층, 201~204호, 301~304호, 401~404호
65090	상세주소 부여(직권)	요죽안1길	전북특별자치도 군산시 요죽안1길 37-14 (오식도동)	101호, 201~204호, 301~304호, 401~404호
65091	상세주소 부여(직권)	요죽안1길	전북특별자치도 군산시 요죽안1길 37-28 (오식도동)	101~104호
65092	상세주소 부여(직권)	요죽안1길	전북특별자치도 군산시 요죽안1길 37-3 (오식도동)	201~204호, 301~304호, 401호, 404호
65093	상세주소 부여(직권)	요죽안1길	전북특별자치도 군산시 요죽안1길 38-13 (오식도동)	101호, 201~204호, 301~304호, 401~404호
65110	상세주소 부여(직권)	요죽안1길	전북특별자치도 군산시 요죽안1길 61-4 (오식도동)	201~204호, 301~304호, 401~404호
65130	상세주소 부여(직권)	요죽안1길	전북특별자치도 군산시 요죽안1길 8 (오식도동)	101호, 201호~204호, 301~304호, 401~404호
65131	상세주소 부여(직권)	요죽안2길	전북특별자치도 군산시 요죽안2길 23-31 (오식도동)	201~204호, 301~304호, 401~404호
65132	상세주소 부여(직권)	요죽안2길	전북특별자치도 군산시 요죽안2길 23-4 (오식도동)	201~204호, 301~304호, 401~404호
65133	상세주소 부여(직권)	요죽안2길	전북특별자치도 군산시 요죽안2길 3 (오식도동)	101호, 201~204호, 301~304호, 401~402호
65134	상세주소 부여(직권)	요죽안2길	전북특별자치도 군산시 요죽안2길 57-35 (오식도동)	201~204호, 301~304호, 401~403호
65135	상세주소 부여(직권)	조촌4길	전북특별자치도 군산시 조촌4길 32 (조촌동)	상가101호, 상가102호, 201호, 202호, 301호, 302호, 401호, 402호
65136	상세주소 부여(직권)	조촌안2길	전북특별자치도 군산시 조촌안2길 23-1 (조촌동)	101호, 102호, 201~204호, 301~304호, 401~404호
65137	상세주소 부여(직권)	풍마길	전북특별자치도 군산시 풍마길 19 (장재동)	101호~103호, 201호~203호
65138	상세주소 부여(직권)	현충로	전북특별자치도 군산시 현충로 75-3 (나운동)	201~204호, 301~304호, 401~403호
65139	상세주소 부여(직권)	황룡1길	전북특별자치도 군산시 황룡1길 12 (미룡동)	101~104호, 201~204호, 301~304호
65140	상세주소 부여(직권)	황룡1길	전북특별자치도 군산시 황룡1길 26 (미룡동)	상가 1층, 201~204호, 301~304호
65150	상세주소 부여(직권)	황룡2길	전북특별자치도 군산시 황룡2길 18-16 (미룡동)	101~104호, 201~204호, 301~304호
65170	상세주소 부여(직권)	황룡로	전북특별자치도 군산시 황룡로 29 (미룡동)	101~109호, 201~209호, 301~309호
65171	상세주소 부여(직권)	황룡안길	전북특별자치도 군산시 황룡안길 31-3 (미룡동)	101~105호, 201~205호, 301~305호
65172	상세주소 부여(직권)	황룡안길	전북특별자치도 군산시 황룡안길 3-3 (미룡동)	101~105호, 201~205호, 301~305호
65173	상세주소 부여(직권)	황룡안길	전북특별자치도 군산시 황룡안길 3-5 (미룡동)	101~105호, 201~205호, 301~305호

군산시 고시 제2025-152호

군산 산북주공아파트 재건축사업 조합설립추진위원회 승인 고시

군산시 고시 제2025-968호(2025.04.21.)에 따라 정비예정구역으로 지정된 “군산 산북주공아파트 재건축사업”에 대하여 「도시 및 주거환경정비법」 제31조 및 같은 법 시행규칙 제7조에 따라 재건축사업 조합설립추진위원회를 승인하고 아래와 같이 고시합니다.

2025년 8월 12일



군 산 시 장

1. 추진위원회가 승인된 구역경계의 위치 및 구역 면적

- 위 치 : 전북특별자치도 군산시 산북동 3542번지 일원
- 구역면적 : 45,160.80 m²

2. 추진위원회 위원장 및 위원의 성명 및 주소

연번	직 책	성 명	주 소
1	위원장	임정호	전북특별자치도 군산시 동아로 145-1
2	부위원장	노성우	전북특별자치도 군산시 동아로 145-1
3	감 사	박애자	전북특별자치도 군산시 동아로 145-1
4	추진위원	서명원	전북특별자치도 군산시 소룡길 86-5
5	추진위원	이애희	경기도 남양주시 와부읍 덕소로116번길 18-2
6	추진위원	김성만	전북특별자치도 군산시 동아로 145-1
7	추진위원	안일순	전북특별자치도 군산시 동아로 145-1
8	추진위원	김주엽	전북특별자치도 진안군성수면 가외반로 747-24
9	추진위원	조경숙	전북특별자치도 군산시 소룡길 86-5
10	추진위원	권정애	전북특별자치도 군산시 동아로 145-1
11	추진위원	김홍기	전북특별자치도 군산시 하나운로 7
12	추진위원	장미자	전북특별자치도 군산시 대명4길 9
13	추진위원	신명호	제주특별자치도 제주시 애월읍 하소로 21
14	추진위원	이연예	전북특별자치도 군산시 대명4길 9
15	추진위원	김현아	충청남도 서천군 서천읍 대백제로1304번길 97
16	추진위원	정구석	전북특별자치도 정읍시 고부면 중암길 6

연번	직 책	성 명	주 소
17	추진위원	김대훈	경기도 고양시 일산동구 호수로 358-26
18	추진위원	김태희	전북특별자치도 군산시 해망로 447
19	추진위원	오경미	전북특별자치도 익산시 선화로5길 45
20	추진위원	장길순	전북특별자치도 군산시 동아로 145-1
21	추진위원	조상림	전북특별자치도 군산시 동아로 145-1
22	추진위원	여정아	전북특별자치도 군산시 의료원로 163
23	추진위원	최미숙	충청남도 서천군 서천읍 사곡로 164
24	추진위원	김영숙	충청북도 청주시 청원구 오창읍 용두1길68
25	추진위원	윤여진	전북특별자치도 군산시 동아로 145-1
26	추진위원	조선아	전북특별자치도 군산시 성산면 상흥길 15-14
27	추진위원	이원석	전북특별자치도 군산시 대명4길 9
28	추진위원	오영숙	전북특별자치도 군산시 동아로 145-1
29	추진위원	김진희	전북특별자치도 전주시 덕진구 신복로 102-16
30	추진위원	신명일	전북특별자치도 군산시 원산북2길6
31	추진위원	차미자	전북특별자치도 군산시 용둔길 12
32	추진위원	우금주	전북특별자치도 익산시 선화로13길 62
33	추진위원	김기범	전북특별자치도 전주시 덕진구 우아로 50
34	추진위원	강미숙	전북특별자치도 군산시 수송동로 100
35	추진위원	양희연	충청남도 예산군 삽교읍 수암천로 23
36	추진위원	최선숙	인천광역시 연수구 원인재로 216
37	추진위원	이용석	전북특별자치도 군산시 한밭2길 10
38	추진위원	최우현	전북특별자치도 군산시 원산북2길6
39	추진위원	이정수	전북특별자치도 군산시 소룡안3길 24
40	추진위원	황정숙	전북특별자치도 군산시 소룡안3길24
41	추진위원	신광자	경기도 시흥시 군자로534번안길 18-9
42	추진위원	홍숙표	전북특별자치도 군산시 축동로 21
43	추진위원	박성두	충청남도 서천군 서천읍 충절로29번길 16
44	추진위원	유준영	충청남도 서천군 서천읍 사곡로 8
45	추진위원	송희섭	전북특별자치도 익산시 오산면 영성길 18
46	추진위원	김자영	전북특별자치도 군산시 소룡길 86-5
47	추진위원	김현자	전북특별자치도 군산시 동아로 145-1
48	추진위원	박가을	전북특별자치도 군산시 동아로 145-1
49	추진위원	오상곤	전북특별자치도 군산시 동아로 145-1
50	추진위원	김병배	인천광역시 서구 경서로31번길 15
51	추진위원	박종훈	충청남도 서천군 서천읍 구암신송로 42-5
52	추진위원	정예윤	충청남도 서산시 예천3로 43
53	추진위원	최일운	전북특별자치도 전주시 완산구 만내로 28
54	추진위원	권점희	전북특별자치도 군산시 동아로 145-1
55	추진위원	이금선	전북특별자치도 전주시 덕진구 출판로 69
56	추진위원	노태현	전북특별자치도 군산시 백토로117
57	추진위원	김영애	전북특별자치도 군산시 동홍남길 9
58	추진위원	박계남	전북특별자치도 군산시 용둔길 12
59	추진위원	양재호	전북특별자치도 전주시 덕진구 세병로 21
60	추진위원	오동진	전북특별자치도 군산시 동아로 160
61	추진위원	이재식	울산광역시 중구 윤곡길41

연번	직 책	성 명	주 소
62	추진위원	박용철	전북특별자치도 익산시 선화로10길 17
63	추진위원	박해룡	전북특별자치도 군산시 대학로 114-1
64	추진위원	임혜숙	충청남도 서천군 장항읍 성화로 156
65	추진위원	신길자	전북특별자치도 군산시 동아로 145-1
66	추진위원	윤남섭	전북특별자치도 군산시 하나운로48
67	추진위원	조남경	전북특별자치도 익산시 황등면 황등3길 15
68	추진위원	고태수	경기도 화성시 우정읍 남양만로 867-10
69	추진위원	김영훈	전북특별자치도 전주시 덕진구 천마산로 113
70	추진위원	차정자	전북특별자치도 군산시 동아로 145-1

3. 토지등소유자의 수 : 676명

※ 「도시 및 주거환경정비법」 시행령 제33조 제1항 제2호에 따라 산정함.

붙임 정비예정구역 위치도 1부.

군산시 고시 제2025 - 153호

2022년 야미도항 어촌뉴딜사업 기본계획(2차변경) 고시

우리시에서 추진하고 있는 '2022년 야미도항 어촌뉴딜사업'에 대해 『어촌·어항법』 제47조의3에 의거 당초 사업계획 수립 내용을 같은 법 시행령 제42조의5에 따라 다음과 같이 기본계획(2차변경) 고시합니다.

2025년 8월 12일

군 산 시 장



1. 사 업 명 : 2022년 야미도항 어촌뉴딜사업

2. 사업의 목적

어업/관광레저 공간분리 및 레저보트 인프라 조성으로 어민/상인과 레저보트/낚시인 간의 상생할 수 있는 계획마련
어촌 정주환경 및 어업환경 개선을 통한 인구유출 방지

3. 사업비 소요액 : 10,630백만원(국비 7,442 지방비 3,188)

4. 사업위치 : 전라북도 군산시 옥도면 야미도리 175번지 일원(야미도항)

5. 사업예정기간 : 2022년 ~ 2025년(4년간)

6. 사업의 내용

구분	기본계획	비고
공통사업	-방파제연장 -선양장 -어구어망창고 -해상부표 -CCTV -스마트차단기 -안전조명 및 LED조명 -여객선 대기실 리모델링	
특화사업	-주차공간정비 -세척장 -육상계류장 -종합안내판 -무어링 -야미마당포장 -야미마당식재 -경관시설 -안길포장 -클럽하우스 -복지센터 -마을회관	
S/W사업	-교육 -컨설팅 -홍보 -마케팅 -지역협의체(운영) -고용창출(사무장채용)	
기타	-위탁비 및 제경비 -설계비	

※ 세부내역 : 붙임1(변경) 참조

7. 사업의 효과

어촌·어항 현대화를 통해 어촌지역의 혁신성장을 견인하여 해양관광 및 어촌경제 활성화를 통한 일자리 창출, 어촌주민의 삶의 질 제고 및 국가 균형발전 실현에 기여

8. 사업시행자 : 군산시장(위탁시행자 : 한국농어촌공사)

9. 사업별 투자계획 : 붙임1 조서 참조(변경)

10. 수용 또는 사용대상 토지등의 명세서 : 붙임2 조서 참조

[붙임1] 기본계획 세부내역

구분	단위	기본계획			기본계획(변경)			증,△감		비고
		사업내용	사업량	사업비	사업내용	사업량	사업비	사업량	사업비	
공통사업	m	방파제 연장	40	3,110	방파제 연장	40	3,110	—	—	
	m	선양장	35	1,600	선양장	20	1,125	△15	△475	
	m²	어구어망창고	240	300	어구어망창고	176	52	△64	△248	
	1식	해상부표	1	80	해상부표	—	—	△1	△80	
	개소	CCTV	10	100	CCTV	9	109	△1	9	
	개소	안전조명	10	60	안전조명	16	121	6	61	
	식	스마트차단기	2	184	스마트차단기	2	110	—	△74	자부담 (69)
특화사업	m²	LED조명	10	60	LED조명	14	22	4	△38	
	m²	여객선대기실 리모델링(관리도)	79	100	여객선대기실 리모델링(관리도)	111	115	32	15	
	m²	주차공간정비	2,500	100	주차공간정비	2,713	252	213	152	
	식	레저보트 육상보관장 (친환경 세척장)	1	230	레저보트 육상보관장 (친환경 세척장)	1	134	—	△96	
	m²	레저보트 육상보관장 (육상계류장)	3,000	96	레저보트 육상보관장 (육상계류장)	3,339	304	339	208	
	식	종합안내관 (풍향풍속계,계시판)	1	48	종합안내관 (풍향풍속계,계시판)	1	41	—	△7	
	개소	해상계류 보완 (무어링 설치)	10	50	해상계류 보완 (무어링 설치)	—	—	△10	△50	
S/W사업	m²	야미마당(포장)	1,050	63	야미마당(포장)	1,396	88	346	25	
	m²	야미마당(식재)	400	24	야미마당(식재)	89	2	△311	△22	
	개소	경관시설	2	50	경관시설	1	11	△1	△39	
	m²	안길포장	1,200	60	안길포장	—	—	△1,200	△60	
	m²	레저보트 육상보관장 (야미클럽하우스)	240	360	레저보트 육상보관장 (야미클럽하우스)	212	751	△28	391	
	m²	주민문화복지센터	550	1,948	주민문화복지센터	526	2,005	△24	57	자부담 (74)
	식	마을회관(리모델링)	1	20	마을회관(리모델링)	1	26	—	6	
사업지원	식	교육, 워크숍 및 인력양성	7	208	교육, 워크숍 및 인력양성	8	179	1	△29	
	식	운영관리 및 지역활성화	5	143	운영관리 및 지역활성화	5	80	—	△63	
	식	지역홍보 및 홈페이지 구축	2	66	지역홍보 및 홈페이지 구축	2	74	—	8	
	식	브랜드개발, 방문객 유도	3	29	브랜드개발, 방문객 유도	3	25	—	△4	
	회	운영비	29	27	운영비	29	12	—	△15	
	식	사무장 채용	1	47	사무장 채용	1	50	—	3	
	식	위탁수수료	1	647	위탁수수료	1	997	—	240	
	식	기본계획, 세부용역	1	820	기본계획, 세부용역	1	835	—	15	

[붙임2] 수용 또는 사용대상 토지 등의 명세서

(단위 : m²)

구분		지번	지 목	면적	편입 면적	소유주		지역지구	비고
공통 사업	아구어망 창고	야미도리 153	잡	2,552	2,552	군	군산시	계획관리지역	
	여객선 대기실 리모델링	관리도리 83	잡	1,355	1,355	군	군산시	보전관리지역	
	그린주차장 정비	야미도리 149	잡	1106	1106	군	군산시	계획관리지역	
		야미도리 170	잡	317.3	317.3	국	농림축산 식품부	-	
		야미도리 175	잡	2,519.9	2,519.9	군	군산시	계획관리지역	
		야미도리 176	잡	2,014	2,014	군	군산시	계획관리지역	
		야미도리 177	잡	886.2	886.2	군	군산시	계획관리지역	
		야미도리 178	잡	1,490.6	1,490.6	군	군산시	계획관리지역	
특화 사업	레저보트 육상보관장	야미도리 179	잡	3,601.6	3,601.6	군	군산시	계획관리지역	
		야미도리 180	잡	144.5	144.5	군	군산시	계획관리지역	
		야미도리 181	잡	1,565.3	1,565.3	군	군산시	계획관리지역	
	주민문화 복지센터	야미도리 149	잡	1106	1106	군	군산시	계획관리지역	
		야미도리 170	잡	317.3	317.3	국	농림축산 식품부	-	
		야미도리 175	잡	2,519.9	2,519.9	군	군산시	계획관리지역	
	마을환경 개선	야미도리 40	대	367	-	기타	야미도리 노인회	계획관리지역	경로당 2층 리모델링
		야미도리 138	도	1,580	1,200	국	건설교통부	-	마을안길포장

※방과제 연장사업과 레저보트 육상보관장 내 선양장사업은 공유수면에 포함

군산시 농업기술센터 농업정책과 공고 제2025 - 37호

군산시 농업 근로자 기숙사 건립지원 사업 주민의견 청취 공고

군산시 농업정책과에서 농업 근로자의 안정적 주거 여건 제공 및 외국인계절근로자의 안정적 도입 확대를 위하여 추진중인 농림축산식품부 「농업 근로자 기숙사 건립지원 사업」을 변경 추진(사업부지 변경)하기에 앞서 주민 및 이해관계자 등의 의견을 청취하고자 아래와 같이 공고합니다.

2025년 8월 12일

군 산 시 장



1. 사업개요

- 가. 사 업 명 : 농업 근로자 기숙사 건립지원 사업
- 나. 사업기간 : 2025년 ~ 2027년 / 3개년
- 다. 사업위치 : 군산시 대야면 지경리 778-10, 718-1 (구 정신건강복지센터)
- 라. 사업규모 : 대지 1,666㎡, 연면적 660㎡, 1동 지상 2층
- 마. 사업내용 : 기숙사 신축 및 기반시설 조성 등(40명 수용)

2. 주민의견 제출

- 가. 공고기간 : 2025. 08. 12.(화) ~ 2025. 08. 26.(화)
 - ※ 주민설명회 개최 예정 : 2025. 8. 26.(화) 17:00 / 대야면행정복지센터 3층 대강당
- 나. 제출장소 : 군산시청 농업기술센터 농업정책과(☎ 063-454-4737)
- 다. 제출대상 : 의견 및 건의사항 등
- 라. 제출방법 : 별첨 양식에 작성 직접 방문, 우편 또는 이메일
 - ▶ 서 면 : (우)54065 군산시 개정면 운화길 32 (군산시농업기술센터 농업정책과)
 - ▶ E-mail : euna9855@korea.kr
- ※ 제출기한 : '25. 8. 26.(화) 18:00
- ※ 무기명으로 제출하는 경우에는 접수를 받지 않습니다.
- 마. 기타사항 : 의견 제출사항은 사업 추진 시 검토

의 건 서

제 목		
당사자	성명(명칭)	
	연 락 처	
	주 소	
의 건		
기 타		
<p>2025년 군산시에서 추진중인 농업 근로자 기숙사 건립지원 사업과 관련하여 위와 같이 의견을 제출 합니다.</p> <p style="text-align: center;">2025. . . .</p> <p>의견제출인 성 명 : (서명 또는 인)</p> <p style="margin-top: 20px;">군 산 시 장 귀하</p>		
비 고	기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.	