

군산시의회에서 의결된 군산시명예시민증수여조례 전부개정조례를 이에 공포한다.

군산시장 강임준



2018년 7월 12일

군산시 조례 제1538호

군산시명예시민증수여조례 전부개정조례

군산시명예시민증수여조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

군산시 명예시민증 수여 조례

제1조(목적) 이 조례는 군산시 발전과 교류증진에 현저한 공이 있는 내·외국인에 대하여 수여하는 군산시 명예시민증 수여에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(수여 자격) 군산시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람에게 군산시 명예시민증(이하 "명예시민증"이라 한다)을 수여할 수 있다.

1. 대내외적으로 군산시의 위상을 크게 제고한 사람
2. 군산시민의 생활개선 또는 문화발전에 공헌한 사람
3. 지역발전과 개발에 헌신하고 봉사한 사람
4. 국내외 교류협력 및 우호증진에 기여한 사람
5. 그 밖에 군산시장이 시정발전에 현저한 공로가 있어 명예시민증 수여가 필요하다고 인정하는 사람

제3조(대상자 추천) ① 명예시민증 수여대상자 추천은 시장, 시의회 의장, 각급 유관기관·단체장이 할 수 있다.

② 제1항에 따라 추천할 경우 별지 제1호서식의 공적서 및 관련 서류를 첨부하여 시장에게 제출하여야 하며, 피추천자가 다수일 경우 공적사항 등을 일괄 기재하고 명단을 첨부한다.

제4조(수여 결정) ① 명예시민증을 수여하고자 할 때에는 별지 제1호서식의 공적서를 작성하여 시정조정위원회 사전심의 후 군산시의회(이하 “의회”라 한다)의 동의를 얻어 시장이 수여한다.

② 제1항의 경우 시의회가 폐회 중인 때 또는 부득이한 사유로 시의회의 사전 동의가 어려울 경우 의회와 협의하여 수여할 수 있다.

③ 명예시민증에는 기념품을 함께 수여할 수 있다.

제5조(권리) 이 조례에 의하여 명예시민증을 받은 사람이 원할 경우 지방자치법 제13조 제1항의 권리행사를 하게 할 수 있다.

제6조(예우) ① 명예시민증을 받은 사람에게는 다음 각 호의 예우 및 지원을 할 수 있다.

1. 군산시민에 준하는 각종 행정상의 혜택 부여
2. 시에서 주관하는 각종 행사에 초청
3. 수여자의 개인별 능력에 따라 교육 강사로 초빙
4. 시정계획서, 시정소식지 등 발송
5. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 행정적 지원

② 시장은 명예시민의 자격이 취소된 경우에는 예우 및 지원을 중단한다.

제7조(서식과 서류보존) ① 명예시민증은 별지 제2호서식으로 하고 수여대장은 별지 제3호서식으로 한다.

② 명예시민증 수여에 관한 서류는 영구 보존한다.

제8조(명예시민증의 취소) ① 시장은 명예시민증을 수여받은 자가 다음 각호의 하나에 해당하는 경우 명예시민증의 수여를 취소할 수 있다.

1. 수여받은 자가 수여취지에 반하는 행위를 한 때

2. 수여받은 자가 취소를 원할 때

- ② 시장이 제1항제1호의 규정에 의하여 명예시민증의 수여를 취소하고자 하는 경우 지방의회의 동의를 얻어야 한다.

제9조(운영) 시장은 이 조례 운영에 관하여 필요한 적절한 조치를 취하여야 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

(별지 제1호서식)

군산시 명예시민증 수여대상자 공적서

사 진 (3.5cm×4.5cm)	성명		생년월일	(남·여)
	국적		연락처	
	주소			
	소속			

【공적사항】

※ 관련자료 붙임

학력 및 주요경력			
년월일	학력 및 경력	년월일	학력 및 경력

위와 같이 상위없음을 확인합니다.

년월일

추천자 : 직위성명(인)

군산시장 귀하

(별지 제2호 서식)

제 호

명예시민증

국 적 :

주소 또는 소속 :

성 명 :

생 년 월 일 :

귀하께 전라북도 군산시 명예시민임을 증명하는 증서를 드립니다.

년 월 일

대한민국전라북도
군산시장 ○ ○ ○ 인

NO. _____

Certificate of Honorary Citizenship

Nationality :

Address or Organization:

Name:

Date of Birth :

As the Mayor of Gunsan City,
I am privileged to present this certificate to,
and hereby confer the title of Honorary Citizen upon, 수령자 성명

Month, Date, Year

(시장 영문 서명)
Mayor of Gunsan City
Jeollabuk-do, Republic of Korea

(별지 제3호 서식)

명예시민증 수여대장

[illegible]

군산시의회에서 의결된 정부조직법 개정에 따른 군산시 어항관리 조례 등 일괄정비에 관한 조례를 이에 공포한다.

군산시장 강임준



2018년 7월 12일

군산시 조례 제1539호

정부조직법 개정에 따른 군산시 어항관리 조례 등 일괄정비에 관한
조례

제1조(「군산시 어항관리 조례」의 개정) 군산시 어항관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제26조제2항 본문 중 “**건설교통부장관**”을 “**국토교통부장관**”으로 한다.

제2조(「군산시 귀농·귀촌자 지원에 관한 조례」의 개정) 군산시 귀농·귀촌자 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제5호나목 중 “**농림수산식품부장관**”을 “**농림축산식품부장관**”으로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

제1조(군산시 어항관리 조례)

현행	개정안
제26조(점·사용료의 산정) ①(생략)	제26조(점·사용료의 산정) ① (현행과 같음)
②제1항의 규정에 따른 어항시설가액의 산정은 「부동산가격 공시 및 감정평가에 관한 법률」 제3조제1항의 규정에 따라 <u>건설교통부장관</u> 이 가장 최근에 공시한 공시지가 또는 당해어항시설과 가장 가까이 소재한 유사시설의 공시지가(어항시설에 대한 공시지가가 없는 경우에 한한다)를 기준으로 한다. 다만, 법 제2조제5호 나목 및 다목의 시설에 해당하는 건물에 관하여는 「국유재산법시행규칙」 제19조의 규정에 따라 산정한다.	②----- ----- ----- - <u>국토교통부장관</u> ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- -----.
③ (생략)	③ (현행과 같음)

신·구조문대비표

제2조(군산시 귀농·귀촌자 지원에 관한 조례)

현행	개정안
제2조(정의) 에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다. 1. ~ 4. (생략) 5. “농촌지역”이란 법 제3조5호에 따른 지역 중 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 지역을 말한다. 가. (생략) 나. 가목 외의 지역 중 그 지역의 농업, 농업 관련 산업, 농업인구 및 생활여건 등을 고려하여 <u>농림수산식품부장관</u> 이 고시하는 지역 6. ~ 8. (생략)	제2조(정의) ----- -----. 1. ~ 4. (현행과 같음) 5. ----- ----- -----. 가. (현행과 같음) 나. ----- ----- ----- <u>농림축산식품부장관</u> ----- 6. ~ 8. (현행과 같음)

군산시의회에서 의결된 군산항 화물 유치 지원조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

군산시장 강임준



2018년 7월 12일

군산시 조례 제1540호

군산항 화물 유치 지원조례 일부개정조례

군산항 화물 유치 지원조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제5호 중 “**화물유통촉진법에 의거 건설교통부장관에게 등록한 복합운송주선업**”을 “**물류정책기본법에 의거 도지사에게 등록한 국제물류주선업**”으로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문대비표

현행	개정안
<p>제2조(용어의 정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.</p> <p>1. ~ 4. (생략)</p> <p>5.군산항을 이용하여 수출입하기 위해 입주하는 물류기업이라 함은 항만배후부지와 인근부지에서 수출입을 위하여 <u>화물유통촉진법에 의거 건설교통부장관에게 등록된 복합운송주선업</u>으로 창업 또는 동법에 의해 설립된 기업 및 유통산업발전법에 의거 보관, 배송, 포장과 이와 관련된 정보·용역의 제공등을 목적으로 하는 우수기업이 도내지역에 이전하는 기업을 말한다.</p> <p>6. (생략)</p>	<p>제2조(용어의 정의) ----- -----.</p> <p>1. ~ 4. (현행과 같음)</p> <p>5.----- ----- ----- <u>물류정책기본법에 의거 도지사에게 등록된 국제물류주선업</u>----- ----- ----- ----- -----.</p> <p>6. (현행과 같음)</p>

군산시의회에서 의결된 군산시 가축사육 제한에 관한 조례 일부개정
조례를 이에 공포한다.

군산시장 강임준



2018년 7월 12일

군산시 조례 제1541호

군산시 가축사육 제한에 관한 조례 일부개정조례

군산시 가축사육 제한에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제1호를 삭제하고, 같은 조 제2호 및 제3호를 각각 제1호 및 제2호로 한다.

제4조제1항 중 “사육과 축사의 신축, 증축, 개축 및 재축”을 “가축사육과 배출시설의 설치, 증설(배출시설의 면적이 증가하는 것을 말한다.), 개축, 재축 및 축종변경”으로 하고, 같은 조 제2항제5호 중 “기존의 축사를 부지면적 증가없이”을 “기존 배출시설의 증설 없이”으로 하며, 같은 항 제6호 본문 중 “축사의 신축”을 “배출시설의 설치”로, “증축에”를 “증설에”로, “동의하되 당해 축사의 인접 세대에 대하여 우선 동의를 받은”을 “동의하는”으로 하고, 같은 호 단서 중 “축사 신축·증축”을 “배출시설의 허가(신고)나 변경허가(변경신고)”로 하며, 같은 항에 제7호를 다음과 같이 신설한다.

7. 일부제한지역 안에서 배출시설의 축종을 별표1에 따른 축종별 제한거리가 같거나 감소하는 축종으로 변경하는 경우

제5조제1항 중 “축산폐수”를 “가축분뇨”로 하고, 같은 조 제2항 중 “법 제8조제

2항”을 “「가축분뇨의 관리 및 이용에 관한 법률」 제8조제3항”으로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제2조(용어의 정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다. 1. 이 조례의 “가축”이란 「가축분뇨의 관리 및 이용에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 소·돼지·말·닭·젓소·오리·양·사슴·메추리 및 개를 말한다.	제2조(용어의 정의) ----- -----. <삭 제>
2. (생략) 3. (생략)	1. (현행 제2호와 같음) 2. (현행 제3호와 같음)
제4조(가축사육 등 제한) ① 제한지역 안에서는 사육과 축사의 신축, 증축, 개축 및 재축 등을 할 수 없다.	제4조(가축사육 등 제한) ① ----- ----- 가축사육과 배출시설의 설치, 증설(배출시설의 면적이 증가하는 것을 말한다.), 개축, 재축 및 축종변경 --.
② 제1항의 규정에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 제외한다.	② ----- ----- ---
1. ~ 4. (생략)	1. ~ 4. (현행과 같음)
5. 일부제한지역 안에서 기존의 축사를 부지면적 증가없이 개축·재축하는 경우	5. ----- 기존 배출시설의 증설 없이----- --
6. 일부제한지역 안에서 거주하는 세대가 축사의 신축에 대하여 100분의 80이상, 증축에 대하여 100분의 90이상 동의하되 당해 축사의 인접 세대에 대하여 우선 동의	6. ----- 배출시설의 설치----- --- 증설에 ----- 동의하는 ----- -----.

를 받은 경우. 단, 축사 신축·증축 후 일부제한지역 안으로 신규 전입하는 세대는 이를 동의한 것으로 본다.

<신 설>

제5조(단속 및 처분) ① 군산시장은 가축사육 시설의 축산폐수로 시민생활환경 보전에 위해를 끼치는 자를 단속하여야 한다.

② 사육지의 주변여건이 현저히 변화되어 가축의 사육을 계속 존치함이 인근주민의 보건위생에 위해를 끼칠 우려가 있다고 인정될 때에는 시장은 법 제8조제2항에 의하여 필요한 조치를 명할 수 있다.

배출시설의 허가(신고)나 변경허가(변경신고) -----
-----.

7. 일부제한지역 안에서 배출시설의 축종을 별표1에 따른 축종별 제한거리가 같거나 감소하는 축종으로 변경하는 경우

제5조(단속 및 처분) ① -----
----- 가축분뇨-----

--.

② -----

-----「가축분뇨의 관리 및 이용에 관한 법률」 제8조제3항--.

군산시의회에서 의결된 군산시 주차장 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

군산시장 강임준



2018년 7월 12일

군산시 조례 제1542호

군산시 주차장 조례 일부개정조례

군산시 주차장 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조의3제1항 각 호 외의 부분 중 “**법 제4조제2항**”을 “**법 제4조제1항**”으로 한다.

제3조의2제5호 중 “**「대기환경보전법」 제58조 제9항 및 10항**”을 “**「대기환경보전법」 제58조제11항**”으로 한다.

제6조제1항제2호 중 “**재래시장활성화**”를 “**전통시장 활성화**”로 하고, 같은 항에 제3호를 다음과 같이 신설한다.

3. 그 밖에 위탁관리업무를 수행하기에 적합하다고 인정되는 자

제13조의2제2항 중 “**영 제6조제1항**”을 “**「주차장법 시행령」 (이하 “영”이라 한다.) 제6조제1항**”으로 한다.

제19조의2제2호 단서 중 “**장애자**”를 “**장애인**”으로 한다.

제19조의3을 다음과 같이 신설한다.

제19조의3(여성 우선 주차구획 설치) ① 시장은 주차대수 30대 이상인 노상·노외·부설 공영주차장에 주차대수의 10퍼센트 이상을 여성 우선 주차구획으로 설치하여야 한다

② 시장은 부설주차장을 신규설치하거나 주차대수를 변경하고자 하는 자에게 제1항에 따른 비율 이상으로 여성 우선 주차구획을 설치할 것을 권고할 수 있다.

③ 여성 우선 주차구획은 해당 주차장의 특성을 고려하여 주차장의 출입구 또는 접근성 및 안전성이 확보되는 위치에 설치하여야 한다.

④ 여성 우선 주차구획선 및 표지는 분홍색으로 구분한다.

제21조제4항을 삭제하고, 같은 조 제5항 중 “**징수의**”를 “**채납처분의**”로 한다.
제22조를 삭제한다.

별표 1, 별표 2 및 별표 4를 별지와 같이 하고 별표 7은 삭제한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1] <개정 98.11.26, 99.10.06, 2001.06.15, 2002.09.30, 2005.04.30> <개정 2008.07.15> <개정 2009.03.02>

공영주차장 주차요금표 (제3조제1항 관련)

(단위: 원)

급지구분	구분	1회 주차요금		월정기주차요금			1일 주차요금 (5시간이상)
		기본최초 30분 이내	30분 초과 매10분마다	주간	야간	주야간	
1급지	소형	500	200	50,000	40,000	85,000	6,000
	대형	600	300	65,000	52,000	115,000	9,000
2급지	소형	400	150	30,000	24,000	50,000	4,500
	대형	500	200	35,000	28,000	60,000	6,000
도서지역	소형	1,000	300	—	—	—	10,000
	대형	2,000	500	—	—	—	16,000

(비 고)

1. 이 주차요금표는 시장이 설치한 유료주차장에 적용한다.
2. 주차장 운영에 따른 주간의 적용시간 구분은 다음과 같이 한다. 다만, 주차장의 효율적 관리를 위하여 시장이 필요하다고 인정될 경우 주·야간 시간을 변경하여 운영할 수 있다.

1) 주간 : 08:00 ~ 20:00(하절기), 08:00 ~ 18:00(동절기)

2) 야간 : 20:00초과 ~ 익일 08:00미만 까지(하절기)

18:00초과 ~ 익일 08:00미만 까지(동절기)

3. 급지구분은 다음과 같다.

가. 1급지 : 동 지역

나. 2급지 : 읍·면지역

다. 도서지역 : 연륙교로 연결된 도서지역

4. 자동차의 크기가 기준이상으로 2면이상의 주차구획선을 점유하여 주차한 차량에 대하여는 해당 주차요금에 점유한 주차면수를 곱한 요금을 적용한다.
5. 시장은 필요한 경우 노상주차장과 노외주차장의 주차요금을 구분하여 정할 수 있다.
6. 시 또는 정부가 추진하는 시책(10부제은행등)에 참여하는 차량과 「주차장법」 제6조제1항의 규정에 의한 경형자동차에 대하여는 주차요금의 50퍼센트를 경감한다.<개정2008.07.15>
7. 모범납세자로 표창을 받은 자로써 국세청장 또는 군산시장이 교부한 성실납세증 표지(스티커)를 부착한 차량에 대하여는 교부일로부터 1년간 공영주차장의 주차요금을 면제한다.
8. <삭제2009.03.02>
9. 「장애인복지법 시행규칙」 제4조 및 제7조의 규정에 의하여 발부한 장애인수첩 및 장애인증명서를 소지한 자가운전차량(상이자가 동승한 대리운전 차량 포함)에 대하여는 해당 주차요금의 50퍼센트를 경감한다.<신설 2002.09.30><개정2008.07.15>
10. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제4조제1항제4호,제6호,제10호,제12호,제14호 및 제73호의 규정에 의한 상이자로서 같은 법시행령 제101조의규정에 의하여 국가보훈처장이 발행한 국가유공자증을 소지한 자의 자가운전차량(상이자가 동승한 대리운전차량 포함)에 대하여는 해당 주차요금의 50퍼센트를 경감한다.<신설 2002.09.30><개정2008.07.15>
11. 「고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률」 제2조제3항의 규정에 의한 고엽제후유의증환자로서 국가보훈처장이 발행한 증명서를 소지한 자의 자가운전차량(환자가 동승한 대리운전 차량 포함)에 대하여는 해당 주차요금의 50퍼센트를 경감한다.<신설 2002.09.30><개정2008.07.15>
12. 차량구분은 승용차, 16인승미만 승합자동차, 2.5톤미만 화물자동차는 소형으로 보며 그 외의 차량은 대형으로 본다.<신설 2002.09.30>
13. 주차요금 산정시 10분 단위로 산정하되, 주차시간이 10분미만인 경우에는 이를 10분으로 보며, 총 주차시간이 10분이내인 경우에는 주차요금을 면제한다.<신설 2005.04.30><개정 2009.03.02>

14. 「공직선거법」 제2조 및 「지방교육자치에 관한 법률」 제8조, 제22조에 의한 선거 참여자가 선거관리위원회에서 발급한 투표확인증(당해 선거의 선거일후 3개월까지 유효함)을 제출할 경우 주차요금을 2,000원까지 감면할 수 있다.<신설 2009.03.02>

15. 「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」 제19조에 의거 전통시장 이용고객에 한해 전통시장 상가번영회가 발급한 전통시장 이용확인증을 제출할 경우 최고 2시간까지 주차요금의 100퍼센트를 경감할 수 있다.

16. 도서지역 내 주차장의 경우 상가에서 10,000원 이상 이용한 영수증을 제시할 경우 2시간까지 주차요금은 무료로 하고 2시간 초과시 최초 30분 요금부터 적용한다. 단, 도서지역 내 숙박업소에서의 숙박이 확인된 경우 숙박1일당 익일 14시까지 1일 주차요금을 적용하여 징수한다.

[별표 2]

관리수탁자의 선정방법과 납부금액(제6조제2항 관련)

구 분	선정방법	납부하여야할 금액	납부방법
1. 제6조제1항제1호의 경우	공개경쟁입찰	입찰가격	3개월 단위로 선납
2. 제6조제1항제2호의 경우	공개경쟁입찰	주차수입금전액	시장이 정하는 방법
3. 제6조제1항제3호의 경우	수의계약	시장이 정하는 금액	시장이 정하는 방법

[별표 4]

부설주차장설치대상시설물 종류 및 설치기준(제13조의2 관련)

시 설 물	설 치 기 준
1.위락시설	시설면적 80㎡ 당 1대 (시설면적 / 80㎡)
2.문화 및 집회시설(관람장, 전시장, 동·식물원을 제외한다), 판매 및 영업시설(건축법시행령 별표 1 제6호 라목 내지 사목을 제외한다), 의료시설(정신병원·요양병원 및 격리병원을 제외한다)업무시설, 종교시설, 장례식장	시설면적 100㎡당 1대(시설면적/100㎡) 단, 예식장. 장례식장은 75㎡당 1대 (시설면적/75㎡)
3. 운동시설(골프장·골프연습장·옥외수영장을 제외한다), 공공용시설중 방송국, 전시장, 동·식물원, 여객자동차 터미널 및 화물터미널, 철도역사, 공항 시설, 항만시설 및 종합여객시설, 숙박시설	시설면적 120㎡당 1대(시설면적/120㎡)
4. 제1종 근린생활시설(건축법시행령 별표 1 제3호 바목 및 사목을 제외한다), 제2종 근린생활시설	시설면적 160㎡당 1대 (시설면적/160㎡) 건축연면적 1,000㎡미만인 경우에는 200㎡당 1대 (시설면적/200㎡)
5. 단독주택(다세대주택을 제외한다)	시설면적 75㎡초과 150㎡이하는 1대, 시설면적 150㎡초과의 경우는 1대에 150㎡를 초과하는 100㎡당 1대를 더한 대수 $[1 + \{(시설면적 - 150㎡) / 100㎡\}]$
6. 다가구주택, 공동주택, 업무시설중 오피스텔	「주택건설기준 등에 관한 규정」 제27조제1항의 규정에 의하여 산정된 주차대수, 이 경우 오피스텔의 전용면적은 공동주택의 전용면적 산정방법을 따르고 부설주차장 설치는 자주식으로 한다.

시 설 물	설 치 기 준
7. 도시형 생활주택(주택법시행령 제3조제1항제2호 원룸형 주택)	원룸형 주택 : 전용면적 30제곱미터당 1대 (준주거지역 또는 상업지역에서 건설하는 경우에는 전용면적 60제곱미터당 1대)와 세대당 0.7대 중 많은 대수 적용
8. 골프장, 골프연습장, 옥외수영장, 관람장	골프장 1홀당 10대(홀의 수 x 10) 골프연습장 1타석당 1.5대(타석의 수 x 1.5) 옥외수영장 정원 15인당 1대 (정원/15인) 관람장 정원 100인당 1대(정원/100인)
9. 수련시설, 공장(아파트형공장은 제외), 발전시설	시설면적 350㎡당 1대(시설면적/350㎡)
10. 창고시설	시설면적 400㎡당 1대(시설면적/400㎡)
11. 기타 건축물	시설면적 250㎡당 1대(시설면적/250㎡)

(비 고)

1. 시설물의 종류는 다른 법령에 특별한 규정이 없는 한 「건축법시행령」 별표 1의 규정에 의한 시설물에 의하되, 다음 각목의 1에 해당하는 시설물을 건축 또는 설치하고자 하는 경우에는 부설주차장을 설치하지 아니할 수 있다.
 - 가. 제1종 근린생활시설중 변전소·양수장·정수장·대피소·공중화장실 기타 이와 유사한 시설
 - 나. 문화 및 집회시설중 수도원·수녀원·제실 및 사당
 - 다. 동물 및 식물관련시설(도축장 및 도계장을 제외한다)
 - 라. 공공용시설(방송국·전신전화국·통신용시설 및 촬영소에 한한다)중 송신·수신 및 중계시설
 - 마. 법 제2조제5호의2의 규정에 의한 주차전용건축물(노외주차장인 주차전용건축물에 한 한다)에 주차장외의 용도로 설치하는 시설물
 - 바. 「도시철도법」에 의한 역사(이 영 제4조제1항 제6호의 규정에 의한 공공철도 건설사업으로 건설되는 공공철도의 역사를 포함한다)“로 한다.
 - 사. 축사, 농업 및 임업용 시설
 - 아. 관리지역 내 「건축법시행령」 별표 1 제1호 가목의 단독주택
2. 시설물의 시설면적은 바닥면적의 합계를 말하되, 하나의 부지안에 2이상의 시설

- 물이 있는 경우에는 는 각 시설물의 시설면적을 합한 면적을 시설면적으로 하며, 시설물안의 주차를 위한 시설의 바닥 면적은 당해 시설물의 시설면적에서 제외한다.
3. 시설물의 소유자는 부설주차장(당해 시설물의 부지에 설치하는 부설주차장을 제외한다)의 부지 (지적법 제5조제1항의 규정에 의한 주차장지목에 한한다)로 한다. 소유권을 취득하여 이를 주차장 전용으로 제공하여야 한다. 다만, 주차전용 건축물에 부설주차장을 설치하는 경우에는 그 건축물의 소유권을 취득하여야 한다.
 4. 용도가 다른 시설물이 복합된 시설물에 설치하여야 하는 (부설주차장의 주차대수는 용도가 다른 각 시설물별로 설치기준에 의하여 산정한 소숫점이하 첫째자리까지의 주차대수를 합하여 산정한다. 다만, 단독주택(다가구주택을 제외한다. 이하 이호에서 같다)의 용도로 사용되는 시설의 면적이 75제곱미터이하인 경우에는 단독주택에 설치하여야 하는 부설주차장의 주차대수는 단독주택의 면적을 100제곱미터로 나눈 대수로 한다.
 5. 시설물을 용도변경하거나 증축함에 따라 추가로 설치하여야 하는 부설주차장의 주차대수는 용도 변경하는 부분 또는 증축으로 인하여 면적이 증가하는 부분(이하 “증축하는 부분“ 이라 한다)에 대하여만 설치기준을 적용하여 산정한다. 다만, 위 표 제6호의 규정에 의한 시설물을 증축하는 경우에는 증축 후 시설물의 전체면적에 대하여 위 표 제6호의 규정에 의한 설치기준을 적용하여 산정한 주차대수에서 증축 전 시설물의 면적에 대하여 증축시점의 위 표 제6호의 규정에 의한 설치기준을 적용하여 산정한 주차대수를 뺀 대수로 한다.
 6. 설치기준(위 표 제6호의 규정에 의한 설치기준을 제외한다. 이하 이호에서 같다)에 의하여 주차대수를 산정함에 있어서 소수점이하의 수(시설물을 증축하는 경우 먼저 증축하는 부분에 대하여 설치기준 을 적용하여 산정한 수가 0.5미만인 때에는 그 수와 나중에 증축하는 부분들에 대하여 설치기준을 적용하여 산정한 수를 합산한 수. 이 경우 합산한 수가 0.5미만인 때에는 0.5이상이 될때까지 합산하여야 한다)가 0.5이상인 경우에는 이를 1로 본다“로 한다. 다만, 당해 시설물 전체에 대하여 산정된 총주차대수가 1대미만인 경우에는 주차대수를 0으로 본다.
 7. 용도변경되는 부분에 대하여 설치기준을 적용하여 산정한 주차대수가 1대미만인 경우에는 주차대수를 0으로 본다. 다만, 용도변경되는 부분에 대하여 설치기준을 적용하여 산정한 주차대수의 합(2회이상 나누어 용도변경하는 경우를 포함한다)이

1대이상인 경우에는 그러하지 아니하다.

8. 숙박시설중 관광숙박시설지원등에관한특별법시행령이 적용되는 관광숙박시설에 관하여는 동 시행령에 의한 기준을 적용하고, 단독주택 및 공동주택중 주택건설 기준등에관한 규정이 적용되는 주택에 대하여는 동 규정에 의한 기준을 적용한다.
9. 승용차와 승용차이외의 자동차가 함께 사용하는 부설주차장의 경우에는 승용차외의 자동차의 주차가 가능하도록 하여야 하며, 승용차외의 자동차가 더 많이 이용하는 부설주차장의 경우에는 그 이용빈도에 따라 승용차외의 자동차의 주차에 적합하도록 승용차외의 자동차가 이용할 주차장을 승용차용주차장과 구분하여 설치하여야 한다. 이 경우 주차대수의 산정은 승용차를 기준으로 한다.

[별표 7] 과태료 부과기준(제22조 관련) < 삭 제 >

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제2조의3(주차환경개선지구의 지정·관리) ①시장은 <u>법제4조제2항</u> 에 따라 다음 각 호의 지역안의 조사구역으로써 법3조제1항에 따라 실태조사 결과 주차장확보율(주차단위구획의 수를 자동차의 등록대수로 나눈 비율을 말한다)이 낮은 구역 중 주차난 해소와 교통의 원활한 소통을 위하여 필요하다고 인정한 지역을 주차환경 개선지구로 지정할 수 있다. 1. ~ 4. (생략) ② ~ ④ (생략)	제2조의3(주차환경개선지구의 지정·관리) ①---- <u>법제4조제1항</u> ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- -----.
제3조의2(주차요금감면) 제3조제1항의 규정을 적용함에 있어 시장이 설치한 유료주차장을 이용하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 차량은 주차요금을 감면할 수 있다. 단, 제6조의 규정에 따라 공영주차장을 민간에 위탁관리하는 경우에는 예외로 한다. 1. ~ 4. (생략) 5. 「 <u>대기환경보전법</u> 」 제58조 제9항 및 10항에 따른 저공해 자동차 표지를 부착한 차량 : 50퍼센트감	제3조의2(주차요금감면) ----- ----- ----- ----- ----- ----- -----.
1. ~ 4. (생략) 5. 「 <u>대기환경보전법</u> 」 제58조 제9항 및 10항에 따른 저공해 자동차 표지를 부착한 차량 : 50퍼센트감	1. ~ 4. (현행과 같음) ② ~ ④ (현행과 같음) 5. 「 <u>대기환경보전법</u> 」 제58조제11항----- -----

현행	개정안
<p>면</p> <p>제6조(공영주차장의 위탁관리) ① 시장이 공영주차장 관리를 법 제8조제2항과 법 제13조제2항에 따라 제3자에 위탁하여 관리하는 경우 그 관리를 위탁받을 수 있는 자(이하 “관리수탁자”라 한다)의 자격은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조에 따른 경쟁입찰 참가자격을 갖춘 자로서 다음 각 호와 같다.</p> <p>1. (생략)</p> <p>2. <u>재래시장활성화</u> 등 주차장 설치 목적과 관련이 있는 비영리법인이나 단체</p> <p><u><신 설></u></p> <p>②·③ (생략)</p> <p>제13조의2(부설주차장의 설치기준)</p> <p>① (생략)</p> <p>② 법 제19조제3항, <u>영 제6조제1항</u>부터 제3항까지의 규정에 따른 부설주차장 설치대상시설물의 종류 및 부설주차장 설치기준은 별표 4와 같다.</p> <p>③·④ (생략)</p>	<p>제6조(공영주차장의 위탁관리) ① --- ----- ----- ----- ----- ----- ----- -----.</p> <p>1. (현행과 같음)</p> <p>2. <u>전통시장 활성화</u> ----- ----- ---</p> <p>3. <u>그 밖에 위탁관리업무를 수행하기에 적합하다고 인정되는 자</u></p> <p>②·③ (현행과 같음)</p> <p>제13조의2(부설주차장의 설치기준)</p> <p>① (현행과 같음)</p> <p>② ----- 「주차장법 시행령」(이하 "영"이라 한다.) 제6조제1항 ----- -----.</p> <p>③·④ (현행과 같음)</p>

현행	개정안
제19조의2(장애인 전용주차구획의 구분 설치) 「장애인·노인·임산부 등의 편의증진보장에 관한 법률 시행령」 및 제5조제8호, 영 제6조제1항의 별표 1 비고 10목의 설치기준에 따라 다음 각 호와 같이 장애인 전용주차구획을 구분 설치한다.	제19조의2(장애인 전용주차구획의 구분 설치) ----- ----- ----- ----- -.
1. (생략)	1. (현행과 같음)
2. 노외주차장 : 시장이 설치하는 주차장은 주차대수 50대마다 1면 설치. 다만, 시장 외의 자가 설치한 노외주차장에 장애인 전용주차구획을 설치하도록 권장한다.	2. ----- ----- ----- 장애인 ----- -----.
3. (생략)	3. (현행과 같음)
<u><신설></u>	<u>제19조의3(여성 우선 주차구획 설치)</u> <u>① 시장은 주차대수 30대 이상인 노상·노외·부설 공영주차장에 주차대수의 10퍼센트 이상을 여성 우선 주차구획으로 설치하여야 한다</u> <u>② 시장은 부설주차장을 신규설치하거나 주차대수를 변경하고자 하는 자에게 제1항에 따른 비율 이상으로 여성 우선 주차구획을 설치할 것을 권고할 수 있다.</u>

현행	개정안
<p>제21조(과징금 처분) ① ~ ③ (생략)</p> <p>④시장은 납부기한까지 과징금을 납부하지 아니한 자에게 납부기한이 경과한 날로부터 10일 이내의 기한을 붙인 독촉장을 발부하고 체납액의 100분의5에 상당하는 가산금을 징수한다.</p> <p>⑤제1항의 규정에 따라 부과된 과징금을 지정기일에 납부치 않았을 때에는 지방세 징수의 예에 따라 징수한다.</p> <p>제22조(과태료 처분) 법 제30조제2항의 규정에 따라 시장이 징수하는 과태료 부과기준은 별표7과 같다.</p>	<p>③ 여성 우선 주차구획은 해당 주차장의 특성을 고려하여 주차장의 출입구 또는 접근성 및 안전성이 확보되는 위치에 설치하여야 한다.</p> <p>④ 여성 우선 주차구획선 및 표지는 분홍색으로 구분한다.</p> <p>제21조(과징금 처분) ① ~ ③ (현행과 같음)</p> <p><삭 제></p> <p>⑤----- ----- 체납처분의 -----.</p> <p><삭 제></p>

군산시의회에서 의결된 군산시 근대역사박물관 운영 조례 일부개정
조례를 이에 공포한다.

군산시장 강임준



2018년 7월 12일

군산시 조례 제1543호

군산시 근대역사박물관 운영 조례 일부개정조례

군산시 근대역사박물관 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제2호 중 “**장미동 1-67번지 인근**”을 “**해망로 240 인근, 박물관에서 운영
하는 기타 전시 및 문화공간**”으로 한다.

제3조제1호 중 “**진포해양테마공원을 포함한다.**”를 “**진포해양테마공원, 박물관에
서 운영하는 기타 전시 및 문화공간을 포함한다.**”로 한다.

제4조제1항 후단 중 “**박물관업무담당계장**”을 “**박물관관리과장**”으로 하고, 같은
조 제2항 중 “**박물관운영위원회(이하 “위원회”라 한다)**”를 “**박물관운영위원회**”
로 한다.

제7조제1항 중 ““**별표 1**””을 “**별표 1**”로 하고, 같은 조 제3항 중 “**선린 우호상
필요하다고 판단되는 타도의 인접 시군에 주민등록을 두고 있는 것으로 확인
된 관람자는 “별표 2”**”를 “**필요하다고 인정하는 관람자는 별표 2**”로 하며, 같은
조 제4항을 삭제한다.

제8조제2항 중 “**무료관람을 실시하거나, 대관자로 하여금 무료관람을 실시하게 할 수 있다.**”를 “**무료관람을 실시할 수 있다.**”로 한다.

제9조제3항을 삭제한다.

제20조제1항 중 “**관리업무계장, 서기는 관리업무담당자 로**”를 “**박물관운영계장, 서기는 업무담당자로**”로 한다.

제25조제2항 본문 중 ““**별표3**”을 “**별표3**”으로 한다.

제33조 전단 중 “**제31조에 따른 기획전시실**”을 “**제32조에 따른 규장각실**”로, ““**별표4**”를 “**별표 4**”로 한다.

제35조 각 호 외의 부분 중 ““**별표4**”를 “**별표 4**”로 한다.

제38조 중 “,**「군산시각종위원회실비변상조례**」”를 “,**「군산시 각종 위원회 구성 및 운영에 관한 조례**」”로 한다.

별표 2 중 “**【선린우호상 필요에 의한 감면】**”에 관한 사항은 삭제한다.

별표 4 중 시설명란의 “**기획전시실**”을 “**규장각실**”로 하고 사용기준란의 “**(09:00·12:00)**”을 “**(09:00~12:00)**”로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제2조(설치) 이 조례에 의하여 설치·운영하는 시설의 명칭, 위치 및 기능은 아래와 같다.	제2조(설치) ----- ----- -----.
1. (생략)	1. (현행과 같음)
2. 위치 : 군산시 <u>장미동 1-67번지 인근</u>	2. ----- <u>해망로 240 인근, 박물관에서 운영하는 기타 전시 및 문화공간</u>
3. (생략)	3. (현행과 같음)
제3조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 아래와 같다.	제3조(정의) ----- -----.
1. "박물관"이란 군산근대역사박물관의 야외 및 내부, 인근 근대건축물 전시공간과 <u>진포해양테마공원</u> 을 포함한다.	1. ----- ----- ---- <u>진포해양테마공원, 박물관에서 운영하는 기타 전시 및 문화공간을 포함한다</u>
2. ~ 9. (생략)	2. ~ 9. (현행과 같음)
제4조(관리 등) ① 박물관은 군산시장(이하 "시장"이라 한다)이 운영·관리한다. 다만 박물관의 효율적 관리를 위하여 관장은 <u>박물관업무담당계</u> 장으로 하며 관장은 시장의 명을 받아 박물관 업무를 관장하며 소속직원을 지휘 감독한다.	제4조(관리 등) ① ----- -----. ----- --- <u>박물관관리과장</u> ----- ----- -----.
② 「박물관 및 미술관 진흥법시행령」 제6조를 준용하여 <u>박물관운영위원회</u> (이하 "위원회"라 한다)를 둔	②----- ----- <u>박물관운영위원회</u> ----- -----.

다.

제7조(관람료) ① 박물관의 전시품 등을 관람하고자 하는 사람은 "별표 1"의 관람료를 납부하여야 한다.

② (생략)

③군산시에 주민등록이 되어 있는 것으로 확인된 관람자와 국가시책에 의한 관람료 감면대상자 및 시장이 선린 우호상 필요하다고 판단되는 타도의 인접 시군에 주민등록을 두고 있는 것으로 확인된 관람자는 "별표 2"와 같이 할인하여 징수한다.

④ 제32조에 따라 박물관 시설을 대관 받아 전시 등을 하는 사람(이하 "대관자"라 한다)은 관람객으로부터 별도의 관람료를 받을 수 있다. 이 경우 관람료는 관장과 사전에 협의하여 정하여야 한다.

제8조(무료관람 등) ① (생략)

② 시장은 필요한 경우 일정기간 동안 일반 관람객에게도 무료관람을 실시하거나, 대관자로 하여금 무료관람을 실시하게 할 수 있다.

제9조(관람권) ①·② (생략)

③ 대관전시의 경우 매표 및 수표는 대관자의 책임으로 한다.

제20조(간사 등) ① 위원회의 원활한 사무를 처리하기 위하여 간사와 서

제7조(관람료) ① -----

----- 별표 1-----
-----.

② (현행과 같음)

③-----

----- 필요하다고 인정하는 관람자는 별표 2-----

-----.

<삭제>

제8조(무료관람 등) ① (현행과 같음)

② -----

-----무료관람을 실시할 수 있다.

제9조(관람권) ①·② (현행과 같음)

<삭제>

제20조(간사 등) ① -----

기 각1명을 두되, 간사는 관리업무
계장, 서기는 관리업무담당자 로 한
다.

② (생 략)

제25조(유물의 이용) ① (생 략)

② 제1항에 따라 소장유물을 촬영
및 복사하고자 하는 자는 "별표3"의
이용료를 납부하여야 한다. 다만,
학술조사·연구, 교육 및 문화예술
진흥을 목적으로 하는 때에는 이용
료를 면제할 수 있다.

③ (생 략)

제33조(시설사용료) 제31조에 따른 기
획전시설을 사용하고자 하는 사람은
시설사용 10일전 까지 "별표4"의 시
설사용료를 납부하여야 한다. 다만
시설사용자의 부득이한 사유가 있
을 때에는 시장의 승인을 받아 대관
전일까지 시설사용료를 납부할 수
있다.

제35조(시설사용료의 반환) 시장은 다
음 각 호의 어느 하나에 해당하면 "별표4"에 따라 징수한 시설사용료의
전부 또는 일부를 반환하여야 한다.

1. ~ 5. (생 략)

제38조(준용) 이 조례에서 정하지 아
니한 사항은 「박물관 및 미술관 진

----- 박물관운영계장, 서
기는 업무담당자로 -----.

② (현행과 같음)

제25조(유물의 이용) ① (현행과 같
음)

② -----
----- 별표3-----
-----.

-----.

③ (현행과 같음)

제33조(시설사용료) 제32조에 따른 규
장각실-----
----- 별표 4-----
-----.

-----.

제35조(시설사용료의 반환) -----
----- 별표
4-----
-----.

1. ~ 5. (현행과 같음)

제38조(준용) -----

홍법」 및 같은 법시행령, 같은 법시행규칙, 「문화재보호법」, 「전라북도 문화재보호 조례」와 「군산시 공유재산 관리조례」, 「군산시 각종위원회실비변상조례」를 준용한다.

[별표 2]
관람료 감면(제7조 제3항과 관련)

【 통합권(박물관/조선은행/18은행/진포해양테마공원) 】(생략)

【 개별권(박물관) 】(생략)

【 개별권(진포해양테마공원) 】(생략)

【 국가시책에 의한 관람료 감면 】(생략)

【 선린우호상 필요에 의한 감면 】

○ 시장이 선린우호상 감면이 필요하다고 판단되는 경우 시민수준의 감면 및 별도 할인을 적용

별표 4 사용료(제33조 관련)

시설명	사 용 기 준	요 금	비고
<u>기획전시실</u>	가. 1일 (09:00~17:00)	50,000	
	나. 오전 (09:00~12:00)	20,000	
	다. 오후 (13:00~17:00)	30,000	

-----, 「군산시 각종 위원회 구성 및 운영에 관한 조례」--.

[별표 2]
관람료 감면(제7조 제3항과 관련)

【 통합권(박물관/조선은행/18은행/진포해양테마공원) 】(현행과 같음)

【 개별권(박물관) 】(현행과 같음)

【 개별권(진포해양테마공원) 】(현행과 같음)

【 국가시책에 의한 관람료 감면 】(현행과 같음)

<삭 제>

별표 4 사용료(제33조 관련)

시설명	사 용 기 준	요 금	비고
<u>규장각실</u>	가. 1일 (09:00~17:00)	50,000	
	나. 오전 (09:00~12:00)	20,000	
	다. 오후 (13:00~17:00)	30,000	

군산시의회에서 의결된 군산시 발달장애성인 평생교육 지원조례 전부개정조례를 이에 공포한다.

군산시장 강임준



2018년 7월 12일

군산시 조례 제1545호

군산시 발달장애성인 평생교육 지원조례 전부개정조례

군산시 발달장애성인 평생교육 지원조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

제1조(목적) 이 조례는 발달장애성인의 인권보호와 계속교육을 위한 평생학습 기회 제공과 지원에 관한 사항을 규정함으로써 발달장애 성인의 인간다운 삶과 권리의 증진에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조 (정의) 이 조례에서 “발달장애성인”이란 「발달장애인 권리보장 및 지원에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다.) 제2조에 따른 발달장애인 중 군산시에 주소지를 두고 있는 「민법」 제4조에 따른 성년을 말한다.

제3조(시장의 책무) 군산시장(이하 “시장”이라 한다)은 발달장애성인에 대한 평생학습 기회 제공을 위해 발달장애성인평생교육시설의 확충 및 운영 지원과 발달장애성인 평생교육 활성화에 적극적으로 노력해야 한다.

제4조(발달장애성인 평생교육 실태조사 및 계획 수립) ① 시장은 발달장애성인의 평생교육 실태조사를 3년마다 실시하여야 한다. 단, 법 제6조에 따른 실태조사 자료를 활용할 수 있다.

② 시장은 발달장애성인의 평생교육 실태조사에 근거하여 발달장애성인 평생교육 시행 계획을 수립할 수 있다.

③ 시장은 제2항의 시행계획 추진에 필요한 예산을 지원할 수 있다.

제5조(지원) 시장은 발달장애성인 평생교육 실시를 위하여 다음 각 호의 사업을 수행하는데 필요한 행·재정적 지원을 할 수 있다.

1. 발달장애성인의 평생교육을 위한 상담
2. 발달장애성인의 평생교육 프로그램 운영
3. 그 밖에 발달장애성인 평생교육시설 운영 및 활성화에 필요한 사업

제6조(발달장애성인 평생교육시설 운영) ① 시장은 필요하다고 인정하는 경우에는 발달장애성인의 평생교육을 위하여 발달장애성인 평생교육시설(이하 “학습관”이라 한다)을 운영할 수 있다.

② 학습관 이용은 장애등급에 따라 차별하지 않아야 한다.

③ 시장은 발달장애 성인의 특성을 고려하여 독립된 학습관으로 조성하여야 한다.

제7조(학습관의 사업) 학습관에서는 다음 각 호의 사업을 수행할 수 있다.

1. 발달장애성인의 평생교육
2. 발달장애성인 평생교육 관계자의 연수 및 연구 활동 지원
3. 발달장애성인 교육 프로그램 개발 및 보급
4. 그 밖에 발달장애성인 평생교육을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 업무

제8조(학습관 종사자) 학습관 종사자는 발달장애성인 평생교육을 실시 할 수 있는 특수교육교사, 평생교육사, 그 외 장애인 평생교육과 관련된 분야 자격증을 소유한 사람으로 한다.

제9조(운영위원회의 설치) 학습관의 원활한 운영과 교육활동을 위하여 군산시 발달장애성인 평생교육 운영위원회(이하 “운영위원회”라 한다)를 둘 수 있다.

제10조(운영위원회 구성) ① 운영위원회는 위원장·부위원장 각 1명을 포함한 10명이상 13명 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원장 및 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

③ 당연직 위원은 발달장애 평생교육업무 담당과장과 장애인복지업무담당 과장으로 하고 위촉직 위원은 다음 각 호에 해당하는 자 중 시장이 위촉하며 특정성별이 10분의 6을 초과하지 아니하도록 한다.

1. 교육청 발달장애 평생교육 관계공무원
2. 발달장애인 전문가
3. 발달장애 관련 기관 및 단체운영자
4. 그 밖에 발달장애성인 평생교육에 관하여 시장이 필요하다고 인정하는 자

④ 운영위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사 1명을 두며 간사는 발달장애성인 평생교육업무 담당이 된다.

제11조(위원의 임기 및 해촉) ① 당연직위원의 임기는 당해직에 재직하는 기간으로 하고 위촉직위원의 임기는 3년으로 하되 연임할 수 있다.

② 보궐위원의 임기는 전임위원의 남은 기간으로 한다.

③ 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 있을 때에는 임기 만료 전이라도 해촉 할 수 있다.

1. 본인이 사퇴를 원할 때
2. 위원의 소속기관 인사 등으로 직위 변경, 전출 등 소관업무 변경 또는 사업장을 떠나게 된 때

3. 사망, 질병 또는 그 밖의 사유로 직무를 성실히 수행하기 어렵다고 판단될 때

제12조(운영위원회의 기능) ① 운영위원회는 학습관 운영에 필요한 다음 각 호의 사항을 심의할 수 있다.

1. 발달장애성인 평생학습에 관한 기본계획의 수립 및 일반적인 지원에 관한 사항
 2. 발달장애성인 평생학습관의 설치 및 운영에 관한 사항
 3. 발달장애성인의 평생교육 운영 활성화에 필요한 사업
 4. 그 밖에 발달장애성인 평생교육진흥을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항
- ② 회의는 재적의원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석의원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제13조(강좌수강 등) ① 학습관 강좌를 수강할 수 있는 자격은 발달장애성인으로 한다.

② 수강료는 필요한 비용의 전부 또는 일부를 부담하게 할 수 있다.

제14조(비밀준수의 의무) 이 조례에 따른 발달장애성인 평생교육업무에 종사하였거나 종사하는 사람은 직무상 알게 된 비밀을 누설해서는 안 된다.

제15조(준용규정) 이 조례에 규정한 사항 외에 발달장애성인 평생교육에 관한 사항은 군산시 평생학습 진흥 조례를 준용한다.

제16조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

군산시의회에서 의결된 군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례를 이에 공포한다.

군산시장 강임준



2018년 7월 12일

군산시 조례 제1544호

군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례

제1조(목적) 이 조례는 군산시에 소재한 소상공인 및 전통시장의 건전한 육성 발전과 지역경제 활성화를 위하여 군산시장이 발행하는 군산사랑 상품권의 관리 및 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “군산사랑 상품권”(이하 “상품권”이라 한다.)이란 군산시장(이하 “시장”이라 한다.)이 발행한 상품권으로서 이를 소지한 사람에게 재화 및 용역 제공을 약속하고, 미리 대가를 받고 일반인에게 판매하는 무기명 유가증권을 말한다.
2. “금융기관”이란 「은행법」 제2조제1항제2호에 따른 은행, 「농업협동조합법」·「수산업협동조합법」·「신용협동조합법」의 협동조합, 「상호저축은행법」의 상호저축은행과 「새마을금고법」의 지역 금고를 말한다.
3. “판매대행점”이란 시장과 계약을 체결하여 상품권의 보관·판매 및 환전업무를 대행하는 금융기관을 말한다.
4. “판매대행단체”란 시장과 협약을 체결하여 상품권의 판매홍보, 가맹점 관리

등의 업무를 대행하는 단체를 말한다.

5. “가맹점”이란 상품권을 이용하여 재화와 용역을 거래할 수 있도록 시장이 지정하는 업소를 말한다.

6. “사용자”란 상품권을 구입하여 사용하는 사람을 말한다.

7. “인센티브”란 상품권 판매대행점 및 판매대행단체, 가맹점, 사용자에 대한 보상을 말한다.

제3조(상품권의 발행 및 판매) ① 상품권은 시장이 발행한다.

② 시장은 상품권 발행시 위·변조와 부정발행 방지를 위하여 한국조폐공사 등 전문업체와 인쇄계약을 체결하여야 한다.

③ 시장은 상품권의 보관·판매 및 환전업무를 시 금고 등 관내 금융기관에 대행하게 할 수 있다.

④ 시장은 상품권의 이용 활성화와 사용자의 편익을 도모하기 위하여 판매홍보, 가맹점 관리 등의 업무를 가맹점주로 구성된 단체에 대행하게 할 수 있다.

제4조(상품권의 종류 및 유효기간) ① 상품권의 종류는 2종으로 하며, 권면 금액은 다음 각 호와 같다. 다만, 시장이 필요하다고 인정하는 경우 권면 금액을 별도로 정할 수 있다.

1. 5천원권

2. 1만원권

② 상품권의 유효기간은 발행일로부터 5년으로 한다.

제5조(상품권 사용대상 및 사용제한) ① 판매된 상품권은 군산시에 소재한 다음 각 호의 대상 중 가맹점으로 지정된 업소에서 사용할 수 있다.

1. 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에서 정한 사업자

2. 「부가가치세법」 제2조제3호에 따른 사업자와 이와 유사한 범위의 상행위자
3. 제1호에는 해당되지 않으나 군산시(출자·출연기관 포함) 및 군산시의 업무 위탁기관에서 운영하는 시설 또는 기타 시민들의 생활과 밀접한 대중교통, 문화시설, 체육시설 등

② 시장은 「유통산업발전법」에서 정한 대규모점포와 준대규모점포 내 상품권 사용을 제한하고, 유흥업소 등 상품권 사용이 적합하지 않다고 인정되는 업종이나 업소는 가맹점으로 지정하지 아니할 수 있다.

제6조(가맹점 지정 및 취소) ① 시장은 상품권 사용대상 중 가맹점 지정을 희망하는 업소의 신청을 받아 가맹점으로 지정한다. 지정한 사항을 변경하고자 할 때에도 또한 같다.

② 시장은 가맹점 지정 신청서를 제출한 업소의 소재지, 업종 등을 심사하여 상품권 가맹점 계약을 체결하고 지정서를 교부한다.

③ 가맹점은 지정계약을 해지하고자 할 경우에는 가맹점 해지 신청을 하여야 한다.

④ 시장은 가맹점이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 가맹점의 지정을 취소할 수 있다.

1. 거짓이나 그 밖의 위법·부당한 방법으로 가맹점 지정을 받은 경우
2. 제5조제2항에 따른 상품권 사용 제한업종에 해당하는 경우
3. 가맹점이 제7조를 위반하는 경우

제7조(가맹점 준수사항) ① 가맹점은 사용자가 재화 또는 용역의 대가로 상품권을 사용하고자 하는 때에는 위·변조 또는 훼손 등 특별한 사유가 없으면 이에 따라야 한다.

② 가맹점은 사용자에게 재화 또는 용역을 제공할 경우 현금 거래자와 차등을

두어서는 아니 된다.

- ③ 가맹점은 상품권을 받은 경우 위·변조와 발행번호 인식여부를 확인하여야 하며, 이에 대한 책임을 진다.
- ④ 가맹점은 사용자가 상품권 권면 금액(상품권을 여러 장 동시에 사용하는 경우에는 총 금액) 중 100분의 70 이상에 해당하는 물품을 구입하거나 용역을 제공받고 그 잔액을 요구하는 경우에는 즉시 현금으로 지급하여야 한다.
- ⑤ 가맹점은 상품권 판매활성화와 사용자의 편익을 도모하기 위하여 실시하는 할인행사 등에 적극 참여하여야 한다. 다만, 할인에 있어서 담배, 신간서적 등 법규로서 할인을 제한하는 품목은 그러하지 아니하다.
- ⑥ 가맹점의 소재지, 대표자 등의 변경 또는 지정을 해지하고자 하는 사람은 규칙이 정하는 바에 따라 사유 발생일로부터 30일 이내에 시장에게 신고 또는 신청하여야 한다.
- ⑦ 가맹점은 재화 또는 용역의 공급 없이 수취한 상품권을 환전하여서는 아니 된다.

제8조(판매대행점 준수사항) ① 제2조제3호에 따른 판매대행점은 상품권의 보관·판매 및 환전업무를 수행하면서 선량한 관리자로서의 주의의무를 다해야 하며, 상품권의 분실 등 위탁업무에 대한 모든 책임을 진다.

② 판매대행점은 상품권 판매량, 환전액 및 환전잔액 등을 매월 말 기준으로 작성하여 다음 달 10일까지 시장에게 제출하여야 한다. 다만, 상품권 관리시스템에 상품권 입고, 판매, 회수, 폐기 등 유통내용을 매일 처리하여 시스템으로 확인 가능할 경우 생략할 수 있다.

③ 판매대행점은 제14조제2항에 따른 담당공무원이 상품권 관련 자료의 제출을 요구하거나 사업장을 출입하여 장부 등을 검사하고자 할 때에는 이에 따

라야 한다.

④ 사업을 수행함에 변경이 있을 경우 지체 없이 시장에게 통지하여야 한다.

⑤ 판매대행점은 환전된 상품권을 재사용이 불가능 하도록 필요한 조치를 취해야 한다.

⑥ 판매대행점은 상품권의 보관·관리 등에 대해서는 「정부 유가증권 취급규정」 및 「어음교환업무규약 시행세칙」 등 관련 규정을 준용한다.

⑦ 판매대행점은 환전된 상품권을 폐기처분 하고자 할 경우에는 사전에 시장에게 보고하여야 한다.

⑧ 판매대행점은 훼손된 상품권을 판매하였을 경우 및 판매한 것이 확인된 상품권에 대해서는 교환 또는 환불해 주어야 하며, 매달 그 실적을 시장에게 보고하여야 한다.

제9조(판매대행단체 준수사항) ① 제2조제4호에 따른 판매대행단체는 상품권의 판매확대를 위한 시책을 개발하여 추진하여야 하며, 사용자의 불편이 없도록 가맹점 준수사항 등이 지켜지도록 노력하여야 한다.

② 판매대행단체는 제1항에서 규정한 사항 이외에 소상공인 육성지원, 전통시장 지원업무, 지역특산물의 판로개척 등을 적극 시행하여야 한다.

③ 판매대행단체에 대한 자료제출 요구 등에 대하여는 제8조제3항을 준용한다.

제10조(사용자 준수사항) ① 사용자는 상품권을 가맹점에서 사용하여야 한다.

② 사용자는 다음 각 호의 하나에 해당하는 경우에는 상품권을 사용할 수 없다.

1. 상품권이 훼손되어 상품권 권면 금액 또는 발행번호를 식별할 수 없거나 시장이 발행한 상품권임을 확인할 수 없는 경우

2. 상품권이 위조·변조 또는 부정하게 발행되었거나 부정한 방법으로 취득한

경우

③ 사용자는 상품권을 재판매하여서는 아니 되며, 이윤을 남기고자 하는 일체의 행위를 하여서는 아니 된다.

④ 발행된 상품권은 가맹점을 거치지 않고 바로 현금으로 교환할 수 없다.

제11조(환전청구 및 환전) ① 가맹점이 상품권을 환전하고자 하는 경우에는 제2조제3호에 따른 판매대행점에 청구하거나 제2조제4호에 따른 판매대행단체에 환전대행을 의뢰할 수 있다.

② 판매대행점은 제1항에 따른 환전청구가 있는 경우 규칙에서 정하는 기한 내에 환전하여야 한다.

③ 개별 가맹점의 환전한도는 월 1천만원으로 한다. 다만, 시장은 개별 가맹점의 월 매출 금액이 3천만원을 초과할 경우 직전 분기의 매출증빙자료에 따라 매출 금액의 60퍼센트까지 환전한도를 부여할 수 있으며, 이 경우 월 최대한도는 3천만원으로 한다.

제12조(상품권 구입 및 할인·수수료) ① 시장은 상품권의 판매 활성화를 위하여 상품권 권면 금액의 100분의 10의 범위에서 상품권을 할인하여 판매하도록 할 수 있다. 다만, 상품권 할인구매는 개인의 경우 월간 50만원, 연간 500만원을 초과할 수 없으며, 법인 및 가맹점 상인의 경우 할인구매를 적용하지 아니할 수 있다.

② 상품권의 판매수수료는 판매금액의 1000분의 12의 범위에서, 환전수수료는 환전대금의 1000분의 5의 범위에서 판매대행점과 협약으로 정할 수 있다.

③ 제2조제3호 및 제4호에 따른 판매대행점 및 판매대행단체에 제2항에 따른 수수료를 지급할 수 있으며, 지급방법, 지급률 등은 규칙으로 정한다.

④ 인센티브 제공방법은 판매대행점에서 상품권 구매자에게 제1항에 따라 할

인하여 판매한다.

- ⑤ 상품권 할인판매에 따른 손실 금액과 상품권 판매 및 환전 수수료는 시장이 보전할 수 있다.

제13조(상품권 활성화시책) ① 시장은 지역경제 발전을 위하여 상품권 유통 활성화 시책을 시행할 수 있다.

- ② 시장은 판매대행점, 가맹점, 사용자 등에 예산의 범위에서 인센티브를 지급할 수 있다.

- ③ 시장은 상품권의 판매와 소비촉진을 위하여 각종 행사·공사·용역·물품구입 등 대가 지급 시 상품권 사용을 권장할 수 있다.

- ④ 시장은 상품권 유통 활성화를 위하여 다른 법을 위반하지 않는 범위에서 주민이나 공무원, 공공기관 임직원 등에 지급하는 각종 수당 및 시상금 등의 일부를 상품권으로 지급할 수 있다.

제14조(회계장부 및 담당공무원의 지정) ① 시장은 상품권 발매의 효율적인 관리·운영을 위하여 필요한 회계장부 등을 비치하고 담당공무원을 지정하여야 한다.

- ② 담당공무원은 판매대행점 및 위탁단체에 대한 감독권을 가지며, 판매대행점 등에 출입하여 장부 등을 검사할 수 있다.

제15조(부정유통 신고포상제) ① 시장은 상품권의 부정유통방지를 위하여 신고포상제도를 운영할 수 있다.

- ② 제6조제4항의 가맹점 취소 사유 중 각 호의 어느 하나에 해당하는 가맹점을 신고한 사람 및 제17조에 해당하는 사항을 신고한 사람을 포상금 지급대상자로 한다. 다만 신고내용이 위반 사실의 직접적인 근거가 되지 못한 신고자에게는 포상금을 지급하지 아니한다.

③ 신고 포상금은 상품권으로 지급하되, 예산의 범위에서 신고자별 1회 10만원, 연간 50만원을 초과할 수 없다.

제16조(유효기간 경과 상품권) 유효기간 만료 시까지 환전 청구되지 아니한 상품권 판매대금은 군산시로 귀속한다. 이 경우 귀속되는 금액은 판매금액이 확인되는 경우에는 판매금액, 확인이 불가능한 경우에는 액면금액의 100분의 90으로 한다.

제17조(지원금의반환) 시장은 판매대행점, 판매대행단체, 가맹점 및 사용자가 다음 각 호에 해당하는 경우 수수료 또는 상품권 할인액의 전부 또는 일부를 환수하여야 한다.

1. 가맹점이 제7조제7항을 위반한 경우
2. 판매대행단체가 재화 또는 용역의 공급 없이 수취한 상품권을 환전한 경우
3. 사용자가 제10조제3항 및 같은 조 제4항을 위반한 경우

제18조(유통질서 확립) 시장은 상품권의 건전한 유통질서 확립 및 안전성 확보를 위한 조치를 할 수 있다.

제19조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례 시행규칙을 이에 공포한다.

군산시장 강임준



2018년 7월 12일

군산시 규칙 제657호

군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례 시행규칙

제1조(목적) 이 규칙은 「군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례」에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(상품권 사용대상 및 사용제한) ① 「군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례」(이하 “조례”라 한다.) 제5조제1항제2호의 “이와 유사한 범위의 상행위자”란 「군산시 전통시장 및 상점가 육성을 위한 조례」 제3조 시장의 구역 내 상행위자로서 같은 조례 제20조에 따라 등록된 상인회에서 인정하는 노점상을 말한다.

② 조례 제5조제2항의 “상품권 사용이 적합하지 않다고 인정되는 업종이나 업소”란 다음 각 호와 같다.

1. 「식품위생법 시행령」 제21조제8호의 단란주점영업 또는 유흥주점영업을 하는 식품접객업소
2. 「게임산업 진흥에 관한 법률」 제2조제1의2호의 사행성 게임물 영업소
3. 군산을 본사로 두지 않은 법인 사업자의 직영점

4. 그 밖에 시장이 “군산사랑 상품권”(이하 “상품권”이라 한다.) 사용이 적합하지 않다고 인정하는 업종이나 업소

제3조(판매대행점 등의 지정 및 관리) ① 조례 제3조제3항 및 제4항에 따른 판매대행점 및 판매대행단체로 지정받고자 할 때에는 별지 제1호서식의 판매대행 협약을 체결하여야 한다.

② 판매대행 협약을 해지하고자 할 때에는 시장에게 협약기간 만료 1개월 전까지 문서로 통보하여야 한다.

③ 시장은 상품권 인수, 보관, 교부, 정산 등을 총괄하는 업무를 대행하는 총괄 판매대행점을 지정할 수 있으며, 총괄 판매대행점은 읍·면·동별 판매대행점을 지원하여야 한다.

④ 총괄 판매대행점은 조례 제3조제2항에 따라 별지 제2호서식의 전문업체에서 납품하는 상품권 인계인수서를 작성하여 서명 날인 후 보관하여야 한다.

⑤ 판매대행점은 조례 제8조제2항에 따라 별지 제3호서식의 상품권 판매 및 환전현황을 제출하여야 한다.

제4조(판매대행점 지정 취소) 시장은 판매대행점이 조례 제8조제1항의 준수사항을 이행하지 아니할 때에는 판매대행점의 지정을 직권으로 취소할 수 있으며, 이 경우 판매대행점은 2년간 판매대행점 지정 신청을 할 수 없다.

제5조(가맹점 지정 및 관리) ① 조례 제6조제1항에 따라 가맹점으로 지정받고자 하는 자는 별지 제4호서식의 신청서를 시장에게 제출하여야 하고, 별지 제5호서식의 가맹점 지정 계약을 체결하여야 한다. 다만, 제2조제1항에 따른 노점상은 소속 상인회를 통하여 가맹점 지정 신청을 할 수 있다.

② 시장은 지정된 가맹점에 대하여 별지 제6호서식의 상품권 가맹점 지정서를 교부하여야 한다.

③ 조례 제7조제6항에 따라 가맹점의 소재지, 대표자 등을 변경하고자 하는 자는 별지 제7호서식의 변경신청서에 변경사실을 증명하는 서류를 첨부하여 시장에게 제출하여야 하고, 상품권 가맹점 지정을 해지하고자 하는 자는 별지 제8호서식의 해지 신청서를 시장에게 제출하여야 한다.

제6조(가맹점 지정 신청 제한) 조례 제6조제4항에 따라 가맹점의 지정이 1회 취소된 자는 취소일로부터 2년간, 2회 취소된 자는 취소일로부터 5년간 가맹점 지정 신청을 할 수 없다.

제7조(상품권 이용규약 등) ① 시장은 별표 1의 상품권 이용규약을 군산시 홈페이지 등 사용자가 열람 가능한 수단으로 게시하여야 한다.

② 시장은 조례 제10조제3항에 따른 준수사항을 지키지 아니한 사용자에게는 2년간 상품권 할인혜택을 부여하지 아니할 수 있다.

제8조(환전청구 및 환전기한) ① 조례 제11조제1항에 따라 상품권을 환전하고자 할 때에는 별지 제9호서식의 상품권 환전 청구서를 작성하여 판매대행점에 청구한다.

② 조례 제11조제2항에 따른 환전기한은 판매대행점의 영업일 기준 3일 이내로 한다.

제9조(환전된 상품권의 처리) ① 판매대행점은 위·변조 등 특별한 사유가 없으면 환전된 상품권에 구멍을 뚫어 재사용이 불가능하도록 하여야 한다.

② 판매대행점은 환전된 상품권을 일자 및 권종별로 6개월간 자체 보관하며, 보관기관이 지난 상품권은 보관기간 만료일로부터 30일 이내 담당 공무원의 참관 하에 폐기처분하고 별지 제10호서식의 폐기조서를 작성·보관하여야 한다.

제10조(할인가매 및 수수료) ① 조례 제12조제2항에 따른 상품권 의 판매·환전수수료 및 환전대행수수료 지급률은 시장과 판매대행점 및 판매대행단체가

체결한 협약에 따른다.

② 판매대행점 및 판매대행단체는 월말을 기준으로 상품권 판매 및 환전현황을 매월 10일까지 시장에게 제출하여야 하며, 시장은 판매 및 환전결과에 따라 매월 15일까지 수수료를 지급하여야 한다.

제11조(담당 공무원의 지정) ① 군산사랑 상품권 관련 업무 담당 공무원은 부서 내 사무분장에 따라 지정한다.

② 담당 공무원의 변경이 있을 때에는 별지 제11호서식의 인계인수서를 작성하여 보관하여야 한다.

제12조(발행대장) 시장은 상품권의 효율적인 관리·운영을 위하여 별지 제12호서식의 군산사랑 상품권 발행대장을 작성·비치하여야 한다.

부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1]

군산사랑 상품권 이용규약(제7조제1항과 관련)

제1조(총칙) 상품권의 발행자인 군산시와 상품권의 사용자는 이 규약에 따라 군산사랑 상품권을 사용하는 것으로 한다.

제2조(적용범위) 이 규약의 적용을 받는 상품권의 종류는 금액이 표시된 군산사랑 상품권으로 한다.

제3조(상품권의 사용방법) 사용자는 군산시가 지정한 가맹점에서 기재된 금액의 범위에서 물품을 구입하거나 용역을 제공받은 대금을 지급하는 데에 사용할 수 있다.

제4조(사용자 준수사항) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 상품권을 사용할 수 없다.

1. 상품권이 훼손되어 상품권 권면금액 또는 발행번호를 식별할 수 없거나 군산시가 발행한 상품권임을 확인할 수 없는 경우
2. 상품권이 위조·변조 또는 부정하게 발행되었거나 부정한 방법으로 취득한 경우

② 사용자는 상품권을 재판매하여서는 아니 되며, 이윤을 남기고자 하는 일체의 행위를 하여서는 아니 된다.

③ 발행된 상품권은 가맹점을 거치지 않고 바로 현금으로 교환할 수 없다.

제5조(유효기간) 상품권의 유효기간은 발행일로부터 5년으로 한다.

제6조(상품권의 환급) 이미 판매된 상품권은 현금으로 환급하지 아니한다. 다만, 상품권 권면 금액의 70% 이상 물품을 구매한 경우 그 잔액을 현금으로 환급해

준다.

제7조(가맹점과의 관계) 상품권으로 물품을 거래하는 과정에서 반품, 하자 등의 문제가 발생하였을 경우에는 직접 상품권취급 가맹점 당사자와 해결하여야 한다.

제8조(상품권의 분실) 상품권을 분실, 도난 또는 멸실하였을 경우 해당 상품권을 재발행하지 않는다.

제9조(이 규약에 정하지 아니한 사항) 본 규약에 정하지 아니하거나 별도의 규정이 없는 경우에는 상관례에 따른다.

부칙

이 규약은 군산사랑 상품권을 처음 발행할 때부터 적용한다.

[별지 제1호서식]

군산사랑 상품권 판매대행 협약서

제1조(목적) 본 협약은 군산시와 군산사랑 상품권 판매대행점, 판매대행단체의 상품권 판매대행에 관한 의무와 권리 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(협약기간) 협약기간은 협약일로부터 1년으로 하며, 재협약을 체결하지 않으면 상호합의 하에 재계약한 것으로 본다.

제3조(상품권의 종류) 상품권은 오천원(5,000원)권, 일만원(10,000원)권으로 발행한다.

제4조(유통 범위와 유효기간) ① 상품권이 유통되는 범위는 군산시 일원으로 한다.

② 상품권의 유효기간은 발행일로부터 5년으로 한다.

제5조(상품권 관리) ① 상품권은 총괄 판매대행점인 “시금고”에 보관하며, “시금고”에서 읍·면·동 판매대행점으로 반출한다.

② 총괄 판매대행점은 상품권 판매현황을, 판매대행단체는 상품권 환전현황을 월말 정산하여 매월 10일까지 그 현황을 시장에게 제출한다. 상품권 전산관리 시스템을 운영할 경우에는 전산자료로 갈음할 수 있다.

③ 시장은 상품권의 수불 상태를 수시로 확인할 수 있으며, 총괄 판매대행점과 읍·면·동별 판매대행점, 판매대행단체는 상품권 관리·정산에 필요한 현황자료를 요구할 경우 즉시 시장에게 제출한다.

제6조(할인율) ① 상품권의 할인율은 상품권면 금액의 10% 범위에서 시장이 달리 적용할 수 있으며, 법인은 할인율을 적용하지 않을 수 있다.

② 시장이 할인율을 달리 적용할 때에는 판매대행점과 판매대행단체에 7일 전에 통보한다.

제7조(수수료) ① 상품권의 판매수수료는 판매금액의 1000분의 ××, 환전수수료는 환전금액의 1000분의 ××, 환전대행수수료는 1000분의 ××로 한다.

② 수수료 지급률은 예산의 범위에서 시장이 결정하며, 지급률을 변경하고자 할 때에는 판매대행점과 판매대행단체의 의견을 들을 수 있다.

제8조(교환처) 상품권의 현금 교환처는 총괄 판매대행점과 읍·면·동 판매대행점으로 한다.

제9조(상품권의 폐기) 유통된 상품권이 회수 되었을 경우에는 6개월간 자체 보관하며, 보관기간이 지난 상품권은 보관기간 만료일부터 30일 이내 담당 공무원의 참관 하에 폐기한다.

제10조(상품권 위·변조에 대한 조치) 판매대행점은 상품권 교환 지급 시 주의 의무를 다하여 위·변조 여부를 확인하여야 한다. 단, 주의 의무를 다하였으나 대금 지급 시 위조·변조 여부를 발견하지 못하고 추후 그 사실을 발견하였을 경우에는 시장과 판매대행점이 상호 협의하여 처리한다.

제11조(의무 및 배상) 군산시와 판매대행점은 선량한 관리자의 의무를 신의성실 원칙에 따라 이행하여야 하며, 판매대행점의 잘못으로 인하여 손해가 발생하였을 경우에는 판매대행점은 이를 배상하여야 한다.

제12조(기타) ① 본 협약서는 2통을 작성하여 군산시와 판매대행점 및 판매대행 단체가 각각 1통씩 보관한다.

② 이 협약서에 정하지 아니한 사항은 통상적인 관례에 따른다.

년 월 일

상품권 발행권자
주소 전북 군산시 시청로 17
성명 군산시장 (인)

상품권 판매대행점
주소
성명 (인)

상품권 판매대행단체
주소
성명 (인)

[별지 제2호서식]

군산사랑 상품권 인계인수서

1. 군산사랑 상품권 ××단계 ××차 발행분 인계인수 현황

권면금액	발행수량	발행금액	비고
계	×××만장	×××억원	
5천원권	×××만장	×××억원	
1만원권	×××만장	×××억원	

2. 군산사랑 상품권 인계인수 사항

○ 군산시, 한국조폐공사, ××××(금융기관)는 위 1항목의 ‘××단계 ××차 발행분 인계인수 현황’과 같이 5천원권 ×××만장, 1만원권 ×××만장을 20××.××.××. ××××(장소)에서 상호 인계인수함.

○ 인계인수자

- 군 산 시 : 직 성명 (서명)
- 한국조폐공사 : 직 성명 (서명)
- ××××(금융기관) : 직 성명 (서명)

[별지 제3호서식]

군산사랑 상품권 판매 및 환전현황

(년 월분)

권종	인수		판매		환전		재고	
	일련번호	매수	일련번호	매수	일련번호	매수	일련번호	매수
계								
5천원권								
1만원권								

「군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례」 제8조제2항에 따라 위와 같이 군산
사랑 상품권 판매 및 환전 현황을 제출합니다.

년 월 일

판매대행점 : (직인)

군산시장 귀하

[별지 제4호서식]

군산사랑 상품권 가맹점 지정 신청서						
신청인	상 호		업 종 및 취 급 품 목			
	대 표 자		생 년 월 일 성 별	(남, 여)		
	사 업 자 등록번호		전화번호 : (휴대폰 :)			
	사 업 소 소 재 지					
	주 소					
<p>「군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례」 제6조제1항에 따라 군산사랑 상품권 가맹점 지정을 신청합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>신 청 인 : (서명 또는 인)</p> <div><p>「개인정보 보호법」 등 관련법령에 따라 군산사랑 상품권의 가맹점 지정 및 환전거래 시 필요한 개인정보에 대하여 수집 및 이용하는 데 에 동의함.</p><p>신 청 인 : (서명 또는 인)</p></div> <p>군산시장 귀하</p> <table><tr><td>구비서류</td><td>사업자 등록증 사본 1부.</td></tr></table>					구비서류	사업자 등록증 사본 1부.
구비서류	사업자 등록증 사본 1부.					

[별지 제5호서식]

군산사랑 상품권 가맹점 지정 계약서

제1조(목적) 본 계약은 군산시가 발행하는 군산사랑 상품권의 소지자가 가맹점에서 군산사랑 상품권을 사용하기 위하여 필요한 군산시와 가맹점 간 계약사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(가맹점의 지정·변경·해지) ① 군산시에 소재한 업소 중 가맹점으로 지정을 받고자 하는 자는 「군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례 시행규칙」(이하 “시행규칙”이라 한다)의 별지 제4호서식에 따라 가맹점 지정 신청을 하고 가맹점 지정 계약을 체결하여야 하며, 시행규칙의 별지 제6호서식에 따른 가맹점 지정서를 교부받아야 한다.

② 가맹점의 소재지, 대표자 등을 변경하거나 가맹점 지정을 해지하고자 하는 자는 사유 발생일로부터 30일 이내에 시행규칙의 별지 제7호서식에 따른 가맹점 지정 변경신청서 또는 시행규칙의 별지 제8호서식에 따른 가맹점 지정 해지 신청서를 제출하여야 한다.

제3조(가맹점 지정 취소) 군산시장은 가맹점이 「군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례」 제6조제4항 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 가맹점의 지정을 취소할 수 있으며, 가맹점의 지정이 1회 취소된 자는 취소일로부터 2년간, 2회 취소된 자는 취소일로부터 5년간 가맹점 지정 신청을 할 수 없다.

제4조(계약기간) ① 본 계약기간은 계약 체결일로부터 1년으로 한다.

② 계약기간 만료 1개월 전까지 군산시 또는 가맹점 어느 일방이 서면으로 계약해지 신청을 하지 않으면 본 계약과 동일한 조건으로 계약을 자동 연장한 것으로 본다.

제5조(상품권 취급제한) 가맹점은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 상품권을 취급하여서는 아니 된다.

1. 훼손되어 상품권 권면 금액 또는 발행번호를 식별할 수 없거나 군산시장이 발행한 상품권임을 확인할 수 없는 상품권
2. 위조·변조 또는 그 밖의 부정한 방법으로 발행된 상품권

제6조(배상책임) 가맹점의 책임 있는 사유나 제5조를 위반하여 발생한 손해는 가맹점 책임으로 한다.

제7조(가맹점 수수료) 가맹점 수수료는 무료로 한다.

제8조(환전청구 및 결제) ① 가맹점이 사용된 상품권을 환전하고자 할 때에는 시행규칙의 별지 제10호서식에 따른 환전 청구서를 작성하여 판매대행점에 청구한다.

② 가맹점이 청구한 상품권의 환전은 판매대행점의 확인 및 입금의뢰 절차를 거쳐 판매대행점의 영업일 기준 3일 이내에 가맹점의 등록계좌에 입금한다.

제9조(가맹점의 준수사항) ① 가맹점은 군산사랑 상품권 소지자(이하 “사용자”이라 한다)가 재화 또는 용역의 대가로 상품권을 사용하고자 하는 때에는 위·변조 또는 훼손 등 특별한 사유가 없으면 이에 따라야 한다.

② 가맹점은 사용자에게 재화 또는 용역을 제공할 경우 현금 거래자와 차등을 두어서는 아니 된다.

③ 가맹점은 상품권을 받은 경우 위·변조와 발행번호 인식여부를 확인하여야 한다.

④ 가맹점은 상품권 판매의 활성화와 사용자의 편익을 도모하기 위하여 실시하는 할인행사 등에 적극 참여하여야 한다. 다만, 담배, 신간서적 등 법규로서 할인을 제한하는 품목은 그러하지 아니하다.

⑤ 가맹점은 고객이 상품권 가맹점임을 쉽게 알아볼 수 있는 장소에 가맹점 스티커를 부착하여야 한다.

제10조(상품권의 잔액반환) ① 가맹점은 사용자가 상품권 권면금액의 100분

의 70 이상에 해당되는 물품을 구입하거나 용역을 제공받고 그 잔액을 요구하는 경우에는 즉시 현금으로 지급하여야 한다.

제11조(성실히행 및 업무협조) ① 군산시장과 가맹점은 본 계약을 성실히 이행하여야 한다.

② 본 계약에 명시되지 아니한 상품권 교환업무의 처리는 군산시장과 가맹점이 협의하여 결정한다.

제12조(계약서의 작성 및 보관) 본 계약을 증명하기 위하여 계약서 2통을 작성하고 군산시장과 가맹점의 대표자가 서명 날인한 후 각각 1통씩 보관한다.

년 월 일

군산시

가맹점

상 호 :

주 소 : 군산시 시청로 17

주 소 :

대표자 : 군산시장 (인)

대표자 :

[별지 제6호서식]

군산 - 호

군산사랑 상품권 가맹점 지정서

○ 상 호 :

○ 소 재 지 :

○ 성 명 :

○ 생년월일 : (남, 여)

「군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례」 제6조제2항에 따라
군산사랑 상품권 가맹점으로 지정합니다.

년 월 일

군 산 시 장

[별지 제7호서식]

군산사랑 상품권 가맹점 지정 변경 신청서

(가맹점 번호 : 군산 - 호)

신청인	대표자		생년월일 성별	(남, 여)
	상호		사업자 등록번호	
	사업소소재지		전화번호 : (휴대폰 :)	
	주소			
신청사항	변경 전		변경 후	
변경사유				
<p>「군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례」 제7조제6항에 따라 군산사랑 상품권 가맹점 지정 변경을 신청합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>신청인 : (서명 또는 인)</p> <p>군산시장 귀하</p>				
구비서류	1. 가맹점 지정서 1부. 2. 가맹점 지정 계약서(대표자 변경에 한정함) 1부. 3. 변경사항을 증명할 수 있는 서류(변경일로부터 30일 이내 신청)			

[별지 제8호서식]

군산사랑 상품권 가맹점 지정 해지 신청서				
(가맹점 번호 : 군산 - 호)				
신청인	대표자		생년월일 성별	(남, 여)
	상호		전화번호 : (휴대폰 :)	
	사업소소재지			
	주소			
해지사유				
<p>「군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례」 제7조제6항에 따라 군산사랑 상품권 가맹점 지정 해지를 신청합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>신청인 : (서명 또는 인)</p> <p>군산시장 귀하</p>				
구비서류	가맹점 지정서 원본			

[별지 제9호서식]

군산사랑 상품권 환전 청구서

상품권 종류	수량(매)	금액(천원)	비 고
계			
5천원권			
1만원권			

위와 같이 군산사랑 상품권을 환전 청구합니다.

(가맹점 번호 : 군산 - 호)

청구자 상 호 : (사업자등록번호 :)

소재지 :

전화번호 :

대표자 : (서명 또는 인)

입금처

금융기관명		계좌번호		예금주명	
-------	--	------	--	------	--

판매대행점 귀하

군산사랑 상품권 환전청구서 접수증

환전 청구내역

상품권 종류	수량(매)	금액(천원)	비 고
계			
5천원권			
1만원권			

접수일자 : 년 월 일 담당자 : (인)

[별지 제10호서식]

군산사랑 상품권 폐기조서

○ 폐기대상 기간 : ~

권면금액	매 수	폐기방법	비 고
계			
5천원권			
1만원권			

위와 같이 보관기간이 만료된 군산사랑 상품권을 폐기하였음.

년 월 일

폐 기 자 (담당자) : 직 성 명 (인)

확 인 자 () : 직 성 명 (인)

참관자(담당 공무원) : 직 성 명 (인)

군산시장 귀하

[별지 제11호서식]

군산사랑 상품권 인계인수서

1. 군산사랑 상품권 현황

(단위 : 천원/매)

권면금액	발 행 내 역		판 매 내 역		보 유 내 역	
	매 수	발행액	매 수	판매액	매 수	보유액
계						
5천원권						
1만원권						

2. 군산사랑 상품권 거래내역

(단위 : 원)

환전액	미환전액	이자발생액	통장잔액	비 고

※ 첨부 : 통장 잔액증명서 및 증명자료

「군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례 시행규칙」 제11조제2항에 따라 위와 같이 군산사랑 상품권 인계인수서를 작성함.

년 월 일

인계자

직

성명

(인)

인수자

직

성명

(인)

참관자

직

성명

(인)

군산시장 귀하

[별지 제12호서식]

군산사랑 상품권 발행대장

인수일	발행번호		발행매수	발행금액	보관 장소	결재		
						담당자	팀장	과장
	5천원권							
	1만원권							